



SAVARIA TÖRTÉNELMI KARNEVÁL
KÖZHASZNÚ KÖZALAPÍTVÁNY

9700 Szombathely, Aréna utca 8.

Telefon: 0036 94 /510-160

Fax: 0036 94 /510-161

Pf.: 104

E-mail: savariakarnevál@t-online.hu

www.savariakarnevál.hu

Dr. Szalai Adrienn
jogász
Jogi és Képviselői Osztály
Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata
Polgármesteri Hivatal
9700 Szombathely
Kossuth Lajos utca 1-3.

1-43/2021/MUZNEMZ2021

Szombathely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Jogi és Képviselői Osztály	
Érkezett:	Melléklet(s):
2021. AUG. 06	
Ikt. szám:	Ea:
1205-31	dt SAA

Tárgy: Savaria Történelmi Karnevál Közhasznú
Közalapítvány 2020. évi beszámoló megküldése

Tisztelt Jogász Asszony!

A Savaria Történelmi Karnevál Közhasznú Közalapítvány mellékelten küldi a 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolóját.

A 2020. évi beszámolót a Savaria Történelmi Karnevál Közhasznú Közalapítvány kuratóriuma 2021. április 22-én a 119/2021. (04.22) sz. Kuratóriumi határozattal 6 igen szavazattal egyhangúlag elfogadta.

A beszámolóra vonatkozó határidőről a Felügyelő Bizottság elnökét tájékoztattam.

Szombathely, 2021. augusztus 6.

Tisztelettel:





**SAVARIA TÖRTÉNELMI
KARNEVÁL KÖZHASZNÚ
KÖZALAPÍTVÁNY**

**2020. ÉVI SZÖVEGES
BESZÁMOLÓ**

Savaria Történelmi Karnevál Közhasznú Közalapítvány szöveges beszámolója
a 2020-as évről

Az Alapítvány működési költségei fedezték a 2020. év kiadásait, gazdálkodása takarékos, megfontolt. A járványügyi helyzetet figyelembe véve az Alapítvány is részt vett az első hullámban az idősek, valamint a fertőzöttek vásárlásainak segítésében. A megrendelt élelmiszereket az Alapítvány munkatársa szállította házhoz, ezzel is hozzájárulva a rendkívüli helyzet megkönnyítéséhez.

Az Alapítvány 2015.évben átvett közel 33 millió Ft adósság állományából, jelenleg már nincs tartozás. Az adósságállományt sikerült folyamatosan lecsökkenteni.

Az Alapítvány követelések között tart nyilván 2017. 07.17-én keletkezett bérbeadásból 245 ezer forint hátralékot.

Néhány adat a vagyonról bruttó értékben kimutatva:

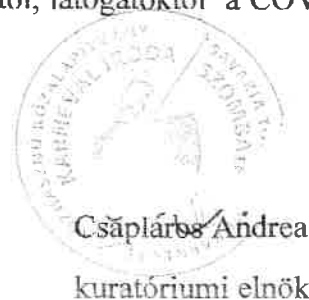
- Mobil nézőtér (Fulgerit Kft) 1241 fő (bekerülés éve:2011.12.20) 26.583.100 forint.
- Lelátó a Témaparkban, 964 fős (bekerülés éve: 2003.05.23) 11.550.000 forint
- Vesta Templom (bekerülés éve:2011.10.06) 4.180.000 forint
- Egyéb gépek, berendezések értéke (eszközök, szerszámok) 12.181.497 forint
- Statiszta jelmez (apportként átadott vagyon 2001. évben) 15.026.383 forint
- Karakter jelmez (apportként átadott vagyon 2001. évben) 9.127.633 forint

Támogatásként 2020 évben az alapítótól kaptunk 15.200.000 forintot:

- 15.000.000 forint közalapítvány működési költségei
- 200.000 forint 2021. évi rendezvényre

Egyéb támogatás, valamint bevétel más szervezetektől, látogatóktól a COVID járvány miatt nem volt.

Szombathely, 2021. április 20.


Csápláros Andrea
kuratóriumi elnök

FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Savaria Történelmi Karneval Közhasznú Közalapítvány kuratóriumának

Vélemény

Elvégeztük a Savaria Történelmi Karneval Közhasznú Közalapítvány („Társaság”) 2020. évi egyszerűsített éves beszámolójának könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2020. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben az eszközök és források egyező végösszege 50 849 eft, az adózott eredmény: alaptevékenység: -1.058 eft (vesztés) -, vállalkozási tevékenység: 147 eft (nyereség) és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2020. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a Társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

Egyéb információk: A közhasznúsági melléklet

Az egyéb információk a Savaria Történelmi Karnevali Közhasznú Közalapítvány 2020. évi közhasznúsági mellékletéből állnak. A vezetés felelős a közhasznúsági mellékletnek a 350.2011. (XII.30.) Kormányrendelet vonatkozó előírásaival összhangban történő elkészítéséért. A független könyvvizsgálói jelentésünk „Vélemény” szakaszában az egyszerűsített éves beszámolóra adott véleményünk nem vonatkozik a közhasznúsági mellékletre, és a közhasznúsági mellékletre vonatkozóan nem bocsátunk ki semmilyen formájú bizonyosságot nyújtó következtetést.

Az egyszerűsített éves beszámoló általunk végzett könyvvizsgálatával kapcsolatban a mi felelősségünk a közhasznúsági melléklet átolvasása és ennek során annak megérzése, hogy a közhasznúsági mellékletben foglalt egyéb információk lényegesen ellentmondanak-e az egyszerűsített éves beszámolóban vagy a könyvvizsgálat során szerzett ismereteinknek, vagy egyébként úgy tűnik-e hogy azok lényeges hibás állítást tartalmaznak. Ha az elvégzett munkánk alapján arra a következtetésre jutunk, hogy a közhasznúsági melléklet lényegesen hibás állítást tartalmaz, kötelességünk erről és a hibás állítás jellegéről jelentést tenni. Ebben a tekintetben nincs ellentéti véleményünk.

A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős az egyszerűsített éves beszámolóban a számviteli törvénnyel összhangban történő és a valós bemutatás követelményének megfelelő elkészítéséért, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítások mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzétegyje a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Fővébbé:

- Azonosítjuk és felmérjük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak kockázatait, kiakartjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékokat szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem tárásának kockázata nagyobb, mint a hibából eredőé, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékok alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességet illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívunk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenünk kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékokon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt, hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.

- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átlágo bemutatását, telepítéset és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzetételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatáskörét és ütemzését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollok a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek

Szombathely, 2021. március 12.

Pápp András
Papp Könyvelő Bt
Szombathely, Kőszegi utca 42
Nyilvántartási szám: 002180

Pápp András
Nyilvántartási szám: 006331

A beszámolási időszak: 2020

A beszámoló fordulónapja 2020.12.31.

EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ "A" EREDMÉNYKIMUTATÁSA

	Alaptevékenység						Vállalkozási tevékenység			Összesen			eFt			
	előző év		előző év helyesbítése		tárgyév	előző év		előző év helyesbítése		tárgyév	előző év			előző év helyesbítése		tárgyév
1. Értékesítés nettó árbevétele	6 877				24		808			147	7 685				171	
2. Aktivált saját teljesítmények	-				-					-	-				-	
3. Egyéb bevételek	48 250				15 305					-	48 250				15 305	
tulajdij																
alapítótól kapott befizetés	25 000										25 000				15 200	
támogatások	22 041				43						22 041				43	
4. Pénzügyi műveletek bevételei	2				4						2				4	
Összes bevétel: (1+2+3+4)	55 129				15 333		808			147	55 937				15 480	
ebből közhasznú tevékenység bevétele	55 127				15 329					147	55 127				8 873	
5. Anyagjellegű ráfordítások	42 296				8 873						42 296				5 966	
6. Személyi jellegű ráfordítások	7 037				5 966						7 037				1 689	
ebből: vezető tisztségviselők juttatásai	-				-						-				-	
7. Értékesítéskénti leírás	3 154				1 689						3 154				10	
8. Egyéb ráfordítások	1 364				10						1 364				65	
9. Pénzügyi műveletek ráfordításai	65				-						65				-	
B. Összes ráfordítás	53 926				16 538						53 926				16 538	
ebből: közhasznú tevékenység ráfordításai	-				-						-				-	
C. Adózás előtti eredmény	1 203				- 1 205		808			147	2 011				- 1 058	
10. Adófizetési kötelezettség																
D. Tárgyévi eredmény (C-10)	1 203				- 1 205		808			147	2 011				- 1 058	
Tájékoztató adatok																
A. Központi költségvetési támogatás	22 000										22 000					
ebből normatív támogatás	-										-				-	
B. Helyi önkormányzati költségvetési támogatás	25 000				15 200						25 000				15 200	
ebből normatív támogatás	-										-				-	
C. Az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból nyújtott támogatás																
D. Az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás																
E. Személyi jövedelemadó meghatározott részenek adózó meghatározott részenek adózó rendelkezése szerinti felhasználásáról szóló 1996. évi CXCVI. törvény alapján kumulált összeg	41				43						41				43	
F. Szolgáltatási bevétel																

Savaria Történelmi Karnevál
Közhasznú Közalapítvány
9700 Szombathely,
Kossuth Lajos utca 1-3. sz.

Könyvvizsgáló részére

Jogi képviselő/elnök, képviselő NYILATKOZATA

Önök megvizsgálták a **Savaria Történelmi Karnevál Közhasznú Közalapítvány**, továbbiakban a „Közalapítvány” (Országos nyilvántartásbeli azonosító 18/01/000017, Megyei nyilvántartási szám: 17/2013) 2020. december 31-i mérlegét, eredmény kimutatását, kiegészítő mellékletét, közhasznúsági jelentését (pénzügyi kimutatásait) abból a célból, hogy véleményt nyilvánítsanak arról, hogy a pénzügyi kimutatások megbízható és valós képet adnak-e a Közalapítvány 2020. december 31-i vagyoni és pénzügyi helyzetéről, tevékenységének eredményeiről.

A Közalapítvány jogi ügyeit érintően az alábbiak szerint nyilatkozom a 2020. december 31-i állapot szerint:

- 1./ A Közalapítvánnyal szemben peres eljárás jelenleg nincs folyamatban.
- 2./ Nincs olyan körülmény, vita vagy káresemény, ami peres eljárás indítását vonna maga után a Közalapítvány részéről.
- 3./ A Közalapítványnak nem áll szándékában per indítása harmadik személlyel szemben.
- 4./ Nem tudunk olyan körülményről, vitáról vagy káreseményről, ami peres eljárás indítását vonná maga után a Közalapítvánnyal szemben.
- 5./ Az alábbiak szerint nyilatkozom a Közalapítvány nem peres eljárásairól:

Sem a Közalapítvány által kezdeményezett, sem ellene indított nem peres eljárás nincsen folyamatban.

Kelt Szombathelyen, 2020. április 06. napján

.....
Savaria Történelmi Karnevál
Közhasznú Közalapítvány
képv.: Csapláros Andrea a kuratórium Elnöke

.....

dr. Nagy Szabina ügyvéd
9700 Szombathely, Kiskar u. 5. 1/3.
KASZ: 36066011

18 - Pk- 60033/2001/01
Bejegyző határozat száma

18891924-2-18
adószám:

Savaria Történelmi Karnevál Közhasznú Közalapítvány

A beszámolási időszak: 2020
A beszámoló fordulónapja 2020.12.31.

EGYSZERŰSÍTETT ÉVES BESZÁMOLÓ MÉRLEGE

		eFt	
		2019	2020
1.	ESZKÖZÖK		
2.	A. BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	22 398	20 709
3.	I. Immateriális javak	150	150
4.	II. Tárgyi eszközök	22 248	20 559
5.	III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
6.	B. FORGÓESZKÖZÖK	30 865	30 130
7.	I. Készletek	24 154	24 154
8.	II. Követelések	1 461	2 388
9.	III. Értékpapírok	0	0
10.	IV. Pénzeszközök	5 250	3 588
11.	C. AKTIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	2	10
12.	ÖSSZES ESZKÖZ	53 265	50 849
13.	FORRÁSOK	2019	2020
14.	D. SAJÁT TŐKE	48 752	47 694
15.	I. Induló/Jegyzett tőke	18 651	18 651
16.	II. Tőkeváltozás/eredmény	28 090	30 101
17.	III. Lekötött tartalék	0	0
18.	IV. Értékelési tartalék	0	0
19.	V. Tárgyévi eredmény alaptevékenységből	1 203	-1 205
20.	VI. Tárgyévi eredmény vállalkozási tevékenységek	808	147
22.	E. CÉLTARTALÉKOK	0	0
23.	F. KÖTELEZETTSÉGEK	4 131	3 052
24.	I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0
25.	II. Hosszúlejáratú kötelezettségek	0	0
26.	III. Rövidlejáratú kötelezettségek	4 131	3 052
27.	G. PASSZIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	382	103
28.	ÖSSZES FORRÁS	53 265	50 849

Kelt: Szombathely, 2021.02.15.

cégszerű aláírás

követelések

46292	518 000,00
468	222 000,00
473119	558 000,00
47332	663 000,00
454 átsorolás	426 722,00
	2 387 722,00

kötelezettségek

454	2 337 868,00
454 átsorolás	426 722,00
471	286 937,00
	3 051 527,00



KIEGÉSZÍTŐ MELLÉKLET

a 2020. évi éves egyszerűsített éves beszámolóhoz

Savaria Történelmi Karnevál Közhasznú Közalapítvány

Szombathely, Kossuth Lajos u. 1-3

18891924-2-18

adószám

18 - Pk- 60033/2001/01

bírósági bejegyzés száma

Kelt: Szombathely, 2021.02.15.

I. ÁLTALÁNOS KIEGÉSZÍTÉSEK

Az alkalmazott számviteli rendszer és a beszámoló típusa

Alapvető információk

Könyvvezetés módszere: kettős könyvvitel

Könyvelési eljárás: Költségnem könyvelés

A beszámoló választott formája

Alkalmazott mérlegséma formája a számviteli tv. szerint: A típusú

Alkalmazott eredmény-kimutatási eljárás: összköltség eljárás

Alkalmazott eredmény-kimutatási séma a számviteli tv. szerint: A típusú

Az egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatását az Alapítvány nem bővített adattartalommal állítja össze.

A beszámoló összevontsága: egyszerűsített éves beszámoló 479/2016. (XII. 28.) Korm. Rendelet szerint

A beszámolási időszak: Az üzleti év megegyezik a naptári évvel.

A beszámolási időszak kezdőnapja 2020.01.01

A beszámolási időszak záró dátuma 2020.12.31

A beszámoló fordulónapja 2020.12.31.

A beszámoló aláírására jogosult neve:

Csapláros Andrea

9700, Szombathely, Karmelita u. 2.

A beszámolót készítették:

Sántha György (PM regisztrációs száma: 144326)

Cziráki Edina (PM regisztrációs száma: 144311)

Választott könyvvizsgáló:

Papp András

PAPP Könyvelő Bt

Nyilvántartási szám: 006331

Papp András

Nyilvántartási szám: 002180

**Az Alapítvány Számviteli Politikájának
fontosabb döntéseinek ismertetése (tárgyévi)
(amelyek összefüggnek a mérlegtételek értékelésével)**

Általános jellegű számviteli politikai jellemzők

Az Alapítvány az adóévről: az éves nettó árbevétel, a mérlegfőösszeg és a foglalkoztatottak létszáma alapján egyszerűsített éves beszámolót (mérleg, eredménykimutatás, kiegészítő melléklet) készít.

A beszámoló pénzneme: A beszámolóban az adatokat ezer forintban kell megadni. A devizában elkészített éves beszámolóban az adatokat az MNB hivatalos devizaárfolyam jegyzése szerinti devizaegységben kell megadni. A devizanemek közötti áttérésnél az Szt. 145-149. §-ának elszámolási szabályai szerint kell eljárni.

Devizában történő könyvvezetésre és beszámolóképzésre való áttérésre csak az üzleti év mérlegfordulónapjával van lehetőség. Év közben áttérni nem lehet.

Az eszközök egyedi vagy csoportos nyilvántartása

A főszabály szerint az eszközöket egyedileg kell nyilvántartani, de lehet csoportosan is, az eszköz jellege határozza meg a Az Alapítványnál

Követelmény a csoportos nyilvántartással szemben

- a csoportbakerülés, a csoportból való kikerülés ismérvei, feltételei szabályozottak legyenek,
- az egyedi eszköz bekerülési (beszerzési, előállítási), illetve könyv szerinti értéke bármikor megállapítható legyen,
- a csoportos nyilvántartásba tartozó eszközök a csoportba kerüléssel azonos egyedi, illetve könyv szerinti értékkel rendelkeznek.

Csoportos nyilvántartás lehet

- a tárgyi eszközöknél: azonos üzembehelyezési időpont, azonos vagy közel azonos bekerülési érték, azonos várható hasznos élettartam (használati idő) együttes feltétele esetén (nem lehet csoportos nyilvántartás a különböző időpontban beszerzett eszközöknél);
- a részesedéseknél: azonos jogokat biztosító, azonos társasági részesedéseknél, egyidejű vagy sorozatos, eltérő vételárú beszerzés, valamint nagy forgalom esetén;
- a hitelviszonyt megtestesítő értékpapíroknál: azonos jogokat biztosító, azonos szervezet által kibocsátott értékpapírok sorozatos, eltérő vételárú beszerzés, valamint nagy forgalom esetén;
- a készleteknél: ha a raktározás során az azonos fajtájú és rendeltetésű készletelemek cseréje, keveredése fordulhat elő, továbbá az egyes készletelemek beszerzési árai csak kis mértékben (± 15 százalékkal) térnek el az átlagos beszerzési ártól.

Az Alapítvány azokat a tárgyi eszközöket tartja csoportosan nyilván, amelyek mennyiségükre és értékazonosságukra tekintettel ezt lehetővé teszik, és a nyilvántartások átláthatósága miatt indokolt.

Immateriális javak, tárgyi eszközök

Az Alapítvány belső bizonylatot állít ki a mérlegkészítés időszakában abban az esetben, ha a tárgyi eszköz, az immateriális jószág vásárlásáról a számla nem érkezett meg, de a teljesítés a mérleg fordulónapjáig megtörtént.

Beruházások esetében, amennyiben a különbözet a rendeltetésszerű használatbavétel (az aktiválás) időpontját megelőzően megállapításra került, akkor annak összegével a beruházás bekerülési értékét kell módosítani a különbözet megállapításának időszakában.

Az Alapítvány az adott készlet bekerülési értékét a rendelkezésre álló dokumentumok /számla, szerződés, jogszabályi előírás/ alapján állapítja meg.

A terven felüli értékcsökkenés elszámolásának és visszairásának feltételei

Az Alapítvány terven felüli értékcsökkenést (Szt. 53. § (1)-(2) bekezdése) számol el,

- ha az immateriális javak, tárgyi eszközök (ide értve a beruházást is) könyv szerinti értéke tartósan és jelentősen magasabb, mint azok piaci értéke,
- ha az immateriális jószág, tárgyi eszköz (ide értve a beruházást is) feleslegessé vált, vagy megrongálódás, megsemmisülés, illetve hiány következtében rendeltetésszerűen nem használható,
- ha a vagyoni értékű jog szerződésmódosítás miatt csak korlátozottan vagy egyáltalán nem érvényesíthető,
- ha a befejezett kísérleti fejlesztés révén megvalósuló tevékenységet korlátozzák vagy megszüntetik, illetve eredménytelen lesz,
- terven felüli értékcsökkenést számol el továbbá, ha az üzleti vagy cégérték, az alapítás-átstrukturálás aktivált értékének könyv szerinti értéke - a jövőbeni gazdasági hasznokra vonatkozó várakozásokat befolyásoló körülmények változása következtében - tartósan és jelentősen meghaladja annak piaci értékét (a várható megtérülésként meghatározott összeget).

Minden tárgyi eszközönél és immateriális jószágnál a tartós kifejezés az egy évet meghaladó időtartamot jelenti, tehát legalább két egymást követő értékelési napon /a mérleg fordulónapján/ kimutatható, hogy a piaci érték a könyv szerinti érték alatt marad.

Terven felüli értékcsökkenést kell elszámolni akkor is, ha a leltározáskor, az év végi leltár készítésekor a tárgyi eszközt csökkent értékűnek minősítik és az értékben bekövetkezett csökkenés az előbbieket szerint jelentős összegű.

Az Alapítvány akkor alkalmazza a terven felüli értékcsökkenés visszairást, ha az eszköz könyv szerinti értékét tartósan és jelentősen meghaladja annak piaci értéke. A tartósan és jelentősen kifejezések fogalma azonos az előbbieken részletezett meghatározásokkal.

A piaci érték meghatározása történhet:

- az adott eszköz várható eladási ára alapján.
- az utánpótlási árból kiindulóan.
- az összehasonlító árak, a viszonteladási árak.
- a költség- és jövedelem-módszer.
- az Alapítvány által kialakított egyéb módszer használatával.

A készletek értékvesztése elszámolásának és visszairásának feltételei

Ezen döntés keretében indokolt dönteni mind a vásárolt készletek, mind a saját termelésű készletek:

- piaci értéke meghatározásáról,
- csökkentértékűsége kritériumairól,
- a fajlagosan kisértékű készletekről,
- a jelentősen és tartósan összecsúszásáról, illetve időtartamáról,
- ezek alapján a vásárolt készletek értékvesztéséről, illetve az elszámolt értékvesztés visszairásáról.

A vásárolt készletek mérlegkészítéskori piaci értéke meghatározásánál abból kell kiindulni, hogy az adott, ténylegesen használt, keresett, értékesíthető, eredeti állapotának megfelelő készletelem mennyiért lehet beszerezni (mennyi a jelenlegi beszerzési ára), illetve mennyiért lehet közvetlenül vagy termékbe beépítve értékesíteni veszteség nélkül (mennyi az eladási ára, várható, szerződés szerinti eladási ára).

A saját termelésű készletek mérlegkészítéskori piaci értéke az a szerződés szerinti, illetve a gyártás időszakában, a gyártás befejezésekor ismert várható eladási ár, amely árban a piacon keresett, értékesíthető, eredeti állapotának megfelelő minőségű saját termelésű készletelem előállításának tényleges és az értékesítésig várhatóan felmerülő költségei még megtérülnek.

Ha az időközben bekövetkezett piaci viszonyok változása miatt a mérlegkészítéskor ismert és várható ára (vagy a szerződéses ár, mert az Alapítványárengedmény adására kényszerül) nem nyújt fedezetet a ténylegesen már felmerült és várhatóan felmerülő indokolt közvetlen költségekre, akkor a veszteségként mutatkozó különbözet összegében értékvesztést kell elszámolni.

A csökkentértékűség kritériumai:

- ha a készletelem a rá vonatkozó előírásoknak (szabvány, műszaki előírások, szállítási feltételek stb.) már nem felel meg,
- ha felhasználása, értékesítése kétesse vált,
- ha már nem felel meg eredeti rendeltetésének (megrongálódott, a termelési profil váltása vagy termékváltás miatt feleslegessé vált, azt nem forgalmazzák, műszaki ismérvei megváltoztak stb.)

Fajlagosan kisértékű készletbe tartozónak tekintendő az a készletelem, amelynek az egyedi (nyilvántartási egységére jutó) bekerülési értéke a tárgyidőszakban beszerzett összes készletelem súlyozott bekerülési értéke átlagának 30 százalékát nem haladja meg.

Az Alapítvány a saját termelésű és a vásárolt készleteknél értékvesztést számol el, ha a könyv szerinti érték jelentősen és tartósan magasabb, mint a mérlegkészítéskor ismert piaci érték.

A tartós kifejezés minden készletfajtánál az értékelés esetében legalább az egy évet jelenti. Tartósnak minősül akkor is, ha a készletnél az értékeléskor az értékkülönbség véglegesnek tekinthető (mert a készletet a mérlegkészítés időszakában már értékesítették).

A különbség akkor minősül jelentősnek, ha annak összege meghaladja az adott készletelem bekerülési értékének 10 %-át.

Az Alapítvány a saját és vásárolt készlet értékvesztését visszairja, ha annak könyv szerinti értékét a piaci érték tartósan és jelentősen meghaladja. A fogalom az előzőekben rögzítettekkel megegyező.

A követelések értékvesztése elszámolásának és visszairásának feltételei

Az Alapítvány a követelések minősítése során értékvesztést számol el, ha az adósminősítés kritériumai alapján azt állapítja meg, hogy a követelésből várhatóan megtérülő (ésszerű becsléssel meghatározott) összeg és a könyv szerinti érték közötti különbség tartósan mutatkozik és jelentős összegű.

Az adósminősítés kritériumai:

- az adós fizetőképese, de nem fizet,
- az adós már hónapok óta fizetéseképtelen,
- az adós vagyoni helyzete alapján a követelés rossznak vagy kétesnek minősül,
- az adós ellen csőd, vagy felszámolási eljárás, illetve kényszerterelési eljárás van folyamatban vagy várható,
- a szerződésben kikötött fizetési garanciák, biztosítékok érvényesíthetősége bizonytalanná vált stb.

Az adósról az adóminősítés során kialakult vélemény az adóssal szembeni valamennyi követelésre vonatkozik és érvényes. Arra a követelésre is, ahol a fizetési határidő a mérlegkészítés időpontja után van, de a szerződés szerinti teljesítés a mérlegfordulónapon vagy azt megelőzően megtörtént.

Az adóminősítés kritériumaiból annak is következnie kell, hogy az értékvesztés összegét nem a követelés arányában (százalékában), hanem abszolút összegben, a várható veszteség nagyságának függvényében kell meghatározni. (A következőkben megadott százalékok csak tájékoztató jellegűek!)

A tartósság kritériuma azt jelenti, hogy legalább egy év eltelt, várhatóan eltelik a követelés nyilvántartásba vétele és a részleges vagy a teljes összegű pénzügyi rendezése között.

Jelentős összegű a különbözet akkor, ha az a követelés bekerülési értékének 50%-át meghaladja.

Az Alapítvány a követelés értékvesztését visszairja, ha a követelés könyv szerinti értékét a várhatóan megtérülő összeg jelentősen meghaladja. A jelentős fogalma azonos az értékvesztés elszámolásánál leírtakkal.

Amennyiben az értékvesztéssel csökkentett követelés könyv szerinti értékét meghaladó pénzügyi rendezésre vagy beszámításra kerül sor, akkor a korábban elszámolt értékvesztést nem szabad visszaírni, hanem az értékvesztéssel csökkentett követelés könyv szerinti értékét meghaladóan realizált összeget egyéb bevételként (a vásárolt követeléseknél pedig a pénzügyi műveletek egyéb bevételeként) kell elszámolni.

Az adósonkénti kisösszegű követelések

Adósonként kisösszegű követelésnek azokat a követeléseket indokolt minősíteni, amelyeknél – az adós nem fizetése esetén – a követelés jogi úton történő érvényesítése (végrehajtása) várható költségeinek a háromszorosát a követelés bekerülési értéke nem haladja meg.

Az Alapítvány kisösszegű követelésnek tekinti a vevőnkénti, adósonkénti 100 eFt alatti tételeket, melyeket összevontan minősít.

Az Alapítvány a vevőnként, adósonként kisösszegű követelések értékvesztését a nyilvántartásba vételi érték százalékában csoportosan határozza meg, de egy összegben számolja el, és így az értékvesztést nem kell egyedi követelésenként kimutatni, éven belül folyamatosan figyelemmel kísérni. A következő évben elegendő az akkori mérlegfordulónapi értékeléskor a vevőnként, adósonként kisösszegű követelések – hasonló módon megállapított – értékvesztésének összegét összevetni az előző évi, ilyen címen elszámolt értékvesztés összegével és a csoport szintjén mutatózó különbözetet kell – előjelének megfelelően – a korábban elszámolt értékvesztést növelő értékvesztésként, illetve a korábban elszámolt értékvesztés visszairásaként elszámolni.

A behajthatatlan követelések leírása

A behajthatatlan követelés jellemzőit a számviteli törvény részletezi. A behajthatatlannak minősülő követelést a törvényben körülírt dokumentumok (a végrehajtó írásbeli nyilatkozata, az egyezségi megállapodás, a felszámoló írásbeli nyilatkozata, a vagyonfelosztási javaslat, egyéb közhiteles nyilvántartás szerinti információ), ezen dokumentumok, bizonylatok szerinti időponttal (illetve a jogerőre emelkedés időpontjával) kell a könyvekből kivezetni.

Az Alapítvány által meghatározandó dokumentumoknál célszerű a következőkre is tekintettel lenni:

A követelés érvényesítéséhez kapcsolódó költségek: az érvényesítés előkészítésével, végrehajtásával kapcsolatos költségek, mint például a végrehajtó díja, az ügyvédi díj, a bírósági illeték, fizetési meghagyásos eljárásnál a közjegyzői díj stb. Ha ezen kalkulált költségek megközelítik vagy meghaladják a követelés végrehajtásával elérhető becsült bevételt, akkor azt a követelést indokolt hitelezési veszteségként leírni.

Az adós nem lelhető fel kritérium teljesüléséhez nem elegendő, hogy az Alapítvány folyószámla-egyeztetőt vagy fizetési felszólítást küld az adósnak és a küldemény „címezett ismeretlen” jelzéssel visszajön. Az Alapítványnak azt kell bizonyítania, hogy az adós a hivatalos címén nem lelhető fel, az adóhatóság sem találja. Ezért az adós hivatalos címét az illetékes hatósági adatokkal (cégjegyzék-adatok, önkormányzat igazolása stb.) alá kell támasztani.

A bírósági úton nem érvényesíthető követelés tartalmát egyrészt a Ptk.-nak a szerződéssel kapcsolatos követelményei határozzák meg, másrészt egyéb jogszabály (például a csődtörvény) is kizárhatja, hogy egy követelés bírósági úton érvényesíthető legyen. Ilyen lehet, ha a hitelező a csődegyezségben nem vesz részt, vagy a felszámolási eljárás során – a jogszabályban előírt határidőig – nem jelenti be igényét fennálló követelésének érvényesítésére a felszámoló felé. Bírósági úton nem érvényesíthető az a követelés sem, amelyet szerződés nem támaszt alá.

Elévült követelés valójában akkor lehet, ha az Alapítvány nem a számviteli előírások szerint jár el (a mérlegfordulónapon fennálló követelését az adóssal nem egyeztetni).

A befektetett pénzügyi eszközök értékvesztéséről, annak a visszairása

A befektetett pénzügyi eszközök értékvesztés akkor számol el Az Alapítvány, ha az tartósnak mutatkozik és jelentős összegű.

A „tartósnak mutatkozik”, kifejezés legalább egy évet jelent, értékvesztést akkor kell elszámolni, ha az előző év mérlegkészítés napján is és a tárgyév mérlegkészítése napján is, de a két időpont között is a részeseések, az értékpapírok könyv szerinti értéke magasabb, mint a piaci értéke, illetve az elszámolt értékvesztést akkor kell visszairni, ha az előző év mérlegkészítés napján is és a tárgyévben is, de a két időpont között is ezen eszközök piaci értéke magasabb, mint a könyv szerinti értéke, a két érték különbözetének összegében.

Az egy évet meghaladó időtartamba beletartozónak tekinthető részben vagy egészen a tárgyévi mérlegkészítés időpontját követő időszak is, ha azt a piaci értéket befolyásoló tendenciák becsült hatásai indokolják mind az értékvesztés elszámolásánál, mind annak a visszairásánál.

Az amortizációs politika

A hasznos élettartam meghatározásakor az eszköz fizikai és eszmei elhasználódását, az Alapítvány által várható használatot indokolt figyelembe venni. A hasznos élettartam megtervezésekor indokolt számításba venni a használat időtartamát növelő, az adott eszközre jellemző felújítások élettartam növelő hatását is.

A maradványérték megtervezése során a hasznos élettartam és a műszakilag indokolt élettartam viszonyát indokolt számításba venni.

A terv szerinti értékcsökkenés elszámolásának módszere:

- a hasznos élettartam alatt időarányosan;
- a hasznos élettartam alatt teljesítményarányosan.

A terv szerinti értékcsökkenés elszámolásának módszere eszközönként eltérő lehet.

A terv szerinti értékcsökkenési leírás elszámolása a használatbavétel időpontjától történik, a bekerülési értékből a tárgyévre elszámolt összegben.

A használatbavétel időpontja

Az Alapítvány a használatbavétel időpontját immateriális javaknál vásárolt eszközöket a tényleges használatbavétel napjában, számla alapján, a saját előállításúakat a készre teljesítést igazoló okirat és használatbavétel napjában, a vásárolt és saját előállítású tárgyi eszközöknél az üzembe helyezési dokumentációban rögzített időpontban határozza meg.

Az üzembe helyezés időpontja az immateriális javak, a tárgyi eszközök szokásos vállalkozási tevékenység keretében történő rendeltetésszerű hasznosításának a kezdő időpontja.

Az értékcsökkenési leírás számítási módja lineáris leírás valamennyi eszközcsoportra és eszközre.

Az értékcsökkenés elszámolása

A 0 összegű nettó értékig maradvány értékkel nem rendelkező eszköznél, ha van, akkor az előre meghatározott maradványértékig. Ha a könyvviteli nyilvántartásból történő kivezetés időpontjáig történik, ha az még nem érte el a 0 értéket, akkor a nyilvántartás szerinti értékig.

A terv szerinti értékcsökkenés elszámolását indokolt megváltoztatni:

- ha az adott eszköz értékében változás következett be (mert azon pótlólagos beruházást, illetve felújítást végeztek el, mert terven felüli értékcsökkenést kellett elszámolni, illetve terven felüli értékcsökkenést írtak vissza);
- ha az adott eszköz használatában, a használat körülményeiben következett be olyan lényeges változás, amelynek hatására a hasznos élettartam megnőtt vagy éppen lecsökkent;
- ha ezen értékbeni, illetve hasznos élettartam-változások függvényében változhat a maradványérték becsült összege, vagy kimutatásra kerülhet maradványérték is a korábbiaktól eltérően.

Az egy összegben leírható eszközök

Az Alapítvány a 100 ezer Ft. vagy az alatti egyedi bekerülési értéket el nem érő vagyoni értékű jogokat, szellemi termékeket és tárgyi eszközöket a használatba vételkor egy összegben leírja.

A piaci értékre történő felértékelése

Az Alapítvány nem él a piaci értéken történő értékelés lehetőségével.

A készletek nyilvántartása

Az Alapítvány a vásárolt készletek évközi alakulásáról folyamatos mennyiségi és értékbeni nyilvántartást nem vezet. A vásárolt készleteket a beszerzéskor azonnal anyagköltséggént, az eladott áruk beszerzési értékeként, ráfordításként számolja el. A mérleg fordulónapján meglévő készletet tételesen leltározza és azt az Értékelési szabályzat szerinti bekerülési (beszerzési) értéken veszi nyilvántartásba.

Az Alapítvány a saját termelésű készletek önköltségét, az állományváltozás elszámolását, a nyilvántartás módját, a készletek év végi értékelését Önköltségszámítási szabályzatban határozza meg.

A valutaszámla, a devizaszámla vezetésének módszere

Az Alapítvány pénzeszközeit csak Ft-ban tartja nyilván. A Ft-ban vezetett számlákon kívül valuta- és devizaszámlát is vezethet. A valutában, devizában lévő pénzeszközök forintértékét év közben MNB árfolyamon veszi nyilvántartásba.

A valutában, devizában bekövetkezett csökkenés elszámolásánál az Alapítvány a FIFO módszer szerinti árfolyamot alkalmazza.

A választott devizaárfolyam: Ha az Alapítvány külföldi pénzürtékre szóló eszközökkel és kötelezettségekkel rendelkezik, a szerződés szerinti teljesítés napjára vonatkozó devizaárfolyam értékét az MNB által közzétett hivatalos devizaárfolyamon számított forintértéken kell a könyvviteli nyilvántartásba felvenni.

Az Alapítvány azon gazdasági események esetén, amelyeknél az ellenérték külföldi pénzürtékben kerül meghatározásra, a külföldi pénzürtékre szóló követelés, illetve kötelezettség forintértékének meghatározása során az Áfa-tv.-nek az adóalap forintban történő megállapítására vonatkozó előírásai szerinti árfolyamot alkalmazza.

A céltartalékképzésről, annak a megszüntetése

Az Alapítvány kötelezően céltartalékot képez a vonatkozó jogszabályban előírt mértékben az alábbiakban felsorolt kötelezettségekre, melyekről a mérlegfordulónapon valószínű vagy bizonyos, hogy fennállnak, de összegük vagy esedékességük időpontja még bizonytalan és azokra az Alapítvány a szükséges fedezetet más módon nem biztosította, így

- a garanciális kötelezettségekre,
- a környezetvédelmi kötelezettségekre,
- a korengedményes nyugdíjazás várható költségeire,
- a végkielégítés várható költségeire,
- a függő kötelezettségekre (kezeségvállalás, le nem zárt peres ügyek)
- és egyéb jogszabályban meghatározott kötelezettségekre.

Az időbeli elhatárolások

Az Alapítvány időbeli elhatárolásként – a megbízható, valós összkép érdekében – az eredményt pontosító gazdasági eseményeket számolja el.

Aktív időbeli elhatárolások

Az Alapítvány az aktív időbeli elhatárolások között mutatja ki azokat a gazdasági eseményeket, amelyek a tárgyévi eredményt növelik.

Az Alapítvány az aktív időbeli elhatárolások között mutatja ki mérlegében a befektetett pénzügyi eszközök közé sorolt, névérték alatt beszerzett - hitelviszonyt megtestesítő, a valós értéken történő értékelés alá nem vont - kamatozó értékpapír névértéke és beszerzési értéke közötti - nyereségjellegű - különbözetből a beszerzéstől az üzleti év mérlegfordulónapjáig terjedő időszakra időarányosan jutó (a pénzügyi műveletek egyéb bevételeivel szemben elszámolt) összeget. Az elhatárolás megszüntetése az Szt. 32. §-ának (3) bekezdése szerint történik.

Az Alapítvány a befektetett pénzügyi eszközök közé sorolt, névérték alatt beszerzett - hitelviszonyt megtestesítő, a valós értéken történő értékelés alá nem vont - kamatozó értékpapír névértéke és beszerzési értéke közötti - nyereségjellegű - különbözetet az aktív időbeli elhatárolások között nem mutatja ki (a különbözet teljes összegét a pénzügyi műveletek egyéb bevételeivel szemben a kamatozó értékpapír könyvekből történő kivezetésekor számolja el).

Az Alapítvány halasztott ráfordításként a tartozásátvállalás cégszerűen aláírt szerződésben rögzített összegét számolja el. A devizaszámlán meglévő devizakészlettel nem fedezett, beruházásokhoz, vagyoni értékű jogokhoz, továbbá forgóeszközökhöz kapcsolódó devizahitelek (kötvénytartozások, egyéb tartozások) árfolyamnyereséggel nem ellentételezett árfolyamveszteségét a pénzügyi műveletek egyéb ráfordításainak csökkentésével (nem realizált árfolyamveszteség) halasztott ráfordításként elszámolja. A halasztott ráfordítás megszüntetése a hitel törlesztésekor, illetve az eszköz értékesítésekor, állományból történő kivezetésekor a pénzügyi műveletek egyéb ráfordításainak növelésével történik (realizált árfolyamveszteség). A halasztott ráfordításként kimutatott árfolyamveszteséget – a pénzügyi műveletek egyéb ráfordításakénti elszámolással – csökkenteni kell az érintett devizakötelezettség után elszámolt árfolyamnyereségnek megfelelő összeggel is.

Passzív időbeli elhatárolások

Az Alapítvány passzív időbeli elhatárolásként mutatja ki azokat a gazdasági eseményeket, amelyek a tárgyévi eredményt csökkentik.

Az Alapítvány a passzív időbeli elhatárolások között mutatja ki mérlegében a befektetett pénzügyi eszközök közé sorolt, névérték felett beszerzett - hitelviszonyt megtestesítő, a valós értéken történő értékelés alá nem vont - kamatozó értékpapír névértéke és beszerzési értéke közötti - veszteségjellegű - különbözetből a beszerzéstől az üzleti év mérlegfordulónapjáig terjedő időszakra időarányosan jutó - elszámolt értékvesztéssel csökkentett - (a pénzügyi műveletek egyéb ráfordításaival szemben elszámolt) összeget.

Az elhatárolás megszüntetése az Szt. 44. §-ának (3) bekezdése szerint történik.

Az Alapítvány a passzív időbeli elhatárolások között nem mutatja ki a befektetett pénzügyi eszközök közé sorolt, névérték felett beszerzett - hitelviszonyt megtestesítő, a valós értéken történő értékelés alá nem vont - kamatozó értékpapír névértéke és beszerzési értéke közötti - veszteségjellegű - különbözetet (mert annak teljes összegét a pénzügyi műveletek egyéb ráfordításaival szemben a kamatozó értékpapír könyvekből történő kivezetésekor számolja el).

Az Alapítvány – a törvényi előírások szerint – halasztott bevételként mutatja ki az elengedett kötelezettség, a harmadik személy által átvállalt értékét, az Szt. 3. §-a (5) bekezdésének 2. pontja szerint meghatározott negatív üzleti vagy cégértéket, valamely befektetett eszköze tartós használati, üzemeltetési, kezelési jogának átengedéséért kapott árbevételt, a térítés nélkül (visszaadási kötelezettség nélkül) átvett eszközök, továbbá az ajándékként, hagyatékként kapott, a többletként fellelt eszközök piaci értékét a cégszerűen aláírt szerződés alapján.

A halasztott bevételek passzív időbeli elhatárolását a törvényben meghatározott módon az egyéb bevételekkel, illetve a pénzügyi műveletek bevételeivel szemben a felmerülő költségek, ráfordítások arányában kell megszüntetni.

A valós értéken való értékelés

Az Alapítvány nem él az Szt. 59/A-59/F. §-aiban említett valós értéken való értékelés lehetőségével.

Számviteli bizonylatokkal kapcsolatos előírások

Számviteli bizonylat az Szt. 166. §-a szerint minden olyan az Alapítvány (gazdálkodó) által kiállított, készített, illetve az Alapítványval (gazdálkodóval) üzleti vagy egyéb kapcsolatban álló természetes személy vagy más vállalkozó (gazdálkodó) által kiállított, készített okmány (számla, szerződés, megállapodás, kimutatás, hitelintézeti bizonylat, bankkivonat, jogszabályi rendelkezés, egyéb ilyennek minősíthető irat) - függetlenül annak nyomdai vagy egyéb előállítási módjától –, amely a gazdasági esemény elszámolását (nyilvántartását) támasztja alá.

Leltárkészítéshez és leltározáshoz kapcsolódó számvitelpolitikai kérdések

Az eszközök és kötelezettségek nyilvántartása

Az eszközökről és a kötelezettségekről az Szt.-ben előírtaknak megfelelően vezetn Az Alapítvány folyamatos, naprakész nyilvántartást,

A leltárba bekerülő eszközök, kötelezettségek értékének meghatározása

A terven felüli értékcsökkenés elszámolását, illetve visszairását, az értékvesztés elszámolását, illetve visszairását, a bekerülési értékbe tartozó tételek esetleges módosítását a leltárkészítést megelőzően keresztül vezeti Az Alapítvány, ha van ilyen, és az így módosított adatok kerülnek a leltárba..

A leltárkészítés

A mérlegtételenként, a mérlegtételhez kapcsolódó, mennyiségi felvétellel, egyeztetéssel történő leltározás teljességéért, valóságáért, a leltárba bekerülő adatok értékének helyességéért (bele értve a mérlegfordulónapi értékelés számviteli törvény szerinti végrehajtását is) felelősök a leltárt készíti.

A leltáreltérések

A leltározás során talált mennyiségi eltérések miatti felelősségre vonás mértékéről nemcsak leltárhiány esetében), az esetleges kártérítésre kötelezésről, az eltérést okozó felelős személyről a hiány és a többlet kompenzálását lehetővé tevő, számításba veendő feltételekről, körülményekről Az Alapítvány a leltározási szabályzatban rendelkezik.

Saját előállítású termékek, szolgáltatások önköltségének meghatározásához kapcsolódó számviteli politikai kérdések, a közvetlen önköltség meghatározása

A saját előállítású eszközök közvetlen önköltsége meghatározása a közvetlen önköltségbe tartozó költségek tételes kigyűjtésével történik. A saját előállítású eszközök, ezen belül a saját termelésű készletek, a saját vállalkozásban végzett szolgáltatások, beruházások közvetlen önköltségét a közvetlen önköltségbe tartozó költségek tételes kigyűjtésével határozzuk meg.

II. KIEGÉSZÍTÉSEK A BESZÁMOLÓHOZ

Az Alapítvány székhelye azonos az egyszerűsített éves beszámolón feltüntetett. Külföldi

Az értékhelyesbítés alkalmazása

Az Alapítvány az eszközök értékelésénél értékhelyesbítést nem alkalmazott. Az Alapítvány a valós értékelés lehetőségével nem élt. Értékelési tartalékkal nem rendelkezik.

Kapcsolt vállalkozással történt ügyletekkel kapcsolatos kiegészítések

Az Alapítványnak nem voltak kapcsolt vállalkozással kapcsolatos olyan ügyletei, amelyek lényegesek és a nem szokásos piaci feltételek mellett valósultak meg.

Az Alapítványnak nincs társult vállalkozása, vagy olyan vállalkozása, amellyel egyéb részesedési viszonyban áll.

Céltartalék műveletek

Céltartalék képzés a beszámolóban feltüntetett szerinti értékben történt.

Egyéb kiegészítések

A mérlegben kimutatott kötelezettségekből olyan kötelezettsége nincs, amelyeknek a hátralévő futamideje több, mint öt év; zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettség nincs. Az Alapítványnak nem voltak határidős, opciós, swap ügyletei, mérlegen kívüli kötelezettségvállalásai.

Az Alapítvány tárgyévben nem számolt el kutatás és kísérleti fejlesztésre költséget. Kutatás, kísérleti fejlesztés tárgyévben nem volt.

Mérlegen kívüli tételek

Az Alapítvány mérlegen kívüli tételei nincsenek. A környezetvédelmet közvetlenül védő eszközök nincsenek. Veszélyes hulladékok, a környezetre káros anyagok az Alapítványnál nincsenek. Környezetvédelmi kötelezettségek, várható környezetvédelmi helyreállítási költségek nincsenek.

Az Alapítvány tárgyévben jelentős összegű hibákat nem tárt fel.



