

**SZOMHULL Szombathelyi Hulladékgazdálkodási  
Közszolgáltató Nonprofit Kft.**

9700 Szombathely, Welther K. u. 4.

Nyilvántartó szerv: Szombathelyi Törvényszék Cégbírósága

Cégjegyzék: Cg.18-09-111965

Telefon: (94) 314-575, Fax: (94) 313-217

E-mail: csonka.gyorgy@szomhull.hu

Web: www.szomhull.hu

**ELŐTERJESZTÉS**

**Szombathely Megyei Jogú Város Közgyűlésének  
2015. január 29-i ülésére**

**Tisztelt Közgyűlés!**

A SZOMHULL Nonprofit Kft. hirdetmény nélküli tárgyalásos közbeszerzési eljárást folytatott le Szombathely város és a közszolgáltató Vas megye közigazgatási területén található ellátási területén belül kezelhető hulladék begyűjtése, kezelése tárgyában.

A közbeszerzési eljárás ajánlati felhívására a SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási Zrt. tett ajánlatot. Az ajánlatkérő és az ajánlattevő szóbeli tárgyalása során a felek műszaki, szakmai, szerződéses feltételeket érintő változtatásokat nem kezdeményeztek, az ajánlatkérő az ajánlattevő ajánlatát elfogadta.

A SZOMHULL Nonprofit Kft. a vállalkozási szerződést előkészítette, mely az előterjesztés mellékleteként csatolásra került.

A fentiekben foglaltakra figyelemmel a SZOMHULL Nonprofit Kft. a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás jelen előterjesztés mellékletét képező szerződésben meghatározott feladatainak ellátására a SZOVA Zrt. erőforrásait kívánja igénybe venni a mellékelt szerződésben foglalt feltételekkel.

A SZOMHULL Nonprofit Kft. Társasági szerződésének 2.6. g) pontja alapján a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, melyet a társaság saját tagjával köt.

Kérem a T. Közgyűlést, hogy az előterjesztést megtárgyalni, és a vállalkozási szerződést elfogadni szíveskedjék!

Szombathely, 2015. január 15.

Tisztelettel:

Szomhull Szombathelyi  
Hulladékgazdálkodási ⑤  
Közszolgáltató Nonprofit Kft.  
9700 Szombathely, Welther K. u. 4.  
Csonka György  
Ügyvezető

**Melléklet:**

- A SZOMHULL Nonprofit Kft. és a SZOVA Zrt között egyes hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok ellátására kötendő Vállalkozási szerződés tervezete.



A SZOMHULL Szombathelyi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. által indított „*Szombathely város és a közszolgáltató Vas megye közigazgatási területén található ellátási területén belül keletkező hulladék begyűjtése, kezelése*” tárgyú közbeszerzési eljárás alapján kötendő közbeszerzési eljáráshoz kapcsolódó

# **VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS**

## A SZERZŐDÉST KÖTŐ FELEK ADATAI

### **SZOMHULL Szombathelyi Hulladékgazdálkodási Közzolgáltató Nonprofit Kft.**

székhely: 9700 Szombathely, Welther Károly utca 4.  
nyilvántartó szerv: Szombathelyi Törvényszék  
Cégbírósága  
cégjegyzékszám: 18-09-111965  
adószám: 24770226-2-18  
bankszámlaszáma: 10404742-50526648-90531011  
statisztikai számjele: 24770226-3811-572-18  
képviselője: Csonka György ügyvezető,  
mint **megrendelő**,

### **SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási Zrt.**

székhely: 9700 Szombathely, Welther Károly utca 4.  
nyilvántartó szerv: Szombathelyi Törvényszék  
Cégbírósága  
cégjegyzékszám: 18-10-100680  
adószám: 13980335-2-18  
bankszámlaszáma: 11747006-20130161-00000000  
statisztikai számjele: 13980335-6810-114-18  
képviselője: Dr. Popgyákunik Péter, az Igazgatóság  
elnöke,  
mint **vállalkozó**

(együttesen: **Szerződő felek vagy Felek**)

#### 1 A szerződés előzményei

- 1.1 A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: Ht.) 34.§ (4) bekezdése alapján a települési önkormányzat a 34.§ (3) bekezdésben meghatározottaktól eltérően azzal a hulladékgazdálkodási közzolgáltatói engedéllyel, valamint az OHÜ által kiállított minősítő okirattal nem rendelkező gazdasági szereplővel is köthet hulladékgazdálkodási közzolgáltatói szerződést, amelynek tagjai - a települési önkormányzatot és az államot kivéve - valamennyien rendelkeznek hulladékgazdálkodási közzolgáltatói engedéllyel, valamint az OHÜ által kiállított minősítő okirattal.

- 1.2 Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzatának 90%-os és a SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási Zártkörűen Működő Részvénytársaság 10%-os tulajdoni részesedésével 2013. november 19. napján létrejött a SZOMHULL Szombathelyi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, amely 2014. január 1. napjától kezdődően látja el a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos feladatokat.
- 1.3 Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételének rendjéről szóló 48/2013. (XII.5.) Kgy. sz. rendelete 4.§ (2) bekezdése szerint a közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség Nonprofit Kft. által kiállított minősítő okirattal rendelkező tagja a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékot a közszolgáltatást igénybevevőtől – a közterületen elhagyott, illetve az ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot a rendeletben foglaltak szerint – összegyűjti, átveszi, elszállítja, illetve gondoskodik annak kezeléséről.
- 1.4 Figyelemmel arra, hogy a vállalkozó nem nonprofit gazdasági társasági formában működik, így a korábbi ellátási területén működő települések önkormányzatai valószínűsíthetően az 1.3. pontban foglaltakhoz hasonló módon alkotják meg a tárgyban helyi rendeleteiket, így közszolgáltatóként a megrendelő várhatóan több településen lesz kötelezett a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással kapcsolatos feladatok ellátására.
- 1.5 Az 1.1. – 1.4. pontokban foglaltakra is figyelemmel a megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény („Kbt.”) 94. § (2) bek. c) pontja alapján „*Szombathely város és a közszolgáltató Vas megye közigazgatási területén található ellátási területén belül keletkező hulladék begyűjtése, kezelése*” tárgyában közbeszerzési eljárást (továbbiakban: „**Közbeszerzési Eljárás**”) folytatott le.
- 1.6 A vállalkozó, mint ajánlattevő a közbeszerzési eljárás során részt vett, és figyelemmel arra, hogy a megrendelő a vállalkozó ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként, Felek a Kbt. szerinti törvényes határidőn belül szerződést (a továbbiakban: Szerződést) kötnek egymással.

## 2 SZERZŐDÉSES OKMÁNYOK ÉS DOKUMENTUMHIERARCHIA

- 2.1 Felek teljes megállapodását nem kizárólag jelen szerződés törzsszövege tartalmazza. Bár fizikailag nem kerül csatolásra, de a teljes megállapodás részét képezi a Közbeszerzési Eljárás során kelt kiegészítő tájékoztatás (amennyiben erre sor került); a Felhívás; a Dokumentáció; Vállalkozó nyertes ajánlata a Kbt. 80. §-ának (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel, valamint a tárgyalási jegyzőkönyv. A jelen alpontban említett dokumentumok együttesen: „**Szerződéses Okmányok**”.
- 2.2 A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a legteljesebb műszaki-tartalmat

megállapító rendelkezés az irányadó, kivéve ha az adott kérdés kapcsán a tárgyalások során eltérő megállapodás született. Ilyen esetben a tárgyalásokon született legutolsó változat az irányadó.

### 3 A szerződés Kbt. alapján meghatározott tartalma

- 3.1 A **Kbt. 124. § (2) bekezdésének** eleget téve Felek rögzítik, hogy a Szerződéses Okmányok részét képezi Vállalkozó Ajánlata, így a nyertes ajánlat értékelésre kerülő tartalmi elemei a szerződés részét, Vállalkozó kötelezettségét képezik.
- 3.2 A **Kbt. 125. § (4) bekezdés a)** pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó a szerződés teljesítése során nem fizethet ki, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek a Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.
- 3.3 A **Kbt. 125. § (4) bekezdés b)** pontjának eleget téve Felek megállapodnak, hogy Vállalkozó köteles a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé tenni. Vállalkozó – a megismerhetővé tételre vonatkozó kötelezettsége mellett – a jelen szerződés időtartama alatt írásban köteles tájékoztatni Megrendelőt minden, a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változásról, a megváltozott és az új adatok, valamint a változás hatályának megjelölésével. Vállalkozó a jelen szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt haladéktalanul írásban köteles Megrendelőt értesíteni a Kbt. 125. § (5) bekezdésében megjelölt ügyletekről.
- 3.4 A **Kbt. 125. § (5) bekezdésének** eleget téve Felek rögzítik, hogy Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha
  - 3.4.1 a Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.
  - 3.4.2 a Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pontjában meghatározott valamely feltétel.
- 3.5 A **Kbt. 125. § (6) bekezdésének** eleget téve Felek rögzítik, hogy a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti felmondás esetén a Vállalkozó a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 3.6 A **Kbt. 125. § (7) bekezdésének** eleget téve Felek megállapodnak, hogy külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az

országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

- 3.7 Megrendelő nyilatkozza, hogy a **Kbt. 125. § (8) bekezdését** figyelembe vette közbeszerzési eljárás előkészítése során.
- 3.8 A szerződés teljesítése során a **Kbt. 128. §-tól a Kbt. 131. §-ig** terjedő rendelkezések értelemszerűen irányadók.
- 3.9 A szerződés módosítása kapcsán a **Kbt. 132. §** irányadó.
- 3.10 Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése, és teljesítése során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban, a közbeszerzés alapelveinek tiszteletben tartásával [Kbt. 2. §] kell eljárni.

#### 4 A szerződés tárgya

- 4.1 A megrendelő megrendeli, a vállalkozó pedig elvállalja a hulladékgazdálkodási közszolgáltatással (a továbbiakban: **Közszolgáltatás**) kapcsolatos alábbi, a Közbeszerzési Eljárásban, különösen a Részletes Árajánlatban (... számú melléklet) részletezett feladatok teljeskörű ellátását:
  - 4.1.1 a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékok gyűjtése (beleértve a nem hasznosítható, a hasznosítható biológiailag lebomló, és a papír, műanyag, fém, üveg csomagolóanyagok gyűjtőszigetekről származó, rendszeres átvételét),
  - 4.1.2 a gyűjtött hulladékok kezelő telepre történő szállítása,
  - 4.1.3 a gyűjtött hulladékok előkezelése, hasznosítása, vagy ártalmatlanítása,
  - 4.1.4 hulladékgyűjtő edényzet bérlési lehetőségének biztosítása,
  - 4.1.5 a lomtalanítás lebonyolítása,
  - 4.1.6 lakosságnál keletkező, szabványos gyűjtőedényben általában nem elhelyezhető, biológiailag lebomló hulladékok, karácsonyfák gyűjtése, természetes személyek számára zöldhulladékhoz igény szerint zöld zsák biztosítása, s járatnapokon a vegyes hulladékkal együtt történő elszállítása,
  - 4.1.7 külön erre irányuló megrendelés esetén a közterületen elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékok begyűjtése.
- 4.2 A Közszolgáltatás körében meghatározott feladatok ellátása során a vállalkozó kötelezettséget vállal:
  - 4.2.1 feladatainak folyamatos és teljes körű ellátására azzal, hogy a közszolgáltatás teljesítése kizárólag törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető vagy korlátozható,
  - 4.2.2 a közszolgáltatásnak a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő, a

rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítésére, a környezet veszélyeztetése, szennyezése, károsítása nélküli, és az érintett települési önkormányzatok igényei szerinti gyakoriságú elvégzésére,

- 4.2.3 a közszolgáltatás teljesítése során legalább az OHÜ által meghatározott C/I minősítési osztály szerinti követelmények biztosítására, és legalább e minősítési osztály szerinti minősítő okirat jelen szerződés hatálya alatti folyamatos meglétének biztosítására,
- 4.2.4 a közszolgáltatás teljesítéséhez szükséges mennyiségű hulladékgyűjtő célgép, eszköz, berendezés biztosítására, valamint a szükséges létszámú és képzettségű szakember biztosítására,
- 4.2.5 a saját tulajdonában lévő hulladékudvar működtetésére,
- 4.2.6 a települési önkormányzatok által a megrendelő, mint közszolgáltató részére használatba adott hulladékgyűjtő szigetek működtetésére,
- 4.2.7 a jelen szerződés időbeli hatálya alatt a közszolgáltatásba bevont területeken esetlegesen kialakításra kerülő és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatáshoz közvetetten vagy közvetlenül kapcsolódó hulladékgazdálkodási létesítmények működtetésére,
- 4.2.8 a közszolgáltatás folyamatos, biztonságos ellátásához szükséges fejlesztések és karbantartások elvégzésére,
- 4.2.9 a közszolgáltatás körébe tartozó hulladék kezelésére azzal, hogy a megrendelő hulladék kezelésére helyet vagy létesítményt nem határoz meg,
- 4.2.10 a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítésére, és nyilvántartási rendszer szükség szerinti működtetésére,
- 4.2.11 a nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer létrehozásához és folyamatos működtetéséhez szükséges feltételek biztosítására,
- 4.2.12 a Megrendelő ügyfélszolgálatára vagy a Megrendelő ügyfelei részére történő adatszolgáltatásra,
- 4.2.13 a Megrendelő ügyfelei igényeinek szükség szerinti rögzítésére és a jelen szerződés keretein belüli teljesítésére.

## 5 A szerződés időtartama

Szerződő felek a jelen szerződést határozatlan időtartamra kötik.

## 6 A vállalozási díj, egyéb költségek, fizetési feltételek

- 6.1 Vállalkozó a jelen Szerződés tárgyát képező feladatok elvégzéséért a Részletes Árjában rögzített díjazásra jogosult



- 6.2 Szerződő felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy ha a jelen szerződés tárgyát képező közszolgáltatási díjakra vonatkozóan jogszabály a díjak mértékét a Részletes Árajánlatban rögzítettektől eltérően állapítja meg, akkor a vállalkozói díj, illetőleg annak releváns elemei a jogszabályban foglaltaknak megfelelően – a jelen szerződés Felek általi módosítása nélkül – módosul.
- 6.3 A közszolgáltatásról kiállított számlán felszámított, de a közszolgáltatás körébe nem tartozó edénybérleti díjakat a Vállalkozó költségei figyelembevételével a Megrendelővel történt egyeztetést követően állapíthatja meg. Az edénybérleti díjak változtatására a Vállalkozó jelen szerződés módosítása nélkül is jogosult.
- 6.4 A díjak 6.2. pontban meghatározott mértékű változásának alapja a vállalkozó által a változás hatályba lépésének napját megelőző napon alkalmazott díjak (tételek) mértéke.
- 6.5 A vállalkozó a díjak 6.2. pont szerinti változásáról és azok alkalmazásának kezdő időpontjáról az azt megalapozó jogszabályváltozás kihirdetését követő 5 munkanapon belül köteles a megrendelőt írásban tájékoztatni.
- 6.6 A vállalkozó havonta, 30.000.000 (harmincmillió)[ Ft + ÁFA összegű előleg számla kiállítására jogosult és köteles. Az előlegszámla kiállításának határideje a tárgyhónap 10. napja.
- 6.7 Vállalkozó az általa teljesített szolgáltatások és a 6.6. pontban meghatározott mértékű előleg különbségéről negyedévente, a tárgynegyedévet követő hónap 10. napjáig jogosult és köteles elszámoló számlát kiállítani.
- 6.8 A szabályszerűen benyújtott számlák ellenértékét a Megrendelő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. §-a szerint és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-a szerint átutalással egyenlíti ki.
- 6.9 A megrendelőnek felróható fizetési késedelem esetén a vállalkozó jogosult a Ptk. 6:155.§ szerinti késedelmi kamatot érvényesíteni a megrendelővel szemben.
- 6.10 Megrendelő Vállalkozó által számára előírt fizetési kötelezettséget összességében csak és kizárólag abban az esetben jogosult vitatni, ha a megrendelő fizetési kötelezettségének alapjául szolgáló szerződés megalapozottan valószínűsíthetően a valóságtól eltérő adatokat tartalmaz. Ebben az esetben a felek a fizetési kötelezettség tényleges mértékének megállapítása érdekében független szakértőt kérnek fel – a szakértő személyében történő megegyezés hiányában nemperes eljárásban a bíróságtól szakértő kirendelését kérik –, az elszámolást pedig a szakértői véleményben foglaltak szerint teljesítik. Ebben az esetben a szakértő – illetve a bírósági nemperes eljárás – költségeit a felek fele-fele arányban közösen viselik.

## 7 megrendelő jogai és kötelezettségei

- 7.1 Megrendelő megfelelő időben köteles a Vállalkozót a feladatai ellátásának földrajzi területéről és az adott földrajzi területen általa ellátandó feladatok köréről és gyakoriságáról vagy ezek változásáról tájékoztatni.

- 7.2 Megrendelő köteles Vállalkozót az ellátási területen önkormányzati tulajdonban lévő és a közszolgáltató részére használatba adott szelektív hulladékgyűjtő szigetekről és egyéb hulladékkezelési létesítményekről megfelelő időben tájékoztatni annak érdekében, hogy a vállalkozó e létesítmények üzemeltetéséről megfelelő időben gondoskodhasson.
- 7.3 Megrendelő köteles a Vállalkozót a települési önkormányzatok által a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tárgyában megalkotandó helyi rendeletek, illetőleg ezek módosításai szakmai véleményezésébe bevonni, és a Vállalkozó által megfogalmazott és szakmai szempontból minden kétséget kizáróan helytálló észrevételeket és javaslatokat, mint saját javaslatait az érintett települési önkormányzat képviselőjével közölni.
- 7.4 Megrendelő jogosult az általa jogszabály felhatalmazása alapján kezelt adatkörben a Vállalkozónál keletkezett adatokat megismerni és ezeket az adatokat jogszabályi keretek között felhasználni és továbbítani.
- 7.5 Megrendelő és a közszolgáltatással érintett település önkormányzata képviselője útján jogosult a Vállalkozó kötelezettségeinek teljesítését – a vállalkozó szükségtelen zavarása nélkül – ellenőrizni. Vállalkozó az ellenőrzést tűrni köteles és annak során köteles az ellenőrzést végző személyekkel együttműködni.

## 8 vállalkozó jogai és kötelezettségei

- 8.1 Vállalkozó...a Közszolgáltatással kapcsolatban meghatározott feladatokat a megrendelő által megkötött közszolgáltatási szerződésekkel lefedett települési önkormányzatok teljes közigazgatási területén, az egyes települési önkormányzatok helyi önkormányzati rendeleteiben meghatározott feltételek szerint köteles ellátni, feltéve, ha e rendeletek tartalma nem terjeszkedik túl a jelen szerződésben meghatározott feladatok körén.
- 8.2 Vállalkozó a Közszolgáltatás körébe tartozónak minősülő feladatokon túl további kiegészítő szolgáltatások nyújtására kizárólag külön megállapodás alapján kötelezhető.
- 8.3 Vállalkozó a Közszolgáltatással kapcsolatban meghatározott feladatokat kizárólag annyi települési önkormányzat közigazgatási területén köteles ellátni, amennyi jogszerű ellátásához a jelen szerződés **1. sz. melléklet**ében meghatározott infrastruktúra elegendő.
- 8.4 Vállalkozó a közszolgáltatási engedélyében nem szereplő település területén a közszolgáltatás ellátására kizárólag abban az esetben kötelezhető, ha a közszolgáltatási engedély ezirányú módosítására irányuló kérelmének az engedély módosítására hatáskörrel rendelkező hatóság jogerősen helyt adott.
- 8.5 Vállalkozó jogosult Megrendelő adatvédelmi szabályzatában foglaltaknak Megfelelő adatokat kezelni és ezen adatokat kizárólag kifejezett jogszabályi felhatalmazás alapján a jogszabályban meghatározott címzettek továbbítani.
- 8.6 Vállalkozó köteles biztosítani Megrendelő részére, hogy Megrendelő vagy

meghatalmazottja Vállalkozó tevékenységét ellenőrizze azonban az ellenőrzés nem járhat a Vállalkozó munkájának indokolatlan mértékű akadályozásával.

- 8.7 Vállalkozó köteles Megrendelő által adott valamennyi utasítást teljesíteni, eltekintve attól, ha ez jogszabály, hatósági rendelkezés megsértésére, avagy a vagyonsbiztonság (ideértve az adatvagyonot is) veszélyeztetésére vezetne, mivel ilyen esetben Vállalkozó az utasítás teljesítését jogszerűen megtagadhatja.
- 8.8 Megrendelő vagy bármely nevében eljáró személy célszerűtlen és/vagy szakszerűtlen utasítására Vállalkozó köteles Megrendelő jelen szerződésben megnevezett kapcsolattartójának a figyelmét haladéktalanul írásban felhívni.
- 8.9 Amennyiben a Megrendelő felhívás ellenére is fenntartja az utasítást, úgy Vállalkozó köteles azt végrehajtani, kivéve, ha Vállalkozó az utasítás teljesítését jogszerűen megtagadhatja.
- 8.10 Megrendelő utasításai a teljesítést nem tehetik terhesebbé Vállalkozó számára.
- 8.11 Vállalkozó a közvetlen közszolgáltatási feladatainak ellátásához nem jogosult alvállalkozót igénybe venni.
- 8.12 Vállalkozó köteles gondoskodni a tűzvédelmi, munkavédelmi és egészségügyi előírások szerint történő munkavégzésről, az ezzel kapcsolatos költségeket köteles viselni.
- 8.13 Vállalkozó kizárólagosan felelős az általa, alkalmazottai által felróhatóan okozott minden olyan – az ingatlanhasználó vagy harmadik személy vagyonában bekövetkező – tényleges kárért, amely a tevékenységére vagy mulasztására vezethető vissza, függetlenül attól, hogy a kár gondatlanság vagy szándékosság következménye.

## 9 A szerződés megszűnése

- 9.1 A jelen vállalkozási szerződés megszűnik:
  - 9.1.1 Megrendelő vagy Vállalkozó jogutód nélküli megszűnésével,
  - 9.1.2 felmondással,
  - 9.1.3 ha a Felek a szerződést közös megegyezéssel megszüntették.
- 9.2 Megrendelő a jelen szerződést a Ptk-ban meghatározottakon túlmenően akkor jogosult felmondani, ha:
  - 9.2.1 Vállalkozó a közszolgáltatással kapcsolatos feladatainak ellátása során a környezet védelmére és a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy hatósági előírásokat súlyosan megsértette, és a jogsértés tényét bíróság vagy hatóság jogerősen megállapította,
  - 9.2.2 a Vállalkozó a jelen közszolgáltatási szerződésben megállapított kötelezettségét neki felróható módon súlyosan megsértette.

- 9.3 A vállalkozó a jelen szerződést a Ptk-ban meghatározottakon túlmenően akkor mondhatja fel, ha:
- 9.3.1 a megrendelő a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét - a vállalkozó felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a vállalkozónak kárt okoz, vagy akadályozza a vállalkozó közszolgáltatással kapcsolatos feladatainak teljesítését,
- 9.3.2 a jelen szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a közszolgáltatási szerződés jelen szerződésben is rögzített tartalmi elemeit úgy változtatja meg, hogy az a vállalkozónak a közszolgáltatással kapcsolatos feladatok szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
- 9.4 A vállalkozó a jelen szerződést egyes település(ek)re vonatkozóan részlegesen a Ptk-ban meghatározottakon túlmenően akkor mondhatja fel, ha:
- 9.4.1 a megrendelő a jelen szerződésben meghatározott kötelezettségét a települési önkormányzatnak felróható okból - a vállalkozó felszólítása ellenére - súlyosan megsérti, és ezzel a vállalkozónak kárt okoz, vagy akadályozza a vállalkozó közszolgáltatással kapcsolatos feladatainak teljesítését,
- 9.4.2 a jelen szerződés megkötését követően hatályba lépett jogszabály a közszolgáltatási szerződés jelen szerződésben is rögzített tartalmi elemeit egyes település(ek) vonatkozásában úgy változtatja meg, hogy az a vállalkozónak a közszolgáltatással kapcsolatos feladatok szerződésszerű teljesítése körébe tartozó lényeges és jogos érdekeit jelentős mértékben sérti.
- 9.5 A jelen szerződés részleges vagy teljes felmondási ideje **6 hónap**.

#### 10 felek együttműködése

10.1 A szerződő felek rögzítik, hogy jelen megállapodás teljesítése során érdekeik kölcsönös figyelembe vétele mellett együttműködni kötelesek. Jogaikat jóhiszeműen gyakorolják, kötelezettségeiket a vonatkozó jogszabályok alapján teljesítik. A szerződésszerű teljesítésben egymást segítik, a szükséges információkat, dokumentumokat kellő terjedelemben és időben átadják egymásnak. A szerződésben foglaltak teljesítése idején folyamatosan tartják a kapcsolatot egymással, és azt dokumentálják. Minden, a megállapodás megkötése után felmerülő, és a felektől független olyan körülményről, amely a megállapodásban vállalt kötelezettségek teljesítését akadályozza, a felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

10.2 A szerződő felek között kapcsolattartók:

A megrendelő részéről:	
név:	[...] *szerződéskötéskor kitöltendő
értesítési cím:	[...] *szerződéskötéskor kitöltendő
telefon:	[...] *szerződéskötéskor kitöltendő

e-mail:	[...] *szerződéskötéskor kitöltendő
A vállalkozó részéről:	
név:	[...] *szerződéskötéskor kitöltendő
értesítési cím:	[...] *szerződéskötéskor kitöltendő
telefon:	[...] *szerződéskötéskor kitöltendő
fax:	[...] *szerződéskötéskor kitöltendő
e-mail:	[...] *szerződéskötéskor kitöltendő

- 10.3 A fenti pontban megnevezett kapcsolattartó személyének változásáról a fél köteles a másik felet haladéék nélkül, ám legkésőbb öt (5) munkanapon belül értesíteni.
- 10.4 Az egyik fél által a másik félnek küldött értesítéseket írásban, levélben, e-mail útján vagy telefaxon kell megküldeni az erre a célra meghatározott címre és írásban vissza kell igazolni.
- 10.5 Az értesítés postai küldemény esetén a postai tértivevényen feltüntetett napon, faxon történt továbbítás esetén pedig a fax megküldését igazoló jelentésen feltüntetett időpontban tekinthető közöltnek.
- 10.6 Az e-mail útján történő értesítés kizárólag abban az esetben minősül – az elküldés időpontjában – közöltnek, amennyiben az e-mail kézbesítését vagy elolvasását igazoló üzenet a küldő félhez visszaérkezik. Kézben és átvételi igazolás ellenében történő átadás esetén az átadás időpontjában tekintik közöltnek a felek.
- 10.7 A jelen pontban meghatározott képviseleti jogosultság nem terjed ki a szerződés módosítására, illetve olyan utasítás átadás-átvételére, amely közvetlenül vagy közvetve a jelen szerződés módosítását eredményezné.

## 11 Egyéb rendelkezések

- 11.1 A szerződés módosítása körében az alábbi alakiságok érvényesülnek: Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban (papír alapú dokumentum), a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. A szerződés módosítása körében az alábbi tartalmi megkötések érvényesülnek: Jelen szerződést a Kbt. 132.§ előírásainak megfelelően, a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával lehet módosítani.
- 11.2 Ha jelen szerződés egyes rendelkezései bármilyen okból érvénytelenek vagy érvényesíthetetlenek lennének, ez a vállalkozási szerződés fennmaradó rendelkezéseinek érvényességét, ill. érvényesíthetőségét nem érinti, kivéve, ha valamely fél a szerződést az érvénytelen rendelkezés nélkül nem kötötte volna meg.
- 11.3 Az érvénytelen, ill. érvényesíthetetlen rendelkezést a felek olyan érvényes, ill. érvényesíthető rendelkezéssel váltják fel, melyek az érvénytelennek, ill. érvényesíthetetlennek minősített rendelkezés tényleges értelméhez a lehető legközelebb esnek.

- 11.4 A feleket titoktartási kötelezettség terheli a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben tudomásukra jutott bármilyen adat, információ vonatkozásában, az e körbe tartozó adatokat időbeli korlátozás nélkül kötelesek bizalmasan kezelni, azokat kizárólag jelen szerződés teljesítéséhez használhatják fel.
- 11.5 A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a – magyar jog kollíziós szabályainak kivételével - magyar jog előírásait kell alkalmazni.
- 11.6 A felek megállapodnak abban, hogy a köztük felmerülő esetleges vitákat tárgyalások útján igyekeznek megoldani. Ennek eredménytelensége esetén Felek a köztük felmerülő jogviták esetére - a hatásköri szabályoktól függően - a **Szombathelyi Járásbíróság**, illetve a **Szombathelyi Törvényszék** illetékességét kötik ki.
- 11.7 **Határidők számítása:** A jognyilatkozat megtételére vagy egyéb magatartás tanúsítására napokban megállapított határidőbe a kezdőnapot nem kell beleszámítani. A hetekben, hónapokban vagy években megállapított határidő azon a napon jár le, amely elnevezésénél vagy számánál fogva megfelel a kezdő napnak. Ha ilyen nap az utolsó hónapban nincs, a határidő a hónap utolsó napján jár le. Ha a határidő utolsó napja munkaszüneti nap, a határidő a következő munkanapon jár le. A határozott naphoz kötött jogszerzés a nap kezdetén következik be. Jelen szerződés alkalmazása során **munkanap** az a naptári nap, amely nem
- 11.7.1 szombat, kivéve a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 102. § (5) bekezdés felhatalmazása alapján kiadott NGM rendelet (NGM. r.) szerinti munkanapot
- 11.7.2 vasárnap,
- 11.7.3 munkaszüneti nap,
- 11.7.4 az NGM r. szerinti pihenőnap.

Jelen [...] *\*szerződéskötéskor kitöltendő* számozott oldalból álló szerződést Felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, a képviselő szabályainak megtartásával saját kezűleg aláírták.

**SZOMHULL Szombathelyi  
Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató  
Nonprofit Korlátolt Felelősségű  
Társaság**

**SZOVA Szombathelyi  
Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási  
Zártkörűen Működő Részvénytársaság**

Aláírás:	Aláírás:
Képviseli: Csonka György ügyvezető  P.H.	Képviseli: Dr. Popgyákunik Péter az Igazgatóság elnöke  P.H.
Szombathely, 2014. [...] hó [...]. napján	Szombathely, 2014. [...] hó [...]. napján

## 1. számú melléklet:

### A VÁLLALKOZÓ ÁLTAL A KÖZSZOLGÁLTATÁS ELLÁTÁSÁRA RENDELKEZÉSRE BOCSÁTHATÓ TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI INFRASTRUKTÚRA ÖSSZETÉTELE

#### A közszolgáltatási feladatok ellátásához szükséges eszközök és humán erőforrások meghatározása

Az egyes tevékenységekhez szükséges eszközöket begyűjtés, szállítás eszközigénye, háztartási és háztartási hulladékhoz hasonló hulladékok begyűjtésére a következők szerint határozzuk meg:

A rendelkezésre álló járműállomány összetétele:

- 5 db tömörítő lapos speciális hulladékgyűjtő célgép
- 9 db forgódobos speciális hulladékgyűjtő célgép
- 1 db forgó dobos, edénymosó berendezéssel
- 5 db Láncos konténerszállító
- 4 db Görgős konténerszállító
- 2 db Multicar tgc.

#### 1. Szelektív hulladékok begyűjtése, szigetekről:

- 1 db tömörítő lapos hulladékgyűjtő célgép mely a 79 db hulladékgyűjtő szigetről gyűjti be az újrahasznosítható hulladékot.

#### 2. Nagy darabos hulladékok (lim – lom) gyűjtésére:

- 5 db speciális hulladékgyűjtő célgép valamint a nem közszolgáltatásban használt célgépek is szükség esetén rendelkezésre állnak, Szombathelyen, illetve vidéki nagyobb településeken történő akció esetén,

#### 3. Házhoz menő zsákos gyűjtés:

- 1 db speciális célgép, mely rendelkezésre áll, esetleg karbantartás elvégzésekor, a rendelkezésre álló állományból pótolható.

#### 4. Hulladékudvar működtetése:

A SZOVA Zrt. hulladékudvart működtet, működtetését SZMJV Önkormányzata hulladékosról szóló rendeletében határozta meg, melyet szombathelyi lakosok vehetnek igénybe

A működtetéshez szükséges infrastruktúra, rendelkezésre áll (hídmérleg, tárolóedények, tároló helyek, komposztáló technológia, rakodógép).

#### 5. Közterületen elhagyott hulladékok gyűjtése, elszállítása:

Amennyiben a közszolgáltatási szerződés kiterjed erre a feladatra, úgy 1 db szállítójárműre és 1 db homlokrakodó gépre van szükség.

- Rendelkezésre áll 1 db szállítójármű.
- Rendelkezésre áll 1 db homlokrakodó.

#### Humánerőforrások:

-Közszolgáltatási tevékenységet irányító vezető  
1 fő



Eszközök: számítógép, nyomtató, szoftver, alkalmazási programok.

Képesítési előírás: felsőfokú műszaki, vagy környezetvédelmi felsőfokú végzettség.

- *Közszolgáltatás körébe tartozó hulladékbegyűjtését, kezelését közvetlenül irányító személyek*

2 fő

Eszközök: számítógép, nyomtató, szoftver, alkalmazási programok, mindkettő kollegának.

Képesítési előírás: legalább középfokú környezetvédelmi szakirányú végzettség.

- *Létesítményt üzemeltető vezető ( hulladékudvar)*

1 fő Eszközök: számítógép, nyomtató, szoftver, alkalmazási programok

- *Telepi ügyintéző*

2 fő

Eszközök: Mérlegházban lévő számítógép, nyomtató, szoftver, alkalmazási programok.

- *OHÜ ügyintéző, adminisztrátor (havi jelentések, adatszolgáltatás, OHÜ adminisztráció)*

1 fő

Eszköz: számítógép, nyomtató, szoftver, alkalmazási programok

-*Telepi segédmunkás.*

4 fő

### *Gépcsoportvezető*

1 fő

Eszközök: számítógép, nyomtató, szoftver, alkalmazási programok

### *Műszaki adminisztrátor*

1 fő

Eszközök: számítógép, nyomtató, szoftver, alkalmazási programok

18 fő gép-és járművezető

### *Hulladékgazdálkodási csoportvezető*

1 fő

Eszközök: számítógép, nyomtató, szoftver, alkalmazási programok

26 fő rakodó és köztisztasági segédmunkás



## AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. tv. (a továbbiakban: Kbt.) Második rész szerinti, hirdetmény közzététele nélkül induló, tárgyalásos közbeszerzési eljáráshoz  
„Szombathely város és a közszolgáltató Vas megye közigazgatási területén található ellátási területén belül keletkező hulladék begyűjtése, kezelése” tárgyában

<b>1.</b>	<b>Az ajánlatkérő neve, címe, telefon- és telefaxszáma (e-mail)</b>
	Ajánlatkérő neve: <b>SZOMHULL Szombathelyi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft.</b> Ajánlatkérő címe: 9700 Szombathely, Welther Károly u.4. Ajánlatkérő telefonszáma: +36- 94-314-575 Ajánlatkérő faxszáma: +36- 94-313-217 Ajánlatkérő e-mail címe: <a href="mailto:info@szomhull.hu">info@szomhull.hu</a>
<b>2.</b>	<b>Ajánlatkérő nevében eljár</b>
	<b>TriCSÓK Tanácsadó és Szolgáltató Zrt.</b> Levelezési cím: 1067 Budapest, Teréz krt. 19. III. emelet 32. Telefon: +36-1-354-2760 Telefax: +36-1-354-2768 E-mail cím: <a href="mailto:kozbeszerzes@tricsok.hu">kozbeszerzes@tricsok.hu</a>
<b>3.</b>	<b>A tárgyalásos eljárás jogcíme</b>
	<p>A Kbt. 94. § (2) bek. c) pontja: a szerződés kizárólagos jogok védelme miatt kizárólag egy meghatározott szervezettel köthető meg.</p> <p>Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzata (a továbbiakban: (Önkormányzat) 2013. decemberében hulladékgazdálkodási közszolgáltatásra vonatkozó szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötött a Szomhull Kft-vel. A felek a Szerződést a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdésének k) pont kb) alpontja alapján, közbeszerzési eljárás lefolytatása nélkül, ún. „in-house” szerződésként kötötték meg.</p> <p>A Szomhull Kft. tulajdonosai (tagjai):</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- az Önkormányzat (90 %)</li><li>- a SZOVA Zrt. (10 %)</li></ul> <p>A SZOVA Zrt. egyszemélyes tulajdonosa (tagja) az Önkormányzat.</p> <p>A Szerződésben a Szomhull Kft. – a Szombathely Megyei Jogú Város Közgyűlésének a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételének rendjéről szóló 48/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: Rendelet) foglaltakkal összhangban – a szerződésben részletesen felsorolt tevékenységek végzésére vállalt</p>

	<p>kötelezettséget.</p> <p>A Szerződés 9. pontja szerint „A felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy a közszolgáltató a 8.1 – 8.7, valamint 8.10 alpontjaiban meghatározott kötelezettségeit a közszolgáltatási engedéllyel és az OHÜ által kiállított minősítési okirattal rendelkező <u>tagjának</u> teljesítésbe történő bevonásával köteles teljesíteni”. A Szomhull Kft-nek jelenleg egyetlen ilyen tagja van: a SZOVA Zrt.</p> <p>Szombathely Megyei Jogú Város területére vonatkozóan kizárólag a SZOVA Zrt. rendelkezik a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás tényleges ellátásához szükséges engedéllyel.</p> <p>A Rendelet szerint</p> <p><i>„4. § (1) A közszolgáltató:</i></p> <p><i>a) gondoskodik a közszolgáltatás folyamatos ellátásáról,</i></p> <p><i>b) jogszabályban előírt ügyfélszolgálatot működtet,</i></p> <p><i>c) gondoskodik a jogszabályban előírt tájékoztatási rendszer működtetéséről,</i></p> <p><i>d) gondoskodik a jogszabályban előírt nyilvántartási, adatkezelési és adatszolgáltatási rendszer működtetéséről és a közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatás rendszeres teljesítéséről,</i></p> <p><i>e) gondoskodik a közszolgáltatás igénybevevője kifogásának és észrevételeinek jogszabályban előírt kezeléséről.</i></p> <p><i>(2) A közszolgáltató hulladékgazdálkodási közszolgáltatási engedéllyel és az Országos Hulladékgazdálkodási Ügynökség Nonprofit Kft. (a továbbiakban: OHÜ) által kiállított minősítő okirattal rendelkező tagja a közszolgáltatás körébe tartozó hulladékot a közszolgáltatást igénybevevőtől – a közterületen elhagyott, illetve az ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékot az e rendeletben foglaltak szerint – összegyűjti, átveszi, elszállítja, illetve gondoskodik annak kezeléséről.”</i></p> <p>A Szomhull Kft. a hulladékgazdálkodási közfeladatok közül a Szerződésben és a Rendeletben a fentiek szerint a „közszolgáltató tagjának” dedikált feladatok ellátására a SZOVA Zrt.-vel kíván szerződést kötni és e szerződés megkötése érdekében a Kbt. 94. § (2) bek. c) pontja szerinti, hirdetmény közzététele nélkül induló, tárgyalásos eljárást kíván lefolytatni.</p> <p>Megállapítható, hogy a Szerződés és a Rendelet által meghatározott jogi környezetben Szombathely Megyei Jogú Város területén hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés jelenleg kizárólag egy meghatározott szervezettel, a SZOVA Zrt.-vel köthető meg.</p>
4.	<p><b>A dokumentáció rendelkezésre bocsátásának módja, határideje, annak beszerzési helye és pénzügyi feltételei</b></p>
	<p>Ajánlatkérő dokumentációt készít.</p> <p>A dokumentáció átvételének határideje megegyezik az ajánlattételi határidővel.</p> <p>A dokumentáció ingyenes, ajánlatkérő azt közvetlenül, elektronikus úton megküldi az ajánlattevőknek. A dokumentáció átvétele az eljárásban való részvétel feltétele. Ajánlatkérő átvettnek tekinti a dokumentációt, amennyiben az elektronikus kiküldéssel kapcsolatban nem érkezik vissza a kézbesíthetlenségről szóló hibaüzenet.</p> <p>A dokumentáció átvehető személyesen is, hétfőtől-csütörtökig 10.00-15.00 óráig, pénteken és amennyiben a szombati nap munkanap, szombaton 10.00-13.00 óráig (az</p>

	<p>ajánlatok felbontásának napján 10.00-11.00 óráig) az alábbi címen:  SZOMHULL Szombathelyi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft.  (9700 Szombathely, Welther Károly u.4.)</p> <p>A dokumentációt ajánlatonként legalább egy ajánlattevőnek vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozónak át kell vennie.</p> <p>A dokumentáció másra át nem ruházható.</p>
5.	<p><b>A közbeszerzés tárgya, illetőleg mennyisége (nómenklatúra)</b></p>
	<p>Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a részekre történő ajánlattételt.</p> <p><b>Tárgy:</b>  <i>Szombathely város és a közszolgáltató Vas megye közigazgatási területén található ellátási területén belül keletkező hulladék begyűjtése, kezelése</i></p> <p><b>Mennyiség:</b>  <i>Szombathely város és a közszolgáltató Vas megye közigazgatási területén található települési szilárd hulladék begyűjtése, elszállítása, kezelése és ártalmatlanítása.</i></p> <p><u>Fontosabb adatok:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>Lakosság száma:</u> 77593 fő</li> <li>- <u>Lakóingatlanok száma:</u> 33743 db</li> <li>- <u>Intézmények száma:</u> 157 db</li> <li>- <u>Gazdálkodó szervezetek száma:</u> 699 db</li> <li>- <u>Hulladék mennyiségek:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Természetes személyeknél keletkező mennyiség: 16769 tonna/év. + 15%</li> <li>• Nem természetes személyeknél keletkező mennyiség: 8256 tonna/év + 15%</li> <li>• Nem természetes személyeknél keletkező csomagolási hulladék: 179 tonna/év + 10%</li> </ul> </li> <li>- <u>Ürítés gyakorisága:</u>  Kötelező heti egy alkalom, igény esetén heti két alkalmat is biztosítani szükséges</li> <li>- <u>Átlagos ürítési szám:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Természetes személyeknél 5,9 ürítés/hó</li> <li>• Nem természetes személyeknél 4,75 ürítés/hó</li> </ul> </li> </ul>

	<p>– <u>Gyűjtősziget üzemeltetése:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 79 db, három anyagáram gyűjtésére alkalmas,</li> <li>• szelektívgyűjtő szigetről, üveg, papír, PET palack hulladékok, heti rendszerességgel történő begyűjtése.</li> </ul> <p><b>Közös Közbeszerzési Szójegyzék (CPV):</b></p> <p><b>Fő tárgy:</b></p> <p>90500000-2 Hulladékkal és szeméttel kapcsolatos szolgáltatások</p> <p>90511000-2 Hulladékgyűjtési szolgáltatások</p> <p>90510000-5 Hulladék ártalmatlanítása és kezelése</p>
<b>6.</b>	<b>A szerződés meghatározása</b>
	Vállalkozási szerződés.
<b>7.</b>	<b>A szerződés időtartama vagy a teljesítés határideje</b>
	A szerződéskötéstől számított 120 hónap.
<b>8.</b>	<b>A teljesítés helye</b>
	Szombathely közigazgatási területe, valamint a közszolgáltató Vas megye közigazgatási területén található ellátási területe.
<b>9.</b>	<b>Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei, illetőleg a vonatkozó jogszabályokra hivatkozás</b>
	<p>A számla ellenértékét ajánlatkérő a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:130. § (1)-(2) bekezdése szerint és az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 36/A. §-a szerint átutalással egyenlíti ki.</p> <p>Havi számlázás és negyedéves elszámolás a szerződéstervezetben rögzítettek szerint.</p> <p>A vállalkozó havonta, 30.000.000 (harmincmillió)[ Ft + ÁFA összegű előleg számla kiállítására jogosult és köteles. Az előlegszámla kiállításának határideje a tárgyhónap 10. napja.</p> <p>Vállalkozó az általa teljesített szolgáltatások és az előleg különbségéről negyedévente, a tárgynegyedévet követő hónap 10. napjáig jogosult és köteles elszámoló számlát kiállítani.</p>
<b>10.</b>	<b>Annak meghatározása, hogy az ajánlattevő tehet-e többváltozatú (alternatív), ajánlatot, a részajánlattétel lehetősége, illetve kizárása</b>
	Ajánlatkérő nem enged többváltozatú (alternatív) ajánlattételt.
<b>11.</b>	<b>Az ajánlatok értékelési szempontja</b>

	A legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás.
<b>12.</b>	<b>A kizáró okok</b>
	<p>Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, alvállalkozó, és nem vehet részt az alkalmasság igazolásában olyan gazdasági szereplő, akivel szemben a Kbt. 56. § (1) bek. a)-k) pontokban foglalt kizáró okok bármelyike fennáll. Az eljárásban nem lehet ajánlattevő, akivel szemben a Kbt. 56. § (2) bekezdése szerinti kizáró ok fennáll. A kizáró okok fenn nem állását a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 2-8. §, valamint 10-11. § rendelkezései szerint kell igazolni.</p> <p>Továbbá az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerint, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.</p> <p>A kizáró okok fenn nem állására vonatkozó, az ajánlattevő által tett nyilatkozatoknak a jelen felhívás megküldése napjánál nem régebbi keltezésűnek kell lenniük.</p> <p>Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki a kizáró okok hatálya alá tartozik; és aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.</p>
<b>13.</b>	<b>Az alkalmassági követelmények</b>
	<p><b>13.1. Gazdasági és pénzügyi alkalmasság</b></p> <p><b>13.1.1. Az alkalmasság minimumkövetelményei:</b></p> <p>a) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha a felhívás megküldését megelőzően lezárt utolsó három üzleti évben elért a közbeszerzés tárgya (hulladék begyűjtés és/vagy hulladékkezelés) szerinti nettó árbevételeinek számtani átlaga nem éri el a 150.000.000,- forintot.</p> <p><b>13.1.2. Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:</b></p> <p>a) Az ajánlatba csatolni kell, a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (1) bek. c) pontja alapján a jelen felhívás megküldését megelőzően lezárt utolsó három üzleti évben elért, a közbeszerzés tárgya (hulladék begyűjtés és/vagy hulladékkezelés) szerinti nettó árbevételek számtani átlagáról szóló nyilatkozatot, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.</p> <p>Az alkalmasság igazolása tekintetében irányadóak a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdései, valamint a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. §-a.</p>
	<p><b>13.2. Műszaki, illetve szakmai alkalmasság</b></p> <p><b>13.2.1. Az alkalmasság minimumkövetelményei:</b></p> <p>a) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem mutat be alábbi műszaki felszereltséget:</p> <p>aa) legalább 1 db Zárt rendszerű, öntömörítő felépítményű speciális szállítójármű, amely legalább alábbi teljesítményű:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Felépítmény névleges szállítási kapacitása (térfogata) minimum 15 m<sup>3</sup></li> </ul>

- Névleges tömörítési aránya 1:5.
- Egyidejűleg szállítható hulladék mennyisége: minimum 5, maximum 7t.

ab) legalább 1 db Kisteher-gépkocsi, amely legalább alábbi teljesítményű:

- Motor teljesítmény minimum 60 KW.
- Hasznos teherbírás minimum 2.000 kg.
- Hidraulikus működtetésű cserefelépítmények fogadására és működtetésére alkalmas.

ac) legalább 1 db Lánchos konténerszállító, amely legalább alábbi teljesítményű:

- Alkalmas 3-5-7 m<sup>3</sup>-es konténerek szállítására, ürítésére.
- Alkalmas legyen 5 m<sup>3</sup>-es öntömörítő hulladékgyűjtő edény szállítására és ürítésére.
- Hasznos teherbírása minimum 10 tonna.

ad) legalább 1 db Görgős konténerszállító, amely legalább alábbi teljesítményű:

- Alkalmas 9, 13, 24, és 27 m<sup>3</sup>-es konténerek, valamint 18 m<sup>3</sup> –es öntömörítő konténerek szállítására és ürítésére.
- Hasznos teherbírás minimum 9 tonna.

b) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az ajánlattételi határidő lejártakor érvényes hulladék begyűjtésre és/vagy hulladékkezelésre vonatkozó ISO 9001:2009 szerinti minőségirányítási rendszerre vonatkozó (vagy azzal egyenértékű), független szervezet által kiállított tanúsítvánnyal vagy a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 17. § (2) bekezdése szerinti, ezzel egyenértékű dokumentummal (az egyenértékű minőségbiztosítási intézkedések leírásával).

c) Alkalmatlan az ajánlattevő, ha nem rendelkezik az ajánlattételi határidő lejártakor érvényes ISO 14001:2005 szerinti környezetirányítási rendszerre vonatkozó (vagy azzal egyenértékű), független szervezet által kiállított tanúsítvánnyal vagy a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 17. § (3) bekezdése szerinti, ezzel egyenértékű dokumentummal (az egyenértékű környezetvédelmi intézkedéseknek a leírásával).

### **13.2.2. Az alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:**

a) Az ajánlatba csatolni kell a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 15. § (3) bek. e) pontja alapján a felhívás 13.2. pont alkalmasság minimumkövetelményei rovat a) pontjában előírt követelményeknek megfelelő, a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetve műszaki felszereltség leírását tartalmazó nyilatkozatot a berendezés darabszámának, műszaki paraméterének megjelölésével.

b) Az ajánlatba csatolni kell a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 15. § (3) bek. f) pontja alapján hulladék begyűjtésre és/vagy hulladékkezelésre vonatkozó ISO 9001:2009 szerinti minőségirányítási rendszerre vonatkozó (vagy azzal egyenértékű), független szervezet által kiállított tanúsítványt vagy a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 17. § (2) bekezdése szerinti, ezzel egyenértékű dokumentumot (az egyenértékű



	<p>minőségbiztosítási intézkedések leírását).</p> <p>c) Az ajánlatba csatolni kell a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 15. § (3) bek. i) pontja alapján ISO 14001:2005 szerinti környezetirányítási rendszerre vonatkozó (vagy azzal egyenértékű), független szervezet által kiállított tanúsítványt vagy a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 17. § (3) bekezdése szerinti, ezzel egyenértékű dokumentumot (az egyenértékű környezetvédelmi intézkedéseknek a leírását).</p> <p>Az alkalmasság igazolása tekintetében irányadóak a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdései, valamint a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. vonatkozó rendelkezései.</p>
<b>14.</b>	<b>A hiánypótlás lehetősége</b>
	Ajánlatkérő a hiánypótlásra a Kbt. 67. § szerint biztosít lehetőséget.
<b>15.</b>	<b>Az ajánlattételi határidő, az ajánlatok felbontásának ideje</b>
	2015. év január hónap 12. napja 11 óra 00 perc
<b>16.</b>	<b>Az ajánlat benyújtásának címe</b>
	<p>SZOMHULL Szombathelyi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. (9700 Szombathely, Welther Károly u.4.)</p> <p>Az ajánlatokat munkanapokon hétfőtől csütörtökig 10-15 óráig, pénteken, és amennyiben a szombati nap munkanap, szombaton 10-13 óráig, az ajánlattételi határidő lejártának napján 10-11.00 óráig lehet benyújtani.</p>
<b>17.</b>	<b>Az ajánlattétel nyelve</b>
	Az eljárás és az ajánlattétel nyelve a magyar. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el. Az ajánlat magyar nyelven kívül más nyelven nem nyújtható be.
<b>18.</b>	<b>Az ajánlat(ok) felbontásának helye</b>
	SZOMHULL Szombathelyi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. (9700 Szombathely, Welther Károly u.4.)
<b>19.</b>	<b>Az ajánlatok felbontásán jelenlétre jogosultak</b>
	A Kbt. 62. § (2) bekezdése szerint.
<b>20.</b>	<b>A tárgyalás lefolytatásának menete és az ajánlatkérő által előírt alapvető szabályai</b>
	<p><b>1. Az ajánlatok bírálata a tárgyalások megkezdését megelőzően:</b></p> <p>Az ajánlattételi felhívásban meghatározott ajánlattételi határidőre benyújtott, ajánlati kötöttséggel nem terhelt (első) ajánlatok vonatkozásában az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy azok megfelelnek-e az ajánlattételi felhívásban, valamint a dokumentációban</p>

meghatározott feltételeknek.

Már a tárgyalások megkezdését megelőzően köteles az ajánlatkérő megállapítani az ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát vagy alkalmatlanságát, valamint ha az ajánlat kizáró ok fennállása miatt érvénytelen. A tárgyalások megkezdését megelőzően csak akkor lehet az ajánlat érvénytelenségét a szakmai ajánlat nem megfelelő volta miatt megállapítani, ha az olyan elemében tér el az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban meghatározottaktól, amelyről az ajánlattételi felhívás szerint nem fognak tárgyalni. Az ajánlatot akkor is a tárgyalások megkezdését megelőzően érvénytelenné kell nyilvánítani, ha az ajánlattevő nem felel meg - vagy nem állapítható meg, hogy megfelel-e - a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek vagy az ajánlat kizáró ok fennállása miatt érvénytelen, vagy ha az ajánlat olyan okból érvénytelen, amellyel kapcsolatban a tárgyalások során vagy hiánypótlás keretében nincs lehetőség az ajánlat megfelelővé tételére. Az ajánlatban foglalt egyéb nyilatkozatokkal, dokumentumokkal kapcsolatos hiányokat a tárgyalások befejezéséig kell pótolni.

## **2. tárgyalások lefolytatása:**

Az ajánlatkérő és ajánlattevő közötti tárgyalások arra irányulnak, hogy az ajánlatkérő a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tevővel, és a legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést (Kbt. 92. § (1) bek.).

Ajánlatkérő egy tárgyalási forduló megtartását tervezi, de fenntartja a jogot arra, hogy amennyiben azt szükségesnek ítéli, újabb tárgyalási forduló(ka)t tartson. Az újabb tárgyalási forduló időpontjáról és helyszínéről Ajánlatkérő írásban, vagy az előző tárgyalási forduló alkalmával tájékoztatja valamennyi ajánlattevőt.

Ajánlatkérő a Kbt. 92. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően minden egyes tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és az Ajánlattevővel aláírhatja.

A tárgyalásokon kizárólag cégjegyzésre jogosult, vagy az ajánlattevő nevében nyilatkozattételre teljes jogú meghatalmazással rendelkező személy tehet nyilatkozatot. Ez utóbbi esetben a meghatalmazás eredeti példányának, vagy az ajánlatban történő csatolása, vagy a tárgyaláson történő átadása szükséges.

Az ajánlattevő nevében eljáró személyek képviseleti jogosultságának meglétét Ajánlatkérő minden egyes tárgyalási forduló során ellenőrzi.

Az ajánlattevőt terheli annak kötelezettsége, hogy valamennyi tárgyalási fordulón a megfelelő jogi- és műszaki szakértelemmel rendelkező személy jelen legyen, aki képes az ajánlattevő nevében nyilatkozatot – akár újabb ajánlatot is – tenni.

A szakmai ajánlattal kapcsolatban azok az elemek, amelyekről nem lehet tárgyalni a Kbt. 97. § (2) bekezdés a) és b) pontjára figyelemmel: ajánlatkérő a felhívásban nem jelöl meg ilyen konkrét elemet, a tárgyalás során a Kbt. 97. § (2) bekezdésében foglalt korlátozás érvényes.

A szakmai ajánlattal kapcsolatban azok az elemek, amelyekről ajánlatkérő tárgyalni fog: a műszaki, szakmai és szerződéses feltételek teljeskörűen.

## **3. A tárgyalások befejezése:**

Az ajánlatkérő egyértelműen előzetesen az ajánlattevő tudomására fogja hozni, hogy mikor fogja a tárgyalásokat lezárni (azaz mikor fog az ajánlati kötöttség beállni), a tárgyalások lezárása időpontjának a „végső ajánlattételi határidő” lejárta tekintendő.

Ajánlatkérő a végső ajánlattételi határidőt, azaz a „végleges ajánlatok”, illetve az eredeti ajánlat fenntartásáról szóló nyilatkozat (továbbiakban: fenntartó nyilatkozat) beadásának határidejét az utolsó szóbeli tárgyaláson vagy az azt követő első munkanapon fogja megadni. A végső ajánlattételi határidőről ajánlatkérő ajánlattevőt írásban is értesíti.

A tárgyalási jegyzőkönyvben (jegyzőkönyvekben) rögzített, valamint az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban szereplő feltételek alapján a szóbeli tárgyalás (tárgyalások) befejezését követően az ajánlattevő fenntartó nyilatkozatot vagy újabb, végleges ajánlatot tehet az alábbiak szerint:

a) Amennyiben a szóbeli tárgyalások során nem kerül sor a műszaki, szakmai vagy szerződéses feltételek megváltoztatására, abban az esetben ha az ajánlattevő a végső ajánlattételi határidőig nem tesz újabb (végleges) ajánlatot, avagy nem nyilatkozik arról, hogy az eredeti ajánlatát fenntartja-e, akkor az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő az eredeti ajánlatát tartotta fenn, és az ajánlatkérő ezt az eredeti ajánlatot fogja „végleges ajánlatként” bírálni és értékelni.

b) Amennyiben a szóbeli tárgyalások során sor kerül a műszaki, szakmai vagy szerződéses feltételek valamelyikének megváltoztatására, abban az esetben ha az ajánlattevő nem tesz újabb (végleges) ajánlatot, avagy nem tesz fenntartó nyilatkozatot, akkor az ajánlata érvénytelennek minősül.

Eredeti ajánlaton ajánlatkérő az eredeti ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatot érti.

A tárgyalások befejezésével, azaz a végső ajánlattételi határidő lejártával ajánlati kööttség jön létre, melynek időtartama 30 nap.

#### **4. A végleges ajánlat megtételének módja, formája:**

A végleges ajánlatok megtételének módját, formáját az ajánlatkérő részletesen a tárgyalások során fogja meghatározni.

A tárgyalások lezárásaként az ajánlatkérő – amennyiben a változások nagyságrendje indokolja, új dokumentáció rendelkezésre bocsátásával – az ajánlattevőt felhívja egy végleges ajánlat *írásban és zártan* történő beadására. Az írásban beadott végleges ajánlatok tekintetében ajánlatkérő a Kbt. 62. §-a szerint jár el, a végleges ajánlatok felbontásáról és a bontás során felolvasott adatok ismertetéséről jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az ajánlattevőnek.

Amennyiben az eljárásban csak egy ajánlattevő tett ajánlatot, a végleges ajánlat a tárgyaláson is megtehető, kivéve, ha ajánlatkérő a tárgyalások során ettől eltérően rendelkezik.

#### **5. Az ajánlatok bírálata és értékelése a tárgyalások befejezését követően:**

A tárgyalások befejezését követően az ajánlatkérő megvizsgálja, hogy a végleges ajánlat megfelel-e a felhívás és a dokumentáció tárgyalás befejezésekor tartalmának, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek. Azon nyilatkozatokra, dokumentumokra vonatkozó hiányok, amelyeket az első ajánlattal kapcsolatban a tárgyalások befejezéséig kellett volna pótolni, ezt követően már nem pótolhatóak. Az érvényes végleges ajánlatot az ajánlatkérő az eljárást megindító felhívásban meghatározott értékelési szempont alapján értékeli.

21. Az első tárgyalás időpontja, helye

	<p>2015. év január hónap 15. nap 14 óra 00 perc</p> <p>SZOMHULL Szombathelyi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. (9700 Szombathely, Welther Károly u.4.)</p>
22.	<p><b>Egyéb követelmények és információk</b></p> <p>22.1. A közbeszerzési eljárás során valamennyi levelezésre kérjük feltüntetni az alábbi információkat:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <b>SZOMHULL Szombathelyi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft.</b></li> <li>➤ <i>„Szombathely város és a közszolgáltató Vas megye közigazgatási területén található ellátási területén belül keletkező hulladék begyűjtése, kezelése”</i></li> <li>➤ a dokumentumot beküldő neve, levelezési címe, faxszáma és e-mail címe</li> </ul> <p>A nem megfelelően címzett, vagy feliratozott dokumentumok elirányításáért az ajánlatkérőt felelősség nem terheli.</p> <p>22.2. A Kbt. 54. § (1) bekezdésére tekintettel az ajánlatkérő előírja, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.</p> <p>22.3. Ajánlatkérő a Kbt. 80. § (4) bekezdése alkalmazása tekintetében munkaidőnek az alábbi időszakokat tekinti: hétfőtől csütörtökig 10-15 óráig, pénteken, és amennyiben a szombati nap munkanap, szombaton 10-13 óráig terjedő időintervallum.</p> <p>22.4. A Kbt. 36. § (3) bekezdése alapján az eredeti ajánlati példányban szereplő dokumentumok egyszerű másolatban is benyújthatók. Az ajánlat 61. § (1) bekezdése szerint benyújtott egy eredeti példányának a 60. § (3) bekezdése szerinti nyilatkozat eredeti aláírt példányát kell tartalmaznia.</p> <p>22.5. Az ajánlatot a cégjegyzésre jogosultak által cégszerűen aláírva, 1 eredeti példányban kell benyújtani, zárt csomagban.</p> <p>22.6. Az ajánlatban felolvasólapot kell elhelyezni, ami tartalmazza a Kbt. 62. § (3) bekezdése szerinti összes adatot (az ajánlattevők neve, címe (székhelye, lakóhelye), valamint azok a főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek).</p> <p>22.7. Az ajánlatkérő – figyelemmel a Kbt. 35. § (1) bekezdésében foglaltakra – azt tekinti az eljárás iránt érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek, aki az érdeklődését írásban jelzi. Egyidejűleg meg kell adni az írásbeli kapcsolattartási forma alkalmazása során használható e-mail címet, amelyre ajánlatkérő a Kbt.-ben előírt tájékoztatásokat küldi az érdeklődését jelző gazdasági szereplőnek.</p> <p>22.8. Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 60. § (3) és (5) bekezdésében foglaltak szerint.</p> <p>22.9. Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és</p>

b) pontja vonatkozásában. A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni.

22.10. Ajánlatkérő felhívja az ajánlattevők figyelmét, hogy a jelen felhívásban az ajánlattevőnek a szerződés teljesítésére való pénzügyi, gazdasági, illetve műszaki és szakmai alkalmasságának feltételeit és ennek igazolását a minősített ajánlattevők jegyzékéhez képest szigorúbban határozta meg.

22.11. Ajánlatkérő az alkalmasság megállapításához szükséges pénzügyi adatokat – annak szükségessége esetén – a Magyar Nemzeti Banknak, a felhívás megküldésének napján érvényes hivatalos deviza árfolyamai alapján számítja át a megfelelő devizára.

22.12. Ajánlatkérő tájékoztatja a gazdasági szereplőket, hogy az eljárással kapcsolatos valamennyi határidővel kapcsolatosan a közép-európai idő az irányadó.

22.13. Ajánlatkérő nem teszi lehetővé a nyertes ajánlattevő(k) számára a szerződés teljesítése érdekében gazdálkodó szervezet (projekttársaság) létrehozását.

22.14. Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat/dokumentumokat az *ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő* nevében aláíró személy (továbbiakban: aláíró személy) vonatkozásában csatolni kell az ajánlathoz:

(i) olyan okiratot (pld. alapító okirat, alapszabály), amelyből megállapítható az aláíró személy **képviselőre való jogosultsága**; valamint

(ii) olyan közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentumot, melyből egyértelműen megállapítható az **aláíró személy** aláírásának mintája („az aláírás külalakjának igazolására csatolt dokumentum”).

Amennyiben az *ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő* a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény hatálya alá tartozik, vagy a 2013. évi V. törvény (új Ptk.) 3:89. §-a szerinti gazdasági társaság, úgy nem kell csatolni az aláíró személy **képviselőre való jogosultságát igazoló fenti (i) okiratot**, mivel ez a Kbt. 36. § (5) bekezdése alapján ingyenesen ellenőrizhető.

Természetes személynek (ide értve az egyéni vállalkozót is) – értelemszerűen – saját személye vonatkozásában nem kell csatolni a saját személyének **képviselőre való jogosultságát igazoló fenti (i) szerinti okiratot**.

Az (ii) pont vonatkozásában a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) hatálya alá tartozó *ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő* esetében az **aláíró személy** vonatkozásában – figyelemmel a Ctv. 9. §-ára – közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintát kell csatolni.

Amennyiben az aláíró személy meghatalmazottat állít, akkor a meghatalmazott személy(ek)nek a képviselői jogosultságra vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó, a képviselőre jogosult által aláírt meghatalmazást is szükséges csatolni.

22.15. Amennyiben az ajánlattevő tekintetében cégbíróság előtt változásbejegyzési eljárás van folyamatban, abban az esetben az ajánlathoz csatolni kell a

	<p>cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.</p> <p>22.16. Az ajánlattevőnek az ajánlatához csatolnia kell – ajánlattevő cégszerű aláírásával ellátott – részletes árajánlatot. A részletes árajánlatot ajánlatkérő a Kbt. 67. § (7) bekezdés b) pontja szerinti szakmai ajánlatnak tekinti.</p> <p>22.17. Ajánlatkérő kéri az ajánlattevőket, hogy az eredeti, aláírt ajánlatukat teljes terjedelmében (beleértve az összes nyilatkozatukat, igazolásokat stb.) *.pdf formátumba beszkenelve, elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) is nyújtsák be az ajánlatukkal közös csomagolásban. A jelen pont szerinti elektronikus adathordozó benyújtása nem kötelező (azaz ennek elmaradása nem eredményezheti az ajánlat érvénytelenségét), az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálása során minden esetben a papír alapon benyújtott ajánlatot veszi figyelembe.</p> <p>22.18. Amennyiben az ajánlattevő, alvállalkozó vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, de az ezen tényt vagy adatot tartalmazó, a Kbt. 36. § (5) bekezdés szerinti nyilvántartás a Közbeszerzési Hatóság útmutatójában nem szerepel, úgy ajánlattevőnek (részvételre jelentkezőnek) vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek a Kbt. 36. § (6) bekezdése szerint a közbeszerzési eljárásban meg kell jelölnie az érintett nyilvántartást.</p> <p>22.19. Kérjük, hogy amennyiben az ajánlattevők rendelkeznek a műszaki leírással, a szerződéstervezettel kapcsolatos észrevételekkel, esetleges módosítási javaslatokkal, azokat szíveskedjenek konkrét szövegszerű javaslatként az ajánlatban csatolni (lehetőség szerint elektronikus adathordozón, szerkeszthető *.doc formátumban változáskövető korrekció alkalmazásával) a tárgyalások gyorsabb lebonyolítása érdekében. (Ezek csatolása nem kötelező.)</p>
23.	<b>Az ajánlattételi felhívás megküldésének napja</b>
	2014. év december hónap 19. napja

TriCSÓK Tanácsadó  
és Szolgáltató Zrt.  
1067 Budapest, Teréz krt. 19.  
Adószám: 22000946-2-42

**SZOMHULL Szombathelyi  
Hulladékkezelési  
Közszolgáltató Nonprofit Kft.**  
Ajánlatkérő képviselőjében

TriCSÓK Zrt.  
Képviseli: Dr. Csók István  
Helyette: dr. Szabó Zoltán

## DOKUMENTÁCIÓ

### **SZOMHULL SZOMBATHELYI HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÓ NONPROFIT KFT.**

#### **„SZOMBATHELY VÁROS ÉS A KÖZSZOLGÁLTATÓ VAS MEGYE KÖZIGAZGATÁSI TERÜLETÉN TALÁLHATÓ ELLÁTÁSI TERÜLETÉN BELÜL KELETKEZŐ HULLADÉK BEGYŰJTÉSE, KEZELÉSE” TÁRGYÁBAN INDÍTOTT KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁSÁHOZ**

2014.

## BEVEZETÉS

Ön a SZOMHULL Szombathelyi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. ajánlatkérő „Szombathely város és a közszolgáltató Vas megye közigazgatási területén található ellátási területén belül keletkező hulladék begyűjtése, kezelése” tárgyában indított közbeszerzési eljárás dokumentációját tartja a kezében. A jelen dokumentáció célja, hogy segítséget nyújtsunk az egyértelmű, a felhívásban és a dokumentációban meghatározott követelményeknek eleget tevő ajánlat elkészítéséhez.

Kérjük a tisztelt ajánlattevőket, hogy ajánlatukat szigorúan a felhívásban, a dokumentációban és a jogszabályokban meghatározottak szerint készítsék el, és nyújtsák be, és bizonytalanság esetén éljenek a közbeszerzési törvényben meghatározott kiegészítő tájékoztatás kérés lehetőségével. A felhívásban, a dokumentációban, valamint a jogszabályokban foglalt feltételek bármelyikének nem megfelelő ajánlat a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (továbbiakban: Kbt.) 74-75. §-a alapján érvénytelennek minősülhet.

Budapest, 2014.

Tisztelettel

Dr. Csók István  
Igazgatóság elnöke



## AZ AJÁNLATTÉTELI FELHÍVÁS

A jelen közbeszerzési eljárás felhívását az Ajánlatkérő közvetlenül küldte meg az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők részére.

Felhívjuk a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy a jelen dokumentáció mellett a megküldött felhívás és a Kbt., valamint a kapcsolódó rendeletek előírásainak ismerete is szükséges az érvényes ajánlattételhez. Ajánlatkérő a jelen dokumentáció elkészítésekor nem tűzte célul a Kbt. által meghatározott fogalmak, eljárási cselekmények, valamint a felhívásban meghatározottak megismétlését. Amennyiben a felhívás és a dokumentáció között ellentmondás van, a felhívás az irányadó.

### ÚTMUTATÓ AZ AJÁNLATOK ELKÉSZÍTÉSÉVEL, BENYÚJTÁSÁVAL ÉS ÉRTÉKELÉSÉVEL KAPCSOLATBAN

#### I. FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

Ajánlatkérő a jelen közbeszerzési eljárással kapcsolatosan az általa használt egyes fogalmakkal kapcsolatban – azok egyértelműsítése érdekében – az alábbiakat érti.

- 1) **Lebonyolító:** a jelen közbeszerzési eljárást a TriCSÓK Zrt. bonyolítja le.

**A Lebonyolító jelen eljárás során használt elérhetőségi adatai:**

**TriCSÓK Zrt.**

Levelezési cím: 1067 Budapest, Teréz krt. 19. III. emelet 32.

Telefon: +36-1-354-2760

Telefax: +36-1-354-2768

E-mail cím: kozbeszerzes@tricsok.hu

- 2) **Kbt.:** a közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény
- 3) **Art.:** az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény
- 4) **Cégszerű aláírás:** ajánlatkérő cégszerű aláírásként a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) 9. §-a szerinti cégszerű aláírást fogadja el.

Azon gazdasági szereplők esetén, akik nem tartoznak a Ctv. hatálya alá, cégszerű aláírással egyenértékűnek tekintendő a gazdasági szereplő képviselőre jogosult személy olyan aláírása, amely megfelel az aláírás külalakjának igazolására csatolt dokumentumnak (l. részletesen a dokumentáció IX. 1) pontjában a csatolandó dokumentumok között). Ajánlatkérő a cégszerű aláírással egyenértékűnek fogadja el az olyan személy aláírását, akit az adott dokumentum aláírására a képviselőre jogosult személy meghatalmazott.

- 5) **Ajánlattevő általi felelős fordítás:** a Kbt. 36. § (3) bekezdése szerinti, az ajánlattevő által készített vagy becsatolt, a nem az eljárás nyelveinek valamelyikén benyújtott dokumentumokra vonatkozó fordítás.
- 6) **Gazdasági szereplő:** a Kbt. 4. § 9. pontjában meghatározott fogalom.

## II. AZ ELJÁRÁS ÁLTALÁNOS SZABÁLYAI

- 1) A közbeszerzési eljárás lebonyolítására a Kbt. szabályai szerint kerül sor. Az eljárás hirdetmény nélküli tárgyalásos eljárás, erre, valamint az eljárás becsült értékére tekintettel a Kbt. Második része kerül alkalmazásra.
- 2) Ajánlatkérő tájékoztatja az ajánlattevőket, hogy a jelen dokumentáció kiadásával ajánlatkérőnek nem célja a felhívásban, a Kbt.-ben, valamint az egyéb jogszabályokban foglalt rendelkezések megisméltése. Erre tekintettel a jelen dokumentáció kizárólag a felhívással és a vonatkozó jogszabályokkal (elsősorban a Kbt.-vel) összhangban értelmezendő.
- 3) Az eljárásban kizárólag az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő(k) tehet(nek) ajánlatot. Az ajánlattételre felhívott gazdasági szereplők közösen nem tehetnek ajánlatot, azonban – ha a Kbt.-ből vagy más jogszabályokból, különösen a tárgyalásos eljárás jogcíméből más nem következik – nincs akadálya annak, hogy valamely ajánlattételre felhívott gazdasági szereplő olyan gazdasági szereplővel tegyen közös ajánlatot, amelynek ajánlatkérő nem küldött ajánlattételi felhívást.
- 4) Ajánlatot csak az az ajánlattevő nyújthat be, aki, vagy akinek az ajánlatban megnevezett alvállalkozója a dokumentációt saját részére átvette. (Közös ajánlattétel benyújtása esetén elegendő a dokumentáció közös ajánlattevők (vagy az ajánlatban megnevezett alvállalkozóik) valamelyike által történő átvétele.). A dokumentációt átvevő a dokumentációt harmadik (illetéktelen) személynek nem teheti hozzáférhetővé, és azt másra nem ruházhatja át. Az az ajánlattevő aki, vagy akinek az ajánlatban megnevezett alvállalkozója a dokumentációt saját számára (vagy közös ajánlattétel esetén a közös ajánlattevők csoportja számára) nem vette át, nem nyújthat be érvényesen ajánlatot, tekintettel arra, hogy a dokumentáció átruházására nincsen lehetőség.
- 5) Az ajánlat benyújtásával ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő tudomásul vette a felhívásban és dokumentációban tett előírásokat, különösen, de nem kizárólagosan a műszaki leírásban és a szerződéses feltételekben tett előírásokat.

- 6) A dokumentáció dokumentummintákat tartalmaz annak érdekében, hogy az érvényes ajánlattételt megkönnyítse az ajánlatkérő. Felhívjuk a tisztelt ajánlattevők figyelmét, hogy ajánlatkérő nem teszi kötelezővé az általa meghatározott dokumentumminták alkalmazását, az csupán javasolt az ajánlattevőknek. Javasoljuk az ajánlattevőknek, hogy a dokumentumminták helyességét minden esetben ellenőrizzék. Amennyiben az ajánlattevő a dokumentumminta mellőzésével kívánja ajánlatát megtenni, kérjük, hogy fokozott figyelemmel járjon el az egyes dokumentumok tartalmi és formai megfelelésége érdekében. A dokumentációban szereplő iratminták kitöltése és benyújtása javasolt, de az Ajánlatkérő által előírt valamennyi információt, adatot tartalmazó nyilatkozatot is elfogadja Ajánlatkérő, amennyiben az alkalmas az alkalmasság, illetve egyéb, az Ajánlatkérő, illetőleg jogszabály által előírt feltétel, körülmény fennállásának vagy hiányának megállapítására.
- 7) Ajánlattevő felelőssége, hogy az ajánlat érvényességéhez – különösen a gazdasági és pénzügyi alkalmasság, valamint a műszaki illetve szakmai alkalmasság körében – szükséges dokumentumokat és igazolásokat, az ajánlat érvényességének egyértelmű megállapításához szükséges tartalommal ajánlatkérő rendelkezésére bocsássa.
- 8) A kért információk benyújtásáért az ajánlattevő felel, nem kielégítő információk következménye az ajánlat érvénytelenné minősítése lehet.
- 9) Felhívjuk a figyelmet, hogy a Kbt. 56. § (1) bek. j) pontja szerint az ajánlatkérőnek az eljárásból ki kell zárnia az olyan ajánlattevőt, alvállalkozót és az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki az eljárásban előírt adatszolgáltatási kötelezettség teljesítése során olyan hamis adatot szolgáltat, vagy hamis nyilatkozatot tesz, amely a verseny tisztaságát veszélyezteti. Ilyen esetekben az ajánlat érvénytelennek minősül.
- 10) Az ajánlatnak tartalmaznia kell különösen az ajánlattevő kifejezett nyilatkozatát a felhívás feltételeire, a szerződés megkötésére és teljesítésére, valamint a kért ellenszolgáltatásra vonatkozóan. Az ajánlatban továbbá az ajánlattevők nyilatkoznia kell arról, hogy a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló törvény szerint mikro-, kis- vagy középvállalkozásnak minősül-e.
- 11) Az eljárás és az ajánlattétel nyelve magyar. Ajánlatkérő kizárólag a magyar nyelvű, vagy magyar nyelvre lefordított iratokat, dokumentumokat veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása és értékelése során. Ajánlatkérő a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok ajánlattevő általi felelős fordítását elfogadja, ajánlattevő nem köteles a 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti – az Országos Fordító és Fordításhitelesítő Iroda által készített – hiteles fordítás készíttetésére. Az eljárás során mindennemű közlés magyar nyelven történik, kommunikáció semmilyen más nyelven nem fogadható el.

- 12) A jelen közbeszerzési eljárás során az ajánlatkérő az általa megküldeni kívánt dokumentumokat fax vagy a Kbt. 35. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelő e-mail útján küldi meg a gazdasági szereplőknek a gyors tájékoztatás érdekében. Ajánlatkérő a fax megküldését legfeljebb háromszor kíséri meg. A megküldött dokumentum akkor is kézbesítettnek minősül, ha az ajánlatkérő a megküldés sikerességéről faxjelentést kap, vagy ha az adott e-mail kiküldésre és az elküldött üzenetek közé besorolásra került. Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy az eljárás során a hagyományos postai úton küldje meg az egyes dokumentumokat a gazdasági szereplőknek, amennyiben ezt a Kbt. nem zárja ki.
- 13) Tájékoztatjuk az ajánlattevőket, hogy amennyiben ajánlatkérő felszólítása ellenére az ajánlattevő, az ajánlatkérő által előírt határidő lejártáig, a Kbt. 67. §-a szerinti felvilágosítást, vagy a 69-70. § szerinti indokolást nem adja meg, úgy az ajánlat elbírálását az eredeti, beadott ajánlat alapján végzi el.
- 14) A benyújtott ajánlatokat az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő megbizonyosodott a felhívásban és dokumentációban megadott, illetve a szerződés-tervezetből ésszerűen következő feladatokra vonatkozó szerződéses ár helyességéről és elégséges voltáról, valamint arról, hogy ajánlatuk végösszege fedez minden a dokumentációban, valamint az ennek részét képező szerződés tervezetben foglalt kötelezettséget és feladatot, ami a munka elvégzéséhez szükséges.
- 15) A dokumentációban szereplő szerződés-tervezetet nem kell kitölteni, sem az ajánlathoz csatolni.

### **III. A KBT. 54. § (2) BEKEZDÉSE SZERINTI TÁJÉKOZTATÁS**

- 1) A Kbt. 54. § (1) bekezdése értelmében építési beruházás és szolgáltatás megrendelése esetében az ajánlatkérő az ajánlattételi felhívásban köteles előírni, hogy az ajánlattevő tájékozódjon a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó olyan kötelezettségekről, amelyeknek a teljesítés helyén és a szerződés teljesítése során meg kell felelni.
- 2) A fenti előírásra tekintettel Ajánlatkérő az alábbiakban megadja azoknak a szervezeteknek (hatóságoknak) a nevét és elérhetőségét, amelyektől az ajánlattevő megfelelő tájékoztatást kaphat:

**Nemzeti Munkaügyi Hivatal**  
(munkabiztonság)  
**Magyar Bányászati és Földtani Hivatal**  
(bányászat)

**Nemzeti Munkaügyi Hivatal elérhetőségek**

Székhely: 1089 Budapest, Kálvária tér 7.  
Postai cím: 1476 Budapest, Pf. 75.  
Tel.: (1) 303 9300  
Web: [www.munka.hu](http://www.munka.hu)

Munkavédelmi Információs Szolgálat (MISZ),  
Tel.: **06-80/204-292**

és információs elektronikus postacímén:  
E-mail: [munkaved-info@ommf.gov.hu](mailto:munkaved-info@ommf.gov.hu)

**MBFH Központja elérhetőségek**  
Bányászati Munkavédelem  
1145 Budapest, Columbus u. 17-23.  
1590 Budapest, Pf. 95.  
**Központi telefon:** (+36-1) 301-2900  
[hivatal@mbfh.hu](mailto:hivatal@mbfh.hu)

Zöld szám: 06 80 204 258

További információ végett a szolgáltatás vagy építési beruházás teljesítésének helye szerint illetékes területi MBFH szervezeti egység elérhetőségei megtalálhatóak:

**MBFH területi szervek jegyzéke**  
(MFBH Hivatalos Honlapja - közérdekű adatok)  
[www.mbfh.hu](http://www.mbfh.hu)

- 3) Az ajánlatkérő tájékoztatja továbbá az ajánlattevőket, hogy a Kbt. 54. § (1) bekezdése alapján a felhívásban előírt követelményekről való tájékozódás részletes eljárási szabályairól az 1/2004. (I. 9.) FMM rendelet előírásai rendelkeznek.

#### **IV. A DOKUMENTÁCIÓ ÁTVÉTELÉNEK TELJESSÉGE, PONTOSSÁGA**

A dokumentációt átvevő felelős azért, hogy ellenőrizze a dokumentáció teljes átvételét. Ajánlatkérőnek semmilyen kifogást nem áll módjában elfogadni, melynek az indoka, hogy a dokumentációt átvevő elmulasztotta a dokumentáció valamely részének átvételét. Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a jelen dokumentáció részét képezi – az ÚTMUTATÓ, a SZERZŐDÉS TERVEZET, valamint a NYILATKOZATMINTÁKON kívül – az ajánlatkérő által elkészített MŰSZAKI LEÍRÁS is.

## V. AZ AJÁNLAT MÓDOSÍTÁSA

- 1) Az ajánlattevő az ajánlatához a tárgyalások befejezésének időpontjától van kötve, azonban az ajánlatot akkor is a tárgyalások megkezdését megelőzően érvénytelenné kell nyilvánítani, ha az ajánlattevő nem felel meg – vagy nem állapítható meg, hogy megfelel-e – a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek, vagy az ajánlat kizáró ok fennállása miatt érvénytelen, vagy ha az ajánlat olyan okból érvénytelen, amellyel kapcsolatban a tárgyalások során vagy hiánypótlás keretében nincs lehetőség az ajánlat megfelelővé tételére.
- 2) Amennyiben ajánlattevő a tárgyalások lezárása (a végső ajánlattételi határidő lejárt) után módosítja, vagy visszavonja az ajánlatát, az a Kbt. 96. § (4) bekezdése szerinti ajánlati kötöttség megsértésének tekintendő, melynek következménye az ajánlat érvénytelenné nyilvánítása.

## VI. A KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS

- 1) A tájékoztatást igénylő gazdasági szereplő a felhívásban megadott elérhetőségre közvetlenül benyújtott vagy postai kézbesítéssel küldött levélben vagy telefaxon (vagy a Kbt. 35. § (4) bekezdésének megfelelő elektronikus úton) fordulhat kiegészítő tájékoztatásért az ajánlatkérőhöz, aki az ajánlattételi határidő lejárt előtt legkésőbb 3 nappal adja meg a válaszokat.
- 2) A kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmüket a fentiekben meghatározottak mellett – a könnyebb feldolgozhatóság érdekében – kérjük szerkeszthető, „\*.doc” formátumban is megküldeni a Lebonyolítónak a jelen dokumentáció I.1) pontjában megjelölt e-mail címére. Felhívjuk a gazdasági szereplők figyelmét, hogy a Kbt. szabályozása értelmében a Lebonyolító alkalmazottai nem jogosultak az eljárással kapcsolatosan szóban (pl. személyesen, vagy telefon útján) felvilágosítást adni, erre tekintettel az ilyen módon érkező megkeresésre a Lebonyolító a válaszadást megtagadja.

- 3) Ajánlatkérő a műszaki leírást és a szerződéses feltételeket érintő esetleges ajánlattevői módosítási javaslatokat a kiegészítő tájékoztatás kérése során nem vár, ezek megtételére a tárgyalás során van lehetőség. Kérjük a gazdasági szereplőket, hogy kizárólag a Kbt. 45. §-ának megfelelő tartalommal, a megfelelő ajánlattétel érdekében, **a felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatban** tegyék fel kérdéseiket. Ajánlatkérő felhívja a gazdasági szereplők figyelmét arra, hogy a Kbt. 45. §-a alapján az ajánlatkérőnek nincsen felhatalmazása a Kbt. egyes rendelkezéseivel kapcsolatosan értelmező tájékoztatást adni. A Kbt., valamint a közbeszerzésekkel összefüggő egyéb jogszabályok értelmezésével kapcsolatban elsősorban az Igazságügyi Minisztérium, valamint a Közbeszerzési Hatóság adhat felvilágosítást.
- 4) A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat a gazdasági szereplőt terheli.
- 5) A Lebonyolító – a gazdasági szereplők egyidejű értesítése mellett – írásban (fax, e-mail útján) válaszol a felhívásban és a dokumentációban foglaltakkal kapcsolatos minden egyes kérdésre, és a tájékoztatás teljes tartalmát a gazdasági szereplők számára hozzáférhetővé teszi a Lebonyolító címén. A kiegészítő tájékoztatás – előzetes telefonos időpont egyeztetése alapján – teljes terjedelemben megtekinthető a Lebonyolító címén.
- 6) A gazdasági szereplő által feltett kérdések, és az ajánlatkérő által kézbesített kiegészítő tájékoztatások a dokumentáció részeivé válnak.
- 7) A közbeszerzési eljárás során valamennyi levelezésre kérjük feltüntetni az alábbi információkat:
- *SZOMHULL Szombathelyi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft.*
  - *Szombathely város és a közszolgáltató Vas megye közigazgatási területén található ellátási területén belül keletkező hulladék begyűjtése, kezelése*
  - a dokumentumot beküldő neve és levelezési címe, faxszáma és e-mail címe



## VII. AZ AJÁNLATOT ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

- 1) Ajánlatkérő a Kbt. 49. § (2) bekezdésében foglaltaknak megfelelően tájékoztatja az ajánlattevőt, hogy az ajánlatokhoz a következő dokumentumokat, igazolásokat, nyilatkozatokat kell – lehetőleg az alábbi sorrendben – csatolni:

Sor-szám	Megnevezés
1.	<p>A Kbt. 60. § (6) bekezdésének megfelelő felolvasólap. Lehetőleg a fedőlapot követően csatolják az ajánlatba!</p> <p>Az ajánlatban az alábbi adatokat kell megadni az ajánlattevőről:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Képviselő neve,</li> <li>➤ Kapcsolattartó személy neve,</li> <li>➤ Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma,</li> <li>➤ Kapcsolattartó személy faxszáma,</li> <li>➤ Kapcsolattartó személy e-mail címe.</li> </ul> <p><i>1. számú melléklet</i></p>
2.	<p>A Kbt. 60. § (3) bekezdésében előírt, úgynevezett ajánlati nyilatkozat, valamint a 60. § (5) bekezdése szerinti nyilatkozat.</p> <p>Az ajánlatkérő előírja, hogy ajánlattevő nyilatkozzon arról, hogy az ajánlatában csatolt összes aláírt dokumentumot, igazolást (pl. referenciaigazolások, pénzügyi nyilatkozatok stb.) az adott dokumentum, igazolás aláírására jogosult személy írta-e alá.</p> <p><i>2. számú melléklet</i></p>
3.	<p>Ajánlattevőnek az ajánlatában nyilatkoznia kell a Kbt. 40. § (1) bekezdés a) és b) pontja vonatkozásában. A nyilatkozatokat nemleges tartalom esetén is kifejezetten meg kell tenni, és az ajánlathoz csatolni.</p> <p><i>3. számú melléklet.</i></p>

<b>Kizáró okok fenn nem állásának igazolása:</b>	
4.	<p>A kizáró okok fenn nem állását a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 2-8. §, valamint 10-11. § rendelkezései szerint kell igazolni.</p> <p>Továbbá az ajánlattevőnek az ajánlatban nyilatkoznia kell a Kbt. 58. § (3) bekezdése szerint, hogy a szerződés teljesítéséhez nem vesz igénybe a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általa alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.</p> <p>A kizáró okok fenn nem állására vonatkozó, az ajánlattevő által tett nyilatkozatoknak a jelen felhívás megküldése napjánál nem régebbi keltezésűnek kell lenniük.</p> <p>Az ajánlatkérő kizárja az eljárásból azt az ajánlattevőt, alvállalkozót vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetet, aki a kizáró okok hatálya alá tartozik; és aki részéről a kizáró ok az eljárás során következett be.</p> <p><i>4. számú melléklet</i></p>
<b>Pénzügyi és gazdasági alkalmasság - a megkövetelt igazolási mód:</b>	
5.	<p>Az ajánlatba csatolni kell, a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. § (1) bek. c) pontja alapján a jelen felhívás megküldését megelőzően lezárt utolsó három üzleti évben elért, a közbeszerzés tárgya (hulladék begyűjtés és/vagy hulladékkezelés) szerinti nettó árbevételek számtani átlagáról szóló nyilatkozatot, attól függően, hogy az ajánlattevő mikor jött létre, illetve mikor kezdte meg tevékenységét, amennyiben ezek az adatok rendelkezésre állnak.</p> <p>Az alkalmasság igazolása tekintetében irányadóak a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdései, valamint a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 14. §-a.</p> <p><i>6. számú melléklet</i></p>
6.	<p>Ha az ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek valamely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrásaira (is) támaszkodik.</p> <p>A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, továbbá köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.</p> <p><i>5. számú melléklet</i></p>
<b>Műszaki, illetve szakmai alkalmasság - a megkövetelt igazolási mód:</b>	
7.	<p>Az ajánlatba csatolni kell a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 15. § (3) bek. e) pontja alapján a felhívás 13.2. pont alkalmasság minimumkövetelményei rovat a) pontjában</p>

	<p>előírt követelményeknek megfelelő, a teljesítéshez rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetve műszaki felszereltség leírását tartalmazó nyilatkozatot a berendezés darabszámának, műszaki paraméterének megjelölésével.</p> <p>Az alkalmasság igazolása tekintetében irányadóak a Kbt. 55. § (4)-(6) bekezdései, valamint a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. vonatkozó rendelkezései.</p> <p><i>7. számú melléklet</i></p>
8.	<p>Az ajánlatba csatolni kell a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 15. § (3) bek. f) pontja alapján hulladék begyűjtésre és/vagy hulladékkezelésre vonatkozó ISO 9001:2009 szerinti minőségirányítási rendszerre vonatkozó (vagy azzal egyenértékű), független szervezet által kiállított tanúsítványt vagy a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 17. § (2) bekezdése szerinti, ezzel egyenértékű dokumentumot (az egyenértékű minőségbiztosítási intézkedések leírását).</p>
9.	<p>Az ajánlatba csatolni kell a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 15. § (3) bek. i) pontja alapján ISO 14001:2005 szerinti környezetirányítási rendszerre vonatkozó (vagy azzal egyenértékű), független szervezet által kiállított tanúsítványt vagy a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 17. § (3) bekezdése szerinti, ezzel egyenértékű dokumentumot (az egyenértékű környezetvédelmi intézkedéseknek a leírását).</p>
10.	<p>Ha az ajánlattevő az alkalmassági követelményeknek valamely más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodva kíván megfelelni, ebben az esetben meg kell jelölni az ajánlatban ezt a szervezetet és a felhívás vonatkozó pontjának megjelölésével azon alkalmassági követelményt (követelményeket), melynek igazolása érdekében az ajánlattevő ezen szervezet erőforrásaira (is) támaszkodik.</p> <p>A kapacitásait rendelkezésre bocsátó szervezet az előírt igazolási módokkal azonos módon köteles igazolni az adott alkalmassági feltételnek történő megfelelést, további köteles nyilatkozni, hogy a szerződés teljesítéséhez szükséges erőforrások rendelkezésre állnak majd a szerződés teljesítésének időtartama alatt.</p> <p>Ha az alkalmassági követelmény korábbi szállítások, szolgáltatások vagy építési beruházások teljesítésére vonatkozik, akkor az ajánlattevőnek nyilatkoznia kell arról, hogy milyen módon vonja be a teljesítés során azt a szervezetet, amelynek adatait az alkalmasság igazolásához felhasználja, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során [Kbt. 55. § (6) bek. b) pont].</p> <p>Az egyéb alkalmassági követelmények esetében ajánlattevőnek arról kell nyilatkoznia, hogy az alkalmassági igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során milyen módon fogja ténylegesen igénybe venni (ilyen nyilatkozatnak tekintendő az is, ha a szervezet alvállalkozóként megjelölésre került) [Kbt. 55. § (6) bek. a) pont].</p> <p><i>5. számú melléklet</i></p>
<p><b>Egyéb dokumentumok:</b></p>	

11.	Kérjük, hogy amennyiben az ajánlattevők rendelkeznek a műszaki leírással, a szerződéstervezettel kapcsolatos észrevételekkel, esetleges módosítási javaslatokkal, azokat szíveskedjenek konkrét szövegszerű javaslatként az ajánlatban csatolni (lehetőség szerint elektronikus adathordozón, szerkeszthető *.doc formátumban változáskövető korrekktúra alkalmazásával) a tárgyalások gyorsabb lebonyolítása érdekében. (Ezek csatolása nem kötelező.)
12.	<p>Az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat/dokumentumokat az <i>ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő</i> nevében aláíró személy (továbbiakban: aláíró személy) vonatkozásában csatolni kell az ajánlathoz:</p> <p>(i) olyan okiratot (pld. alapító okirat, alapszabály), amelyből megállapítható az aláíró személy <b>képviselőre való jogosultsága</b>; valamint</p> <p>(ii) olyan közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett vagy két tanú aláírásával ellátott dokumentumot, melyből egyértelműen megállapítható az <b>aláíró személy</b> aláírásának mintája („az aláírás külalakjának igazolására csatolt dokumentum”).</p> <p>Amennyiben az <i>ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő</i> a gazdasági társaságokról szóló 2006. évi IV. törvény hatálya alá tartozik, vagy a 2013. évi V. törvény (új Ptk.) 3:89. §-a szerinti gazdasági társaság, úgy nem kell csatolni az aláíró személy <b>képviselőre való jogosultságát igazoló fenti (i) okiratot</b>, mivel ez a Kbt. 36. § (5) bekezdése alapján ingyenesen ellenőrizhető.</p> <p>Természetes személynek (ide értve az egyéni vállalkozót is) – értelemszerűen – saját személye vonatkozásában nem kell csatolni a saját személyének <b>képviselőre való jogosultságát igazoló fenti (i) szerinti okiratot</b>.</p> <p>Az (ii) pont vonatkozásában a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény (Ctv.) hatálya alá tartozó <i>ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő</i> esetében az <b>aláíró személy</b> vonatkozásában – figyelemmel a Ctv. 9. §-ára – közjegyző által készített aláírási címpéldányt vagy ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-mintát kell csatolni.</p> <p>Amennyiben az aláíró személy meghatalmazottat állít, akkor a meghatalmazott személy(ek)nek a képviselői jogosultságra vonatkozó, a meghatalmazott aláírását is tartalmazó, a képviselőre jogosult által aláírt meghatalmazást is szükséges csatolni.</p>
13.	Amennyiben az ajánlattevő tekintetében cégbíróság előtt változásbejegyzési eljárás van folyamatban, abban az esetben az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet és az annak érkezéséről a cégbíróság által megküldött igazolást.
14.	Az ajánlattevőknek az ajánlatához csatolnia kell a részletes árajánlatot. A részletes árajánlatot papíralapon, és elektronikusan *.xls-formátumba konvertálva, nem újraírható optikai adathordozón (CD, vagy DVD lemezen) is be kell nyújtani. A

	<p><b>papíralapon benyújtott részletes árajánlatot cégszerű aláírással kell ellátni.</b></p> <p>A részletes árajánlatot ajánlatkérő a Kbt. 67. § (7) bekezdés b) pontja szerinti szakmai ajánlatnak tekinti.</p> <p><i>8. számú melléklet</i></p>
15.	<p>Amennyiben az ajánlattevő vagy az alkalmasság igazolásában résztvevő gazdasági szereplő a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerint kíván tényt vagy adatot igazolni, de az ezen tényt vagy adatot tartalmazó, a Kbt. 36. § (5) bekezdés szerinti nyilvántartás a Közbeszerzési Hatóság útmutatójában nem szerepel, úgy ajánlattevőnek vagy az alkalmasság igazolásában részt vevő szervezetnek a Kbt. 36. § (6) bekezdése szerint a közbeszerzési eljárásban meg kell jelölnie az érintett nyilvántartást.</p> <p><i>9. számú melléklet</i></p>

- 2) Figyelemmel a Kbt. 35. § (1) bekezdésében foglaltakra, az ajánlatban szereplő nyilatkozatok aláírás nélkül joghatás kiváltására nem alkalmasak, így az ajánlatot a szükséges helyeken – pl. ajánlattevő, alvállalkozó, az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet nyilatkozatai, a Felolvasólap – cégszerűen aláírva (vagy cégszerű aláírással jogosult által meghatalmazott személy(ek) aláírásával ellátva) kell benyújtani.
- 3) Kérjük a tisztelt ajánlattevőket, hogy az ajánlathoz ne csatoljanak olyan dokumentumokat, melynek csatolását a jogszabályok, vagy az ajánlatkérő nem írta elő (pl.: prospektus, ismertető, aláírt szerződéstervezet). Amennyiben ajánlattevő ilyen dokumentumokat is be kíván nyújtani, úgy ezeket – ha benyújtását feltétlenül szükségesnek tartja – az ajánlattól elkülönítetten tegye a borítékba, vagy csomagba az ajánlat mellé. Ajánlatkérő az ilyen módon elkülönített dokumentumot nem tekinti az ajánlat részének és az ajánlat elbírálása során nem veszi figyelembe.
- 4) Felhívjuk az ajánlattevők figyelmét, hogy Magyarországon az alábbi elnevezésű és illetékességi területű cégbíróságok tartják nyilván a gazdasági társaságokat, tehát ajánlatkérő csak az alábbi listán szereplő cégbíróság megnevezését fogadja el az ajánlatban:

Fővárosi Törvényszék Cégbírósága	(Budapest)
Kecskeméti Törvényszék Cégbírósága	(Bács-Kiskun megye)
Pécsi Törvényszék Cégbírósága	(Baranya megye)
Gyulai Törvényszék Cégbírósága	(Békés megye)
Miskolci Törvényszék Cégbírósága	(Borsod-Abaúj-Zemplén megye)
Szegedi Törvényszék Cégbírósága	(Csongrád megye)
Székesfehérvári Törvényszék Cégbírósága	(Fejér megye)
Győri Törvényszék Cégbírósága	(Győr-Moson-Sopron megye)
Debreceni Törvényszék Cégbírósága	(Hajdú-Bihar megye)
Egri Törvényszék Cégbírósága	(Heves megye)

Szolnoki Törvényszék Cégbírósága	(Jász-Nagykun-Szolnok megye)
Tatabányai Törvényszék Cégbírósága	(Komárom-Esztergom megye)
Balassagyarmati Törvényszék Cégbírósága	(Nógrád megye)
Budapest Környéki Törvényszék Cégbírósága	(Pest megye)
Kaposvári Törvényszék Cégbírósága	(Somogy megye)
Nyíregyházi Törvényszék Cégbírósága	(Szabolcs-Szatmár-Bereg megye)
Szekszárdi Törvényszék Cégbírósága	(Tolna megye)
Szombathelyi Törvényszék Cégbírósága	(Vas megye)
Veszprémi Törvényszék Cégbírósága	(Veszprém megye)
Zalaegerszegi Törvényszék Cégbírósága	(Zala megye)

## VIII. AZ AJÁNLAT PÉLDÁNYAIVAL KAPCSOLATOS FORMAI ELŐÍRÁSOK

- 1) Az ajánlatot egy papír alapú eredeti példányban kell benyújtani. Ha az ajánlattevő több papír alapú példányban nyújtja be az ajánlatát, és az ajánlatok közül az eredeti példány nincs megjelölve, ajánlatkérő egy tetszőleges példányt kiválaszt, és azt tekinti eredetinek. Amennyiben az ajánlat eredeti és másolati példánya között bármilyen ellentmondás, vagy eltérés van, úgy ajánlatkérő az elbírálás során az eredetként megjelölt vagy kiválasztott ajánlati példányt tekinti irányadónak.
- 2) Követelmény továbbá az ajánlat bekötése, összefűzése vagy összetűzése.
- 3) Az ajánlatban nem lehetnek közbeiktatások, törlések vagy átírások, kivéve az ajánlattevő által tett hibakiigazításokat. Az ilyen kiigazításokat az ajánlatot aláíró személy(ek)nek, vagy az arra meghatalmazott személy(ek)nek a kézjegyükkel kell ellátnia/ellátniuk a közbeiktatás, törlés vagy átírás dátumának feltüntetésével.
- 4) A dokumentációban található részletes árajánlat című dokumentumot (8. számú melléklet) papíralapon, és elektronikusan és \*.xls-formátumba konvertálva, nem újraírható optikai adathordozón (CD, vagy DVD lemezen) is be kell nyújtani. A papíralapú és az elektronikus változat közti esetleges ellentmondás esetén ajánlatkérő a papíralapú változatot tekinti irányadónak. A CD, vagy DVD lemezt az ajánlat példányaival közös csomagolásban kell benyújtani.
- 5) Az ajánlatkérő kéri az ajánlattevőket, hogy az eredeti, aláírt ajánlatukat teljes terjedelmében (beleértve az összes nyilatkozatukat, igazolásokat stb.) \*.pdf formátumba beszkenelve, elektronikus adathordozón (CD vagy DVD) is nyújtsák be az ajánlatukkal közös csomagolásban. A jelen pont szerinti elektronikus adathordozó benyújtása nem kötelező (azaz ennek elmaradása nem eredményezheti az ajánlat érvénytelenségét), az ajánlatkérő az ajánlatok elbírálása során minden esetben a papír alapon benyújtott ajánlatot veszi figyelembe.

## IX. AZ AJÁNLAT CSOMAGOLÁSÁVAL KAPCSOLATOS FORMAI ELŐÍRÁSOK

- 1) A nem megfelelően címzett, vagy feliratozott ajánlatok elirányításáért, vagy idő előtti felbontásáért ajánlatkérőt felelősség nem terheli.
- 2) A kért példányszámú ajánlatot együttesen, egy közös borítékba, csomagba, vagy dobozba kell becsomagolni. A csomagolásnak át nem látszónak, roncsolás mentesen nem bonthatóknak és sértetlennek kell lennie és meg kell felelnie az alábbi követelményeknek:
  1. biztosítja, hogy az ajánlat egyes példányai együtt maradjanak,
  2. a csomagoláson fel kell tüntetni az alábbiakat:
    - a) *Az ajánlattevő nevét és székhelyét,*
    - b) *SZOMHULL Szombathelyi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. - Szombathely város és a közszolgáltató Vas megye közigazgatási területén található ellátási területén belül keletkező hulladék begyűjtése, kezelése*
    - c) *Az „Ajánlattételi határidő előtt nem bontható fel!” feliratot*

## **X. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSA**

- 1) Az ajánlatok benyújtása személyesen és postai úton történhet, az alábbi címre:  
SZOMHULL Szombathelyi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft.  
(9700 Szombathely, Welther Károly u.4.)

Az ajánlatokat személyesen munkanapokon hétfőtől csütörtökig 10-15 óráig, pénteken, és amennyiben a szombati nap munkanap, szombaton 10-13 óráig, az ajánlattételi határidő napján 10-11 óráig lehet benyújtani.

- 2) Ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig, a bontás megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat az ajánlattevőt terheli. Az ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni.
- 3) Az ajánlatok személyesen történő leadásakor az ajánlatot átadó személy köteles aláírásával az átvételi elismervényt ellátni.
- 4) Az ajánlatok benyújtásakor az ajánlatok átadásához szükséges időtartamot is vegyék figyelembe az ajánlattevők. A határidőn túl érkezett ajánlatok a Kbt. értelmében érvénytelenek, amely ajánlatok azonban a Kbt. 34. § (2) bekezdése szerinti iratnak minősülnek. Ezért ajánlatkérő a késve benyújtott ajánlatokat köteles megőrizni, azok visszaszolgáltatására sem részekben, sem egészében nem kerülhet sor.

## XI. BONTÁSI ELJÁRÁS RÖVID BEMUTATÁSA

- 1) Az ajánlattevők a bontás időpontjáról külön értesítést nem kapnak, arra a felhívásban foglaltak az irányadók. A bontáson megjelent ajánlattevők képviselői részvételük igazolására egy jelenléti ívet írnak alá.
- 2) Az ajánlatkérő a végleges ajánlatok bontásának megkezdésekor, a végleges ajánlatok felbontása előtt közvetlenül ismerteti a közbeszerzés – a 18. § (2) bekezdésének alkalmazása nélkül számított – becsült értékét és a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét, részajánlattétel biztosítása esetén részenként. Ha az eljárásban csak egy ajánlattevő tett ajánlatot és végleges ajánlat írásbeli benyújtása a Kbt. 92. § (7) bekezdése alapján nem kötelező, akkor a közbeszerzés becsült értékét és a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét – részajánlattétel biztosítása esetén részenként – az utolsó tárgyalás alkalmával azt követően ismerteti ajánlatkérő, hogy az ajánlattevő megtette végleges ajánlatát.
- 3) Az ajánlatok felbontásakor az ajánlatkérő ismerteti az ajánlattevők nevét, címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont (adott esetben részszerzőpontok) alapján értékelésre kerülnek.
- 4) Az ajánlatok felbontásáról és a felolvasott adatok ismertetéséről az ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az összes ajánlattevőnek.

## XII. IRÁNYADÓ IDŐ

A felhívásban és a dokumentációban meghatározott valamennyi időpont közép-európai (helyi) idő szerint értendő.

## XIII. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE

- 1) Ajánlatkérő az ajánlatokat a legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás értékelési szempontja szerint [Kbt. 71. § (2) bek. a) pont] bírálja el.
- 2) A közbeszerzés tárgyának egyértelmű és közérthető meghatározása érdekében az ajánlatkérő a dokumentációban meghatározott gyártmányú, eredetű, típusú dologra, eljárásra, tevékenységre, személyre, illetőleg szabadalomra vagy védjegyre hivatkozik. Minden ilyen esetben a megnevezés csak a tárgy jellegének egyértelmű meghatározása érdekében történt, ajánlatot a dokumentációban előírt, vagy az azzal – a dokumentációban szereplő műszaki paramétereit tekintetében – egyenértékű termékre lehet tenni.



- 3) Az ajánlati árnak tartalmaznia kell az összes felmerülő adót, közterhet, illetéket stb. kivéve az ÁFA összegét. Az átalányárnak tartalmaznia kell a valamennyi, a szerződés szerű teljesítéssel kapcsolatban, valamint a Műszaki leírásban foglaltak szerint felmerülő költséget.
- 4) Az ajánlattevőnek részletes árajánlatot kell tennie a részletes árajánlat kitöltésével, melyet a dokumentáció tartalmaz. A felolvasólapon a részletes árajánlat nettó végösszegét kell feltüntetni az „Összesített nettó ajánlati ár” rovatban. Az ajánlati árnak minden, a szerződés szerű teljesítés érdekében, valamint a Műszaki leírásban foglaltak szerint felmerülő költséget magában kell foglalnia. Az ajánlati árat magyar forintban (HUF), nettó értékben, pozitív egész számokban kell megadni.

#### **XIV. A SZERZŐDÉSKÖTÉS MÓDJA**

A Lebonyolító az eljárás nyertesével – több közbeszerzési rész esetén esetlegesen a nyertesével – az összegezés megküldését követően felveszi a kapcsolatot a szerződéskötéshez szükséges további teendők és információk megadása érdekében.

## MŰSZAKI LEÍRÁS



### **SZOMHULL Szombathelyi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**

## Műszaki Dokumentáció

---

H-1067 BUDAPEST, TERÉZ KRT. 19. III. EMELET 32.  
TELEFON: +36 1 354 2760 FAX: +36 1 354 2768  
TTTKARSAG@TRICSOK.HU

[WWW.TRICSOK.HU](http://WWW.TRICSOK.HU)

Cg. 01-10-046816  
NYILVÁNTARTJA A FŐVÁROSI TÖRVÉNYSZÉK CÉGREGISZTRÁCIÓS OSZÁLYA

**Készítette : Csonka György**  
**Szombathely, 2014.06.03.**

## Tartalomjegyzék

<b>1.</b>	<b>A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS TÁRGYA</b>	<b>24</b>
<b>2.</b>	<b>A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ELLÁTÁSHOZ SZÜKSÉGES ENGEDÉLYEK</b>	<b>24</b>
<b>3.</b>	<b>A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ELLÁTÁSÁT MEGHATÁROZÓ ADATOK</b>	<b>24</b>
<b>4.</b>	<b>A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS KERETEIN BELÜL ELLÁTANDÓ FELADATOK</b>	<b>25</b>
4.1	A háztartási és a háztartási hulladékhoz hasonló hulladékok gyűjtése .....	25
4.2	Begyűjtés, szállítás, eszközigénye háztartási és háztartási hulladékhoz hasonló hulladékok begyűjtésére.....	27
<b>5.</b>	<b>ÚJRAHASZNOSÍTHATÓ HULLADÉKOK HÁZHOZ MENŐ ZSÁKOS GYŰJTÉSE</b>	<b>29</b>
5.1	Házhoz menő zsákos gyűjtés gépi eszközigénye .....	29
<b>6.</b>	<b>HULLADÉKGYŰJTŐ EDÉNYZET BÉRLÉSI LEHETŐSÉGÉNEK BIZTOSÍTÁSA</b>	<b>31</b>
<b>7.</b>	<b>LOMTALANÍTÁS LEBONYOLÍTÁSA</b>	<b>32</b>
7.1	A lomtalanítás során 2013 évben begyűjtött mennyiségek:.....	33
7.2	A lomtalanítás eszközigénye .....	33
<b>8.</b>	<b>E- HULLADÉK GYŰJTÉSÉNEK LEBONYOLÍTÁSA</b>	<b>33</b>
8.1	Gyűjtés során leadható elektronikai berendezések.....	34
8.2	Az e-hulladék gyűjtésének eszközigénye .....	35
<b>9.</b>	<b>LAKOSSÁGNÁL KELETKEZŐ, SZABVÁNYOS GYŰJTŐEDÉNYBEN ÁLTALÁBAN NEM ELHELYEZHETŐ, BIOLÓGIAILAG LEBOMLÓ HULLADÉKOK (KARÁCSONYFÁK, ŐSZI ZÖLDHULLADÉKOK) BEGYŰJTÉSE</b>	<b>35</b>
<b>10.</b>	<b>A KÖZTERÜLETEN ELHAGYOTT, ILLETVE ELLENŐRIZETLEN KÖRÜLMÉNYEK KÖZÖTT ELHELYEZETT HULLADÉKOK BEGYŰJTÉSE</b>	<b>36</b>
<b>10.1</b>	<b>SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK, EMBERI ERŐK</b>	<b>36</b>

<b>11.</b>	<b>HULLADÉKUDVAR MŰKÖDTETÉSE</b>	<b>36</b>
11.1	A hulladékudvar igénybevételének feltételei .....	37
11.2	A hulladékudvar forgalmi adatai 2013 évben a beszállított hulladékok szerint.....	38
11.3	A hulladékudvar működtetéséhez szükséges eszközök.....	39
<b>12.</b>	<b>HULLADÉKGYŰJTŐ SZIGETEK MŰKÖDTETÉSE</b>	<b>39</b>
<b>12.1.</b>	<b>A HULLADÉKGYŰJTŐ SZIGETEK GYŰJTŐEDÉNYEINEK ÜRÍTÉSE HETI RENDSZERESSÉGGEL TÖRTÉNIK A KÖVETKEZŐK SZERINT</b>	<b>39</b>
<b>12.2.</b>	<b>A GYŰJTŐSZIGETEK RŐL SZELEKTÍVEN BEGYŰJTÖTT HULLADÉKOK ANYAGÁRAMONKÉNTI ÉVES MENNYISÉGI ADATAI A KÖVETKEZŐK</b>	<b>40</b>
<b>12.3.</b>	<b>SZOMBATHELY VÁROS KÖZIGAZGATÁSI HATÁRAIN BELÜL LÉTESÍTETT SZELEKTÍV HULLADÉKGYŰJTŐ SZIGETEK HELYÉT A KÖVETKEZŐ TÁBLÁZAT TARTALMAZZA</b>	<b>40</b>
<b>13.</b>	<b>ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉGEK TELJESÍTÉSÉRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK</b>	<b>43</b>
<b>14.</b>	<b>A NYERTES AJÁNLATTEVŐNEK A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS KÖRÉBE TARTOZÓ FELADATOKKAL KAPCSOLATOS KÖTELEZETTSÉG VÁLLALÁSAI</b>	<b>43</b>
<b>15.</b>	<b>A KÖZSZOLGÁLTATÁS MINŐSÉGI ISMÉRVEI</b>	<b>44</b>

## **1. A KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS TÁRGYA**

Szombathely Megyei Jogú város közigazgatási területéről, a hulladékgyűjtési közszolgáltatás körébe tartozó hulladékok begyűjtése, előkezelése, ártalmatlanítása, kezelőhöz történő szállítása. A feladat ellátásához szükséges létesítmények, technikai eszközök, szállítójárművek biztosítása.

Szombathely város közigazgatási területén az ingatlanhasználóknál képződő 25.204 tonna/év háztartási vagy háztartási hulladékhoz hasonló hulladék begyűjtéséről, elszállításáról és ártalmatlanításáról kell a jogszabályoknak megfelelően gondoskodnia. A közszolgáltatási feladatok ellátását a szerződés ideje alatt folyamatosan biztosítani kell.

## **2. A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ELLÁTÁSHOZ SZÜKSÉGES ENGEDÉLYEK**

- A feladat ellátásához rendelkeznie kell az Ajánlattevőnek hulladékgyűjtési közszolgáltatási tevékenység végzésére vonatkozó érvényes engedéllyel, melyet az OKTV Főfelügyelőség adott ki.
- Veszélyes hulladékok begyűjtésére vonatkozó engedéllyel.
- Rendelkeznie kell az Ajánlattevőnek az OHÜ által kiadott C/I. minősítési osztályba sorolt hulladékgyűjtési közszolgáltatás minősítő érvényes okirattal. A szükséges engedélyek megléte, érvényessége a hatóságok honlapján ellenőrizhetők.

## **3. A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATOK ELLÁTÁSÁT MEGHATÁROZÓ ADATOK**

- Lakosság száma: 77593 fő
- Lakóingatlanok száma: 33743 db
- Intézmények száma: 157 db
- Gazdálkodó szervezetek száma: 699 db

– Hulladék mennyiségek:

- Természetes személyeknél keletkező mennyiség: 16769 tonna/év + 15%
- Nem természetes személyeknél keletkező mennyiség: 8256 tonna/év + 15%
- Nem természetes személyeknél keletkező csomagolási hulladék: 179 tonna/év + 15%

## **4. A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS KERETEIN BELÜL ELLÁTANDÓ FELADATOK**

Szombathely Megyei Jogú Város Közgyűlésének a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás igénybevételének rendjéről szóló 48/2013. (XII.5.) önkormányzati rendeletében meghatározottak szerint köteles a nyertes Ajánlattevő a hulladékgazdálkodási közszolgáltatást végezni.

A közszolgáltatás körébe tartozó hulladékok gyűjtése (beleértve a nem hasznosítható, a hasznosítható biológiailag lebomló, és a papír, műanyag, fém, üveg csomagolóanyagok gyűjtőszigetekről származó, rendszeres átvételét).

### **4.1 A HÁZTARTÁSI ÉS A HÁZTARTÁSI HULLADÉKHOZ HASONLÓ HULLADÉKOK GYŰJTÉSE**

Szombathely város közigazgatási területén belül 21 körzetből, heti egyszeri, heti kétszeri és heti háromszori ürítéssel kerül az ingatlanhasználók igénye szerint begyűjtésre a háztartási, vagy a háztartási hulladékhoz hasonló hulladék.

A 21 körzetből 7 járat gyűjti a hulladékot a műszaki dokumentáció 1-21.számú mellékleteiben megadott körzetlisták alapján, mely lista tartalmazza az adott körzetben található edények darabszámát, úrméretét, mennyiségét, valamint az adott körzet utca listáját.

Szombathely város közigazgatási területén belüli utcák hossza a 21 körzetben: 268 km

A természetes személyek és nem természetes személyek vonatkozásában az alábbi táblázatban adjuk meg az edényméret szerinti összesen darabszámot, valamint az edényméret szerinti éves ürítések számát.

Természetes személy	
edény mérete	darabszám
50 l	964
60 l	69
70 l	6
80 l	70
110 l	7510
120 l	1497
140 l	3
240 l	616
770 l	332
1100 l	494

Nem természetes személy	
edény mérete	darabszám
50 l	29
60 l	2
70 l	1
80 l	2
110 l	335
120 l	251
240 l	261
360 l	1
660 l	1
770 l	89
1100 l	518

Természetes és nem természetes személyek hulladékgyűjtő edényeinek éves ürítések számát a következő táblázatban adjuk meg.

Természetes személy	
edény mérete	alkalom/év
50 l	53
60 l	48
70 l	52
80 l	53
110 l	57
120 l	58
140 l	83
240 l	95
770 l	102
1100 l	111

Nem természetes személy	
edény mérete	alkalom/év
50 l	43
60 l	34
70 l	99
80 l	31
110 l	69
120 l	61
240 l	77
360 l	156
660 l	24
770 l	58
1100	52

A nyertes ajánlattevőnek a természetes és nem természetes személyektől begyűjtött lakossági és a lakossági hulladékhoz hasonló hulladék, éves szinten képződő 25 204 tonna +15%. A



mennyiség lerakással történő ártalmatlanításáról is gondoskodni kell.

Az ártalmatlanítás költségeinek alacsony szinten tartása érdekében a „közelség” elvének érvényülése az Ajánlatkérő számára elsődleges szempont. Ennek okán a nyertes Ajánlattevőnek a hulladék lerakását Szombathely város központjától 25 km-es körön belül elhelyezkedő hulladéklerakón kell biztosítani.

#### **4.2 BEGYŰJTÉS, SZÁLLÍTÁS, JELENLEGI ESZKÖZIGÉNYE HÁZTARTÁSI ÉS HÁZTARTÁSI HULLADÉKHOZ HASONLÓ HULLADÉKOK BEGYŰJTÉSÉRE (TÁJÉKOZTATÓ JELLEGŰ INFORMÁCIÓ)**

##### **– 8 db speciális hulladékgyűjtő célgép**

A célgépek hulladékgyűjtő tartályának térfogata legalább 15 m<sup>3</sup>-es legyen mind, a forgódobos, mind a tömörítő lapos tömörítésű kivitelű célgép.

A célgépek tömörítő képessége az 1:5 arány.

A forgódobos tömörítésű célgépek hátfalán elhelyezkedő ürítő szerkezet alkalma az MSZ EN 840-1-2-3-5-6 szabvány előírásai szerint készült, táblázatban megadott űrméretű edények ürítésére.

<b>Edények űrmérete</b>
50-60 liter
70-80 liter
90-100 liter
110-120 liter
140 liter
240 liter
360 liter
660 liter
770 liter
1100 liter

A tömörítő lapos tömörítésű célgépek a fenti táblázatban megadott űrmértékű

edényeken kívül az 5-m<sup>3</sup>-es tolótetős edények felhasználóhelyen történő helyben ürítését is végzi.

A hulladékgyűjtő célgépek egyike a 120, 240, 360, 770, 1100 literes hulladékgyűjtő edények belső felületének vegyszeres tisztasági mosására is alkalmas.

– **2 db Láncos konténerszállító:**

Alkalmas 3-5-7 m<sup>3</sup>-es konténerek szállítására, ürítésére. Hasznos teherbírás legalább 6 tonna. Egy közülük alkalmas legyen 5 m<sup>3</sup>-es öntömörítős hulladékgyűjtő edény szállítására és ürítésére, hasznos teherbírása legalább 10 tonna.

– **2 db Görgős konténerszállító:**

Melyek alkalmasak 9, 13, 24, és 27 m<sup>3</sup>-es konténerek, valamint 18 m<sup>3</sup> –es öntömörítős konténerek szállítására és ürítésére. Hasznos teherbírásuk legalább 9 tonna.

– **2 db tehergépkocsi:**

Melyeknek alkalmasak, hidraulikus működtetésű cserefelépítmények fogadására és működtetésére

Hasznos teherbírás legalább 2 tonna.

Motor teljesítmény minimum 60 KW.

Hulladékgyűjtő felépítmény:

Tömörítő lapos tömörítésű, ürítő szerkezete a menetirány szerinti jobb oldalon helyezkedik el, mely szerkezet alkalmas 120-240 literes edények ürítésére. Hulladékgyűjtő tartálya legalább 1,5 m<sup>3</sup> hulladék befogadására alkalmas.

Plató felépítmény:

Alkalmas ömlesztett anyag szállítására, 3 oldalra billenthető kivitelű.

## 5. ÚJRAHASZNOSÍTHATÓ HULLADÉKOK HÁZHOZ MENŐ ZSÁKOS GYŰJTÉSE

Szombathely város családi házas övezeteiben „sárgaszákos hulladékgyűjtés” házhoz menő begyűjtési rendszer, működtetése, illetve a begyűjtött zsákok hulladékkezelőbe történő szállítása.

Jelenleg Szombathely közigazgatási határain belül, Petőfi telepen és Újperint városrészen folyik a zsákos gyűjtés. Az alábbi adatok tájékoztató adatok, változhatnak a mennyiségek.

A rendszerbe bevont háztartások száma:

- Petőfi telep: 150
- Újperint: 200

A begyűjtött újrahasznosítható hulladékok éves mennyisége:

- Petőfi telep: 1920 kg + 15%
- Újperint: 2520 kg + 15%

Begyűjtés gyakorisága: havonta egyszer, a hónap utolsó keddi napján.

A begyűjtött sárgaszákos hulladékot 30 km-re lévő kezelőműbe kell szállítani válogatás céljából.

A gyűjtőzsákba a következő hulladékok kerülnek begyűjtésre: papírhulladék, alumínium italdobozok, alufólia, alumínium tálca, konzervdoboz és egyéb fém élelmiszersomagolások, műanyag (PET) italos palack, flakonok- (tisztító és kozmetikai szerek flakonjai), italkartonos -dobozok – (tejes, üdítőitalos).

### **5.1 HÁZHOZ MENŐ ZSÁKOS GYŰJTÉS JELENLEGI GÉPI ESZKÖZIGÉNYE (TÁJÉKOZTATÓ JELLEGŰ INFORMÁCIÓ)**

- 1 db tömörítő lapos tömörítésű hulladékgyűjtő célgép:

Melynek hulladékgyűjtő tartályának térfogata, legalább 15 m<sup>3</sup>-es.

Hasznos teherbírás legalább 6 tonna

---

H-1067 BUDAPEST, TERÉZ KRT. 19. III. EMELET 32.  
TELEFON: +36 1 354 2760 FAX: +36 1 354 2768  
TITKARSAG@TRICSOK.HU

[WWW.TRICSOK.HU](http://WWW.TRICSOK.HU)

Cg. 01-10-046816  
NYILVÁNTARTJA A FŐVÁROSI TÖRVÉNYSZÉK ÜZEMELTŐSÉGE

## 6. HULLADÉKGYŰJTŐ EDÉNYZET BÉRLÉSI LEHETŐSÉGÉNEK BIZTOSÍTÁSA

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási feladatok végzésének keretein belül a természetes és nem természetes személyek, ingatlanhasználók számára igény esetén, a háztartási, illetve a háztartási hulladékhoz hasonló hulladékok gyűjtésének céljából a nyertes Ajánlattevőnek hulladékgyűjtő edény, bérlési lehetőségét kell biztosítani.

Az edények űrméretét, darabszámát és 2013 évben a bérelt darabszámokat a következőkben adjuk meg.

Edény űrmérete	2013 évben bérelt darabszám
50 l – es	8
110 l – es	73
120 l –es	106
240 l –es	292
360 l –es	1
660 l –es	-
770 l –es	204
1100 l –es	775
3,0 m <sup>3</sup> –es nyitott	5
4,0 m <sup>3</sup> –es zárt	-
4,2 m <sup>3</sup> –es zárt	11
5,0 m <sup>3</sup> –es zárt	96
5,0 m <sup>3</sup> –es nyitott rácsos	-
5,0 m <sup>3</sup> –es nyitott	5
7,0 m <sup>3</sup> –es nyitott	8
8,0 m <sup>3</sup> –es nyitott rácsos	1
9,0 m <sup>3</sup> –es görgős nyitott	1
13,0 m <sup>3</sup> –es görgős nyitott	2
30,0 m <sup>3</sup> –es görgős nyitott	1
Öntömörítő	7

## 7. LOMTALANÍTÁS LEBONYOLÍTÁSA

Évente egy alkalommal hat körzetben előre meghirdetett időpontokban kell elvégezni.

A lomtalanítás körzeteinek listája:

- Az első körzet, a terület pedig: a Thököly I. utcától északra eső városrész a Perint és Gyöngyös patak között a Petőfi S. utcáig, valamint a Szt. Márton utcától északra a Gyöngyös patak és a vasútvonal között a volt bucsui vasút nyomvonaláig (tehát a belváros, valamint a Sugár u. - Hadnagy u. - 11-es huszár út környéke, Lovas u. környéke).
- A második körzet, a terület pedig: Petőfi S. - 18-as honvéd utcáktól északra eső városrész a Perint és a Gyöngyös patak között a Váci M. utcával bezárólag (tehát a Derkovits ltp., valamint az Akacs M., Szabó M., Deák F., Engels F. utcák környéke, ill. a 14 emeletes mögötti utcák).
- A harmadik körzet, a terület pedig: a Szt. Márton u. és Thököly I. utcáktól délre eső városrész, melyet keletről a vasútvonal, nyugatról a Perint patak, délről a Szt. Gellért u. határol (tehát a belváros déli része, Joskar-Ola ltp., KISZ ltp., Százhold városrész a Szt. Gellért utcával bezárólag).
- A negyedik körzet, a terület pedig: A Ferenczy I. - Szt. Gellért - Csaba utcák vonalától délre eső városrész (tehát a Hajnóczy u., Újperint, Petőfi-telep, valamint a Diófa u. környéki ltp., Gyöngyösszőlős, Gyöngyöshermán és Szentkirály), illetve Zanat városrész.
- Az ötödik körzet a terület pedig: a kőszegi – szentgotthárdi vasútvonaltól keletre eső városrész, az ipartelep utcái, (Zanat már nem!), valamint a volt bucsui vasúttól északra eső városrész (Kámon, Herény, Stromfeld ltp., Bébic ltp., Éhen Gyula ltp., Pick ltp., Minerva lakópark). Dél felől a Csaba u.-ig bezáróan.
- A hatodik körzet a terület pedig: a Perint pataktól nyugatra eső városrész a Jáki úti

temetővel bezárólag (ide tartozik Olad, az oladi ltp., a Csónakázó tó környékétől a Jáki úti temetőig húzódó városrész).

Tájékoztató jelleggel megadjuk, 2013 évben lim-lom akció keretein a hat körzetből begyűjtött lim-lom mennyiségét.

### **7.1A LOMTALANÍTÁS SORÁN 2013 ÉVBEN BEGYŰJTÖTT MENNYISÉGEK:**

#### **Lim-lom hulladék**

I. körzet	43020kg
II. körzet	56750kg
III. körzet	56260kg
IV. körzet	73140kg
V. körzet	92580kg
VI. körzet	82540kg

**Mindösszesen: 404.290 kg**

### **7.2 A LOMTALANÍTÁS JELENLEGI ESZKÖZ ÉS EMBERI ERŐFORRÁS IGÉNYE**

#### **(TÁJÉKOZTATÓ JELLEGŰ INFORMÁCIÓ)**

- 5 db hulladékgyűjtő célgép tömörítő falas tömörítésű
- 4 db láncos konténerszállító
- 3 db görgős konténerszállító
- 2 db Multicar platós tgc.

Emberi erőforrás: 26 fő rakodó munkás

## **8. E- HULLADÉK GYŰJTÉSÉNEK LEBONYOLÍTÁSA**

Elektronikai hulladékok begyűjtése, gyűjtőpontokon, évente két alkalommal előre meghirdetett időpontokban.

## **8.1 GYŰJTÉS SORÁN LEADHATÓ ELEKTRONIKAI BERENDEZÉSEK**

- Háztartási kis- és nagyberendezések, szórakoztató elektronikai cikkek: kávéfőző, vízforraló, mikrohullámú sütő, szendvicssütő, porszívó, konyhai kisgépek, hűtőszekrény, mosógép, mosogatógép, villanytűzhely, villanybojler, ventilátor, lámpatest, asztali lámpa, videomagnó, DVD lejátszó, rádió, magnó, CD lejátszó, Hi-Fi torony, Music-center.
- Képernyős elektronikai berendezések: TV készülék, monitor.
- Számítógépek, telefonközpontok egyéb irodatechnikai berendezések: asztali telefon, nyomtató, számítógép, elektromos írógép, iratmegsemmisítő, diktafon.
- Elektromos és elektronikus barkácsgépek, szerszámok: fűrőgép, ütve fűrő, sarokcsiszoló, körfűrész, rezgőcsiszoló, hőlégfúvó, stb.
- Játékok, szabadidős és sportfelszerelések.

### Első alkalom:

Az e- hulladékgyűjtés telepített gyűjtőhelye:

- Kiskar, Bűrű utca sarkán lévő parkoló
- Mikes Kelemen, Károlyi Antal utca végén található régi buszforduló
- Körmendí úti Hulladékkezelő telep 06:00-14:00-ig
- Bogáti út, Kastélynál található buszforduló

### Második alkalom:

Az e- hulladékgyűjtés telepített gyűjtőhelye:

- Stromfeld lakótelep Verseny utca, LIDL mögötti parkoló
- Oladi ÁMK Teleki Blanka Középiskola és Szakiskola Kodály Zoltán úti parkoló
- Zanati út, Pálya út sarkán lévő parkoló



## **8.2 AZ E-HULLADÉK GYŰJTÉSÉNEK JELENLEGI ESZKÖZIGÉNYE**

### **XV. (TÁJÉKOZTATÓ JELLEGŰ INFORMÁCIÓ)**

Az egyes alkalmakhoz tartozó helyszínekre, helyszínenként 1 db 24 m<sup>3</sup>-es hulladékgyűjtő konténer szükséges, azaz alkalmanként 3 db.

A konténerek szállítására alkalmanként 1 db görgős konténerszállító célgépjé szükséges.

Emberi erőforrás: helyszínenként 1 fő rakodó munkás

2013 évben, két alkalommal mindösszesen 14.930 kg e- hulladék került begyűjtésre.

## **9. LAKOSSÁGNÁL KELETKEZŐ, SZABVÁNYOS GYŰJTŐEDÉNYBEN ÁLTALÁBAN NEM ELHELYEZHETŐ, BIOLÓGIAILAG LEBOMLÓ HULLADÉKOK (KARÁCSONYFÁK, ŐSZI ZÖLDHULLADÉKOK) BEGYŰJTÉSE**

A nyertes Ajánlattevőnek biztosítani kell az ingatlanhasználók számára, a Karácsonyi ünnepekhez kapcsolódóan felhasznált fenyőfa elszállítását. A fenyőfák tárolására Szombathely város emeletes házas övezetében közterületre kirakott összesen 120 db a fenyőfa gyűjtésére alkalmas tárolót kell biztosítani, melyben január 31-ig díjmentesen elhelyezhetők a fenyőfák, illetve a családi házas övezetekben az ingatlan elé helyezhető ki. Elszállítását az edényekből, ingatlanok előtt folyamatosan kell végezni tárgyév január 31-ig.

### A szállítás jelenlegi eszközei:

Tárolókból tömörítő lapos tömörítésű hulladékgyűjtő célgéppel, családi házas ingatlanok előtt Platós tehergépjárművel, melynek teherbírása legalább 2 tonna..

A zöldhulladék elszállítása a természetes személyek ingatlanjairól, a közszolgáltató emblémájával ellátott zöldszínű zsákokban történik járatnapokon az ingatlan elé történő kihelyezését követően, egész évben.

Az emblémával ellátott zsákok természetes személyek felé történő értékesítését a nyertes

Ajánlattevőnek kell biztosítani várhatóan,6500 db/év mennyiségben, a megadott adat 2013 évi.

## **10.A KÖZTERÜLETEN ELHAGYOTT, ILLETVE ELLENŐRIZETLEN KÖRÜLMÉNYEK KÖZÖTT ELHELYEZETT HULLADÉKOK BEGYŰJTÉSE**

A közterületen elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékok begyűjtése Szombathely város közigazgatási határain belül, az SZMJV Önkormányzatának megrendelése alapján történik.

Ajánlattevőnek rendelkeznie kell a közterületen elhagyott hulladékok szállításra, rakodására alkalmas géppel, valamint kézi erőre. Gondoskodnia kell e tevékenység végzése során a közterületről begyűjtött veszélyes hulladékok ártalmatlanításáról.

### **10.1 A FELADAT ELVÉGZÉSÉHEZ JELENLEG SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK, EMBERI ERŐK**

- 1 db hulladékszállításra alkalmas gépjármű, legalább 3,5 tonna teherbírású,
- 1 db gumikerekes homlokrakodó gép, legalább 1 m<sup>3</sup>-es kanállal,
- 2 fő kézi erő, kézi rakodás elvégzésére alkalmas.

A közterületen elhagyott, illetve ellenőrizetlen körülmények között elhelyezett hulladékok éves mennyisége: 50 tonna/év + 25%

A megadott hulladékmennyiségből a veszélyes hulladékok mennyisége: 0,6 tonna/év + 15%

## **11. HULLADÉKUDVAR MŰKÖDTETÉSE**

-Tevékenységi köre kiterjed a lakosság köréből származó:

- veszélyes hulladék,
- biológiailag lebomló hulladék,

- építkezésekből származó hulladékok,
- elektronikai hulladékok,
- újrahasznosítható hulladékok,

begyűjtésére, átmeneti tárolására, kezelőnek történő átadásra.

### **11.1 A HULLADÉKUDVAR IGÉNYBEVÉTELÉNEK FELTÉTELEI**

A szolgáltatás minden szombathelyi közszolgáltatási díjfizetésre kötelezett ingatlanhasználó részére biztosított.

Természetes személy ingatlanhasználónál keletkező, következőkben felsorolt hulladéktípusokból, veszélyes hulladék, újrahasznosítható hulladék (papír, karton, fólia, fém) lom hulladék, évente mindösszesen 3 m<sup>3</sup> mennyiség rakható le ingatlanhasználóként a hulladékudvarban.

Építési hulladék átvétele, legfeljebb alkalmanként maximum 1 tonna, évente mindösszesen legfeljebb 3 tonna mennyiségben vehető át. A felsorolt anyagáramokban megadott mennyiségek beszállítási lehetősége közszolgáltatási szerződéssel rendelkező, szombathelyi ingatlanhasználók számára biztosított (lakóingatlanok száma: 33 743 db)

**XVI. A HULLADÉKUDVAR FORGALMI ADATAI 2013 ÉVBEN A BESZÁLLÍTOTT  
HULLADÉKOK SZERINT**

EWC 17 09 04	Föld – törmelék	2723	Tonna
EWC 15 01 01	Karton (Város terület)	112,21	Tonna
EWC 15 01 01	Karton	19,23	Tonna
EWC 20 01 01	Papír és karton	1,06	Tonna
EWC 17 04 05	Vas és acél	7,9	Tonna
EWC 20 01 40	Vas – lemez	4	Tonna
EWC 17 04 02	Alu (Kressz tábl parkolós t.)	0,603	Tonna
EWC 15 01 07	Csom. Üveghulladék	21	Tonna
EWC17 02			
02	Építési üveg hulladék	18,18	Tonna
EWC 15 01 02	Fólia MÉH	16,8	Tonna
EWC 15 01 02	Hungarocell	0,54	Tonna
EWC 15 01 02	Pet – Palack	3,4	Tonna
EWC 20 12 01	Zöldhulladék nyes.	308,9	Tonna
EWC 20 02 01	Zöldhulladék fű, levél	187,7	Tonna
EWC 20 01 35	Selejtes hűtőszekrény	12,72	Tonna
EWC 15 01 03	Selejtes autógumi	36,11	Tonna
	Elektromos		
EWC 20 01 36	hulladék	73,62	Tonna
EWC 20 03 01	Maradék hulladék	549	Tonna
EWC 20 01 33	Akkumulátor	0,3	Tonna
	Összesen:	4096,273	Tonna

## **11.2 A HULLADÉKTÁROLÓ MŰKÖDTETÉSÉHEZ JELENLEG SZÜKSÉGES ESZKÖZÖK**

Veszélyes hulladéktároló, melyben a veszélyes hulladékok fajtanként történő, átmeneti tárolását megfelelő módon a 5/2002. (X.29) KvVM rendeletben előírtaknak megfelelően kell végezni.

Hídmérleg 60 tonna teherbírású.

Kisebb súlyú beszállított anyagok mérlegelésére alkalmas mérleg, melynek méréshatára 0-600 kg-ig terjed.

1 db gumikerekes homlokrakodó gép, mely alkalmas 1-2 m<sup>3</sup>-es rakodókanalak, raklapvilla valamint ágak és zöldhulladék rakodására.

## **12. HULLADÉKGYŰJTŐ SZIGETEK MŰKÖDTETÉSE**

Szombathely város közigazgatási határain belül 79 db, három anyagáram gyűjtésére alkalmas, szelektívgyűjtő sziget létesült.

A gyűjtőszigeteken 4 db 1100 literes gyűjtőedény biztosítja a szelektíven gyűjtött csomagolási hulladékok térítésmentes elhelyezését a lakosság számára.

- 1 db gyűjtőedénybe helyezhető el a paphulladék
- 1 db gyűjtőedényben helyezhető el az üveghulladék
- 2 db gyűjtőedényben helyezhető el a műanyag PET hulladék

A gyűjtőszigetekről az egyes, anyagáramok begyűjtését, kezelőhelyre történő szállítását, tömörítő lapos tömörítésű hulladékgyűjtő célgéppel kell végezni, mely alkalmas az 1100 literes gyűjtőedények ürítésére.

A célgép hasznos teherbírása legalább 6 tonna

A szelektíven begyűjtött anyagáramokat 30 km-re lévő kezelőműbe kell szállítani.

### **12.1. A HULLADÉKGYŰJTŐ SZIGETEK GYŰJTŐEDÉNYEINEK ÜRÍTÉSE HETI RENDSZERESSÉGGEL TÖRTÉNIK A KÖVETKEZŐK SZERINT**

Hétfő, Csütörtök

papír

Kedd, Péntek

műanyag (PET)

Szerda

üveg

## 12.2. A GYŰJTŐSZIGETEKRŐL SZELEKTÍVEN BEGYŰJTÖTT HULLADÉKOK ANYAGÁRAMONKÉNTI ÉVES MENNYISÉGI ADATAI A KÖVETKEZŐK

- Papír: 91645 kg/év
- Műanyag (PET): 195289 kg/év
- Üveg : 247706 kg/év
- A megadott adatok 2013 évben begyűjtött mennyiségek.

## 12.3. SZOMBATHELY VÁROS KÖZIGAZGATÁSI HATÁRAIN BELÜL LÉTESÍTETT SZELEKTÍV HULLADÉKGYŰJTŐ SZIGETEK HELYÉT A KÖVETKEZŐ TÁBLÁZAT TARTALMAZZA

Sorszám	Hulladékgyűjtő sziget helye
1	Németh L. u. elején
2	Tulipán u. – Hóvirág u. sarkán
3	Szent I. herceg u. – Mészáros J. u. sarkán, ABC mellett
4	Írottkö u. 11.sz. házzal szemben, a LATEX előtt
5	Öntő u. élelmiszerbolt parkolójában
6	Vízöntő u. 48. sz. házzal szemben
7	Levendula u. és Haladás u. sarkán
8	Farkas K. u. 1.sz. ház előtti területen
9	Glória u. végén, METRO mögött
10	Stromfeld A. u., bolt parkolójának szélén
11	Kilátó u. 46. sz. ház előtt
12	Márton Á. u. – Ernuszt K. u. sarkán
13	Ernuszt K. u., ABC parkolójában
14	Rohonci út, Árkádia bevásárló központ parkolója
15	Márton Á. u. 114. sz. házzal szemben
16	Kodály Z. u., 10 emeletes ház mellett
17	Nagy L. u. – Kodály Z. u. sarkán
18	Apáczai Cs. J. sétány és Kassák L. u. sarkán
19	Faludi F. u. – Bakó J. u. sarkán
20	Rohonci u. 5. sz., 10 em. ház mögötti parkolóban
21	Rohonci u. 30. sz. mögötti parkolóban

22	DOMUS Rohonci úti parkolójának szélén
23	Szűrcsapó u. bölcsődével szemben, út szélén
24	Szűrcsapó u. 10. sz. előtt, buszmegálló mellett
25	Bem J. u. elején, parkolóban
26	Váci M. u. Smatch áruház mögött, garázsoknál
27	Váci M. u., Kodály Z. úttal szemben
28	Váci M. u. – Paragvári u. parkoló bej. jobb oldalán
29	Bem J. u. 27. sz. ház előtt, buszfordulónál
30	11-es Huszár út, Pelikán ABC előtt
31	Lovas u. 1. sz. ház előtt
32	Eperjes u., Sugár úti sportcs. melletti parkolóban
33	Dr. Szabolcs Z. u., Fiala Házasok Otthonánál
34	Kárpáti K. u. – Jókai u. sarkán, parkolóban
35	Árpád u., buszváró mellett
36	Akacs M. u. – Petőfi S. u. sarkán, parkolóban
37	Deák F. u., Művelődési és Sportház parkolójában
38	Szt. Márton u. 24. sz. ház mellett
39	Vasút u. 8. előtt
40	Alkotás u. – Acél u. sarkán
41	Selmec u. – Zanati u. sarkán
42	Sárvár u. elején
43	Napsugár u. élelmiszer bolt mellett
44	Jáki u. és Jászi O. u. sarkán
45	Nagykar u. 1-3., parkolóban
46	Géfin Gy. u. REMIX bejárata előtt
47	Kisfaludy S. u. Borostyánkő mögötti parkolóban
48	Uránia udvarban
49	Ady tér mögött, Börtön mellett
50	APEH parkolóban
51	Belsikátor, belső udvar
52	Hunyadi J. u. 51. sz. mögött
53	Pázmány P. krt. – Barátság u. sarkán
54	Pázmány P. u. Smatch áruház parkolójában
55	Szt. Márton u. 10. sz. mögött, Piac parkolójában
56	Vásárcsarnok mögött, Barátság u. parkolójában
57	Mérleg u., Kispipa vendéglő mellett
58	Jáki u. – Tarczai L. u. sarkán
59	Nárai külső u. 39. sz. házzal szemben
60	Felsőőr u. – Vajda J. u. sarkán
61	Szt. Flórián krt. és Krúdy Gy. u. közötti parkolóban
62	Óperint u. – Kiskar u. sarkán, ABC parkolójában
63	Rákóczi F. u., Zeneiskola mögötti parkolóban
64	Rákóczi F. u. 25., Gázmű mellett
65	Szt. Gellért u. – Fogaras u. sarkán parkolóban
66	Rákóczi F. u. Reguly Iskola mellett
67	Károly R. krt., Posta és ABC mögötti parkolóban

68	Rumi út, ÖMV benzinkút sarkán
69	Diófa u. 5. sz. házzal szemben
70	Erkel F. u. 1. sz. előtt
71	Rumi út – Bükkfa u. sarkán
72	Bádonfa u., Sport téri buszfordulóban
73	Szt. István király útja 60/A sz. előtt
74	Bogáti u., buszfordulóban
75	Halastó u., buszfordulónál
76	TESCO Zanati út
77	TESCO Gazdag E. u.
78	Interspar Diófa u.
79	Metro Kőszegi u.



## **13. ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉGEK TELJESÍTÉSÉRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK**

A közszolgáltatás teljesítésével összefüggő adatszolgáltatások teljesítését és nyilvántartási rendszer s működtetését a következőkben felsorolt rendeletek szerint kell a nyertes Ajánlattevőnek végezni.

- A Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal igazgatási szolgáltatási díjainak mértékéről, valamint az igazgatási szolgáltatási, a felügyeleti díjak és egyéb bevételek beszedésére, kezelésére, nyilvántartására és visszatérítésére vonatkozó szabályokról szóló 1/2014. (III. 4.) MEKH rendelet
- A hulladékkal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 440/2012. (XII. 29.) Korm. rendelet
- A hulladéklerakással, valamint a hulladéklerakóval kapcsolatos egyes szabályokról és feltételekről szóló 20/2006. (IV. 5.) KvVM rendelet
- A hulladéklerakási járulék megfizetéséről és felhasználásának céljairól szóló 318/2013. (VIII. 28.) Korm. rendelet

## **14. A NYERTES AJÁNLATTEVŐNEK A HULLADÉKGAZDÁLKODÁSI KÖZSZOLGÁLTATÁS KÖRÉBE TARTOZÓ FELADATOKKAL KAPCSOLATOS KÖTELEZETTSÉG VÁLLALÁSAI**

A közszolgáltatás részét képező 4,7,8,9,10,11, pontban meghatározott feladatok folyamatos és teljes körű ellátására azzal, hogy a közszolgáltatás teljesítése kizárólag törvényben vagy kormányrendeletben meghatározott esetekben szüneteltethető vagy korlátozható.

A mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelő, a rendszer, módszer és gyakoriság szerinti teljesítésére, a környezet veszélyeztetése, szennyezése, károsítása nélküli, és az Ajánlatkérő igényei szerinti gyakoriságú elvégzésére.

A közszolgáltatás teljesítése során legalább az OHÜ által meghatározott C/I minősítési osztály szerinti követelmények biztosítására, és legalább e minősítési osztály szerinti minősítő okirat, folyamatos meglétének biztosítására.

## 15. A KÖZSZOLGÁLTATÁS MINŐSÉGI ISMÉRVEI

A nyertes Ajánlattevő rendelkezzen:

- OHÜ által kiadott C/I minősítéssel.
  
- Működtessen és üzemeltessen:
  - ISO 9001:2009 minőségirányítási rendszert,
  - ISO 14001:2005 környezetirányítási rendszert,

# SZERZŐDÉS TERVEZET

**A SZERZŐDÉSTERVEZET KÜLÖN DOKUMENTUMKÉNT KERÜL  
MEGKÜLDÉSRE.**

---

I-I-1067 BUDAPEST, TERÉZ KRT. 19. III. EMELET 32.  
TELEFON: +36 1 354 2760 FAX: +36 1 354 2768  
TTTKARSAG@TRICSOK.HU

[WWW.TRICSOK.HU](http://WWW.TRICSOK.HU)

CG. 01-10-046816  
NYILVÁNTARTJA A FŐVÁROSI TÖRVÉNYSZÉK CÉGREGISZTRÁCIÓS IRODAJA

# NYILATKOZATMINTÁK

---

H-1067 BUDAPEST, TERÉZ KRT. 19. III. EMELET 32.  
TELEFON: +36 1 354 2760 FAX: +36 1 354 2768  
TTTKARSAG@TRICSOK.HU

[WWW.TRICSOK.HU](http://WWW.TRICSOK.HU)

**FELOLVASÓLAP****Ajánlattevő adatai:**

<b>Ajánlattevő neve:</b>	
<b>Ajánlattevő székhelye:</b>	
<b>Képviselő neve:</b>	

**A kapcsolattartó adatai<sup>1</sup>:**

<b>Kapcsolattartó személy neve:</b>	
<b>Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:</b>	
<b>Kapcsolattartó személy faxszáma:</b>	
<b>Kapcsolattartó személy e-mail címe:</b>	

Azon főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek:

<b>Összesített nettó ajánlati ár:</b>	.....,- Ft.
---------------------------------------	-------------

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
(cégszerű aláírás)

<sup>1</sup> Lehetőség szerint soronként egyetlen elérhetőségi adatot adjanak meg! Az ajánlattevő felelősége olyan kapcsolattartási adatokat megadni, amelyen fogadni tudja az ajánlatkérő által megküldött információkat.

**A KBT. 60. § (3) ÉS 60. § (5) BEKEZDÉSÉBEN ELŐÍRT, ÜGYNEVEZETT AJÁNLATI  
NYILATKOZAT**

Alulírott, ..... mint a(z) .....  
cégjegyzésre jogosult képviselője, a **SZOMHULL Szombathelyi Hulladékgazdálkodási  
Közszolgáltató Nonprofit Kft.**, mint Ajánlatkérő által kiírt „*Szombathely város és a  
közszolgáltató Vas megye közigazgatási területén található ellátási területén belül keletkező  
hulladék begyűjtése, kezelése*” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként

**nyilatkozom, hogy**

- miután az Önök felhívásának és dokumentációjának feltételeit megvizsgáltuk, azokat elfogadjuk, és a felhívás és dokumentáció feltételei, továbbá az eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok szerint ajánlatot teszünk az ajánlatunkban a Felolvasólapon rögzített ajánlati áron;
- nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint a felhívásban, a dokumentációban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére, nyertességünk esetén vállaljuk a felhívásban, a dokumentációban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötését;
- az ajánlatban csatolt összes aláírt dokumentumot, igazolást az adott dokumentum, igazolás aláírására jogosult személy írta alá.

Nyilatkozom továbbá, hogy a(z) ..... ajánlattevő:

- a) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény értelmében **mikrovállalkozásnak / kisvállalkozásnak / középvállalkozásnak<sup>2</sup>** minősül.
- b) **nem tartozik** a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.<sup>3</sup>

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

<sup>2</sup> A megfelelő válasz aláhúzendó!

<sup>3</sup> Amennyiben a vállalkozás nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá, úgy ezt a választ szükséges aláhúzni!

## NYILATKOZATMINTA A Kbt. 40. § (1) BEKEZDÉSRE VONATKOZÓAN<sup>4</sup>

Alulírott ..... a(z) .....

képviselőjeként **nyilatkozom** a Kbt. 40. § (1) bekezdése tekintetében, hogy

a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni:	ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének <b>10%-át meghaladó</b> mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók neve és székhelye:	a közbeszerzésnek az a százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közre fog működni:
NINCSEN <sup>5</sup>		%
		%

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
(cégszerű aláírás)

<sup>4</sup> A táblázat szabadon bővíthető.

<sup>5</sup> Ha ajánlatkérő egyáltalán nem vesz igénybe alvállalkozót, ezt a nyilatkozatminta aláírásával jelezheti, egyébként a „NINCSEN” szó törlendő, és a megfelelő adatok feltüntetendők.

**AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL<sup>6</sup>**

Alulírott ..... a(z) .....  
képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő nem tartozik  
a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá.

Az általam képviselt gazdasági szereplő nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt.  
56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általam  
képviselt gazdasági szereplő alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem  
tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

<sup>6</sup> Az ajánlattevőnek, nyilatkoznia kell saját magára vonatkozóan. A minta alapján megtett nyilatkozatot lehet  
közjegyző vagy – kamarai tag gazdasági szereplő esetében – gazdasági, illetve szakmai kamara által  
hitelesíttetni.



**AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT A Kbt. 56. § (1) BEKEZDÉS K) PONT KC)  
ALPONTJA ÉS (2) BEKEZDÉSE SZERINTI KIZÁRÓ OKOKRÓL<sup>7</sup>**

Alulírott ..... a(z) .....  
képviselőjeként **nyilatkozik** a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében,  
hogy az általam képviselt gazdasági szereplő olyan társaságnak minősül, melyet

- nem jegyeznék szabályozott tőzsdén.
- szabályozott tőzsdén jegyeznék.<sup>8</sup>

Tekintettel arra, hogy az általam képviselt gazdasági szereplőt *nem jegyzik szabályozott tőzsdén*, **nyilatkozik**, hogy<sup>9</sup>

- a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye:

Név	Állandó lakóhely

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 56. § (1) bek. k) pont kc) alpontja szerinti kizáró okra vonatkozó nyilatkozattal kapcsolatban, hogy a 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § re) pontja szerint a törvény 3. § ra)–rb) alpontjaiban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselőjét kell tényleges tulajdonosként feltüntetni az ajánlatban

(2007. évi CXXXVI. törvény 3§  
r) tényleges tulajdonos:

ra) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685/B. § (3) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

rb) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 685/B. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

(...)

re) az ra)-rb) alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője)

<sup>7</sup> Az ajánlattevőnek, nyilatkoznia kell saját magára vonatkozóan.

<sup>8</sup> A megfelelő rész aláhúzendó.

<sup>9</sup> Amennyiben szabályozott tőzsdén jegyzik, ez a rész törlendő.

A Kbt. 56. § (2) bekezdése tekintetében **nyilatkozom**, hogy<sup>10</sup>

- nincs olyan jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely az általam képviselt ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik.
  - az általam képviselt ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több, mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik/rendelkeznek az alábbi szervezet(ek): .....
- Ezen szervezet(ek) vonatkozásában a Kbt. 56. § (2) bekezdésében hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

<sup>10</sup> A megfelelő rész aláhúzendó vagy a szervezet megnevezésével kitöltendő.

**NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOK HIÁNYÁNAK IGAZOLÁSI MÓDJÁRÓL A NEM  
MAGYARORSZÁGI LETELEPEDÉSŰ AJÁNLATTEVŐ RÉSZÉRŐL<sup>11</sup>**

Alulírott **nyilatkozom**, hogy a székhelyünk szerinti ország: .....(ország megnevezése) jogrendszerében Kbt. 56. § (1) bek. a)-f), h), i) pontban, a k) pont ka) és kb) alpontjában foglalt kizáró okok hiányának igazolására a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 4. § szerinti alábbi igazolások felelnek meg, és azokat a mellettük (pontonként) megnevezett bíróság, hatóságok bocsátják ki:

<b>Kizáró ok:</b>	<b>Igazolás megnevezése:</b>	<b>Az igazolást kibocsátó szervezet, hatóság neve, címe:</b>
Kbt. 56. § (1) bek. a) pont		
Kbt. 56. § (1) bek. b) pont		
Kbt. 56. § (1) bek. c) pont		
Kbt. 56. § (1) bek. d) pont		
Kbt. 56. § (1) bek. e) pont		
Kbt. 56. § (1) bek. f) pont		
Kbt. 56. § (1) bek. g) pont		
Kbt. 56. § (1) bek. h) pont		
Kbt. 56. § (1) bek. i) pont		
Kbt. 56. § (1) bek. k) pont ka) alpont		
Kbt. 56. § (1) bek. k) pont kb) alpont		

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
(cégszerű aláírás)

<sup>11</sup> Ezt a nyilatkozatot a 310/2011. (XII. 23.) Korm. r. 4. § előírásainak megfelelően kell kitölteni!  
Ezt a nyilatkozatot, és a kapcsolódó okmányokat a nem magyarországi letelepedésű ajánlattevőre csatolni kell.

**NYILATKOZATMINTA A Kbt. 55. § (5)-(6) BEKEZDÉSÉRE VONATKOZÓAN<sup>12</sup>**

Alulírott ..... a(z) .....  
 képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy az ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek való  
 megfeleléshez más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodik az alábbiak szerint:

Az alkalmasság igazolásában részt vevő más szervezet neve, címe:
Azon alkalmassági követelmény, melynek igazolása érdekében ezen szervezet erőforrásaira támaszkodunk:
a felhívás ..... pontja szerinti követelmény
A Kbt. 55. § (6) bekezdése szerinti további feltételek megnevezése:
<p><b>A Kbt. 55. § (6) bekezdés a) pont szerinti esetben:</b></p> <p>Az alkalmasság igazolásakor bemutatott, más szervezet által rendelkezésre bocsátott erőforrásokat a szerződés teljesítése során ténylegesen igénybe fogjuk venni az alábbi módon<sup>13</sup>:</p> <p>a) .....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>VAGY:</p> <p>b) A fent nevezett szervezetet alvállalkozóként bevonjuk a szerződés teljesítésébe:</p> <p style="text-align: center;">igen / nem<sup>14</sup></p> <p>(A közbeszerzés értékének tíz százalékát meghaladó mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozó esetén lásd az ajánlat .... oldalán található nyilatkozatot!)</p>
<p><b>A Kbt. 55. § (6) bekezdés b) pont szerinti esetben:</b></p> <p>Tekintettel arra, hogy az alkalmassági követelmény korábbi szolgáltatások teljesítésére</p>

<sup>12</sup> Abban az esetben kell kitölteni, ha az ajánlattevő az alkalmassági feltételeknek való megfeleléshez más szervezet (vagy személy) kapacitására támaszkodik.

<sup>13</sup> A megfelelő rész kitöltendő, a nem kívánt rész törlendő.

<sup>14</sup> Egyértelműen jelölni kell (pl. aláhúzással), hogy az adott szervezet alvállalkozóként megjelölésre kerül-e.

vonatkozik, ezt a szervezetet az alábbi módon vonjuk be a teljesítés során, amely lehetővé teszi e más szervezet szakmai tapasztalatának felhasználását a szerződés teljesítése során:

.....  
.....  
.....

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
(cégszerű aláírás)

**NYILATKOZATMINTA A FELHÍVÁS 13.1) PONTJÁRA VONATKOZÓAN**

Alulírott ..... a(z) .....  
képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy a felhívás megküldését megelőzően lezárt utolsó  
három üzleti évek számtani átlagában közbeszerzés tárgya (hulladék begyűjtés és/vagy  
hulladékkezelés) szerinti nettó árbevételünk .....,-Ft.

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)

### NYILATKOZATMINTA A FELHÍVÁS 13.2) PONTJÁRA VONATKOZÓAN

Alulírott ..... a(z) .....  
képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy az alkalmassági feltételnek való megfelelés érdekében az alábbi műszaki-technikai felszereltséget mutatjuk be:

A rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetve műszaki felszereltség megnevezése:	A rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetve műszaki felszereltség darabszáma:
aa)	
Zárt rendszerű, öntömörítő felépítményű speciális szállítójármű, amely legalább alábbi teljesítményű:  Felépítmény névleges szállítási kapacitása (térfogata) ..... m <sup>3</sup> Névleges tömörítési aránya ..... Egyidejűleg szállítható hulladék mennyisége: minimum .....t, maximum .....t.	..... db
ab)	
Kisteher-gépkocsi, amely legalább alábbi teljesítményű:  Motor teljesítmény ..... KW. Hasznos teherbírás ..... kg. Hidraulikus működtetésű cserefelépítmények fogadására és működtetésére alkalmas.	..... db
ac)	
Lánctalpas konténerszállító, amely legalább alábbi teljesítményű:  Alkalmas .....-.....-..... m <sup>3</sup> -es konténerek szállítására, ürítésére. Alkalmas ..... m <sup>3</sup> -es öntömörítő hulladékgyűjtő edény szállítására és ürítésére. Hasznos teherbírása ..... tonna.	..... db
ad)	
Görgős konténerszállító, amely legalább alábbi teljesítményű:  Alkalmasak ....., ....., ....., és ..... m <sup>3</sup> -es	..... db

konténerek, valamint ..... m <sup>3</sup> –es öntömörítős konténerek szállítására és ürítésére.	
---	--

Hasznos teherbírás ..... tonna.	
---------------------------------	--

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

---

(cégszerű aláírás)



**RÉSZLETES ÁRAJÁNLAT**

Alulírott ..... a(z) .....  
 képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy a Felolvasólapon megadott **Egységárak szerinti**  
 Összesített nettó ajánlati árunkat az alábbi részletes árajánlat alapján adtuk:

Részletes árajánlat				
Hulladéktípus megnevezése	Mennyiségi egység	Várható éves mennyiség	Egységár	Összár
Háztartási hulladék rendszeres Szombathely Megyei Jogú Város közigazgatási határán belül:	Ft/m <sup>3</sup>	250 000 m <sup>3</sup>		
Háztartási hulladék rendszeres Szombathely Megyei Jogú Város közigazgatási határán kívül	Ft/m <sup>3</sup>	50.000 m <sup>3</sup>		
Háztartási hulladék bejelentéses Szombathely Megyei Jogú Város közigazgatási határán belül:	Ft/tonna	5 000 tonna		
Lim-lom hulladék Szombathely Megyei Jogú Város közigazgatási határán belül:	Ft/tonna	404 tonna		
E - hulladék Szombathely Megyei Jogú Város közigazgatási határán belül:	Ft/tonna	15 tonna		
Lim-lom hulladék Szombathely Megyei Jogú Város közigazgatási határán kívül	Ft/tonna	121 tonna		
E - hulladék Szombathely Megyei Jogú Város közigazgatási határán kívül	Ft/tonna	23 tonna		
Sárgaszákos gyűjtés Szombathelyen	Ft/tonna	4,5 tonna		
Sárgaszákos gyűjtés Vidéken	Ft/tonna	54 tonna		
Gyűjtőszigetekről történő gyűjtés Szombathelyen:	Ft/tonna	200 tonna		
- Papír	Ft/tonna	90 tonna		
- Müanyag (PET)				
- Üveg	Ft/tonna	248 tonna		
Gyűjtőszigetekről történő gyűjtés Vidéken:	Ft/tonna	11 tonna		
- Papír	Ft/ tonna	2 tonna		
- Müanyag		24 tonna		

(PET)	Ft/tonna			
- Üveg				
-				
-				
Karácsonyfa gyűjtés	Ft/háztartás	33.750 háztartás		
Közterületen elhagyott hulladék	Ft/tonna	47tonna		
Közterületen elhagyott veszélyes hulladék	Ft/tonna	3 tonna		
Hulladékudvar üzemeltetése	Ft/hónap	12 hónap		
Hulladékudvarba szállított hulladék ártalmatlanítása	Ft/tonna	3.000 tonna		
Hulladékgyűjtő edények bérleti díja	-	-		
50 l – es	Ft/db	8		
110 l – es	Ft/db	73		
120 l –es	Ft/db	106		
240 l –es	Ft/db	292		
360 l –es	Ft/db	1		
660 l –es	Ft/db	-		
770 l –es	Ft/db	204		
1100 l –es	Ft/db	775		
3,0 m <sup>3</sup> –es nyitott	Ft/db	5		
4,0 m <sup>3</sup> –es zárt	Ft/db	-		
4,2 m <sup>3</sup> –es zárt	Ft/db	11		
5,0 m <sup>3</sup> –es zárt	Ft/db	96		
5,0 m <sup>3</sup> –es nyitott rácsos	Ft/db	-		
5,0 m <sup>3</sup> –es nyitott	Ft/db	5		
7,0 m <sup>3</sup> –es nyitott	Ft/db	8		
8,0 m <sup>3</sup> –es nyitott rácsos	Ft/db	1		
9,0 m <sup>3</sup> –es görgős nyitott	Ft/db	1		
13,0 m <sup>3</sup> –es görgős nyitott	Ft/db	2		
30,0 m <sup>3</sup> –es görgős nyitott	Ft/db	1		
Öntömörítő	Ft/db	7		
<b>Egységárak szerinti Összesített nettó ajánlati ár<sup>15</sup>:</b>				..... ..... ....., <b>-Ft.</b>

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
(cégszerű aláírás)

<sup>15</sup> Az értékelésre kerülő egységárak szerinti összár fiktív ár.

## NYILATKOZATMINTA A Kbt. 36. § (6) BEKEZDÉSRE VONATKOZÓAN

Alulírott ..... a(z) .....  
 képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy az alábbiakat a Kbt. 36. § (5) bekezdése szerint  
 kívánom igazolni az ajánlatban:

Az igazolni kívánt tény vagy adat:	A tényt vagy adatot tartalmazó ingyenes, a közbeszerzési eljárás nyelvén rendelkezésre álló, elektronikus, hatósági vagy közhiteles nyilvántartás elektronikus elérhetősége:

Kelt: ..... év ..... hónap .... napján

\_\_\_\_\_  
 (cégszerű aláírás)



## AJÁNLATA

**a SZOMHULL Szombathelyi Hulladékgazdálkodási  
Közszolgáltató Nonprofit Kft.**

által

*„Szombathely város és a közszolgáltató Vas megye  
közigazgatási területén található ellátási területén belül  
keletkező hulladék begyűjtése, kezelése”*

**tárgyában kiírt közbeszerzési eljárásához**

Szombathely, 2015. január 9.



## Tartalomjegyzék

Megnevezés	Oldalszám
Borítólap	1
Tartalomjegyzék	2
Felolvasólap	3
Nyilatkozat a Kbt. 60.§ (3) és a 60.§ (5) bekezdése vonatkozásában	4
Nyilatkozat a Kbt. 40. (1) bekezdése vonatkozásában	5
Ajánlattevői nyilatkozat a kizáró okokról	6
Nyilatkozat a Kbt. 56. § (1) bekezdése vonatkozásában	7
Nyilatkozat a felhívás 13.1) pontjára vonatkozóan	9
Nyilatkozat a felhívás 13.2) pontjára vonatkozóan	10
Részletes árajánlat	12
ISO 9001:2009 tanúsítvány	14
ISO 14001:2005 tanúsítvány	15
Aláírási minta	16





## FELOLVASÓLAP

### Ajánlattevő adatai:

Ajánlattevő neve:	SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási Zrt.
Ajánlattevő székhelye:	9700 Szombathely, Welther Károly utca 4.
Képviselő neve:	Dr. Popgyákunik Péter

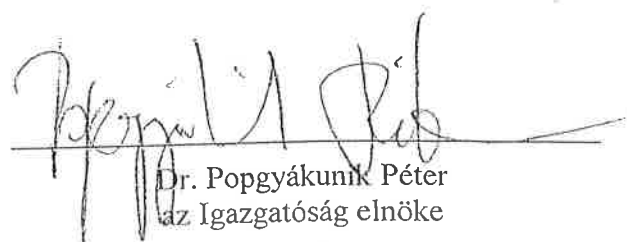
### A kapcsolattartó adatai:

Kapcsolattartó személy neve:	Biczó Ágnes
Kapcsolattartó személy telefon vagy mobil száma:	+3620/455-4090
Kapcsolattartó személy faxszáma:	-
Kapcsolattartó személy e-mail címe:	biczo.agnes@szova.hu

Azon főbb, számszerűsíthető adatok, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek:

Összesített nettó ajánlati ár:	980.028.820,- Ft.
--------------------------------	-------------------

Kelt: Szombathely, 2015. január 9. napján



Dr. Popgyákunik Péter  
az Igazgatóság elnöke

SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító  
és Városgazdálkodási Zrt.



**A Kbt. 60. § (3) és 60.§ (5) bekezdésében előírt, ügynevezett ajánlati  
nyilatkozat**

Alulírott **Dr. Popgyákunik Péter**, mint a **SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási Zrt.** cégjegyzésre jogosult képviselője, a **SZOMHULL Szombathelyi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft.**, mint Ajánlatkérő által kiírt „Szombathely város és a közszolgáltató Vas megye közigazgatási területén található ellátási területén belül keletkező hulladék begyűjtése, kezelése” tárgyú közbeszerzési eljárás ajánlattevőjeként

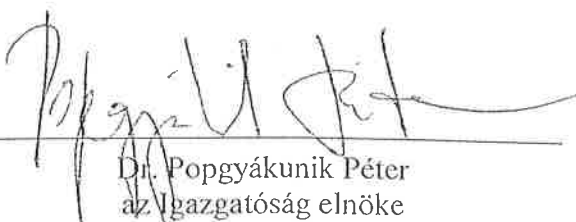
**nyilatkozom, hogy**

- miután az Önök felhívásának és dokumentációjának feltételeit megvizsgáltuk, azokat elfogadjuk, és a felhívás és dokumentáció feltételei, továbbá az eljárás során keletkezett egyéb dokumentumok szerint ajánlatot teszünk az ajánlatunkban a Felolvasólapon rögzített ajánlati áron;
- nyertességünk esetén készek és képesek vagyunk az ajánlatunkban, valamint a felhívásban, a dokumentációban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötésére és teljesítésére, nyertességünk esetén vállaljuk a felhívásban, a dokumentációban és a közbeszerzési eljárás során keletkezett egyéb iratokban előírt feltételeknek megfelelően a szerződés megkötését;
- az ajánlatban csatolt összes aláírt dokumentumot, igazolást az adott dokumentum, igazolás aláírására jogosult személy írta alá.

Nyilatkozom továbbá, hogy a **SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási Zrt.** ajánlattevő:

- a) a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény értelmében **mikrovállalkozásnak / kisvállalkozásnak / középvállalkozásnak** minősül.
- b) **nem tartozik a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. törvény hatálya alá.**

Kelt: Szombathely, 2015. január 9. napján

  
Dr. Popgyákunik Péter  
az Igazgatóság elnöke

SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító  
és Városgazdálkodási Zrt.

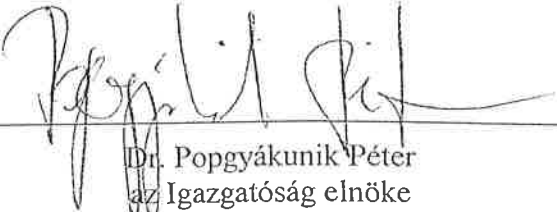


**NYILATKOZAT A Kbt. 40. § (1) BEKEZDÉSRE VONATKOZÓAN**

Alulírott **Dr. Popgyákunik Péter** a **SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási Zrt.** képviselőjeként **nyilatkozom** a Kbt. 40. § (1) bekezdése tekintetében, hogy

a közbeszerzésnek az a része (részei), amelynek teljesítéséhez alvállalkozót kívánunk igénybe venni:	ezen részek tekintetében a közbeszerzés értékének <b>10%-át meghaladó</b> mértékben igénybe venni kívánt alvállalkozók neve és székhelye:	a közbeszerzésnek az a százalékos aránya, amelynek teljesítésében a megjelölt alvállalkozó közre fog működni:
NINCSEN	Nincsen	- %
	-	- %

Kelt: Szombathely, 2015. január 9. napján

  
 Dr. Popgyákunik Péter  
 az Igazgatóság elnöke

SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító  
 és Városgazdálkodási Zrt.

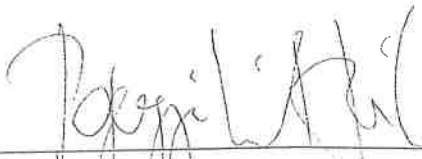


## AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT A KIZÁRÓ OKOKRÓL<sup>1</sup>

Alulírott **Dr. Popgyákunik Péter** a **SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási Zrt.** képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő nem tartozik a felhívásban előírt kizáró okok hatálya alá.

Az általam képviselt gazdasági szereplő nem vesz igénybe a szerződés teljesítéséhez a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá eső alvállalkozót, valamint az általam képviselt gazdasági szereplő alkalmasságának igazolására igénybe vett más szervezet nem tartozik a Kbt. 56. § (1) bekezdés szerinti kizáró okok hatálya alá.

Kelt: Szombathely, 2015. január 9. napján



---

Dr. Popgyákunik Péter  
az Igazgatóság elnöke

SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító  
és Városgazdálkodási Zrt.

---

<sup>1</sup> Az ajánlattevőnek, nyilatkoznia kell saját magára vonatkozóan. A minta alapján megtett nyilatkozatot lehet közjegyző vagy – kamarai tag gazdasági szereplő esetében – gazdasági, illetve szakmai kamara által hitelesíttetni.



**DR. TÓTH ZOÁRD**

közjegyző

9700 Szombathely, Fő tér 33.

Telefon/Fax: (94) 331-261, 500-424

**22018/H/6/2015. ügyszám**

Alulírott közjegyzőhelyettes tanúsítom, hogy ezen túloldali, kizáró okok tekintetében tett ajánlattevői nyilatkozatot mint a **SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási Zártkörűen működő Részvénytársaság** (székhelye: 9700 Szombathely, Welther Károly utca 4., cégjegyzékszama: 18-10-100680, adószama: 13980335-2-18.) képviseletében az önálló aláírási joggal rendelkező **Igazgatóság elnöke**, az általam személyesen ismert **DOKTOR POPGYÁKUNIK PÉTER** (született: Popgyákunik Péter, Beregovo/Szovjetunió, 1963. február 15., anyja neve: Szilágyi Márta) 9700 Szombathely, Kőszegi utca 19. szám alatti lakos, aki személyi adatait a 829721SA számú személyazonosító igazolvánnyal, lakcímét a 820437 ML számú lakcímet igazoló hatósági igazolvánnyal igazolta, előttem saját kezűleg írta alá.

Az ügyfél tudomásul vette a tájékoztatást a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. § (2) bekezdése szerinti személyazonosság-ellenőrzés céljáról; módjáról és tartalmáról, a közjegyzői közreműködés megtagadásának kötelezettségéről és a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. § (8) bekezdésében megjelölt bejelentési kötelezettségéről, valamint az ellenőrzés során megismert adatok kezeléséről.

Kelt, Szombathelyen, 2015. (kettőezer-tizenötödik) év január hó 7. (hetedik) napján.

  
/: Doktor Takács Zsuzsanna mint Doktor Tóth Zoárd közjegyző közjegyzőhelyettese





**AJÁNLATTEVŐI NYILATKOZAT A Kbt. 56. § (1) BEKEZDÉS K) PONT KC)**  
**ALPONTJA ÉS (2) BEKEZDÉSE SZERINTI KIZÁRÓ OKOKRÓL<sup>2</sup>**

Alulírott **Dr. Popgyákunik Péter** a **SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási Zrt.** képviselőjeként **nyilatkozik** a Kbt. 56. § (1) bekezdés k) pont kc) alpontja tekintetében, hogy az általam képviselt gazdasági szereplő olyan társaságnak minősül, melyet

- nem jegyeznek szabályozott tőzsdén.
- szabályozott tőzsdén jegyeznek.

Tekintettel arra, hogy az általam képviselt gazdasági szereplőt *nem jegyzi szabályozott tőzsdén*, **nyilatkozik**, hogy<sup>3</sup>

- a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § r) pontja szerint definiált valamennyi tényleges tulajdonos neve és állandó lakóhelye:

Név	Állandó lakóhely
Dr. Popgyákunik Péter	9700 Szombathely, Kőszegi utca 19.

Felhívjuk az Ajánlattevők figyelmét a Kbt. 56. § (1) bek. k) pont kc) alpontja szerinti kizáró okra vonatkozó nyilatkozattal kapcsolatban, hogy a 2007. évi CXXXVI. törvény 3. § re) pontja szerint a törvény 3. § ra)–rb) alpontjaiban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselőjét kell tényleges tulajdonosként feltüntetni az ajánlatban

(2007. évi CXXXVI. törvény 3§

*r) tényleges tulajdonos:*

*ra)* az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy - a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 685/B. § (3) bekezdésében meghatározott módon - közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,

*rb)* az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben - a Ptk. 685/B. § (2) bekezdésében meghatározott - meghatározó befolyással rendelkezik,

(...)

*re)* az *ra)*-*rb)* alpontokban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője)

<sup>2</sup> Az ajánlattevőnek, nyilatkoznia kell saját magára vonatkozóan.

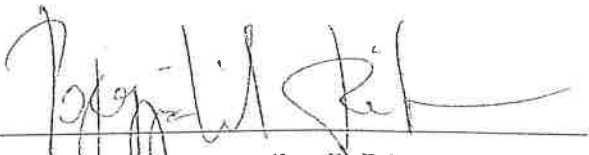
<sup>3</sup> Amennyiben szabályozott tőzsdén jegyzi, ez a rész törlendő.



A Kbt. 56. § (2) bekezdése tekintetében **nyilatkozom**, hogy

- az általam képviselt ajánlattevőben közvetetten vagy közvetlenül több mint 25%-os tulajdoni résszel vagy szavazati joggal rendelkezik/rendelkeznek az alábbi szervezet(ek) **Szombathely Megyei Jogú Önkormányzata – 100%**  
Ezen szervezet(ek) vonatkozásában a Kbt. 56. § (2) bekezdésében hivatkozott kizáró feltételek nem állnak fenn.

Kelt: Szombathely, 2015. január 9. napján



---

Dr. Popgyákunik Péter  
az Igazgatóság elnöke

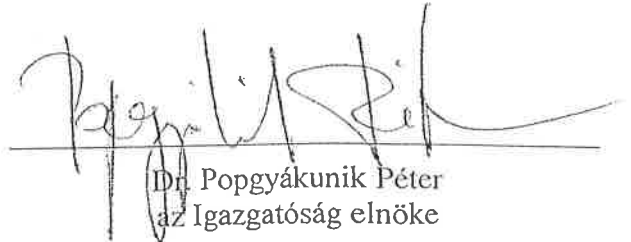
SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító  
és Városgazdálkodási Zrt.



## NYILATKOZAT A FELHÍVÁS 13.1) PONTJÁRA VONATKOZÓAN

Alulírott **Dr. Popgyákunik Péter** a **SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási Zrt.** képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy a felhívás megküldését megelőzően lezárt utolsó három üzleti évek számtani átlagában közbeszerzés tárgya (hulladék begyűjtés és/vagy hulladékkezelés) szerinti nettó árbevételünk **943.964.000,- Ft.**

Kelt: Szombathely, 2015. január 9. napján



Dr. Popgyákunik Péter  
az Igazgatóság elnöke

SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító  
és Városgazdálkodási Zrt.



**NYILATKOZAT A FELHÍVÁS 13.2) PONTJÁRA VONATKOZÓAN**

Alulírott **Dr. Popgyákunik Péter** a **SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási Zrt.** képviselőjeként **nyilatkozom**, hogy az alkalmassági feltételnek való megfelelés érdekében az alábbi műszaki-technikai felszereltséget mutatjuk be:

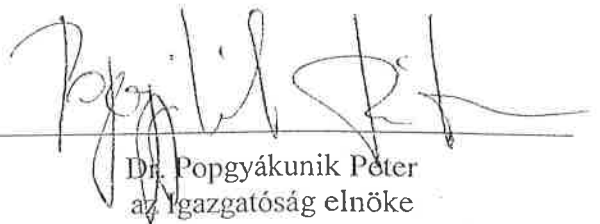
A rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetve műszaki felszereltség megnevezése:	A rendelkezésre álló eszközök, berendezések, illetve műszaki felszereltség darabszáma:
aa)	
<p>Zárt rendszerű, öntömörítő felépítményű speciális szállítójármű, amely legalább alábbi teljesítményű:</p> <p>Felépítmény névleges szállítási kapacitása (térfogata) 15 m<sup>3</sup>  Névleges tömörítési aránya 1:5  Egyidejűleg szállítható hulladék mennyisége: minimum 5 t, maximum 8 t.</p>	8 db
ab)	
<p>Kisteher-gépkocsi, amely legalább alábbi teljesítményű:</p> <p>Motor teljesítmény 60 KW.  Hasznos teherbírás 2000 kg.  Hidraulikus működtetésű cserefelépítmények fogadására és működtetésére alkalmas.</p>	2 db
ac)	
<p>Lánctalpas konténerszállító, amely legalább alábbi teljesítményű:</p> <p>Alkalmas 3.-5.-7 m<sup>3</sup>-es konténerek szállítására, ürítésére.  Alkalmas 5 m<sup>3</sup>-es öntömörítő hulladékgyűjtő edény szállítására és ürítésére.  Hasznos teherbírása 10 tonna.</p>	2 db





ad)	
Görgős konténerszállító, amely legalább alábbi teljesítményű: Alkalmasak 9, 13,24, és 27 m <sup>3</sup> -es konténerek, valamint 18 m <sup>3</sup> –es öntömörítő konténerek szállítására és ürítésére. Hasznos teherbírás 9 tonna.	2 db

Kelt: Szombathely, 2015. január 9. napján



---

Dr. Popgyákunik Péter  
az Igazgatóság elnöke

SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító  
és Városgazdálkodási Zrt.



## RÉSZLETES ÁRAJÁNLAT

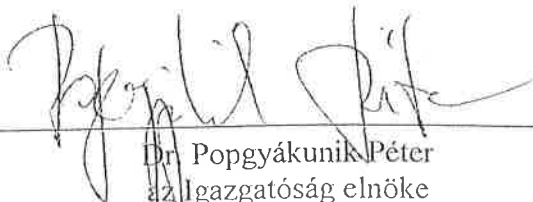
Alulírott Dr. Popgyákunik Péter a SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási Zrt. képviselőjeként nyilatkozom, hogy a Felolvasólapon megadott Egységárak szerinti Összesített nettó ajánlati árunkat az alábbi részletes árajánlat alapján adtuk:

Részletes árajánlat				
Hulladéktípus megnevezése	Mennyiségi egység	Várható éves mennyiség	Egységár	Összár
Háztartási hulladék rendszeres Szombathely Megyei Jogú Város közigazgatási határán belül:	Ft/m <sup>3</sup>	250 000 m <sup>3</sup>	2 200	550 000 000
Háztartási hulladék rendszeres Szombathely Megyei Jogú Város közigazgatási határán kívül	Ft/m <sup>3</sup>	50.000 m <sup>3</sup>	3 100	155 000 000
Háztartási hulladék bejelentéssel Szombathely Megyei Jogú Város közigazgatási határán belül:	Ft/tonna	5 000 tonna	21 500	107 500 000
Lim-lom hulladék Szombathely Megyei Jogú Város közigazgatási határán belül:	Ft/tonna	404 tonna	26 500	10 706 000
E - hulladék Szombathely Megyei Jogú Város közigazgatási határán belül:	Ft/tonna	15 tonna	10 000	150 000
Lim-lom hulladék Szombathely Megyei Jogú Város közigazgatási határán kívül	Ft/tonna	121 tonna	26 500	3 206 500
E - hulladék Szombathely Megyei Jogú Város közigazgatási határán kívül	Ft/tonna	23 tonna	50 000	1 150 000
Sárgászáros gyűjtés Szombathelyen	Ft/tonna	4,5 tonna	44 700	201 150
Sárgászáros gyűjtés Vidéken	Ft/tonna	54 tonna	103 500	5 589 000
Gyűjtőszigetekről történő gyűjtés Szombathelyen:	Ft/tonna	200 tonna	44.700	8 940 000
- Papír	Ft/tonna	90 tonna	44 700	4 023 000
- Müanyag (PET)				
- Üveg	Ft/tonna	248 tonna	44 700	11 085 600
Gyűjtőszigetekről történő gyűjtés Vidéken:				
- Papír	Ft/tonna	11 tonna	103 500	1 138 500
- Müanyag (PET)	Ft/ tonna	2 tonna	103 500	207 000
- Üveg	Ft/tonna	24 tonna	103 500	2 484 000
-				



Karácsonyfa gyűjtés	Ft/háztartás	33.750 háztartás	170	5 737 500
Közterületen elhagyott hulladék	Ft/tonna	47tonna	120 000	5 640 000
Közterületen elhagyott veszélyes hulladék	Ft/tonna	3 tonna	15 000	45 000
Hulladékudvar üzemeltetése	Ft/hónap	12 hónap	2 400 000	28 800 000
Hulladékudvarba szállított hulladék ártalmatlanítása	Ft/tonna	3.000 tonna	13 100	39 300 000
Hulladékgyűjtő edények bérleti díja	-	-	-	-
50 l – es	Ft/db	8	1 190	9 520
110 l – es	Ft/db	73	2 110	154 030
120 l – es	Ft/db	106	2 680	284 080
240 l – es	Ft/db	292	5 320	1 553 440
360 l – es	Ft/db	1	7 910	7 910
660 l – es	Ft/db	-	21 910	
770 l – es	Ft/db	204	24 970	5 093 880
1100 l – es	Ft/db	775	27 170	21 056 750
3,0 m <sup>3</sup> – es nyitott	Ft/db	5	39 880	199 400
4,0 m <sup>3</sup> – es zárt	Ft/db	-	59 170	
4,2 m <sup>3</sup> – es zárt	Ft/db	11	63 000	693 000
5,0 m <sup>3</sup> – es zárt	Ft/db	96	63 450	6 091 200
5,0 m <sup>3</sup> – es nyitott rácsos	Ft/db	-	55 120	
5,0 m <sup>3</sup> – es nyitott	Ft/db	5	72 500	362 500
7,0 m <sup>3</sup> – es nyitott	Ft/db	8	88 090	704 720
8,0 m <sup>3</sup> – es nyitott rácsos	Ft/db	1	53 110	53 110
9,0 m <sup>3</sup> – es görgős nyitott	Ft/db	1	170 550	170 550
13,0 m <sup>3</sup> – es görgős nyitott	Ft/db	2	184 230	368 460
30,0 m <sup>3</sup> – es görgős nyitott	Ft/db	1	223 020	223 020
Öntömörítő	Ft/db	7	300 000	2 100 000
<b>Egységárak szerinti Összesített nettó ajánlati ár<sup>4</sup>:</b>				<b>980 028 820 Ft.</b>

Kelt: Szombathely, 2015. január 9. napján

  
 Dr. Popgyákunik Péter  
 Igazgatóság elnöke  
 SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító  
 és Városgazdálkodási Zrt.

<sup>4</sup> Az értékelésre kerülő egységárak szerinti összár fiktív ár.





# Tanúsítvány

AZ EUROCERT Minősítő és Tanúsító Kft

(1102 Budapest, Kőrösi Csoma stny. 4., Magyarország)

eljárása alapján igazolja, hogy a

SZOVA

Szombathelyi Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási Zrt.,  
Szombathely, Magyarország

minőségirányítási menedzsment rendszert vezetett be és működtet,  
amely megfelel az

MSZ EN ISO 9001: 2009

szabványnak.

A tanúsítvány tárgyköre: Városüzemeltetés, ingatlankezelés, városgazdálkodás és  
vagyonhasznosítás.

Megengedett kizárás: 7.5.2

A tanúsítvány kiterjedése: 9700 Szombathely, Welther K. u. 4.;

9700 Szombathely, Jászai M. u. 2.; Hulladéklerakó: 9700 Szombathely,

Erdei iskola u. hrsz. 0908/73; Hulladékkezelő telep: 9700 Szombathely, Körmenői út;

Tófürdő - Műjégpálya - Csónakázótó és Játzópark

A tanúsítvány érvényessége: 2016. 10. 11.

A tanúsítvány regisztrációs száma: MMR 581

Az érvényesség feltétele: az évenkénti felügyeleti audit(ok) megtartása.

Budapest, 2013. október 12.

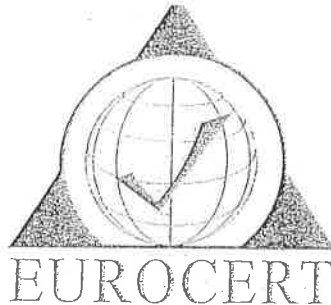


IRÁNYÍTÁSI RENDSZER  
TANÚSÍTÓ  
NAT-4-0119/2013

Oláh Péter  
ügyvezető igazgató







# Tanúsítvány

AZ EUROCERT Minősítő és Tanúsító Kft.

(1102 Budapest, Körösi Csoma stny. 4., Magyarország)

eljárása alapján igazolja, hogy a

SZOVA

Szombathelyi Vagyonhasznosító és Városgazdálkodási Zrt.,  
Szombathely, Magyarország

környezeti menedzsment rendszert vezetett be és működtet,  
amely megfelel az

MSZ EN ISO 14001: 2005

szabványnak.

A tanúsítvány tárgyköre: Hulladékgyűjtés, szállítás, kezelés, hasznosítás).  
Városüzemeltetés. A város pihenővezetékének üzemeltetése.

A tanúsítvány kiterjedése: 9700 Szombathely, Welther K. u. 4.;  
9700 Szombathely, Jászai M. u. 2.; Hulladéklerakó: 9700 Szombathely,  
Erdei iskola u.; Hulladékkezelő telep: 9700 Szombathely, Körmenői út;  
Tófürdő - Műjégpálya és Játzópark

A tanúsítvány érvényessége: 2017. 10. 05.

A tanúsítvány regisztrációs száma: KMR 016

Az érvényesség feltétele: az évenkénti felügyeleti audit(ok) megtartása.

Budapest, 2014. október 06.



IRÁNYÍTÁSI RENDEZÉS  
TANÚSÍTÓ  
NAT-4-0126/2013

Oláh Péter  
ügyvezető igazgató




## ALÁÍRÁSI MINTA

Alulírott **Dr. Popgyákunik Péter** /an. Szilágyi Márta / **9700 Szombathely, Kőszegi u 19. szám** alatti lakos, a **SZOVA Szombathelyi Vagyonhasználó és Városgazdálkodási Zrt.** /székhelye: 9700 Szombathely, Welther K. u 4. sz./ **Igazgatóságának tagja és Elnöke**, a Cég kézzel vagy géppel írott, előnyomott vagy nyomtatott cégneve alá, nevemet

önállóan

írom, az alábbiak szerint:



Alulírott, **Dr. Velekei Ildikó** ügyvéd /9700 Szombathely, Wesselényi u. 2/a. sz., **Dr. Popgyákunik Péter** /aki: Beregovóban született, 1963. 02.15. napján, anyja neve: **Szilágyi Márta**/ **9700 Szombathely, Kőszegi u. 19. szám** alatti lakos, magyar állampolgár, - aki a személyazonosságát 646253 DA sz. személyi igazolvánnyal igazolta - ezen aláírási mintán lévő aláírásának valóságát tanúsítom.

Kelt, Szombathelyen, 2010. <sup>11. 17.</sup>.....napján





## TÁRGYALÁSI JEGYZŐKÖNYV

<b>Ajánlatkérő neve, székhelye:</b>	SZOMHULL Szombathelyi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. 9700 Szombathely, Welther K. u. 4.
<b>A közbeszerzési eljárás rövid elnevezése:</b>	„Szombathely város és a közszolgáltató Vas megye közigazgatási területén található ellátási területén belül keletkező hulladék begyűjtése, kezelése”
<b>Ajánlatkérő nevében eljár:</b>	TriCSÓK Tanácsadó és Szolgáltató Zrt.
<b>A tárgyalás időpontja:</b>	2015. év január. hónap 15. nap 14 óra 00 perc
<b>A tárgyalás helyszíne:</b>	SZOMHULL Szombathelyi Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató Nonprofit Kft. 9700 Szombathely, Welther K. u. 4. udvari épület
<b>Jelen vannak:</b>	A mellékelt jelenléti ív szerint.

Az ajánlatkérő képviselője köszönti a megjelenteket, majd felkéri az ajánlattevőt és az ajánlatkérő tárgyaláson jelen lévő képviselőit, hogy a jelenléti ívet aláírni szíveskedjenek. Ajánlatkérő ellenőrzi a megjelentek képviseleti jogosultságát, és megállapítja annak meglétét.

Ajánlatkérő ezután ismerteti a tárgyalás lefolytatásának menetét és alapvető szabályait:

Az ajánlatkérő és ajánlattevő közötti tárgyalások arra irányulnak, hogy az ajánlatkérő a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tevővel, és a legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést (Kbt. 92. § (1) bek.).

Ajánlatkérő egy tárgyalási forduló megtartását tervezi, de fenntartja a jogot arra, hogy amennyiben azt szükségesnek ítéli, újabb tárgyalási forduló(ka)t tartson. Az újabb tárgyalási forduló időpontjáról és helyszínéről Ajánlatkérő írásban, vagy az előző tárgyalási forduló alkalmával tájékoztatja az ajánlattevőt.

Ajánlatkérő a Kbt. 92. § (4) bekezdésében foglaltaknak megfelelően minden egyes tárgyalásról jegyzőkönyvet készít, és az Ajánlattevővel aláírattja.

A tárgyalási jegyzőkönyvben (jegyzőkönyvekben) rögzített, valamint az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban szereplő feltételek alapján a szóbeli tárgyalás (tárgyalások) befejezését követően az ajánlattevő fenntartó nyilatkozatot vagy újabb, végleges ajánlatot tehet az alábbiak szerint:

a) Amennyiben a szóbeli tárgyalások során nem kerül sor a műszaki, szakmai vagy szerződéses feltételek megváltoztatására, abban az esetben ha az ajánlattevő a végső ajánlattételi határidőig nem tesz újabb (végleges) ajánlatot, avagy nem nyilatkozik arról, hogy az eredeti ajánlatát fenntartja-e, akkor az ajánlatkérő úgy tekinti, hogy az ajánlattevő az eredeti ajánlatát tartotta fenn, és az ajánlatkérő ezt az eredeti ajánlatot fogja „végleges ajánlatként” bírálni és értékelni.

b) Amennyiben a szóbeli tárgyalások során sor kerül a műszaki, szakmai vagy szerződéses feltételek valamelyikének megváltoztatására, abban az esetben ha az ajánlattevő nem tesz újabb (végleges) ajánlatot, avagy nem tesz fenntartó nyilatkozatot, akkor az ajánlata érvénytelennek minősül.



A végleges ajánlatok megtételének módját, formáját az ajánlatkérő részletesen a tárgyalások során fogja meghatározni.

A tárgyalások lezárásaként az ajánlatkérő – amennyiben a változások nagyságrendje indokolja, új dokumentáció rendelkezésre bocsátásával – az ajánlattevőt felhívja egy végleges ajánlat *írásban és zártan* történő beadására. Az írásban beadott végleges ajánlatok tekintetében ajánlatkérő a Kbt. 62. §-a szerint jár el, a végleges ajánlatok felbontásáról és a bontás során felolvasott adatok ismertetéséről jegyzőkönyvet készít, amelyet a bontástól számított öt napon belül megküld az ajánlattevőnek.

Amennyiben az eljárásban csak egy ajánlattevő tett ajánlatot, a végleges ajánlat a tárgyaláson is megtehető, kivéve, ha ajánlatkérő a tárgyalások során ettől eltérően rendelkezik.

Eredeti ajánlaton ajánlatkérő az eredeti ajánlattételi határidőre benyújtott ajánlatot érti.

A tárgyalások befejezésével, azaz a végső ajánlattételi határidő lejártával ajánlati kötöttség jön létre, melynek időtartama 30 nap.

**Ezt követően ajánlatkérő és ajánlattevő jelenlévő képviselői tárgyalást folytatnak a beszerzés tárgyát képező szolgáltatás megrendeléssel és a szerződéses feltételekkel kapcsolatban.**

A végleges ajánlatot az ajánlattételi dokumentációban foglaltak eredeti műszaki feltételek figyelembe vételével kell megtenni, mivel a műszaki feltételek vonatkozásában a tárgyalásokon változtatásra nem került sor.

A tárgyalások eredményeképpen ajánlatkérő és ajánlattevő jelenlévő képviselői a tárgyalási jkv. mellékletét képező szerződéses feltételekben állapodnak meg.

Tekintettel arra, hogy az eljárásban csak egy ajánlattevő tett ajánlatot, a végleges ajánlat a tárgyaláson is megtehető.

Ajánlatkérő átadja az ajánlattevő részére a jelen tárgyalási jegyzőkönyv mellékletét képező felolvasólapot és ajánlati nyilatkozatot, valamint egy lezárható borítékot. Ezt követően 15 perces szünetet rendel el, mely idő alatt az ajánlattevő megteheti végső ajánlatát.

Ajánlattevő a lezárt borítékba helyezett felolvasólapmal és ajánlati nyilatkozattal megtette végső ajánlatát.

Az ajánlatkérő a végső ajánlat felbontása előtt közvetlenül ismerteti a szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összegét és a becsült értéket:

<b>Az eljárás becsült értéke (nettó):</b>	3.520.000.000 Ft
<b>A szerződés teljesítéséhez rendelkezésre álló anyagi fedezet összege:</b>	985.000.000 Ft/év

Az ajánlatkérő felbontja a benyújtott ajánlatot.





Ajánlatkérő az ajánlat felbontása után ismerteti az ajánlattevő nevét és címét (székhelyét, lakóhelyét), valamint azokat a főbb, számszerűsíthető adatokat, amelyek az értékelési szempont alapján értékelésre kerülnek.

A felek ezt követően rögzítik, hogy az ajánlattételi felhívásban és a dokumentációban szereplő feltételek alapján a szóbeli tárgyalás befejezését követően az ajánlattevő az **eredeti ajánlat fenntartásáról szóló nyilatkozatot tett.**

A jegyzőkönyv egy példánya ajánlattevő részére átadásra kerül.

Mellékletek:

1. Felolvasólap végleges ajánlathoz
2. Ajánlati nyilatkozat végleges ajánlathoz

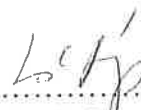
Jegyzőkönyv lezárva: 14 óra 30 perckor.

K. m. f.

Aláírással elismerem, hogy jelen tárgyalási jegyzőkönyv tartalmát megismertem, azzal szemben kifogást nem támasztok valamint, hogy a jegyzőkönyvből egy példányt a mai napon átvettem:



.....  
**SZOMHULL Szombathelyi  
Hulladékgazdálkodási Közszolgáltató  
Nonprofit Kft.**  
Ajánlatkérő képviselőjében  
Csonka György



.....  
**SZOVA Szombathelyi Vagyonhasznosító  
és Városgazdálkodási Zrt.**  
**Ajánlattevő**

