



Melter A.

Szombathely Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatala

2022-05-04

Érkeztető sorszám: 04135

Támogatási kérelem adatlap

Egyedi kérelem

A kérelem címzettje: Polgármester és Önkormányzat

I. A támogatást kérő szervezet adatai

Szervezet neve:	Szombathelyi Cukorbetegek Egyesülete
Jogi státusz:	egyesület
Bírósági/törzskönyvi nyilvántartásba vételének száma:	Pk.60125/2007
Adószám:	18898361-1-18
Bank megnevezése:	
Bankszámla szám:	10918001-00000042-37070003
Szervezet vezetőjének neve és beosztása:	Szarka Károly
Irányítószám:	9700
Város:	Szombathely
Utca:	Vasút
Házszám:	6.
Hivatalos képviselő telefonszáma:	
Hivatalos képviselő e-mail címe:	
Sportszervezetek esetén szakosztályainak száma:	0
A szervezet tagjainak/kuratórium tagjainak száma:	49
A szervezet közérdekű önkénteseinek száma:	0

2022.05.05.
Vilczek B. Károly
2022.05.09.
H d. + f

2022-05-09
41283-1
H d. + f

II. Támogatással kapcsolatos adatlap

Kérelem célja:	Működési támogatás
A Rendezvény (egyéb) neve:	Működési támogatás
Rendezvény (egyéb) esetén a rendezvény (egyéb) megvalósulásának kezdő napja:	2022.01.01.
Rendezvény (egyéb) esetén a rendezvény / egyéb megvalósulásának utolsó napja:	2022.12.31.
Igényelt összeg:	255 000
Összköltség:	290 000
Kérelem célja, szakmai tartalmának ismertetése:	

Egyesületünk fontos feladatának tartja az egészségügyi felvilágosító és nevelőmunkát, valamint a gondozásra szoruló cukorbetegek részére „Életmód-programok” kialakítását. Mindemellett fontos része még munkánknak felhívni a veszélyeztetett betegek figyelmét a szövődmények kialakulására és megelőzésük lehetőségeire. Programjaink részletezése: - Klubnapok rendszeres megtartása heti két órában - Egészségügyi felvilágosító előadások, rendezvények - Cukorbeteg étrendek összeállítása kiadása - Gondozással, betegséggel foglalkozó egészségügyi napok szervezése - A közösséghez tartozás előnyeinek megismertetése a cukorbetegekkel - Az egyesület képviselőinek és tagjainak részvétele országos rendezvényeken, diabétesz találkozók - Közös kirándulások, egészségjavító séták szervezése - Tagtoborzás a diabétesz gondozó közreműködésével folyamatosan - A cukorbetegség ellenőrzésére szolgáló eszközök beszerzése - Szakirodalom (könyvek, folyóiratok, reklámanyagok) beszerzése terjesztése - Sportolási lehetőségek, egészségmegőrzési programok kidolgozása, az ehhez szükséges feltételek biztosítása a tagoknak - Folyamatosan kiemelt jelentőséget tulajdonítunk programjaink közül a beteg edukációs tevékenység végzésének, mely szakorvosok bevonásával történik - Az új cukorbetegeket rendszeresen oktatjuk, hasznos gyakorlati tanácsokkal látjuk el. Problémáikat közvetítjük diabetológus szakorvos felé, ezzel előkészítve a személyes találkozást az orvossal - A problémás betegeket rendszeresen segítjük betegségük elfogadásában - A fiatal cukorbetegek meggyőzésében, a család felvilágosításában, megnyugtatózásában is tevékenyen részt vállalunk - Tanácsokkal látjuk el a betegeket életminőségük javítása érdekében - Ezen edukációs tevékenységet edukátoraink szabadidejükben végzik - Az edukációs munka során folyamatosan segítjük a gondozói munkát karöltve a diabetológussal és a szakápolókkal - Rendszeres továbbképzésekre, tanfolyamokra irányítjuk, illetve sarkalljuk sorstársainkat, hogy minél jobb

önmenedzselővé váljanak - Tagjainkkal megértetjük, elfogadtatjuk az edukációs tevékenység fontosságát, mint a gondozói munka részét - Szoros kapcsolatban állunk a Megyei Kórház és a MÁV Rendelőintézet diabetológus szakorvosaival, szakápolóival, diatetikusaival.

Részletes költségvetés- működési támogatás esetén a szervezet éves, rendezvénytámogatás esetén a rendezvény összköltségvetése- szöveges indoklása:

1.Kiküldetés: Az országos szervezet vezetőivel kapcsolattartás (CEOSZ), valamint más megyei egyesületi vezetőkkel megbeszélés. 2.Iroda, előadóterem bérleti díj: Mindenképpen fenn kell tartanunk irodánkat, valamint az előadó termet, ahol előadásainkat a jövőben meg tudjuk tartani, mert ezen összeg tartalmazza a rezsi költséget is, ami nagyon kedvező. 3.A diabetes betegtájékoztató újságból tájékozódhatnak tagjaink a betegségünkkel kapcsolatos friss hírekről, kezelésekkal kapcsolatos dolgokról. 4.Irodaszer: Egyesületünk tagjainak tájékoztatásához, kiértékeléséhez szükség van fénymásolópapírra, borítékra, festékpatronra stb. 5.Egyesületünk működéséhez szükséges a bank illetve a postai szolgáltatás igénybevétele.

A. Kiadások

Kiadás megnevezése	Összege(Ft)	Ebből: igényelt támogatás (Ft)
a	b	c

1) Személyi kifizetések járulékokkal (jogcímenként felsorolva)

Kiküldetés	50 000	45 000
Személyi kifizetések összesen	50 000	45 000

2) Dologi kiadások (jogcímenként felsorolva)

Iroda, előadóterem bérleti díj	85 000	77 000
Diabetes beteg tájékoztató újság, egyéb oktatást segítő kiadványok	70 000	63 000
Irodaszer	40 000	30 000
Bankköltség, postaköltség	45 000	40 000
Dologi kiadások összesen	240 000	210 000

3) Beruházás, felújítás

4) KIADÁSOK MINDÖSSZESEN /1+2+3/

KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	290 000	255 000
-----------------------	---------	---------

B. Bevételek

Bevétel megnevezése	Összege (Ft)
Rendelkezésre álló saját forrás	35 000
Pályázati bevételek - nem önkormányzati	
Szponzori/reklám bevételek	
Egyéb bevételek	
Egyéb igényelt támogatás	
Igyényelt önkormányzati támogatás (megegyezik az A. tábla MINDÖSSZESEN sor c) oszlop adatával)	255 000

Bevételek összesen(megegyezik az A.tábla mindösszesen sor c) oszlop adatával)	290 000
---	---------