

ÉRTÉKEKÉLÉS A SAVARIA MEGYEI HATÓKÖRŰ VÁROSI MÚZEUM 2016. ÉVI SZAKMAI BESZÁMOLÓJA

Intézmény neve: Savaria Megyei hatókörű városi múzeum

Vezetője: Csapláros Andrea

I. Szervezeti kérdések

Az intézmény foglalkoztatottjai közül **5 fő szüntette meg munkaviszonyát, valamint 5 fő nyugdíjba vonult**, státuszuk minden esetben betöltésre került. Továbbá közfoglalkoztatás keretében további 11 fő került foglalkoztatásra (5 fő MNM, 4 fő MANDA, 2 fő Munkaügyi Központ).

Kérjük, hogy a Kultv. 45/A § (2) bekezdés j) pont alapján a megye területén állományvédelmi ellenőrzést folytató munkatárs munkaköri leírását áttekinteni, szükség szerint a hivatkozott feladattal kiegészíteni szíveskedjenek.

II. Szakmai működés

1) Intézményi terek/épületek tervezett infrastrukturális fejlesztései

A Kisfaludy utca 9. alatti épület homlokzatának felújítása és a körülötte fekvő park revitalizációja megvalósult. A múzeum épületeiben egyéb jelentős változás, infrastrukturális fejlesztés nem történt, csupán az esetileg jelentkező javítás vagy hibaelhárítás valósult meg. Az elvégzett munka során (sok más javítás mellett) elvégezték a galambmentesítést is.

2) Gyűjtemények gyarapítása és nyilvántartás

A **gyarapodás** alapvetően az **előző évek gyakorlatát követi.** Feltárás, gyűjtés, és ajándékozás révén sikerült több gyűjteményt gyarapítani, sajnos a kiemelkedő együttesek száma csekély, mivel a szerzeményezés a pályázati lehetőségek sikerétől függ. **A múzeum jelenleg nem rendelkezik gyűjteményfejlesztési stratégiával, amely gyűjteményenként meghatározza a prioritásokat és a célokat, ennek elkészítése kiemelt fontosságú feladat.**

A **raktári kapacitás hiánya problémát okoz** a régészeti megelőző feltárásokból bekerülő anyagok okán, ezért **kérjük a raktárkapacitás esetleges bővítésére vonatkozó lehetőségek megvizsgálását.**

A **gyűjteménygyarapítási alkalmakra tervezett tanácsadások a képzés átütemezése miatt nem valósultak meg.** A beszámoló szerint az éves gyarapodás nyilvántartásba került. A régészet vonatkozásában az új gyarapodást gyarapodási naplóba vezették, de valójában nem tükrözi a teljes gyarapodást, hiszen egy lelőhelyről bekerülő anyag egy gyarapodási szám alá kerül, de több ezer leltári tételt is tartalmazhat. **Az intézmény kiemelt figyelmet fordít innentől az eddig hibás leltározási gyakorlat - azonosítatlan tárgyak felhalmozása a szakleltárkönyvben - felszámolására, vállalva inkább a be nem leltározott anyag görgetését.** Az ősnövénygyűjtemény jelentős része beleltározásra került, de egyedi azonosítás nélkül, az azonosítást nehezítő tényező a szakember hiánya. A fenti tények figyelembevételével a természettudományi gyűjtemény feldolgozottsága érdemben alig

emelkedett. **Álláspontunk szerint a Kulturális Közfoglalkoztatási Program kihasználása és ezzel együtt a saját humán erőforrás megfelelő átcsoportosítása révén a beszámolóban jelzett szakemberhiány kezelhető.**

A számítógépes nyilvántartási feladatok tervezése problematikus. Bár 2016-ban 10 korszerű eszközt kapott, az intézmény informatikai gépparkja elavult. Az egyes gyűjteményi egységek „alternatív adatbázisokba” rögzítik gyűjteményeik adatait, de ezek jelenleg nem konvertálhatóak át egységes számítógépes rendszerbe, ezen tényezők miatt az intézmény nem áll készen az elektronikus leltárkönyvek kialakítására. **A MANDA digitalizációs tevékenysége sem sokat javított az összképen, hiszen az adatok rögzítése a „házi” rendszerekben történt, amelyeket csak helyben lehet használni. Szükségesnek tartjuk a már meglévő „házi” rendszerekben tárolt adattartalom azonnali felülvizsgálását és azok mielőbbi közzétételét a felhasználó központú szemlélet megvalósulása érdekében.** További problémát okoz, a korábban használt adathordozókról a folyamatos frissítés hiányában bizonyos adatok már nem nyithatóak meg, ez a szériahiba érinti a biztonsági mentést is.

2016-ban nem készült el az intézmény digitalizálási stratégiája, főként a meglévő eszközpark elavult mivolta okán. A *MúzeumDigitár* rendszerébe történő migrálása során 65356 tétel került feltöltésre (Savaria Múzeum: 57006 tétel, Képtár: 8349 tétel), amelyből 16868 tétel külső felhasználóként is elérhető.

A **Digitális Jólét Program** végrehajtásához kapcsolódva, a közgyűjtemények – a szélessávú internetelérés lehetőségeit kihasználva – meghatározó tartalomszolgáltatóvá kívánnak válni. A közgyűjtemények megújulása társadalmi hasznosulásuk mértékén múlik. Ez az igény új szemléletet követel meg, amely a digitalizálás vonatkozásában azt a kötelezettséget jelenti, hogy valamennyi alaptevékenységet ezzel az új szemlélettel kell végezni: az egyes célcsoportoknak nyújtott tartalomszolgáltatásnak kell áthatnia a teljes tevékenységet. Az intézmények alaptevékenységének megerősítésével lehetővé válik a tartalomszolgáltatás minőségi és mennyiségi javulása. A stratégia megvalósítása nemcsak a közgyűjtemények önképét formálja át, hanem átalakítja társadalmi megítélésüket is: valóban a közgyűjteményeivé válhatnak. A hozzáférés szélesítése érdekében a magyar kulturális örökség és értékek döntő hányadát őrző közgyűjteményeknek a jövőben a nemzet kulturális információs központjaivá kell válniuk. Gyűjteményeiket digitális szolgáltatások formájában is rendelkezésre kell bocsátaniuk a felhasználók minden eddiginél szélesebb rétegei számára.

A Digitális Jólét Program célrendszeréhez igazodva készült el **Magyarország Digitális Oktatási Stratégiája,** amely a jövőben megfelelő kapcsolódási alapot nyújthat a fenti célok eléréséhez. Tekintettel arra, hogy a közgyűjteményi rendszer egyik legjelentősebb „felvevő piaca” az oktatási rendszer, ezért elengedhetetlen a területek közötti szinergia megteremtése. A múzeumi digitalizáció kiemelt céljai a következők:

- A közreadás, mint múzeumi alapfeladat megvalósításának összehangolása a 21. század infokommunikációs elvárásaival, különös tekintettel a Digitális Oktatási Stratégia elvárásaira. Ennek érdekében a teljes feladatrendszert át kell tekinteni és új alapokra kell helyezni.
- Gyűjtés, megőrzés, tudományos feldolgozás, közzététel múzeumi alapfeladatainak ellátását. A digitalizálást nem egy járulékos eszköznek kell tekinteni, hanem egy olyan a teljes múzeumi tevékenységet átfogó lehetőségnek, amely elősegíti a gyűjtemények feltárását és teljes körű hasznosulását.

Az intézmény Digitalizálási Stratégiáját elküldte a Közgyűteményi Főosztály részére, amely a következőkben részletezett kiegészítést követően alkalmas lesz arra, hogy az intézmény a kor kihívásainak meg tudjon felelni, egyszersmind korszerű és modern múzeummá váljon. Javasoljuk, hogy lehetőleg egy- maximum két éves tervezési időszakokkal kalkuláljanak a stratégia módosítása során. A felhasználók kiszolgálása érdekében világosan határozzák meg az egyes felhasználói csoportok igényeit kielégítő tartalomszolgáltatási csomagokat, azokat a már digitalizált, illetve digitalizálandó tartalmakat, amelyeket:

- a köznevelésben részt vevők számára
- a felsőoktatásban részt vevők számára
- a pedagógusok és pedagógusképzésben részt vevők számára
- a kutatók számára
- a közművelődési terület képviselői számára
- minden magyar állampolgár és a magyar kulturális örökség iránt érdeklődő számára célzottan összeállítanak.

Az elfogadott digitalizálási stratégia megvalósítása érdekében, el kell készíteniük annak ütemezett végrehajtási tervét, amelyben szükséges kitérni az alábbi feladatokra:

- a meglévő adatbázisok importálása gyűjteménykezelő, nyilvántartó és publikáló rendszerbe (ennek tervezett folyamata, ütemezése,)
- a hiányzó tárgyfotók elkészítésének számszerűsített tervezése gyűjteményenként
- a kézi rekord adatbevitel számszerűsített meghatározása gyűjteményenként
- a tömeges adatimport revíziók, adatgazdagítások számszerűsített megtervezése
- a házon belüli digitalizációval kapcsolatos struktúrák, felelősök, vezetők kijelölése igazgatói utasítások formájában, projektek létrehozásával, a meglévő erőforrások felhasználásával
- az éves tervek elkészítése a weben publikált rekordok számáról, az oktatási szempontból releváns témakörök/ tárgycsoportok meghatározásával.
- a digitális technológia, digitalizált műtárgyállomány szerepének konkrét bemutatása valós kiállító terekben, a digitális technológia, a digitalizált műtárgyállomány szerepe a múzeumpedagógiában, az adott intézmény szolgáltatási rendszerében. (annak bemutatása, hogy milyen további eredményeket várnak az egyes területeken végrehajtott feladatoktól)
- a múzeum webes kommunikációja (weblap, közösségi média) a digitalizált adatvagyon hosszútávú tárolásának kidolgozása.

A gyűjteményi rend és raktári helyzet tekintetében a Képtár vonatkozásában **az előirányzott raktárrendezés 100%-ban teljesült**, azonban az Iseum Savariense raktár újrendezése elmaradt. **Az előirányzott tervben a raktárrendezéssel kapcsolatos munkálatok jelentős része teljesült.**

3) Tudományos kutatás

Az intézményi költségvetés 2016. évi csökkentése óhatatlanul kihatott a tudományos munkavégzésre (utazási támogatás kutatás céljából, és a konferencia részvétel támogatása), illetve az intézmény szolgáltatói funkciójának előtérbe helyezésével csökkent a tudományos kutatásra szánt munkaidő és munkaerő mennyisége.

A 2016. évi **tudományos tevékenység alapvetően az elmúlt évek gyakorlatához hasonlóan zajlott**, évfordulókhoz, emlékévekhez (pl. Szent Márton Év), tárgye gyűtésekhöz és a tervezett kiállításokhoz kötődött (Savaria Múzeum új állandó kiállítása, a Vasi Skanzen egyes portái kiállításának felújítása, Szombathelyi Képtár gyűjteményfejlesztése a textiltriennálé jegyében).

A tudományos munkatársak kutatónapjával kapcsolatos munkáltatói intézkedések a tárgyévi tapasztalat igazolta. Megszűnt a tervezés nélküli kutatónapok kivétele, vagyis a rendelkezésre álló személyi erőforrások optimális és ellenőrizhető felhasználása valósult meg. A hatékony tudományos munkavégzés feltételei javultak. **A feszített munkavégzés miatt 2016-ban a munkatársak jelentős hányada nem tudott kutatónapot kivenni.**

2016-ban újra megtörtént az intézmény raktáron lévő kiadványállományának, teljes felmérése. Azok tárolása megoldott, a kialakított raktári rend alapján **átlátható és kezelhető.** A jelentős értéket képviselő kiadványok selejtezése nem indokolt, azonban értékesítésük nagyban hozzájárulna az állomány csökkentéséhez. A nemzetközi csere a takarékosabb megoldás érdekében, a külföldi konferencia részvételek, és kiküldetések során az adott országban történik a kiadványok postázása. **A saját kiadványok és korábbi évkönyvek bel- és külföldi kiadványcsere-partnerekhez is eljutottak,** ezáltal jelentősen **csökkentve a raktározott készletet.**

4) Kiállítási tevékenység

A beszámoló részletes tájékoztatást ad a tagintézmények nyitva tartásáról és a látogatottsági adatokról egyaránt.

Mutatók	2016. terv	2016. tény
Összes látogatószám	49 500	54 093
ebből teljes árat fizető	9 000	5 862
kedvezményes árat fizető	11 000	16 887
diák látogató	15 500	20 080
ebből külföldi látogatók (becsült%)	900	1 383 (2,6 %)

A 2016. évi munkatervben felvázolt látogatószám növelésére irányuló kiállítási stratégia **legfontosabb elemeként a saját gyűjteményből megvalósuló kiállításokat említette a beszámoló.** A 2016-os tematika a „Szent Márton Év” köré szerveződött, több rendezvény mellett 3 kiállításnak is ez szolgáltatta a témát. A Savaria Múzeumban és a Smidt Múzeumban új kiállítás ugyanakkor nem nyílt hiszen a múzeum hat hónapig zárva tartott, mert a felújítás a tervezetthez képest három hónapot csúszott. Fontos megemlíteni, hogy a múzeum népszerűségét a pénzügyi nehézségek ellenére sem veszítette el, a látogatói statisztikákból megállapították, hogy a kiállításoknál egyre népszerűbbek a közművelődési nagyrendezvények és előadássorozatok.

Mutatók	2016. terv	2016. tény
Jegyár bevétel	15 459 000 Ft	9 482 000 Ft
Egyéb	10 800 000 Ft	19 388 000 Ft

közművelődési és múzeumpedagógiai programok bevétele		
Összes bevétel:	83 759 000 Ft	62 404 000 Ft

5) Közművelődési tevékenység

A közművelődési feladatellátás tekintetében az intézmény koncepciója az elmúlt évekhez hasonlóan elsősorban az időszaki kiállításokra, az intézmény kutatási tevékenységére alapozott. Ez 2016-ban főként a Szent Márton Évhez kapcsolt rendezvényeket, múzeumpedagógiai foglalkozásokat jelentette. Az intézmény sikerágazata a múzeumpedagógiai tevékenység, folyamatos szakmai kapcsolattartás mellett **figyelemre méltó az iskolás célcsoport számára kidolgozott múzeumi programcsomagok**. Fontos megemlíteni, hogy valamennyi rendezvény és múzeumpedagógia foglalkozás, amelyet az esztendőre terveztek, megvalósult. **A közművelődési rendezvények és résztvevők száma az előző évi igen magas értékhez (26 412) képest visszaesett (16 159). A múzeumpedagógiai foglalkozások száma (787) és résztvevőinek száma (15 355) a várakozásokat ugyancsak felülmúlják.** A határon túli látogató-közönség megszólítására 1 felzárkózást segítő programot terveztek (345 fővel), azonban a tervezetthez képest jelentős előrelépés mutatkozott (2 előadás során 2 278 fő). A 2016. évi munkaterv középtávú célként fogalmazta meg a speciális foglalkoztatási igénnyel rendelkező látogatók számára kidolgozott programcsomagok elkészítését, azonban a speciális eszközök beszerzése, valamint a speciális képzettségű múzeumpedagógus felvételére 2016-ban nem volt lehetőség.

5) Műtárgyvédelem

2016-ban 2 255 000 Ft támogatást nyert az intézmény a Járasszékhely múzeumok támogatására kiírt pályázaton, mely az állományvédelmi helyszínbemjárás feladatainak segítésére fordítható. Az egyéni munkatervbe tervezett munkák közül a többség teljes mértékben teljesült, néhol erőn felül. **Érdemi változást ezen indikátoroknál nem lehet tapasztalni, a tervezett állományvédelmi kezelések jelentős része megvalósult.**

6) Kommunikációs tevékenység, arculattervezés

Kiemelt feladatuknak tekintik a városban és a tágabb régiókban élők körében az intézmény vonzerejét növelni, ennek érdekében a lehetőségekhez mérten (webes jelenlét erősítése; új, központi arculat kialakítása) mindent megtesznek, a honlap fejlesztése azonban forrás hiányában elmaradt.

7) Pályázati tevékenység

Az intézmény elismerésre méltó pályázati tevékenységet folytatott: összesen 114 folyamatban és fenntartási szakaszban lévő pályázatot koordinál (NKA, USZT-TIOP, USZT-TÁMOP, USZT-NYDOP STB.) a feladatellátás számos területén, de a Széchenyi 2020 programhoz kapcsolódó pályázatokban is részt vesz (8 pályázat).

8) Állományvédelmi bejárás

A megyei hatókörrel végzett módszertani szolgáltatások keretében megvalósultak az állományvédelmi helyszíni bejárások. Az állományvédelmi felelősök munkája figyelemre érdemes, a saját tagintézmények mellett 31 intézményt kerestek fel. A beszámoló valamennyi helyszín esetében - figyelemre érdemes alapossággal - tartalmazza a főbb megállapításokat, szükséges beavatkozási pontokat, intézkedési javaslatokat is. Az állományvédelmi felelős javaslatai, felvetései jelentős segítséget jelentenek az ágazat számára a szakfelügyeleti vizsgálatokhoz, valamint a fennálló helyzet javítását célzó pályázati konstrukciók kidolgozásához.

Az intézményben kinevezett állományvédelmi felelős – Kis Ernő Csaba – a Múzeumi Állományvédelmi Bizottság akkreditált képzését elvégezte. A beszámoló alapján feladatellátásában több munkatárs segítette. A megyei bejárások személy és eszközigényének támogatására – 2016. évhez hasonlóan – a 2017. évi „járásszékhely múzeumok szakmai támogatása” pályázat keretében lehetőség nyílik.

A forrást igénylő állományvédelmi fejlesztések vonatkozásában jelezzük továbbá, hogy a fent jelzett pályázat a közvetlen műtárgykörnyezet feltételeinek javítására is lehetőséget biztosít, különösen műtárgykörnyezetet szabályozó-ellenőrző berendezések, légtisztító berendezések beszerzésére, a meglévő berendezések javítására, szűrőinek cseréjére, veszélyes hulladék elszállíttatására valamint a raktárhelyiségek műtárgyvédelmi fejlesztésére (fény- és hővédő fóliák, rovarhálók, műtárgybarát izzók). A közérdekű muzeális kiállítóhelyek és gyűjtemények számára a Kubinyi Ágoston Program keretében lesz lehetőség infrastrukturális fejlesztésekre, amely keretében bizonyos állományvédelmi fejlesztések is megvalósíthatóak (pl. szigetelések, nyílászárók cseréje stb.).

**ÉRTÉKELÉS A SAVARIA MEGYEI HATÓKÖRŰ VÁROSI MÚZEUM
2017. ÉVI MUNKATERVÉRŐL**

Intézmény neve: Savaria Megyei hatókörű városi múzeum

Vezetője: Csapláros Andrea

Szervezeti kérdések

Az intézmény működését biztosító szervezeti és személyi struktúra az előző években felállt, **2017-ban változást nem terveznek**. Az év feladata az új struktúra működésének még gördülékenyebbé tétele, a tapasztalt hiányosságok kijavítása. A gazdasági ügyek intézésében lényeges változás állt be: a GAMESZ munkáját felváltja a Szombathelyi Egészségügyi és Kulturális GESZ. Személyi változásokat nem tervez az intézmény, azonban 2017-ben is számolnia kell a munkaerő elvándorlásával.

A Kulturális Közfoglalkoztatási Program keretében továbbra is tervezik a munkavállalók felvételét, a 2016. évi tapasztalatok kedvezőek ezen a területen.

Az iskolai közösségi szolgálat mellett a Vas Megyei Múzeumbarát Egyesület csökkent munkaképességű munkavállalói is részt vesznek a feladatellátásban, valamint cél lehetőség esetén a Forum Hungaricum Nonprofit Kft. (volt MANDA-program) által alkalmazott kollégák további foglalkoztatása.

A beszámoló értékelésében jelletteket ismételve kérjük, hogy a Kultv. 45/A § (2) bekezdés j) pont alapján a megye területén állományvédelmi ellenőrzést folytató munkatárs munkaköri leírását áttekinteni, szükség szerint a hivatkozott feladattal kiegészíteni szíveskedjenek.

Szakmai Mutatók

I. Szolgáltatási feladatok

	2016. tény		2017. terv	
Közművelődési rendezvények és a rendezvények résztvevőinek száma (db fő)	70	16 159	60	15 000
A hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0	0
Nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok és a programok résztvevőinek száma (db fő)	0	0	0	0
Ismeretterjesztő előadások és a résztvevők száma (db fő)	63	2121	55	2000
Ismeretterjesztő kiadványok száma, példányszáma és a hasznosított példányok száma (db db)	1	1500/150	1	1500
Önkéntesek és az általuk ledolgozott munkaórák száma (fő óra)	137	2304	100/1500	

Közművelődési programok bevétele	12 951 500 Ft	10 000 000 Ft
----------------------------------	---------------	---------------

Az intézmény közművelődési tevékenységének **tervszámái nagyjából megfelelnek a 2016-os esztendőben teljesített adatoknak**, azok figyelembe vételével kerültek kialakításra. **Szükségesnek tarjuk jövőben a nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok illetve a hátrányos helyzetűeket (kiemelten a romákat), valamint a fogyatékkal élőket célzó, a társadalmi együttélést és a felzárkózást elősegítő programok tervezését és megvalósítását.** Az intézményi visszamutatás során a múzeum jelezte, hogy szoros együttműködést folytat Vas megye nemzetiségi hagyományörző csoportjaival, valamint jelezték, hogy roma alkotóművészek tárlata nyílt meg a Szombathelyi Galériában. Sajnos az akadálymentesítés egyelőre nem megoldott így a fogyatékkal élők (látás- és hallássérültek) számára nem szerepel kiemelt program a munkatervben, azonban a középtávú terveik körül több ilyen program is szerepel.

2017-ben a Smidt Múzeum, várhatóan a J.P.I. Romkert, és elvileg az év végén a Szombathelyi Képtár is felújítás miatt több hónapra bezár, ezért kevesebb rendezvényszervezéssel számolnak.

A **közművelődési programterv** az előző évi programkínálatot alapul véve kiegészül a tárgyév kiemelt témájával (*Frida Kahlo munkássága*), amelyhez kiállítás és konferencia és társul. 2017-ben a Szombathelyen kerül megrendezésre a Kárpát-medencei Természettudományi Muzeológusok 34. találkozója.

Folytatódik az intézmény **közös programja az Aranyhíd Nevelési- Oktatási Integrációs Központ** pedagógusaival, akik a **tanulási nehézségekkel küzdő vagy hátrányos helyzetű gyermekek segítésén alapul**. A foglalkozáson részt vevők létszáma folyamatosan emelkedik, mely jól példázza az igényt a hasonló foglalkozásokra.

II. Kiállítási tevékenység

A kiállítási tevékenységük – az állandó- és időszakos kiállításokat illetően – alultervezettséget mutat.

	2016. tény		2017. terv	
	Állandó kiállítások száma és látogatószáma	15	40 604	15
- hazai (db fő)				
- külföldön megrendezett (db fő)	23	40 604	20	35 000
Időszakos kiállítások száma és látogatószáma	7		2	600
- hazai (db fő)				
- külföldön megrendezett (db fő)	1	1120	0	0
Vándorkiállítások száma és látogatószáma	2	857	2	1000
- hazai (db fő)				
- külföldön megrendezett (db fő)	0	0	0	0
Befogadott kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	0	0	1	600
A nemzetiségek anyaországában megrendezett kiállítások száma és látogatószáma (db fő)	2	2278	0	0

	2016. tény		2017. terv	
Virtuális kiállítások száma és látogatószáma	0	0	0	0
Múzeumpedagógiai foglalkozással kiegészített kiállítások száma	35		35	

Az intézmény éves kiállítási programjának stratégiai szempontja két kiállítással **csatlakozik a Reformáció Évéhez**. Ugyanakkor a **tagintézmények elsősorban saját gyűjteményüknek, és profiljuknak megfelelő kiállításokat** terveznek bemutatni. Az egyes tagintézmények kiállítási programját **jelentősen befolyásolja a tagintézmények felújítása**, amíg azok látogatót nem fogadhatnak. A látogatószám növelésének érdekében az intézmény rövid távú stratégiája a **civil közösségek bevonásában** látja a múzeumlátogatások növekedését, a 15-25 éves korosztály megszólításával kapcsolatos kutatás kidolgozását, illetve felmérését irányozzák elő.

A munkaterv elkészítését követően megoldódott a bankkártyás fizetés lehetősége így az Euro-val fizetés is. A cafeteria rendszerben adható kártyák elfogadása jelenleg gazdasági szempontú vizsgálat alatt áll. A jegyértékesítő rendszer bevezetése, és az online jegyvásárlás is **megvalósul amennyiben a pénzügyi feltételek megteremtődnek.**

III. Gyűjtemények gyarapítása és nyilvántartás

A **gyarapodás tervszámainak alakulása alapvetően az előző évek gyakorlatát követi**, feltárás, kisebb rész gyűjtés, ajándékozás, pályázati forrásból történő vásárlást irányoz elő. Jelentős változás látható a régészeti tárgyak gyarapítása terén, a feltárandó terület nagyságával emelkedik a gyarapítási alkalmak száma is. (260 m²-ről 5700m²-re, 95 alkalom 690 alkalomra). A munkaterv az ajándékozással bekerült tárgyak számában további csökkenést irányoz elő (2016: 486 db egyedi, 2017: 250 db egyedi), ezúttal az adásvétel keretében a múzeumba kerülő egyedi tárgyak száma az előző évhez szintén nagy arányban csökken (2016: 188 db egyedi; 2017: 5 db egyedi). **A szerzeményezés és gyűjtés volumene nagyban függ az intézmény raktár kapacitásbeli korlátozottságától.**

A nyilvántartás továbbra is papíralapon történik, az intézmény **2017-ben sem reális esélyt arra, hogy az elavult informatikai gépparkot érdemileg bővítse.** A nyilvántartási feladatok kérdésében a munkaterv az éves gyarapodás nyilvántartásba vételét célozza meg a régészeti gyűjtemény kivételével. A korlátozott mennyiségű személyi állománynak és technikai felszerelésnek eredményeképpen az évi gyarapodás mellett ugyan az elmaradások pótlásának előirányozása is látható, de lassú ütemben.

Az intézmény **kiemelt figyelmet fordít innentől az eddig hibás leltározási gyakorlat - azonosítatlan tárgyak felhalmozása a szakleltárkönyvben - felszámolására**, vállalva inkább a be nem leltározott anyag görgetését. A természettudományos anyag (ösnövénygyűjtemény, rovargyűjtemény) vonatkozásában továbbra is az azonosítást nehezítő tényező a szakember hiány – amely évről évre egyre nagyobb problémát fog jelenteni. A fenti tényekre való figyelemmel, álláspontunk szerint a **Kulturális Közfoglalkoztatási Program** kihasználása és ezzel együtt a saját **humán erőforrás megfelelő átcsoportosítása révén a munkatervben jelzett szakemberhiány kezelhető.**

A felújítási munkálatok miatt a revíziós és gyűjteményrendezési munkák prioritást élveznek az év során. Az intézmény revíziós tervének köszönhetően a revíziós folyamat **ütemszerűen halad előre – amely ugyanakkor a tudományos munka rovására megy, a záró revíziós jegyzőkönyv leadásának határideje 2017. augusztus 31.**

A gyűjtemények **digitalizálása tekintetében** az informatikai géppark elavultsága, illetve a költségvetési elvonások miatt **érdemi fejlesztést nem prognosztizál** az intézmény, digitalizálás tekintetében jelentős feladatokat nem terveznek. **Mindezek ellenére örömhír, hogy mind az adatbázisban kereshető kulturális javak számában, mind a nemzetközi adatbázisban kereshető tárgyak számában is jelentős emelkedést irányoz elő köszönhetően a Múzeumi Digitár rendszerébe migrált adatoknak.**

IV. Tudományos kutatás

Az intézmény költségvetését érintő **2017. évi jelentős mértékű csökkenés kihat a tudományos munkavégzésre is** (pl.: kutatáshoz szükséges utazási támogatás, konferencia-részvételek támogatása). Ettől függetlenül kiemelt figyelmet fordítanak a tudományos munkakörben dolgozók tudományos fokozatszerzésének, nyelvismeretének támogatására. **A tudományos feladatok (évfordulók, kiállítások, tárgyegyüttesek, tematikus éved) az előző évek gyakorlatához igazodtak.** Az intézmény hosszú távú tudományos terve alapvetően a Savaria/Szombathely városmonográfia és megyemonográfia elkészítését célozza meg. A munkaterv példaértékűen rögzíti valamennyi gyűjteményi egységre kiterjedően a kutatási témákat, feladatokat, illetve azok teljesítésének határidejét.

A tudományos munkatársak kutatónapjainak engedélyezése csak a revíziós feladatokkal való időarányos előrehaladással összefüggésben történik. A kutatónapokat részben hazai és nemzetközi tudományos programokban való részvételhez, illetve az intézmény kiemelt kutatási témáinak kidolgozásához lehet igénybe venni. Fontos megjegyezni, hogy ugyan a kutatások száma emelkedett, a hazai és nemzetközi kutatási programokban történő résztvevők száma jelentősen csökkent (9-ről 2-re).

V. Műtárgyvédelem

A munkaterv a megelőző és aktív állományvédelmi beavatkozásra szoruló műtárgyak tárgyévi mennyiségét rögzíti, továbbra is **figyelemre méltó részletességgel kapunk ismertetőt az évre előirányzott műtárgyvédelmi feladatokról illetve azok határidejéről.**

VI. Pályázati tevékenység

A folyamatban, illetve fenntartási időszakban lévő pályázatok mellett a már beadott és elbírálási időszakban lévő pályázati lehetőségeket is mutatja. **Az előző évi költségvetés csökkentése miatt a pályázati lehetőségek kiemelt fontosságúak az intézmény működésének tekintetében, ezért a pályázatfigyelést indokoltnak és hasznosnak tekintjük.**

VII. Kommunikáció

A tervezett mutatók továbbra is **alultervezettséget mutatnak az előző évhez képest.** ennek ok a Szent Márton Emlékév kiemelt pénzügyi támogatottsága. A 2017-es terveik között szerepel az intézmény online kommunikációjának feljavítása (pl. az arculatépítés eredményeinek megjelenítése), emellett kiemelt céljuk a központi weboldal megújítása.

VIII. Intézményi terek

A Szent Márton Terv keretében a tárgyévben kerül sor a Smidt Múzeum bővítésére és a meglévő épület belső felújítására (új fogadótér, akadálymentesítés, új kutatószobák és irodák kialakítása). A Járdányi Paulovics István Romkert területén **városi beruházás keretében** a Karoling kori várfal rekonstrukciójaként egy gyalogos passzázs épülhet, amely azonban nem az intézmény működését szolgáló fejlesztés, ugyanakkor jelentősen befolyásolja annak látogatottságát.

IX. Állományvédelmi bejárás

Az állományvédelmi terepbejárás és felmérés tervezése átgondolt és kellően részletes. Az állományvédelmi célú helyszíni bejárások a megyében található jelentős számú muzeális gyűjteményt és kiállítóhelyet érintenek. Javasoljuk, hogy a megyei hatókörű feladat megosztását a munkatársak között. Amint azt a beszámoló értékelésében is jeleztük, a bejárások személy és eszközigényének támogatására – 2016. évhez hasonlóan – a 2017. évi „járásszékhely múzeumok szakmai támogatása” pályázat keretében lehetőség nyílik.

III. Összegzés

A 2017. év vállalásai reálisnak értékelhetők, azok megvalósításával eredményes évet zárhat majd az intézmény.

