



SZOMBATHELYI DONÁSZY MAGDA ÓVODA

SZOMBATHELY, LOSONC U. 3.

OM: 036463

A SZOMBATHELYI DONÁSZY MAGDA ÓVODA

BESZÁMOLÓ

2025/2026. nevelési évre

Készítette: Balassáné Nagy Andrea
óvodaigazgató

Elfogadta: Nevelőtestület

A BESZÁMOLÓ TARTALMA

Az intézmény működésével kapcsolatos általános információk

Munkaszervezés

Az intézmény működésének rendje

Intézményi célok, feladatok

Pedagógiai folyamatok

Személyiségfejlesztés és közösségfejlesztés

Eredmények, és ebből adódó feladatok

Belső kapcsolatok, együttműködés

Külső kapcsolatok

A pedagógiai munka feltételei

Az Óvodai nevelés országos alapprogram elvárásainak és az intézmény Pedagógiai Programjában megfogalmazott elvárásoknak való megfelelés

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Szülői Közösség munkaterv értékelése
2. sz. melléklet: Óvodavezető helyettes munkaterv értékelése
3. sz. melléklet: Gyermekvédelmi munkaterv értékelése
4. sz. melléklet: Egészségnevelési munkaközösség munkaterve értékelése
5. sz. melléklet: Készség, képességfejlesztő munkaközösség munkaterve értékelése
6. sz. melléklet: Külső világ tevékeny megismerésére nevelés munkaközösség munkaterve értékelése

Az intézmény működésével kapcsolatos általános információk

Általános információk:

Intézmény neve: Szombathelyi Donászy Magda Óvoda

Címe, székhelye: 9700 Szombathely, Losonc u. 3.

OM: 036463

Csoportok száma: 6

Engedélyezett férőhelyek száma: 143

Munkaszervezés

Óvodapedagógus: engedélyezett 13 fő, ebből tartósan távol van 2 fő

- ebből igazgató: 1 fő
- igazgatóhelyettes: 1 fő

Pedagógiai asszisztens: engedélyezett 2 fő / ezen felül 1 fő városi gyógypedagógiai asszisztens, és 2 fő óvodapedagógus helyettesítésére /

Dajka: 6 fő

Óvodatitkár: 1 fő

Egyéb alkalmazott: 2 fő (részmunkaidős)

Munkaidő beosztás:

A munkaidő beosztást az intézményvezető és az intézményvezető koordinálta.

Az óvodavezető és az óvodavezető helyettes akadályoztatása esetén a vezetői feladatokat Sipos Anita óvodapedagógus, az SZMSZ-ben meghatározott módon látta el.

Az óvodapedagógusok a kötött munkaidejüket a gyermekekkel való közvetlen, a teljes óvodai életet magában foglaló foglalkozásra fordították, a munkaidő fennmaradt részében, heti nyolc órában a nevelést előkészítő feladatokat, egyéb pedagógiai feladatokat, a nevelőtestület munkájában való részvételt, gyakornok szakmai segítségét, továbbá eseti helyettesítést láttak el, melyet az igazgató, vagy az igazgató helyettes rendelt el az óvodapedagógus számára.

Munkaidő kedvezmények:

Igazgató heti kötelező óraszám: 10 óra

Igazgatóhelyettes heti kötelező óraszám: 24 óra

Óvodapedagógus heti kötelező óraszám: 32 óra

Közalkalmazotti tanács elnökének /feladatellátás esetén/ órakedvezménye: 4,8 óra/hét

Közalkalmazotti tanács tagjának /feladatellátás esetén/ órakedvezménye: 3,2 óra/hét

Munkaközösség vezető órakedvezménye: 2 óra/hét

A munkaidő szervezése:

A munkaköri feladatokat a munkaköri leírás és a nevelési év munkatervében meghatározottak figyelembevételével látták el. A dolgozók munkaidejét a havi jelenléti ív alapján az igazgató helyettes ellenőrizte.

Az óvodaigazgató munkarendje:

Hétfő, kedd, szerda, csütörtök, péntek: 06.30–08.30 óra kötelező órák – Katica csoportban

08.30–14.50 óra vezetői feladatok /munkaközi szünet 12:00 – 12:20/

Fogadóóra: előre egyeztetett időpontban és minden hónap utolsó hétfőjén 14:00-15:00 óra

Az intézmény működési rendje

Adminisztrációs feladatok az intézményben:

- KIR statisztikai jelentések elkészítése
- Óvodai törzskönyv vezetése
- Nevelési év beszámolója
- Éves munkaterv elkészítése
- Továbbképzési program (pedagógusokra)
- Beiskolázási terv (pedagógusokra)
- OviKréta felületen:
 - Felvételi előjegyzési napló vezetése
 - Felvételi és mulasztási napló vezetése
 - Óvodai csoportnapló vezetése
 - Gyermek fejlődésének nyomon követése, értékelés dokumentációja
- Jegyzőkönyvek vezetése (nevelőtestületi, megbeszélés stb.)
- Gyermeki jogokkal kapcsolatos határozatok (felvétel, átvétel)
- Szakvélemények adminisztrációja
- Gyermekvédelmi tevékenység dokumentálása
- Gyermekbalesetek nyilvántartása, jegyzőkönyvek

- Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések dokumentálása
- Szakmai munkaközösség munkájának adminisztrálása, éves terv
- Iktatás
- Intézményi levelezés

A nevelési év rendje:

A nevelési év 2025. szeptember 1-től 2026. augusztus 31-ig tart.

Az óvoda nyitvatartási ideje:

Az intézmény hétköznapiokon, hétfőtől- péntekig 6 óra 30 perctől 17 óráig tart nyitva.

A foglalkozásokat a szülők nagyobb többségi igényeinek megfelelően szerveztük meg, eleget téve a gyermek napközbeni ellátásával kapcsolatos feladatoknak.

Óvodai szünetek időpontja:

Karbantartási-takarítási szünet időtartamát a fenntartó meghatározása alapján a nyári időszakban valósítjuk meg, a zárva tartás idejéről 2026. február 15-ig értesítettük a szülőket.

A gyermekek részére ez alatt az idő alatt előzetes szülői igény alapján ügyeletet szerveztünk.

Csoportösszevonásokat alkalmaztunk, amikor a gyermeklétszám olyan mértékben csökkent, hogy az szükségessé vált. Eltérő volt az óvodai munkarend, a gyermekek fogadásának rendje abban az esetben is, ha a nemzeti ünnepek, illetve egyéb ok miatt az általános munkarend, a munkaszüneti napok rendje is eltérően alakult.

Nevelés nélküli munkanapok tervezett időpontjai:

Nevelés nélküli munkanap ebben a nevelési évben nem volt.

Nevelőtestületi értekezletek:

2025. 09. 02. Tanévnyitó értekezlet

2025. 11. 20. Őszi nevelési értekezlet

Témája: Gyermekek fejlődésmérésének gyakorlati tapasztalatai

2026. 04. 14. Tavaszi nevelési értekezlet

Témája: Energiahatékony szemléletmód alakítása az óvodában

2026. 06. 16. Tanévzáró értekezlet

Szülői értekezletek:

Időpont	Téma	Felelős
2025. szeptember	A nevelési év feladatai a csoport összetételéből adódó feladatok megbeszélése az óvoda Pedagógiai Program tükrében. Programok, ünnepek, óvodai szokások és hagyományok megismertetése.	Nevelőtestület
2026. január	Az eltelt időszak tapasztalatainak összegzése, értékelése. A következő időszak programjainak előkészítése, megbeszélése. A beiskolázással kapcsolatos tudnivalók ismertetése – az iskolai életre alkalmasság kritériumai. Az óvoda-iskola átmenet segítése	Nevelőtestület
2026. május	A nevelési év tapasztalatainak összegzése, értékelése Az aktuális programok előkészítése, megbeszélése. Nyári szokásrend ismertetése.	Nevelőtestület

Nyílt napok:

Az intézmény bemutatkozását szolgáló nyílt napot szerveztünk a leendő kiscsoportos gyermekek szülői számára a beiratkozást megelőzően (2026. április 15.) erről a szokásos módon tájékoztattuk az érdeklődő szülőket.

Ovi-nyitogató nyílt napot szerveztünk 2026. június 17.-én az óvodánkba felvételt nyert gyermekek és szülőik részére.

Az intézményi tevékenységek szervezési rendje:

Az új gyermekek óvodába fogadása, 2025. szeptember 01-től folyamatosan történt. Kötött és kötetlen formában szervezett tevékenységeket minden csoportban 2025. szeptember 1-től 2026. május 31-ig terveztünk. A nyári hónapok alatt, az összevont csoportokban kötetlen, szabadidős tevékenységet szerveztünk a gyermekeknek.

Az óvoda napirendje:

Az óvodai napirendet a házirendben meghatározottak szerint alakítottuk. A napirend szervezésekor figyelembe vettük, hogy a gyermekek nagyobb többsége reggel 8 órától, délután 16 óráig veszi igénybe az óvodai ellátást, ezért délelőtt szerveztük a játékba integrált készség-, képesség fejlesztő tevékenységeket, sétákat, kirándulásokat, az egyéni fejlesztéseket. A választható tevékenységek reggel 8:00 - 9:00 óra és 15:00 - 16.00 óra között valósultak meg. A délutáni pihenőt minden gyermeknek biztosítottuk.

Általános napirend megvalósulása:

6 óra 30 perctől -11 óra 30 percig: Gyermekek fogadása, játék, választható foglalkozások.

Testápolás, folyamatos tízórai.

Játékba integrált kötött és kötetlen tevékenységek,

iskolára felkészítő foglalkozások

Mindennapos mozgás

Játék a szabadban, séta, tapasztalatszerzések.

11 óra 30 perctől – 13:00 óráig: Testápolás, készülődés az ebédhez.

Ebéd

Testápolás, fogápolás.

Készülődés a pihenésre.

13 órától – 14 óra 30 percig: Délutáni pihenés, alvás

14 óra 30 perctől – 17: 00 óráig: Testápolás, készülődés az uzsonnához.

Uzsonna

Játék, fakultatív foglalkozások, hazabocsátás.

Szülői nyilatkozatok: Az intézmény a szülők írásbeli nyilatkozatát beszerezte minden olyan óvodai döntéshez, intézkedéshez, mely a gyermek és szülő személyi jogait érinti, illetve, ha a szülőre fizetési kötelezettség hárult (tervezett kirándulások, színházlátogatás, egyéb programok).

Az intézmény a szülők írásbeli nyilatkozatát beszerezte ahhoz, hogy gyermekük fényképezését igénylik-e, hozzájárulnak-e a tevékenységeket megőrkítő fényképezéshez, videofelvételhez, valamint a gyermekekről készült felvételek helyi szabályok szerinti nyilvánossá tételéhez.

Választható hit- és vallásoktatás:

Óvodánkban felmértük a szülők igényét a választható hit- és vallásoktatás iránt, melyhez a napirendben biztosítottuk a megfelelő helyet és időt az érdeklődők számára.

2025/2026-os nevelési év rendezvényei:

Megnevezése	Időpontja	Eredmények
Autómentes nap	Szeptember 23.	A gyerekek játékos formában ismerkedtek meg és gyakorolták közlekedéssel kapcsolatos szokásokat.
Erdei ovi	Október 21.	Új élményekkel gazdagodtak a természetben, ismerkedtek a környezettudatos magatartásformákkal.

Állatok Világnapja	Október 03.	Az állatokhoz kapcsolódó tevékenységek segítették az empátia, gondoskodás és felelősségérzet fejlődését.
Adventi készülődés	December 1. - 20.	A közös tevékenységek segítették az ünnepi ráhangolódást, erősítette az óvodai közösséget, nyugodt, meghitt légkört teremtve.
Mikulás várás	December 05.	A gyermekek izgatottan várták a Mikulást, a rendezvény örömteli, pozitív élményt nyújtott.
Karácsonyi ünnepség	December 17.	Az óvodai karácsonyi ünnepség támogatta a gyermekek érzelmi, szociális, kommunikációs, kognitív és kulturális fejlődését.
Madarak karácsonya	December 16.	A gyermekek játékos, élményszerű tevékenységek során élték át a természet szeretetét, az élőlények iránti felelősséget és a gondoskodás fontosságát. Ezáltal a program nemcsak ismereteket közvetített, hanem pozitív attitűdöket és értékeket is formált.
Farsang	Február 16.	A jelmezes mulatság élményekkel fejlesztette a kreativitást, fantáziát, és erősítette az óvodai közösséget.
Donászy emléknapi	Március 10.	Óvodai ünnepség emlékműsorral és a rajzverseny díjkiosztó ünnepségével valósult meg
Víz Világnapja	Március 23.	A gyermekek játékos tevékenységek során szereztek tapasztalatokat és ismereteket a víz fontosságáról, védelméről.
Húsvéti készülődés	Március 25.-28.	Hagyományörző játékokkal, kézműveskedéssel készültek az ünnepre; a gyerekek örömmel kapcsolódtak be.
Föld Napja	Április 24.	Aktív, játékos tevékenységekkel érzékenyítettük a gyermekeket a környezetvédelem fontosságára.
Anyák napja	Május első hete	A gyerekek saját készítésű ajándékkal és verses-dalos műsorral köszöntötték édesanyjukat.

Madarak és fák Napja	Május 14.	A természetvédelem témájában játékos akadályversenyen vettek részt a gyermekek.
Erdei ovi	Május 11-12	Az erdei óvoda program elősegítette a gyermekek testi, értelmi, érzelmi és szociális fejlődését, miközben erősítette a természet iránti érdeklődést és a környezettudatos magatartás kialakulását.
Iskolába induló gyermekek búcsúztatása	Június első hete	Az iskolába induló gyerekek évváró ünnepség keretében búcsúztak óvodától, társaiktól és nevelőiktől.
Gyermeknap	Június 01.	Az óvodai gyermeknap közösségi élményeket és a játékos tanulást támogatta. A változatos programok révén hozzájárult a gyermekek szociális, értelmi, kommunikációs és mozgásos fejlődéséhez, miközben maradandó pozitív élményeket biztosított számukra.
Sportnap	Június 16.	A vidám, játékos programok önfeledt szórakozást nyújtottak, erősítették a közösségi élményeket.

Az óvodai ünnepekkel, jeles napokkal célunk volt, hogy színeesebbé varázsoljuk a hétköznapiakat. Ünnepeinket, hagyományainkat a Pedagógiai Programban foglaltak szerint valósítottuk meg. A jeles napokat az intézmény hagyományörzésének szolgálatába állítva szerveztük. A sajátos arculathoz kapcsolódó programjaink szervezésében tükröződtek az előző évek tapasztalatai, minőségi jegyei.

Térítéses foglalkozások:

- zeneovi (2025. 10. 01. – 2026. 05. 31. - heti 1 foglalkozás)
- korcsolya, úszás (téli időszakban)
- foci (2025. 09. 01. – 2026. 06. 21. - heti 2 foglalkozás)
- gyermektánc (2025. 10. 01. – 2026. 05. 31. - heti 1 foglalkozás)
- színház látogatás (Mesebolt Bábszínház bérletes időpontokban)
- Gyermekek Háza programjai (szolgáltatóval egyeztetett időpontban)
- angol/német nyelvi foglalkozások (2025. 10. 01. – 2026. 05. 31. - heti 1 foglalkozás)

Térítés nélküli foglalkozások:

- nagycsoportosok úszásoktatása (tavaszi időszakban)
- hittan (2025. 10. 01. – 2026. 05. 31. - heti 1 foglalkozás)
- egyéni fejlesztőfoglalkozások
- logopédiai foglalkozások (egyéni órarend szerint)

Intézményi célok, feladatok

Feladatainkat az előző nevelési év beszámolójának megállapításai alapján, illetve a nevelőtestület által kialakított, az igazgató által megfogalmazott prioritási rendszer alapján állítottuk össze.

Legfontosabb feladatunk a nyugodt, kiegyensúlyozott óvodai légkör, a biztonságos, tartalmas, élményekben gazdag óvodai mindennapok biztosítása, valamint intézményünk törvényes és biztonságos működtetése magas szakmai szinten valósult meg. Kitűzött céljainkat olyan szociális közegben valósítottuk meg, ahol a nevelés a családokkal együttműködve, a családi nevelést támogatva, kiegészítve, mindig a gyermekek érdekeit, értékeit szem előtt tartva történt.

Az intézmény stratégiai dokumentumai és az éves munkaterv tartalmainak összhangja megvalósult:

- Az óvoda kiemelt fejlesztési céljai, a gyermekek személyiségének komplex formálása figyelembe vette az eltérő kulturális, illetve a társadalmi háttérből adódó sajátosságokat illeszkedett az intézményi alapidokumentumokban megfogalmazott célokhoz.
- Célrendszerünk olyan alapot biztosított a képességek és jártasságok kialakításához, melyek a gyorsan változó világban várnak majd a gyermekeinkre.
- Elsődleges célunk volt, hogy - a gyermekek mindenekfelett álló érdekeinek tiszteletben tartásával - a Pedagógiai Programunkban (továbbiakban: PP) megfogalmazott nevelési céljainkat és feladatainkat magas szinten valósítsuk meg. Biztosítottuk a nyugodt és kiegyensúlyozott légkört, a törvényes és színvonalas, minőségelvű intézményi működést a szabályzó dokumentumaink iránymutatása alapján.
- Általános elvárásként jelent meg és valósult meg minden óvodapedagógussal szemben, hogy a nevelési év kiemelt céljai követhető módon jelenjenek meg a nevelési és tanulási tervek, a megvalósítás, valamint az értékelések tartalmaiban.
- A pedagógusok életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény és a 401/2023. (VIII.30.) Kormányrendelet, illetve a 18/2024. (IV.4.) a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló BM rendelet elvárásait kiemelten figyelembe vettük.
- A teljesítményértékelési rendszer belső szabályozójának működtetését az objektivitás megőrzését, illetve a szempontrendszerek egyértelműbb, átláthatóbb meghatározását kiemelten kezeltük.
- Az ovi KRÉTA beépítése az igazgatói és pedagógiai munkába teljeskörűen megvalósult.

Célok	Feladatok	Eredmények
1.1. Pedagógiai folyamatok – Tervezés		
A kooperációs (együtműködési) és a kommunikációs képességek fejlesztése, tudatosan törekedve a közösségben zajló folyamatok és a közös tevékenységek kialakítására	A kooperatív technikák és az élménypedagógiai módszer megismerése. A még jobb együtműködés, elfogadás, közösségen belüli egyéni sikerek megélését segítő kooperatív játékok és technikák óvodai alkalmazhatóságáról szerzett minél szélesebb tudás elsajátítása	A nevelési év során a pedagógusok gyakorlatukba beépítették a kooperatív technikák és az élménypedagógiai módszerek elemeit. A kooperatív játékok alkalmazása hozzájárult a gyermekek együtműködési készségének, egymás elfogadásának és a közösségi élmények erősödésének fejlődéséhez. A gyermekek egyéni sikereket élhettek meg a csoporton belül, amely pozitívan hatott önbizalmukra és társas kapcsolataik alakulására.
Elősegítjük óvodásaink sokoldalú, harmonikus fejlődését, a gyermeki személyiség kibontakozását, a hátrányok csökkenését, az életkori és egyéni sajátosságok, valamint az eltérő fejlődési ütem figyelembevételével, ideértve a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek ellátását is	A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek további biztosítása. Az óvodai fejlesztő program megvalósítása a szociális és viselkedési, valamint kognitív problémákkal küzdő gyermekek hátránykompenzációja érdekében.	A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlesztéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek biztosítása folyamatos volt. Az óvodai fejlesztő program eredményesen támogatta a szociális, viselkedési és kognitív nehézségekkel küzdő gyermekek fejlődését, hozzájárulva a hátrányok csökkentéséhez és az esélyegyenlőség erősítéséhez.
Törekszünk a Pedagógiai Programunkban megfogalmazott célok és feladatok maradéktalan megvalósítására.	Általános elvárás minden pedagógussal szemben, hogy a nevelési év kiemelt céljai követhető módon jelenjenek meg a nevelési és tanulási tervekben, a megvalósítás és értékelési folyamatban.	A nevelési év kiemelt céljai megjelentek a pedagógusok nevelési és tanulási terveiben, valamint azok megvalósításában és értékelésében. A tervezőmunka tudatosabbá vált, az értékelési folyamatok nyomon követhetően dokumentálták a kitűzött célok megvalósulását.
A környező világ összetett folyamatainak megismertetése és a környezettudatos magatartás kialakítása.	A csoportnaplóban jelenjenek meg a környezeti nevelés-tervezetek és a megvalósulásuk reflexiója. A tervezésnél vegyék figyelembe az alábbiakat: az adott csoport terhelhetősége, a folyamatosság és az egymásra épülés (ismétlés, gyakorlás, témák bővítése, szélesítése), a gyermekek életkori sajátosságai.	A csoportnaplókban rendszeresen megjelentek a környezeti neveléshez kapcsolódó tervek és azok reflexiói. A tervezés során a pedagógusok figyelembe vették a gyermekcsoportok életkori sajátosságait, terhelhetőségét, valamint az egymásra épülő fejlesztési folyamatokat. A környezettudatos szemlélet erősödése a gyermekek mindennapi

		tevékenységeiben is megfigyelhetővé vált.
A családokkal való jó együttműködés erősítése, megsegítése	Fogadóórák, szülői fórumok, megbeszélések megfelelő számú és minőségű biztosítása, az egyéni fejlődési napló tartalmi megbeszélésének biztosítása (szülő-óvodapedagógus). Az ok-okozat feltárása és a feladatok kijelölése. A családokkal való közös óvodai programok megvalósítása, a szülők felé nyitás.	
1.2. Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás		
A gyógypedagógus, fejlesztőpedagógus fejlesztési javaslatai továbbra is hangsúlyosan jelenjenek meg a gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentációban.	A csoportnapló egyéni fejlesztési tervében hangsúlyosabban jelenjen meg a gyógypedagógus és fejlesztőpedagógus javaslatai, egészüljön ki az általuk javasolt játékokkal, fejlesztési javaslatokkal. Az OviKréta alkalmazása a fejlődési napló használatában.	A szülőkkel való kapcsolattartás a fogadóórák, szülői értekezletek és egyéni megbeszélések révén folyamatos és eredményes volt. Az egyéni fejlődési naplók tartalmának közös áttekintése segítette a gyermekek fejlődésének nyomon követését, az esetleges problémák okainak feltárását és a további fejlesztési feladatok meghatározását.
A pedagógusok teljesítményértékelési rendszerének bevezetése, folyamatos működtetése a 18/2024. (IV.4.) a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló BM rendelet alapján	A pedagógusok teljesítménycéljainak meghatározása 2025. szeptember 30-ig. A teljesítményértékelés során meghatározásra kerülő személyes teljesítménycélok megvalósulásának figyelemmel kísérése és folyamatos dokumentálása, - amennyiben szükséges - korrigálása.	A pedagógusok teljesítménycéljai a meghatározott határidőre elkészültek. A teljesítményértékelési folyamat során a célok megvalósulásának nyomon követése és dokumentálása folyamatos volt, szükség esetén korrekciók történtek.
2. Személyiség- és közösségfejlesztés: Új közösségfejlesztő innovációk felkutatása és bevezetése. Az anyanyelvi neveléssel és a mozgással való kiemelt tevékenységi területtel való módszertani foglalkozás. Az intézményi ünnepek, hagyományok méltó megtartása.	Önképzés, belső/külső továbbképzések szervezése, hospitálások és szakmai megbeszélések lebonyolítása, tudásátadás. Az információáramlás lehetőségeinek átgondolása, új lehetőségek bevezetése. Nyitottak vagyunk innovatív kezdeményezésekre, új hagyományok teremtésére.	Megvalósultak a tervezett önképzések, belső és külső továbbképzések, hospitálások és szakmai megbeszélések. A tudásmegosztás erősítette a szakmai együttműködést, és hozzájárult az intézmény pedagógiai munkájának fejlődéséhez. Az intézmény nyitott maradt az innovatív kezdeményezésekre és új hagyományok kialakítására. Több olyan program és ötlet valósult meg, amely gazdagította az óvodai életet és erősítette az intézmény közösségét.

3. Eredmények: Az összesített eredményekből következtetések levonása, melynek tükrében a következő évi feladatok és célkitűzések kerülnek meghatározásra. A tankötelesek eredményes iskolakezdésre való felkészítése, az óvoda-iskola átmenet megkönnyítése.	A következő nevelési évre a személyes teljesítménycélok meghatározása során, annak figyelembevétele. A körzetünkben működő általános iskolákkal és pedagógusaival a jó kapcsolat további fenntartása, a hagyományos, közös programok működtetése.	A körzet általános iskoláival fenntartott szakmai kapcsolatok tovább erősödtek. A hagyományos közös programok megvalósítása segítette az óvoda és az iskola közötti átmenet támogatását.
4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció: A munkaközösségek munkaterveiben megfogalmazott célok, feladatok szinten tartása. A munkaközösségek szakmai munkájának segítése, mely hatással lesz az információáramlásra. Fontos, hogy a környezettudatos gondolkodásban az óvoda egész dolgozói rétegét elérjük, oly módon, hogy napi rutinfeladataikba is épüljön bele ez a gondolkodásmód. Az élménypedagógia alapjaival az élménypedagógia újításaival való ismerkedésre is keressük a nevelési évben a lehetőségeket.	Információ áramlás biztosítása az online lehetőségek erősítésével, illetve az óvodaigazgató-helyettes és munkaközösség-vezetők bevonásával. Kommunikációt és szervezeti kultúrát erősítő programok, esetmegbeszélések szervezése. Munkaközösségek szakmai segítése. Kollégák ösztönzése a minősítési, illetve a szakvizsgás képzésekre való jelentkezésre, az intézmény eredményes nevelő- oktató munkájának, illetve a mesterpedagógusi cím elérésének érdekében. Belső/külső továbbképzéseken való részvétel ösztönzése, hospitálások, tudásmegosztás.	Az információáramlás hatékonyabbá vált az online kommunikációs lehetőségek bővítésével, valamint az óvodaigazgató-helyettes és a munkaközösség-vezetők aktív közreműködésével. A belső kommunikáció gyorsabbá és szervezettebbé vált. A kommunikációt és a szervezeti kultúrát erősítő programok, szakmai esetmegbeszélések rendszeresen megvalósultak. A munkaközösségek szakmai támogatása hozzájárult a közös célok hatékonyabb megvalósításához. A kollégák motiválása a minősítési eljárásokban és szakvizsgás képzésekben való részvételre folyamatos volt. Több pedagógus kapcsolódott be továbbképzésekbe, erősítve ezzel szakmai fejlődését és az intézmény szakmai színvonalát.
5. Az intézmény külső kapcsolatai: A kapcsolatok további erősítése, a közös pontok megkeresése. Honlap naprakész működtetése.	Külső kapcsolatok fejlesztési lehetőségeinek feltérképezése. Honlapfelelős	A külső kapcsolatok fejlesztési lehetőségeinek feltérképezése megtörtént, új együttműködési lehetőségek körvonalazódtak a következő időszakra. A honlap folyamatos frissítése biztosította az intézmény életének naprakész bemutatását, erősítve a családok tájékoztatását és az intézmény nyilvánosságát.

6. A pedagógiai munka feltételei: A tárgyi eszközellátottság felmérése, szükség esetén pótlása. A munkatársi közösség építése, csapatban való gondolkodás, egymást segítő, egymás értékeit megbecsülő közösség alakítása. Munkafegyelem folyamatos és fokozott megtartása. Telefonhasználat korlátozása	Képességfejlesztő játékok további beszerzése. Udvari játékok felülvizsgálata, melynek dokumentálása folyamatos. Az udvari játékok folyamatos javítása, pótlása szükséges. Szervezeti kultúra további erősítése, olyan programok szervezésével, amely lazításra, feltöltődésre, beszélgetésre épül. Etikai kódex betartása. Törvényi előírások betartatása.	A szervezeti kultúra erősítését szolgáló közösségi programok lehetőséget biztosítottak a munkatársak feltöltődésére, kapcsolatainak erősítésére és a munkahelyi légkör javítására. Az etikai kódex és a törvényi előírások betartása a nevelési év során folyamatosan biztosított volt. Az intézmény működése megfelelt a jogszabályi és szakmai elvárásoknak.
7. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés: A Pedagógiai Programban megfogalmazott célok, feladatok hangsúlyosan jelenjenek meg a mindennapi munkánkban, illetve a tervezés során A köznevelésben történő jogszabályi változások, ezek hatásainak folyamatos figyelemmel kísérése, a változások beépítése az alapidokumentumainkba.	A nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozókkal összefüggő változások beépítése a napi tevékenységekbe.	A nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozó dokumentumok változásai beépültek a napi pedagógiai gyakorlatba. A pedagógusok munkája igazodott az aktuális szakmai és jogszabályi követelményekhez. A közös óvodai programok és a szülők felé történő nyitás eredményesen valósult meg. A családok aktívan bekapcsolódtak az intézményi programokba, amely tovább erősítette az óvoda és a családok közötti partneri kapcsolatot.

Személyi feltételrendszer, humán erőforrás

Dolgozói létszám

<u>Munkakör</u>	<u>Fő</u>	<u>Végzettség</u>
Óvodaigazgató	1	Főiskola
Óvodapedagógus	9	Főiskola

Pedagógiai asszisztens	5	Érettségi/kisgyermek nevelő/gyógypedagógiai asszisztens szakképzettség
Dajka	6	Alapképzettség/Érettségi/Óvodai dajka szakképzettség

A szakvizsgával rendelkező pedagógusok

A végzettség megnevezése	Fő
Közoktatási vezető	4
Fejlesztő, differenciáló pedagógia	4
Mozgásfejlesztő, gyógytestnevelő	1
Mentorpedagógus	1

Gyermeklétszám adatai:

Óvodánk Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata által fenntartott intézmény. Csoportok száma 6, maximális gyermeklétszám 143 fő. A csoportok vegyes összetételűek.

A gyermekeklétszámok csoportonként:

Terem	Gyermek csoport megnevezése	Gyermek létszám 2025.10.01. 122	Gyermek létszám 2026.08.31. 127	Csoport típusa
1.	Bóbita csoport	20 fő SNI - fő	22 fő SNI - fő	vegyes életkorú
2.	Ficánka csoport	22 fő SNI 2 fő	22fő SNI 2 fő	vegyes életkorú
3.	Katica csoport	23fő SNI - fő	23fő SNI - fő	vegyes életkorú
4.	Törp-vidám csoport	22 fő SNI –1fő	23 fő SNI –1fő	vegyes életkorú
5.	Napocska csoport	20 fő SNI - fő	22 fő SNI 1 fő	vegyes életkorú
6.	Méhecske csoport	15 fő SNI - 1fő	15 fő SNI - 1 fő	vegyes életkorú

Pedagógiai asszisztensek:

2 fő

Városi gyógypedagógiai asszisztens:

1 fő

Óvodai nevelőmunkát segítő szakemberek:

Logopédus: 1 fő

Utazó gyógypedagógus: 1 fő

Óvodapszichológus: 1 fő

Az intézmény szakmai működésével kapcsolatos feladatok

Óvodaigazgató

Óvodaigazgató helyettes

Tűzvédelmi feladatok koordinálása

Gyermekvédelmi feladatok munkaterv alapján történő megvalósítása

Az intézmény éves munkatervében rögzített egyéb feladatok:

Az óvodaigazgató és az óvodaigazgató helyettes távolléte esetén az intézmény képviselőjét, azonnali megoldást igénylő feladatok ellátását Sipos Anita látta el.

- Közművelődési intézményekkel történő kapcsolattartás

- Pályázatok koordinálása:

Munkaközösségek:

Egészségnevelési Munkaközösség

Külső világ tevékeny megismerésére nevelés Munkaközösség

Készség- és képességfejlesztés munkaközösség

8. Rendkívüli működés során elrendelhető online munkavégzés előírására nem volt szükség.

Szombathely, 2026. augusztus 31.

Óvodaigazgató

Szülői Közösség munkatervének értékelése

A 2025/2026-os nevelési év során a Szülői Közösség aktív és együttműködő szerepet vállalt az óvoda életében. A munkaterv célkitűzéseinek megvalósítása terén az alábbi eredmények születtek:

Az óvodai és családi nevelés összehangolása, partneri kapcsolat erősítése

- Rendszeres kapcsolattartás valósult meg a szülők és az óvodapedagógusok között (szülői értekezletek, fogadóórák, informális beszélgetések).
- Közös családi rendezvények hozzájárultak a közösség összetartásához és a családok aktív bevonásához az óvodai életbe.

Információáramlás biztosítása a szülők, óvodapedagógusok és az intézményvezetés között

- A Szülői Közösség képviselői rendszeresen részt vettek az óvodai szülői értekezleteken, ahol közvetítették a szülők észrevételeit és javaslatait.
- Elektronikus csatornán (e-mail körlevelek) segítették a gyors és hatékony kommunikációt.

Összegzés:

A Szülői Közösség munkája a nevelési év során érezhetően hozzájárult az óvoda közösségi szellemének erősítéséhez, a gyermekek harmonikus fejlődésének támogatásához és a családok aktívabb bevonásához. Az együttműködés folytatása és fejlesztése a következő évben is kiemelt célunk marad.

Szombathely, 2026. június 17.

SZK elnök

ÓVODAIGAZGATÓ-HELYETTES MUNKATERVÉNEK ÉRTÉKELÉSE A 2025/2026. NEVELÉSI ÉVRE

I. KOORDINÁCIÓS FELADATOK

Az információáramlás minden területen folyamatosan biztosított volt.

A pedagógiai munkát segítő dolgozók irányítása az aktuális feladatok szervezésével, valamint a szükséges munkaeszközök és tisztítószeresek biztosításával hatékonyan megvalósult. A dokumentációk naprakész vezetését folyamatosan ellenőriztük.

A szabadságolási terv elkészült, a nyári nevelőmunka szervezése zökkenőmentesen lezajlott.

Az anyag- és eszközhasználat, valamint az állagmegóvás a belső ellenőrzési terv alapján valósult meg.

Az óvodai programok egyeztetése, szervezése és koordinálása a helyi szokásoknak megfelelően, a nevelőtestület tagjaival előzetesen egyeztetett ütemezéssel történt. Külön figyelmet fordítottunk az egyenletes terhelés biztosítására.

A csoportdokumentációk ovi-kréta – felvételi és mulasztási napló, csoportnapló, fejlődési napló – vezetésének ellenőrzése szintén a belső ellenőrzési terv szerint folyamatosan történt.

II. ÉRTEKEZLETEK

Az alkalmazotti és nevelőtestületi értekezletek előkészítése során minden esetben biztosítottuk a szükséges információkat, lehetőséget adva a véleménynyilvánításra.

A döntések meghozatalában törekedtünk a konszenzusra.

Az aktuális feladatokról és információkról folyamatos tájékoztatást adtunk az érintettek számára.

Az intézményvezetési feladatok támogatása során az óvodavezetővel szakmai és tanügyigazgatási kérdésekben is konstruktív együttműködés valósult meg.

III. ELLENŐRZÉS

1. Rendszeres ellenőrzési feladatok az alábbi területeken:

- A munkafegyelem betartása
- A munkaidő kihasználtságának nyilvántartása és koordinálása
- Az udvari élet szervezési feladatainak támogatása
- Balesetmegelőzés elősegítése
- Az alkalmazottak adminisztrációs feladatainak ellenőrzése
- Az eszközök megóvásának és takarékos használatának irányítása

2. A pedagógiai munkát segítő dolgozók munkájának ellenőrzése az alábbi szempontok szerint történt:

- A munkaköri leírásoknak megfelelő feladatellátás

3. Az óvodapedagógusok munkájának ellenőrzése a pedagógiai munka minőségének javítása érdekében:

Területek:

- A belső értékelési csoport munkájának támogatása
- Részvétel az intézményi külső ellenőrzések lebonyolításában

Módszerek:

- Dokumentumelemzés
- Megfigyelés
- Megbeszélés

Eredmények:

Az ellenőrzések megállapításai a látogatási naplókban dokumentálva vannak.

4. A nyári udvari élet ellenőrzése az alábbi szempontok alapján történt:

- A gyermekek számára megfelelő környezet biztosítása
- Az óvodapedagógusok munkájának ellenőrzése a tartalmas tevékenységek biztosításáért
- A pedagógiai munkát segítő dolgozók tevékenységének nyomon követése

Módszer:

Eseti ellenőrzés

Szombathely, 2026. június 17.

.....
Óvodaigazgató-helyettes

GYERMEKVÉDELMI MUNKATERV
2025/2026. NEVELÉSI ÉV BESZÁMOLÓJA

Gyermekvédelmi felelős: Dr. Lipovits Andrásné

Fogadó óra: Fogadóórát előzetes szülői megbeszélés alapján tartottunk.

Az óvoda a gyermekvédelmi feladatot ellátó fontosabb intézmény nevét, címét, elérhetőségét kifüggesztette a szülőknek.

Céljaink a törvényi elvárások szerinti működés során:

1. Kiemelt feladatként kezeltük a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség megelőzése, illetve szükség szerint segítségnyújtás, valamint együttműködés a különböző intézményekkel, szakemberekkel.
2. Nagy hangsúlyt fektettünk a családok tiszteletben tartására, a családi nevelés erősítésére a rászorulóik körében.
3. Szoros kapcsolatot alakítottunk ki a közvetlen, vagy látens módon segítséget kérő családokkal

Figyelembe vesszük:

- kisebbséghez tartozó gyermekek kultúráját
- sajátos nevelési igényű gyermekekkel kapcsolatos törvényi elvárásokat és intézményi alapelveket
- differenciált fejlesztés lehetőségeit a hátrányos helyzetű és nehezen kezelhető gyermekek számára

Az óvónők feladata:

- az óvodába járó gyermekek szociális, szociokulturális hátterének megismerése
- szükség szerint környezettanulmány végzése

-a hátrányos és a halmozottan hátrányos helyzet, valamint a veszélyeztetett helyzet jelzése a gyermekvédelmi felelősnek

-rendszeres óvodába járás figyelemmel kísérése, szükség esetén a hiányzás jelzése

Folyamatos feladatunk volt, hogy havi rendszerességgel a családsegítő és gyermekjóléti szolgálat szakembereivel való rendszeres esetmegbeszéléseken kooperatív módon kezeljük az aktuális problémákat.

FELADAT/TEVÉKENYSÉG	FELELŐS	EREDMÉNYEK
Az óvodába járó HH és HHH-s gyermekek nyilvántartásba vétele, egyeztetés a csoportban dolgozó óvónőkkel	óvodapedagógusok gyermekvédelmi felelős	Óvodánkban a 2025/2026-os nevelési évben halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek száma 2
Gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett gyermekek nyomon követése, SNI, BTM-es gyermekek időszerű vizsgálatának kezdeményezése, közös megbeszélés a szakemberekkel, védőnővel a segítségnyújtás lehetőségeiről	óvodapedagógusok gyermekvédelmi felelős	2025/2026 nevelési évben SNI gyerekek és BTMN-es gyermekek részére a fejlesztést biztosítottuk
Az ingyenes óvodai étkezésben lévő gyermekek névsorának egyeztetése	óvodapedagógusok óvodatitkár gyermekvédelmi felelős	A jogosultak részére biztosítottuk az ingyenes óvodai étkeztetést 86
Az idei évben beíratott gyermekek anamnézisének áttanulmányozása megbeszélése a csoport óvónőivel	óvodapedagógusok gyermekvédelmi felelős	2025 szeptemberében felmértük a gyermekek esetleges szociális problémáit ,intézkedést nem kellett tenni

Probléma esetén megbeszélése a gyermekvédelmi felelőssel		
Adatgyűjtés, statisztika készítése	gyermekvédelmi felelős	A szükséges statisztikai dokumentálás megtörtént.
A tanköteles korú gyermekek óvodába járásának ellenőrzése, hiányzások áttekintése	óvodapedagógusok gyermekvédelmi felelős	Folyamatosan megtörtént intézkedést nem kellett tenni.
Helyzetelemzés, megoldási javaslatok a konkrét esetekben	óvodapedagógusok gyermekvédelmi felelős szakszolgálat munkatársai	Egy gyermek esetében kértük a gyermek jóléti szolgálat munkatársának segítségét.
Esélyegyenlőség érdekében pályázatok keresése	óvodapedagógusok gyermekvédelmi felelős	Pályázati lehetőséget nem találtunk
Kapcsolattartás a bölcsődével, iskolával. Programok szervezése, illetve társintézmények programjain való részvétel	óvodaigazgató csoport óvodapedagógusai	Együttműködési megállapodás alapján történ a kuckó bölcsődével és a Neumann János Általános Iskolával.

Szombathely, 2026.06.09. Dr. Lipovits Andrásné

gyermekvédelmi felelős

Egészség nevelési munkaközösség

2025/2026. tanév értékelése

CÉL	FELADAT	TARTALOM	EREDMÉNYEK
A sportolási igény kialakítása a gyermekekben. Óvodán kívül szervezett sportesemények	Kitartás, erős, gyorsaság fejlesztése. Közösségi nevelés Pozitív érzelmek mélyítése	Városi sportrendezvényeken való részvétel.	<i>A sportolási igény kialakult és különböző sportágakat próbálhattak ki. Városi sport rendezvényeken való részvétel által megvalósult.</i>
Egészséges életmód alakítása és mélyítése a mindennapok során	Az egészséges életmód, testápolás, az egészség megőrzés szokásainak alakítása. Rendszeres mozgásra való ösztönzés	Egészséges táplálkozással kapcsolatos étel bemutató Rendszeres folyadék pótlás biztosítása Minden napos torna	<i>A gyermekek egészséges szokásai mélyültek a tanév folyamán</i>
A gyermekek egészségnek megőrzése	Játékos módon higiéniai szokások bemutatása, gyakorlása Egészségük védelmével kapcsolatos ismeretek alakítása	Alapvető higiéniai szokások kiemelése, megerősítése és rögzítése a minden napok során, játékoskereteken belül.	<i>Az egészség hét program hozzájárult az egészséges életmód és higiéniai szokások alakításához a mindennapokban</i>
Gyermekek elsősegélye tanfolyam kolleganők bevonás a gyermekek egészségügyi ellátásában	Gyermekek elsősegély, újraélesztés, cukor beteg gyermekek segítése, EpiPen injekció használatának megismerése elsajátítása és a gyermekek egészségügyi ellátása az első percekben egyszerűen, napjaink szemléletében.	Elsősegély tanfolyam megismerése és elvégzése Előadó: Kapcsolat tartó mentőtsízt, Tanfolyam elvégzésére való ösztönzés (ó dolgozói)	<i>Továbbképzés keretén belül két kolleganő is részt vett egy tanfolyamon – tudásukat felelevenítették és megerősítették.</i>
Kneipp egészség megőrző program tartalmának rögzítése és ismertetése Szülők- kolleganők bevonása a Kneipp programba	A gyermekek egészség tudatos nevelése Kneipp program 5 alappilléreivel való megismerkedés Kneipp egészség megőrző programmal az egészség védelem megalapozása Szülők tájékoztatása az óvodánkba folyó Kneipp egészség megőrző programról.	Kneipp program elemeinek megismerése egészségüket keretén belül. Kneipp képzésre való ösztönzés (munkaközösség tagjai)	<i>Az óvodánk életében az év folyamán folyamatosan megjelentek a Kneipp módszer elemei. Továbbképzésre való részvétel nem valósult meg. Így félig valósult meg ez a cél.</i>
A mindennapos testnevelés	A gyermekek	Mindennapos testnevelés	<i>A tanév során a</i>

tudatos tervezése	mozgásigényének kielégítése a mindennapokban		gyermekben kialakult az igény a mindennapos mozgásra, amelyet örömmel és aktívan végeztek.
A gyermek testi-lelki-szellemi jó létének pozitív alakítása. Test lélek egészsége mentálhigiéné erősítése	Mentálhigiéné fejlesztése - ismerkedés a <i>hangtálakkal</i> -bemutató. Belső figyelem fejlesztése, a gyermek lelki egyensúlyának alakítása.	“Egészség hét” projekt az óvodában, novemberben. Ismerkedés a <i>hangtálakkal</i> havi rendszerességgel	A gyermekeknek fejlődött az egészségüket megőrző ismereteik Jártasságokat készségeket sajátítottak el a higiénés tevékenységeik során Mentálhigiénés ismereteik bővültek Belső figyelmük fejlődött
Egészséges étkezési szokások mélyítése	Helyes táplálkozási szokások kialakítása-rögzítése	Gyümölcs fogyasztás heti több alkalommal Különböző zöldségek kóstolása, nyersen, aszalva Csírák kóstolása	A gyermekek egészséges étkezési szokásai mélyültek az év folyamán a Ez is hozzájárult az egészséges étkezési szokások szemléletének alakításához
Sportolási lehetőség biztosítása. Közösségi nevelés erősítése	Erő, kitartás fejlesztése Közösségi érzés erősítése Pozitív érzelmek kialakítása	Családi sportnap	A családi sportnap idén nem valósult meg. Gyermekeknél sport tevékenységek hozzájárultak az egészséges életmód és a sportolási kedv kialakításához.
2025/2026 év munkatervének értékelése. Tapasztalatok megbeszélése	Újabb távlatok megjelölése	Éves értékelés	Az éves értékelés megtörtént. A tapasztalatok megbeszélése következő nevelési év tanévnyitói értekezletére napoltuk

2026. június 16.

Szabó Tímea
óvodapedagógus

KÉSZSÉG, KÉPESSÉG FEJLESZTŐ MUNKAKÖZÖSSÉG

2025/2026. NEVELÉSI ÉV ÉRTÉKELÉSE

	CÉL	FELADAT	FELELŐS	EREDMÉNYEK
1	Tanköteles gyerekek képességeinek mérése, mérési mutatók meghatározása	Részképességek vizsgálata /Mozgáskoordináció, percepció, figyelem, gondolkodás, dominancia, emlékezet, ritmus/	Munkaközöség vezető Fejlesztő óvodapedagógusok A csoportok óvodapedagógusai	A tanköteles gyermekek részképességeinek felmérése az óvoda fejlesztőpedagógusainak koordinálásával. A Nevelési Tanácsadó munkatársával konzultáció
2	Az egyéni képességszintek mérése, vizsgálata a tanköteles gyerekeknél	A képesség vizsgálatban résztvevő gyerekek pedagógia véleményezése, konzultáció alapján további mérés	A szombathelyi Nevelési Tanácsadó munkatársa Munkaközöség vezető A csoportok óvodapedagógusai	Kiértékelés a csoportok óvodapedagógusaival egyénileg a mérési mutatók alapján
3	Pedagógia tervezőmunka az egyéni részképességek fejlesztésére Fejlesztés játékosan	A differenciált fejlesztés meghatározása Egyéni képesség, fejlesztés tervezése	Munkaközöség vezető Fejlesztő óvodapedagógusok	Havi, célirányos, fejlesztési ütemterv felépítése a fejlesztendő részképességek fejlődéséhez
4	Óvodás gyermek fejlődés nyomonkövetés dokumentációjának digitalizálása	A gyermek fejlődés nyomonkövetési dokumentáció digitalizálásának folyamata az óvodai csoportokban	Munkaközöség vezető Fejlesztő óvodapedagógusok A csoportok óvodapedagógusai	Az oviKréta bevezetésével a mérés értékelés folyamatának, az aktuális digitalizációs problémáknak, aktuális folyamatainak átbeszélése
5	Egészségnap mentálhigiénés fejlesztéssel	Egészségnevelési munkaközösséggel közösen szervezett Hangmasszázs nap	Munkaközöség vezető A csoportok óvodapedagógusai	A hangmasszázs alapjainak megismerése, a hangtálak rezgéseinek megtapasztalása a testen.

6	Egyéni fejlesztési tervek elkészítése. Esetmegbeszélés, tanácsadás	Havi rendszeres konzultáció a csoportok óvodapedagógusaival a szükséges feladatokról, a felmerülő nehézségekről	Munkaközösség vezető, Fejlesztő óvodapedagógus A csoportok óvodapedagógusai	A fejlesztési irányok kijelölése Egyéni esetmegbeszélések A fejlesztendő részképességek fejlődésének rendszeres figyelemmel kísérése BTMN szakvéleménnyel rendelkező gyerekek havi fejlesztése a csoportban is
7	A tanköteleskorú gyermekek iskolaelőkészítő fejlesztési tevékenységeinek beépítése az óvodai nevelésben	Folyamatos konzultáció az óvoda csoportjaiban. Nevelési helyzetek, feladatok feltárása. OviKréta-ban adminisztrációs feladatok. Tapasztalatok megosztása, problémamegoldás	Munkaközösség vezető A csoportok óvodapedagógusai	A tanköteles gyermekek iskolaelőkészítő tevékenységeinek differenciált adminisztrálása az ovi Kréta-ban, fejlesztési területek meghatározása
8	A fejlesztőpedagógus által kiscsoportban fejlesztett gyermekek fejlesztésének folyamatos nyomon követése	A Pedagógiai Szakszolgálat által kialakított szakvélemények folyamatos rendszerezése	Munkaközösség vezető Fejlesztő óvodapedagógusok	A fejlesztendő részképességek alapján célzott tevékenységek meghatározása, nyomonkövetése, adminisztrálása Mikrocsoportos foglalkozásokon differenciált fejlesztés meghatározása
9	Mentálhigiénés fejlesztés nagycsoportosoknak	Peter Hess Hangtálak mikrocsoportos felhasználása Hangfürdő, meséken keresztül	Munkaközösség vezető	A hangtálak megnevezése. A hangtálak rezgései. A test különböző pontjain a tálak rezegtetése. Mese elmondásakor hangfürdő
10	A Pedagógiai Programban megfogalmazott feladatok beépülése A pedagógiai fejlesztő munka, folyamatos értékelése	Fejlődés - Fejlesztés hatásainak elemzése, dokumentálása az egyéni fejlesztési lapon, a csoportnaplóban	Munkaközösség vezető A csoportok óvodapedagógusai	A fejlesztési terv folyamatos ellenőrzése, szóbeli konzultáció A gyermekek fejlődési szintjeinek meghatározása

***A KÜLSŐ VILÁG TEVÉKENY MEGISMERÉSÉRE NEVELÉS
MUNKAKÖZÖSSÉG***

2025/2026. NEVELÉSI ÉV ÉRTÉKELÉSE

<i>CÉL</i>	<i>FELADAT</i>	<i>FELELŐS</i>	<i>EREDMÉNY</i>
A gyermekek környezettudatos magatartásának alakítása, fejlesztése, kiemelten kezelve az udvari tartózkodást. A gyermekeken keresztül családtagjaik környezettudatos szokásainak alakítása.	Érzelmi viszonyulás, értékrend további alakítása. Érzelmi, cselekvési, környezettudatos magatartási minták megalapozása. Sokféle tevékenység lehetőségének biztosítása, természetes élethelyzetek teremtése.	Munkaközösség vezető Csoportban dolgozó óvodapedagógusok	A gyermekeket környezettudatos magatartási szabályok betartására ösztönöztük, melyeket napi szinten erősítettük. A gyermekeken keresztül, illetve saját példamutatásunkkal a szülőket is erre ösztönöztük.
Természetsarok kialakítása a csoportszobában. Udvari virágtartók gondozása.	Növény- és állatgondozás. Magok csíráztatása, ágak hajtatása, folyamatos megfigyelése, gondozása. Teknős gondozása.	Munkaközösség vezető Csoportban dolgozó óvodapedagógusok	Csoportokon belül az óvodapedagógusok irányításával, a gyermekek bevonásával növénygondozás, csíráztatás az az aktuális témakörhöz kapcsolódva valósult meg. Az udvari virágtartók frissítése, gondozása a gyerekek bevonásával történt.
Szelektív hulladékgyűjtés	A szelektív hulladékgyűjtés szokásainak folyamatos gyakorlása. Rendszeres ürítés megszervezése.	Óvodavezető Munkaközösség vezető Csoportban dolgozó óvodapedagógusok	Többféle lehetőség biztosításával, a szülők tájékoztatásával, figyelmük felhívásával megvalósult. Több csoportban szelektív hulladékgyűjtésre van lehetőség.

Kirándulások szervezése csoport-, illetve óvodai szinten	A természetes élethelyzetek kínálta lehetőségek felhasználása. A természet változásai, az élő- és élettelen környezeti tényezők közötti kölcsönhatások megfigyelése.	Munkaközösség vezető Csoportban dolgozó óvodapedagógusok	.A tavaszi kirándulások csoport szervezésben kerültek lebonyolításra.
Zöld ünnepek megtartása 09.22. Autómentes nap 10. 04. Állatok napja 03. 22. Víz világnapja 04. 22. Föld napja 05.10. Madarak és Fák napja	Természet- és környezetvédelem. A természet szeretetére, tiszteletére és védelmére nevelés.	Munkaközösség vezető Bóbita csoport Ficánka csoport Katica csoport Törpvidám csoport Napocska csoport Méhecske csoport	Óvodai szinten valósult meg, kiemelten a középső- és nagycsoportosok bevonásával. A kiscsoportosok külön csoportban lettek foglalkoztatva ugyanabban a témakörben. Minden Zöld ünnep programját a kijelölt felelős szervezte, melyet az óvodapedagógusok bonyolítottak le. A feladatok, tevékenységek kiválasztásánál az PP meghatározott feladatokat emeltük ki.
Folyamatos madárvédelmi tevékenység végzése Madarak karácsonya	Etetők, itatók kihelyezése. Madáretetők folyamatos feltöltése madáreleséggel. Madáretetők készítése szükség szerint	Munkaközösség vezető (Bóbita csoport) Csoportban dolgozó óvodapedagógusok	Minden csoport saját, kihelyezett madáretetőjének feltöltéséről gondoskodott a tél folyamán. A madarak karácsonya óvodai szinten valósult meg.

Erdei Óvodai program szervezése nagycsoportosoknak. Ősszel: A Neumann János Általános Iskola Csodakertje Tavasszal: Arborétum	A helyi adottságok figyelembe vételével kiemelt természet- és környezetvédelmi feladatok végzése. Élmény- és tapasztalatszerzésen alapuló játékos tevékenykedtetés. A terepi gyakorlat előkészítése. Az adott helyszín nyújtotta adottságok és sajátosságok kihasználása. A terepi gyakorlat előkészítése. A természet szépségei, a környezettudatos életvitel, illetve az élővilág titkai iránti figyelem felkeltése interaktív foglalkozások segítségével	Munkaközösség vezető (Bóbita csoport)	Az őszi Erdei Ovi programja az Arborétumban, Dúsné Mikita Dóra óvodapedagógus szervezésében, változatos, tapasztalatszerzésen alapuló, élményekkel teli program keretében valósult meg. A tavaszi Erdei Ovi A Csónakázó –tó és környéke területén valósult meg. Növények, állatok megfigyelése szervezett program keretében a csoportok óvodapedagógusainak közreműködésével nagy élményt, sok új ismeretet nyújtott mindnyájunknak. Szervező: Dúsné Mikita Dóra
„Zöld játékok” Természetismereti játékos gyűjtemény	Gyűjtemény összeállítása és felhasználása a mindennapokban. Környezettudatos nevelői munka kialakítása	Munkaközösség vezető Csoportban dolgozó óvodapedagógusok	A csoportok óvodapedagógusai saját gyűjteményüket folyamatosan frissítve, bővítve csoporton belül alkalmazzák a környezettudatosság jegyében.

Gyereknapi Sport nap	Változatos program kínálattal élményekben gazdag foglalkozások biztosítása.	Munkaközösség vezető Csoportok óvodapedagógusai	Változatos, élménydús programkínálattal valósult meg a gyermeknap, mely zárt körben került megszervezésre. Szervező: Papp Ilona A Sport nap a szervező várandóssága miatt elmaradt.
Zöld Híradó	A gyermekek és szülők tájékoztatása az aktuális zöld programokról, ünnepekről	Munkaközösség vezető	Frissítése, aktualizálása folyamatos.
A PP-ben megfogalmazott feladatok beépülése a napi tevékenységbe.	Csoportlátogatások során a környezettudatos magatartási minták alakításának ellenőrzése.	Munkaközösség vezető	A napi munkába építve tervezik az óvodapedagógusok, illetve valósítják meg mindennapi tevékenységük során.

2026. június 5.

Szabóné Szénay Mónika
Munkaközösségvezető

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Szombathelyi Donászy Magda Óvoda Szombathely, Losonc u. 3.

Nevelőtestületi értekezletén 2026. 06. 17.-én.

Jelen vannak: nevelőtestület 10 tagja

Témái:

1. Balassáné Nagy Andrea óvodaigazgató köszöntötte a megjelenteket és ismertette a 2025/2026-os nevelési év beszámolójának tervezetét:

- Az intézmény működésével kapcsolatos általános információk
- Munkaszervezés
- Az intézmény működésének rendje
- Intézményi célok, feladatok
- Pedagógiai folyamatok
- Személyiségfejlesztés és közösségfejlesztés
- Eredmények, és ebből adódó feladatok
- Belső kapcsolatok, együttműködés
- Külső kapcsolatok
- A pedagógiai munka feltételei
- Az Óvodai nevelés országos alapprogram elvárásainak és az intézmény Pedagógiai
- Igazgatói programjában megfogalmazott elvárásoknak való megfelelés

2. Kapcsolódó munkatervek értékelése

- Dr. Lipovits Andrásné gyermekvédelmi felelős tájékoztatója a tanév gyermekvédelmi és családsegítő feladatainak megvalósulásáról
- Szabó Tímea az Egészségnevelési munkaközösség munkatervét értékelte
- Szabóné Szénay Mónika a Külső világ tevékeny megismerésére nevelés munkaközösség éves munkatervének eredményeit mutatta be.
- Sipos Anita a Készség- és képességfejlesztés munkaközösség beszámolóját ismertette.
- Dr. Viniczayné Kovács Rita beszámolt az óvodaigazgató helyettesi éves munkatervi feladatainak eredményeiről

3. Balassáné Nagy Andrea óvodaigazgató tájékoztatta a nevelőtestület tagjait a személyi feltételek változásáról, a nyári időszak munkarendjéről, a dolgozók munkaidejének beosztásáról.

4. A nevelőtestület tagjai megvitatták a nyári időszak legfontosabb szervezési feladatait, a aktuális teendőket, és egyhangúan elfogadták a beszámolókat.

5. Balassáné Nagy Andrea óvodavezető megköszönte a megjelentek aktív részvételét, mindenkinek jó pihenést, feltöltődést kívánt a nyári szabadságra és bezárta az értekezletet.

K.m.f.

.....
Jegyzőkönyvvezető

.....
hitelesítő

.....
hitelesítő



Szombathelyi Donászy Magda Óvoda
9700 Szombathely, Losonc u. 3.
Tel: 94/311-335; Mobil: 06/20/509-8090
e-mail: balassane.andrea@donaszy.szombathely.hu
Adószám: 16866823-1-18, OM azonosító: 036463

Beszámoló a 2024/2025-ös nevelési évben megvalósult óvodai szolgáltatásokról

Óvodánkban a választható foglalkozásokat, szolgáltatásokat úgy szerveztük meg, hogy igazodjanak a gyermekek életkori sajátosságaihoz és az óvodai napirendhez. Ezekről a szolgáltatásokról a szülők a nevelési év első szülői értekezletén kaptak szóbeli tájékoztatást és írásos értesítőt. A szülők eldönthették, hogy mely szolgáltatást veszik igénybe gyermekeik számára és erről év elején írásban nyilatkoztak, az adott nevelési évre szólóan.

Igyekeztünk olyan magas szintű szolgáltatásokat szervezni, melyek támogatják a Pedagógiai Programunkban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását. A szervezésnél figyeltünk arra, hogy biztonságos környezetben, magas szakmai színvonalon, személyi és tárgyi feltételek mellett valósuljanak meg. A foglalkozások ne zavarják az óvoda és a gyermekcsoportok napirendjét. A gyermekek külön szolgáltatásokon való részvétele életkoronként változó, kedveltek a mozgásos és kulturális programok.

Óvodán belüli szolgáltatások:	Részvevők száma:
Idegen nyelv oktatása/angol 5-6 évesek	12
Idegen nyelv oktatása/német 5-6 évesek	8
Zeneovi 4-6 évesek	40
Korcsolyaoktatás 5-6 évesek	23
Óvodai úszásoktatás 5-6 évesek	23
Gyermektánc 5-6 évesek	12
Hittan 5-6 évesek	10

Szombathely, 2025. június 17.

óvodaigazgató



Beszámoló

**a Szombathelyi Donászy Magda Óvoda
gyermekvédelmi munkájáról**

2025 /2026. nevelési év

Az óvoda székhelye: **Szombathely**

OM azonosító: **036463**

Az óvodai csoportok száma: **6**

Bevezető:

A Szombathelyi Donászy Magda Óvoda a gyermekvédelmi munkájáról az éves értékelést az alábbi jogszabályok figyelembe vételével készítettem el.

1. Jogszabályi háttér:

- 1997. évi XXXI. törvény: a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2011. évi törvény a nemzeti köznevelésről évi LXIII. törvény a közoktatási törvény módosításáról 11/1994. (VI. 8.)
- Az óvodai nevelés országos alapprogramja 363/2012. (XII.17)
- CXII évi XXXI. törvény 15/1998. NM rendelet /2012. (VIII. 28.) kormányrendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvényhez
- A pedagógus, illetve az óvoda, mint intézmény gyermekvédelmi feladatai: Knt. 62 (1)
- 2/2005. (III.1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- ENSZ Gyermek Jogairól szóló Egyezmény (1989.)
- Gyermek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény
- Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata: Helyi Esélyegyenlőségi Program
/www.szombathely.hu/onkormanyzat/letoltheto-dokumentumok/
- Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata nevelési – oktatási intézményeinek feladat ellátási, intézményműködési és fejlesztési terve
- /http://Szombathely-megyei-jogu-varos-onkormanyzata-nevelési-oktatási-intezmenyei-feladatellatasi-intezmenymukodteti-es-fejlesztési-terve/

- Az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a családjogi igazgatásról határozza meg a gyermekvédelem rendszerét. A Kt. 121.§ (1) bekezdés 14. pontja szerint, hátrányos helyzetű az a gyermek, akit családi körülményei, szociális helyzete miatt a jegyző védelembe vett, illetve akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát a jegyző megállapította.
- E csoporton belül halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, akinek a törvényes felügyeletét ellátó szülője óvodás gyermek esetén a gyermek három éves korában, a tankötelezettség beállásának időpontjában legfeljebb az iskola nyolcadik évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen. Halmozottan hátrányos helyzetű az a gyermek, akit tartós nevelésbe vettek.
- Az 1997. évi XXXI. törvény 5 paragrafusa szerint a veszélyeztetettség „olyan – magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult – állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza”.
- Veszélyeztetett gyermeknek minősül az, aki a gyermekvédelmi jelzőrendszerbe bekerül. Jelzőrendszer az, amikor a gyermekjóléti szolgálat együttműködik az egészségügyi és az oktatási intézményekkel, illetve különböző hatóságokkal.
- Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló, az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartásszabályozási zavarral) küzd.

2. A gyermekfelvételre vonatkozó adatok

Gyermek- létszám	Férőhelyek száma (alapító okirat)	HH-s gyermekek száma	HHH-s gyermekek száma, aránya	Védelembe vett gyermekek	Egyéb problémával küzdő gyermek: szakvéleménnyel rendelkező, magatartás, beilleszkedési, tanulási, lelki- és mentális stb.	SNI gyermekek száma
125 fő	143 fő	0 fő	2 fő	0 fő	2 fő	5 fő

Az előző évben hátrányos helyzetű gyermekek létszáma: **nem változott**

Az előző évben veszélyeztetett gyermekek létszáma: **nem változott**

Az előző évben az egyéb problémával küzdő gyermekek létszáma: **csökkent**

3. Óvodai nevelésünk célja

- Célunk az óvodás korú 3-7 éves gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlesztése, szem előtt tartva intézményünk óvó-védő, szociális funkcióját.
- Figyelembe vesszük az életkori és egyéni sajátosságokat, valamint az eltérő fejlődési ütemet.
- Külön figyelmet fordítunk a sajátos nevelési igényű gyermekekre.
- Ezekkel egyidejűleg, a családdal együttműködve tervszerűen és tudatosan fejlesztjük azokat az értelmi és szociális képességeket, amelyek biztosítják a későbbiekben az iskolai beilleszkedést.
- A gyermeki személyiséget elfogadás, szeretet, megbecsülés és bizalom övezi.
- Nevelésünk lehetővé teszi és segíti gyermekeink személyiség fejlődését az egyéni képességek és készségek kibontakoztatását.
- Az alkalmazott pedagógiai módszereink a gyermek személyiségéhez igazodnak. Óvodai nevelésünk gondoskodik a szeretetteljes, érzelmi biztonságot nyújtó környezet megteremtéséről, a gyermeki szükségletek kielégítéséről.
- Óvodai nevelésünk biztosítja az esélyegyenlőséget a gyermekek nevelésében. A hazájukat elhagyni kényszerülő családok gyermekeinek, valamint a nemzeti, etnikai kisebbséghez tartozó gyermekeknek hátránycsökkentő pedagógiai attitűddel, inkluzív szemlélettel biztosítjuk az önazonosság megőrzését, ápolását, erősítését, az integráció lehetőségét, az emberi jogok védelmét.

4. Óvodapedagógusink feladatai:

Az óvodai nevelés feladata az óvodáskorú gyermek testi és lelki szükségleteinek kielégítése. Ezen belül:

- az egészséges életmód alakítása,
- az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés, - az anyanyelvi, értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása.
- a környezet védelmére és megóvására, a fenntarthatósághoz kapcsolódó szokások kialakítására nevelést

Az egészséges életmód alakítása:

Az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel igényének alakítása, a gyermek testi fejlődésének elősegítése ebben az életkorban kiemelt jelentőségű.

- Ezen belül az óvodai nevelés feladata:
 - a gyermek gondozása, testi szükségleteinek, mozgásigényének kielégítése;
 - a harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése;
 - a gyermeki testi képességek fejlődésének segítése;
 - a gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése
 - az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukor tartalmú ételek és italok, a magas só-és telítetlen zsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészség megőrzés szokásainak alakítása;
 - a gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet biztosítása
 - a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása
 - megfelelő szakemberek bevonásával - a szülővel, az óvodapedagógussal együttműködve
 - speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása.
- Az óvodapedagógusok feladatai:
 - A napirenden belül biztosítunk derűs, nyugodt légkört az egészséges életmód kialakításához.
 - Fordítsunk figyelmet a csoport szoba rendszeres szellőztetésére.
 - Teremtsünk meg a feltételeket a helyes táplálkozási szokások kialakításához.
 - Ismerjük meg a szülők segítségével a gyermekek különböző étkezési szokásait. Tapintattal segítsük, szoktassuk őket az új ízek elfogadására.
 - Vonjuk be a szülőket a korszerű táplálkozási feltételek megteremtésébe.
 - (gyümölcs-zöldség nap, gabonapelyhek)

- Adjunk lehetőséget a nap folyamán az egyéni folyadék szükséglet kielégítésére.
- Törekedjünk a családi és az óvodai gondozási szokások összehangolására.
- Kísérjük figyelemmel és tájékoztassuk a szülőket a gyermek egészségi állapotában bekövetkezett változásról.
- Hatékonyan vegyünk részt az ápolási szokások kialakításában.
- Gondoskodjunk az egészségügyi és higiéniai feltételekről.
- Biztosítsuk az ebéd utáni rendszeres fogápolást.
- Alakítsunk ki a gyermekeknél a kézmosás iránti igényt.
- Fokozatosan szoktassuk hozzá a személyi higiéniai szokások betartására.
- Vegyük figyelembe a hőmérsékleti változásokat a helyes öltözködési szokások kialakításakor.
- Hívjuk fel a szülők figyelmét, hogy a gyermekek óvodai öltözőke célszerű, önállóságukkal, valamint az óvodai étellel összhangban legyen.
- Az egészség megőrzése érdekében biztosítunk lehetőséget a szabadban történő mindennapos mozgásra az időjárás függvényében.
- Fordítsunk gondot és figyelmet a gyermekek testi épségének védelmére.
- Vegyük figyelembe eltérő mozgásigényüket.
- Adjunk lehetőséget új és változatos mozgásformák gyakorlására a csoportszobában és a szabadban egyaránt.
- Szervezzünk a mozgásigény biztosítására minél több kirándulást, sétát, sportversenyt, speciális sporttanfolyamokat: ♦ úszás ♦ foci ♦ torna ♦ korcsolya ♦ gyermek tánc
Kifejtve az Alapellátáson kívüli egyéb tanfolyami szolgáltatás c. fejezetben.
- Használjuk ki az évszakok kínálta lehetőségeket (napfürdőzés, permetező zuhanyzás, hógolyózás, csúszkálás) a gyermekek testi edzésére. Vegyük figyelembe az egyéni érzékenységet és egészségi állapotot.
- Teremtsünk meg a rendszeres úszásoktatás lehetőségét. ♦ Teremtsünk meg a nyugodt pihenés feltételeit.
- Tartsunk tiszteletben a gyermekek alvási szokásait.
- Vegyük figyelembe a gyermekek egyéni alvásigényét és biztosítsuk annak lehetőségét, hogy a nem alvó nagycsoportok felkelhessenek, és csendes tevékenységet folytassanak.
- Lehetőség szerint mesével, énekkel altassunk.

5. A gyermekek egyéni fejlesztésének alapelvei

• Az óvodapedagógusok feladatai:

- Kötetlen időben igyekezzünk minél több lehetőséget biztosítani a tapasztalatszerzésre, a tudatos cselekedtetésre, beszélgetésekre a lemaradt gyermekek számára a hátrány ledolgozása érdekében.
- Juttassuk minél több sikerélményhez a gyermekeket a fejlesztésre szoruló területen.
- Időben tájékoztassuk a szülőket a lemaradásról.
- A fejlesztés érdekében hatékonyan működünk együtt a szülővel.
- Csoportjainkban mindkét óvónő együttműködve és előre kidolgozott terv alapján végezze a fejlesztő munkát.
- Biztosítsuk a feltételeket és a megfelelő eszközöket a hiányos ismeretek pótlásához.
- Súlyosabb lemaradás esetén kérjük szakember segítségét.

- A gyermekek fejlesztésének eredményét a személyiséglapon rögzítsük.
- Az egyénre szabott fejlesztő program a mindenkori csoportnaplóban található - melyet a fejlesztő pedagógus állít össze.

Óvodánk részt vesz a Szakértői Bizottság szakvéleménye alapján integrált nevelésre javasolt sajátos nevelési igényű egyéb pszichés fejlődés zavarral küzdő, beszéd fogyatékos gyermekek óvodai nevelésében, amennyiben intézményünk a fogadásra kijelölt óvoda.

- Az integrált nevelésre vonatkozó általános alapelveink:
 - a sajátos nevelési igényű gyermekek esetében is általános nevelési célkitűzéseink megvalósítására törekszünk
 - kiemelt célunk elősegíteni a gyermekek alkalmazkodó készségének, akaraterejének, önállóságának, érzelmi életének fejlődését
 - biztosítjuk a sajátos nevelési igény szerinti környezetet, tárgyi- és személyi feltételeket
 - a rehabilitációs tevékenységünket gyógypedagógus, konduktor és a gyermeket nevelő óvónők egyéni fejlesztési terv szerint végzik
 - az egyéni igényekhez igazodó foglalkoztatás megvalósulása érdekében rugalmas szervezeti kereteket alakítunk ki
 - az elfogadás szemléletét úgy alakítjuk, hogy tartózkodunk mindazon viselkedésminták adásától, amely a sérült gyermekek különbözőségét hangsúlyozza
 - munkánkkal segítjük a befogadó szemlélet kialakítását
 - fokozott figyelmet fordítunk a sajátos nevelési igényű gyermekek és családjaik esetében is az adatvédelemmel és a személyisé jogokkal kapcsolatos szabályok betartására

6. Szülők és óvoda közötti kapcsolattartás

Kapcsolattartás formái	HH, HHH, SNI Veszélyeztetett gyermekek, egyéb problémával küzdő gyermek
Szülői értekezlet	9 család
Óvodai programok	9 család
Egyeztetett találkozások	9 család
Fogadóóra	9 család
Családlátogatás	2 család
Egyeztetett találkozók	9 család
Levelezés formában (oviKréta felületen, e-mail levelezés)	9 család

Az 2025. évhez képest az SNI, hátrányos, a veszélyeztetett, egyéb problémával küzdő gyermekek (magatartás, beilleszkedési, tanulási, lelki- és mentális stb.) családjával a kapcsolattartás mértéke **nem változott**.

7. Tapasztalatok (HH, HHH, SNI egyéb problémával küzdő gyermekek) kapcsolattartás során

	igen (család)
A szülő elfogadta az óvoda segítségét.	igen
A szülő szükség esetén bizalommal fordul az óvodapedagógushoz.	igen
A szülő szükség esetén bizalommal fordul az óvodavezetőhöz.	igen
A szülő szükség esetén bizalommal fordul a gyermekvédelmi felelőshöz.	igen
A problémás családok nem jelennek meg a szülői értekezleten, fogadóórán, stb.	nem
A kapcsolatfelvétel kezdeményezése nehéz volt.	
A kapcsolatfelvételt a gyermekvédelem kezdeményezte.	igen

8. A gyermekek illetve családjukat érintő problémák, amelyek akár a veszélyeztetettség okai lehetnek (HH, HHH, SNI egyéb problémával küzdő gyermekek)

	Családok száma
anyagi jellegű	0
foglalkoztatással kapcsolatos (állástalan)	0
párkapcsolati problémák	2
gyermeknevelési problémák	5
magatartás problémák	11
életviteli problémák (alkohol, drog)	0
egészségügyi veszélyeztetettség	1
lakhatási problémák	0
lelki-mentális problémák (pl.: pszichés problémák)	0
jogi problémák (pl. a gyermek elhelyezése)	0
gyermekbántalmazás	0
családon belüli erőszak (pl.: szülő-szülő; szülő gyermek)	0
igazolatlan óvodai hiányzás	0
családtag bűnöző életmódja	0

A család és gyermekjóléti szolgálatnak jelzett ügyek száma: **1**

Jelzőrendszeri esetmegbeszélések száma /telefonos, családsegítővel, esetkonferencia, írá sos jelzések száma/: **1**

11 fő gyermek esetében volt indokolt több, kevesebb alkalommal szakember segítségét igénybe venni.

9. Intézmény együttműködése a társadalmi környezettel

Szakember megnevezése	fő	Tapasztalatok
Gyámügyi ügyintéző	-	
Családsegítő /esetmenedzser/	1	Rendszeres kapcsolattartás
Nevelési Tanácsadó	-	
Gyermekepszichiáter /óvodapszichológus/	1	Rendszeres kapcsolattartás
Óvodai szociális segítő	1	Rendszeres kapcsolattartás
Védőnő	1	Rendszeres kapcsolattartás
Egyéb: mediátor, jogász, orvos	-	
Óvoda-iskola közötti kapcsolat	-	
Bölcsőde-óvoda kapcsolata	-	
Civil szervezetek	-	

9. Óvodai programokon való részvétele a családoknak

Programok	X jelölve
Jeles napok megünneplése	X
Gyermeknap	X
Évzáró	X
Közös játék délutánok szülőkkel	X
Egészségvédő programok /védőnők szervezésében/	
Egyéb: kirándulások, élménypedagógiai foglalkozások, stb.	X

10. A gyermek helyzetének javítása érdekében tett egyéb tevékenységek

Tevékenység	x jelölve
A szülők gyermeknevelési kompetenciáinak fejlesztése	X
Családsegítővel való konzultáció	X
Tehetséggondozás (rajzpályázat, sport egyéb)	X
Családok támogatása (adományok gyűjtése, beszélgetés, segítség)	X
Civil szervezetekkel, egyesületekkel való kapcsolattartás	
Családsegítőhöz irányított családok száma	

A gyermekvédelmi felelős – óvodavezető – óvodapedagógus – szakember közös megbeszéléseinek száma: -

A gyermekvédelmi felelős – óvodavezető – óvodapedagógus – szülő – szakember /esetkonferencia/ közös megbeszéléseinek száma: -

Gyermekvédelemmel kapcsolatos továbbképzésen (Nevelési Tanácsadó, Gyermekvédelem, gyermekvédelmi munkaközösség, prevenciós napok, tanácskozások) 5 fő vett részt az óvodából.

11. Eredményesség

- Gyermekvédelmi tevékenységek céljai:
 - Óvodánk gyermekvédelmi programjának célja a segítségnyújtás,
 - a gyermekek testi, érzelmi, erkölcsi és értelmi fejlődésének, a családban történő nevelésének elősegítése,
 - a veszélyeztetettség megelőzéséhez és a kialakult veszélyeztetettség megszüntetéséhez,
 - valamint a gyermek családjából történő kiemelésének megelőzéséhez. Az esélyegyenlőség biztosítása, a szociális hátrányok enyhítése.
- A gyermekvédelmi munka tartalma:
 - Gyermekvédelmi felelősrünk ismerteti az intézmény dolgozóival a gyermekvédelmi törvényt és felhívja a figyelmet arra, hogy kötelesek jelzéssel élni a gyermek veszélyeztetettsége esetén.
 - Gyermekvédelmi felelősrünk havonta megbeszéli az aktuális problémákat és ennek megfelelően intézkedik.
 - Az óvodai munka során figyelemmel kíséri a hátrányos helyzetű gyermekek felzárkóztatási programjának eredményességét.
 - A gyermekvédelmi felelős koordinálja az óvodában a hátrányos, illetve veszélyeztetett helyzetű gyermekeket.
 - Családlátogatások elvégzése az adott családoknál szükség esetén környezettanulmány készítése.
 - Kapcsolattartás az óvodapedagógusokkal, szülőkkel.
 - Szülői nyilatkozatok begyűjtése a jogosultságok alapján.
 - Kapcsolattartás a bölcsődei gondozónőkkel, illetve az iskola gyermekvédelmi felelősével, hogy a problémás családokat/gyerekeket idejében kiszűrjük, illetve az információkat átadjuk.
 - Közös családlátogatás a családgondozóval adott helyekre.
 - Szükség esetén családgondozó kirendelése az adott családhoz.
 - Kapcsolattartás az Önkormányzat Szociális irodájával, a Családsegítő Szolgálattal. Folyamatos információk cseréje az adott intézményekkel.
 - A feltárt problémákra megoldás kidolgozása az óvodapedagógusok bevonásával, szükség esetén a külső segítség bevonása.
 - Részvétel a városi gyermekvédelmi munkaközösség munkájában, az ott hallott információk továbbítása a kollégáknak.

Tanköteles gyermekek száma: 51 fő, ebből

Hátrányos helyzetű: 1 fő

SNI: 3 fő

Veszélyeztetett: - fő

Egyéb problémával küzdő gyermek: 2 fő

Iskolai tanulmányait megkezdi: 32 fő ebből

Hátrányos helyzetű: 1 fő

SNI: 1 fő

Egyéb problémával küzdő gyermek: 1 fő

Szülői kérelemre, OH engedéllyel óvodában marad: 16 fő

A Szakértői Bizottság szakvéleménye alapján óvodában marad: 3 fő

- A hiányzások száma a hátrányos helyzetű, veszélyeztetett gyermekeknél nem volt számottevő, a gyermekek rendszeresen jártak óvodába. Igazolatlan hiányzást nem tapasztaltunk.
- Kapcsolatot tartottunk a Kuckó Bölcsőde és a Neumann János Általános Iskola nevelőtestületével.
- Törekedtünk az óvoda-iskola átmenet megkönnyítésére. Közös programok szervezésével, intézménylátogatással segítettük elő az új környezet megismerését.
- A gyermek feltétel nélküli elfogadását szeretetét alapvető feladatnak tekintettük.
- 2 esetben családlátogatáson vettünk részt.
- Fejlesztő, felzárkóztató óvodai programokat szerveztünk.
- Nevelési tanácsadó, családsegítő segítségét igénybe vettük.
- Óvodánk szülői közösségének segítségét igénybe vettük, illetve kértük.
- Egyesületünk támogatást nyújtott a rászoruló szülőknek.
- Védőnővel konzultáltunk.
- Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat, Rendőrség, Polgármesteri Hivatal, Szociális és Gyámügyi Osztály, óvodánk gyermekvédelmi felelőse szükség esetén kapcsolatot tart.
- Az óvodapedagógusokkal együtt keressük a megoldást az adott problémára.
- Ha problémát észlelünk, jelezzük a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat felé.
- Ebben a nevelési évben esetmegbeszélésen nem vettünk részt.
- Óvodaigazgató, gyermekvédelmi felelős rendszeresen konzultál egymással a gyermekek érdekében.
- Kiemelkedően fontos feladatunk volt a gyermekek személyiségének, tehetségének, képességének megismerése, feltárása. Ehhez igazodóan megkerestük azoknak a nevelési, tanulási folyamatokat és lehetőségeket, amelyek biztosították a személyre szóló sikert gyermekeink számára (rajzpályázat, sportversenyeken való részvétel, mesemondó verseny) Civil szervezetek által szervezett rendezvényen való részvételt megszerveztük, óvodásaink sikeresen szerepeltek a Herényi virágút színpadán.

- Elősegítettük az egyéni felkészülés, felzárkózás lehetőségét minden rászoruló gyermek részére (egyéni differenciált fejlesztés csoporton belül, gyógypedagógus, logopédus, egyéb szakember közreműködésével, egyéni fejlesztés fejlesztőpedagógus segítségével).
- Óvodapedagógusaink a gyermek fejlődésének eredményeiről folyamatosan (félévente) visszacsatoltak a szülőknek/gondviselőknek. A gyermeki fejlődést folyamatosan követték, ezt dokumentálva elemezték az eredményeket. Amennyiben szükséges volt, fejlesztési tervet készítettek.
- 2025/2026. nevelési év során, intézményi szinten és csoportszinten is szerveztünk rendezvényeket, melyeken az intézménybe járó gyermekek, szüleik, testvéreik és együttműködő partnereink is részt vettek. A rendezvények jó lehetőséget biztosítottak az interkulturális szemlélet megvalósítására. A szülők magas számban vettek részt ezeken a programokon, melyek jó hangulatú, tartalmas időtöltést jelentettek a résztvevők számára.
- Az óvodai gyermekvédelmi éves beszámolót elkészítettük az óvodaigazgató, illetve a nevelőtestület jóváhagyásával.

Szombathely, 2026.06.17.

Óvodaigazgató

Gyermekvédelmi felelős