

A Vas Megyei Foglalkoztatási Paktumot Megalapító Együttműködési Megállapodás

Bevezetés

Az aláíró felek fontos feladatnak tartják Vas megye társadalmi gazdasági fejlődésének támogatását, a foglalkoztatás helyzetének javítását a humán erőforrás fejlesztésével, a vállalkozásokkal való intenzívebb kapcsolat kiépítésével, valamint a munkavállalók elhelyezkedésének segítségével.

Ennek érdekében – a Vas Megyei Önkormányzat és a Vas Megyei Kormányhivatal konzorciumi együttműködésével megvalósuló - „**Vas megyei foglalkoztatási együttműködés kidolgozása**” c. TOP-5.1.1-15-VS1-2016-00001 kódszámú projekt keretében megyei szintű foglalkoztatási paktum megkötését kezdeményezik. A Vas Megyei Foglalkoztatási Paktum a munkaerő-piaci szereplők megállapodásban rögzített összefogása azzal a céllal, hogy:

- megismerjék a megye foglalkoztatási nehézségeinek és munkanélküliségének okait,
- hozzájáruljanak foglalkoztatást elősegítő programok megvalósításához,
- hozzájáruljanak a térségi szereplők gazdasági és humán erőforrás fejlesztési elképzeléseinek és céljainak összehangolásához, a munkaerőhiány kezeléséhez, a munkaerő-tartalék mozgósításához, valamint,
- a foglalkoztatási célok eredményes megvalósítása érdekében a pénzügyi források összehangolásához.

Az Együttműködési Megállapodást aláírók felelősséget éreznek Vas megye foglalkoztatási helyzetéért és készek lehetőségeiket a megye gazdaságfejlesztési céljainak szolgálatába állítani.

A Foglalkoztatási Paktum célkitűzései

- a paktum partnerségben részt vevő szervezetek kapacitás-, illetve kompetencia- és szolgáltatásfejlesztése a közvetett célcsoport munkaerő-piaci esélyeinek javítása érdekében,
- a foglalkoztatáshoz szükséges munkaerő-piaci kompetenciák fejlesztése és ennek érdekében a munkaerő-piaci szolgáltatások nyújtása,
- az álláskereső képzettségi szintjének fejlesztése a foglalkoztatási igényekhez való minél harmonikusabb illeszkedés biztosítása érdekében, így képzési programokon való részvétel biztosítása és munka-tapasztalatszerzés ösztönzése,
- álláskeresőknél lehetőség szerint az elsődleges munkaerőpiacon való elhelyezkedésének az ösztönzése, mely érdekében foglalkoztatási támogatás nyújtása,
- a projektben részt vevő munkáltatók felkészítése a hátrányos helyzetű munkavállalók fogadására, a projekt keretében munkába állók sikeres beilleszkedése érdekében,

- a térségi szereplők közötti információáramlás és véleménycsere ösztönzése, a térségi szereplők közötti kezdeményezések összehangolása, partnerségek erősítése, problémák felvetése, megoldások kidolgozása a szakképzés, felnőttképzés, foglalkoztatás területén,
- a megye területén működő helyi paktumok működésének összehangolása,
- a vállalkozások munkaerő- és képzési igényeinek felmérésére alapozva megvalósuló szakképzett munkaerő-hiány enyhítése a térségben (elsősorban a kiemelt megyei gazdasági ágazatokban: gépipar-járműipar, elektronika, fémipar, építőipar, turizmus, vendéglátás) a várható foglalkoztatási-munkaerőigények előrejelzése,
- a program céljainak, tevékenységeinek, tapasztalatainak minél szélesebb körben történő megismertetése,
- foglalkoztatási célú kormányzati intézkedések megvalósulásának segítése, fejlesztési forrás koordináció (EFOP, GINOP, TOP).

A Paktum fő tevékenységei

- Foglalkoztatási Paktum Irányító Csoportja ülésének szervezése (Irányító Csoport üléseinek ütemterve és a főbb tárgyalandó témák megjelölése),
- Stratégiai dokumentumok készítése (foglalkoztatási stratégia és részdokumentumok – akcióterv -, felmérések ütemterve),
- Paktum Szervezet Fórumának szervezése (tervezett időpontok és főbb témák),
- Paktum megvalósítása kommunikációjának szervezése, kiemelt feladatok (kommunikációs feladatok, kommunikáció tartalma, felelősök, tervezett időszakok),
- Helyi paktumok működésének szakmai támogatása, módszertani együttműködés,
- Foglalkoztatási célú támogatások nyújtása (fő tevékenységek, tervezett célok, aktuális feladatok, kockázatos pontok a megelőző évek tapasztalatai alapján),
- Munkaerő-piaci szolgáltatások (becsült létszám, helyszínek, potenciális tevékenységek, szolgáltatások),
- Képzések (becsült létszám, potenciális képzések köre),
- Foglalkoztatási támogatások (becsült létszám, potenciális foglalkoztatói kör),
- Vállalkozásfejlesztési tanácsadás a foglalkoztatás-bővítés elősegítése érdekében (tevékenységek, felelősök, célcsoport, események),

- A „PiacTárs” kiemelt projektet megvalósító OFA-IFKA¹ konzorciummal együttműködésben a szociális gazdaság fejlesztésének támogatása, termék- és szolgáltatásfejlesztés segítése, piacra jutás segítése, for-profit, közsféra, szociális vállalkozások közti partnerségek fejlesztése.

A Foglalkoztatási Paktum célcsoportjai

- A program keretében munkaerő-piaci szolgáltatásban, képzésben és munkatapasztalat-szerzési támogatásban részesülhetnek:
 - Alacsony iskolai végzettségűek: Legfeljebb általános iskolai végzettség, ISCED 0-2 szakképzés nélkül (kb. 1 000-1 200 fő)
 - 25 év alatti fiatalok, vagy 30 év alatti pályakezdő álláskereső (kb. 500 fő)
 - 50 év feletti (kb. 1 000 fő)
 - GYED-ről, GYES-ről, ápolási díjról visszatérők, vagy legalább egy gyermeket egyedül nevelő felnőttek
 - Tartós munkanélküliséggel veszélyeztetettek (a munkanélküliségben töltött időtartamba az álláskereső és a közfoglalkoztatásban történő részvétel időtartama is beszámítható) - legalább 3 hónapja álláskereső (kb. 2 500-3 000 fő)
 - Foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesülők (kb. 5-600 fő)
 - Megváltozott munkaképességű személyek
 - Roma nemzetiséghez tartozó személyek
 - Inaktívak
- a közvetett célcsoport azon személyek és szervezetek köre, akik nem a támogatás eredményeinek közvetlen használói, de összetett mechanizmusokon keresztül a támogatási kérelem eredményei és hatásai helyzetüket befolyásolják.

A Foglalkoztatási Paktum szerkezete

A gazdaság- és foglalkoztatás-fejlesztési együttműködési program megvalósítása és fenntartása során Foglalkoztatási Paktum Szervezet, Irányító Csoport, és Paktum Iroda felállítása, működtetése történik.

A Paktum egy nyitott együttműködési szerveződés (fórum). A Támogatók köréhez bármikor lehet csatlakozni. A csatlakozás feltétele, hogy támogató nyilatkozat aláírásával kinyilvánítják, hogy jelen együttműködési megállapodásban foglaltakkal egyetértenek.

¹ OFA Országos Foglalkoztatási Közhasznú Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság és az IFKA Iparfejlesztési Közhasznú Nonprofit Kft. <http://ofa.hu/hu/piactars>

Jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik azon tagok szándéknyilatkozatai (1. melléklet), akik a dokumentum tartalmával egyetértenek és a célkitűzések megvalósításában, a szándéknyilatkozatban foglaltak szerint szerepet vállalnak.

A Megállapodás hatálya a TOP-5.1.1-15-VS1-2016-00001 számú projekt végrehajtásának időszaka.

A Foglalkoztatási Paktum Szervezete

A térségi és helyi szintű szereplők széles körű bevonása érdekében a paktum aláírói Paktum Szervezet formában működnek. A szervezet éves fórumát az Irányító Csoport elnöke hívja össze egy évben min. 2 alkalommal.

A Fórum az alábbi feladatokat látja el:

- Tagjai számára tájékoztatást nyújt a foglalkoztatást érintő országos, megyei és helyi folyamatokról, szabályozásokról, a Megyei Foglalkoztatási Stratégiáról.
- Részt vesz a helyi szervezetek és a lakosság tájékoztatásában a Paktumban folyó tevékenységről, eredményekről.
- Az Irányító Csoportot évente beszámoltatja az előző időszakban megvalósult foglalkoztatási programokról.
- Áttekinti és értékeli a képzések, egyéb munkaerő-piaci szolgáltatások nyújtását, a képzett célcsoportok elhelyezkedési mutatóit és a bértámogatások nyújtását.
- Javaslatokat fogalmaz meg a következő időszakra vonatkozó Munkaterv összeállításához.
- Biztosítja a megyei munkaerő-piaci szereplők közötti információáramlást és a vélemények cseréjét.
- A projekt célcsoportjairól és a vállalkozásokról információkat oszt meg, megjeleníti az igényeket a projekt igényeknek megfelelő megvalósításához.

Az Irányító Csoport feladatai

A paktumban foglaltak végrehajtásáért az Irányító Csoport a felelős.

Az Irányító Csoport:

- Információt gyűjt a térség munkaerőpiacáról és foglalkoztatási helyzetéről, és megszervezi a Paktum Szervezet tájékoztatását,
- Elfogadja és nyomon követni a megyei foglalkoztatási stratégiáját és a paktum éves munkaprogramját,
- Elfogadja a foglalkoztatási paktum éves munkatervét, szervezeti kompetenciája és kapcsolatai révén elősegíti és nyomon követi a munkaterv megvalósítását, valamint számba veszi és értékeli a foglalkoztatási projekt eredményeit,

- Beszámol a foglalkoztatáspolitikai fórumokon az egyes programok teljesítéséről, valamint a következő időszak elképzeléséről,
- Javaslatot tesz a Foglalkoztatási Fórum üléseire, az ülések napirendjére, feldolgozza a Foglalkoztatási Fórum ajánlásait,
- Segíti a térségi partnerségi kapcsolatokat, áttekinti a megyében működő foglalkoztatási paktumok munkáját, meghatározza az együttműködési területeket.

Az irányító csoport elnöke: Majthényi László, a Vas Megyei Önkormányzat Közgyűlésének elnöke. Az elnököt akadályoztatása esetén helyettesíti dr. Kondora Bálint alelnök.

Az irányító csoport tagjai a TOP-5.1.1.-15-VS1-2016-00001 számú projekt konzorciumi partnereinek delegáltjai és a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara delegáltja.

Tagjai: Vas Megyei Önkormányzat delegáltja
Vas Megyei Kormányhivatal delegáltja
Magyar Kereskedelmi és Iparkamara delegáltja

A Foglalkoztatási Paktum koordinációja

A koordinációt a Foglalkoztatási Paktum Iroda (FPI) látja el. A Foglalkoztatási Paktum Iroda (FPI) a Vas Megyei Önkormányzat Hivatalában kerül felállításra egy önálló irodahelyiségben és 1 fő munkatársa lesz (paktumreferens teljes munkaidőben), akinek a munkáját szakmai vezető irányítja (rész munkaidőben).

Finanszírozás

A finanszírozás alapját a projekt költségvetése biztosítja. Ebben különbséget kell tenni a menedzsment tevékenység és a különböző szakmai programok finanszírozása között, melyet a Paktum pályázati költségvetése tartalmaz. Ennek keretében a finanszírozás formájáról, valamint a finanszírozókról a munkaprogramban az egyes programoknál konkrétan rendelkezni szükséges.

Ezen kívül aláíró felek a célok megvalósítása érdekében egy olyan többcsatornás finanszírozási modell kialakítását indítják el, amely összehangolja és egyesíti a foglalkoztatáspolitikai célra rendelkezésre álló önkormányzati, vállalkozói és egyéb helyi forrásokat, a munkaügyi támogatási rendszer lehetőségeit, valamint minél nagyobb mértékű külső pályázati (hazai és európai uniós) és befektetői forrás megszerzésére törekcszenek.

Időtáv, felülvizsgálat

A megállapodása a TOP projekt időtávjához illeszkedve 2020.01.31-ig szól. Együttműködő felek vállalják, hogy jelen megállapodás tartalmát minden naptári év végén felülvizsgálják, és szükség esetén kezdeményezik a módosítást, kiegészítést, illetve a TOP projekt zárását követően az esetleges meghosszabbítását.

Aláírások



 Majthényi László Dr. Balázs Péter
 elnök megyei jegyző
 Vas Megyei Önkormányzat



 Harangozó Bertalan
 kormány megbízott
 Vas Megyei Kormányhivatal

.....
 Kovács Vince
 Magyar Kereskedelmi és Iparkamara
 delegáltja



 Bálint András
 ügyvezető igazgató
 Szombathelyi Képző Központ Kft.
 Szombathely, Akacs Mihály u. 8-10.
 Adószám: 22176190-2-18
 Vevői száma: 22176190-2-18
 Vevői száma: E-000112/2014

.....
 Dr. Puskás Tivadar
 polgármester
 Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata



 Tóth Balázs
 polgármester
 Vasvár Város Önkormányzata




 Huber László
 polgármester
 Kőszeg Város Önkormányzata



 Fehér László
 polgármester
 Celldömölk Város Önkormányzata



 Dr. Németh István
 rektorhelyettes
 Nyugat-magyarországi Egyetem Savariai
 Egyetemi Központ
 képviselőjében



 Pákozdi Szabolcs
 ügyvezető igazgató
 OFA Nonprofit Kft.

Szentgyörgyvári Róbert

Szentgyörgyvári Róbert
főigazgató

Szombathelyi Műszaki Szakképzési Centrum



Rettegi Attila

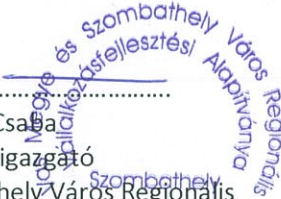
Rettegi Attila
főigazgató

Szombathelyi Szolgáltatási Szakképzési Centrum

Babós Csaba

Babós Csaba
ügyvezető igazgató

Vas Megye és Szombathely Város Regionális
Vállalkozásfejlesztési Alapítvány
Vállalkozói Központ



Kovács István

Kovács István
elnök

Nagy Krisztina
programvezető
Hegypásztor Kör által működtetett
Vas Megyei Civil Információs Centrum



Rozmán László

Rozmán László
tankerületi igazgató

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ Sárvári
Tankerülete



Fodor István

Fodor István
tankerületi igazgató

Klebelsberg Intézményfenntartó Központ
Szombathelyi Tankerülete

Fehér Ferenc

Fehér Ferenc
elnök

Sághegy Leader Egyesület

Ór Zoltán

Ór Zoltán
elnök
Órség Határok Nélkül Egyesület



Tuczainé Régvári Marietta

Tuczainé Régvári Marietta
igazgató

Szombathelyi Egyházmegyei Karitás
Szombathelyi Egyházmegyei

Karitás

9700 Szombathely, Hollán E. u. 14.
Tel/Fax: (36-94) 318-500
Adószám: 18889741-2-18
szombathelyikaritasz@gmail.com



Bolfán Csaba

Bolfán Csaba
elnök

UTIRO Leader Egyesület
UTIRO Térségfejlesztő Egyesület
9724 Lukácsháza, Tanács utca 12.
adószám: 18898866-1-18
számlaszám: 72100330-11063506



SZÉCHENYI 2020

Simon

Simon Zoltán Péter
igazgató

Vas Megyei Tudományos Ismeretterjesztő
Egyesület

Pintér

Pintér Antal
kuratórium titkára
„Gondoskodás” Alapítvány

„GONDOSKODÁS”
Alapítvány
1000 Zalaegerszeg, Zala
utca 2.
Cím: 19277088-1-20

Dátum: Szombathely, 2016. november 29.

1. sz. melléklet: Szándéknyilatkozatok

SZÉCHENYI 2020



MAGYARORSZÁG
KORMÁNYA

Európai Unió
Európai Szociális
Alap



BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Ügyrend

PREAMBULUM

Az érintett felek:

- Vas Megyei Önkormányzat
- Vas Megyei Kormányhivatal

A „Vas megyei foglalkoztatási együttműködés kidolgozása” c. TOP-5.1.1-15-VS1-2016-00001 kódszámú projekt konzorciumi tagjaiként kezdeményezték a Vas Megyei Foglalkoztatási Paktum létrehozását.

A gazdaság- és foglalkoztatás-fejlesztési együttműködési program megvalósítása és fenntartása során Foglalkoztatási Paktum Szervezet (a továbbiakban: Paktum Szervezet), Irányító Csoport, Megyei Paktumiroda és Projektmenedzsment felállítása, működtetése történik, amelyek működését az ügyrend, a munkaterv és a költségvetés határozza meg.

A Paktum Irányító Csoport koordinálja a projekt szakmai megvalósítóinak munkáját, illetve megfogalmazza a projekt tevékenységeinek szakmai tartalmát. Tagjai a konzorciumi tagok és a stratégiai partnerek képviselői.

1. A PAKTUM SZERVEZET

A megfelelő szintű társadalmi bevonás, a demokratikus működés és a széles körű helyi nyilvánosság biztosítása érdekében a paktum Irányító Csoportja Paktum Szervezetet működtet.

A Paktum Szervezet a paktum megállapodás alapján az alábbi feladatokat látja el:

- Tagjai számára tájékoztatást nyújt a foglalkoztatást érintő országos, megyei és helyi folyamatokról, szabályozásokról, a Megyei Foglalkoztatási Stratégiáról,
- Részt vesz a helyi szervezetek és a lakosság tájékoztatásában a Paktumban folyó tevékenységről, eredményekről,
- Az Irányító Csoportot évente beszámoltatja az előző időszakban megvalósult foglalkoztatási programokról,
- Áttekinti és értékeli a képzések, egyéb munkaerő-piaci szolgáltatások nyújtását, a képzett célcsoportok elhelyezkedési mutatóit és a bértámogatások nyújtását,
- Javaslatokat fogalmaz meg a következő időszakra vonatkozó Munkaterv összeállításához,
- Biztosítja a megyei munkaerő-piaci szereplők közötti információáramlást és a vélemények cseréjét,
- A projekt célcsoportjairól és a vállalkozásokról információkat oszt meg, megjeleníti az igényeket a projekt igényeknek megfelelő megvalósításához.

A Paktum Szervezetet az Irányító Csoport elnöke hívja össze egy évben min. 2 alkalommal.

Az ülések szakmai és technikai előkészítésért az Irányító Csoport elnökének irányítása mellett a Foglalkoztatási Paktum Iroda felelős.

Az üléseket az Irányító Csoport elnöke vezeti, a Foglalkoztatási Paktum Iroda munkatársa az ülésekről jegyzőkönyvet készít. A jegyzőkönyvek tartalmazzák a Paktum Szervezet által megfogalmazott javaslatokat, ajánlásokat.

A Paktum Szervezet által megfogalmazott ajánlásokat, javaslatokat az Irányító Csoport köteles munkája során figyelembe venni. Az ajánlások, javaslatok figyelembe vételéért az elnök felelős.

A paktum munkájáról az Irányító Csoport elnöke számol be a Paktum Szervezet előtt.

2. AZ IRÁNYÍTÓ CSOPORT

A paktum céljainak elérésére a partnerek egy operatív, döntéshozó szervet, az Irányító Csoportot állítottak fel.

2.1. Az Irányító Csoport feladatai

- Információt gyűjt a térség munkaerőpiacáról és foglalkoztatási helyzetéről, és megszervezi a Paktum Szervezet tájékoztatását,
- Elfogadja és nyomon követni a megye foglalkoztatási stratégiáját és a paktum éves munkaprogramját,
- Elfogadja a foglalkoztatási paktum éves munkatervét, szervezeti kompetenciája és kapcsolatai révén elősegíti és nyomon követi a munkaterv megvalósítását, valamint számba veszi és értékeli a foglalkoztatási projekt eredményeit,
- Beszámol a foglalkoztatáspolitikai fórumokon az egyes programok teljesítéséről, valamint a következő időszak elképzeléséről,
- Javaslatot tesz a Foglalkoztatási Fórum üléseire, az ülések napirendjére, feldolgozza a Foglalkoztatási Fórum ajánlásait,
- Segíti a térségi partnerségi kapcsolatokat, áttekinti a megyében működő foglalkoztatási paktumok munkáját, meghatározza az együttműködési területeket.

2.2. Az Irányító Csoport tagjai

Az Irányító Csoport szavazati joggal rendelkező tagjai, a TOP-5.1.1.-15-VS1-2016-00001 azonosítószámú, Vas Megyei Foglalkoztatási Paktum 2014-2020 projekt konzorciumi partnereinek delegáltjai és a Magyar Kereskedelmi és Iparkamara delegáltja.

Alakuláskor az alább felsorolt szervezetek által delegált személyek:

- Vas Megyei Önkormányzat delegáltja
- Vas Megyei Kormányhivatal delegáltja
- Magyar Kereskedelmi és Iparkamara delegáltja

A szavazati joggal rendelkező tagok delegált képviselői kötelesek az Irányító Csoport ülésein részt venni. Akadályoztatásuk esetén kötelesek maguk helyett helyettesítést küldeni az Irányító Csoport üléseire. A helyettesnek az eseti jellegű írásos meghatalmazást az ülés megkezdése előtt az Irányító Csoport elnökének, vagy az őt helyettesítőnek át kell nyújtania.

Az Irányító Csoport minden szavazati joggal rendelkező tagjának egy szavazata van.

Az Irányító Csoport tagjának megbízatása megszűnik:

1. a munkaviszony, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonynak a delegáló szervezetnél történő megszűnése,
2. a delegáló szervezetnél történő, a delegálást érintő szervezeti átalakulás, illetve átalakítás,
3. a tag lemondása,
4. a tag halála esetén.

Amennyiben a tag megbízatása a fent megjelölt okok miatt szűnik meg, a tagot delegáló szervezet vagy jogutódja köteles új tagot kijelölni, amelyet haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül köteles az Irányító Csoport elnökének írásban bejelenteni. Amennyiben az Irányító Csoport elnökének szűnik meg a megbízatása, az új elnök haladéktalanul, de legkésőbb 15 napon belül rendkívüli ülést hív össze, amelyen bejelenti, hogy a korábbi elnök megbízatása megszűnt.

Az Irányító Csoport elnöke:

- Az Irányító Csoport elnöki tisztét a Vas Megyei Önkormányzat elnöke tölti be.

Az elnök a célok elérése, feladatok megvalósítása érdekében szervezi és irányítja az Irányító Csoport munkáját.

Az Irányító Csoport elnökét megillető jogosítványok a következők:

- összehívja és vezeti az Irányító Csoport üléseit, megállapítja a határozatképességet,
- előterjeszti az ülések napirendjét,
- elrendeli a szavazást, ismerteti annak eredményét,
- meghívja az Irányító Csoport munkájába bevonnivaló eseti meghívottakat, szakértőket,
- jóváhagyja az ülésről készült emlékeztetőt,
- szükség esetén rendkívüli ülést hív össze,
- a Vas Megyei Foglalkoztatási Paktum és az Irányító Csoport képviselőjére jogosult,
- összehívja és vezeti a Paktum Szervezet üléseit, beszámol az Irányító Csoport munkájáról, képviseli az Irányító Csoport álláspontját
- tájékoztatja – évente legalább egy alkalommal - a Vas Megyei Önkormányzat Közgyűlését a paktum tevékenységéről

Az Irányító Csoport eseti meghívottjai:

Amennyiben valamely napirendi pont indokolja, az Irányító Csoport elnöke vagy tagjai kezdeményezésére eseti meghívottak vehetnek részt az Irányító Csoport ülésén. A meghívásról az Irányító Csoport egyszerű többséggel dönt. Az eseti meghívottak az ülésen véleményt nyilváníthatnak, tájékoztatást adhatnak az érintett napirendi ponttal kapcsolatban.

2.3. Az Irányító Csoport ülésezése

Az Irányító Csoport szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülésezik.

Az üléseket az Irányító Csoport elnöke hívja össze és vezeti, illetve a napirendi pontokat szintén ő terjeszti elő.

A meghívóban meg kell jelölni az ülések időpontját, helyszínét és a tervezett napirendi pontokat. A meghívót, a kapcsolódó anyagokat, dokumentumokat legalább a kitűzött időpontot megelőző 5 nappal kell a tagoknak megküldeni. Újabb napirendi pont felvételére bármely tag javaslatot tehet - a tervezett ülést megelőző legalább 3 munkanappal. A meghívót és a napirendet elektronikus úton meg kell küldeni a tagoknak.

Rendkívüli ülés összehívását az Irányító Csoport bármely tagja indítványozhatja az elnöknel, aki ha indokoltnak tartja az indítványt, 15 napon belül összehívja az ülést.

Az Irányító Csoport ülései zártkörűek. Az Irányító Csoport elnöke, tagjai, az eseti meghívottak és az emlékeztetőt készítő vehetnek részt az üléseken.

Az Irányító Csoport a feladatainak végrehajtására vonatkozó döntéseit határozati formában hozza meg.

Az Irányító Csoport akkor határozatképes, ha az ülésen minden szavazati joggal rendelkező tag, vagy megbízottja jelen van.

Határozatképtelenség esetén az elnök 8 napon belül újabb ülést hív össze, változatlan napirenddel. Ez esetben mindössze a megismételt ülésre szóló meghívót kell a tagoknak az ülést megelőzően legalább 2 nappal megküldeni. A megismételt ülés a megjelentek létszámától függetlenül határozatképes.

Az Irányító Csoport a döntéseit egyhangúlag hozza, a tagok kézfeltartással szavaznak. Amennyiben egy adott kérdésben a felek között nincs egyetértés, az elnök további egyeztetéseket kezdeményez.

Az ülésekről emlékeztető készül, amelyet a munkaszervezet készít. Az emlékeztetőben fel kell tüntetni az ülés időpontját, helyszínét, a meghívottak listáját, a napirendi pontokat, röviden le kell írni az ülés menetét, a felszólalások lényegét, a döntéseket. Az emlékeztetőhöz csatolni kell a jelenléti ívet.

2.4. Bizottságok, munkacsoportok

A kiemelt témákban, ha szükséges szakmai bizottságok, munkacsoportok alakulhatnak a partneri, illetve más szakmai szervezetek tagjaiból. Ezek megalakulását az Irányító Csoport és a Paktum Szervezet tagjai is kezdeményezhetik. A bizottságok, munkacsoportok megalakulásáról az Irányító Csoport dönt, feladatait, működésük időtartamát határozatlan vagy ügyrendjében állapítja meg.

A bizottságok, munkacsoportok az Irányító Csoport munkáját segítik. Ennek érdekében javaslatokat fogalmazhatnak meg, szakmai véleményt nyilváníthatnak adott tárgykörökben, projekteket kezdeményezhetnek, és más, hasonló feladatokat láthatnak el, melyekkel a paktum céljainak megvalósítását segítik elő.

A bizottságok, munkacsoportok tevékenységükről kötelesek beszámolni az Irányító Csoport következő ülésén. A bizottságok, munkacsoportok az Irányító Csoport nevében nem járhatnak el.

3. FOGLALKOZTATÁSI PAKTUM IRODA (FPI)

A partnerek a közös munka összefogására a munkaszervezeti feladatok ellátására Foglalkoztatási Paktum Irodát hoznak létre. A munkaszervezet tevékenységét az FPI munkatársai látják el.

3.1. Az FPI feladatai

- Feladatok összehangolása:
 - megyei és helyi együttműködések feladatkörének egyeztetése, rendezvények összehangolása
 - részvétel helyi együttműködések bizonyos rendezvényein, gazdaságfejlesztő fórumain
- Megyei paktum működésével kapcsolatos tapasztalatok összegyűjtése és rendszerezése az éves munkaterv beszámolója alapján
- A megyei paktum működése alapján folyamatos tájékoztatás a helyi paktumok számára működésük segítése érdekében. A tájékoztatásnak elsődlegesen az alábbiakra kell kitérnie
 - helyi paktum együttműködési megállapodás főbb tartalmi elemei
 - helyi paktum működési ügyrendjének elkészítéséhez szakmai segítségnyújtás
 - megyei szinten készülő foglalkoztatási dokumentum (stratégia, illetve szakterületi elemzések) átadása, illetve a helyi szintű információk (helyi paktum által készített felmérés) integrálása megyei szintű szakmai dokumentumokba
 - szakmai tanácsadás a helyi paktumok munkatervének elkészítéséhez
 - megyei paktumban alkalmazott kommunikációs eszközök használatának bemutatása
 - A helyi paktumokkal való kommunikáció, külön erre a célra rendszeresített zártkörű internetes alapú fórumon zajlik, ahol meg lehet vitatni mindenféle aktuális témát, ami folyamatos kommunikációt feltételez.
 - Tájékoztatás a vállalkozásfejlesztési, szociális gazdaságfejlesztési tevékenységekről, illetve a tevékenységek megvalósításához szükséges információ áramlás biztosítása. A helyi paktumok részt vesznek a csoportos tanácsadási rendezvényeken, illetve segítenek a résztvevők toborzásában.
- Kiemelt feladat a helyi paktumok tevékenységeinek (paktum szervezeti tevékenységek és munkaerő-piaci támogatások eredményei) és eredményeinek összegyűjtése, elemzése és értékelése.
- A tervezett ernyőszervezeti feladatok:
 - Helyi paktumok szakmai és módszertani támogatása, a működés összehangolása
 - Megyei Paktum Akadémia működtetése: paktum menedzsmentek fejlesztése, továbbképzések, műhelyek szervezése
 - Tudásmegosztó, tapasztalatcsere rendezvények szervezése a megyében, és bekapcsolódás az országos paktum platform munkájába, országos és nemzetközi kapcsolati hálózatok menedzsmentje, jó példák gyűjtése és terjesztése
 - A helyi paktumok monitoringja, értékelése
 - Sajtókapcsolatok, PR

- Kutatások kezdeményezése, megyei szintű negyedéves vagy féléves megyei gazdasági és foglalkoztatási gyorsjelentések készítése, elemzése
- Havi/negyedéves megyei paktum hírlevél kiadása
- Érdekképviselő és szakmai lobby tevékenység ellátása a szakmapolitikai döntéshozók felé

4. A PROJEKTMENEDZSMENT

A projektmenedzsmentet a projektmenedzser és a pénzügyi vezető alkotja.

A projektmenedzsment biztosítja:

- a projekttevékenységek megvalósításának folyamatos nyomon követését, az eltérések, módosítások koordinálását,
- figyelemmel kíséri a projekt célok megvalósulását és gondoskodik a támogatás szabályos, Támogatási Szerződésnek megfelelő felhasználásáról,
- felel a projektben keletkezett teljesítések elszámolhatóságáért, illetve a Támogatási Szerződésnek való megfeleléséért, biztosítja a szakmai egyeztetések lebonyolítását a Magyar Államkincstárral,
- előkészíti a szerződés-módosítási kérelmeket, és elkészíti, benyújtja az előrehaladási és pénzügyi jelentéseket,
- minden szükséges dokumentummal és projekt-információval ellátja a megvalósításban közreműködő szereplőket, amelyek szükségesek a projekt Támogatási Szerződés szerinti teljesítéséhez,
- kifizetési kérelmeket állít össze a beszámoló időszakára vonatkozóan,
- az EPTK felületre szabályosan felvezeti a Kifizetési Kérelem adatait, bizonylatait alátámasztó dokumentumokat, ellenőrzi azok elszámolhatósági kritériumoknak való megfelelését, hiányzó részeket, aláírásokat, ellenjegyzéseket pótoltatja.

5. A FOGLALKOZTATÁSI PAKTUM NYILVÁNOSSÁGA

Az Irányító Csoport feladata, hogy munkájáról széles körben tájékoztassa a lakosságot, a helyi szereplőket, személyesen, szakmai kapcsolatokon, valamint a helyi és térségi médiumokon keresztül. A Megyei Paktum Iroda közreműködésével hírleveleket jelentet meg, tevékenységéről információkat szolgáltat a paktum honlapján.

A sajtóval való kapcsolattartásért az elnök felelős. Az elnök az Irányító Csoport üléseinek befejeztével sajtóközleményt jelentethet meg, amely összefoglaló jelleggel tartalmazza a meghozott döntések főbb tartalmi elemeit. A paktum működtetése során nagy hangsúlyt kell fektetni a nyilvánosságra, amely lehetővé teszi a partnerség demokratikus működését, valamint a megfelelő társadalmi bevonást. Ennek keretében a helyi partnerek és lakosság, valamint a tágabb környezet felé a paktum szervezeti folyamatos tájékoztatást nyújtanak a paktum működéséről, és a tájékoztató tevékenység révén cselekvésre ösztönzik a paktum formális és informális szereplőit. A paktum nyilvánosságának legfőbb színtere a Paktum Szervezet.

Az ülések napirendjéhez kapcsolódó dokumentáció és információ továbbításának, illetve a közzétételnek meg kell felelnie az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseinek azzal, hogy a Foglalkoztatási Paktum Iroda az Irányító Csoport tagjainak, illetve azok képviselőinek személyes adatait (nevezetesen az érintett nevét, telefonszámát, postacímét és elektronikus címét) az Irányító Csoport hatékony működése céljából kizárólag az Irányító Csoport többi tagja részére továbbíthatja.

6. ÜGYREND ELFOGADÁSA, HATÁLYA ÉS MÓDOSÍTÁSA

Jelen ügyrendet az Irányító Csoport tagjai véleményezés után fogadják el.

Jelen ügyrend az elfogadása napján lép hatályba a TOP-5.1.1-15-VS1-2016-00001 azonosítószámú projekt végrehajtásának időszakára.

Az Irányító Csoport saját maga alkotja meg ügyrendjét. Egyhangú többséggel meghozott döntéssel az Irányító Csoport bármikor dönthet jelen ügyrend módosításáról.

Szombathely, 2016. november 29.


.....
Majthényi László Dr. Balázs Péter
elnök megyei jegyző
Vas Megyei Önkormányzat


.....
Harangozó Bertalan
kormány megbízott
Vas Megyei Kormányhivatal


.....
Kovács Vince
Magyar Kereskedelmi Iparkamara
delegáltja

Szombathely, 2016.

Záradék: Az Irányító Csoport 2016.....-i ülésén egyhangúlag elfogadta az Ügyrendet.