**Szombathelyi Maros Óvoda**

**9700 Szombathely, Maros utca 17/b.**

**MUNKETER TERVEZET**

**2021-2022. nevelési év**

|  |  |
| --- | --- |
| **Intézmény OM azonosítója**  036468 | **Intézményvezető**  ………………………………………………………….  Takács Mária |
| **Legitimációs záradék** | |
| **Elfogadó határozat**  A Szombathelyi Maros Óvoda Nevelőtestülete a 2021/2022. nevelési év munkatervét megismerte, megvitatta és nyílt szavazással, arányban elfogadta.  Szombathely, 2021. | |
| **Nevelőtestület nevében**  ………………………………………………………. | **Alkalmazotti közösség nevében**  ………………………………………………………… |
| **Szülői Szervezet nevében**  Egyetértési nyilatkozat  A Szombathelyi maros Óvoda Szülői szervezet kijelenti, hogy az intézmény 2021/2022. nevelési év munkatervével egyetért.  Szombathely, 2021.  ……………………………………………………. | |
| **Fenntartó nevében**  Szombathely Megyei Jogú Város Közgyűlésének Kulturális, Oktatási és Civil Bizottsága a Szombathelyi maros Óvoda 2021/2022. nevelési év munkatervét ……………………………………………………………………. számú határozatával jóváhagyta.  ………………………………………………………… | |
| **A dokumentum jellege: Nyilvános** | |
| **Érvényessége: 2021/2022. nevelési év** | |

Hatályos jogszabályok

* 1992. évi XXXIII. törvény a közalkalmazottak jogállásáról/továbbiakban: Kjt./és a végrehajtási rendeletei
* 2011. évi CXXV. törvény az államháztartásról
* 2012. évi I. törvény a munkatörvénykönyvéről (Mt.)
* 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (Nkt6.)
* 2011. évi CLXXIX. törvény a nemzetiségeik jogairól
* 2007. évi CLII. törvény egyes vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségekről
* 1997. évi XXXI. törvény A gyermekvédelemről és a Gyámügyi igazgatásról /Gyvt./
* 1998. évi LXXXIV. törvény a családok támogatásáról
* 2012. évi II. törvény a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásokról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről
* 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
* 1999. évi XLII. törvény a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól
* 1995. évi LXVI. törvény a közokiratokról a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről
* 326/2013. (VIII.30.) Korm. r. a pedagógusokelőmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
* 370/2011. (XII.31.) Korm. r. az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
* 229/2012. (XII.28.) Korm. r. a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
* 363/2012. (XII.17.) Korm. r. az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
* 149/1997. (IX.10.) Korm. r. a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról
* 335/2005. (XII.29.) Korm. r. a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
* 277/1997. (XII.22.) Korm. r. a pedagógus-továbbképzésekről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
* 89/1995. (VII.14.) Korm r. a foglalkozás-egészségügyi szolgálatról
* 15/2013. (II.26.) EMMI r. a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
* 20/2012. (VIII.31.) EMMI r. a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
* 49/2016. (XII:28.) EMMI r. az emberi erőforrások miniszterének feladatkörét érintő ágazati honvédelmi feladatokról
* 51/1997. (XII.18.) NM. r. a kötelező egészségbiztosítás keretében igénybe vehető betegségek megelőzését és korai felismerését szolgáló egészségügyi szolgáltatásokról és a szűrővizsgálatok igazolásáról
* 26/1997. (IX.3.) NM r. az iskola-egészségügyi ellátásról
* 62/2011. (XII.29.) BM r. a katasztrófák elleni védekezés egyes szabályairól
* 44/2007. (XII.29.) OKM r. a katasztrófák elleni védekezés és a polgári védelem ágazati feladatairól
* 78/2003. (XI.27.) GKM r. a játszótéri eszközök biztonságáról
* A nemzetiség óvodai nevelésének és a nemzetiség iskolai nevelés-oktatásának irányelve
* Országos tanfelügyelet, kézikönyv óvodák számára
* Önértékelési kézikönyv óvodák számára
* Útmutató pedagógusok minősítési rendszeréhez
* Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzatának hatályos rendeletei és határozati

**Tartalomjegyzék**

Bevezető…………………………………………………………………………………………………………7

Nevelési év céljai és feladatai………………………………………………………………………….7

Hatékony együttműködés a családokkal………………………………………………………….14

Személyi ellátottság, tárgyi feltételek, gazdálkodási feldatok…………………………17

Munkaidő beosztás…………………………………………………………………………………………22

A nevelési év rendje………………………………………………………………………………………..23

Az óvoda kapcsolatai………………………………………………………………………………………25

Értekezletek……………………………………………………………………………………………………26

Ellenőrzések……………………………………………………………………………………………………27

Gyermekek egészségügyi ellátása…………………………………………………………………..28

Felnőttek munkavédelmi, tűzvédelmi oktatása, egészségügyi vizsgálat rendje.29

Az óvoda szolgáltatásai……………………………………………………………………………………29

Óvodai ünnepélyek, programok………………………………………………………………………30

Megbízatások…………………………………………………………………………………………………31

**Bevezető**

2020-2021. nevelési évben célunk és feladatunk volt az érzelmi, erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés, az értelmi nevelés, és az anyanyelvi nevelés.

A mért területek alapján erősségeink az egészsége életmódra nevelése, a játék, báb, a mozgás és a munka.

Fejlesztendő területünk az érzelmi, erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés, anyanyelvi nevelés, az értelmi fejlesztés, énekes játék, gyermektánc.

**A nevelési év céljai és feladatai**

A nevelési év célja, hogy a fejlesztendő területek eredménye évvégére 80%-os megfelelési szintet érje el.

A Pedagógiai Programunkból adódóan az **érzelmi, erkölcsi és az értékorientált** **közösségi nevelésünk** célja a gyermek legfőbb igénye az érzelmi függőségeinek kielégítése, az érzelmi biztonság. A közösségi élet tevékenységi és kapcsolatrendszerében alakul a gyermek közösségi érzelmeinek, beállítódásának, magatartásának, ezen belül szokásainak formálódása. Az erkölcsi érzelmek az emberekkel való érintkezés folyamán fejlődnek. Nagy szerepe van a család érzelmi atmoszférájának az erkölcsi érzelmek formálása szempontjából. Az erkölcsi érzelmek részben ösztönösen, utánzással, részben tudatosan a nevelő – fejlesztő munka során alakulnak ki, differenciálódnak.

Feladataink:

* Már az óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatásokat biztosítunk gyermekeinknek.
* Az óvodapedagógus – gyermek, gyermek-gyermek, gyermek dajka kapcsolatot úgy alakítjuk, hogy pozitív attitűd, érzelmi töltés jellemezze.
* Egyszerre segítjük a gyermek szociális érzékenységének fejlődést, és éntudatának alakulását, teret engedünk önkifejező és önérvényesítő törekvéseinek.
* Érzelmi átélést és ragaszkodást biztosítjuk a gyermekeknek.
* Neveljük a gyermeket a másság elfogadására.
* Közös élményekre épülő érzelmi átélés mellett fejlődjenek a gyermek erkölcsi tulajdonságai: együttérzés, segítőkészség, jó – rossz felismerése, önzetlenség stb.
* A nehezen szocializálható és hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, az elhanyagolt, valamint a kiemelkedő képességű gyermekek differenciált nevelését biztosítjuk, személyes példákon és a társas együttélésen keresztül ismertetjük és gyakoroltatjuk a helyes szocializációt. Szükség esetén megfelelő szakemberek ( pszichológus, logopédus, gyógypedagógus, konduktor stb.) közreműködésével.
* Szombathely szép helyeinek, értékeinek megismerésével, kulturális programjain való részvétellel pozitív érzelmi viszony kialakítására neveljük gyerekeinket a szülőföld iránt. Ismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely a szülőföldhöz való kötődés alapja.
* A gyermeki magatartás alakulása szempontjából modell értékű az óvodapedagógus és az óvoda más dolgozóinak kommunikációja, bánásmódja és viselkedése.
* Sok színű közös játék során adunk lehetőséget arra, hogy a gyermek megtanulja átélni a másik ember érzelmi állapotát.
* Gyermekirodalmi alkotások segítségével alakítjuk ki a jó és a rossz, igazságosság, gonoszság stb. fogalmát és a hozzá kapcsolódó érzelmeket.
* Szerep-, és szabályjátékok útján a különböző viselkedési szabályok gyakoroltatása, hogy a gyermek számára a helyes viselkedés ne kényszer, hanem a közös játék öröme legyen.

**Anyanyelvi nevelésünk** célja, hogy a gyermekek életkoruknak megfelelően legyenek képesek érteni a beszédet és kifejezni magukat.

Feladat:

* Az anyanyelvi nevelés valamennyi tevékenységi forma keretében megvalósítandó feladat.
* Az anyanyelv ismeretére, megbecsülésére, szeretetére nevelés közben a gyermek természetes beszéd és kommunikációs kedvének fenntartására, ösztönzésére s gyermek meghallgatására, a gyermeki

kérdések támogatására és a válaszok igénylésére szükséges időt fordítunk.

* Fontosnak tartjuk az anyanyelv fejlesztését (kommunikáció alakítását) az értelmi nevelés keretén belül.
* Az anyanyelvi fejlesztés az óvodai nevelő tevékenységünk során kiemelt jelentőségű.
* A beszédünkben juttassuk felszínre az érzelmeinket az adott témával kapcsolatban.
* Nagyon fontos, hogy ügyeljünk a beszédünkben a tiszta, érthető kifejezésekre, mondatokra.
* Kerüljük a hangos beszédet.
* A szókincsünk legyen gazdag és változatos.
* Kerüljük a parancsoló modalitást.
* Ne tűrjük a trágár beszédet.
* Fontos, hogy ne legyen távolságtartó a beszédmagatartásunk.

**Értelmi nevelés** célja a gyermek és környezete közti kapcsolatrendszert úgy alakítsuk, hogy az érzékelés, észlelés, emlékezet, képzelet, kreativitás fejlesztése a környezet megismerésén keresztül hasson.

Feladat:

* A gyermek érdeklődésére, kíváncsiságára alapozva sokoldalú érzékszervi megtapasztalást biztosítunk, valamint a meglévő tapasztalataira, élményeire és ismereteire építve tesszük lehetővé a gyermekeknek a változatos tevékenységeket, amelyeken keresztül további élményeket, tapasztalatokat szerezhetnek az őket körülvevő természeti és társadalmi környezetről.
* A gyermek spontán szerzett tapasztalatainak, ismereteinek rendszerezése, bővítése különböző tevékenységekben és élethelyzetekben való gyakorlása.
* Játékos mozgásos tevékenységeken keresztül biztosítsuk a sokoldalú érzékszervi tapasztalás lehetőségét: tér-, formaészlelés, alak – forma állandóság, testséma, irányok, egyensúly.
* Játékos mozgásokon keresztül az ember és környezete közti kölcsönhatás felfedeztetése, a vizuális memória, fogalomalakítás fejlesztése.

**Ének, zene, énekes játék, gyermektánc** célja a zene iránti érdeklődés felkeltése, befogadásara való képesség megalapozása.

Feladat:

* Igényes zenei kultúrát képviselő dalok, dalos játékok, mondókák kiválogatása, ezek alkalmazása a korcsportnak, a fejlettségi szintnek megfelelően.
* az óvodában is játszható énekes népszokások válogatása: szüreti mulatság, pásztorjáték, farsang stb.
* Ritmusérzék fejlesztése, éneklési készség és harmonikus mozgás alakítása.
* A gyermekek nyelvi képességeinek fejlesztése mondókákkal, gyermekdalokkal és zenei képességfejlesztő játékokkal.
* A játékok hangulatának megteremtéséhez változatos, esztétikus motiváló hatású, élményt előhívó eszközök biztosítása.

Minőségelvű működésünk garanciájaként cél, hogy az adott csoportban járó gyermekek biztonságos, kiegyensúlyozott, következetes szokás-szabályrendszer szerint tölthessék napjainkat óvodánkban. A szülők elégedettek legyenek gyermekük ellátásával, fejlődésével, csoportban elfoglalt helyével.

Nevelőmunkánk:

* Általános feladatink:

Az önképzés járuljon hozzá az óvodai nevelésünk sokszínűségéhez, hatékonyságához. Ehhez használjuk fel a kommunikáció különböző formáit – megbeszéléseket, továbbképzéseket, internet segítségét.

**Innováció:** Ének, zene énekes játék, gyermektánc munkaközösség alakítása. részvétel város és óvodai szintű ünnepélyeken. A zenei készségek, képességek fejlesztése, tehetségígéretes gyermekek számára bemutatkozási lehetőség teremtése.

**Hatékony együttműködés a családokkal**

SZK elnök: 1 fő

1. Méhecske csoport: 2 fő
2. Tarkabarka csoport: 2 fő
3. Napocska csoport: 2 fő
4. Mákvirág csoport: 2 fő

Feladataink:

Kölcsönös tájékoztatás útján egységes nevelési szemlélet kialakítása.

Partneri együttműködés

A törvény és a jogszabályok helyes értelmezése.

Az SZK szervező munkája:

Önkéntes anyagi és társadalmi felajánlások.

Kirándulások szervezése.

Sportnap szervezése

Ünnepélyek előkészítésében való aktív részvétel.

Az együttműködés formái:

SZK vezetőségi tanácskozás

Szülői értekezletek:

Az aktuális formát és témát a szülők és az óvónők határozzák meg.

Téma:

1. Méhecske csoport

* Iskolaérettség kritériumai
* Óvodai életünk programjai

1. Tarkabarka csoport

* Iskolaérettség kritériumai
* Erkölcsi nevelés

1. Napocska csoport

* Iskolakészültség
* Szocializáció

1. Mákvirág csoport

* Iskolakészültség
* A játék személyiségformáló szerepe

Családlátogatások:

Szociális helyzet felmérése, nevelési tanácsok, kölcsönös korrekt kapcsolat kialakítása.

Nyílt napok:

Óvodánk ünnepei, megemlékezései

Farsang

Anyák napi megemlékezés

Évzáró – búcsúztató

Sportnap

Kirándulások

F.: óvodavezető, óvónők, SZK vezetőség

Az SZK a gyermekek érdekében együttműködve tevékenykedik az óvodával, él véleményezési jogával. Nevelési intézményünkben nem működik óvodaszék, így minden olyan kérdésben, amely a jogszabály rendelkezése alapján egyetértési jogot gyakorolna, a szülői szervezet véleményét kell kikérni.

**SZEMÉLYI ELLÁTOTTSÁG, TÁRGYI FELTÉTELEK, GAZDÁLKODÁSI FELADATOK**

Gazdálkodási feladatok:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| csoport | kis | középső | nagy | összesen |
| 1. Méhecske | 8 | 4 | 12 | 24 |
| 1. Tarkabarka | 9 | 10 | 6 | 25 |
| 1. Napocska | 10 | 8 | 6 | 24 |
| 1. Mákvirág | 4 | 7 | 12 | 23 |
| **összesen** | **31** | **29** | **36** | **96** |

Az óvoda logopédusa: Berta Diána – kedd - csütörtök– 7:30-11:00 óráig

tel.sz.: 30/9577225

Az óvoda szociális segítője: Hegyi Dóra – hétfő – 10:00-11:00 óráig

tel.sz.: 20/4512875

HH és HHH gyermekünk nincs.

SNI gyermek száma: 1 fő

4 fő rendelkezik Nevelési Tanácsadós Szakvéleménnyel.

Diagnózisuk: BTM – Tanulási nehezítettség.

Fejlesztésük az óvodában történik, az óvoda fejlesztőpedagógusa által.

Összes étkező száma: 96 fő

Ingyenes étkező: 26 fő – 1 fő diétás

Nagycsaládos: 22 fő – 1 fő diétás

Fizetős: 47 fő

Tartósan beteg: 1 fő - diétás

Diétás étkezők száma: 3 fő – tojás, glutén, mogyoró érzékenység

**Soros lépések:**

Óvodapedagógus – Ped.I/13 - középfok

Óvodapedagógus – PED.II/15

Dajka – C/11

Dajka – B/09

Óvodapedagógus – 40 éves jubileumi jutalom

Egy óvodapedagógus 2021 május 26-tól hosszantartó tápénzen van.

A helyettesítését munkaidő átszervezéssel a nyár folyamán sikerült megoldani.

2021. szeptember 1-től egy fő nyugdíja állású óvodapedagógus részmunkaidőben került felvételre, hogy a hosszantartó táppénz miatti helyettesítés a dolgozókat kevésbé terhelje.

**Tárgyi feltételek:**

2020. augusztusában elkezdődött intézményünkben „Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése” – TOP 6.5.1-16 kódszámú pályázat.

**Személyi ellátottság:**

Közalkalmazottak létszáma: 16 fő

9 fő óvodapedagógus

ebből 1 fő óvodavezető

1 fő óvodavezető helyettes

1 fő munkaközösségvezető

8 fő főiskolai végzettségű

1 fő középfokú óvónőképzőt végzett

1 tanító, közoktatásvezetői szakvizsgás végzettséggel rendelkezik

3 fő közoktatásvezetői szakvizsgás végzettségű

1 fő fejlesztőpedagógus szakvizsgás végzettségű

4 fő dajka

1 fő pedagógiai asszisztens

1 fő óvodatitkár

1 fő fűtő, karbantartó

1. Méhecske csoport – Horváth Alíz - óvodapedagógus

Pásztorházi Ágnes – óvodapedagógus

Németh Zoltán Andorné - dajka

1. Tarkabarka csoport – Pallos Eszter - óvodapedagógus

Purgainé Somogyi Andrea – óvodapedagógus

Fekete Katalin - dajka

1. Napocska csoport – Márfyné Imre Adrienn - óvodapedagógus

Lukácsné Udvardi Katalin - óvodapedagógus

Kummer Mónika - dajka

1. Mákvirág csoport – Hermann Noémi - óvodapedagógus

Németh Csabáné – óvodapedagógus

Farkas Erzsébet – dajka

Beke Csilla – pedagógiai asszisztens

Botzné Bucs Eszter – óvodatitkár

Vincze László – fűtő, karbantartó

Takács Mária – óvodavezető

Gyermekvédelmi felelős feladata: A jogszabályok figyelemmel kísérése. A változásokról a nevelőtestület tájékoztatása. A házirendben meghatározott időben és szükség szerint fogadóóra tartása az érintett szülők részére. A rászoruló családok segítése tanácsadással. Esélyegyenlőség biztosítása.

Fejlesztőpedagógia munkaközösség vezető feladata: A fejlesztésben érintett gyermekek kiszűrése. Fejlesztési tervek készítésében segítségnyújtás az óvodapedagógusok számára. A fejlesztések gyakorlati megvalósulásának ellenőrzése. A fejlődést nyomon követő naplók tartalmi ellenőrzése. A gyermekek fejlődésnek mérése az óvodapedagógussal együtt.

**Munkaidő beosztás**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Név | Beosztás | Munkarend | Megjegyzés |
| Takács Mária | óvodavezető | 7:10 – 15:30 |  |
| Soós Kálmánné | óvodatitkár | 7:10 – 15:30 |  |
| Beke Csilla | pedagógiai asszisztens | 8:00 – 16:20 |  |
| Vincze László | fűtő, karbantartó | 5:30 – 13:50 |  |
| Németh Zoltán Andorné | dajka  dajka | 5:30 – 13:50  9:10 – 17:30 | hetenkénti váltással |
| Kummer Mónika  Farkas Erzsébet | dajka  dajka | 9:10 – 13:50  5:30 – 13:50 | hetenkénti váltással |
| Pekker Csabáné  Gergácz Ibolya | óvodapedagógus  óvodapedagógus | 7:00 – 13:50  10:10 – 17:00 | kéthetenkénti váltással |
| Pallos Eszter  Purgainé Somogyi Andrea | óvodapedagógus  óvodapedagógus | 7:00 – 13:50  11:10 – 16:30 | kéthetenkénti váltással |
| Márfyné Imre Adrienn  Lukácsné Udvardi Katalin | óvodapedagógus  óvodapedagógus | 6:30 – 13:20  10:10 – 16:30 | kéthetenkénti váltással |
| Németh Csabáné  Hermann Noémi | óvodapedagógus  óvodapedagógus | 7:00 – 13:50  9:40 – 16:30 | kéthetenkénti váltással |
| összesen: 16 fő |  |  |  |

**A NEVELÉSI ÉV RENDJE**

Nevelési év időtartama: A nevelési év első napja 2021. szeptember 1. , utolsó napja 2022. augusztus 31.

Az óvoda nyitva tartása: heti 52,5 óra / hétfőtől – péntekig:/ 6:30 – 17:00 óra

Nyári zárás tervezett ideje (4 hét): 2022. 07. 25 – 08.19.

Nevelés nélküli munkanap 2020. szeptember 20. „Esély a jövő nemzedékének” óvodapedagógiai nap

**Nevelőtestületi értekezlet:**

Tanévnyitó értekezlet

Hi.: 2021.09.16.

F.: óvodavezető

Tanévzáró értekezlet

Hi.: 2022.06.15.

F.: óvodavezető

Munkatársi értekezlet:

Hi.: 2021.08.30.

Hi.: 2022.01.04.

Az elmúlt évek tapasztalatai alapján az iskolai téli szünet idején a gyermekek létszáma lecsökken, így ezeken a napokon – előzetes szülői igényfelmérés alapján és a fenntartó jóváhagyásával – az intézmény összevont csoportokkal üzemel, vagy zárva tart.

* Iskolai őszi szünet: 202.10.25. – 2020.10.29.
* Iskolai téli szünet: 2021.12.22. – 2022.01.02.
* Iskolai tavaszi szünet: 2022.04.14. – 2022.04.19.

**Szülői értekezletek időpontja**

2021.08.30. – csoport szülői értekezlet

2021.11.15. – csoport szülői értekezlet

2022.02.15 – iskolába menő gyermekek szüleinek szülői érteke

2022.03.16. – csoport tavaszi szülői értekezlet

Igény szerint rendkívüli szülői értekezlet

Fogadóóra. minden hónap első hétfője: 13:00 – 14:00 óráig, illetve a megbeszéltek szerint

Minősítéssel érintettek köre:

Hermann Noémi – Ped/II.

Pallos Eszter – Ped/II.

Purgainé Somogyi Andrea – Ped/II.

**AZ ÓVODA KAPCSOLATAI**

Partnereink:

* Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata
* Szombathelyi Köznevelési GAMESZ
* Neumann János Általános Iskola
* Védőnői Szolgálat
* Gothard Jenő Általános Iskola
* Nevelési Tanácsadó
* Szakértői és rehabilitációs Bizottság
* Pálos Károly Családsegítő Szolgálat
* Gyermekek Háza
* Művészeti Szakközépiskola
* A város társintézményei – óvodái – iskolái

**ÉRTEKEZLETEK**

Szeptember 20. nevelés nélküli munkanap – Óvodapedagógiai Napok

Nevelőtestületi értekezlet

2021. szeptember 16. - Tanévnyitó nevelőtestületi értekezlet

2021.október 12. - Őszi nevelési értekezlet – Autizmus – ea.: Farkas Rita

2022. március 12. – Tavaszi nevelési értekezlet – ea.: Schwáb Patrícia pszichológus

2022. június 15. - Tanévzáró nevelőtestületi értekezlet

Munkatársi értekezlet

Augusztus 30. – az előző év tapasztalatainak megbeszélése, új feladatok

Január 04. – az előző félév tapasztalatainak megbeszélése, új feladatok

**ELLENŐRZÉSEK**

2021. szeptember 30. - Felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése

2021. november 30. – Csoportnaplók ellenőrzése

Gyermekek fejlődését nyomon követő naplók ellenőrzése

2021. december 20. - Napocska – Mákvirág csoportban folyó differenciált munka ellenőrzése

2021. január 30. – Felvételi és mulasztási napló ellenőrzése

2021. november 22. – 23. – Szocializáció a csoportban

* Lukácsné Udvardi Katalin
* Németh Csabáné

2022. február 28. – Méhecske – Tarkabarka csoport ellenőrzése ( ének, zene hatása a személyiségfejlődésre)

* Horváth Alíz
* Pallos Eszter

2022. március 30. – Csoportnaplók ellenőrzése

2022. április 30. – Gyermekek fejlődését nyomon követő naplók ellenőrzése

2022. május 30. – Gyermekvédelmi munka ellenőrzése

Munkaközösség munkájának ellenőrzése

2022. augusztus 30. – Csoportnaplók, felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése

**Továbbképzés:**

2022. évtől kerül meghatározásra.

**Gyermekek egészségügyi ellátása**

Az óvodában orvosi vizsgálatra csak járvány, vagy rendkívüli helyzet esetén kerül sor. A védőnő ellenőrzi az óvodában a személyi higiénét, vizsgálja a környezet és az étkezés körülményeit és bekapcsolódik az egészségfejlesztésbe. Kapcsolatot tart a szülőkkel és a területileg illetékes védőnőkkel. A gyermek szűrővizsgálata a hatályos NM rendelet szerint történik.

**Felnőttek munkavédelmi, tűzvédelmi oktatása és egészségügyi vizsgálatának rendje**

Munkavédelmi oktatás: 2021.09.14.

Tűzvédelmi oktatás: 2021.09.14.

Egészségügyi vizsgálat: 2021.09.10.

**Az óvoda szolgáltatásai**

**Térítéses**

Angol – Angyal Réka – kedd 15:00 – 16:00 óráig

**Térítésmentes**

Hittan – Deiszkler Tünde – szerda 15:10-15:30 óráig

Labdajátékok – Márfyné Imre Adrienn – szerda, csütörtök 16:00– 17:00 óráig

Logopédia – Berta Diána – kedd, csütörtök 7:30-11:00 óráig

**Óvodai ünnepélyek, programok**

Takarítási Világnap – szeptember 22.

Szüret - szeptember 23.

Állatok Világnapja – október 04.

Október 22. – Okt.23. Nemzeti Ünnep

Mikulás – december 06.

Advent

Karácsony – december 20.

Farsang – február 08.

Március 14. – Márc. 15. Nemzeti Ünnep

Víz Világnapja – március 22.

Húsvét – április 13.

Föld Napja – április 22.

Anyák napja – április 29.

Madarak és Fák Napja – május 10.

Gyermeknap – május 27.

Évzáró, búcsúztató – május 26-31.

Sportnap – június 03.

Környezetvédelmi világnap – június 07.

**Megbízatások**

Takács Mária – óvodavezető

Purgainé Somogyi Andrea – óvodavezető helyettes

Horváth Alíz – közművelődési megbízott, rendezvényfelelős, iskola összekötő

Pásztorházi Ágnes – MÁV felelős

Pallos Eszter – munkaközösségvezető

Márfyné Imre Adrienn – gyermekvédelmi felelős

Lukácsné Udvardi Katalin – munkaközösség vezető

Németh Csabáné – dekoráció felelős

Hermann Noémi – könyvtáros

Szombathely, 2021

**GYERMEKVÉDELMI MUNKATREV**

**2021/2022. nevelési év**

Célunk: A prevenció, a gyermekek hátrányos helyzetének csökkentése, a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, szükség szerint segítségnyújtás, együttműködés a különböző intézményekkel és szakemberekkel. Segítségnyújtás a gyermek saját családjában történő neveléshez, személyiségének kibontakoztatásához, a fejlődést veszélyeztető helyzet elhárításához.

Feladatok: Iskolaérettség és beiskolázás gyermekvédelmi szempontú figyelemmel kísérése, szükséges egyeztető beszélgetések munkatársakkal, szülőkkel, a Nevelési Tanácsadóval.

Minden gyermek óvodába járásának ellenőrzése, hiányzások áttekintése, a megfelelő intézkedések megtétele.

A veszélyeztett helyzetű gyermekek fejlődésnek nyomon követése, esélyegyenlőség biztosítása. Ha szükséges családlátogatások, fogadóórák a gyermekvédelmi felelős részvételével.

A család és az óvoda együttműködése.

Eredmények, esetleges kudarcok dokumentálása

Ideje: folyamatos

Felelős: Márfyné Imre Adrienn gyvf., óvodapedagógusok, óvodavezető

A gyermekvédelemmel kapcsolatos jogszabályok változásainak folyamatos figyelemmel kísérése. A változásokról a nevelőtestület tájékoztatása.

Felelős: Márfyné Imre Adrienn gyvf.

Ideje: Folyamatos

Balesetvédelem, balesetmegelőzés a csoportnaplóban.

A járványhelyzet folyamatos figyelemmel kísérése.

Amennyiben szükséges a kapcsolattartás online formában, folyamatosan tájékoztatjuk a szülőket, óvodapedagógusokat – zárt facebook csoportokon keresztül,, e-mailbe, telefonon.

Szombathely, 2021

**FEJLESZTŐPEDAGÓGIAI MUNKAKÖZÖSSÉG ÉVES MUNKATRVE**

**2021/2022. nevlési év**

**Általános célok:**

* Az óvodás gyermekek testi, lelki fejlődésnek, és azok feltételeinek biztosítása, megsegítése a fejlesztőpedagógia eszközeivel
* A csoportos és egyéni fejlesztés tárgyi és személyi feltételeinek biztosítása.

**Tevékenységi terv:**

* A fejlesztőnaplók tartalmi áttekintése, szükség szerint segítségnyújtás a vezetésükben, az értékelés elkészítésében, a fejlesztendő területek meghatározásában.

F.: Lukácsné U. Katalin

Hi.: 2019.10.01.

* A szakértői bizottság és a nevelési tanácsadó által kiállított szakértői vélemények és javaslatok alapján az egyéni fejlesztési tervek elkészítése. Az előírt egyéni fejlesztési tevékenység megvalósítása.

F.: Lukácsné U. Katalin

Hi.: folyamatos

* Egyéni fejlesztési terveben meghatározott fejlesztőtevékenység, feladatok megvalósítása, integrálása az adott óvodai csoportokon belül a napi tevékenységi folyamatokba.

F.: óvodapedagógus

fejlesztőpedagógus

Hi.: folyamatos

* A fejlesztőmunka folyamatos támogatása, szakmai segítségnyújtás

F.: Lukácsné U. Katalin

Szombathely, 2021

**Ének, zene, énekes játék, gyermektánc munkaközösség**

**2021/2022. nevelési év terve**

**Cél:**

A zenei készségek, képességek fejlesztése. Éneklési kedv fokozása. Tehetségígéretes gyermekek számára megnyilvánulási lehetőség biztosítása.

**Munkaközösség éves feladata:**

2021.09.16. A munkaközösség céljának, feladatának ismertetése

2021.09.23. Szüreti mulatság szervezése

2022. június - Városi pedagógus napon szerpelés

2022. június 15. Az éves munka értékelése

Felelős: Pallos Eszter

Szombathely, 2021.