

Szombathelyi MOCORGÓ Óvoda
9700 Szombathely
Váci M. u. 5.
OM.: 036474

Munkaterv

2022/2023-as nevelési évre

„A gyermek szeme a jövő tükre,. Jaj annak, aki elhomályosítja.”

/ Juhász Gyula /

Készítette: Tóth Csabáné
Óvodavezető

Elfogadta a nevelőtestület
Szombathely, 2022. szeptember 15.

Jóváhagyta:

Tóth Csabáné
óvodavezető

Tartalomjegyzék

Jogszabályi háttér

1. A 2022 – 2023-as nevelési év rendje

- Nevelés nélküli munkanapok
- Csoport szülői értekezletek

2. Helyzetelemzés

Működési feltételek

- Személyi feltételek
- Tárgyi feltételek
- Gyermekcsoportok száma, létszáma
- Csoport beosztás

3. Pedagógiai folyamatok

3.1. Tervezés

Az intézmény stratégiai dokumentumai és az éves munkaterv összhangja

A célok elérését támogató kiemelt feladataink

Pedagógiai programból adódó célok, feladatok

- Az egészséges életmód alakítása Pedagógiai
- Az érzelmi az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés
- Az anyanyelvi-, értelmi fejlesztés és nevelés

3.2. Megvalósítás

A 2022-2023-as nevelési év kiemelt feladatai

- A játék kiemelt szerepének folyamatos biztosítása
- A külső világ tevékeny megismerése, további bővítése. „Még zöldebb óvoda”
- Az óvodás gyermekek beszédfejlődésének segítése.

3.3. Ellenőrzés

- A belső ellenőrzés általános rendje
- A 2022 /2023-as nevelési évben tájékoztató, segítő, értékelő látogatások

3.4. Értékelés

- Pedagógus önértékelés
- Teljesítmény értékelés
- Tervezett mérések

3.5. Korrekció

- Szabályozási területek

4. Személyiség – és közösségfejlesztés

- Adatbázis
- Óvoda – egészségügyi ellátás személyi feltételei
- Alapszolgáltatások
- Tervezett térítéses szolgáltatások
- Tehetséggondozás

4.1. Közösségfejlesztés

- Elvárás minden óvodapedagógussal szemben
- Intézményi ünnepek és egyéb programok

5. Pedagógiai munkával összefüggő eredmények

6. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

7. Az intézmény külső kapcsolatai

- Az óvoda kapcsolatrendszere

8. A pedagógiai munka feltételei

- Tárgyi feltételek
- Személyi feltételek
- Humán erőforrás fejlesztés
- Feladatmegosztás
- Gyermekvédelem

9. Az ÓNOAP-ban megfogalmazott elvárásoknak való megfelelés

10. Gazdálkodási feladatok.

Mellékletek:

Hatályos jogszabályok:

- 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról/továbbiakban: Kjt./ és a végrehajtási rendeletei
- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről (Mt.)
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (Nkt.)
- 2011. évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól
- 2007. évi CLII. törvény egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről
- 1997. évi XXXI. törvény A gyermekvédelemről és a gyámügyi igazgatásról /Gyvt./
- 1998. évi LXXXIV. törvény a családok támogatásáról
- 2012. évi II. törvény a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásokról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 1999. évi XLII. Törvény a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól
- 1995. évi LXVI. törvény a közokiratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről.
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről
- 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 229/2012.(VIII.28) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 363/2012. (XII.17) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról
- 335/2005. (XII.29.) Korm. rendelet a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről
- 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 89/1995. (VII. 14.) Korm. rendelet a foglalkozás-egészségügyi szolgálatról
- 15/2013.(II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 49/2016. (XII. 28.) EMMI rendelet az emberi erőforrások miniszterének feladatkörét érintő ágazati honvédelmi feladatokról
- 51/1997. (XII.18.) NM. rendelet a kötelező egészségbiztosítás keretében igénybe vehető betegségek megelőzését és korai felismerését szolgáló egészségügyi szolgáltatásokról és a szűrővizsgálatok igazolásáról.

- 26/1997. (IX.3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról
- 62/2011. (XII. 29.) BM rendelet a katasztrófák elleni védekezés egyes szabályairól
- 44/2007. (XII. 29.) OKM. rendelet a katasztrófák elleni védekezés és a polgári védelem ágazati feladatairól
- 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról
- A nemzetiség óvodai nevelésének és a nemzetiség iskolai nevelés-oktatásának irányelve
- Országos tanfelügyelet, kézikönyv óvodák számára
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez
- Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzatának hatályos rendeletei és határozatai

Kedves Kollégák, Kedves Szülők, és Kedves gyerekek!

Célunk, hogy az eddig elért eredményeinket, értékeinket megőrizzük, keressünk új lehetőségeket. Mindennapi munkánkban továbbra is az igényesség, tolerancia, egymás elfogadása és tiszteletben tartása, mint alapvető érték a gyermekek nevelésében és a munkatársi kapcsolatokban egyaránt nyilvánuljon meg

A közösen kialakított céljaink megvalósítása, az együttműködés hatékonysága és eredményessége azon múlik, hogy az **emberi és szakmai viszonyokban a bizalom, az alkotókedv, egymás kölcsönös támogatása megvalósul e.**

Nagyon fontos mindannyiunk lelki egészségének védelme, a stresszkezelő képességünk erősítésére, a nyugodt, derűs légkör fenntartására, hogy jó közösségként együtt tudjunk dolgozni, és megoldani a nehézségeket.

Szombathely, 2022. szeptember 1.

Tóth Csabáné
Óvodavezető

1. A 2022 / 2023 – as NEVELÉSI ÉV RENDJE

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot, nevelés nélküli munkanapot tervezünk felhasználni.

Nevelőtestületi tanácskozásainkon (nevelés nélküli munkanap, nevelőtestületi értekezlet) a nevelőtestület valamennyi tagja a pedagógiai asszisztensekkel együtt részt vesz.

Az elmúlt évek tapasztalatai szerint az iskolai szünetek idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával - az intézmény összevont csoportokban üzemel, vagy zárva tart.

Nevelési év	Szeptember 1.- Augusztus 31. Nyitvatartási idő: hétfőtől – péntekig 6. ⁰⁰ – 16. ³⁰
Nyári élet	Június 1. – Augusztus 31.
Szünetek	<p>Nyári zárás idejéről a szülők 2023. február 15-ig tájékoztatást kapnak.</p> <p>Az iskolai szünetek ideje:</p> <ul style="list-style-type: none"> • őszi szünet: az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. október 28. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2022. november 7. (hétfő). • téli szünet: a téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2022. december 21. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. január 3. (kedd). • tavaszi szünet: a tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. április 5. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2023. április 12. (szerda)
Új gyermekek beíratása	A törvényi előírást figyelembe véve az OH határozza meg.
Új gyermekek befogadásának ideje	2022 szeptember 1-től folyamatosan

Nevelés nélküli munkanapok

A 2022/2023-as tanév rendjéről szóló OM rendelet által biztosított szabadon felhasználható nevelés nélküli munkanapok programja:

Időpont	Téma
2022. szeptember 20.	„Esély a jövő nemzedékének” óvodapedagógiai szakmai nap
2022. október 28.	„Még zölddebb óvoda” szakmai nap és kirándulás (Őrség) A külső világ tevékeny megismerése.
2023. április 5.	Nevelőtestületi értekezlet: A gyermekek beszédének fejlesztési lehetőségei.
2023. június 16.	Nevelőtestületi értekezlet: A 2022/2023-as nevelési év értékelése.
2023. június 30.	Nevelőtestületi, szakmai kirándulás.

Csoport szülői értekezletek

Tartalom	Felelős	Érintett	Időpont	Dokumentáció
<ul style="list-style-type: none"> Új gyermekek szülei részére Évkezdés Nevelési év feladatai, rendje, szünetek, nevelés nélküli munkanapok Beszoktatás Az óvoda és csoportok szokás és szabályrendszerének bemutatása Aktualitások 	<p>óvodavezető</p> <p>óvodapedagógusok</p>	<p>Csoport óvodapedagógusai</p> <p>Szülők</p>	<p>2022-08.24.</p> <p>2022-09.15. - csoportban</p>	Jegyzőkönyv
<ul style="list-style-type: none"> Általános Iskolák bemutatkozása. Beiskolázás feladatai és a lehetőségek ismertetése. 	<p>Óvodavezető</p> <p>Iskolaigazgatók</p> <p>Leendő elsős tanítók</p>	<ul style="list-style-type: none"> Óvodapedagógusok Intézményvezetők Leendő első osztályos tanítók Nagycsoportos gyermekek szülei 	<p>2022. 11.16.</p> <p>Csoportszoba</p>	<p>Jegyzőkönyv</p> <p>Szórólapok</p>
<ul style="list-style-type: none"> Feladataink megvalósításának tapasztalatai Az első félév értékelése A második félév feladatai, célkitűzései Gyermekek egyéni fejlettségi szintjének ismertetése /egyéni beszélgetések – egyéni fejlesztési mutatók – (fejlődés nyomon követése) Aktualitások (farsang...stb) 	óvodapedagógusok	<p>Óvodapedagógusok</p> <p>Szülők</p>	<p>2023. 01.17.</p>	<p>Jegyzőkönyv</p> <p>Egyéni fejlődési nyomon követés (dokumentumok)</p>

2. HELYZETELEMZÉS

Működési feltételek

Személyi feltételeink 2022. szeptember 1-én:

Óvodapedagógusi létszám: 10 fő

Óvodapedagógust helyettesítő pedagógiai asszisztens: 3 fő

Dajkák száma: 6 fő

Pedagógiai asszisztensek száma: 2 fő + 1 fő városi

Egyéb alkalmazottaink:

Óvodatitkár: 1 fő

Karbantartó, udvari munkás: 1 fő

A 2022/2023-as nevelési évben előre láthatóan 1 fő óvodapedagógus munkaviszonya megszűnik ill. 1 fő óvodatitkár nyugdíjazása várható.

Az elkövetkezendő időszakban kiemelt hangsúlyt kell fektetnünk az **óvodapedagógusi utánpótlásra.**

Tárgyi feltételeink:

Intézményünk:

- pályázat révén korszerű óvodává vált 2009-ben.
- műfüves, ovi-foci pályával 2015-től rendelkezünk.
- 2017/2018-as nevelési évben a radiátorok cseréje megtörtént.

Eszközellátottság szempontjából óvodánk jól felszerelt, azonban az elhasználódott tárgyak, eszközök pótlása folyamatosan szükséges. (textíliák: függönyök, terítők, törülközők, takarók, lepedők), gyermek bútorok ... játék és fejlesztő eszközök, udvari játékok ... stb.)

Folyamatos az intézmény beépített szekrényeinek javítása.

Fontos az udvari babaház és fedett foglalkoztató festése és karbantartása.

Indokolt az előtető megépítése.

Gyermekcsoportok száma, létszáma

Óvodánk: 6 csoportos

Gyermeklétszámunk 2022. szeptemberében: 100 gyermek, ebből (ebből 4 fő SNI, összesen)

1. Ficánka csoport: 15 gyermek (1 fő SNI/2) – (2 fő BTM)
2. Gézengúz csoport: 16 gyermek (2 fő SNI/2) – (3 fő BTM)
3. Bóbita csoport: 19 gyermek (1 fő BTM)
4. Törpikék csoport: 14 gyermek (1 fő BTM)
5. Micimackó csoport: 16 gyermek
6. Kisvakond csoport: 20 gyermek (1 fő SNI/3) – (1 BTM)

A csoportok kialakításánál figyelembe lett véve:

- a már meglévő közösségek
- a visszamaradó gyermekek és szüleik igénye
- a törvényi előírások
- a felvételt nyert gyermekek életkora, a szülők és óvodapedagógusok véleménye.

A 2022/2023-as nevelési évet hat vegyes életkorú csoporttal indítjuk.

Óvodánkban *tanköteles korba lép*: 50 gyermek, ebből 3 gyermek SNI, 10 gyermek BTM.

Tartós beteg 10 gyermek

3. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

3.1.

Pedagógiai folyamatok - Tervezés
<ul style="list-style-type: none"> - <i>Hogyan valósul meg a stratégiai és operatív tervezés? - Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.</i> - <i>Milyen az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok viszonya; az operatív tervezés és az intézményi stratégiai célok viszonya?</i>

Az intézmény stratégiai dokumentumai és az éves munkaterv tartalmainak összhangja

Célrendszerünk olyan alapot kíván adni a képességek és jártasságok kialakításához, melyek e gyorsan változó világban várnak gyermekeinkre.

Szabályozó dokumentumok	A stratégiai dokumentumokban megjelenített célok kiemelése 2022-2023.	Kapcsolódó feladatok
Pedagógiai Program	<p>Célunk: Biztosítsuk a feltételeit annak, hogy gyermekeink biztonságos, egészséges környezetben, aktívan, és örömmel éljék meg óvodai mindennapjaikat, a szülői házzal hatékonyan együttműködve. Pedagógiai munkánk és a tudatosan kialakított óvodai környezetünk segítse elő az iskolai közösségbe történő beilleszkedéshez szükséges sokoldalú gyermeki személyiségvonások fejlődését.</p> <p>Ennek érdekében:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tiszteljük a gyermekek emberi méltóságát, • az óvodánk valamennyi dolgozója szeretetteljes magatartást tanúsítson, szeresse a gyermeket, türelmes, elfogadó, érdeklődő legyen velük szemben, • biztosítsuk a gyermekek komfortérzetét, • alkotókedvű légkört teremtsünk, kreatívan együttműködjünk, • törekedjünk a csoportokban a felnőttek állandóságára, a gyermekek biztonságérzete érdekében, • erősítsük a család és óvoda kapcsolatát, • a pedagógusaink, a nevelőmunkát közvetlenül segítők és egyéb alkalmazottak 	<p>A gyermekek mindenek felett álló érdekeinek tiszteletben tartásával biztosítjuk minden gyermek számára, hogy a számára legkevésbé korlátozó, és legkevésbé szegregált környezetben a saját szükségleteihez, képességeihez, igényeihez illeszkedő pedagógiai eljárásokkal támogatva a saját ütemében fejlődhessen.</p> <p>A Szülői Munkaközösségi tagok javaslatainak meghallgatása, átgondolása, az információk gyors és pontos átadása. Minden esetben elengedhetetlen a megfelelő kommunikáció. Fogadóórák biztosítása.</p>

	<p>titoktartásra kötelezettek,</p> <ul style="list-style-type: none"> • a gyermeki és szülői jogokat a mindenkorai törvény előírásainak megfelelően biztosítsuk. <p>A gyermekek személyiségének differenciált fejlesztése, képességeik kibontakoztatása, felzárkóztatása, a tehetséggondozás, az esélyegyenlőség biztosítása.</p> <p>A családokkal való jó együttműködés erősítése, elégedettségük növelése.</p> <p>A fenntarthatóságra nevelés, a környezettudatos szemlélet formálása, a környezeti szépségek megláttatása.</p> <p>A nemzeti identitástudat, a hazaszeretet, a szülőföldről és a családdal való kötődés mélyítése..</p> <p>A tehetséges gyermekek felismerése, fejlődésük elősegítése és támogatása.</p> <p>Célunk a nevelés-oktatás szervezésében, tervezésében a komplex szemléletmód megvalósítása, a gyerekek fejlettségének, életkorának figyelembe vételével megfelelő időkeret betartása (napirend, szervezés), a valódi tudás biztosítása, melyet cselekvésbe, játékba ágyazottan tapasztal meg.</p> <p>Célunk a szabad játék biztosítása.</p>	<p>A környezet-, és természetvédelem még tudatosabb beépítése a mindennapokba.</p> <p>Nemzeti és egyéb ünnepek méltó módon történő megünneplésének biztosítása.</p> <p>Differenciált feladatokkal valósítjuk meg a tehetséges gyermekek fejlesztését.</p> <p>A tervezésnél az alábbiakat kell figyelembe venni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a csoport, és az egyéni terhelhetőség, - folyamatosság, egymásra épülés (ismétlés, gyakorlás, témák bővítése) <p>a gyerekek életkori sajátosságai.</p> <p>Olyan optimális körülmények biztosítása, melyben a gyermekek alapvető tevékenységi formája, a játék megvalósulhat. Mindez olyan érzelmi biztonságot nyújtó környezetben, mely igazodik a gyermekek szükségleteihez, életkori és egyéni sajátosságaihoz.</p>
--	---	--

Továbbképzési terv	Célunk, hogy óvodánk közössége a nevelő-fejlesztő munkához, a gyermekek ellátásához szükséges szakmai ismereteit bővítse	Szakmai és módszertani képzéseken való részvétel. (Eötvös Loránt Tudományegyetem Savaria Regionális Pedagógiai Szolgáltató és Kutató Központ ajánlatai alapján) Folyamatos önképzés
Önértékelés	Cél: - a pedagógiai munka hatékonyságának emelése, a pedagógiai munkát közvetlenül segítők és támogatók fejlődésének elősegítése	Ösztönzés az önértékelésre, és a minősítésre. A nevelő oktató munkát segítők szakmai ismereteinek felfrissítése
Szabályozó dokumentumok	A stratégiai dokumentumokban megjelenített célok kiemelése 2022-2023.	Kapcsolódó feladatok
	<ul style="list-style-type: none"> - a partnerekkel, különösen a szülőkkel és a fenntartóval történő hatékony együttműködés kialakítása és fenntartása, - a fejlődés, az előrehaladás mérése a saját intézményi célokhoz, elvárásokhoz mérten iránymutatás az intézmény pedagógiai-szakmai munkájához. 	
SZMSZ	Célunk, hogy az óvodahasználók mindegyike ismerje és alkalmazza a működésünket szabályozó dokumentumokban foglaltakat	Az SZMSZ felülvizsgálata, és szükség szerinti módosítása. A módosított szabályzat megismertetése az óvodahasználókkal.
Iratkezelési szabályzat, melynek része az adatvédelmi szabályozás	Az adatvédelmi tudatosság erősítése a nevelőtestület tagjai számára.	A GDPR- törvény elvárásainak gyakorlatban való betartása és betartatása.
Házirend	Célunk, hogy mindenki, aki az óvodával kapcsolatban áll, ismerje és alkalmazza a működésünket szabályozó dokumentumokban foglaltakat.	A Házirend megismertetése a Szülőkkel és az óvodát használó partnerekkel.
Vezetési program	Cél : - a törvényesség,	A törvényes tartalmi és formai elemek folyamatos biztosítása. A törvényi

	<ul style="list-style-type: none"> - működési (tárgyi és eszközbeli) feltételek biztosítása, gazdálkodás, - humánerőforrás biztosítása, fejlesztése, rövid-közép-hosszútávú célok megvalósítása,	változások figyelemmel kísérése. A szakmai információáramlás megfelelő működtetése. A minősített pedagógusok további ösztönzése. Kiegészítő elkerülését támogató programok biztosítása.
Etikai kódex	Az Etikai kódex tartalmát a teljes alkalmazotti kör ismerje, és az abban leírtakat alkalmazza.	Az új dolgozók is ismerjék meg az Etikai kódex tartalmát

A célok elérését támogató kiemelt feladataink továbbra is:

- Felkészülés a pedagógusok *tanfelügyeleti szakmai ellenőrzésére* és a pedagógusok előmeneteli rendszerének alapját képező *minősítésre*.
- *Alapdokumentumaink módosítása.*
- *A Belső Önértékelési Csoport* munkájának segítése.
- A pedagógusi felelősség mélyítése.

A belső és a külső szakmai ellenőrzések során annak feltárása, hogy milyen módon és mértékben jelennek meg a pedagógus munkájában a szakmai tartalmak:

- Az általános pedagógiai szempontoknak való megfelelés.
- Az Óvodai Nevelés Országos Alapprogram alapul vétele.
- A Pedagógiai Programunknak való megfelelés.

Az intézményi önértékelés (teljesítményértékelés), tanfelügyelet, valamint minősítővizsgán és a minősítési eljárás során a pedagógusnak a mesterségbeli tudásáról való számadás.

Pedagóguskompetenciák a 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet szerinti megfelelés.

Pedagógiai programból adódó célok, feladatok

Biztosítjuk a feltételeit annak, hogy gyermekeink biztonságos, egészséges környezetben, aktívan, és örömmel éljék meg óvodai mindennapjaikat, a szülői házzal hatékonyan együttműködve. Pedagógiai munkánk és a tudatosan kialakított óvodai környezetünk segítse elő az iskolai közösségbe történő beilleszkedéshez szükséges sokoldalú gyermeki személyiségvonások fejlődését.

Az **óvodai nevelésünk feladata** az óvodás korú gyermekeink testi és lelki szükségleteinek kielégítése.

Ezen belül**– az egészséges életmód alakítása:**

Az egészséges életmódra nevelés, a gyermekek egészséges életvitel igényének alakítása, a gyermek testi fejlődésének elősegítése.

A gyermekek egészséges testi és szellemi fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet biztosítása.

Testi képességek, fizikai erőnlét fejlesztése, harmonikus, összerendezett mozgás kialakításának elősegítése.

Helyes életritmus kialakítása.

A gyermekek gondozása, testi szükségleteik, mozgásigényük kielégítése.

A gyermekek egészségének védelme, edzése, megőrzése.

Az egészséges életmód, testápolás, étkezés, öltözködés, pihenés, egészségmegőrzés szokásainak kialakítása.

Megfelelő szakemberek bevonásával prevenciós feladatok ellátása.

A környezet védelméhez, megóvásához helyes szokások kialakítása, környezettudatos magatartás megalapozása.

– az érzelmi az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés biztosítása:

A gyermekek érzelmi biztonságának, az állandó értékrend, derűs, kiegyensúlyozott, szeretetteljes légkör megteremtése, az érzelmi intelligencia fejlesztése.

Érzelmi biztonságot, családi, nyugodt megteremtése a beszoktatástól az óvodáskor végéig.

Az óvoda alkalmazottai és a gyermekek közötti kapcsolatot pozitív attitűd, érzelmi töltés jellemezze.

Egységbe segítse a gyermekek szociális erkölcsi érzékenységét, én tudatának alakulását, önkifejező törekvéseit.

Neveljen a másság elfogadására, megértésére, tudja, hogy az emberek különböznek egymástól.

A gyermeki személyiség alakulása szempontjából, az óvoda minden alkalmazottjának kommunikációja, bánásmódja és viselkedése modell értékű.

A kiemelkedő figyelmet igénylő gyermekek érdekében az óvoda együttműködik a speciális felkészültséggel rendelkező szakemberekkel.

– az anyanyelvi-, értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása:

Az anyanyelv ismeretére, szeretetére, megbecsülésére nevelés, a kommunikáció különböző formáinak differenciált fejlesztése valamennyi tevékenységi forma keretében valósul meg.

Az anyanyelv és a kommunikáció fejlesztése beszélő környezettel, helyes minta és szabálykövetéssel alakítható.

Szükséges a gyermek természetes beszédkedvének fenntartása, ösztönzése.

A gyermek meghallgatását, kérdéseinek megválaszolását támogatni kell.

A gyermek spontán szerzett tapasztalatainak, ismereteinek rendszerezése, bővítése tevékenységekben való gyakorlása, értelmi képességeit fejleszti (érzékelés, észlelés, emlékezet, figyelem, képzelet, gondolkodás és kreativitás).

Gyarapodik a gyermek szókincse.

Alakul a nyelvi készség. Kommunikációs (verbális és nem verbális) jelzések felismerése.

A sajátos nevelési igényű gyermekek differenciált fejlesztése a hátrányok csökkentése, a kiemelkedő képességű gyermekek magasabb szintre való eljuttatása fejlesztő pedagógus segítségével.

Feladatainkat a természeti és társadalmi környezettel szoros összhangban kell megvalósítani.

Ehhez az óvodapedagógusok egységes szemlélete, közös gondolkodása elengedhetetlen.

Az óvodánkban komplex személyiség fejlesztés folyik.

A játék átöleli az óvodai nevelőmunka minden területét, közvetítő elemként jelen van a nevelési feladatok, így az egyéni fejlesztés minden mozzanatában.

Kiemelt fontosságú az óvónő és gyermekek közötti szeretetteljes kapcsolat, jó csoportlétkör.

3.2.

Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás
<ul style="list-style-type: none"> - Hogyan történik a tervek megvalósítása? - <i>Milyen az intézmény működését irányító éves tervek és a beszámolók viszonya?</i> - <i>A nevelési év végi beszámoló megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése</i> - Milyen a pedagógusok éves tervezésének, és a terv tényleges megvalósulásának a viszonya?

A 2021-2022-es nevelési év beszámolójára épülő tartalmak

Kiemelések → a 2021-2022. nevelési év beszámolójából (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)	Munkatervi célok, feladatok
A gyermekek beszédjére, beszédhibáira való fokozott odafigyelés	Mindennapos gyermeki beszéd megfigyelése, segítségi lehetőségek tervezése és szervezése.
Városi szakmai nap	Konferencián való részvétel és a megszerzett tudás, tapasztalat, beépítése a mindennapi életbe.
Hospitálások, jó gyakorlatok átadása	Évi egy alkalommal mindenki hospitáljon
Fenntarthatóságra nevelés és a természetvédelem iránti fogékonyság erősítése	A mesterprogram megvalósítása.
Információáramlás, reflexiók	Az elektronikus információkra adott tudatos válaszadás, magatartás. Titoktartási kötelezettség.

A 2022/2023-as nevelési év kiemelt feladatai:

- 1. A játék kiemelt szerepének folyamatos biztosítása.**
 - 2. A külső világ tevékeny megismerése, további bővítése. „Még zöldebb óvoda” alakítása.**
 - 3. Az óvodás gyermekek beszédfejlődésének segítése.**
- **A játék kiemelt szerepének folyamatos biztosítása.**

A szabad játék a kisgyermekkor legfontosabb és legfejlesztőbb tevékenysége, óvodai nevelésünk leghatékonyabb eszköze. A játék – szabad – képzettársításokat követő szabad játékfolyamat - a gyermekeink elemi pszichikus szükséglete, melynek mindennap visszatérő módon, hosszantartóan és lehetőleg zavartalanul ki kell elégülnie. A gyermekeink a külvilágból és saját

belső világukból származó tagolatlan benyomásaikat szabad játéukban tagolják. Így válik a szabad játék kiemelt jelentőségű tájékozódó, pszichikumot, a mozgást, az egész személyiségüket fejlesztő és erősítő, élményt adó tevékenységgé.

A gyermekeink első valódi játszótársa a családban a szülő, majd az óvodában az óvónő és a társak. Mi, felnőttek utánozható mintát adunk a játéktevékenységekre, majd amikor a szabad játékfolyamat már kialakult, bevonható társak maradunk számukra, illetve segítők, kezdeményezők, ha a játékfolyamat elakad. Jelenlétünkkel tesszük lehetővé a gyermekek közötti játékkapcsolatok kialakulását.

A jó szabad játékhoz megfelelő helyet, és egyszerű, alakítható, a gyermeki fantázia kibontakoztatását segítő anyagokat, eszközöket, játékszereket biztosítunk. Az óvodánkban feladatunk, hogy megfelelő csoportléggkört, helyet, időt, eszközöket és élményszerzési lehetőségeket biztosítsunk a különböző játékformákhoz. (gyakorló játékokhoz, a szimbolikus játékokhoz, a konstruáló játékokhoz és a szabály játékokhoz)

A szabad játék folyamatában az óvodapedagógusaink tudatos jelenléte biztosítja az élményszerű, elmélyült gyermeki játék kibontakozását. Óvodánkban fontos a szabad játék túlsúlyának érvényesülése. Mindezt óvodapedagógusaink feltételteremtő tevékenysége mellett a szükség és igény szerinti együtt játszással, támogató, serkentő ösztönző magatartásukkal, indirekt reakciókkal érik el. Óvodánkban előtérbe kerül a szabad játék túlsúlyának érvényesülése. A játéknak kiemelt jelentősége van napirendünkben, időbeosztásunkban, továbbá a játékos tevékenységszervezésben.

A gyermek a játék nyelvén mondja, el milyennek látja, milyennek szeretné látni a világot.

Óvodapedagógusok feladatai:

- napirendünkben biztosítjuk a feltételeket (hely, idő, eszköz, élmény), melyek kedvezően befolyásolják a játékot,
- nyugodt légkört teremtünk meg az elmélyült játék feltételeinek,
- helyzeteket, lehetőségeket, ötleteket teremtünk a sokszínű játék kialakulásához,
- szükség esetén bekapcsolódunk a játékba, és együtt játsszunk a gyermekekkel,
- a gyermeki játék önállóságát tiszteletben tartjuk,
- a játék fejlesztésének érdekében, közös élményszerzési lehetőségeket biztosítunk

A játékon belül a motoros, a szociális, a verbális tanulás komplex formában jelenik meg. A több érzékszervet igénybe vevő tapasztalás és a sokoldalú cselekedtetés a legfontosabb a különböző játéktevékenységek során.

Az óvodapedagógus feladata megfigyelni a gyermek játékát, felhasználni azt saját nevelési céljai elérése érdekében és szükség esetén, indirekt módon befolyásolni.

Gyermeki tevékenységek:

- tapasztalatot szereznek a tárgyak jellemzőiről, felfedeznek különböző összefüggéseket, ismerkednek a világgal,
- a játékban nyitottak egymás gondolatai, tevékenységei iránt,
- megoldanak konfliktusokat, amelyek hozzájárulnak problémamegoldó gondolkodásuk fejlődéséhez,
- a játék folyamán derűsek, vidámak, pozitív élményeik beépülnek személyiségükbe,
- gyakorolják a helyes viselkedési szabályok szerinti magatartást,
- nyelvi gyakorló játékot játszanak, melynek segítségével fokozódik beszédkedvük,
- kialakulnak társas kapcsolataik (felnőtt-gyermek, gyermek-gyermek),
- megkeresik a játékhoz megfelelő eszközöket,
- szerepeket osztanak és vállalnak.

- A külső világ tevékeny megismerése, további bővítése. „Még zöldebb óvoda” alakítása.

A gyermekeink aktivitásuk és érdeklődésük során tapasztalatokat szereznek, pozitív érzelmi viszonyt alakítanak ki a szűkebb és tágabb természeti, társadalmi környezettel. A valóság felfedezése során pozitív érzelmi viszonyaik alakulnak ki a természethez, az emberi alkotásokhoz, megtanulják azok védelmét, az értékek megőrzését.

A gyermekeink miközben felfedezik környezetüket, olyan tapasztalatok birtokába jutnak, melyek a környezetben való, életkoruknak megfelelő biztos eligazodáshoz, tájékozódáshoz szükségesek. A külső világ tevékeny megismerésére nevelés egy komplex tevékenység, ami a valóságban is teljes egységben érzékeltethető, a nap bármely időszakában megvalósítható.

Az óvodai életet úgy igyekszünk szervezni, hogy természetbarát, környezetbarát szemlélet sugározzon belőle, segítse a gyermekek erkölcsi tulajdonságainak, akaratának fejlődését.

Megteremtjük valamennyi érzékszervre ható, és cselekvés közben felfedezett környezeti tapasztalatszerzés feltételeit. A spontán szerzett ismereteket rendszerezzük, bővítjük és különböző tevékenységekben, élethelyzetekben gyakoroljuk.

A természettel kapcsolatos jeles napokat valamilyen közös tevékenységgel, játékkal ünnepeljük:

Állatok Világnapja : október 4.

A Víz Világnapja : március 22. A Föld Napja : április 22.

Madarak és fák napja : május 10.

Feladataink:**Takarékosság:**

Takarékosság a mindennapokban.

Az energiatakarékosság fontossága és lehetőségei az óvodában.

A takarékosabb energiafelhasználás tudatosítása.

A vízzel való takarékoság.

Az árammal való takarékoság.

A környezettudatos viselkedés, ok-okozati összefüggések megláttatása.

Újrahasznosítás, szelektív hulladékgyűjtés:

Felelős környezeti viselkedés formálása, környezetszennyezés, környezetvédelem.

Hulladék és szemét közti különbség megértetése, tudatosítása.

A szelektív hulladékgyűjtés gyakorlati alkalmazása a mindennapokban.

Az újrahasznosítás fontossága.

Természetvédelem:

Alakuljon ki a természetes környezet értékei és szépségei iránti pozitív beállítódás, erősödjön a környezettudatos magatartás.

Állatvédelemre nevelés. A körülöttünk élő madarakra való odafigyelés, a velük való törődés. A napi madárvédelem szemléletének kialakítása.

Madártani ösvény megismerése, odú, madáretető. (Sághy kert)

A madáretetés, itatás fontossága.

A környezettudatos szemlélet mélyítése, a madarakkal a környezetünkre való odafigyeléssel magunkon is segítünk.

A növény és állatgondozással való ismerkedés pozitív érzelmi viszonyt alakít.

A gyermekeink már az óvodába kerülés előtt felfigyelnek a dolgok mennyiségi és minőségi összetevőire. Érdeklődéssel fordulnak a matematikai tartalmú információk felé. Óvodai nevelésünk során építünk ezekre a korai tapasztalatokra.

A környezettel való ismerkedésen belül a mennyiségi világ tevékeny megismerése, óvodai nevelésünk egészében érvényesülő folyamat, amely szoros kapcsolatban van az életre neveléssel.

Fontosnak tartjuk, hogy a kisgyermekkorban a család által nyújtott matematikai ösztönzéseket időben kövesse a tudatosabb óvodai nevelés, a gyermekeink egyenletes fejlődését biztosító módszerekkel.

A folyamatos cselekedtetés kapcsán a gyermekeink sokoldalú tapasztalatokat szereznek az őket körülvevő tárgyak, jelenségek formai és mennyiségi jellemzőiről a környező valósággal való ismerkedés során. Valamennyi tevékenységükben jelen van a matematikai tartalmú elem az érzékelésen és mozgáson alapuló tapasztalatszerzésben szinte észrevétlenül valósul meg.

A természeti és társadalmi környezetben biztosítva legyen a gyermekek mozgásigényének kielégítése:

A mozgás éppen olyan életeleme a gyermekeinknek, mint a víz és a levegő, ezt elvenni tőlük nem szabad. A mozgás fejleszti személyiségüket, bármilyen mozgásos tevékenységük fontos szerepet játszik az értelmi, technikai, képességeik alakulásában.

Azt óvodás gyermekeink többsége olyan környezetből érkezik, ahol kevés lehetőségük van az optimális mozgásszükségletük kielégítésére, ezért még hangsúlyozottabb feladatunknak tekintjük, a mozgásra készítő biztonságos környezetünk továbbfejlesztését.

A mozgás kiegészíti és felerősíti a gondozás és egészséges életmódra nevelés hatásait. Gyermekeink egész személyiségére a testi nevelés, hatást gyakorol.

Óvodai nevelésünk lényeges eleme a testi fejlesztés, amely az értelmi és szociális képességek alakulását kedvezően befolyásolja.

Tevékenységeink során kiemelt szerepet kapnak a mozgásos játékok, tervezésüknél lényeges szempont, hogy kapcsolódjon az adott fejlesztési terület anyagához, és kellően előkészítse a gyakorlatsort, fejlessze gyermekeink szabálytudatát.

- Az óvodás gyermekek beszédfejlődésének segítése.

Ösztönző környezetet biztosítunk az értelmi képesség, a képzelet, a kreativitás fejlődése érdekében, amely segíti a beszéd fejlődését.

Az óvodai nevelőmunkánk minden területét átfogja a beszéd, amely közvetítő elemként jelen van a nevelési feladatok megvalósításának minden mozzanatában. A beszédészlelés és megértés, a beszédkedv kialakulása és fenntartása, a beszéd és kommunikációs képesség fejlesztése kiemelt feladatunk a helyes és érthető beszéd fejlesztése mellett. A helyes és szép beszéd fejleszti a gyerekek esztétikai érzékét, mélyíti érzelmeit, előkészíti őket irodalmi élmények befogadására.

A gyermekeink beszédét, kommunikációját, metakommunikációját meghatározza a család példája, a családi kapcsolatok minősége, a gyermekek otthoni kommunikációs tapasztalatai.

Egyre növekszik a gyermekek között a beszédzavarokkal küzdők aránya.

Munkánkat, logopédus segíti. Gyermekeink beszédkapcsolatainak beszűkülése felgyorsult elektronikus világunkban (TV, DVD, videojátékok, számítógép) indokolja a beszéd, az anyanyelvi nevelés fontosságát..

Példamutatással, helyes és szép beszéddel, valamint derűs, nyugodt légkör kialakításával segítjük elő, anyanyelvünk bonyolult, sokrétű, árnyalt jelrendszerének tevékenység közbeni megismertetését és elsajátítását.

Az óvodásaink számára a játék, a beszédfejlődés természetes színtere, ahol különböző élethelyzetekben kerülnek egymással kapcsolatba. Arra törekszünk, hogy a gyermekek, szabadon mondják el gondolataikat, érzéseiket. Játéktevékenységeik során kreatívan rögtönözhetnek, improvizálhatnak, és különböző nyelvi játékokat játszhatnak.

A gyermekeink kommunikációját aktív figyelemmel kísérjük, melynek során gondolataikhoz, témáikhoz kapcsolódó kérdéseinkkel aktivizáljuk őket.

Helyes mintaadásunkkal és szabályközvetítésünkkel segítjük a gyermekeink beszédfejlődését, így óvodáskor végére képesek lesznek tisztán, érthetően, tagoltan beszélni. Alkalmassá válnak arra, hogy egymás mondanivalóját meghallgassák, gondolataikat, kérdéseiket, vágyaikat értelmes mondatokban megfogalmazzák, ehhez szükség van a családok együttműködésére, a helyes szülői minta nyújtására.

Az anyanyelvi nevelés megvalósítását segítő eszközeink:

- helyes mintaadás
- beszélgető körök
- személyes percek
- témafeldolgozások
- a felhasznált irodalmi anyagok igényes összeállítása – „Csak tiszta forrásból”
- a gyermekek nyelvi képességeinek fejlesztése az irodalom eszközeivel.

Az óvodapedagógusok feladatai:

- biztosítsák a beszélgetésre alkalmas nyugodt, kiegyensúlyozott légkört,
- a beszédkedv fenntartása érdekében neveljék arra a gyerekeket, hogy bátran nyilatkozzanak meg, mondják el élményeiket,
- teremtsenek lehetőséget minden gyermeknek a folyamatos beszéd gyakorlására,
- tegyék képessé a gyermekeket arra, hogy tudjanak másokat is meghallgatni,
- biztosítsák a gyermekek szókincsének bővítését,
- tegyék lehetővé a beszédszínvonal emelését olyan formában, hogy a gyermekek képesek legyenek a nyelvi kifejezés eszközeit variálni,
- fejlesszék a beszédmegértést, a beszédtechnikát, gyakoroltassák a helyes kiejtést,
- tegyék lehetővé a gyermeki kérdések felvetését és azok őszinte megválaszolását,
- ismerjék fel a beszédhibákat, javítsák megfelelő módszerekkel, logopédus bevonásával,
- ismerjék meg a család anyanyelvi kultúráját, táj-, és rétegnyelvi jellemzőit,

3.3.

Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés
<ul style="list-style-type: none"> - <i>Hogyan működik az ellenőrzés az intézményben?</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzést végeznek.</i>

Várható külső ellenőrzés

A Fenntartó által előre jelzett ellenőrzésre a 2022/2023-as nevelési évben sor kerül.

Fontos elvárás minden pedagógussal szemben az óvodába járási kötelezettség nyomon követésére szolgáló alábbi tanügyi nyomtatványok gondos vezetése és előkészítése:

- **felvételi és mulasztási napló,**
- **óvodai csoportnapló,**
- **a kötelező óvodai foglalkozásokról való igazolatlan mulasztások dokumentációja,**
- **a gyermekek fejlődésének nyomon követési dokumentuma.**

A belső ellenőrzés általános rendje

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
SZEPTEMBER	<i>Tanügyigazgatás</i> területén: pontos adatszolgáltatás, októberi statisztika előkészítése	KIR –ben adatrögzítés, (törlés, új dolgozók felvitele), iktatás, adatszolgáltatás, törzskönyv.	Áttekintés, elemzés, egyeztetés, javítás, ellenőrzés, tervezés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, óvodatitkár
		Előző nevelési év felvételi-, csoport-, és mulasztási naplóinak lezárása, ellenőrzése, újak megnyitása, adatbevitel.	Ellenőrzés, értékelés, adatbevitel, tervezés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes
	<i>Gazdálkodás</i> területén: a törvényes működés biztosítása érvényes dokumentumokkal.	Óvodai dokumentumok felülvizsgálata, módosítása, SZMSZ, Házirend, szerződések.	Elemzés, egyeztetés, ellenőrzés, adatrögzítés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, óvodatitkár

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
		Használt nyomtatványok frissítése, rendelése, iratok rendezése.	Ellenőrzés, iktatás.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, óvodatitkár
	Jogok és kötelezettségek érvényesítése	Étkezés pontos nyilvántartása, étkezési térítési díj befizetésének ellenőrzése. Munkafegyelem betartása.	Elemzés, adatgyűjtés, egyeztetés, adatrögzítés, ellenőrzés, iktatás.	Óvodavezető helyettes, óvodatitkár
	Belső szabályozók átvizsgálása, frissítése.	SZMSZ, Házi rend, PP szükség szerinti felülvizsgálata. Éves munkaterv elkészítése.	Törvénymódosítások figyelemmel kísérése, adatgyűjtés.	Óvodavezető, óvodavezetőhelyettes, munkaközösség vezetők, óvodatitkár
	Eszköz, felszerelés, megfelelő óvodai környezet biztosítása törvényesség és a gyermekek biztonsága érdekében.	Törvényben meghatározott és az előírásnak megfelelő eszközállomány biztosítása (igény - és hiánylista). Biztonságos játszóudvar biztosítása.	Ellenőrzés, adategyeztetés, megfigyelés, hibaelhárítás.	Óvodavezető, óvodavezetőhelyettes, óvodatitkár
	Személyi, munkáltatói feladatok törvényes ellátása.	Munkaügyi dokumentáció ellenőrzése, személyi anyagok, új dolgozók rögzítése, illetve megszűnt jogviszonyok törlése a KIR-ben és a KIRA-ban.	Áttekintés. egyeztetés, frissítés, módosítás.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, óvodatitkár

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
	Új óvodai zárt facebook oldal indítása, naprakész vezetése.	Aktuális információk pontos felvitele.	Ellenőrzés, adategyeztetés, megfigyelés, hibaelhárítás.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, felelős óvodapedagógus
	Szakmai, pedagógiai területen: nevelési folyamatok, fejlesztés, szakmai munka minőségi megvalósulása.	Tervezési, szervezési és értékelési dokumentumok csoportonként (éves tervek) megléte. Szülői értekezletek tervei. Új gyermekek befogadásának tervezése. Szakmai, gyakorlati munka ellenőrzése, értékelése, reflexió.	Megfigyelés, tervezés, szervezés, ellenőrzés, értékelés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, munkaközösség vezető.
	Óvodai környezet és alapszolgáltatás: biztonságos óvoda.	Tűz-, és munkavédelmi oktatáson való részvétel.	Elemzés, ellenőrzés, értékelés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, munkavédelmi szakember, oktató.
OKTÓBER	Tanügyigazgatás területén: pontos adatszolgáltatás.	Októberi statisztikai adatszolgáltatás.	Áttekintés, egyeztetés, adatgyűjtés, rögzítés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, óvodatitkár, pedagógusok.
	Törzskönyv aktualizálása.	Dokumentum kitöltése.	Adatgyűjtés, rögzítés.	Óvodavezető helyettes
	Gazdálkodás területén: belső szabályozók elkészítése	Intézményi leltár előkészítése, és lebonyolítása.	Áttekintés, elemzés, egyeztetés, adatgyűjtés, rögzítés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, óvodatitkár, pedagógusok, technikai dolgozók.

	Szakmai, pedagógiai területen: óvodai élet kialakítása, rendezvények lebonyolítása. Tevékenység látogatás.	Csoportok látogatása, őszi programok, rendezvények ellenőrzése. Tisztasági szemlék.	Tervezés, szervezés, megfigyelés, ellenőrzés, értékelés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes.
	Egészségügyi ellátás	Dolgozók munkaegészségügyi vizsgálata	Orvosi vizsgálat.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, Dr Török Ilona üzemorvos

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
NOVEMBER	Tanügyigazgatás területén: szakértői bizottságokhoz a vizsgálati kérelmek kellő időben történő eljuttatása (formanyomtatvány kitöltése).	Az érintett gyermekek felülvizsgálati kérelmének áttekintése, postázása, iskolaérettségi vizsgálatok kérése, igények előkészítése.	Szervezés, beszélgetés, tervezés, adatszolgáltatás, ellenőrzés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, óvodapedagógusok, szakértők bevonása.
	Gazdálkodás területén: intézmény éves költségvetésének lezárása.	Az intézmény kiadásainak ellenőrzése. A pénzmaradvány felhasználása. A 2023-as év költségvetésének tervezése.	Adatszolgáltatás, szervezés, tervezés, ellenőrzés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, óvodatitkár, GAMESZ vezető.
	Szakmai, pedagógiai területen: tehetséggondozás, esélyegyenlőség, hátrány kompenzálása.	Gyermekvédelmi feladatok, kötelezettségek, tehetséggondozás lehetőségei, szociális igények.	Beszélgetés, szervezés, tervezés, adatszolgáltatás, ellenőrzés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, gyermekvédelmi felelős, szakértők bevonása.

		Szakmai munkaközösségek tevékenysége. (Testi nevelés és Anyanyelvi nevelés)	Értekezés, bemutatás, megfigyelés, ellenőrzés, értékelés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes.
		Nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazottak munkája.	Megfigyelés, ellenőrzés, értékelés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes.
	Micimackó csoport „Még zöldebb óvoda”	Nevelőmunka ellenőrzése (csoportok, pedagógusok).	Megfigyelés, ellenőrzés, értékelés, reflexió.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, munkaközösség vezetők.

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
DECEMBER	Tanügyigazgatás területen: normatíva elszámolás	Pontos adatszolgáltatás a normatíva jelentéshez.	Adatgyűjtés, egyeztetés, ellenőrzés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, óvodaitkár.
		Mulasztási naplók, és a fejlesztő pedagógus naplójának ellenőrzése.	Megfigyelés, adatszolgáltatás, ellenőrzés, értékelés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes,
	Gazdálkodás területen: takarékos gazdálkodás, víz, fűtés, villamosenergia.	Az éves költségvetés lezárása, év végi elszámolások.	Adatgyűjtés, egyeztetés, ellenőrzés, értékelés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, óvodaitkár.
	Szakmai, pedagógiai területen: a vállalt feladatok megvalósulása	A nevelési évben vállalt feladatok: (ünnepek, kirándulások, programok ...) megvalósítása.	Megfigyelés, ellenőrzés, értékelés, reflexió.	Óvodavezető
		Pedagógiai munkát segítő pedagógiai asszisztensek tevékenysége.	Csoportlátogatás, beszélgetés, reflexió.	Óvodavezető

	Óvodai környezet és alapszolgáltatás	Tisztasági szemle, udvar téli karbantartása.	Megfigyelés, ellenőrzés, megbeszélés, értékelés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, munkavédelmi felelős.
JANUÁR	Tanügyigazgatás területen: pontos adatszolgáltatás	KIR adatok és a mulasztási napló összehasonlítása.	Vizsgálat, korrekció, ellenőrzés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, óvodatitkár.

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
	Személyi, mukáltatói feladatok: feladatok törvényes ellátása, bérrendezés.	Teljes alkalmazotti kör béreinek áttekintése, átsorolások elkészítése.	Tájékoztatás, adatgyűjtés, ellenőrzés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, GAMESZ vezető.
	Szakmai, pedagógiai területen: elért eredmények a tervezés vonatkozásában. Minőségi nevelő-oktató tevékenység dokumentálása.	Csoportnaplók, gyermeki produktumok ellenőrzése.	Megfigyelés, beszélgetés, ellenőrzés, értékelés, reflexió.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes.
	Beiskolázás dokumentumai. Iskolaérettségi vizsgálatok kérése.	Vizsgálatkérő lapok.	Megfigyelés, beszélgetés, ellenőrzés, értékelés.	Óvodavezető, fejlesztő pedagógus, óvodapedagógusok
FEBRUÁR	Munkaügy területen: a dolgozók jelenlétének pontos adminisztrációja.	A dolgozói jelenléti ívek pontos vezetése.	Ellenőrzés, értékelés.	Óvodavezető helyettes, óvodatitkár

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
	Bóbita csoport „Még zöldebb óvoda”	Nevelőmunka ellenőrzése (csoportok, pedagógusok)	Megfigyelés, ellenőrzés, értékelés, reflexió.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes,

MÁRCIUS	Tanügyigazgatás területen: törvényes beiskolázási folyamat.	A tanköteles korú gyermek óvodai adatainak egyeztetése.	Ellenőrzés, értékelés, javítás.	Óvodavezető, csoportos óvodapedagógusai, óvodatitkár.
	Ficánka csoport. „Még zöldebb óvoda”	Nevelőmunka ellenőrzése (csoportok, pedagógusok).	Megfigyelés, ellenőrzés, értékelés, reflexió.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes,
	Gazdálkodás területen: eszköz, felszerelés biztosítása a törvényesség és a gyermek biztonsága érdekében.	Elhasználdott eszközök, bútorok , épület állapotának felmérése.	Megfigyelés, megbeszélés, igénylista összeállítása.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, dajkák, karbantartó.
	Szakmai, pedagógiai területen: pedagógusok képzése.	Továbbképzési program összehasonlítása az intézmény beiskolázási tervével.	Elemzés, értékelés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes
	Kisvakond és Gézengúz csoport ”Még zöldebb óvoda ”	Nevelőmunka ellenőrzése (csoportok, pedagógusok)	Megfigyelés, ellenőrzés, értékelés, reflexió.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes,
ÁPRILIS	Tanügyigazgatás területen : törvényes beiskolázási folyamat.	A tanköteles korú gyermek beiskolázásának nyomon követése.	Megfigyelés, ellenőrzés.	Óvodavezető, óvodapedagógusok
	Gazdálkodás területen	Iratok rendezése, selejtezés, eszközlista összeállítása.	Áttekintés, egyeztetés, frissítés, módosítás, ellenőrzés, értékelés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, óvodatitkár
	Törpike csoport ”Még zöldebb óvoda”	Nevelőmunka ellenőrzése (csoportok, pedagógusok)	Megfigyelés, ellenőrzés, értékelés, reflexió.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes,

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
	<i>Szakmai, pedagógiai területen:</i> a színvonalas nevelőmunka mérése	Teljesítményértékelési rendszerünk alkalmazása (a nevelési év végi mérések előkészítése, lebonyolítása).	Összehasonlítás, szervezés, elemzés, értékelés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, fejlesztő pedagógus, csoportok óvodapedagógusai.
	Jeles napok, tavaszi ünnepek	Hagyományörzés, kirándulások megszervezése, lebonyolítása.	Szervezése, megfigyelés, ellenőrzés, értékelés.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes
	Nyílt napok szervezése csoportos és intézményi szinten.	A nyílt napok megtartásával, a tájékoztatással, kommunikációval a családok és az óvoda közötti kapcsolat erősítése.	Szervezés, megfigyelés, ellenőrzés, reflexió.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes, óvodapedagógusok.
	Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek munkájának összhangja.	Közös szakmai tevékenység a csoportokban, kapcsolattartás, kommunikáció.	Megfigyelés, megbeszélés, interjú, önértékelés, reflexió.	Óvodavezető, óvodavezető helyettes,
MÁJUS	Tanügyigazgatás területen: pontos adatszolgáltatás, törvényes óvodai felvétel lebonyolítása.	Gyermeklétszám alakulása, férőhelyek biztosítása, határozatok elkészítése.	Áttekintés, egyeztetés, ellenőrzés, döntés, szervezés, adatszolgáltatás.	Óvodavezető, óvodavezetőhelyettes, óvodatitkár
	<i>Szakmai, pedagógiai területen</i>	Felkészülés a nevelési évet elemző, értékelő feladatra. Igény és elégedettség mérés.	Partnerekkel folytatott beszélgetés, elemzés, adatgyűjtés, megfigyelés, mérés, értékelés, önértékelés,	Óvodavezető, óvodavezetőhelyettes, óvodatitkár
Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
			elemzés, visszacsatolás.	

		Óvodai programok, rendezvények lebonyolítása.	Szervezés, megfigyelés, ellenőrzés, értékelés.	Óvodavezető, óvodavezető-helyettes
JÚNIUS	<i>Szakmai, pedagógiai területen</i>	Tanévzáró értekezlet, vezetői beszámoló. Nyári élet előkészítése.	Áttekintés, elemzés, ellenőrzés, döntés, adatszolgáltatás, értékelés.	Az óvoda teljes alkalmazotti köre
JÚLIUS	Óvodai környezet nyári felújítási munkák figyelemmel kísérése.	Az óvoda épülete, udvara	Bejárás, pályázat, tárgyalás, egyeztetés.	Óvodavezető, óvodavezető-helyettes, GAMESZ vezető.
AUGUSZTUS	<i>Tanügyigazgatás, szakmai pedagógiai területen:</i> következő nevelési év előkészítése.	Személyi, tárgyi feltételek biztosítása.	Napi szintű beszélgetések, beszerzések.	Óvodavezető, óvodavezető-helyettes

A 2022 / 2023-as nevelési évben a tájékozdó, segítő, értékelő látogatások

Óvodavezető és óvodavezető helyettes:

Előre tervezett ellenőrzések:

Valamennyi csoportot érintő ellenőrzés:

Tájékozdó látogatás.

- Az új gyermekek sikeres befogadása.
- „Még zöldebb óvoda” megvalósítása.
- A játék, szabad játék biztosítása a csoportban.

Spontán látogatások:

Betekintés a csoportok mindennapjaiba.

- Helyes szokás és szabály rendszer megléte,
- Csoport dokumentumainak ellenőrzése.

Folyamatos ellenőrzés:

- Higiéniai előírások, szabályok betartása. (Fokozottan a Covid 19 vírus miatt.)
- A szülővel való kapcsolattartás minősége, hatékonysága. (Módszerek megválasztása, visszajelzések.)

Valamennyi csoportot érintő egyéb ellenőrzések:

- | | |
|---|-----------------------------------|
| 1. Gyermekvédelmi dokumentáció ellenőrzése: | Felelős: - Gyermekvédelmi felelős |
| 2. Fejlődés nyomon követésének dokumentálása: | Felelős: - Fejlesztő pedagógus |
| 3. Csoport dokumentumok ellenőrzése: | Felelős: - Vezető helyettes |

3.4.

Pedagógiai folyamatok – Értékelés	
<ul style="list-style-type: none"> - <i>Hogyan történik az intézményben az értékelés?</i> - <i>Milyen a pedagógiai programban meghatározott gyermeki értékelés működése a gyakorlatban?</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követik, a gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, és az egyes évek értékelési eredményeit összekapcsolják, szükség esetén fejlesztési tervet készítenek.</i> - <i>Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szüleinek/gondviselőjének és az életkornak, fejlettségi szintnek megfelelő formában a gyermeknek.</i> 	

Intézményértékelési feladatok - Éves önértékelési terv - Az önértékelések ütemezése

Önértékelésre kijelölt kollégák / ütemezés

Pedagógus önértékelés

Ssz.	Önértékelésre kijelölt pedagógus	Önértékelési csoport tagja			Adatgyűjtés időszaka	Megjegyzés
		vezető	tag 1	tag 2	Tev/fogl. megfigyelés időpontja	
	Borbély Gáborné	Fallerné Nagy Ildikó	Kovács Gáborné		2022.10. 01– től 2022.12.01.- ig	

A 2022/2023-as nevelési évben, minősítési eljárás nem lesz.

Teljesítményértékelés

Teljesítményértékeléssel érintett	Időpont (tól- ig)	Határidő	Felelős
Pedagógusok	2023.05.15.	2023.05.31.	BECS, óvodavezető
Pedagógiai munkát segítők	2023.05.15.	2023.05.31.	BECS, óvodavezető
Egyéb alkalmazottak	2023.05.15.	2023.05.31.	BECS, óvodavezető

Tervezett mérések – Mérés-értékelés

Ssz.	Mérés területe	Érintettek köre Ki?	Kit?	Egyéb érintett	Mérés eszköz e, módszer	Mérés ideje	Felelős
1.	A gyermekek fejlettségi állapota	Óvodapedagógus	Minden gyermek	Visszacsatolás: Szülő	Napló, folyamatos megfigyelés	Folyamatos	Intézményvezető, Óvodavezető helyettes, Fejlesztőpedagógus Óvodapedagógus
2.	Neveltségi szint	Óvodapedagógus	Minden gyermek	Visszacsatolás: Szülő	Napló, folyamatos megfigyelés	Évi 1 alkalom (november-január)	BECS vezető
3.	Szülők elégedettsége: Fejlettségi állapot, Pedagógus hozzáadott érték	BECS	Teljes szülői kör	Visszacsatolás Nevelőtestület, Szülők	Kérdő -ív	Évi 1 alkalom (május)	BECS vezető

4.	Bölcsőde kimeneti visszajelzés.	Óvodapedagógus		Visszacsatolás bölcsődébe			Intézményvezető, Óvodavezető helyettes, Fejlesztőpedagógus Óvodapedagógus
5.	Iskolák elégedettsége: Bemeneti mérés	Óvodapedagógus	Minden gyermek	Visszacsatolás: Nevelőtestület, Szülők	Mérőlapok, feladat - lapok	2022. (október)	Intézményvezető Óvodavezető helyettes, Fejlesztőpedagógus Óvodapedagógus
6.	Alkalmazotti elégedettségi vizsgálat, klíma	BECS	Teljes alkalmazotti kör		Kérdő -ív	2023. (május)	Becs vezető

Elvárás minden pedagógus részéről, hogy:

- feladatterv szerint támogassa a mérések szervezését és lebonyolítását,
- egyéni és csoportos szinten a mérési eredmények alapján határozza meg, szükség esetén pedig korrigálja a tervezési tartalmakat.

3.5.

Pedagógiai folyamatok - Korrekció
<p>- <i>Mi történik az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeivel? (Elégedettségmérés, intézményi önértékelés, pedagógusértékelés, gyermeki fejlődés megfigyelés, mérés, egyéb mérések.)</i></p> <p>– <i>Évente megtörténik az önértékelés keretében a helyben szokásos formában rögzített megfigyelési, mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása. Ezt követően az intézmény a mérési- értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekciót végez</i></p>

A 2021-2022-es nevelési év eredményeit figyelembe véve:

A nevelőtestület által fontosnak ítélt szabályozási területek:

Csoportnapló	Bemenet	óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus	2022.10.31-ig
Fejlődést nyomon követő dokumentum	Beválás	óvodapedagógusok, fejlesztőpedagógus	2023.05.31-ig.

Az év folyamán gyermekeink fejlődésének nyomon követése céljából történő mérések, igény -, és elégedettség mérések eredményeit minden esetben összegezzük, és az így feltárt problémák okát megkeressük, és ha szükséges, új feladatokat, intézkedéseket fogalmazzunk meg.

Továbbra is célunk a gyermeki jogok tiszteletben tartása mellett a Pedagógiai Programunk cél-, és feladatrendszerének megvalósítása.

A **munkahelyi klíma javítása** érdekében nagyon fontos a bizalmi viszony kialakítása, fenntartása, az új dolgozók segítők, támogató elfogadása. Továbbra is erősíteni kell a személyes kapcsolattartást. Az óvoda minden dolgozójában tudatosítani kell, hogy **attól, hogy együtt dolgozunk, még nem nevezhetjük magunkat csapatnak. Akkor leszünk csapat, ha jelen van közöttünk az egymás iránti tisztelet, és feltétel nélkül megbízunk egymásban. Ez segíti az intézményi célok megvalósulását.**

4. Személyiség - és közösségfejlesztés

Személyiségfejlesztés

- Hogyan valósulnak meg a pedagógiai programban rögzített személyiségfejlesztési feladatok?
- Hogyan fejlesztik az egyes gyermekek személyes és szociális képességeit (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre)?
- **Hogyan történik a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése?**
 - *Az intézmény vezetése és érintett óvodapedagógusa információkkal rendelkezik minden gyermek szociális helyzetéről.*
- Hogyan támogatják az önálló tanulást, hogyan tanítják a tanulást?
- Hogyan történik a gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelése?

Adatbázis

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2022.09.01.	Tervezett tevékenységek, intézkedések, feladatok felsorolása Megjegyzés
1.	Beírt gyermekek száma	100	Az óvoda saját programjának magas színvonalon történő megvalósítása az ÓNOAP és az esetleges törvényi változások figyelembevételével
2.	Sajátos nevelési igényű gyermekek	4	
3.	HH gyermek	3	
4.	HHH gyermek	4	
5.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	3	

6.	Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkező / fizető	45 / 24	Tudatosítani kell a szülőknél, hogy hiányzás esetén annak ellenére is mondják le gyermekük étkezését, ha térítésmentesen étkezik.
7.	3, vagy több gyermeket nevelő családban élők		
8.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	8	<p>Tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek ellátása</p> <p>- A kiemelt figyelmet igénylő gyermek kategóriája a tartós gyógykezelés alatt álló gyermek körével bővült [Nkt. 4. § 13. pont c) alpont]. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek az, akinek egészségügyi ellátása a szakorvos véleménye alapján az adott nevelési évben a harminchat nevelési napot várhatóan meghaladja, és emiatt a legalább napi négy órai tartamban meghatározott óvodai foglalkozásokon nem tud részt venni [Nkt. 4. § 18. pont]. - Eütv. 89. és 91. §</p> <p>Az 1-es típusú diabéteszrel élő gyermekek ellátása</p> <p>- Az Nkt. 2021. szeptember 1. napján hatályba lépő módosítása a 2021/2022. nevelési évtől kötelezettséget telepít az óvodákra az inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő, óvodai nevelésben részt vevő gyermekek indokolt esetben történő, intézményben megvalósuló speciális ellátása tekintetében. Az óvoda vezetője az 1-es típusú diabéteszrel élő, az óvodával jogviszonyban álló gyermek részére a szülő vagy más törvényes képviselő kérelmére, a gyermekkori diabétesz gondozásával foglalkozó egészségügyi intézmények szakmai iránymutatása alapján a jogszabályban foglalt speciális ellátást biztosítja [Nkt. 62. § (1a) bek.].</p>
12.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	10	
13.	Veszélyeztetett gyermek	2	
17.	Gyermekét egyedül nevelő szülő	21	
18.	Félnapos óvodás gyermek	0	
19.	Nem étkező	0	

Az ötödik életévüket betöltött gyermekek nyelvi fejlettségének szűrése folyamatosan történik a logopédus vezetésével.

Speciális étrend biztosítása az ELAMEN diétás konyhájáról.

Tehetségígéretes gyermekek differenciált fejlesztése, szülőkkal való konzultáció, további fejlődésük segítése..

Kiemelt célok és feladatok:

- Egészséges és kulturált életmódra nevelés az óvodában és a családban
- A család-óvoda kapcsolatának további erősítése a hatékony kommunikáció eszközeivel
- Jogszabályi változások értelmezésében hathatós támogatás nyújtása
- Mérési eredményekre alapozott célirányos fejlesztés a családok bevonásával → Hatékony családi beszélgetések a sikeres iskolakezdés érdekében már az óvodába lépés pillanatától → A folyamatos nyomon követés szóbeli és írásbeli módszereinek jogszabályhoz illesztése, és az eredményes gyakorlat meghonosítása.
- Családok bevonása a gyermekek környezettudatos nevelésébe
- A gyermekek személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszerek, eszközök, technikák alkalmazási lehetőségeinek bővítése: Minden tanköteles gyermek szociális kompetenciáinak mérése.
- Legyenek fókuszban a valamilyen területen tehetségígéretes gyermekek, igény szerint irányítsuk őket a szakemberekhez.

A beiskolázás eredményességének fokozása céljából kiemelt feladat:

- Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek (különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő gyermekekre) fejlesztése, melybe a családokat tudatosabban be kell vonni. E gyermekek esetében a kommunikációs csatornákat (családi beszélgetések, fogadóórák) is fejleszteni szükséges. - Az eredmények folyamatos nyomon követése, s ha szükséges, a korrekciók végrehajtása egyéni-, és csoport szinten egyaránt: A társaikhoz képest kifejezetten jobb eredményt elérő gyermekekkel történő tudatosabb és szakszerűbb foglalkozás (tehetséggondozás).

Óvoda-egészségügyi ellátás személyi feltételei

Óvodaorvos	Dr Gábrriel András
Üzemorvos	Dr Török Ilona
Védőnő	Kormosné Galavics Katalin
Fogorvos	Dr Gábrriel Máttyás
Óvodában a diabéteszes gyermeket elláthatja	Kovács Gáborné
BiPen injekciót beadhatja	Minden csoportból legalább egy fő óvodapedagógus

Az óvoda védőnője szükség szerint, illetve a saját munkaterve alapján ellenőrzi a gyerekek fizikai, testi állapotát.

Alapszolgáltatások

Fejlesztési terület
Logopédiai ellátás
Utazó logopédus (SNI gyermekekhez)
Fejlesztőpedagógiai ellátás
SNI gyermekek gyógypedagógiai ellátása
Pszichológiai ellátás
Óvodapszichológus
Hitoktató

Az óvoda tervezett szolgáltatásai

Szülői igények alapján szervezett foglalkozások:

Ssz.	Szolgáltatás /tevékenység	Szolgáltató	Intézményi koordinátor/felelős
1.	Idegennyelv /angol	Óvoda	intézményvezető, óvodapedagógusok, óvodatitkár
2.	Idegennyelv / német	Óvoda	intézményvezető, óvodapedagógusok, óvodatitkár
3.	Tánc / néptánc	Óvoda	intézményvezető, óvodapedagógusok, óvodatitkár
4.	Gör- és jégkorcsolya	Sportegyesület	intézményvezető, óvodapedagógusok, óvodatitkár
5.	Úszás	Sportegyesület	intézményvezető, óvodapedagógusok, óvodatitkár
6.	Gyermekfelügyelet	Óvoda	intézményvezető, óvodapedagógusok, óvodatitkár

- A játékos idegen nyelvi foglalkozásokat megfelelő idegen nyelvi felkészültségű óvónőink vezetik.
- Óvodánkban a mozgásnak nagy jelentősége van, melynek kiegészítője a **néptánc**. Táncoktatást is szakképzett óvodapedagógusunk irányítja.
- Biztosított óvodásaink részére a **korcsolyázás**, amely az egyensúlyérzéklet, a koordinációs képességet és a gyerekek figyelmét egyaránt fejleszti.

A foglalkozásokat szakképzett pedagógus, korcsolyaoktatók vezetik.

Pedagógiai programunk megvalósításához, céljaink eléréséhez nélkülözhetetlen a nevelőtestület és a szülők egységes gondolkodása.

Tehetséggondozás

A tehetséggondozás óvodánkban a pedagógusok megfigyeléseire épül. A kiemelkedő képességgel rendelkező gyermekek számára külön alkalmat keresünk a tehetségük megmutatására. A differenciált fejlesztések keretében, illetve szervezett formában külön időkeretet biztosítunk. (mozgásos versenyek, rajz pályázatok, mese- és versmondó verseny, ének verseny területén)

4.1.

Közösségfejlesztés
<ul style="list-style-type: none"> - <i>Hogyan segíti az intézmény a gyermekek együttműködését?</i> - <i>Az intézmény közösségépítő tevékenységei hogyan, milyen keretek között valósulnak meg?</i> - <i>A szülők a megfelelő kereteken belül részt vesznek a közösségfejlesztésben.</i>

Elvárás minden óvodapedagógussal szemben

- A szocializáció szempontjából meghatározó a közös élményeken alapuló tevékenységek gyakorlása,
- A gyermek erkölcsi tulajdonságának (mint például: az együttérzés, a segítőkészség, az önzetlenség, a figyelmesség) és akaratának (ezen belül: önállóságának, önfegyelmének, kitartásának, feladattudatának, szabálytudatának), szokás-, és normarendszerének megalapozása.
- Az óvoda a gyermek nyitottságára épít, és ahhoz segíti a gyermeket, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely a nemzeti identitástudat, a kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és családhoz való kötődés alapja, hogy rá tudjon csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére.

A pedagógiai programban is megjelenített intézményi szintű óvodai ünnepek és egyéb programok

Ünnep, program, megemlékezés, hagyományok	Érintettek	Felelős	Időpont
Október 23. Mocorgó nap	óvodapedagógusok, gyerekek	Bíró Zoltánné, Borbély Gáborné	2022. 10. 21.
Márton hét	óvodapedagógusok, szülők, gyerekek	Fallerné Nagy Ildikó	2022. 11. 7-11.
Bázisóvodai programok	óvodapedagógusok	Fallerné Nagy Ildikó	2022.10. 15.
Mikulásvárás	óvodapedagógusok gyerekek	Csoportok óvodapedagógusai	2022. 12. 6.
Munkadélután Karácsonyi készülődés/ köszöntő Csoportonként változó	óvodapedagógusok, szülők, gyerekek	Csoportok óvodapedagógusai	2022. 12. 12-16.
Farsang	óvodapedagógusok, gyerekek	Csoportok óvodapedagógusai	2023.02.06 – 10.
Március 15. Mocorgó nap	óvodapedagógusok, gyerekek	Bíró Zoltánné, Menezdorf Tóth Erzsébet	2023. 03.14.
Húsvéti készülődés és locsolkodás	óvodapedagógusok, gyerekek	Csoportok óvodapedagógusai	2023. 04. 09 -10.
Anyák napja Csoportonként változó	óvodapedagógusok, gyerekek, édesanyák, nagymamák	Csoportok óvodapedagógusai	2023. 05. 04 -08.
Óvodakóstoló / Nyílt nap	óvodavezető, óvodapedagógusok, leendő óvodások és szüleik	Óvodavezető, csoportok óvodapedagógusai	2023. 04. 18-19.
Bázisóvodai programok	óvodapedagógusok, gyerekek	Fallerné Nagy Ildikó	2023. 04.21.
Ballagás, Csoportonként változó	óvodavezető, óvodapedagógusok, gyerekek	Csoportok óvodapedagógusai	2023. 06.01-09.
Gyermeknap	óvodapedagógusok, gyerekek, szülők	Tóth Csabáné, Fallerné Nagy Ildikó, Bíró Zoltánné, Németh Zoltánné, Borbély Gáborné és pedagógiai asszisztensek	2023. 05.26.
Sport délutánok Csoportonként változó	óvodapedagógusok, gyerekek, szülők	Csoportok óvodapedagógusai	Folyamatos
Zöld Jeles Napok Autómentes Világnap Az Állatok Világnapja A Víz Világnapja A Föld napja Madarak és Fák napja	Óvodapedagógusok, gyerekek	Csoport óvodapedagógusai	Folyamatos
Néptánc találkozó - városi szinten -	Néptáncos gyermekek, óvodapedagógusok	Tóth Csabáné, Németh Zoltánné, Bíró Zoltánné, Barczáné Molnár Rita	2023. 04.28.
Színházi Programok	óvodapedagógusok, gyerekek	Németh Zoltánné, csoportok óvodapedagógusai	2022.- 2023. folyamatos
Születésnapok Csoportonként változó	óvodapedagógusok, gyerekek	Csoport óvodapedagógusai	2022. 2023. havi egy nap
Csoport nyílt napja	szülők, óvodapedagógusok	Csoport óvodapedagógusa	Szülői igény szerint, bármikor

5.PEDAGÓGIAI MUNKÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ EREDMÉNYEK

<ul style="list-style-type: none"> - <i>Milyen eredményességi mutatókat tartanak nyilván az intézményben?</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Nyilvántartják és elemzik az intézményi eredményeket: helyben szokásos megfigyelésen, vagy más alapon megszervezett mérések eredményei esetleges sport, más versenyeredmények: országos szint, megyei szint, települési szint elismerések</i> <i>6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő) o neveltségi mutatók</i> - <i>Milyen szervezeti eredményeket tud felmutatni az intézmény?</i> - Hogyan hasznosítják a belső és külső mérési eredményeket? - Hogyan kísérik figyelemmel a gyermekek iskolába lépését, tanulási útját?
--

Feladatok a kötelezően bemutatott és az intézmény által publikálni is kívánt tartalmak és adatok összegyűjtésével és feldolgozásával kapcsolatban.

Feladatok	Felelős
Beiskolázási mutatók javítása: az iskolai tanulmányaikat elkezdő gyermekek számának/arányának fokozatos emelkedése érdekében további hatékony együttműködés a családokkal.	Óvodapedagógusok Óvodavezető
Beiskolázási mutatók tovább javítása - Iskolák elégedettségi mutatói Információk gyűjtése a város általános iskoláiból.	Óvodavezető
Amire büszkék vagyunk” tartalmak tudatos tervezése, gyűjtése. Pld. Örökös Zöld Óvoda cím és Madárbarát óvoda cím - tulajdonosai vagyunk.	Óvodapedagógusok Óvodavezető
Neveltségi szint mérés és eredményeire alapozott fejlesztése a szülők bevonásával az alábbi területeken: - Gyermek viszonya a közösséghez (gyermek-gyermek viszony).	Fejlesztőpedagógus Óvodapedagógusok
Meglévő értékeink további fenntartása, pályázati lehetőségek kihasználása .	Óvodavezető helyettes

6. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

- *Milyen pedagógus szakmai közösségek működnek az intézményben, melyek a fő tevékenységeik? – Az óvodapedagógusok szakmai csoportjai maguk alakítják ki működési körüket, önálló munkaterv szerint dolgoznak. A munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.*
- Hogyan történik a belső tudásmegosztás az intézményben?
- **Hogyan történik az információátadás az intézményben?**
 - **Az intézmény munkatársai számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.**

Nevelés nélküli munkanapok időpontjai és felhasználásuk – intézményi szint

A nevelőtestület által meghatározott pedagógiai célra öt munkanapot nevelés nélküli munkanapként használunk fel, az óvodavezető véleményének kikérésével - az óvodapedagógusok jogosultak dönteni.

A nevelés nélküli munkanapokon a nevelőtestület valamennyi tagja részt vesz a nevelőmunkát segítő munkatársakkal együtt.

Részletesen a nevelési év rendjében rögzítve.

A nevelés nélküli munkanapokon – szülői igény esetén – gondoskodunk a gyermekek felügyeletéről.

7. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

- Melyek az intézmény legfontosabb partnerei?
- Mi az egyes partneri kapcsolatok tartalma?
- **Hogyan kapnak tájékoztatást a partnerek az intézmény eredményeiről?**
 - **Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit (az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú).**
 - **A partnerek tájékoztatását és véleményezési lehetőségeinek biztosítását folyamatosan felülvizsgálják, visszacsatolják és fejlesztik.**
- Hogyan vesz részt az intézmény a közéletben (települési szint, járási/tankerületi szint, megyei szint, országos szint)?

Az óvoda kapcsolatrendszer

Kapcsolatrendszerünk alapelvei:

- Az egyenrangú partnerkapcsolat kialakítása és megtartása
- A folyamatos kapcsolattartás, korrekt tájékoztatás
- A kölcsönös tisztelet, a máság tisztelete és elfogadása

Tartalom	Cél	Várható eredmény
Óvoda-család	A hagyományos formák: szülői értekezlet, fogadó óra, nyílt nap, családi délutánok és kirándulások szervezése. Érdeklődéskeltő módszerek alkalmazása: közös játék, kirándulás, sportolás, ünnepi előkészületek, előadáson való részvétel, SZM munkaterv elkészítése, stb. Leendő óvodások és családjuk részére hívogató programok szervezése. A szülők rendszeres tájékoztatása a gyermek fejlődéséről. A szülők aktivitásának növelése, szorosabb nevelőpartneri viszony alakítása. A nagyszülők fokozatos bekapcsolása az intézményi életbe, emlékeik felidézésével, ismereteik átadásával.	Az intézmény és a család rendszerében hasonló elvárások, nevelési módszerek érvényesüljenek. A szülők nevelési problémájához segítségnyújtás. Nyílt napokon az óvoda megismerése. Egyéni beszélgetések rendszeressé és hatékonyabbá válik a párbeszéd a pedagógusok és szülők között a közös nevelés, fejlesztés érdekében.
Óvoda-általános iskola	Első osztályos gyermekeink meglátogatása. Közös beszélgetés a tanítókkal. Iskolával közös programok szervezése, az iskolavárás érzetének erősítése gyermekeinkben. Az iskolai élet megismertetése az intézmény látogatásai során Az óvoda- iskola kapcsolatteremtő, koordinációs tevékenységének erősítése az óvodapedagógusok és tanítók együttműködése által. Intézmények közötti pedagógiai munka összehangolása, megismerése, egymás segítése, tapasztalatok átadásával a zökkenőmentes iskolakezdés érdekében.	Zökkenő mentesebbé válik a gyermekek számára az átmenet, fokozatosan megvalósul a gyermekek fejlettségének, iskolakészültségi állapotának megfelelő beiskolázás, az egyívű fejlesztés. Az intézmények elvárásai közelednek egymáshoz.
Óvoda - Bölcsöde	Szakmai tapasztalatcsere. A rendszeres információáramlás biztosítása, szakmai ismeretek átadása, a hatékony kisgyermeknevelés érdekében.	Erősödik az intézmények közötti kapcsolat.
Óvoda - Vas Megyei Szakszolgálat Szombathelyi Tagintézménye	Fejlesztő foglalkozások kérése. Játékos képesség felmérő vizsgálat igénylése. Szakmai tanácskozások, megbeszélések szervezése a gyermekek fejlesztése érdekében. Valamilyen képesség, részképesség, vagy magatartásproblémával küzdő gyermek fejlesztése, illetve a gyermeknek megfelelő iskolatípus választása a szakszolgálat segítségével. Konzultáció a családokkal, a csoportok óvónőivel a gyermekhaladási üteméről a soron következő feladatokról	Megfelelő időben, megfelelő szakemberhez kerülnek a gyermekek. Rendszeressé válik az információcsere a szakemberekkel, közösen történik a gyermek megsegítése, fejlesztése. Kiscsoportosok beszéd felmérése, szülői kérdőívvel. Beszédhibás gyerekek időbeni logopédiai fejlesztése.
Óvoda – Vas Megyei Szakszolgálat (Szakértői Bizottság)	Sajátos Nevelési Igényű gyermekek szakszerű ellátása. Az integrált nevelés megvalósítása az összehangolt szakmai munkában. Testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- vagy más fogyatékos gyermek ellátása szakértői vélemény alapján. A gyermek egyéni fejlesztése a team munkában résztvevő szakemberekkel.	A gyermek szakvéleményt kap, szakszerű ellátásban részesül. A fejlesztés folyamatában a szakemberek a legmegfelelőbb fejlesztési lehetőségeket találják meg és alkalmazzák a gyermek egyéni megsegítése céljából. Lehetővé válik az inkluzív pedagógia megvalósulása.
Óvoda - OH, POK, ELTE Savaria Regionális Pedagógiai Szolgáltató és Kutató	Továbbképzéseken való részvétel. A továbbképzéseken szerzett ismeretekről, korszerű pedagógiai eljárásokról információszerzés, továbbadás, alkalmazás. Óvodapedagógusaink tovább-képzéseken való részvételének biztosítása.	Korszerű szakmai ismeretekkel bővül a kollégák ismerete, felkészültsége, amelyet alkalmazni tudnak a napi nevelői gyakorlatban. A kredit pontok megszerzésével teljesül a törvényi előírás.

Központ Szakmai Szolgáltatató		
Óvoda – Gyermek-jóléti Szolgálat	Családgondozókkal, családsegítőikkel való rendszeres kapcsolattartás a családok megsegítése érdekében. A halmozottan hátrányos és veszélyeztetett helyzetben élő családok, gyermekek érdekeinek képviselője a gyermeki jogok érvényesítése érdekében.	Az együttműködés által követhetőbbé válik a gyermek fejlődése, bővülnek a segítségnyújtás lehetőségei.
Óvoda – Gyermek egészségügyi szolgáltatás	Gyermekeink szűrése, tisztasági és fogászati vizsgálata, a gyermekek fejlődésének figyelemmel kísérése. A folyamatos információcsere által a családok segítése, egészséges életmód alakítása.	Formálódik a gyermekek, családok egészséges életvitelének igénye. Az intézménybe csak egészséges gyermekeket hoznak.
Közművelődési intézmények	Gyermek programokba való bekapcsolódás, kulturális élmények szerzése.	A gyermekek számára élmények biztosítása
Sport létesítmények	A gyermekek sokoldalú mozgásfejlesztésének biztosítása, szervezetének edzése az intézményen kívül	Formálódik a gyermekek, családok egészséges életvitelének igénye, az igények kielégítése, a szervezet edzése, intézményen kívüli mozgás. (uszoda, gör-és jégkorcsolya)
Egyéb kapcsolatok	Megismerkedünk a városban található intézmények munkájával. (Tűzoltóság, Rendőrség, Mentőállomás, stb) Betekintünk az idősek életébe, bekapcsolódunk a városi rendezvényekbe (Idősek otthona, Városháza)	Élünk a felkínált lehetőségekkel annak érdekében, hogy óvodásaink az élet sok területére betekinthesse, látókörök bővüljön.
Az óvoda mindennapjait segítő intézmények	Törvényes működés biztosítása. Szombathely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Osztályai, Köznevelési GAMESZ	Az óvoda eredményes, zökkenőmentes működése.
Óvoda - „UMIZ”	Kitekintés a világba. Kapcsolat mélyítése a burgenlandi óvodákkal	Kölcsönös gyümölcsöző együttműködés.

Szülői értekezletek

A csoportszintű szülői értekezletek kezdési időpontja 16.30 óra, az ettől eltérő időpontot az óvodapedagógusok jelzik.

Elvárás minden óvodapedagógustól a szülők tájékoztatása az alábbi területeken/témákban:

- Csoportprofil ismertetése
- Feladataink a 3 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálatával (kérdőíves felmérés a szülők körében) kapcsolatosan
- A szülők időben és érdemben történő felkészítése intézményi és az érintett csoportok szintjén: **A megváltozott jogszabály szerin az első évfolyamra történő beiratkozásra.**
- Az óvodán kívüli óvodai nevelés intézményi és csoport szintű gyakorlatának bemutatása (tájékoztatás)

- Fokozott felkészülés a valamennyi óvodai csoportban feldolgozásra kerülő nevelés-tanulással kapcsolatos témában
- Védőnő bevonásával a szűrővizsgálatok eredményessé tétele
- Új alkalmazottak bemutatása
- Óvodában dolgozó fejlesztő bemutatása
- Házirend ismertetése, felelevenítése
- Tankötelezettségi törvény és aktuális feladatok
- Korcsoporttól függetlenül: A fejlődés várható jellemzői az óvodáskor végére (ahová együtt kell eljuttatnunk a gyermekeket)
- Éves nevelési és tanulási terv ismertetése
- Az együttműködés, ezen belül az információ áramlás kialakítása és gyakorlata
- Étkezési térítési díjfizetés módja
- A szülőket anyagilag is érintő programok éves terve megbeszélése, döntés
- **Korcsoporttól függetlenül, már a legelső, és minden további szülői értekezleten kerüljön feldolgozásra az iskolai életre történő alkalmasság témakör, kidomborítva az együttnevelés folyamatos szükségességét.**
- Intézményi dokumentumok nyilvánosságának biztosításáról történő tájékoztatás
- Adatvédelemmel kapcsolatos belső szabályok ismertetése
- Minden, a szülőket érintő tartalom ismertetése

Javasolt tartalmak:

- A nevelési év kiemelt céljaihoz és feladataihoz kapcsolódó tartalmak megismertetése.
- A „Még zöldebb óvoda” program
- Együtt a családdal – A család-óvoda kapcsolata →Szülő Klub
- A szabad játék kitüntetett szerepének jelentősége
- A cselekvésbe ágyazott tanulási folyamatot
- A differenciálás elvének érvényesítése
- Figyelem a gyermek egyéni szükségleteire
- A gyermekek motiválása, aktivizálása
- Konzultációs lehetőségek nevelési kérdésekben: a hatékony családi beszélgetés (fogadó óra, családlátogatás)
- Közös feladataink és lehetőségeink a gyermekek tehetségének kibontakoztatásában
- Önértékelés során alkalmazott szülői kérdőívek közös értelmezése

Csoportonként évente legalább két alkalommal előre tervezett szülői értekezletek:

Ssz.	Tervezett téma	Időpont
1.	Szülők ismerkedése, aktuális kérdések megbeszélése, befogadási időszak jellemzői.	2022.09.15.
2.	Aktuális kérdések megbeszélése, iskolával kapcsolatos tájékoztatás	2023.01.17.

Az óvodapedagógusok fogadó órái

Pedagógiai gyakorlat érvényesítése minden gyermeket érintően legalább félévente egy alkalommal jelenléti vagy online formában, melynek tartalmi alapja a gyermekek folyamatos nyomon követésének írásos (Fejlődést nyomon követő dokumentum /Fejlődésmutató összegző adatlap) és szóbeli tapasztalata.

Az egyes csoportokban dolgozó óvodapedagógusok és fejlesztők fogadó óráinak időpontja – óvodavezetővel történt egyeztetés szerint – a csoportok hirdetőtábláin van kifüggesztve.

Az intézmény bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú óvodai nyílt napok „Óvodakóstoló” címmel

- **Leendő óvodásainkat és a szülőket várjuk:**

**2023. április 18-án, 16.30 órától 18.00 óráig és
április 19-én, 9.00 órától 11.00 óráig.**

Ekkor bepillantást nyerhetnek az óvoda életébe, feltehetik kérdéseiket az óvoda működésével, szokás-szabályaival kapcsolatban.

- **Az óvoda online bemutatkozása is megtörténik.**

Az elmúlt nevelési év tapasztalatai alapján célszerű lenne, ha pedagógusaink egy olyan bemutatkozó anyagot állítanának össze intézményünkről, melyből az érdeklődők sokoldalú betekintést, információt kaphatnak óvodánkról. Ezt a Facebook oldalunkon tudjuk közzé tenni.

Szülői Közösség tagja:

12 fő, minden csoportot 2 fő szülő képvisel.

A Szülői munkaközösség értekezletei – fórumai

Ssz.	Téma	Időpont	Felelős
1.	Munkaterv ismertetése, elfogadása	2022. 09. 22.	Óvodavezető
2.	Aktuális kérdések, kérések megbeszélése	2023.01. 17.	Óvodavezető
3.	Aktuális kérdések, kérések megbeszélése	2023. 03. 23.	Óvodavezető
4.	Éves beszámoló ismertetése, elfogadása	2023. 06. 15.	Óvodavezető

8. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

8.1.

Tárgyi, infrastrukturális feltételek
<ul style="list-style-type: none"> - <i>Hogyan felel meg az infrastruktúra az intézménynevelési/tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.</i> - Hogyan felel meg az intézményi tárgyi környezet a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának? - Milyen az IKT- eszközök kihasználtsága?

Tárgyi feltételeink adottak, törekszünk az elhasználódott eszközök pótlására.

IKT eszközellátottságunk adott, kihasználtság megfelelő.

A pedagógiai munka feltételei - Tárgyi feltételek

BELSŐ TÉNYEZŐK	
<p>ERŐSSÉGEK</p> <ul style="list-style-type: none"> - Magas színvonalúak az óvodai nevelést biztosító eszközök és felszerelések - Az intézményvezető figyelembe veszi a gyermekek, a szülők és a dolgozók igényeit - Kiemelkedő színvonalú IKT eszköz ellátottság - Családias, bensőséges hangulatú óvodai környezet 	<p>GYENGESÉGEK lehetőségek</p> <ul style="list-style-type: none"> - pályázati lehetőségek felkutatása - támogató egyesület hiánya
<p>LEHETŐSÉGEK</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fejlesztőeszközök, játékok beszerzése - Szakirodalom bővítés - „Zöld” könyvtár kialakítása 	<p>VESZÉLYEK</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pedagógushiány - COVID -19

KÜLSŐ TÉNYEZŐK

8.2.

Személyi feltételek
<ul style="list-style-type: none"> - <i>Hogyan felel meg a humánerőforrás az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak?</i> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/ tanító munka humánerőforrás-szükségletéről.</i> - <i>A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiányt, a felmerült problémákat idejében jelzi a fenntartó számára.</i>

A pedagógiai munka feltételei – Humán erőforrás

BELSŐ TÉNYEZŐK	
<p style="text-align: center;">ERŐSSÉGEK</p> <ul style="list-style-type: none"> - Elhivatott, magasan képzett óvodapedagógusok alkotják a nevelőtestületet - Alacsony fluktuáció 	<p style="text-align: center;">GYENGESÉGEK</p> <ul style="list-style-type: none"> - Öregszik az óvodapedagógus társadalom - Csökken az óvodapedagógusok száma
<p style="text-align: center;">LEHETŐSÉGEK</p> <ul style="list-style-type: none"> - A fenntartó biztosítja autista gyermek mellé a főállású pedagógiai asszisztens alkalmazását - Fenntartó részéről anyagi támogatás biztosítása 	<p style="text-align: center;">VESZÉLYEK</p> <ul style="list-style-type: none"> - Végzősök nem jönnek a pályára - Nincs motiváló erő.

8.3.

Szervezeti feltételek

- *Milyen szervezeti kultúrája van az intézménynek, milyen szervezetfejlesztési eljárásokat, módszereket alkalmaz?*
 - *Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül.*
- Milyen az intézmény hagyományápoló, hagyományteremtő munkája?
- Hogyan történik az intézményben a feladatmegosztás, felelősség- és hatáskörmegosztás?
- Hogyan történik a munkatársak bevonása a döntés-előkészítésbe (és milyen témákban), valamint a fejlesztésekbe?
- *Milyen az intézmény innovációs gyakorlata?*
 - *Az intézmény lehetőségeket teremt az innovációt és a kreatív gondolkodást ösztönző műhelyfoglalkozásokra, fórumokra.*
 - *A legjobb gyakorlatok eredményeinek bemutatására, követésére, alkalmazására nyitott a testület és az intézményvezetés*

Csoportbeosztás

Csoport neve:	Óvodapedagógus:	Dajka:	Pedagógiai asszisztens:
Ficánka	Borbély Gáborné Dr Hoós Tiborné	Perlakiné Őri Brigitta	Bolla-Horváth Renáta (2021. október óta táppénzen)
Gézengúz	Fallerné Nagy Ildikó Zsigmondné Csicsai Csilla (ped.assz.)	Antalné Kiss Klaudia	
Bóbita	Németh Zoltánné Őri Tünde	Hraskó Zoltánné	
Törpikék	Némethné Verrasztó Szilvia Jakab Csilla (ped.assz.)	Bíró Júlianna	Horváth Krisztina
Micimackó	Bíró Zoltánné Mánya Karolina Mónika	Szalai Lászlóné	
Kisvakond	Kovács Gáborné Komáromi Beáta (ped.assz.)	Tóth-Németh Dóra	

Nagy Nóra városi pedagógiai asszisztens eddig a Szürcesapó Óvodában volt.

A problémás SNI, autista gyermekünk mellé nagy szükségünk van rá.

MUNKAI DŐBEOSZTÁS

Az **óvodapedagógusok** munkaideje heti 40 óra, kötött munkaidő heti 32 óra (neveléssel, oktatással lekött) + 4 óra (felkészülés, dokumentumkészítés, helyettesítés, ...)

Az óvodavezető kötelező óraszám a heti 10 óra.

A vezető helyettes kötelező óraszám a heti 24 óra.

Órakedvezménye a KT elnököknek, tagoknak, munkaközösség vezetőknél van.

Csoport	NÉV	Délelőtti műszak	Délutáni műszak	
Óvodavezető	Tóth Csabáné	8:00-16:00		Gézungúz csoportban 12:00-14:00
Földszinti csoportok				
Ficánka	Borbély Gáborné	6:00-12:30	9:30-16:00	Reggeli fogadó
	Dr Hoós Tiborné	7:00-13:30	10:00-16:30	Délutáni záró
Gézungúz	Fallerné Nagy Ildikó vez.h.	H.-Cs.7:00-12:00, P.7:00-11:00		
	Zsigmondné Csicsai Csilla ped.assz.	8:00-16:00		
Bóbita	Németh Zoltánné	7:00-13:30	9:30-16:00	
	Őri Tünde		9:30-16:00	
Emeleti csoportok				
Törpike	Némethné Verrasztó Szilvia	7:00-13:30		
	Jakab Csilla ped.assz.	8:30-16:30		
Micimackó	Bíró Zoltánné	7:00-13:30	10:00-16:30	Délutáni záró
	Mánya Karolina	6:30-13:00		Reggeli fogadó
Kisvakond	Kovács Gáborné	7:00-13:30		
	Komáromi Beáta ped.assz.	8:30-16:30		
Autista gyermek mellett	Horváth Krisztina ped.assz.	8:00-16:00		
Pedagógiai asszisztens	Nagy Nóra	Szűrcsapó Óvodában		
	Bolla-Horváth Renáta	Egy éve táppénzen		

A nevelőmunkát közvetlenül segítő és egyéb dolgozók munkaidő beosztása:

A **dajkák** munkaideje heti 40 óra, munkaidőbeosztásuk: egy hét délelőtt, két hét délután.

Csoport	Név	Délelőtti műszak	Délutáni műszak
Ficánka	Perlakiné Őri Brigitta	5:30-13:30	9:00-17:00
Gézungúz	Antalné Kiss Klaudia	5:30-13:30	9:00-17:00
Bóbita	Hraskó Zoltánné	5:30-13:30	9:00-17:00
Törpike	Bíró Júlianna	5:30-13:30	9:00-17:00
Micimackó	Szalai Lászlóné	5:30-13:30	9:00-17:00
Kisvakond	Tóth Németh Dóra	5:30-13:30	9:00-17:00

Egyéb alkalmazottak munkaideje heti 40 óra.			
Óvodatitkár	Barczáné Molnár Rita	H.–Cs. 7:00-15:30	P. 7:00-13:00
Karbantartó/udvari munkás	Kovács László	7:00-15:00	

Az órakedvezményesek kedvezményeiket a feladataikhoz igazítva veszik ki.

A várható hiányzások miatt, a rugalmas változtatás lehetőségével élni kívánunk.

Fogadóórák:

A vezető minden hónap első hétfőjén 12.30 órától – 13.30 óráig.

Helye: Vezetői iroda.

Óvónők, csoportonként a szülői igény szerint

Helye: Földszinti iroda

Gyermekvédelmi felelős minden második hétfőn 12.30 órától -13.30 óráig

Helye: Nevelői szoba.

Humán erőforrás fejlesztése

Nevelőtestületi értekezletek:

Intézményünk nevelői közösségének elméleti tudása, ill. a gyakorlatban való alkalmazás tudatosabbá tétele érdekében, az emberi erőforrások fejlesztését a következő képen tervezzük.

2022. szeptember 15.

- **Az óvodai nyári élet értékelése.** / Felelős: Bíró Zoltánné óvodapedagógus
A 2022/2023-as nevelési év munkatervének ismertetése, elfogadása

Felelős: Tóth Csabáné óvodavezető

2022. október 18.

- **A játék kiemelt szerepének folyamatos biztosítása**

Felelős: Tóth Csabáné óvodavezető

Előadó: Fallerné Nagy Ildikó mesterpedagógus

2022. október 21. Kirándulás

- **A külső világ tevékeny megismerésének, további bővítése.**

„Még zöldebb óvoda” alakítása.

Felelős: Tóth Csabáné óvodavezető

Előadó: Fallerné Nagy Ildikó óvodapedagógus. Kirándulás felelős: Dr Hoós Tiborné óvodapedagógus

2023. április 18.

- **Az óvodás gyermekek beszédproblémáinak segítése.**

Felelős: Tóth Csabáné óvodavezető

Előadó: Bíró Zoltánné óvodapedagógus, óvodai logopédus,

2023. június 16.

- A nevelési év szakmai munkájának értékelése.
- Nyári élet feladatainak meghatározása.

Felelős: Tóth Csabáné óvodavezető

Pedagógiai szakmai nap

2022. november 7-11.

- Márton hét
7-9 -ig csoport szinten barkácsolás,
10.-én családi nap, lampionos felvonulás szülőkkel,
11.-én nyitott program, liba futás vendég óvodásokkal (zárás.)

Felelős: Tóth Csabáné óvodavezető

Fallerné Nagy Ildikó óvodavezető helyettes

Bázis nap

2022. szeptember 28.

- „Zöld Óvodák” bázis nap

Felelős: Fallerné Nagy Ildikó óvodavezető helyettes

2023. április 20.

- Szakmai nap
Föld napja

Felelős: Fallerné Nagy Ildikó óvodavezető helyettes

2023. április 27.

- Néptánc találkozó (Óvodások játékos körjáték és néptánc találkozója).

Felelős: Tóth Csabáné óvodavezető

Fallerné Nagy Ildikó óvodavezető helyettes

Szervezési felelősök:

Bíró Zoltánné és Németh Zoltánné óvodapedagógus / szervezés és zene

Horváth Krisztina és Jakab Csilla pedagógiai asszisztens / dekoráció

Barczáné Molnár Rita óvodatitkár / meghívók, emléklapok készítése

Borbély Gáborné és Őri Tünde óvodapedagógusok /óvodák és vendégek

fogadása/ Mánya Karolina óvodapedagógus / facebookon információk közlése.

Munkatársi értekezlet:

2022. szeptember 13.

- 2022/2023-as nevelési év célkitűzései, feladatai, munkarend ...

2022. szeptember 13.

- Tűz- és munkavédelemi szemle és oktatás.
- Alkalmazotti értekezlet.

Felelős: Tóth Csabáné óvodavezető

Előadók: Munka- és Tűzvédelmi szakemberek (szerződés alapján)

2023. június 16.

- A nevelési év általános értékelése.
- Nyári aktuális feladatok megbeszélése

Felelős: Tóth Csabáné óvodavezető

Óvodánk minden dolgozója

Megbeszélések:

- A megfelelő információáramlás biztosítása, naprakész tájékoztatás. (Minden kedden 12.30 órától.)
- Szükség esetén, rövid munkaértekezlet, megbeszélés, körözhvény.
- Törekvés informatikai kapcsolattartás kialakítása.

TOVÁBBKÉPZÉSEK***Külső szervezésű***

Szakmai továbbképzések:

- POK által meghirdetett szakmai képzések igénybe vétele.

Részt vesz: Tóth Csabáné óvodavezető
Fallerné Nagy Ildikó

- Eötvös Loránd Tudományegyetem Savaria Regionális Pedagógiai Szolgáltató és Kutató Központ, Szakmai Szolgáltató Intézményegység képzéseinek igénylése, a pedagógiai programunk feladataihoz igazodva. Célrányos képzéseken való részvétel.

Részt vesz: Kovács Gáborné, Mátyás Karolina, Őri Tünde.
óvodapedagógus

- Zöld óvodai konferencia

Részt vesz: Tóth Csabáné óvodavezető
Fallerné Nagy Ildikó óvodavezető helyettes

Önképzés

A fejlődéssel való lépéstartás nélkülözhetetlen minden óvodapedagógus számára. Fontos az igényesség, indokolt a pedagógiai és módszertani ismeretek felfrissítése. Számítástechnikai ismereteik további bővítése, portfólió elkészítésének elsajátítása. Kiemelt odafigyelést igényel a hátrányokkal küzdő és tehetséges gyermekek segítése, támogatása.

Kiemelt fontosságú az SNI, a HH és a HHH gyermekekre való fokozott odafigyelés. A gyermek egyéni fejlesztéséhez a legeredményesebb gyakorlatok és módszerek megkeresése. Esélyegyenlőség feltételeinek és lehetőségeinek megkeresése, megteremtése.

Feladatmegosztás

Szombathelyi Mocorgó Óvoda Alkalmazotti Közössége			
	Névsor	Beosztás	Feladatai
1.	Bíró Zoltánné	Óvodapedagógus II.	rendezvény és ünnepélyfelelős, munkaközösség vezető, angol nyelvoktató
2.	Borbély Gáborné	Óvodapedagógus I.	KT elnök
3.	Dr Hoós Tiborné	Óvodapedagógus II.	
4.	Fallerné Nagy Ildikó	Óvodapedagógus II.	vezető helyettes, néptánc oktató
5.	Kovács Gáborné	Óvodapedagógus I.	munkaközösség vezető
6.	Mánya Karolina Mónika	Óvodapedagógus I.	gyermekvédelmi felelős
7.	Őri Tünde	Óvodapedagógus I.	faliújságfelelős
8.	Németh Zoltánné	Óvodapedagógus II.	munkavédelmi felelős angol nyelvoktató
9.	Némethné Verrasztó Szilvia	Óvodapedagógus I.	
10.	Tóth Csabáné	Óvodapedagógus II.	óvodavezető
11.	Zsigmondné Csicsai Csilla	ped.asszisztens	
12.	Komáromi Beáta	ped.asszisztens	
13.	Horváth Krisztina	ped.asszisztens	faliújság felelős
14.	Barczáné Molnár Rita	óvodatitkár	
15.	Nagy Nóra	Ped. asszisztens	
16.	Jakab Csilla	Ped.asszisztens	
17.	Bolla-Horváth Renáta	Ped. asszisztens	Tűzvédelmi felelős
18.	Antalné Kiss Klaudia	dajka	

19.	Hraskó Zoltánné	dajka	
20.	Bíró Júlianna	dajka	
21.	Szalai Lászlóné	dajka	KT tag
22.	Németh Dóra	dajka	
23.	Perlakiné Őri Brigitta	dajka	
24.	Kovács László	karbantartó	
	<i>Munkaviszony megszűnés</i>		
	Némethné Verrasztó Szilvia	óvodaváltás	
	Barczáné Molnár Rita	nyugdíjazás	

Belső Önértékelési Csoport:

A csoport feladata, hogy közreműködik

- az intézmény elvárás-rendszer meghatározásában,
- az adatgyűjtéshez szükséges kérdések, interjúk összeállításában,
- az éves terv és az ötéves program elkészítésében,
- az aktuálisan érintett kollégák tájékoztatásában,
- az értékelésbe bevont kollégák felkészítésében, feladatmegosztásában,
- az OH informatikai támogató felületének kezelésében.

Tagok: Fallerné Nagy Ildikó, Kovács Gáborné

Belső Önértékelési Csoport munkaterve:

Kiemelt célok, feladatok:

- szakmai szervezetfejlesztés,
- külső elvárások mentén a pedagógusokra vonatkozó belsőelvárási rendszer meghatározása,
- az intézmény önértékelésének előkészítése, elkészítése,
- a pedagógus önértékelésben résztvevők munkájának megszervezése, dokumentáció,
- az eredmények összesítése, közzététele az információs rendszeren,
- a 2020-ban és 2021-ben esedékes minősítő vizsgák, minősítési eljárások előkészítése,
- vonatkozó jogszabályok tanulmányozása, értelmezése,
- az intézmény alapidokumentumainak vizsgálata, szükséges változtatások, korrekciók, folyamatos nyomon követés.

A feladatok ellátásához szükséges információk :

- az óvoda alapidokumentumai (P.P., SZMSZ, Házirend, óvodapedagógusok szakmai anyagai)
- Módosított Óvodai Nevelés Országos Alapprogramja
- OH Útmutató a pedagógusok minősítéséhez
- OH Tanfelügyeleti kézikönyv
- OH Önértékelési kézikönyv

A pedagógus életpálya modell és a pedagógiai szakmai ellenőrzés

A tervezett pedagógus ellenőrzésre vonatkozó feladatok elvégzése az óvodai 2020/2021-es nevelési évre a munka újszerűsége és többretegűsége, mennyisége miatt lefedi teljes mértékben a szakmai ellenőrzés folyamatát.

Pedagógus önértékelés folyamata:

1. partnerek kijelölése, bevont kollégák tájékoztatása, ütemezés elfogadása,
2. kérdőíves felmérések lebonyolítása
3. a pedagógusokra vonatkozó dokumentum elemzés
4. interjúkészítés
5. összegzés, jegyzőkönyv
6. 2 óra csoportlátogatás, jegyzőkönyv
7. informatikai rendszerre feltöltés
8. az „Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez „c. útmutató szerinti skálán a pedagógus értékelése – a fejlesztendő területek és erősségek meghatározása, feltöltése az informatikai rendszerre.
9. a pedagógus a vezetővel önértékelési eredménye alapján Önfeljesztési Tervet készít, feltölti az informatikai rendszere.

Pedagógusok önértékelése:

Az értékelés alapját a pedagógusminősítés területeivel megegyező területekhez, a pedagóguskompetenciákhoz kapcsolódó általános elvárások, a pedagógusok minősítésének alapját képező indikátorok alkotják.

A 2022/2023-as nevelési évben Borbély Gáborné önértékelése tervezett.

Az óvodai felvétel rendje

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson köteles részt venni. Továbbá a harmadik életévének betöltése után, a nevelési év folyamán a gyermek bármikor felvehető.

Az óvodai **jelentkezés** idejéről és módjáról az Oktatási Hivatal hoz határozatot.

A gyermek szülőjét minden esetben **írásban értesítjük**, az óvodai felvételi döntésről.

GYERMEKVÉDELEM

Gyermekvédelmünk a gyermek testi, szellemi, erkölcsi, anyagi érdekeit előmozdító szociális, jogi, egészségügyi, pedagógiai intézkedések összessége.

A gyermekvédelmi felelős feladatait mindig a hatályban lévő rendelet határozza meg. A konkrét helyi feladatokat a mindenkor nevelési év elején elkészített gyermekvédelmi munkaterv tartalmazza.

Ezek szerint:

- a veszélyeztetett gyermek, otthoni és családi környezetének megismerése
- gyermekbántalmazás, vagy egyéb pedagógiai eszközökkel meg nem szüntethető veszélyeztető tényező megléte esetén kezdeményezni, hogy az óvoda vezetője értesítse a Gyermekjóléti Szolgálatot

- a gyermekvédelmi feladatokat ellátó fontosabb intézmények címének, telefonszámának jól látható helyen való közzététele
- a Gyermekjóléti Szolgálat felkérésére a gyermekvédelmi felelős esetmegbeszélésen való részvétele

Gyermekvédelmi tevékenységünk célja prevenció, a megelőzés.

Gyermekvédelmi munka, helyi hálózat, feladatrendszer megtervezése, megszervezése:

- Adminisztrációs feladatok ellátása.
- Védő-óvó hálózattal rendszeres kapcsolattartás.
- Szülővel való szoros együttműködés.
- Felsőbb irányítással való együttműködés.
- Új pedagógiai, szociológiai, pszichológiai ismeretek megszerzése, továbbadása.
- Anyagi lehetőségek feltárásában, megteremtésében való segítségadás.

Kapcsolattartás a Pálos Károly családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálattal, az óvoda orvosával, védőnőjével.

Együttműködés a törvény által biztosított „Szociális segítőrendszer” **óvodai – iskolai segítőjével**, Lajos Évával.

Gyermekvédelem éves feladatai

FELADAT	ESZKÖZ, MÓDSZER	HATÁRIDŐ	FELELŐS
Csoportonkénti felmérés Írásos rögzítés	Gyermekvédelmi iratok	Szeptember - október	Gyermekvédelmi felelős, Óvónők
Egyeztetés az önkormányzattal a gyermekvédelmi munkáról, tájékoztatás az esetleges problémás gyermekekről	Szóban és írásban	Folyamatos	Gyermekvédelmi felelős
Esetmegbeszélés	Értekezlet	Meghívás alapján	Gyermekvédelmi felelős
Beszámoló az óvodai gyermekvédelmi munkáról	Értekezlet írásban	május 30.	Gyermekvédelmi felelős
Problémás gyermekről feljegyzés, fejlesztési terv készítése	Személyiség dosszié, gyermekvédelmi iratok	Folyamatos	Óvónők
Problémafeltáró megbeszélések	Adatlap, személyiség dosszié	Folyamatos	Óvónők, gyermekvédelmi felelős
Szülői értekezleteken, fogadóórákon való részvétel	Értekezlet	Folyamatos	Gyermekvédelmi felelős

Gyermekvédelmi felelős: Mánya Karolina Mónika óvodapedagógus

Fogadóóra: minden második hétfőn 12.³⁰- 13.³⁰

Az SNI gyermekek ellátása

Szakvélemény alapján, fenntartó által biztosított, megfelelő szakirányú szakemberekkel történik.

Egyénre szabott fejlesztési terv alapján valósul meg a gyermekek fejlesztése.

Induló SNI-s létszámunk 4 gyermek.

Részükre biztosított:

- gyógypedagógiai fejlesztés,
- logopédiai fejlesztést.

SNI-s gyermekeink létszáma sajnos folyamatosan növekszik.

Általános logopédiai ellátás

Kiscsoportosok szűrése szeptember elején szülői kérdőív alapján történik. Nagycsoportos gyermekek logopédiai fejlesztése folyamatosan.

A nevelési évre tervezett programok

A tervezett programok a mindennapi élethez igazított tevékenységek. Az óvodai élet színesítését, ismeretek gazdagítását, szakmai fejlődést ... segítik elő.

A tervezett programokat a 43. oldal tartalmazza. (Változtatás lehetősége fenntartva.)

Csoport szintű programok

A csoportok *tervei* a csoportnaplókban kerülnek rögzítésre, a *szülők igényei* és a gyermekek fejlettsége alapján.

Vannak zárt, nyilvános és csoport szintű rendezvényeink.

Hagyományaink, ünnepeink:

A csoportban sor kerül:

- Nemzeti ünnep: október 23.
- Mikulásvárás,
- Karácsonyi készülődés,
- Farsang,
- Nemzeti ünnep: március 15.
- Húsvéti készülődés
- Anyák napja,
- Születésnapok,
- Jeles Zöld napok.
- Színház látogatás

Óvodai szintű és nyilvános:

- Márton-hét,
- Néptánc találkozó,
- Gyermeknap,
- Ballagás,
- „Óvodakóstoló”
- Sport programok.

9. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

- *Hogyan jelennek meg a Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban?*
 - *Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását*
 - *A tervek nyilvánossága biztosított.*
- *Hogyan történik a pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célok operacionalizálása, megvalósítása?*

Pedagógiai gyakorlati munkánk során kiemelten fókuszálunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi „üzeneteire”:

- **Az egészséges életmód alakítása**

Az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel igényének alakítása, a gyermek testi fejlődésének elősegítése ebben az életkorban kiemelt jelentőségű. Ezen belül az óvodai nevelés feladata:

- a gyermek gondozása, testi szükségleteinek, mozgásigényének kielégítése;
- a harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése;
- a gyermeki testi képességek fejlődésének segítése;
- a gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése;
- az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítetlenzsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása;
- a gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet biztosítása;
- a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása;
- megfelelő szakemberek bevonásával – a szülővel, az óvodapedagógussal együttműködve speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása

- **Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés**

1. Az óvodáskorú gyermek egyik jellemző sajátossága a magatartásának érzelmi vezéreltsége. Elengedhetetlen, hogy a gyermeket az óvodában érzelmi biztonság, állandó értékrend, derűs, kiegyensúlyozott, szeretetteljes légkör vegye körül. Mindezt szükséges, hogy – a gyermeket már az óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások ériék; – az óvoda alkalmazottai és a gyermek, a gyermekek, valamint az óvodai alkalmazottak közötti kapcsolatot pozitív attitűd, érzelmi töltés jellemezze; – az óvoda egyszerre segítse a gyermek erkölcsi, szociális érzékenységének fejlődését, éntudatának alakulását, és engedjen teret önkifejező törekvéseinek; – az óvoda nevelje a gyermeket annak elfogadására, megértésére, hogy az emberek különböznek egymástól.
2. A szocializáció szempontjából meghatározó a közös élményeken alapuló tevékenységek gyakorlása, a gyermek erkölcsi tulajdonságainak (mint például: az együttérzés, a segítőkészség, az önzetlenség, a figyelmesség) és akaratának (ezen belül: önállóságának, önfegyelmének, kitartásának, feladattudatának, szabálytudatának), szokás- és normarendszerének megalapozása.
3. Az óvoda a gyermek nyitottságára épít, és ahhoz segíti a gyermeket, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldre és családra való kötődés alapja, hogy rá tudjon csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére.
4. A gyermeki magatartás alakulása szempontjából az óvodapedagógus, az óvoda valamennyi alkalmazottjának kommunikációja, bánásmódja és viselkedése modellértékű szerepet tölt be.
5. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében szükség szerint különösen jelentős az óvoda együttműködő szerepe az ágazati jogszabályokban meghatározott speciális felkészültséggel rendelkező szakemberekkel.

- **Személyi feltételek**

1. Az óvodában a nevelőmunka középpontjában a gyermek áll.
2. Az óvodában a nevelőmunka kulcsszereplője az óvodapedagógus, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára. Jelenléte a nevelés egész időtartamában fontos feltétele az óvodai nevelésnek. Az óvodapedagógus elfogadó, segítő, támogató attitűdje modell, mintát jelent a gyermek számára.
3. Az óvodapedagógusi tevékenységnek és az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkájának hozzá kell járulnia az óvodai nevelés eredményességéhez.
4. A sajátos nevelési igényű gyermek fejlesztése speciálisan képzett szakember közreműködését igényli.
5. A nemzetiséghez tartozó gyermekeket is nevelő óvodában dolgozóknak feladatuk, hogy megvalósítsák a nemzetiségi óvodai nevelés célkitűzéseit.
6. A migráns gyermekeket is nevelő óvodában dolgozóknak feladatuk lehetőséget teremteni ahhoz, hogy a gyermekek megismerhessék egymás kultúráját, anyanyelvét.

10. GAZDÁLKODÁSI FELADATOK

Személyi feltételek, humán erőforrás tekintetében:

Intézményünkben a 2022-2023-as nevelési évben

- 3 fő óvodapedagógus felvétele indokolt

A pályázattal idő alatt pedagógiai asszisztensek vannak alkalmazva

Tárgyi feltételek tervezése:

Tárgyi feltételeink biztosításának és bővítésének az éves **költségvetésünk a függvénye.**

Szükséges lenne a megfelelő anyagi fedezetet biztosítása az *elhasználódott tárgyak, eszközök pótlására*. Textíliák: függönyök, terítők, takarók, lepedők, törülközők Bútorok, polcok, beszerzése. Fejlesztő és egyéb játékok vásárlása.

Játszóterei eszközök pótlása. Udvari kisház és a fedett foglalkoztató karbantartása, festése szükséges. Udvari ivókút és párapapu építése aktuális.

Épület állagának védelme érdekében előtető építése indokolt.

Feltételeink javítása, gazdagítása érdekében keressük az egyéb lehetőségeket.

Szülői segítség keresése. Lehetőség szerint „Egyesület” létrehozása.

Karbantartási munkák tervezése:

Kerítésünk rozsdamentesítése és festése folyamatos, homokozók balesetveszélyes fa keretének cseréje.

Földszinti csoportok, egyéb helyiségek, folyosók és lépcsőház festése.

Ajtók, korlátok csiszolása, mázolása.

Asztalos munkák (bútorok folyamatosan javítása).

Az azonnali hibaelhárítás, javítás előre nem tervezhető.

11. Mellékletek

- Anyanyelvi munkaközösségi munkaterv
- Testi nevelés munkaközösségi munkaterv
- Gyermekvédelmi munkaterv

Szombathely, 2022. szeptember 01.

Tóth Csabáné
óvodavezető

SZOMBATHELYI MOCORGÓ ÓVODA

Intézmény OM-azonosítója: 036474	Intézményvezető Tóth Csabábné
Legitimációs záradék	
Elfogadó határozat A Szombathelyi MOCORGÓ Óvoda Nevelőtestülete a 2022/2023-as nevelési év munkatervét megismerte, megvitatta és nyílt szavazással, 100 %-os arányban elfogadta. Szombathely, 2022.09.01.	
Nevelőtestület nevében	Alkalmazotti közösség nevében
Szülői szervezet nevében Egyetértési nyilatkozat A Szombathelyi MOCORGÓ Óvoda Szülői szervezete kijelenti, hogy az intézmény 2022/2023-as nevelési év munkatervével egyetért. Szombathely, 2022.09.01.	
Fenntartó nevében Szombathely Megyei Jogú Város Közgyűlésének Kulturális, Oktatási és Civil Bizottsága a Szombathelyi MOCORGÓ Óvoda 2022/2023-as nevelési év munkatervét aszámú határozatával jóváhagyta.	
A dokumentum jellege: nyilvános	
Érvényessége: 2022/2023-as nevelési év	