



Szombathely Megyei Jogú Város Informatikai Fejlesztési Stratégia 2011-2014

Verzió: 1.0

Tartalomjegyzék

1	Vezetői összefoglaló.....	4
2	Országos önkormányzati informatikai fejlesztések az elmúlt évtizedekben.....	5
2.1	Központilag támogatott önkormányzati informatikai fejlesztések.....	7
2.2	Helyi önkormányzati informatikai fejlesztések	8
2.3	Helyi informatikai rendszerek működési környezete.....	9
2.4	Humán erőforrás az önkormányzati informatikában	9
3	Digitális Magyarország Program.....	11
3.1.	Digitális Magyarország program vezetői szemmel	11
3.2.	Legfontosabb kihívások közigazgatás oldaláról	12
3.3.	Kormányzati célok: Egyszerűbb, olcsóbb állami szolgáltatások, hatékonyabb működés.....	13
4	Informatikai eredmények Szombathelyen	18
4.1	Eredmények, jelenlegi helyzet bemutatása.....	18
4.2	E-közigazgatás Szombathelyen	21
4.3	Megállapítások	25
4.4	SWOT analízis.....	26
4.4.1	Erősségek.....	26
4.4.2	Gyengeségek.....	26
4.4.3	Lehetőségek	26
4.4.4	Veszélyek	26
5	Stratégia 2011-2014.....	27
5.1	Fejlesztési, stratégiai célok Szombathelyen.....	27
5.1.1	Kiemelt fejlesztési és stratégiai célok.....	27
5.1.2	Fejlesztési és stratégiai feladatok	29
5.1.2.1	A hivatal belső informatikai hálózatának, eszközparkjának továbbfejlesztése	29
5.1.2.2	Egykapus bejelentkezési rendszer kidolgozása.....	30
5.1.2.3	Személyazonosság felügyelet	30
5.1.2.4	Elektronikus csoportmunka kezelő rendszer továbbfejlesztése.....	31
5.1.2.5	Elektronikus dokumentumkezelés teljes körű kiterjesztése.....	32
5.1.2.6	A meglévő szakrendszerek modernizációja	33
5.1.2.7	A közbeszerzéseket támogató információs rendszer kidolgozása.....	34
5.1.2.8	Integrált költségvetési rendszer városi intézményhálózati kiterjesztése	35
5.1.2.9	Épület állapot felmérési rendszer, műemlékvédelem	35
5.1.2.10	Légifelvelelek folyamatos alkalmazása az ügyintézés során	36
5.1.2.11	A helyszíni ügyintézés informatikai támogatása.....	36
5.1.2.12	Mobil szolgáltatás alkalmazása a meglévő úthálózat minőségi osztályba sorolásának kidolgozásához	37
5.1.2.13	Városi Internet hálózat kialakítása	37
5.1.2.14	Szombathely virtuális város keretén belül	39
5.1.2.14.1	Virtuális séta.....	39
5.1.2.14.2	Kiterjesztett valóságon alapuló információs rendszer.....	39
5.1.2.14.3	Virtuális idegvezető	40
5.1.2.15	Városi és kistérségi portál helyzete és továbbfejlesztése.....	41
5.1.2.15.1	Előzmények	41
5.1.2.15.2	Általános bemutatás	41
5.1.2.15.3	e-Közigazgatás.....	42
5.1.2.15.4	Kistérségi gyűjtőportál	44
5.1.2.15.5	Főbb fejlesztési irányok	45
5.1.2.15.5.1	Rendszerfejlesztés	45
5.1.2.15.5.2	Szolgáltatásszervezési feladatok számbavétele	47
5.1.2.16	Környezetvédelmi térinformációs rendszer kialakításának lehetőségei....	48
5.1.3	Informatikai kultúra terjesztése, oktatás	49
5.1.4	Intézmények kapcsolódása az informatikai fejlesztésekhez	50

5.1.5	Megvalósítás kritériumai.....	51
5.1.6	A stratégiában megfogalmazott célok költségvetési lehetőségei	52
5.1.7	A stratégiai célok megvalósításának ütemezése.....	52
5.1.8	Stratégia összhangja az Európai Unió törekvéseivel.....	53
6	Mellékletek	54

1 Vezetői összefoglaló

Az önkormányzatok szerepe a települések irányítási és közigazgatási feladatainak ellátása területén kiemelkedő fontosságú. Az eddigi megoldások egyik nagy hibája viszont, az állami hatósági feladatok ellátását és annak terheit (normatíva nélkül) az állam az önkormányzatoktól várta el. Az elmúlt évtizedben több próbálkozás volt a hatékony közigazgatás megteremtésére, azonban ezeknek az eredményeként sajnos megállapíthatjuk jelentős változás nem történt, vagyis csak szigetszerű önkormányzati rendszerek jöhettek létre.

Az új kormányzati elképzelések, a Digitális Magyarország Program szerint az államigazgatás, ezen belül a közigazgatás várhatóan komoly változásokon fog átmenni a következő években, melynek eredményeként 2013-tól egyszerűbbé és átláthatóbbá fog válni az ügyintézés. Ezt elősegítheti az ez évben elindított kormányablakok megjelenése és ezek továbbfejlesztése is. Az új közigazgatási szolgáltatási megoldások kialakítását megfelelő szakmai előkészítés esetén jól tudja támogatni napjaink egyik legdinamikusabban fejlődő szakterülete az informatika és infokommunikáció.

Szombathely megyei jogú város már a 90-es évektől kezdődően felismerte és alkalmazza az információs társadalom által biztosított lehetőségeket. Az informatikai fejlesztések, beruházások megfelelő kezeléséhez a jövőben az informatikai infrastruktúrát, mint városi közművet kell kezelni, és a fenntartás, fejlődés érdekében az ehhez szükséges infrastruktúra-kezelési eljárásokat kell alkalmazni.

Szombathely Megyei Jogú Város 1992 óta folyamatosan meghatározza az informatikai szakmai elképzeléseket, fejlesztési irányokat. A szakmai célkitűzéseket természetesen időről - időre a lehetőségek és a szakmai előrelépések tükrében áttekinti és a szükséges módosításokat megteszi.

Az elmúlt évtizedekben szakmai alapokon folytatott tervezések, fejlesztések eredményeként ma már elmondhatjuk, hogy Szombathely - adottságainak köszönhetően - meghatározó szerepet tölt be a térségben és az országos elismerések alapján nyugodt szívvel elmondhatjuk, hogy országos szinten is a legjobbak közé sorolható.

Jelen informatikai fejlesztési stratégiában megfogalmazásra kerültek az elmúlt évtizedek eredményeire épülő továbblépési lehetőségek. A stratégiában Szombathely város informatikai fejlesztési és működési irányelveit fogalmaztuk meg, mely kapcsán figyelembe vettük a kormányzati (Digitális Magyarország Program) és a térségi kapcsolódási pontokat is.

Szombathely, 2011. április ” ”

Dr. Puskás Tivadar
polgármester

2 Országos önkormányzati informatikai fejlesztések az elmúlt évtizedekben

Országosan a közigazgatás általános működési problémái között **érezhető a jogi túlszabályozottság, a jogszabályok összhangjának a hiánya** és a "hatóságosdi" miatt az eljárás lassúsága, a szolgáltatások nem megfelelő minőségi szintje, kismértékű költséghatékonysága. Nem megfelelő mértékű az infokommunikációs technológiák és eszközök használata, illetve az elektronikus szolgáltatások mennyisége. Több település állampolgára még nehezen fér hozzá az infokommunikációs szolgáltatásokhoz. Közigazgatási informatikai munkaerő még nem elterjedt, illetve kizárólag a nagyobb települések rendelkeznek ilyenekkel.

Az **önkormányzatok szerepe** a települések irányítási és közigazgatási feladatainak ellátása területén **kiemelkedő fontosságú**. A megyei jogú városokra államigazgatási további feladatok hárulnak (általános illetékességgel), amely elvárásoknak való pontos megfelelés stratégiai tervezést és végrehajtást igényel. Itt kell megemlíteni a megyei jogú városokra háruló **kistérségi, regionális informatikai szerepvállalást** is, ugyanis ezen területek vonatkozásában kiemelkedő, meghatározó szerepet kell felvállalni.

A **rendszer váltást követően** a 90-es években több kezdeményezés volt a közigazgatás szakmai irányelveinek megfogalmazására, azonban a szakterületnek igazi gazdája nem volt, ezáltal komoly előrelépés nem történt (BM, MeH). A 90-es évek végén lehetett először beszélni kormányzati szintű szerepvállalásról, amikor kormánybiztosi szintre lett emelve a közigazgatási informatika.

Ezen Kormánybiztosság sikeresen felügyelte és hajtotta végre az Y2K évezredváltással kapcsolatos feladatokat, valamint először jelent meg jogszabályi környezetben az elektronikus aláírás használatának lehetősége. Ezen időszakban indult el és fejlődött ki az **okmányügyintézés** napjainkra olyan szintre, mely alapján elmondhatjuk, hogy az egyik legjobban kidolgozott és működő önkormányzati szakigazgatási terület lett.

Az **önkormányzati közigazgatás** tekintetében az **informatikai stratégia készítésének igénye** központi kormányzati szervek vonatkozásában **2001-ben mutatkozott** (Nemzeti Információs Társadalom Stratégia). Az Informatikai Kormánybiztosság feladatait 2002-től Informatikai és Hírközlési Minisztérium vette át 2006-ig.

A 2002-2006 évek között országosan rengetek informatikai stratégiai iránymutatás készült el kistépülések, városok és nagyvárosok számára. Sajnos sok esetben a települési stratégiák csak azért készültek el, mert a különböző pályázatok beadásához mellékelni kellett. Ennek megfelelően nem feltétlenül a település valós igényeit tartalmazta, de talán néhány helyen a helyi vezetés elgondolkodott azon, hogy hol tartunk és hova szeretnénk eljutni.

A Magyar Információs Társadalom Stratégia (MITS) 2003-ban készült el, melyben részstratégiaként megjelent már a közigazgatás, ezen belül pedig az önkormányzatok területe is. Ezen irányelvek nagyon sok jó irányt vázoltak fel,

azonban mint tudjuk, egy stratégiának akkor van értelme, ha abból valós és megvalósított eredmények is felmutathatók. Az önkormányzati informatika területén **sajnos a stratégiai elképzeléseket nem követték átütő és az egész önkormányzati igazgatást érintő fejlesztések.**

A Gazdasági Versenyképesség Operatív Program keretében szoftverfejlesztésre és adat-publikációra a 4.3.1. és a 4.3.2. pályázati csomagok sajnos nem tudták lefedni a stratégiai célokat. A kezdeti, szakmailag elfogadott irányelveket a pályázati anyagokban már nem lehetett vizontlátni, és ennek eredményeként az előző évtizedhez hasonlóan szigetszerű alkalmazások és ehhez kapcsolódó adatbázisok, adattartalmak jöttek létre. A fejlesztések nem összehangoltan, központi szabványokra épülve készültek el. A nyertes önkormányzatok szinte teljesen magukra lettek hagyva és a saját eszközeiket és helyi lehetőségeiket figyelembe véve oldották meg többé-kevésbé sikeresen a projektet. Itt meg kell említeni, hogy Szombathely megyei jogú város azon kevesek közé tartozik, ahol sikeres megvalósítás történt, melynek eredményeit az ország más településein napjainkban is alkalmazznak.

A GVOP 4.4.2 kapcsán az internetes hálózat kiépítésére szintén szigetszerűen alakulhattak és valósulhattak meg fejlesztések. Ezen programot azonban tovább kellett volna vinni, mert jelenleg az egyik legnagyobb hátránya az elektronikus közigazgatás fejlesztésének a fizikai hálózat hiánya, vagy nem megfelelő kiépítettsége. Ennek érdekében szükséges a **digitális közmű program** elindítása.

A GVOP-s pályázatoknak egy közel 15 éves úrt kellett volna betölteniük, hiszen a rendszerváltás után ez volt az első olyan lehetőség, ahol a vidéki önkormányzatoknak lehetősége nyílt informatikai fejlesztésre. Sok tanulmány és összefoglaló anyag elemezte már ennek a pályázati struktúrájának végrehajtását, érdekes módon ezek közül az egyik legrealisabb (és leg-önkritikusabb) elemzés éppen a MEH felkérésére készített anyag volt. Az elemzésekből egyértelműen kiderült, hogy a legnagyobb hiba a **központilag deklarált szabványok hiánya** volt. Summázva megállapíthatjuk, hogy a GVOP fejlesztések néhány kiemelkedő települést (pl.. Szombathely) leszámítva sajnos nem hozták azt az eredményt, amit vártak tőlük a kiírók (összekapcsolható alkalmazások, stb.).

Az Informatikai és Hírközlési Minisztérium **2006-ban** történő megszűnésével **új irányvonal kezdett körvonalazódni**, melynek alapvető célja volt, hogy a szerteágazó és szinte átláthatatlan stratégiai elemeket felülvizsgálja, és egy rövid, de használható szakmai anyag készüljön el az önkormányzatoknak. Ezen célt az elkészült új stratégiai dokumentum (e-Közigazgatás Stratégia 2010) elérte, és megfelelőnek mutatkozott.

2008-ban a Kormány jelentés formájában tudomásul vette az **E-közigazgatás 2010 Stratégiát**, amely az EU i2010 programjához kapcsolódóan, az Új Magyarország Fejlesztési Terv /UMFT és az EKOP célkitűzéseivel összhangban az elkövetkezendő évek közigazgatási informatikai fejlesztési céljait és irányait határozta meg, nevesítve a Stratégiában bemutatott jövőkép eléréséhez megvalósításra tervezett akciókat, programokat és kiemelt projekteket.

Az E-közigazgatás 2010 Stratégia négy fő terület tekintetében határoz meg átfogó iránymutatást:

- a közszolgáltatások átalakítása az állampolgárok, a vállalkozások és a velük közvetlen kapcsolatban dolgozó köztisztviselők érdekében;
- a közigazgatás szervezetei és a közszolgáltatások háttérrendszerei számára integrált szolgáltatások bevezetése a közigazgatás átlátható és hatékony működése érdekében;
- a közszféra szakmai hozzáértésének (technológiai felkészültségének, technológia-befogadó képességének) növelése a vezetés és a megvalósítás szintjein, a közszolgáltatások hatékony nyújtása érdekében;
- a vállalkozások, az állampolgárok és kiemelten az információs társadalom szempontjából hátrányos helyzetűek e-közigazgatás alkalmazási képességének fejlesztése.

Az alapvető probléma ezután kezdődött, ugyanis a célokat, elképzeléseket sajnos ismét nem követte komoly gyakorlati szakmai fejlesztés.

A választási rendszer fejlesztése során ma már elmondhatjuk, hogy valamennyi településen biztosított az Internet (EKG gerinc) ellátottság. Minden település a választási feladatok elvégzése érdekében egy-egy munkaállomást kapott.

Az elmúlt három évben sajnos az irányelvek megfogalmazását nem követte a gyakorlati megvalósítás, így nem indulhatott el semmilyen szakmai alapokon nyugvó egységes közigazgatás-fejlesztési projekt.

Az előzőekben leírtakat várhatóan az új Digitális Magyarország Programban meghatározott célrendszerek várható teljesülésével lehetőség nyílhat mind a kormányzati szintű, mind pedig a helyi közigazgatás szintű folyamat modellekre épülő új informatikai alapú közigazgatási keretrendszer megteremtésére, melynek eredményeként egy jól működő közigazgatás jön létre országos szinten.

2.1 Központilag támogatott önkormányzati informatikai fejlesztések

Az önkormányzati, hivatali munkát segítő, központilag támogatott rendszerek közé az alábbi területeket lehet sorolni:

A 90-es évek közepén elindult a Nemzeti Térinformatikai Program, amikor az önkormányzatok komoly erőfeszítéseket tettek egy jól működő térinformatikai rendszer megteremtéséért. Sajnos a DAT elfogadásával az önkormányzatokat ellehetetlenítették, és ezáltal ezen terület ma már szinte csak azokon a helyeken tud megfelelően működni, ahol megszállott szakembereket sikerült az önkormányzatoknak felvenni és foglalkoztatni. A DAT megjelenését követően az elmúlt években a közműnyilvántartás törvényi szabályozását is megszüntették, továbbá a **Takarnet** rendszerrel további gátakat szabtak egy jól működő egységes önkormányzati rendszer megteremtésének.

Az 1999 óta működő **okmányirodai igazgatási rendszer**, mely napjainkban is központi fejlesztéseken alapszik. A jelenlegi okmányirodai szolgáltatások követendő példaként tekinthetők a központi közigazgatási fejlesztés tekintetében.

Az elektronikus közigazgatás érdekében kialakított központi rendszer (**www.magyarorszag.hu**) elsődlegesen az ügyfél azonosítást segítette elő a helyi elektronikus ügyintézők megvalósításában. Jövőbeni feladatként kell kitűzni az országos és helyi integrált szakigazgatási rendszerek tekintetében, hogy egy egységes alapazonosító rendszer legyen kidolgozva (pl.: személyi szám, informatikai/ügyintézési azonosító) a hatósági munkában.

Sajnos az elmúlt 20 évben központi támogatással és irányelvek mentén kevés helyi közigazgatási munkát támogató rendszer került kifejlesztésre. Napjaink egyik legnagyobb kihívása ezen rendszerek megteremtése. Az új központi irányelveket ismerve várhatóan 2013-tól elindul az ASP technológiára épülő új központi közigazgatási keretrendszer, melyet a kormányablakok és a helyi önkormányzatok és ügyfélszolgálatok is be tudnak integrálni a napi munkafeladatokba.

A központilag fejlesztet rendszerek közül a jelenlegi formájában legkritikusabb terület az **adó (pl.: önkadó) és a pénzügyi (pl.:Dokk, tatigazd) programok**. A **Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség** az új ASP alapú fejlesztési koncepciójában ezen két rendszer azonnali átalakítását tervezi, ugyanis egyszerűen fogalmazva az integrált rendszerekhez való kapcsolódásuk szinte teljesen lehetetlen.

Központi kormányzati szintű informatikai fejlesztések ezen túlmenően is voltak, azonban ezeknek semmilyen kihatásai nem jelentek meg a helyi közigazgatásban.

2.2 Helyi önkormányzati informatikai fejlesztések

Önkormányzati informatikai fejlesztések helyi szinten jellemzően a magára hagyatottság miatt szigetszerűen fejlődtek és működnek napjainkban is. Azon önkormányzatoknál, ahol a szakmai stáb és az önkormányzati felső vezetés (polgármester, jegyző, testület) átértékelte az informatika adta lehetőségeket, ott sikerült előrelépni és jó megoldásokat találni, azonban ezek országos szinten elég elenyészők.

Az egységes szabványosítás, és jogszabályok hiánya miatt kistélepülésekre, városokra, és a főváros kerületeire vonatkozóan teljesen eltérő rendszerek jöttek létre. Az ügyfelek szinte nem tudnak két olyan településre eljutni, ahol egyforma elveken végzik az ügyeket (pedig ennek szükségességét már a Római Birodalomban is felismerték).

A kistélepülések vonatkozásában további probléma az informatikai ismeretek és a beszerzések finanszírozhatóságának hiánya.

A megyei jogú városok azok, akik húzó központok lehetnek a jövőben közigazgatás informatikai támogatással történő korszerűsítésében.

2.3 Helyi informatikai rendszerek működési környezete

Az informatikai terület az elmúlt 20 évben és jelenleg is az egyik legmostohább területként van kezelve nagyon sok önkormányzatnál. Szinte a szükséges rossz kategóriába tartozik, és ahol csak lehet, mindenhol hátrányt szenved a szakmai megbecsülés. Az egyik legáltalánosabb jelenség, hogy a költségvetés tervezésekor az első tétel amit „lehúznak” az biztosan az informatikai kiadások tétele.

A nemzetközileg elfogadott költségvetési keretekhez képest ma a magyar önkormányzati igazgatás, hatósági munkát nagymértékben támogató informatika, néhány kivételt leszámítva- szinte a semmiből gazdálkodik, és próbálja megoldani a napi működési feltételeket.

Megvizsgálva a nálunk informatikailag fejlettebb országok kiadásait egyértelműen kimutatható, hogy azok az országok **ahol komolyan gondolják** az információs társadalom, illetve a tudás alapú társadalom építését, azokban az országokban a városok költségvetésének **2 – 2,5%-**át költik az informatikai kiadásokra. **Magyarországon** azok a városok, ahol egyáltalán költenek kimutathatóan az informatikára, ez **0,3 – 0,5%** átlagosan. A kisebb önkormányzatoknál azonban elenyésző, nagyon sok helyen pedig egész egyszerűen nem költenek rá.

Nagyon sok önkormányzatnál szinte semmilyen alapfeltétel sincs meg ahhoz, hogy korszerű közigazgatást lehessen megteremteni.

A városok tekintetében nemzetközileg elfogadott mérték, hogy 40-50 számítógép jusson 1 üzemeltetőre. Jelenleg ez nálunk 100-130 szgép/fő szakember. A kisebb hivatalokban, ahol 5 – 10 köztisztviselő dolgozik, egy dolgozóra több munkakör hárul, tehát sem idejük, sem energiájuk nincs önálló informatikai működés megteremtésére. Az pedig, hogy projektekbe hatékonyan becsatlakozzanak, szinte elképzelhetetlen.

2.4 Humán erőforrás az önkormányzati informatikában

Informatikai (gyakorlati) képzések az elmúlt években szinte nem voltak, és a közigazgatásban dolgozók felkészültségét nem lehetett ezáltal növelni, és elvárásokat megfogalmazni. A közigazgatásban dolgozó **informatikai szakemberek** részére **szakirányú képzéseket** kell szervezni, ugyanis ezen terület az, ahol a **naprakész szakmai ismeretek nélkülözhetetlenek**. Ezen területen nagyon nagy a lemaradás, ugyanis központilag ilyen jellegű képzések utoljára a 90-es évek elején voltak.

Nagyon sok településen a köztisztviselők nagy része sajnos ma sem rendelkezik az informatikai alapismereteket jelentő **ECDL ismeretekkel**.

Az elmúlt évtizedben sajnós a szakmaiságot több esetben nélkülöző döntések, változások történtek, melynek eredményeként a megszállott közigazgatás korszerűsítésében hívó informatikai szakemberek szinte már elvétve dolgoznak a közigazgatásban.

A helyi informatikai rendszerek működése, működtetése kapcsán ki kell emelni, hogy nagyvárosi, városi szinten a belső informatikai szervezet szakmai alapokon történő meglétének, és közvetlen polgármesteri, jegyzői szintű irányításának ma már alapfeltételnek kell lenni.

Az informatikai működés az elmúlt évek gyakorlata egyértelműen bizonyította, hogy szakmailag indokolt, az igényekhez és az adott hivatalhoz igazodó fejlesztések csak a hivatali folyamatokban résztvevő közigazgatási és informatikai ismeretekkel rendelkező informatikai szakemberekkel (belső hivatali szervezetben) biztosítható. Természetesen azon feladatokat, amelyek külső szervezet bevonásával gazdaságosan működtethetők, külső vállalkozók bevonásával kell a jövőben is megvalósítani.

3 Digitális Magyarország Program

A világ- és az európai gazdaságok gyors fejlődése olyan kihívások elé állítja az egyes országokat, melyek elől Magyarország sem térhet ki. 2014-ben már a munkahelyek 90%-a IKT készségekkel és tudásokkal felvértezett munkavállalók számára lesz csak elérhető. 2015-re az EU elvárásai szerint el kell érünk, hogy a lakosság több mint fele rendszeresen és készségszinten használja az e-ügyintézési szolgáltatásokat vagy vásároljon on-line. Ma már nem vízió a személyre szabott média, a testreszabott eszközök és szolgáltatások, a célzott helyfüggő szolgáltatások. A legnagyobb kihívás éppen ezért a lehetőségek minél szélesebb körű kihasználása, a vállalkozások versenyképességének növelése érdekében történő alkalmazása és a lemaradt társadalmi csoportok felzárkóztatása.

A Digitális Magyarország Program a szolgáltatások elterjesztése, a hazai IKT szektor innovációs aktivitásának és eredményességének fokozása, gazdaságfejlesztő és munkahelyteremtő hatásainak maximalizálása érdekében megfogalmazott stratégiai és módszertani javaslatokat foglalja össze.

A Digitális Magyarország Program keretein belül nagy hangsúly fektetnek, többek között, a hazai e-ügyintézés fejlesztésére.

3.1. Digitális Magyarország program vezetői szemmel

Az elkövetkező évek különösen erőteljes technológiai fejlődést hoznak. A határok elmosódása az informatika, az elektronikus hírközlés és a média között, egyre szélesebb sávon és egyre mobilabb módon nyílik meg egyre több digitális tartalom a felhasználók számára. A technológiai fejlődés, a piaci verseny és a fogyasztói igények találkozásának pedig az eszközök robbanásszerű és sokszínű fejlődése, elterjedése az eredménye. Ez a konvergencia elkerülhetetlen, és Magyarország számára lehetőségeket hordoz.

Előtérbe kerülnek a személyre szabott szolgáltatások, tartalmak. Társadalmi változásoknak vagyunk tanúi, ahol a Kormány feladata kettős: egyrészt a kiválóságok, kitörési pontok azonosítása, támogatása, a fejlődés feltételeinek megteremtése és ösztönzése, másrészt a felzárkóztatás, a digitális esélyegyenlőség megteremtése.

A kormányzatnak kiemelten ügyelnie kell arra, hogy az IKT szolgáltatások adta lehetőségből senki se maradjon ki. Biztosítani kell a digitális tartalmakhoz való hozzáférés lehetőségét mindenki számára és meg kell teremteni a biztonságos használat feltételeit is.

A nemzet sikerességében az infokommunikációs szektor fejlettsége, a digitális eszközök, alkalmazások, szolgáltatások széleskörű használata és mélysége meghatározó fontosságú tényező.

Az EU célkitűzéseinek megfelelően a piaci szereplőkkel közösen Magyarországon mindenki által elérhetővé válhat a széleskörű infrastruktúra minőségi szolgáltatásokkal, tartalmakkal, amelyek javíthatják az **életminőséget** szélesíthetik a

tudást, jelentősen mérsékelhetik a digitális szakadékot a különböző fejlettségű és gazdasági erejű földrajzi területek állampolgárai között és ezzel a társadalmi egyenlőség irányába hatnak.

Még mindig nagyon magas a digitális írástudatlanok aránya, ugyanakkor az internetes szolgáltatásokat használó csoport jelentős része is még csupán levelezésre, információszerezésre használja az eszközöket. A már internetet használók hasznos és érdekes tartalmak, felhasználóbarát szolgáltatások megjelenésével egyre mélyebb használóvá válnak, így megnő az igény a digitális tartalmakra, tehát növekszik a kreatív iparágak és a kultúra piaca is.

A digitális világban való jártasság versenyképesebb munkaerőt, igényesebb fogyasztót, magasabb minőségi használatot vonz maga után, amely utat nyit a modern, hatékony és energiatakarékos technológiák alkalmazásának.

A kormányzati infokommunikáció hatékonyságának javítása, a vállalkozások és lakosság számára gyors, költséghatékony **elektronikus ügyintézés** feltételeinek megteremtése az egyik legfontosabb célkitűzésünk, amellyel megvalósítható a **hatékony állam** és a **bürokratizmus csökkentése**. A kormányzat és a közsféra kommunikációjának kiszolgálását hosszútávon, alacsonyabb működési költségek mellett kell biztosítani.

A jelen program célja az infokommunikáció eszközkészletének mozgósítása, mely segítségével az alábbi célok fogalmazhatók meg:

- az állampolgár esélyegyenlőségének, életminőségének, jólétének növelése,
- a vállalkozások alkalmazkodóképességének, versenyképességének emelése,
- az állam egyszerűbb, átláthatóbb, olcsóbb, hatékonyabb működése érdekében.

Az **állam szerepvállalása** meghatározó az infokommunikáció szinte minden területén. Ennek különféle formái más és más időintervallumban, mértékben hatnak, ezért csak rendkívül alapos megfontolás és hatáselemzést követően lehet kiválasztani a megfelelő eszközöket.

Ezek közül a legfontosabb a szabályozás, a jogalkotás és jogalkalmazás lehetősége, amellyel az állam megalkotja az infokommunikációs ágazat szabályozási kereteit. Ezen keretrendszer meglétét felhasználva lehet kialakítani és megvalósítani a régen várt jól működő elektronikus közigazgatást.

3.2. Legfontosabb kihívások közigazgatás oldaláról

Legkiemeltebb feladat, egy hatékony, olcsó állam megteremtése. A kormányzati, közigazgatási informatika megújulása időigényes folyamat, mely a stratégiai irányok helyes megválasztásától, a határozott végrehajtástól és a források rendelkezésre állásától függően a jelen kormányzati cikluson átnyúló folyamat. Ennek megfelelően az elvárt eredmények sem egyszerre, egy időben, hanem meghatározott ütemezésben állhatnak elő.

A stratégiában megfogalmazott konkrét feladatok, tevékenységek (intézkedések) alapvető célja, hogy a közigazgatás informatikai rendszerei a lehetséges maximális értéket hozzák létre a rendszerek fejlesztésére, működtetésére fordított pénzüsszegekből. Ezáltal biztosítható, hogy a nominálisan nem növekvő kormányzati IT kiadások mellett, a kormányzati informatikai stratégia találkozzon a kormányprogram céljaival, azaz hatékonyság növelést érjünk el, ami egyben a szolgáltatási szint emelését is jelenti.

Mindezek eléréséhez új szemléletű kormányzati IT háttér kialakítása szükséges az alábbi elvek mentén:

- A kormányzati informatika felügyeletének és működtetésének ésszerű központosítása, mely magába foglalja az egységes IT szakirányítást, a központi informatikai ellenőrzést és felügyeletet, a szabályozás és jogszabályalkotás-támogatást, valamint az üzemeltetés és a fejlesztés támogatás meghatározott feladatköreit.
- Az új működési modellhez illeszkedő, valós életpályát kínáló szervezeti, humánpolitikai, strukturális és technológiai reformok végrehajtása.
- Az IT kiadások és folyamatok teljes horizontjában (beszerzés, fejlesztés és változáskezelés, üzemeltetés, támogatás) megvalósított szigorú kontroll.
- Az IT biztonsági szabályrendszer újragondolása és annak implementálása.

A kormányzati informatikai terület mindezen változtatásai következtében a fejlesztések valós igényeket szolgálnak majd ki, a projektek hatékonyabban működnek, ami jelentősen lecsökkenti az ötlet megszületésétől a bevezetésig tartó, jelenleg elfogadhatatlanul hosszú időintervallumot.

A kormányzati informatika a legtöbb területen messze lemaradt a piaci szektor által nyújtott szolgáltatásoktól, az azok esetében megszokott minőségtől, s különösen azok hatékonyságától. A lemaradás elsődleges okai a nem megfelelő, felelősséget szétaprózó szabályozás, a működő ellenőrzés hiánya, a hatékonysági kényszer hiánya, a nem megfelelő szervezeti kultúra.

3.3. Kormányzati célok: Egyszerűbb, olcsóbb állami szolgáltatások, hatékonyabb működés

Kormányzati Informatikai Stratégia a kormányzat – korábban használt kifejezés szerint a központi közigazgatás – közvetlen irányítása alá tartozó intézményrendszer informatikai háttérét biztosító infrastruktúra kialakításával és üzemben tartásával kapcsolatos feladatokra, valamint az intézmények működését támogató IT alkalmazások fejlesztésével és üzemben tartásával kapcsolatos – a fejlesztések koordinálásához szükséges szintű – alapelvek meghatározására terjed ki.

A vitairat fejlesztési és fejlődési irányokat jelöl ki, s ehhez meghatározza a szükséges kezdeti lépéseket. Ezeket - a magyar kormányzati informatika sajátosságait figyelembe véve - egyfelől a piaci szektorban már lezajlott, vagy folyamatban lévő hatékonyság és szolgáltatás minőségjavulást eredményező törekvések

tapasztalataira, másrésről pedig az EU országok kormányzati informatikában elért eredményeire alapozzák.

A közigazgatási informatikát érintő stratégiai és operatív programok esetében az NFM miniszter a számára a miniszteri feladatként lett meghatározva, hogy hatástanulmánnyal és gazdasági számításokkal alátámasztva olyan programot készítsen elő, ahol a program elsődleges (rövidtávú, közvetlenül kimutatható) és másodlagos (hosszú távú és közvetetten kimutatható) hatásai összességében az állami kiadások hatékonyabb felhasználásának, illetve költségcsökkenésének irányába mutatnak.

Főbb irányelvek a következők:

- Átláthatóbbá váljon az államigazgatás, továbbá szavatolja a bürokrácia és a korrupció lehetőségének csökkenését.
- Felhasználóbarát és valós igényeket kiszolgáló szolgáltatás kerüljön bevezetésre, amelynek eredményeként egyszerűbb és gyorsabb, kevesebb adminisztratív létszámot igénylő államigazgatási folyamat jöjjön létre.

A kormányzati informatikai terület mindezen változtatásai következtében a fejlesztések valós igényeket szolgálnak majd ki, a projektek hatékonyabban működnek, ami jelentősen lecsökkentheti az ötlet megszületésétől a bevezetésig tartó, jelenleg elfogadhatatlanul hosszú időintervallumot.

A kormányzati informatikai stratégiát olyan alapokra kell helyezni, amelyek segítségével az állam rendelkezni fog olyan belső IT kapacitással, amely a kormányzat alapvető működéséhez szükséges (alapinfrastruktúra, alapnyilvántartások). Ezt a jelenlegi széttagolt rendszerhez képest logikusabb szervezeti keretek között, az intézmények közti, illetve az állami vállalatokkal meglévő párhuzamosságok feloldásával lehet kialakítani.

A kormányzati informatika jogi szabályozását egy erős, szakmai szempontokat és az össz kormányzati érdekeket egyaránt figyelembe vevő szervezeti egység végzi, meghatározza a kormányzati informatika jogszabályban rögzítendő elemeit, előkészíti a területébe tartozó előterjesztéseket, szükség esetén az egyes érintett tárcák már a klasszikus közigazgatási egyeztetés előtt történő bevonásával. A jogszabályoknak a technológia vonatkozásában kizárólag a keretszabályok és a szabályozási intézményrendszer rögzítésére kell szorítkozniuk, és élniük kell ösztönző jellegű szabályozási eszközökkel.

A fejlesztések hatékonyságának javításához elengedhetetlen a fejlesztési technológia pontos szabályozása, definiálása, a fejlesztési folyamat elemeinek feltérképezése:

- homogén megoldások fejlesztése;
- a jogszabályoknak megfelelő informatikai alkalmazás szolgáltató központ kialakítása (ASP);
- szigetszerű alkalmazások feltárása, működési és kapcsolati konszolidációja;
- nyilvántartások adatvagyon-felmérése, konszolidációja, egységesítése, normalizálása, törzsek, kódszótárak leválasztása;

- adatrendszerek, alkalmazói rendszerek, adatszolgáltatások szabványos egységesítése;
- integrált alkalmazás üzemeltetési környezetek újratervezése, újraszervezése, szolgáltatás orientált architektúra (Service Oriented Architecture, SOA) bevezetése szolgáltatás kapcsolati busz (Enterprise Service Bus, ESB) létrehozása, vékonykliens / böngésző / portál hozzáférés biztosítása;
- alkalmazás virtualizáció.

Államigazgatási folyamatok korszerűsítése

Az államigazgatási folyamatok informatika által biztosított fejlesztései lehetőséget adnak a folyamatok racionális újraszervezéséhez. Ezek együttes megjelenése biztosítja a közigazgatás adminisztratív terheinek mérhető csökkentését és a hatékonyság növekedését. A meglévő eljárásokat, folyamatokat nem szabad egy az egyben elektronizálni, azokat modernizálni kell.

Ennek megfelelően a fejlesztések esetén szükséges az alábbi folyamatok elemeket érvényesíteni:

- a folyamatokat intézményen belül leíró eljárásrendek, belső utasítások naprakészek legyenek úgy, hogy érvényesítve legyen a munkafolyamat vezérlés jellege (workflow);
- nem indulhat államigazgatási folyamatot támogató informatikai fejlesztés, ha nem életszerű a jogszabályi háttér. Minden esetben első lépésként a szabályozási környezetet kell úgy átalakítani, hogy az valóban kiszolgálja az államigazgatást, ezáltal pedig végső soron az állampolgárok érdekeit;
- az államigazgatási szolgáltatások informatikai fejlesztésekor első lépésként kötelezni kell a megoldás megrendelőjét és szállítóját, a hazai és uniós jogszabályokra épülő igazgatási rendszertervet készítsen.
- Az adott fejlesztési területen az informatikai rendszerterv elkészítése csak az igazgatási, funkcionalitási követelmények hatékony támogatását biztosító igazgatási rendszerterv alapján történhet. Az informatikai fejlesztés során ellenőrzési pontok beiktatásával kell biztosítani az igazgatási rendszertervben foglaltaknak való megfelelést.

Humán erőforrás

A megfelelő emberi erőforrás biztosítása alapvető feltétele a legfejlettebb technológiákat jól ismerő és alkalmazó, az ebből származó előnyöket kihasználó szervezet és szakembergárda, akiknél az új, szolgáltató állam szemléletének kialakítása és a közigazgatási működés ismerete elengedhetetlen. A szakmai ismereteik szinten tartását az állandó tréningek, tanfolyamok biztosítják, a karriergondozás pedig hosszútávon biztosítja motivációjukat.

Közigazgatási IT szakemberek szaktudásának, képzettségének növelése

Az államigazgatás IT szakembereiről általánosságban megállapítható, hogy a mérnöki kör kulcsemberei és az elsődleges (osztály) vezetői kör tagjai megfelelő szakmai színvonalat képviselnek. A kormányzati IT világban a középvezetői rétegnek a szakmai ismeretek mellett a vezetői ismeretek oktatása is prioritást kell, hogy

élvezzen. Ezen felül elengedhetetlen egy olyan szakinformatikus gárda megteremtése, akik közigazgatási informatikus (vagy azzal egyenértékű, például közszolgálati gazdaság-informatikus) végzettséggel rendelkeznek, így birtokában vannak informatikus végzettségük mellett a megfelelő közigazgatási ismereteknek, képesek átlátni, megérteni és alkalmazni a közigazgatás speciális szempontjait.

Közigazgatási szolgáltatások kialakítása

Alapvető cél, olyan elektronikus közigazgatási szolgáltatások kialakítása, amelyet az állampolgárok valóban használnak, igényelnek. Az ügyintézés az ügyfelek számára természetessé, egyszerűbbé válik, a közigazgatást az igényeik kiszolgálójaként fogják értékelni. A rugalmas kapcsolattartási formák, a társadalom más szegmenseiben (pénzügyi szolgáltatóknál, illetve a kereskedelemben) alkalmazott megoldásoktól nem elmaradó, azokkal kompatibilis, sok esetben azokat segítő szolgáltatások bevezetése már nem egyszerűen kényelmi elemként jelenik meg, de érdemben segíti és ösztönzi az IT széleskörű alkalmazását a kormányzati és a többi területen egyaránt.

Kiemelt területek:

E-dokumentumkezelés

Minden államigazgatási dokumentumot elérhetővé kell tenni elektronikus formában, ezáltal csökkentve az intézmények papírfelhasználását, meggyorsítva az ügyátadást. Ezzel ellenőrizhetőbbek lesznek az ügyviteli folyamatok és az ügyintézés során közvetített üzenetek, dokumentumok, elektronikus *bizonylatok* biztonságos, hosszú távú megőrzése valósul meg.

Azonosítás

Meg kell teremteni az ügyintézők biztonságos hozzáféréseinek, jogosultságkezelésének egységes infrastruktúráját. Tovább kell fejleszteni az ügyfélkapus azonosítás rendszerét, biztosítani kell a szervezetek képviselőinek azonosítását és jogosultságkezelését. A szervezetek között közlekedő dokumentumok, adatcsere és az ügyfelekkel folytatott kommunikáció hitelesítését biztosítani kell időbélyegzéssel, elektronikus aláírással, biztonságos archiválás lehetőségének kialakításával.

E-ügyintézés fejlesztése

Modernizálni kell az elektronikus ügyintézés folyamatait, eszközrendszerét. Biztosítani kell az ügyfelek és hivatalok részére az ügyintézés tranzakcióinak, űrlapjainak, egyéb dokumentumainak magas színvonalú kezelését, biztonságos megőrzését szabványos, hitelesített, bizalmas üzenetcsomagok felhasználásával. Ki kell alakítani azt a mechanizmust, ami alapján a felhasználók és a kapcsolódó közigazgatási rendszerek képessé válnak az ügyintézés státuszának a követésére, illetve kiadására, hogy a felhasználók mindig pontos képet kapjanak, hol áll az ügyük a közigazgatást folyamatokban.

Egyablakos ügykezelési rendszerek

A közigazgatás hatékonyságának - az ezzel kapcsolatos ügyfél oldali elégedettség - növelése, valamint az államigazgatási szervek mérhetősége és ellenőrizhetősége érdekében a kormányzati informatikai fejlesztések egyik fő

fókuszában az egyablakos ügyintézés funkció további erősítése áll. Az egyablakos ügykezelési rendszereknek nem csak a felhasználói, hanem a back office (hivatali folyamatok) folyamatokat is le kell egyszerűsíteni, hogy ezáltal mérhetővé és ellenőrizhetővé váljon az intézmények működése, és transzparensen erősíthető legyen a szolgáltatásorientált, állampolgárbarát kormányzati informatika szemlélete.

Elektronikus Ügyintézés preferálása, e-fizetési lehetőség

Illetékkedvezményben lehet részesíteni az állammal digitális ügyintézés végzőket, ezáltal az elektronikus fizetés az ügyintézés folyamatának részévé válik. Olyan ügymenetek bevezetése, amely kizárólag elektronikus úton folyik (engedélyek, kérelmek, támogatások).

A felhasználói igények jobb kiszolgálása érdekében az állampolgári jogon járó, szabályozott körülmények között, központilag kötelezően nyújtott ingyenes közigazgatási szolgáltatások mellett meg kell vizsgálni a magasabb hozzáadott értéket adó, de fizetős szolgáltatások bevezetésének lehetőségét.

A közigazgatási informatikai rendszerek biztonsága

A kormányzati informatikai rendszerek működtetésének biztonságát növelni kell, ami kiterjed az üzembiztonságra és a rendszerekben kezelt adatok védelmének erősítésére is. Ezáltal növekszik az állampolgárok kormányzati működés és szolgáltatások iránti bizalma is. A Digitális Magyarország program kiemelt célként tekint a rendszerek biztonságának növelésére, a kezelt adatok megfelelő szintű védelmére, a közigazgatás informatikai rendszerekben történő megbízhatóságra. Ez a bizalom nem esetleges, tapasztalati élmény, hanem a biztonságmenedzsment dokumentált szabályrendszerén alapul, mely a rendszerek teljes életciklusán megvalósuló tevékenységeket, felelősségeket szabályozza és garanciákat is tartalmaz ellenőrzések, szankciók formájában. A biztonság nem korlátozhatja indokolatlanul az adatok megosztásának igényét sem az együttműködő közigazgatási rendszerek felé, sem az ügyfelek számára nyújtott, személyes, testreszabott szolgáltatások területén.

IT biztonsági jogszabályok átdolgozása

A kormányzati informatikai rendszerek biztonságára vonatkozó, jelenleg hatályban lévő jogszabályok és ajánlások halmazát át kell dolgozni a biztonságmenedzsment követelményeit meghatározó egységes és betartható szabályozási rendszerré.

4 Informatikai eredmények Szombathelyen

Az országos átlagtól eltérően **Szombathely Önkormányzata mindig úttörő szerepet vállalt** informatikai rendszerfejlesztésben, melyet több országos szakmai konferencián is elismertek. Szombathely városa elkötelezett a helyi **információs társadalom megvalósításában**.

Büszkék lehetünk arra, hogy Szombathely Megyei Jogú Város országos szinten az elismert informatikai központok közé tartozik, melyet remélhetőleg a továbbiakban is meg tudunk tartani.

4.1 Eredmények, jelenlegi helyzet bemutatása

Szombathely Megyei Jogú Város által **ezidáig elfogadott szakmai célkitűzéseket a város mindenkori vezetése és képviselő testülete egyhangúlag támogatta**, melynek eredményeként elmondható, hogy országosan **azon kevés olyan település közé sorolták Szombathelyt, ahol komolyan és szakszerűen foglalkoznak a szakterülettel** és az elképzeléseket, terveket minden esetben megvalósították.

Az alábbiakban összefoglaljuk a legfontosabb informatikai fejlesztési eredményeket:

- A 90-es évek elején indított és **1995-ben átadásra kerülő térinformatikai rendszer** ma már elmondhatjuk megalapozta a város informatikai elkötelezettségét. A városban létrejött az önkormányzat és hivatalát támogató Térinformatikai Rendszer, valamint a csatlakozó vállalkozásokkal (közmű, tűzoltóság, rendőrség, magáncégek stb.) együttműködve elkészült a város komplex irányítását támogató városi térinformatikai rendszer, mely rendszerek folyamatosan üzemelnek és ellátják tájékoztató, adatszolgáltató szerepüket.
- Az **országban elsők között 1996-ban jelent meg a város a világhálón**, először honlap technológiára épülve, majd ezt továbbfejlesztve ma már egy komplex portálrendszerre fejlesztve és kibővítve a 39 kistérségi település portáljával.
- Az **évezred forduló kapcsán** felmerült informatikai fejlesztések eredményeként az országban szinte egyedülálló módon **sikerült egységes alapokon nyugvó informatikai felhasználói eszközparkot és alapszoftver környezetet kiépíteni** a Hivatalban. Ezen egységes rendszer lehetőséget adott a hivatalon belüli komplex szoftverfejlesztések elindítására.
- Az évezred fordulóra elkészült a város 2000 éves történetét bemutató **szombathelyi mozaik**, illetve a megye kastélyait és kúriáit bemutató **multimédiás CD**.
- 2001-ben megkezdjük az elektronikus közgyűlési rendszer tervezését, mely napjainkban már szinte nélkülözhetetlen eszközévé vált mind a közgyűlési, mind pedig a bizottsági munka támogatásához.
- **2001-ben** az országban elsőként alakítottuk ki Megyei Jogú Város **Internet/Intranet alapú városi hálózatát**. A rendszer segítségével az önkormányzat és 66 intézménye között kialakult egy egységes csoportmunkát támogató információs alaprendszer. Az e-hivatal alaprendszer, Intranet/Internet alapú csoportmunka kezelő rendszer, rugalmas szervezeti irányítási, üzletviteli, és munkaszervezési lehetőségekkel. Ezen

rendszer továbbfejlesztett változata ma is hatékonyan támogatja mind a hivatal, mind pedig az intézmények munkáját.

- 2002-ben megkezdődött e-beszerzési rendszer kialakításának tervezése, kialakítása. Ezen alapokra építve, a mai helyzetet értékelve az egyik fejlesztési irány lehet az új közbeszerzési törvény megjelenésével egy hatékony elektronikus közbeszerzési rendszer bevezetése.
- Kialakításra került **2003-ban a digitális ügyfélszolgálati portálrendszer**, mely lehetővé tette az on-line információ elérést a közigazgatási szolgáltatásokról, továbbá az ügyintézéshez szükséges nyomtatványok, űrlapok letöltését. Ez az EU 4 alapszintjéből az első kettő feltételrendszerére építve készült el.
- Az **e-önkormányzat kialakítását** célzó innovációs programok közül az országban elsőként valósult meg "Szombathely Megyei Jogú Város és Kistérsége Területfejlesztési Társulásának komplex közigazgatási alkalmazásokra és a kapcsolódó infrastruktúra" megteremtésére irányuló projektje a GVOP programon belül. Az EU támogatással megvalósuló **e-Savaria informatikai program** keretén belül **Szombathelyen és kistérségében** a települések hatókörében az információ-szolgáltatás korszerűbbé vált, és ez kiemelten fontos: megteremtődik az országban elsőként között a kistérségi elektronikus ügyintézés keretrendszere. Megvalósítási szint EU CLBPS (Common List of Basic Public Services) 3+ szint.

Megvalósított rendszerek:

- digitális ügyfélszolgálati portál,
 - e-adó portál,
 - kistérségi gyűjtőportál,
 - e-térinformatika,
 - x-hivatal: levelező és csoportmunka kezelő rendszer,
 - work-flow,
 - e-városüzemeltetés
 - építésügy, kommunális ügy
 - tanúsított ügyiratkezelő rendszer
- Külön szólni kell a **Szombathely Kistérség informatikai fejlesztéséről**, ugyanis elmondhatjuk, hogy azon kevés kistérségi társulások közé tartozunk, ahol az informatikai alapfejlesztések folyamatos együttműködésre épültek. Külön ki kell emelni az **egységes portálrendszer** kidolgozását és a hozzá kapcsolódó egyedi alkalmazások elindítását is.
 - A GVOP-val párhuzamosan, saját forrásból épp a folyamatokban résztvevő belső szakemberek munkájának eredményeként további szakrendszerek továbbfejlesztése, fejlesztése valósult meg a város működésének elősegítésére:
 - közgyűlési-, bizottsági rendszer
 - szociális rendszer
 - gyámügyi rendszer
 - A fejlesztéseknek köszönhetően **Szombathely az e-közigazgatás bevezetésében országosan is az élen jár**. Ezen tevékenységet 2009 novemberében a Miniszterelnöki Hivatal „E-közigazgatási Díj”-jal ismerte el.

- A Térségi Alkalmazás Szolgáltató Központok kialakítására 2009-ben kiírt **NYDOP pályázaton sikeresen szerepelt a város, Győr és Zalaegerszeg városokkal karöltve**. Ezen projekt és annak fejlesztései várhatóan az új közigazgatási kormányzati stratégia kialakításának és a közigazgatás átalakításának jogszabályi kidolgozását követően kerül ismét előtérbe.
- A Hivatalban a hatósági munkák folyamatos megoldásához az alábbi kiemelt felhasználói szoftvereket alkalmazzuk:
 - Általános alkalmazások (a hivatal minden osztályán)
 - Irodai szoftvercsomag
 - Szövegszerkesztő
 - Táblázatkezelő
 - Előadás tervező
 - Levelező rendszer
 - Internet web alkalmazás
 - Iktatási rendszer
 - Térinformatikai rendszer
 - CD Jogtár
 - EKN
 - E-közgyűlési és bizottsági rendszer (KBR)
 - Partner - Protokoll nyilvántartás
 - Határidő nyilvántartás
 - Feladat és Hatáskör nyilvántartás
 - Hangfelvétel készítő és rögzítő program (Globomax)
 - Időpontfoglaló rendszer
 - Igazgatási Osztály
 - Okmányirodai rendszer
 - Népeségnyilvántartó program
 - Eb nyilvántartó program
 - Üzletnyilvántartó program
 - Vállalkozók nyilvántartása
 - Közterület nyilvántartása
 - Építéshatósági rendszer
 - Térinformatikai rendszer
 - Ügyfélszolgálati rendszer
 - Esküvői foglalás rendszere
 - Partneryilvántartó rendszer
 - Egészségügyi, Szociális és Családvédelmi Osztály
 - Szociális rendszer
 - Gyámügyi rendszer
 - Lakás rendszer
 - Ügyfélszolgálati rendszer
 - Partneryilvántartó rendszer
 - SPSS statisztikai program
 - Adóosztály
 - Helyi adók nyilvántartási rendszere
 - Ügyfélszolgálati rendszer

Közigazdasági Osztály

- Szerződés nyilvántartás
- Bérszámfejtési rendszer
- Főkönyvi könyvelő és ÁFA nyilvántartó program
- Költségvetési és beszámoló nyilvántartó program
- Közmű fejlesztési kölcsön nyilvántartó program
- Ebédjegy nyilvántartó program
- Tárgyi eszköz nyilvántartó rendszer
- Készlet nyilvántartási rendszer
- Normatív állami hozzájárulás igénylésének és elszámolásának programja
- Gondozotti díj nyilvántartás
- Nyugdíj nyilvántartó program
- Bank terminál
- Partneryilvántartó rendszer

Városfejlesztési és Üzemeltetési Osztály

- Kommunális rendszer
- Térinformatikai rendszer
- Ügyfélszolgálati rendszer
- Partneryilvántartó rendszer

Jogi és Képviselői Osztály

- Ingatlanvagyon - kataszter nyilvántartó rendszer

Oktatási, Kulturális és Sport Osztály

- Tanuló nyilvántartási rendszer

Munkaügyi, Informatikai és Szervezési Iroda

- Személyügyi nyilvántartási rendszerek

3.2 E-közigazgatás Szombathelyen

A projekt elsődleges feladata az volt, hogy megfelelő megoldást, eszközt nyújtson az e-Savaria projekt céljainak megvalósításához, ezen belül a Szolgáltató Önkormányzat kialakításához Szombathelyen és kistérségében. Szombathely város ezzel a projekttel nagy feladatot és felelősséget vállalt, hiszen ez a projekt az elsők között nyerte el a támogatást. A projekt ideje alatt zajlott az államigazgatási és közigazgatási eljárásokat szabályzó eljárási törvény módosító munkája. A projektnek mindenképpen fel kellett készülnie arra, hogy a lehető legnagyobb rugalmasság mellett haladjon előre, és érje el céljait. Kiemelt figyelmet kellett fordítani az elektronikus ügyfélszolgálat kialakítására, hiszen akkor még gyakorlatilag szabályozás nélküli terület volt az elektronikus ügyintézés.

Mindezek mellett és ellenére egy olyan megoldás valósult meg, amely egyrészt a projekt céljait szolgálta, másrészt megfelelően biztos alapot nyújtott arra, hogy az elért célokat kistérségi és regionális térségi szinten továbbvigye.

Megvalósult rendszerek és megoldások

1. *Digitális ügyfélszolgálati rendszer*

A digitális ügyfélszolgálati rendszer általános funkcionalitása mellett megvalósult a hatósági ügyek elektronikus kezelése az EU ajánlások 3. szolgálati szintjének megfelelően, bizonyos tekintetben azt meghaladóan.

Ezen eredményt két szakaszban érte el a projekt, hiszen a jogi szabályozás hiányában elkészült megoldást igazítani kellett a megszületett KET végrehajtási rendelet előírásaihoz.

Legfőbb funkciója az ügymenetekkel kapcsolatos statikus információk publikálása, formanyomtatványok kitöltése, ügymenet követése. A rendszer kezeli továbbá az ügyfél által indított kérdések, kérések feldolgozását is.

2. Pilot PKI infrastruktúra kialakítása

Pilot jelleggel kiépült egy PKI rendszer, amely lehetőséget biztosított az elektronikus aláírással történő ügyindításra. A kialakítás során elkészült 150 tanúsítvány, melyet a lakosság számára ingyen biztosított a projekt. Beüzemelésre került a használathoz szükséges PKI infrastruktúra is. Ennek eredményeképpen lehetőség nyílt elektronikus ügyindításra a városi ügyfélszolgálaton keresztül úgy, hogy a kérelmek aláírását maga az ügyfélszolgálati rendszer végezte. A kialakítás idején nem volt jogi szabályozás az elektronikus ügyindításra, így a kor elérhető technikai eredményei kerültek felhasználásra. A későbbi jogi szabályozás megakadályozta a kialakított PKI infrastruktúra további használatát, így meg kellett vizsgálni a további üzemeltetés lehetőségeit. A vizsgálat végén kiderült, hogy az új jogi szabályozásnak megfelelő PKI infrastruktúra kialakítása során nem lehetett felhasználni a korábbi eredményeket, így újabb beruházásra lett volna szükség. Mindeközben ingyenesen elérhetővé vált a központi Ügyfélkapu szolgáltatás, amely a törvényi rendelkezések alapján lehetséges alternatívája az elektronikus ügyindításnak. Az ügyfélszolgálati rendszer így áttért a magyarorszag.hu által nyújtott központi ügyfél azonosítására, ezzel biztosítva az elektronikus ügyfélszolgálat működését.

3. Hatósági ügyfélszolgálati rendszer: E-Adó rendszer

Az adózási adatok nyilvántartását az önkormányzatok, így Szombathely is az előírás szerinti alkalmazással végzi, melyhez interfészek kerültek kiépítésre. Ezek lehetőséget teremtettek az adózói információk publikálására, illetve az elektronikus bevallások fogadására. Az e-Adó rendszer segítségével webes alapú alkalmazás került kifejlesztésre, amely segítségével a regisztrált adózói ügyfelek megtekinthetik adataikat, illetve adhatnak be bevallásokat.

4. Hatósági ügyfélszolgálati rendszer: E-Városüzemeltetés – építésügyi rendszer

Belső használatú szakrendszer, amely hatósági ügykezelő rendszer lévén az építésügyi és kommunális terület munkafolyamatait támogatja. Legfőbb funkciói az ügymenet kezelése, az ügymenet követése, automatikus dokumentum-létrehozás és kezelés. A rendszerben dokumentum sablonok teszik lehetővé, hogy az ügyintézés során keletkező ügyiratok gyorsan és hatékonyan készüljenek el.

5. Hatósági ügyfélszolgálati rendszer: E-Térinformatika

A meglévő GIS rendszer megfelelő funkcionalitását WEB-es környezetre került kiterjesztésre abból a célból, hogy a lakosság az ügyfélszolgálati rendszeren keresztül a széles körben publikálható adatokat elérje. Ennek megfelelően a térképezési alapfunkciók, rétegek kezelése, keresés, adatbázis kapcsolatkezelés, tematikus térképek kezelése elérhető szolgáltatás, mely

segítségével több tematikus térkép is előállítható és publikálható a portálon keresztül.

6. Elektronikus iratkezelési rendszer

Szombathely városa a napi munkájának támogatására, illetve az iratkezelési előírások és feladatok ellátására elektronikus iktatási rendszert vezetett be. Az iktatási rendszer továbbfejlesztésére több okból is szükség volt, hiszen központi szerepet tölt be a hatósági munka támogatásában. A továbbfejlesztéssel lehetőség nyílt az elektronikusan indított kérelmek feldolgozására, a portál és a szakrendszerek közötti integráció megteremtésére. További eredményként az iktatási rendszer is alkalmassá vált a webes használatra. Ennek elérése azért figyelemre méltó, mert a rendszert széles körben használja a hivatal, így jelentősen csökkent a fenntartással kapcsolatos üzemeltetési teendők mennyisége, hiszen a rendszer csak a központi szerveren került telepítésre.

7. E-Dokumentumkezelő rendszer

A dokumentumkezelő rendszer egy általánosan használható alkalmazás, amely adatkapcsolati interfészekon keresztül érhető el. Feladata, hogy a munkavégzés, és a szoftverek üzemeltetése közben keletkező okmányok, dokumentumok elektronikus kezelése egységes formát mutasson. Nem feladata a rendszernek a hagyományos értelemben vett ügyirat iktatása, ezt a feladatot a meglévő rendszer végzi. A rendszer további előnye, hogy a felhasználók akár Interneten keresztül is elérik a dokumentumokat.

8. Csoportmunka kezelő rendszer

A csoportmunka rendszer megvalósított funkciói a személy- és partnerkezelés, határidőnapló, feladatkezelő, elektronikus levelezési modul, belső szervezet és felhasználó kezelő modul. A rendszer segítségével valamennyi önkormányzati dolgozó és valamennyi kistérségi szereplő egységes formában végzi az elektronikus levelezését. A központi rendszer előnye, hogy a felhasználók nemcsak a saját munkállaomásaikon, hanem attól távol, Interneten keresztül is elérik az alrendszerek szolgáltatásait.

9. E-Jogtár

A webes alapokon működő alkalmazás a joganyagokhoz történő hozzáférést biztosítja Szombathely város INTRANET hálózat szereplőinek. A joganyagok naprakész folyamatos frissítése a központi szerveren történik, ezáltal a rendszer üzemeltetése gazdaságos, és a modern elvárásoknak megfelelő. Az alkalmazás szabvány-böngészőn keresztül valósítja meg a joganyagokban történő keresést.

10. Kistérségi gyűjtőportál

A kistérségi gyűjtőportál egy „szabványos” portál funkcionalitással rendelkező alkalmazás, amely lehetőséget nyújt a Kistérség számára egységes formában és szolgáltatási rendszerben történő megjelenésre.

A kistérségi gyűjtőportál (www.e-kisterseg.hu) Szombathely város és Kistérsége Társulás tagjai számára biztosít egy közösségi portált. A portálon magyar nyelven érhető el az információk, kiszolgálva a helyi lakosságot és a környékre látogató turistákat is. A gyűjtőportál ad helyet a társulás tagjait

(településeket) érintő híreknek, a programajánlónak, a vendéglátással kapcsolatos információknak (éttermek, cukrászdák, szállások). A portálról lehetőség nyílik elektronikus képeslap küldésére, valamint a kistérség és a települések térképeinek megtekintésére.

A gyűjtőportálról elérhető a kistérség településeinek (Acsád, Balogunyom, Bozzai, Bucus, Csemeszkopács, Dozmat, Felsőcsatár, Gencsapáti, Gyanógeregye, Horvátlövő, Ják, Kisunyom, Meszlen, Narda, Nárjai, Nemesbőd, Nemeskolta, Perenye, Pornóapáti, Rábatöttös, Rum, Salköveskút, Sé, Sorkifalud, Sorkikápolna, Sorokpolány, Söpte, Szentpéterfa, Tanakajd, Táplánszentkereszt, Torony, Vasasszonyfa, Vaskeresztes, Vassurány, Vasszécseny, Vasszilvág, Vát, Vép és Zsenyve) önálló portálja is.

Valamennyi települési portál egységes formában az alábbi tartalom szerkezettel jelenik meg az Interneten:

- Bemutakozás
 - Köszöntő, Település történet, Elhelyezkedés
 - Látnivalók
 - Népeség
 - Mesteremberek
 - Civil szervezetek
 - Stb.
- E-önkormányzat
 - Alapadatok
 - Képviselő-testület, Bizottságok
 - Rendeletek, határozatok
 - Önkormányzati szerződések
 - Hivatali felépítés
 - Ügytípusok
 - Stb.
- Intézmények
- Helyi gazdaság
 - Helyi adó
 - Infrastruktúra, Beruházások, Vállalkozások
 - Pályázatok
 - Stb.
- Hírek, felhívások
- Aktuális
- Gasztronómia
- Szállás
- Képgaléria és képeslapküldés
- Vendégkönyv
- stb.

4.3 Megállapítások

Összevetve az eddigi informatikai stratégiákban megfogalmazott célokat, az eredményekkel, az alábbi **megállapításokat** tehetjük a jelenlegi helyzetre:

- Az elmúlt évtizedekben az informatikával összefüggő fejlesztések összehangoltan és eredményesen zajlottak.
- A város számos közigazgatási és informatikai szakmai fórumon képviseli a céljait, illetve szakmai munkájával részt vett és a jövőben is részt vállal az országos szabványosítási és egységesítési munkákban. Erre az eddigi eredményeink alapján jogosultunk.
- Infrastruktúra fejlesztési projektek mentén növeltük a térségi Internet hozzáférések és tartalmak számát (eMagyarország pontok, Infokioszkok) támogatva ezzel az informatikai kultúra terjesztését.
- A különböző szakterületeken jelenleg használt alkalmazások fejlesztése és bevezetése sikeresnek mondható, ugyanis a szakterületi szakemberek és az informatikai szakemberek közösen dolgozták ki és vezették be, melyeket a felhasználók rendeletetés szerűen használnak.
- A városi intézmények egységes informatikai alapokon történő működtetése érdekében több alkalmazást vezettünk már be (levelezés, iktatás, tanuló nyilvántartás), melyekre épülve a jövőben további rendszerek lehet kialakítani.
- A városi portál tekintetében jelentősen növeltük az elérhető szolgáltatások számát. A portál folyamatos átalakításával, fejlesztésével lehetőség nyílt a gyors, pontos szakszerű üzemeltetésre. A városi portál több szakmai díjat is elnyert az elmúlt évek során.
- Az elmúlt évtizedben megfogalmazott kiemelt célt, mely szerint megvalósítjuk az elektronikus ügyintézési rendszert sikerült elérni, ugyanis több szakterületen (pl.: adó) már elérhető CLBPS 3. szintje, azaz az elektronikus ügyindítás és ügyintézés.
- Az informatikai rendszerekre épülve elkészült a Városháza földszintjén található új központi ügyfélszolgálati rendszer, mely a tapasztalatok alapján hatékonyan támogatja az ügyintézés gyors végrehajtását.
- A város kiemelten foglalkozott a kistérségi települések informatikai támogatásával is, ahol egységes portál és bizonyos szakterületeken komplex informatikai támogatást biztosít.

4.4 SWOT analízis

A SWOT analízis négy tengelyének értékelése Szombathely város elért informatikai fejlesztési eredményei, és a megfogalmazott célok elérhetőségeinek összevetése alapján a következők állapíthatók meg.

4.4.1 Erősségek

- Folyamatos, szakmai elképzelések és stratégia mentén történő fejlesztés.
- Szombathely és kistérsége együttműködése az elmúlt évtizedben példaértékű.
- Nyitás a Vas megyei kistérségek irányába a közös informatikai fejlesztés érdekében.
- Intézményi együttműködések jó irányt mutatnak.
- Informatikai kultúra terjesztésének képviselője példaértékű.
- Informatikai fejlesztéshez és üzemeltetéshez megfelelően felkészült szakmai személyzet.
- Szolgáltató Informatikai Rendszerhez szükséges alapok megteremtése, üzemeltetése.
- Központi lakossági ügyfélszolgálat kialakítása és működtetése.

4.4.2 Gyengeségek

- Országosan a jogszabály környezet nem egységes. Az államigazgatás és közigazgatás korszerűsítése, folyamatok átláthatósága eddig nem volt biztosított. Szükséges a központi jogalkotásban történő előrelépés.

4.4.3 Lehetőségek

- Megyei Jogú Városok Szövetségének Informatikai Bizottság képviselője.
- Folyamatok további modernizációja.
- Egységesített közigazgatási folyamat modernizációjában való részvétel.
- Pályázati lehetőségek legjobb kihasználása.
- Egykapus ügyintézési modell kialakítása, terjesztése, központi irányelvek figyelembe vételével.
- Digitális Magyarország Programhoz csatlakozás

4.4.4 Veszélyek

- Pályázati források esetleges elérhetetlensége.
- Infrastrukturális fejlesztések esetleges elmaradása.
- Szakhatósági együttműködés kialakíthatatlansága.
- Interoperabilitási esetleges elmaradása.

5 Stratégia 2011-2014

Az előzőek alapján a korábbi informatikai stratégia értékelésével megállapítható, hogy a korábban kitűzött célok megfelelőek voltak. A célok összhangban voltak a helyi és térségi lehetőségekkel. Sajnos az elmúlt években a közigazgatás tekintetében kormányzati szinten nem történt előrelépés, ezáltal fejlesztési lehetőségekre a térségben nem nyílt lehetőség.

Fontos megemlíteni, hogy az elért eredmények nemcsak a beruházások megfelelő kivitelezésének köszönhetőek, hanem a beruházásokat koordináló szakemberek részvételének.

Az elért eredmények és adottságok megfelelő és biztos alapot nyújtanak ahhoz, hogy a 2011-2014 évekre vonatkoztatva meghatározzuk a célokat és azon feladatokat melyek várhatóan sikeresen meg is valósulnak.

A jelenlegi helyzet elég komoly kihívásokat fogalmaz meg a közigazgatás területén. Az új kormány az államigazgatási feladatok ellátásán túl a teljes önkormányzati közigazgatás széles körű átalakítását célozta meg, mely eredményeként várhatóan, az állampolgárok számára egyszerűbben és könnyebben tudják az ügyeiket elintézni.

5.1 Fejlesztési, stratégiai célok Szombathelyen

5.1.1 Kiemelt fejlesztési és stratégiai célok

Szombathely városa az informatikai fejlesztési célokat a korábbi eredmények felhasználásával kívánja meghatározni.

Tovább kell erősíteni Szombathely regionális szerepét, támogatni kell a város, a megye és a térség beruházásait, lépéseket kell tenni az informatikai kultúra terjesztésében, hiszen az ügyfélközpontúság és az elektronikus közigazgatás kialakításához és sikeréhez feltétlenül szükséges. Támogatni kell Szombathely kistérségeiben és a térségben a települési portálok fejlesztését és azokban az **elektronikus közigazgatási szolgáltatások** minél **szélesebb körben jelenjenek meg** egységes alapelvekre, szabványokra épülve. Ezen szakmai feladat vonatkozásában Szombathelynek vezető szerepet kell elérni. A minőségi tartalomfejlesztéssel párhuzamosan bővíteni kell az olyan szolgáltatásokat, amelyek hatékonyan képesek támogatni a polgárok helyi döntéshozatalban meghatározott feladatait.

A hatékonyság növeléséhez, azaz a minőségi növekedéséhez az átlátható és kevésbé bürokratikus folyamatok fontos szerepet játszanak. Szombathely városának élen kell járni abban, hogy a **meglévő folyamatok modernizációja** megtörténjen. Egyrészt fel kell vállalni a jogalkotásból származó folyamatok újragondolását, majd ezen munka eredményeit felhasználva támogatást nyújtani a kistérségi, megyei, térségi településeknek abban, hogy a folyamataikat szintén egységessé és hatékonyá tegyék.

Az önkormányzati feladat-ellátási törvény folyamatosan változik, mely eredményeként jó néhány ponton korszerűsítésre kerültek(nek) a közigazgatás működési keretei, illetve a kornak megfelelően az elektronikus szolgáltatások jogi alapkövei. Többek között kiemelt figyelmet kap az **ügynevezett egyablakos ügyintézés** bevezetése, melynek célja, hogy elősegítse a különböző **hatóságok együttműködésének** fejlesztését. Az elért informatikai fejlesztéseket felhasználva, ki kell alakítani a hatóságok között együttműködés hatékony módját.

Természetesen az informatikai fejlesztések egyik alappilléret, a szolgáltató **infrastruktúra fejlesztését** is tovább kell vinni. Szombathely városa és vonzáskörzete (nevezhetjük járásnak is hiszen ezen a területen a kistréség és az egykori járás szinte egybeesik) élen járnak a hazai közigazgatásban az infrastruktúra minősége területén. Köszönhető ez a használatban lévő szoftverpark összetételének, a nagy arányú elektronikus támogatott feladatellátásnak, és nem utolsósorban a közösségi infrastruktúra-fejlesztéseknek. Ezt a vezető szerepet csak úgy lehet megőrizni, ha az elért eredményeket tovább erősítjük. Fontos, hogy az infrastrukturális továbbfejlesztést a stratégia céljaival összhangban kell megvalósítani, figyelembe véve az országos fejlesztési programok által nyújtott lehetőségeket.

A jövőbeni szolgáltató önkormányzat megteremtése kapcsán az alábbi célokat fogalmazhatjuk meg:

- A kormányzati ügyfélszolgálati ablakok és a helyi ügyfélszolgálatok közötti együttműködés kidolgozása.
- Az országos sztenderdekhez igazodó egységesített e-közigazgatási ügyviteli rend kidolgozása, amely biztosítja a közigazgatási szervek közti hatékony együttműködést (interoperabilitás megteremtése).
- Térségben elért informatikai beruházások eredményeinek realizálása, „Best practice” elven térségi eredmények összehangolása, együttműködésre épülő közigazgatás megteremtése.
- Az egyablakos ügyintézési modell megteremtése, ahol a lakosság és az üzleti élet szereplői egységes elveken érnek el közigazgatási szolgáltatásokat.
- Tovább kell bővíteni és átláthatóvá, emberközelivé kell tenni az állampolgárok és vállalkozások igényeihez igazodó, egységes városi, önkormányzati, hivatali e-ügyintézési szolgáltatásokat.
- Felhasználóbarát és akadálymentes kezelőfelületek kialakítása, melynek egyrészt az önkormányzati munkatársak számára biztosítja a hatékony munkavégzést, másrészt lehetővé teszi, hogy az ügyfelek egyszerűen tudják igénybe venni a szolgáltatásokat.
- A városi ügyfélszolgáltatásokat ki kell terjeszteni a térség többi településére is és kapcsolódási pontokat kell találni a szomszédos megyei jogú városokkal is.

A kormányzati és a helyi szolgáltató közigazgatás megteremtése érdekében együttműködésre épülő programok kidolgozására van szükség. Ezen programok szakmai előkészítésében Szombathelynek részt kell vállalnia és iránymutatást kell adni, melyek közül kiemelten kell kezelni az alábbi területeket:

- Interoperabilitással összefüggő feladatok.
- Ügyfélközpontú szolgáltatások kidolgozásával összefüggő feladatok.
- Az elektronikus közigazgatás alapját képező infrastruktúra fejlesztések területén várható előrelépések.
- A helyi és kormányzati ügyfélszolgáltató helyek megteremtése és kapcsolódási pontok kidolgozása a gyakorlati élethez igazítva.
- Közigazgatási folyamatok modernizációja, meglévő folyamat leírások felülvizsgálata, térségi összehangolása.
- Hatósági együttműködés modelljének megvalósíthatósági vizsgálata.
- Hatósági együttműködés kialakítása.

5.1.2 Fejlesztési és stratégiai feladatok

5.1.2.1 A hivatal belső informatikai hálózatának, eszközparkjának továbbfejlesztése

A Hivatal informatikai hálózatának továbbfejlesztése

A Polgármesteri Hivatal fizikai hálózatának felújítását az elmúlt években sikerült teljes körűen végrehajtani. A teljes strukturális átalakítás az Ethernet hálózat maximális távolságán is túlnyúlt, kialakításra került a CAT6-os Ethernet gerinchálózat mellett egy optikai gerinchálózat is. Ebből fakadóan a fizikai hálózat cseréje mellett nélkülözhetetlen a hálózat aktív eszközeinek a következő években történő folyamatos upgradejére.

Hivatali számítógépek jövőbeni cseréje

Az elmúlt 10 év számítógépes beszerzését figyelembe véve mindig problémát okozott a Polgármesteri Hivatal számítógépes eszközpark és hozzá kapcsolódó szoftverek megfelelő ütemű cseréje.

Szakmailag ideális megoldásnak azt tartanánk, ha **három évente** minden **felhasználó számítógépét le lehetne cserélni**, ugyanis ennyi idő alatt szinte teljesen elavulnak a számítógépek és alkalmatlanokká válnak az új szoftverek bevezetésére és használatára. Ilyen mértékű átalakításra 1999-2001 évben volt utoljára lehetőségünk. Az azóta eltelt időszakban sajnos a Hivatalon belül a felhasználói számítógépek cseréje a közel 5-6 évente tud megtörténni. Az előzőekben említetteken túl megállapítható, hogy a 3 évnél öregebb számítógépek jóval több idő és anyagráfordítást igényelnek, ezzel szemben megbízhatóságuk csökken.

Alapvető célként lehetne megfogalmazni, hogy a jövőben a jelenlegi közel 300 gépes állományt megvizsgálva **évente 60-70 számítógép** cseréjét meg tudjuk valósítani. Ezeket az új számítógépeken a jelenlegi licenc lehetőségeket ismerve még mindig a legolcsóbb az éppen aktuális OEM licencek beszerzése. Az új

számítógépek vásárlásánál azonban figyelembe kell majd venni az esetleges informatikai hardver eszköz fejlődéseket is (pl.: mobilitás).

A jelenlegi nehézségeket és költségeket áttekintve a jövőben meg kell vizsgálni a szabad szoftverek bevezetésének lehetőségét.

Figyelembe véve a hardverek fejlődésének rohamos lépteit, meggondolandó lenne a vékony kliensek és a terminál szerver, valamint a jelenlegi **virtualizációs megoldások** továbbfejlesztése és bevezetése. A vékony kliensek bevezetése megoldás lenne a felhasználók helyválttatásának nagy számára is. Vékony kliensek használatának előnyei között a helytakarékoság és hosszú távon a költség takarékoság is szól. A jövőben át kell gondolni a VPN-ezés vagy ehhez hasonló technológiai megoldások kiterjesztését (erre a megfelelő eszköz megvásárlása. Pl. tokenek, vpn gateway stb.). Ez a mai igényeket figyelembe véve szinte nélkülözhetetlen az IT területén.

5.1.2.2 Egykapus bejelentkezési rendszer kidolgozása

Az **egyponos bejelentkezés** rendszer számos biztonsági rendszer integrálásával biztosít egyponos bejelentkezést a hálózat legkülönbözőbb erőforrásaihoz és alkalmazásaihoz. Az egyponos bejelentkezési rendszer kialakítására számos megoldás létezik attól függően, hogy miként közelítjük meg a kívánt modellt, és milyen fejlesztési lehetőségek állnak rendelkezésre.

Ezen rendszerek kialakításának egyik előnye, hogy a felhasználók azonosítása egységes címtáralkalmazásban történik meg, és valamennyi végfelhasználói szoftver a felhasználók azonosítását a címtáron keresztül végzi. A jelenlegi Hivatali alkalmazói szoftverek többsége alkalmas vagy alkalmassá tehető az új technológiai fejlesztések eredményeként az egységes címtár használatra, azonban ettől függetlenül előfordulhat, hogy olyan alkalmazásokat is kell majd használni, ami a jövőben sem lesz képes az egységes címtár használatára, ennek következtében integrációs megoldásban kell gondolkodni.

5.1.2.3 Személyazonosság felügyelet

Az egyponos bejelentkezéssel kapcsolatosan meg kell oldani a különböző szoftverekben használt jogosultsági rendszerek karbantartását is. Tapasztalat szerint az inhomogén szoftverpark üzemeltetés esetén gyakorlatilag lehetetlen az egységes jogosultságkezelési rendszer kialakítása. Mivel a Hivatal esetében fennáll az a tény, hogy a meglévő rendszerek részbeni tagoltsága (országos és helyi rendszerek) nem lehetséges a jogosultsági szintű integrálás, ezért hasonlóan az egységes bejelentkezéshez, itt is integrációs megoldással biztosítható a jogosultságkezelés.

A **személyazonosság-felügyelet** (Identity Management) lényege, hogy minden felhasználó számára meghatározza, a szervezet milyen alkalmazásainak használatára van jogosultsága, milyen adatbázisokhoz, információkhoz férhet hozzá, és ezeket folyamatosan rendelkezésére is bocsátja - de ezzel egy időben az illető jogosultságának határain kívül eső alkalmazásokat teljes mértékben el is zárja.

5.1.2.4 Elektronikus csoportmunka kezelő rendszer továbbfejlesztése

A csoportmunka rendszerek kialakítása és használata napjaink egyik kiemelt jelentőségű infokommunikációs eszköze, amely az elektronikus szolgáltatásokat hatékony eszközzé teszi a napi munkavégzésben. A **csoportmunka rendszerek magasabb kategóriát képviselnek szemben a hagyományos levelező megoldásoknál**, így sem hatékonyság, sem beruházási szempontból nem összehasonlíthatók. Az elmúlt években hatékonyan beépítettük mind a saját belső, mind pedig az intézményi kommunikációba az elektronikus levelezés eszközét.

Az Önkormányzatnak rövid távú célja lehet, hogy a jelenlegi levelező rendszert is kiváltó integrált csoportmunka rendszer kerüljön bevezetésre. A 2011 és 2014 közötti stratégiai időszakra vonatkoztatva továbblépést a csoportmunka rendszer bevezetése jelentheti, ugyanis a levelező rendszer cseréje önmagában nem lenne célszerű megoldás. A csoportmunka rendszer által nyújtott többlet funkcionalitás a közös naptárkezelés, feladatok kezelése, jelenlét érzékelés, gyorsüzenet váltás, közös tárhelyek, munkaterületek, mappák kialakítását jelenthetné. Természetesen a **csoportmunka rendszer akkor hatékony, ha a napi tevékenységek és folyamatok szerves részévé válnak a rendszer adta lehetőségek és funkciók**. A kiválasztott rendszer beszerzése esetén a bevezetési folyamat fontos feladata a gyakorlati hasznosítás kidolgozása, és fokozatos alkalmazása.

A csoportmunka rendszerek területén számos termék érhető el, ezért célszerű az Önkormányzat számára egy csoportmunka megoldás beszerzése és bevezetése, nem pedig egyedi fejlesztés keretén belüli kialakítás. Az elérhető megoldások között számos platformon található megoldás. Bármilyen platform is kerül kiválasztásra, fontos szempont, hogy az Önkormányzat csak olyan megoldás bevezetését támogathatja, amely a meghatározó gyártók által támogatottak, és így megfelelő támogatási szolgáltatás érhető el. A rendszernek illeszkednie kell a fenntarthatósági követelményekhez, azaz csak olyan megoldás választható, mely biztosítani tudja az elvárt rendelkezésre állási szintet, illetve a hozzá kapcsolódó támogatási szolgáltatások részére a kívánt SLA szintet teljesíti.

A stratégia alkotásánál figyelembe kell venni azt a kormányzati törekvést, mely a jelenleg elterjedt Microsoft platformok függőségének csökkentését célozza meg. A jelenlegi szoftver és hardver infrastruktúra Microsoft alapú platformra épül, ami kétségtelenül függőséget jelent egy gyártó irányában. Nem szabad figyelmen kívül hagyni azonban azt a tényt, hogy egy gyártói függőség feloldására nem lehet megoldás egy másik gyártói függőség vagy függőségek kialakítása. Az Önkormányzat nem képes befolyásolni az érintett gyártók stratégiai döntését, azaz gyakorlatilag bármelyik gyártót, vagy gyártókat választva fennáll annak a kockázata, hogy az adott használt termék támogatása befejeződik, de természetesen a potenciális gyártók esetén ez a kockázat igencsak alacsony.

A csoportmunka megoldások területén első körben, illeszkedve az Önkormányzat jelenlegi infrastruktúrájához, meg kell vizsgálni a Microsoft platform által kínált megoldást. A Microsoft platform megoldása az MS Exchange + MS Outlook szoftvercsomag. Ez a szoftvercsomag tartalmazza mind a szerver funkciókat ellátó egységet, mind pedig a munkaállomásokon történő hozzáféréseket. Elvárás a rendszerrel kapcsolatban, hogy mind vastag, mind pedig vékony kliens formában

elérhető legyen a végfelhasználók számára valamennyi funkcionális. A webes elérést az Outlook Web Access alkalmazás biztosítja.

A csoportmunka rendszer üzembeállításának lépései és nagyságrendi költségeit az alábbi táblázat mutatja:

Tevékenység	Becsült költség (eFt)
Szoftver infrastruktúra beszerzése (850 végfelhasználóval kalkulálva)	32 000
Hardver infrastruktúra beszerzése (amennyiben teljesen új szerverek kerülnek beszerzésre)	7 000
Adatok migrációja a jelenleg használt rendszerből	5 000
Oktatások, oktatási anyagok készítése	2 000

Másik alternatívaként jelentkezik a Groupwise csoportmunka rendszer. Ez a megoldás az infrastruktúráját tekintve eltér a jelenleg használt egységes környezettől, és saját címtár is szükséges hozzá. A munkaállomások Groupwise kliensek segítségével kommunikálnak, és használható a Groupwise Web Access a weben történő felhasználáshoz. A kliens alkalmazások elérhetők mind Windows, mind pedig Linux operációs rendszeren keresztül.

Tevékenység	Becsült költség (eFt)
Szoftver infrastruktúra beszerzése (850 végfelhasználóval kalkulálva)	31 000
Hardver infrastruktúra beszerzése (amennyiben teljesen új szerverek kerülnek beszerzésre)	7 000
Adatok migrációja a jelenleg használt rendszerből	5 000
Oktatások, oktatási anyagok készítése	2 000

A két táblázatból látható, hogy bár a licence költségek eltérő struktúrából tevődnek össze, nagyságrendileg azonos beruházást jelentenek.

5.1.2.5 Elektronikus dokumentumkezelés teljes körű kiterjesztése

A közös dokumentumkezelő rendszer bevezetésének alapvető célja, hogy a beérkező leveleket, kérelmeket, elektronikus módon feldolgozzuk, tároljuk és kapcsoljuk össze a belső hivatali rendszerekkel, mely következtében egy központi nyilvántartásban egységesen elérhetőek és kereshetőek lesz valamennyi ügyben a hozzá kapcsolódó dokumentum. A keresett határozatot, végzést, jegyzőkönyvet vagy egyéb iratot az ügyintézőnek elég csak egy rendszerben keresni, hogy azt meg

találja. A rendszerben kialakítandó tartalmi keresővel, amely képes MS Word és PDF dokumentumok tartalmában szűrni, a felhasználó akár csak egy szöveg részletre történő kereséssel megtalálhatja a kívánt dokumentumot.

A közös dokumentumkezelő rendszer kialakításához szükséges hardver és szoftverfejlesztés is. Hardver oldalon nagy teljesítményű szkennerek szükségesek, amellyel a kívülről papír alapon érkezett dokumentumok kerülnek digitalizálásra. A rendszer üzemeltetéséhez és az abban digitálisan nyilvántartott dokumentumok tárolására szükséges még egy megfelelő adat tároló szerverpark is (virtualizáció). Szoftver oldalon egy olyan rendszert kell kialakítani, mely biztosítja a meglévő rendszerek közötti integrációt, kapcsolatot. A rendszerhez szükséges egy átfogó jogosulási rész kialakítása is, amellyel a dokumentumok megtekinthetőségét lehet szabályozni a hatályos jogszabály rendelkezéseknek megfelelően.

5.1.2.6 A meglévő szakrendszerek modernizációja

A Hivatali feladatellátás egyik pillére a hatósági munka ellátása, melyet Hivatalunk szakrendszerek bevezetésével támogat. A kialakított szakrendszerekkel kapcsolatban alapvető elvárás, hogy integráns kapcsolatban legyen mind a tanúsított iratkezelő rendszerrel, mind pedig az elektronikus ügyintézés lehetővé tevő helyi és központi közigazgatási alkalmazásokkal.

A korábban bevezetett rendszerek mindegyike folyamatorientált módon közelítette meg a hatósági ügyintézés támogatását, így egy olyan szakigazgatási keretrendszer jöhetett létre, mely mára számos szakrendszert tartalmaz, számos hatósági feladat ellátását támogatva.

Az ügymenet modellek kialakítása során alkalmazott folyamatok elsősorban a helyi igényeket tartotta szem előtt, és kormányzati iránymutatás nélkül maga taposta ki azokat a szabványokat, struktúrákat, melyek alapját jelentik egy nyitott struktúrának. Bár a kialakított üzleti folyamatokat Hivatalunk megfelelően tudja használni, esetleges kiterjesztés esetén meg kell vizsgálni az alkalmazott ügymenet modell portolhatóságát.

A szakrendszerek területén a továbbfejlesztést egyrészt a meglévő rendszerek verziófrissítése jelenti, másrésztől figyelembe kell venni az azóta megjelent kormányzati iránymutatásokat, ajánlásokat.

Meg kell vizsgálni a szakrendszeri folyamatok és az e-közigazgatási keretrendszer elvárásainak összhangját, valamint az interoperabilitási előírásokat. Szükség esetén el kell végezni azokat a fejlesztéseket az ügymenetek harmonizációjával, amelyek megnyitják az utat az alkalmazott modell kiterjesztése előtt.

Szombathely városa akkor érhet el sikereket az egységes térségi önkormányzati rendszerek esetén, ha a jelenleg alkalmazott ügymenet modellt kiterjeszti. A kiterjesztésnek alapvető feltétele az egységes kérelem űrlapok és határozatok, döntések használata.

Az alkalmazott szakrendszerek verziófrissítése az alábbi célokat szolgálja:

- A kliens oldali munkaállomások erőforrás szükségének csökkentése.
- A rendszerek távoli használatának biztosítása a felhasználók részére.
- A szakrendszerek felhasználó oldalának, funkcionális működésének és teljesítményének optimalizálása az elmúlt több év során szerzett tudás és tapasztalatok alapján.
- Az kliens oldal erőforrás csökkentésével az Önkormányzatnak csökken a felhasználói munkaállomások fejlesztésére fordítandó összegek mértéke.
- A távoli hozzáférés kialakításával a felhasználónak lehetősége nyílik arra, hogy a munkavégzést, ne csak irodából, hanem más külső munkaállomásról is el tudják végezni. Ezzel például egy helyszíni kiszállás utáni munkavégzés gyorsulhat és csökkenhet a kérelem elbírálásához szükséges időtartam, mivel az ügyintéző akár a helyszínről vagy távolról elvégezheti a szakrendszerben történő munkavégzését. Valamint az felhasználók részére is kényelmesebb, hogy a helyszíni szemle után nem kell az irodába visszaigyekezni, hanem távolról kényelmesen rögzítheti a látottakat a rendszerben.

5.1.2.7 A közbeszerzéseket támogató információs rendszer kidolgozása

Az elmúlt években alkalmazott közbeszerzési törvény elég komoly kihívásokat adott egy-egy Önkormányzatnak a megfelelőség tekintetében. A kormány a jogszabály átdolgozását, egyszerűsítését tűzte ki célul, melynek eredményeként végre lehetőség nyílhat egy jól működő információs rendszer szintű támogatás biztosítására.

Az új közbeszerzési rendszer bevezetésének alapvető céljait a következőkben foglalhatjuk össze:

- Közbeszerzési eljárás követése a kiírástól a szerződéskötésig.
- Közbeszerzések egységes kezelése.
- Webes elérhetőség.
- Intézmények is használhatják a rendszert.
- Közbeszerzési eljárás folyamatvezérelt lebonyolítása.
- Közbeszerzések átláthatósága, monitorozhatósága.
- Közbeszerzések előre tervezése.

A közbeszerzési rendszer beüzemelésével lehetőség nyílik az eljárást online módon lefojtatni, ezzel csökkenteni lehet a ráfordítási időt. Amennyiben a közbeszerzések egy rendszeren keresztül történnek, úgy azok átláthatóak, jól monitorozhatóak lesznek. A kiírások folyamatvezérelten kerülnek lebonyolításra a rendszerben, vagyis a beszerzések az előre meghatározható lépésekre bonthatóak kerülnek rögzítésre a rendszerbe. Ezzel is elősegítve a jobb átláthatóságát a folyamatnak. A rendszert nem csak az önkormányzat, hanem Intézményei is használhatják. Közös kiírással akár nagyobb árkedvezmény is elérhető a beszerzés során. Mivel a közbeszerzések egy központi rendszeren keresztül történnek, ezért a jogszabálykövetést csak egy rendszeren kell megtenni és az adminisztrációs feladatok is rendszerre csökkennek. Beszerzések tervezhetővé válnak azzal, hogy csak rendszerben kerülnek kiírásra.

Látható lesz, hogy korábban mekkora összege milyen beszerzésekre kerültek szerződésre, ezzel is támogatva a vezetői döntéseket és tervezési, döntési pontokat.

A rendszer éles használata előtt szükséges egy bevezetési időszak, amely során a felhasználók betanulják a rendszer használatát. A betanulás érinti a rendszer használatában résztvevő Intézményi felhasználókat is.

5.1.2.8 Integrált költségvetési rendszer városi intézményhálózati kiterjesztése

A költségvetés tervezés, a gazdálkodás nyomon követhetősége szempontjából ma már elkerülhetetlen egy jól működő integrált költségvetés gazdálkodási rendszer alkalmazása. Ezen irányelveknek megfelelően a Polgármesteri Hivatalban már 2006 óta üzemel egy költségvetés gazdálkodási rendszer. Ezen rendszerre alapozva tovább kell gondolni és esetlegesen ki kell terjeszteni -a kialakított városi hálózatra építve- az intézményekre vonatkoztatva az egységes gazdálkodási rendszert. Ezáltal önkormányzati, fenntartói szinten naprakészen lehet majd figyelemmel kísérni bármely intézmény gazdálkodását.

5.1.2.9 Épület állapot felmérési rendszer, műemlékvédelem

A fejlesztés célja egy korszerű műszaki nyilvántartási rendszer kialakítása és üzemeltetése, mely során a nyilvántartásba elektronikus formában kerülnek tárolásra az építéssel kapcsolatos tevékenységek, iratok, terv dokumentumok. Alapvető cél, hogy a megfelelően felépített nyilvántartáshoz elektronikus formában hozzáférést lehessen biztosítani más szervek, szervezetek, személyek felé, akik rendelkeznek a megfelelő felhasználási felhatalmazással.

Az épületek műszaki informatikai nyilvántartását az épületek felmérési dokumentálása alapján célszerű létrehozni. A felmérés alapja az épületek pontos bemérése, azonban a hagyományos geodéziai eljárásokkal ez viszonylag költséges megoldás. A korszerű lézertechnológiás műszeres mérési módszerrel pontos 3 dimenziós modellek hozhatók létre, melyek bármilyen CAD rendszerű szoftverben kezelhetők és felhasználhatók. A virtuális modellek valós méretezéssel jönnek létre, ennek megfelelően a valós állapot pontos modellezésére alkalmas rendszert alakíthatunk ki.

A lézeres bemérés eredményeként létrejövő digitális nyilvántartás felhasználható állapot megőrzési és megelőzési feladatokra, mely feladatok során elsődleges szempont egy korábbi állapot reprodukálása. A létrehozott modellek összehasonlíthatók például digitális tervrajzokkal. Ez az összevetés segítséget nyújthat épületek megvalósításának ellenőrzésekor.

Önkormányzatunk alapvető feladata lenne, hogy létrehozza a műszaki informatikai nyilvántartást, amely integránsan kapcsolódik a Hivatal építésügyi ügyintézési munkájához, illetve a térinformatikai rendszerhez. Meg kell határozni az épülettípusok prioritását, melyből a felmérési ütemtervet lehet elkészíteni. A felmérés során javasolt az önkormányzati ingatlanok, illetve az állapotfelmérésben leginkább érintett ingatlanok prioritizálása.

A létrehozott modelleket a térinformatikai rendszeren alapuló nyilvántartó rendszerbe be kell tölteni. A modellek további szöveges információkkal kiegészíthetők, így akár az építéshatósági tervényilvántartással is összeköthetők, illetve építési beruházások előkészítéséhez hasznos információkat szolgáltat.

5.1.2.10 Légi felvételek folyamatos alkalmazása az ügyintézés során

Szombathely városa a térinformációs rendszer kidolgozásánál a légi felvételek folyamatos elkészítését az **elmúlt évtizedekben kiemelten kezelte**. A városról már **három alkalommal (4-5 évente) készültek felvételek**, ezzel is segítve a helyi szakigazgatási feladatokat.

A digitális képfeldolgozási terület egy dinamikusan fejlődő tudományág, mely napjainkban jelentős eredményeket ért el, melyek technológiákat sikerrel alkalmazhatja az önkormányzat. A képfeldolgozási feladatok alapja minden esetben valamilyen képi anyag, amelyet fel kell dolgozni. A feldolgozási módokra számtalan megoldás létezik, kezdve az összehasonlító, kiértékelő módszerektől egészen a képkalkotási és elemzési műveletekig.

A digitális képfeldolgozási módszer előnye, hogy a képi információ az egyik legkönnyebben elkészíthető információforrás. Fényképezőgéppel, kamerával egyszerűen elkészíthetők a képi információk, illetve a képi feldolgozások automatizálhatók, így gyors és hatékony eszközök jöhetnek létre.

Az egyik felhasználási mód a térinformatikai képi információk feldolgozása. A légi felvétel segítségével olyan automatizmus hozható létre, amely összeveti a légi felvételen szereplő építményeket a műszaki nyilvántartással, így kiszűrhetők az engedély nélküli építkezések, vagy a valóságtól való eltérések.

Az utcai felvételek – akár kamerás felvételekként – felhasználhatók a közterületi tartalmak ellenőrzésére, hiszen a képi anyagokból a fejlett alak felismerési eljárásokkal közlekedési táblák, útburkolati jelek, stb. azonosíthatók.

A fentiek tükrében **célként fogalmazhatjuk** meg a jelenlegi térinformációs rendszerben feldolgozott **légi felvételek ismételt elkészítését és feldolgozását**.

5.1.2.11 A helyszíni ügyintézés informatikai támogatása

A helyszíni munkavégzés támogatásához alapvető elvárás, hogy az alkalmazott technológia biztosítsa az adatok és információk védelmét az offline üzemmódban is. **A helyszíni munkát végző ügyintézőnek szüksége van az adott ügyvel kapcsolatos valamennyi információra és iratra úgy, hogy a felhasználó ne foglalkozzon azzal, hogy az adott információ fizikailag hol található, ki kezeli.** A fejlett szinkronizációs technológiák az ilyen adatkezelési helyzetekre nyújtanak megoldásokat és segítségükkel szerteágazó ügyintézési modell alakítható ki.

Ebben a témakörben mintarendszerként a **műszaki hatósági munka támogatása javasolt**, mert ezen a területen szélsőséges esetekre kell felkészülni. Az iratanyag nagyméretű, a helyszíni munka során további iratok keletkeznek, jelentős mennyiségű grafikus adattal lehet dolgozni.

A fejlesztés célja tehát, egy online-offline szakigazgatási rendszer kidolgozása, mely a szinkronizációs technológiák felhasználásával lehetőséget biztosít offline információk kezelésére.

5.1.2.12 Mobil szolgáltatás alkalmazása a meglévő úthálózat minőségi osztályba sorolásának kidolgozásához

A mobil infokommunikációs technológiai szolgáltatások célja és hasznossága a közigazgatásban régóta kutatások és elemzések tárgya. Az elektronikus szolgáltatások terjedésével egyre **erősebben jelentkezik az igény a mobil szolgáltatások irányába**, azonban a jelenlegi jogi környezet nagyon kicsi mozgásteret ad arra vonatkozóan, hogy a megvalósított szolgáltatás jogszerűen használható formában legyen elérhető. A hatósági ügyintézés területén gyakorlatilag csak olyan területen használható fel a technológia, amely nem jár jogkövetkezménnyel. Nyilvánvaló, hogy ez a jelenlegi jogszabályi kötöttség idővel oldódni fog, így erre **hosszú távú stratégia szintjén építeni lehet**.

A mobil szolgáltatások bevezetésének relevanciája inkább a közszolgáltatások és a belső munkafolyamatok esetén tapasztalható. Számos olyan feladat található az önkormányzati struktúrában, amelyek nem helyhez kötött munkavégzést igényel. A mobil, bővebb körben atipikus néven ismert munkavégzési módszerek esetén a legnagyobb hangsúly a feladat végrehajtását kiszolgáló infrastruktúra megfelelőségére helyeződik. A mobil szolgáltatások minden olyan eszközt és megoldást magukban foglalnak, amelyek távoli munkavégzést tesznek lehetővé.

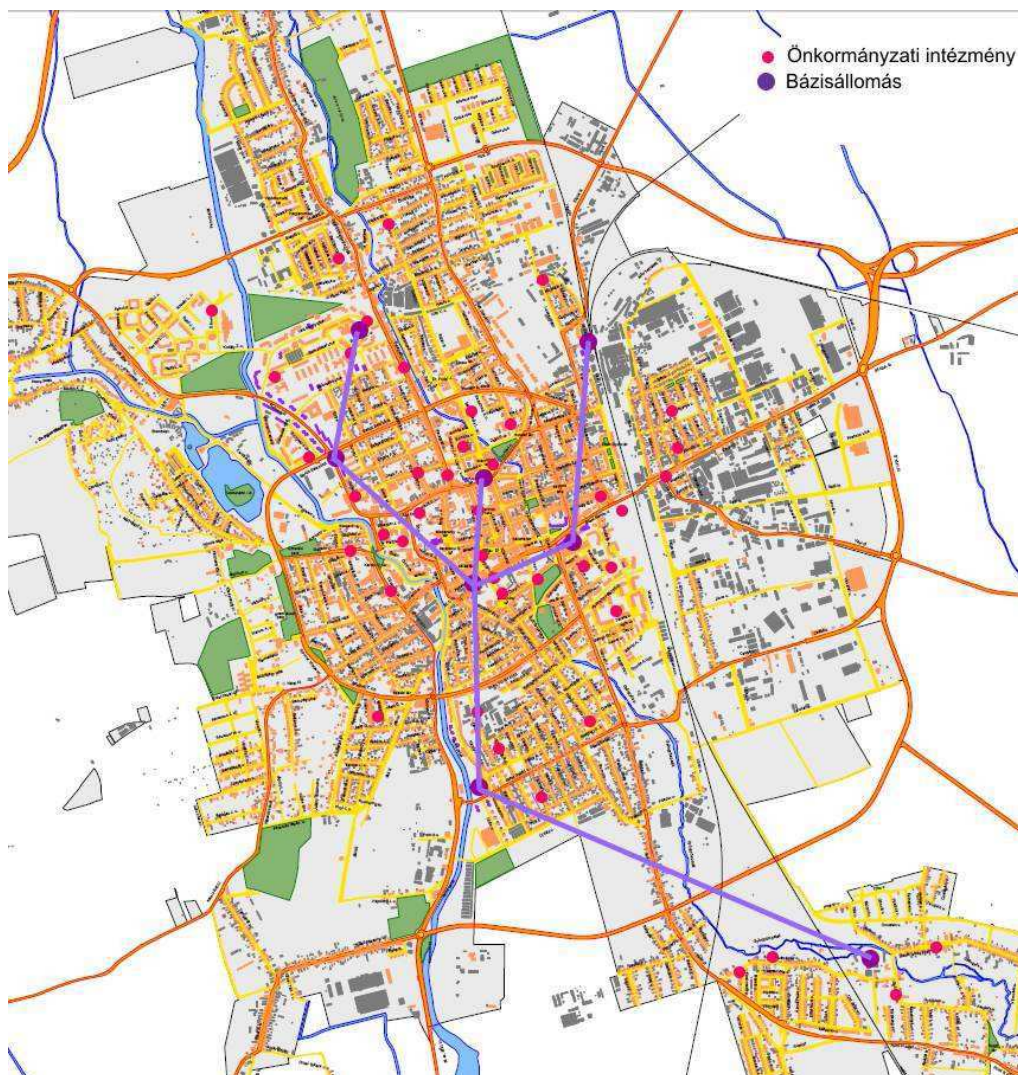
A mobil szolgáltatások területén az **egyik lehetséges terület lehet útnyilvántartások feldolgozása és nyomon követhetőségének rendszere, mely folyamatos tájékoztatást ad az utak minőségéről, mely megfelelő információt képes adni az útjavítási feladatok megtervezéséhez**. A rendszer része a statikus nyilvántartáson túl a felmérést és adatkarbantartást támogató modul. A modul segítségével multimédiás információkkal együtt kezelhető egy-egy útszakasz hiba, mely javításra szorul. **A minősítések kezelésével a rendszer támogatja az útjavítások ütemtervének megtervezését, kialakítását**.

5.1.2.13 Városi Internet hálózat kialakítása

A városi Internet alapú hálózatot 2001-ben alakítottuk ki, mely napjainkban is nagymértékben elősegíti az intézmények működését, kommunikációját. A jelenlegi tapasztalatokat felhasználva megállapítható, hogy az új technológiai lehetőségek alapján át kell gondolni a város Internet lefedettségének és hozzá kapcsolódó szolgáltatások városi szintű kidolgozását. Ezen elképzelésekhez jó alapot adhat a Szombathelyi Televízióval történő együttműködés a lakossági tájékoztatás és az infokommunikációs lehetőségek kiaknázásával.

Alapvető célként fogalmazhatjuk meg a vezetékes és vezeték nélküli vegyes technológiára épülő intézményi hálózat kialakítását, melyre épülve kidolgozható a jelenlegi alkalmazások (levelezés, iktatás, tanuló nyilvántartás) felhasználásával egy egységes városi információs rendszer.

Természetesen az intézményi hálózat lefedettségével párhuzamosan elindítható egy városi Internet alapú rendszer kialakítása, mely kiterjesztésre kerülhet a lakossági szolgáltatások elindításával is.



1. ábra: Vezeték nélküli városi intézményi hálózat kialakításának egyik lehetséges terve

5.1.2.14 Szombathely virtuális város keretén belül

5.1.2.14.1 Virtuális séta

Cél Szombathely interaktív virtuális város modelljének létrehozása és publikálása. A **virtuális városnak elsősorban nem műszaki, hanem turisztikai célokat kell szolgálnia**, így ennek megfelelően a rendszer létrehozása is más technológiát feltételez. A virtuális város modelljét videokamerával és gömbpanorámás fényképező technikával kell elkészíteni, melyből összeállítható az összefüggő virtuális város. A virtuális városban az utcákon és a közterületeken keresztül lehet bejárni a települést, mintha gyalog mennénk.

A virtuális séták külön archiválhatók, így egy-egy séta lementhető és videóként sokszorosítható, és ideális alapanyag a városi bemutató prezentációs anyagok elkészítéséhez. A fejlett virtuális város szolgáltatás része, hogy a **séta közben aktív tartalom megjelenítésére is van lehetőség, azaz elhelyezhetők videók, képek, hangok, egyéb multimédiás tartalmak, bemutatók.**

A panorámaképek tetszés szerint forgathatóak és nagyíthatóak, ezáltal minden érdeklődő szabad kezet kap a bemutatott helyszín megtekintésére. A látnivalók részletes, pontos bemutatása érdekében a panorámaképeken tetszés szerint információs pontok helyezhetők el, melyek a bemutatott helyszínről, illetve tárgyról tartalmazhatnak többletinformációkat (szöveget, képet, hangot, videót, stb.), akár több nyelven is. Az információs pontokhoz kapcsolódó adatok egy webes adminisztrációs felületen keresztül tetszés szerint, utólagosan is módosíthatóak. A navigációs pontok (térbe épített nyilak) segítségével az egész bemutatott helyszín valódi sétához hasonlóan bejárható. A navigációt ezen felül térkép (saját alaprajz vagy GoogleMaps) is segítheti.

Alapvető feladatunk a virtuális város területének meghatározása, és az interaktív tartalmak meghatározása, létrehozása. A megfelelő technológia alkalmazásával létre kell hozni a panorama pontokat, majd rögzíteni az aktív multimédiás tartalmakat.

5.1.2.14.2 Kiterjesztett valóságon alapuló információs rendszer

A kiterjesztett valóság egy újszerű virtuális technológia, mely alapja a valós környezet és a virtuális modell egybevetése. **Az eredmény egy olyan fénykép alapú megjelenítés, ahol a fényképen további tartalmak helyezhetők el.** A kapott látvány gyakorlatilag megegyezik az elterjedt térképi rendszerekben alkalmazott műholdas megjelenítéssel, azzal a különbséggel, hogy **az alapot nem egy statikus, mozdulatlan fénykép adja, hanem a valós idejű kamera.** A kamerát forgatva a kijelzőn további információk jelenhetnek meg, és a megjelenített információk függnak a kamera aktuális pozíciójától, vagyis attól, hogy mit „lát” adott pillanatban.

Ennek az információs rendszernek az előnye, hogy sokkal szabadabban használhatók, mint a hagyományos térképi információs rendszerek, hiszen nem kell a felhasználónak pontosan beállítani, hogy merre jár, hanem maga a készülék ismeri az elhelyezkedését, így alakítva az információs tartalmat. A technológia révén az egyes épületekhez, üzletekhez, objektumokhoz további információk helyezhetők el, és az információk folyamatosan aktualizálhatók. Egy információ módosítás azonnal elérhetővé válik az információs rendszerben.

Az információs rendszer felhasználható általános városi információs rendszerként, azonban bizonyos kiemelt és kiterjedt rendezvények, mint például a Savaria karnevál, hatékonyan támogatható információs rendszerként segítheti a látogatók tájékozódását.

Elsődleges feladatunk az információs rendszer szöveges információinak létrehozása, és folyamatos menedzselése, karbantartása.

5.1.2.14.3 Virtuális idegenvezető

A virtuális idegenvezetői szolgáltatás egy olyan interaktív multimédiás tartalomszolgáltatás, amely hang és videó tartalmakat képes megjeleníteni okos telefonon, annak függvényében, hogy hol tartózkodik a készülék. Ez az idegenvezetői szolgáltatás már létező és használatban lévő technológia, legtöbbször múzeumok és kiállítóhelyek alkalmazzák.

A látogató egy eszközzel járja be a kiállító területet és annak megfelelően, hogy hol jár, a látható tárgyról kap információt. Ennek a megoldásnak az előnye, hogy a látogató a saját tempójában tudja megtekinteni a kiállítást, és a közös hangos idegenvezetés nem zavarja meg a látogatókat. Nem utolsó sorban ha több nyelven kell idegenvezetést végezni, akkor a különböző nyelvi verziókat közösségi információként nehéz átadni.

A virtuális idegenvezető információs rendszer ezt a technológiát használja fel, azzal a különbséggel, hogy a „kiállítási terület” nem egy kisebb helység, hanem maga a város és annak turisztikai látványosságai. Célszerű a virtuális idegenvezető rendszert kialakítani úgy, hogy javasolt útvonalak mentén is lehessen sétát tenni. A virtuális idegenvezetői alkalmazás – tekintve a helyhez kötöttség miatt – kizárólag online módon, élőben vehető igénybe.

Elsődleges feladatunk az információs rendszer szolgáltatásainak és információs tartalmának a létrehozása és karbantartása.

5.1.2.15 Városi és kistérségi portál helyzete és továbbfejlesztése

5.1.2.15.1 Előzmények

Szombathely város hivatalos honlapja, a **szombathely.hu** 1997 óta működik. Az évek során többször megújult, legutóbb 2008 novemberében. Az újítás legfőbb eredménye az a *strukturális átalakulás*, amely öt kiemelt főcím alá rendezi a Szombathellyel kapcsolatos információkat.

A megújult városi honlap kialakítása a Polgármesteri Hivatal érintett osztályainak, az AGORA Szombathelyi Kulturális és Turisztikai Központ tagintézményeinek, valamint a gazdasági és civil szektor érintett szervezeteinek együttműködésében történt.

5.1.2.15.2 Általános bemutatás

A Szombathely.hu **öt főcíme** és azok hangsúlyos **tartalmi elemei** a következők:

- **Visitsavaría:** információk a város iránt érdeklődőknek, turistáknak
Tématerületek: Tourinform Iroda, Galéria, Letöltések, Túrák (turisztikai ajánlatok a városban és környékén) Látnivalók, Várostarténet, Szálláskalauz, Gasztronómia, Térkép, Szent Márton városa, Testvérvárosok, Nevezetes polgárok, Kistérség
- **Programsavaría:**
Tématerületek: Programok (kiemelt rendezvények és napi programok), Kategóriák (programok tematizálva), Hírek, Felhívások
- **Üzletsavaría:**
Tématerületek: Gazdasági környezet, Nagyberuházások, Intézményi fejlesztések, Pályázatok, Letöltések, Térinformatika, Közzététel, Üvegzeb, Üzletközpontok, Kamarák, Hivatalok, Cégkalauz, Felnttkepzés
- **Intézmények:**
Tématerületek: Egészségügy, Oktatás, Közművelődés, Sport, Szociális intézmények, Civil szervezetek
- **e-Ügyfélszolgálat**
Tématerületek: e-Ügyintézés, Közgyűlés, Polgármesteri Hivatal, Pályázatok/Álláshirdetés, Kisebbségi önkormányzatok, Közérdeklő információk, ISO

A fent felsorolt öt főcímhöz tartozó felületek megjelenése egységes – az e-Ügyintézés kivételével, aminek komplex háttere egyelőre nem teszi lehetővé az átállást –, grafikai megjelenése és struktúrája azonos sémára épül. A jobb oldali, főcímenként eltérő almenü mellett vannak bizonyos állandó elemek, melyeket interaktív szolgáltatásokként csokorba gyűjtve találnak a látogatók. A városi honlapok többségén megjelenő olyan rovatok mellett, mint az Írjon nekünk, a Fórum, az RSS és a Blogok, a Szombathely.hu hamarosan Az Én Szombathelyem szolgáltatást is kínálja majd látogatóinak, ahol a portál adattartalmából a látogató kvázi saját honlapot készíthet magának.

A portál nyitóoldalán a **Visitsavaría** felülete jelenik meg. Ez tartalmazza a várossal kapcsolatos legfontosabb általános és a turisták számára leginkább releváns információkat. Tájékozódhatnak a városról, annak történetéről, látnivalóiról, turisztikai lehetőségeiről és szolgáltatóiról, találnak gasztronómiai és szálláshelykalauzt.

Szombathely városa kiemelt figyelmet szentel a **turizmusnak**, a turisták célcsoportjának. Ez a figyelem a város on-line kommunikációjában is tetten érhető. A WIP 2007. évi magyarországi kutatási jelentése szerint a magyar internet felhasználók 78 %-a keresett már utazási információkat az interneten, ami annak fényében, hogy ez az igény nem állandó jelleggel áll fel, jó aránynak mondható. Ezen oknál fogva a lehető legtöbb információ elérését kell biztosítanunk Szombathely város turisztikai lehetőségeit és szolgáltatásait illetően.

A jelenlegi szolgáltatások mind teljesebb körű biztosításán túl *új irányok* keresése folyik. Kényelmi szolgáltatásnak ígérkezik, és várhatóan sikert arat az üzleti szektor bevonásával tervezett on-line jegyértékesítés és szállásfoglalás. Ezek elsősorban a városba látogatást tervező turistákat segíti, s reményeink szerint nagyobb utazási kedvet generál.

A városi portál fejlesztőinek és szakmai munkatársainak törekvése eredményesnek bizonyult: a Szombathely.hu a MATISZ (Magyar Tartalomipari Szövetség) által meghirdetett **eFestival 2008** versenyen a **Turisztika/Település kategóriában I. helyezett**, **eFestival 2009** versenyen **Nívódíjas**, **Az Év Honlapja 2009** versenyen **Kormányzat és települések kategóriában különdíjas** lett, míg **2010-ben** ismét az **Év honlapjának választották** „**Önkormányzatok és települések**” kategóriában.

A Szombathely.hu egyik legnépszerűbb felülete a **Programsavaria** dinamikus adatbázisból dolgozó programajánlója. Az országban egyedülálló kezdeményezésként elindult a **rendezvénytervező oldal**, melynek célja, hogy a város regisztrált rendezvényszervezői – legyen szó önkormányzati intézményről, civil szervezetről vagy profitorientált rendezvényszervező cégről – egy rendezvénynaptár-tervező programban tervezheti programjaikat, így kerülve el a rendezvények torlódását, hisz a párhuzamosan futó események gyakran kioltják egymás hatását. Ebből a rendezvényszervezők által töltött rendszerből dolgozik a városi honlap programajánlója, így biztosítva a legfrissebb információkat – amint a rendezvénytervezőben egy programmal kapcsolatos bármely információ módosításra kerül, az rögtön megjelenik az adatbázisból dolgozó programajánlóban is. Bármely rendezvényszervező kérheti regisztrációját, mely lehetővé teszi hozzáférést a városi rendezvénytervező programhoz. Ezzel nemcsak programjai közzétételét és népszerűsítését segíti, de a tervezés fázisában fontos információkhoz juthat rendezvénye pozícionálását illetően.

5.1.2.15.3 e-Közigazgatás

Az **e-Ügyfélszolgálat** az adózás, építésigazgatás, kommunális igazgatás és térinformatika területét érintik. Az **elektronikus ügyindítás** az e-ügyintézés indítása menü keresztül kormányzati Ügyfélkapu kapcsolattal valósul meg.

A szakhatósági rendszerek mellett a *back-office* tevékenységek támogatását *szociális igazgatási rendszer* és az *egységes levelezőrendszer* végzi. Az elektronikus ügymenetkezelés érdekében a meglévő ügyirat-kezelési rendszer is módosításra került.

Az új rendszer – azon kívül, hogy jelentős könnyítéseket jelent az ügyfelek számára – a szombathelyi önkormányzat működésében is jelentős változásokat hozott. Eleinte

a falvakban is idegenkedtek az új technikától, ám az érintettek egyre inkább felismerik az ebben rejlő előnyöket.

e-Adó rendszer

Az elektronikus hivatali adóügyintézés lehetővé teszi a hivatali nyitvatartási idő figyelmen kívül hagyását a rendszerhez való on-line hozzáférés biztosítása révén. Használata rendkívül hatékony, mert alkalmazásával elkerülhető az adóbevallási időszakban jelentkező lökészerű terhelés.

Az e-adó különböző kigyűjtési lehetőséggel rendelkezik. Az adatok két fő gyűjtőcsoportban jeleníthetők meg. Ezek az e-adó a belső hivatali felhasználóihoz, illetve az adóalanyokhoz köthető információkat jelentik.

A felhasználói felületen megjelenített adatblokkok a helyi adóztatással-, az adóhatósággal- és a nyilvántartott adózókkal kapcsolatos adatokat tartalmazzák. Ezek az adatkörök a karbantartó alkalmazás segítségével tetszőlegesen bővíthetők, alakíthatóak. A személyhez kötött adózási információk megjelenítését, az egyedi felhasználó azonosítása után, szintén a portál keretrendszere biztosítja. Az e-adó funkcionálisan összekapcsolható az iktató és postázó rendszerrel, amelynek eredménye egy komplex, homogén, átlátható alkalmazás.

e-Építésügyi rendszer

Szombathelyen az elektronikus építésügyi rendszer bevezetésének célja az volt, hogy az építésügyi feladatellátást összefüggéseiben támogassa. Az építésügyi feladatokat strukturáltan, folyamatában kezelje, akár lépésről lépésre, a nyomon követést, az ellenőrzést, a szükséges beavatkozást lehetővé tevő módon.

Az épített környezet kialakításának, módosításának módját és lehetőségeit az építésügyi igazgatás határozza meg, amely a törvények és jogi szabályozások keretein belül formálja a környezeti arculatot. Az időben elhúzódó, egymásra épülő munkafolyamatok összefogására a kialakított rendszer ideális megoldást nyújt a rendszer alkalmazói számára. Az elektronikus építésügyi rendszer képes a különböző jogkörrel felruházott, a különböző fokon eljáró építésügyi hatóság munkájának támogatására is.

A rendszer lehetővé teszi, hogy a megfelelő titkosítási beállítás mellett Interneten keresztül is elérhetővé váljanak az adatok.

e-Kommunális igazgatás

- közterület foglalási engedélyek
- fakivágási engedélyek
- bontási engedélyek
- kútfúrás engedélyezése

A közterületek rendeltetéstől eltérő használatát (pl. konténer lerakás, építési felvonulási terület kijelölése, engedélyezése) a helyi önkormányzati rendeletek szabályozzák, ugyanakkor a közterületekkel kapcsolatos önkormányzati

tevékenységek, az ellenőrzés, a felhasználás, kérvényezés, engedélyezés stb. standard folyamattal leképezhetők.

A folyamatvezérelt rendszer az integráló portálon, vagy szolgáltató központra keresztül érhető el, és a szakhatósági rendszerhez hasonlóan, biztosítja a közterületekkel kapcsolatos hivatali feladatok informatikai alapokon nyugvó egységbeszervezését. A közterületi ügyek csakúgy, mint az építéshatósági rendszer összekapcsolhatóak a térinformatikai adatbázisokkal, illetve más szakrendszerekkel. (pl. Ingatlanvagyon-Kataszter).

e-Térinformatika

A városi térinformatikai rendszer továbbfejlesztése a portálrendszerbe, amellyel lehetővé vált a meglévő térinformatikai adatok publikálása természetesen az adatahozáférés szempontjából nélkülözhetetlen adatvédelmi és adatszolgáltatási elemek figyelembevételével.

Ezáltal az Interneten keresztül elérhetővé váltak a város komplex műszaki alaptérkép rendszerének publikus grafikus térképei (pl. alaptérképek, rendezési terv, közműtérkép, stb.) az ortofotó, és publikus alfanumerikus adatai (pl.: rendezési terv előírások, közmű alapadatok, építési alapadatok stb.)

Esküvői naptár

Az új elemként megjelenő esküvői naptár egy újabb lépést jelent az elektronikus közigazgatás teljesebbé tételéhez. Az ügyfelek tájékozódhatnak a szabad és javasolt időpontokról, esküvői helyszínekről, valamint előfoglalással élhetnek a kiszemelt időpontot illetően.

5.1.2.15.4 Kistérségi gyűjtőportál

A 39 települést érintő portálrendszerben (<http://e-kisterseg.hu>) a közérdekű, turisztikai, gazdasági információk mellett a közigazgatási munkát és az ügyintézését segítő, legalább EU-CLBPS 2. szolgáltatási szint vált elérhetővé a kistérségi települések számára.

A gyűjtőportállal párhuzamosan a települések önálló portáljai is elkészültek, amely a helyi, csak az adott településhez köthető információk eléréséhez és a települési marketing megvalósításához ad korszerű eszközt. A hosszú távú fenntarthatóság érdekében a helyi településeken rendszergazdákat neveztek ki, akik akár távoli munkahelyről, internetes kapcsolattal az elkészített feltöltő felületen keresztül folyamatosan biztosítják a portál naprakész vezetését, amelyhez Szombathely város is folyamatos szakmai támogatást ad.

A **digitális ügyfélszolgálati rendszer** megoldás az ügyfélszolgálati folyamatok támogatására, az elektronikus ügyintézés megvalósítására. Információs kapcsolatot biztosít az önkormányzat és a lakosság között, amely mindenkor elérhető online publikációs szolgáltatásokat jelent. Az ügyfelek beadványukkal, ügyeikkel kapcsolatban kapnak teljes körű tájékoztatást.

A digitális ügyfélszolgálat másik lehetősége, a kérelmek, a különböző közteherviseléssel kapcsolatos bevallások és egyéb hivatalos beadványok elektronikus úton történő benyújtása. A rendszer több szintű szolgáltatás hozzáférést biztosít. A teljes körű szolgáltatást az egyedi azonosítóval, jelszóval rendelkezők vehetik igénybe. A kód egyedileg azonosítja a rendszer felhasználóit, a magán- és jogi személyeket egyaránt. Az úgynevezett Önkormányzati Azonosító Jel, nem csak az ügyfél által igénybe vehető szolgáltatások körét állítja be, hanem egyúttal eszköze az adott személyhez, ügyhöz köthető adatbiztonságnak és adatvédelemnek.

A rendszer általános és publikus adatokat is tartalmaz természetesen, amelyek eléréséhez nem szükséges az egyedi kód megadása. Ezek a hivatali működéssel, ügyfélszolgálati nyitva tartással kapcsolatos információk, letölthető adatlapok, hatályos helyi rendeletek, egyéb jogszabályok.

A digitális ügyfélszolgálat által biztosított funkciók:

- Ügyek / ügytípusok belső és külső kezelése
- Rendszerezettség biztosítása többféle szempontrendszer alapján (kiemelt ügytípusok)
 - rendezettség változtathatósága,
 - űrlapok karbantartása.
 - ügyfélszolgálati információk kezelése
 - az ügymenetekkel, szükséges iratokkal, törvényi háttérrel kapcsolatos információk karbantartása.
- Formanyomtatványok letöltése

A jövőre nézve kiemelt fontossággal bír a teljes elektronikus ügyintézés szintjének (illeték, díj lerovása elektronikus úton) biztosítása mellett az elektronikus szolgáltatásokhoz való hozzáférés általánossá válása. Szombathely ezért korábbi eredményeire és tapasztalataira építve nemcsak külső és belső szolgáltatásainak magasabb szintre emelését tervezi, hanem a térségi igények kielégítésére törekszik.

5.1.2.15.5 Főbb fejlesztési irányok

A jövőre nézve kiemelt fontossággal bír a teljes elektronikus ügyintézés szintjének (illeték, díj lerovása elektronikus úton) biztosítása mellett az elektronikus szolgáltatásokhoz való hozzáférés általánossá válása.

Szombathely ezért korábbi eredményeire és tapasztalataira építve nemcsak külső és belső szolgáltatásainak magasabb szintre emelését tervezi, hanem a térségi igények kielégítésére törekszik.

5.1.2.15.5.1 Rendszerfejlesztés

1. Keretrendszer újratervezése

Az elképzelések alapján a keretrendszer újratervezésével és programozásával a Szombathely.hu városi portál alkalmassá válik arra, hogy az implementációba bevont szegmensek strukturális és adattartalmi bővítése során a profitorientált szféra számára is elhelyezhetőek legyenek térítés ellenében olyan tartalmak, melyek a látogatószám bővítését vonják maguk

után, másrészt beteljesítik a majd' egy évtizedre visszanyúló célkitűzést, mely szerint a városi portál egy komplett, naprakész programadatbázissal bírjon.

2. Komplex CMS kialakítása

A fejlesztési elképzelés legfőbb célja szerint a tartalomkezelő felületen a strukturált hozzáférési szintekkel bíró felhasználók a komplett portál frissítését elvégezhetik, ezzel kiváltva az állandó programozói jelenlét szükségességét. (pl. szabadság esetén)

A tartalomkezelő új szegmensei:

- Rendezvénytervező naptár
- Szállásfoglaló rendszer
- Az Én Szombathelyem oldal kialakítása
- Angol és német nyelvű felület elkészítése
- Intézményi galéria bevezetése

3. Proaktív szolgáltatások szombathely.hu portálon

A jövőben mindenképpen szükségesnek tartjuk az e-közigazgatás keretében a lakossági mobil szolgáltatások kialakítását. Ehhez várhatóan az új kormány a szükséges jogalkotói háttérrel biztosítani fogja.

4. A meglévő oldalak továbbfejlesztése

Újdonságok menü kialakítása

A dinamikus alkalmazás sajátossága, hogy a leggyakrabban frissülő adatállomány tematizálva segítse a látogatót a tájékoztatásban. Ez a menü Az én Szombathelyem felület hírnöke.

Video anyagok elérhetővé tétele

Hírek menüben az SZTV anyagainak linkje, tárhely biztosítása nélkül; közgyűlési meghívóhoz illeszteni az SZTV „élő adás” logóját, linkjét.

Új nyitólap további bővítése

A Visitsavaria főportál átalakítása audiovizuális elemek számának jelentős növelésével. Szükséges egy videókat lejátszó felület integrálása, mely 2010-ben Szombathelyről szóló image-filmeket mutat be, később a jogilag rendezett (pl. karneváli, szombathelyi zenekarok által készített promóciós anyagok) hanganyagok lejátszására is alkalmas. A nyitóoldal galériája elérhetővé teszi a portálon található jelentős fotógyűjteményt is. Az új keretrendszer és a hozzá tartozó CMS segítségével lehetőség nyílik 2011-ben az intézményi, valamint a profitorientált szféra által elhelyezett tartalmak egységes megjelenítésére is.

5.1.2.15.5.2 Szolgáltatásszervezési feladatok számbavétele

1. Projektterv készítése

- Portálstruktúra véglegesítése
- Marketing
- Megvalósítási ütemterv (mérőföldkövek meghatározása)
- Design tervezése
- Programozás
- Megvalósításban részt vevő intézmények listája
- Megvalósításban részt vevő személyek listája
- Személyek / Intézmények tartalomszolgáltatási felelősségének meghatározása
- Tartalomszolgáltatási frissítési terv
- Oktatás
- Üzemeltetés

2. Megvalósítás

Portálstruktúra véglegesítése

- Fő kategóriák véglegesítése
- Az ütemezés szerinti fejlesztési csomópontok (CMS fejlesztésének lépcsői)
- Kategóriák strukturális tagolása
- Kategóriák elemeinek (menük) részletes szerkezeti vázlata (CMS felépítése – back office felület)
- Külső portálemek integrációs terve – pl.: Szobafoglalás, asztalfoglalás - back office, front office

Megvalósítási ütemterv

- Megvalósítás időtartama 10 hónap (2011)
- Ütemek (4), határidejének, tartalmának (Tervezés, Programozás, Adatfeltöltés, Bevezetés) meghatározása
- Felelősök nevesítése

Marketing

- Marketingterv készítése
- Turisztikai szegmensek kialakításának terve (alapadatok, fizetős információk köre, jogosultsági szintek számbavétele)
- Portál marketingelemeinek megjelenési módjai: (bannerek helyének, méretének, számának meghatározása)
- Városi kiadványok összegyűjtése (pdf)
- Nagyrendezvények ajánlójának megírása, stb.

Design

- Arculati elvárások megfogalmazása
- Navigáció tervezése
- Interaktív felületek tervezése

Programozás

- Portálmotor megírása
- CMS megvalósítása
- Külső szegmensekhez interface készítése
- Publikus felületek kialakítása
- Adatmigráció megvalósítása

3. Felelősségi körök meghatározása

Megvalósításban részt vevő intézmények listája

(számba kell venni az önkormányzati és piaci szereplőket is – pl.: gasztronómia, szállás, programajánló)

Megvalósításban részt vevő személyek feladat/felelősségi köre:

tartalomszolgáltatás:

- adatközlés
- feltöltés
- angol nyelvű fordítás (német)
- adattartalom előállítás (pl: interjúk készítése, szövegek írása)
- képi, hangzó anyagok készítése

szoftverfejlesztés:

- programozás (minden szegmensre vonatkozóan)
- design

marketing:

- reklámfelületek értékesítése
- a portál felületeinek népszerűsítése a városi kiadványokban, médiában ill. a társintézményekben

Tartalomszolgáltatási frissítési terv

- Vonatkozó jogszabályoknak megfelelően
- Tartalomszolgáltatási Kódex iránymutatásai alapján
- Polgármesteri Hivatalban jegyzői utasítás készítése

Oktatás

Adatközlő/adatfrissítést végző személyek oktatása a CMS használatára

- önkormányzati intézményeken belül
- piaci szereplők

5.1.2.16 Környezetvédelmi térinformációs rendszer kialakításának

lehetőségei

A környezetvédelem a huszonegyedik század legjelentősebb kihívása. A jelenlegi környezeti állapotok, a környezetszennyezés mai mértéke a földi élet számára még többé-kevésbé elviselhetők, de a környezet terhelésének mai növekedési üteme nem folytatható, a jelenlegi trendek hosszabb távon nem tarthatók. A gazdaság fejlesztésének ezért kulcskérdése, hogy a gazdasági növekedés csökkenő környezeti terhelés mellett folytatódjék.

Néhány javasolt alkalmazási terület, melyre innovatív regionális térinformatikai szolgáltatásokat érdemes fejleszteni:

Légszennyezettségi tájékoztató szolgáltatás kialakítása

Az Országos Légszennyezettségi Mérőhálózat (OLM) levegőminőségi adatainak a régió szélesebb rétegeit érintő elterjesztésére egységes térinformatikai alapokon

nyugvó információs rendszerek alakítandók ki az európai és hazai jogszabályoknak megfelelően.

Hulladékgyűjtési térinformatikai adatbázisok kialakítása

A regionális szolgáltatás a speciális, a hulladékgyűjtési tevékenységek és hulladékáramok helyzetét és alakulását követő adatbázisok kifejlesztésére, kialakítására, az interneten történő megjelenítésére vonatkozhat.

Folyók vízminőségére vonatkozó térinformatikai szolgáltatások fejlesztése

Az on-line vízminőségi adatokat szolgáltató rendszer a rendszeren keresztül ad adatokat. Az adatbázis integrálható egy regionális adatbázis-rendszerbe, és így lehetőséget ad a szomszédos országokból jövő váratlan vízszennyezések előrejelzésére a szakma és társadalom részére.

Települési szennyvizek adatbázisának kialakítása

Tartalmazza a lakosság csatornával való ellátottságáról, a műszaki létesítmények természetes mutatóiról, a tisztított szennyvizek mennyiségéről, a tisztítás mértékéről és megfelelőségéről, az egyes települések környezeti jellemzőiről és érzékenységről, a szakszerű egyedi szennyvízkezelés megvalósításának előrehaladásáról meglévő adatokat, és ezáltal az eddigieknél pontosabban becsülhetők és ütemezhetők a regionális és helyi hatókörű feladatok.

Regionális erdészeti térinformatikai adatbázis

A szolgáltatás az Országos Erdőállomány Adattár alapján kifejlesztett regionális erdészeti-természetvédelmi integrált informatikai rendszer kialakításán alapul, amelyet térinformatikai felülethez kapcsolható természetvédelmi adatokkal, tematikus térképen megjeleníthető tájékoztató jellegű (publikus) információkkal kell kiegészíteni.

Védett területek és természeti értékek adatbázisa

A szolgáltatás célja a védett területek és természeti értékek főbb adatait nyilvántartó térinformatikai alapú adatbázis létrehozása, egységes azonosító rendszer kialakítása, az adatbevitel módszerének kidolgozása.

Ökoturisztikai térinformatikai szolgáltatások fejlesztése

A régió területén felhasználóbarát ökoturisztikai információs rendszert célszerű kialakítani, működtetni. Elkészítendő a szolgáltatások adatbázisa (bemutatóhelyek, tanösvények, szállás, étkezés stb.), a turisztikai célpontok térképes ismertetője, ami lehetővé teszi a statisztikai információszerezést, a piackutatást és a látogatóstatisztika elkészítését.

5.1.3 Informatikai kultúra terjesztése, oktatás

A fejlett információtechnológiai megoldások valamint szolgáltatások elkészítése önmagában nem elegendő azok sikeres üzemeltetéséhez, használatához. Rendkívül fontos, hogy a **szolgáltatásokat készségszerűen használják az ügyintézők**, illetve a **lakosság** által is könnyen elsajátítható legyen az elektronikus ügyintézés fortélyai, és kapcsolatfelvétel a települési hivatalokkal.

Az informatikai kultúra terjesztése témakörben tehát két nagy felhasználói kört kell megcélózni:

- Közigazgatási ügyintézők
- Lakossági felhasználók

A **közigazgatási ügyintézők** és felhasználók oktatását, folyamatos képzését valamennyi kistérséget érintő módon, egységes, szervezett módon kell elvégezni, ahol egyrészt alapvető informatikai felhasználói ismereteket kell átadni, illetve az alapokra építve a fejlett elektronikus szolgáltatások (back office rendszerek) használatának elsajátítását. Ehhez mindképpen teszt és oktatási rendszert kell üzembe állítani, amely segítségével emelt szintű gyakorlati képzés valósulhat meg.

Lakossági felhasználókat fel kell készíteni az elektronikus ügyintézés elemeire, várható szolgáltatásaira. Meg kell ismertetni a lakossággal az elektronikus közigazgatási szolgáltatások „térképét”. Ennek megfelelően pontos képet kell adni, hogy milyen problémával vagy kéréssel hova kell fordulni. Nagyon fontos, hogy alapvetően szolgáltató önkormányzatot kell kialakítani, azaz az ügyfelek számára azt kell kommunikálni, hogy a települési portálok biztosítják az egykapus, egyablakos rendszert és onnan minden elérhető. A lakosság elérése csak publikus ismertetőkön keresztül történhet, így tömör, rövid és tényszerű ismertetőket, kitöltési útmutatókat, és e-learning tananyagokat kell elhelyezni a portálokon.

5.1.4 Intézmények kapcsolódása az informatikai fejlesztésekhez

Az informatika szakterület azon szakterületek közé tartozik, amely az elmúlt 20 évben a legdinamikusabban fejlődött és fejlődni is fog a jövőben is. A 90-s években még pár számítástechnikai szakember alkalmazásával megoldható volt az Önkormányzat és az intézmények rendszerfelügyelete, azonban ma már ez egyszerűen lehetetlen. Ennek alapvető oka az informatika szerteágazó, rengetek speciális szakterületre osztódott. Ma már nem mondhatjuk ki, hogy vannak a hardverek meg a szoftverek és ezzel el van rendezve az üzemeltetés és fejlesztés.

Egy korszerű és jól működő város, ahol az informatika adta lehetőségeket ki akarják használni a mindennapi életben egységes szakmai alapokon nyugvó fejlesztési és működési modellt kell kialakítani mind az önkormányzaton belül, mind pedig az intézmények tekintetében.

A jövőben célként kell megfogalmazni, hogy a mostani fejlesztési stratégiai célok mentén az Önkormányzat és intézményeinek megfelelő szakmai előkészítések mentén a folyamatos fejlesztési és működési gazdálkodási feltételeket.

A szakmai feladatok összehangolása érdekében a jövőben az Önkormányzat, Hivatal és az intézmények szakmai fejlesztési és működési elképzeléseit egységesen kell kezelni és megvalósítani, továbbá biztosítani kell az elért eredmények működési feltételeit.

A fentiekben vázolt elképzelések kialakítása érdekében az alábbi feladatokat kell elvégezni:

1. Fel kell mérni valamennyi intézmény jelenlegi informatikai ellátottságát.
 - intézmény működtetése tekintetében
 - intézmény sajátosságából adódó feladatellátás tekintetében
2. Meg kell határozni az egységes városi informatikai alkalmazás környezet megteremtésének főbb területeit:
 - egységes irodai alkalmazások bevezetése
 - levelező rendszer
 - szövegszerkesztő
 - táblázatkezelő
 - előadás tervező
 - ügyiratkezelés
 - egységes gazdálkodási rendszer kialakítása
 - egységes tárgyi eszköznyilvántartás
 - megjelenés a világhálón
 - szakterületi rendszerek áttekintése (pl.: tanuló nyilvántartás, elektronikus órarend, jegyértékesítés stb.)
 - stb.
3. A felmérések kiértékelését követően fejlesztési javaslatot kell kidolgozni.
4. Egységes informatikai képzési tervet kell kidolgozni, ahol a felhasználók és a rendszergazdák folyamatos képzését biztosítani lehet.

Az Önkormányzat hatékony közreműködésével és támogatásával lehetőség nyílna a jövőbeni pályázati források összehangolt városi szintű kidolgozására is.

5.1.5 Megvalósítás kritériumai

Az informatikai rendszerek fejlesztése, bevezetése és üzemeltetése az elmúlt évtizedekhez hasonlóan komoly szakmai kihívásokat jelentenek mind a vezetőknek, mind pedig a leendő felhasználóknak.

Egy ilyen stratégiai elveken alapuló fejlesztést csak akkor lehet megvalósítani, ha a résztvevők mind akarják a célok teljes körű elérését.

Ennek tükrében az alábbi főbb kritériumok teljesülése szükséges a célok megvalósításához:

- Felsővezetői elkötelezettség megléte a projekt kezdetétől a végrehajtás befejezéséig.
- Felhasználók akarata az új elemek bevezetése során és az ehhez kapcsolódó megfelelő alapokon nyugvó ösztönző rendszer kidolgozása.
- Együttműködő képesség a megvalósítás érdekében.

- Kapcsolódni kell a térségi és központi közigazgatás fejlesztési elképzelésekhez.
- Figyelembe kell venni a jogalkotásban megjelenő előírásokat és az rendszereket valós alapú folyamatmodellekre építve kell kidolgozni.
- A szükséges belső szabályozásokat, utasításokat meg kell hozni és be kell tartani és tartani mindenkivel.

5.1.6 A stratégiában megfogalmazott célok költségvetési lehetőségei

A stratégiában megfogalmazott célok eléréséhez természetesen szükséges megfelelő koncepció szerinti költségvetés kialakítása.

A költségvetési fedezetet a helyi források mellett, Európai Uniósi pályázati lehetőségeket és a kormányzati központi programokban rendelkezésre álló lehetőségeket kell felhasználni. A jelenlegi lehetőségeket ismerve a helyi források és a központi ASP megvalósításával rendelkezésre álló csatlakozási források állnak majd rendelkezésre 2013-ig.

5.1.7 A stratégiai célok megvalósításának ütemezése

Srsz	Megnevezés	2011	2012	2013	2014
1.	Fejlesztési, stratégiai javaslat elfogadása	x			
2.	Kormányzati fejlesztések illesztése a helyi feladatokhoz	x	x	x	x
3.	Jogalkotási, modellezési feladatok országos és helyi szinten	x	x		
4.	Belső informatikai hálózat folyamatos továbbfejlesztése	x	x	x	x
5.	Informatikai alapszoftverek, fejlesztő eszközök kiválasztása a további fejlesztések érdekében	x			
6.	Egykapus bejelentkezési rendszer kialakítása	x			
7.	Személy azonosság felügyelet kidolgozása	x			
8.	Elektronikus csoportmunka kezelő rendszer továbbfejlesztése	x	x		
9.	Elektronikus dokumentumkezelő rendszer továbbfejlesztése és kiterjesztése	x	x	x	
10.	Meglévő szakrendszerek modernizációja	x	x	x	x
11.	Közbeszerzést támogató információs rendszer az új törvényhez igazodva		x		
12.	Integrált költségvetési rendszer kiterjesztése az intézményhálózatra		x	x	x
13.	Térinformatikai rendszerrel összefüggő adatbázisok és rendszerfejlesztések	x	x	x	x
14.	Mobil szolgáltatások kialakítása		x	x	x
15.	Városi Internet alapú hálózat továbbfejlesztése	x	x		
16.	Városi és kistérségi portálok továbbfejlesztése	x	x	x	
17.	Szombathely virtuális város projekt kialakítása		x	x	
18.	Környezetvédelmi térinformációs rendszerek kialakítása			x	x
19.	Integrált intézményi információs rendszer továbbfejlesztése		x	x	x
18.	E-learning tananyag kidolgozás és oktatása		x	x	x

5.1.8 Stratégia összhangja az Európai Unió törekvéseivel

Az egységes e-közigazgatási alapok megteremtése érdekében az Európai Unió ajánlásokat készített arra vonatkozóan, hogy irányt mutasson az elektronikus kormányzati fejlesztések területén.

Ezek az ajánlások egyértelműen azonosították az elvárt feladatokat, amely egyik fő gondolata az ügyfélközpontúság, az állampolgárok minőségi kiszolgálása, azaz a hatékony közigazgatási szolgáltatások kialakítása.

Az első körös cél elérésében többnyire sikereket könyvelhettünk el, így a 2007 évtől magasabb szintű szolgáltatások kialakítását célozta meg a Stratégia.

Sajnos elmondható, hogy a fejlett, ügyfélközpontú modern megoldások bevezetésével többnyire az elavult belső folyamatok és intézményi rendszerek állnak. Ezért **kiemelten fontos a közigazgatási folyamatok modernizációja, korszerűsítése, szem előtt tartva az interoperabilitás kiszolgálását.** E folyamat mentén lehetőség nyílik bizonyos **szabványosítási feladatok** elvégzésére.

Az Európai Unió irányzatok, ajánlások csak nemzetközi szintű elvárásokat fogalmazznak meg, ebből országos, majd városi szinten a térségre jellemző módon, a térségi lehetőségekhez igazodva, a lehető legjobb eredményt kell elérni.

Szombathely, 2011. április ” ”

Dr. Puskás Tivadar
polgármester

6 Mellékletek

Szombathely.hu portál várható menüszerkezete

Visitsavaria

- Polgármesteri köszöntő
- Tourinform
- Bemutatkozás
- Értékesítés
- Szolgáltatások
- Galéria
- Letöltések
- Túrák
- Szombathelyi hosszú hétvége
- Környékbeli kirándulások
- Via Urbium
- Látnivalók
- Látnivalók Szombathelyen
- Szombathely környéki látnivalók
- Oberwart környéki látnivalók
- Várostartó
- Az ókori város
- A középkori város
- A püspöki város
- A modern város
- A mai város
- Szálláskalauz
- Hotel
- Panzió
- Magánshállás
- Diákotthon, turistashálló
- Egyéb shállás
- Szombathely kistérsége
- Gasztronómia
- Étterem
- Pizzéria
- Gyorsétterem
- Söröző, borozó
- Cukrászda
- Kávészó
- Éjszakai bár, szórakozóhely
- Térkép
- Szent Márton városa
- Testvérvárosok
- Nevezetes polgárok
- Kistérség

Programsavaria

- Programok
- Mai
- Heti bontásban
- Kiemelt programok
- Kategóriák
- Mozi
- Előadás
- Ifjúsági rendezvények
- Gyermekeknek
- Kiállítás
- Színház, irodalom
- Mozgásművészet, szabadidős tevékenység
- Zene, egyéb
- Hírek
- Felhívások

Üzlet

- Gazdasági környezet
- Bevezető
- Nagyberuházások
- Árvízi tározó
- Digitális önkormányzat
- Elővárosi vasút
- HEMO átalakítása
- Hulladékgazdálkodás
- Iseum rekonstrukció
- IVS
- Kámoni Arborétum
- Kerékpárút
- Logisztikai Központ
- Római fürdő
- Történelmi sétaút
- Tudományos centrum
- Új városliget
- Vasúti felüljáró
- Városrehabilitáció
- Vásárcsarnok
- Víztorony rehabilitációja
- Pályázatok
- Önkormányzati
- Közbeszerzési
- Álláshirdetés
- Országos fejlesztési pályázatok
- Térinformatika
- Várostérkép
- Szombathely MJV településrendezési terve
- Helyi építési szabályzat és szabályozási terv
- Közzététel
- Üvegseb
- Üzletközpontok
- Kamarák

- Hivatalok
- Cégalauz
- Cégfürkész
- Vasi Kisokos
- Felnőttképzés
- TISZK bemutatkozás
- Elérhetőségek
- Gépészet, elektrotechnika-elektronika, informatika (központi képzőhely)
- Közgazdaság, kereskedelem-marketing, üzleti adminisztráció, ügyvitel (központi képzőhely)
- Partneriskolák
- Felnőttképzés
- Felnőttképzés iskoláknak
- Felnőttképzés cégeknek

Intézmények

- Egészségügy
- EÜ alapellátó
- Markusovszky kórház
- Ügyeletek
- Gyermek házi orvosok
- Felnőtt házi orvosok
- Fogászati ellátás
- Gyógyszertárak
- Oktatás
- Bölcsődék
- Óvodák
- Általános iskolák
- Középiskolák
- Főiskolák, egyetemek
- Gyógypedagógia
- Közművelődés
- Intézmények
- Könyvtárak
- Színház
- Múzeumok
- Zene
- Szociális intézmények
- Szociális Szolgáltató Központ
- Pálos Károly Családsegítő
- Savaria Rehab Team
- Regionális Szociális Forrásközpont
- Civil szervezetek
- Sport
- Szabadidő
- Oktatás
- Közösségfejlesztés
- Szociális ellátás
- Kultúra
- Hagyományápolás
- Közbiztonság
- Környezetvédelem

- Egészségügy
- Tudományos tevékenység
- Érdekképviselés
- Jogvédelem
- Nemzetközi kapcsolatok
- EU integráció
- Közművelődés
- Szakmai érdekképviselés
- Településfejlesztés
- Polgárvédelem
- Hobbi

e-Ügyfélszolgálat

- e-Ügyintézés
- Ügyfélszolgálat
- Okmányirodai időpontfoglalás
- Esküvői naptár
- e-Ügyintézés indítása
- Műszaki térinformatika
- Szabályozási terv
- Ügytípusok >>
- Ügyleírások
- e-Adó
- Hivatali telefonkönyv
- Közgyűlés
- Vagyonnyilatkozatok
- Közgyűlés tagjai
- Tisztségviselői heti programok
- Képviselői, tisztségviselői fogadóórák
- Lakossági fórumok
- Bizottságok >>
- Kisebbségi önkormányzatok >>
- e-Közgyűlés / e-Bizottság >>
- Polgármesteri Hivatal
- Hivatal felépítése
- Ügyfélfogadás
- Hivatali telefonkönyv
- Hatályos rendeletek
- Rendeletek változásmutatója
- Közzététel
- Üvegseb program
- Jogtár
- Közvéleménykutatás
- Pályázatok / Álláshirdetés
- Általános
- Közbeszerzési
- Álláshirdetés
- Kisebbségi önkormányzatok
- Közérdekű információk
- Elérhetőségi adatok
- Önkorm. szervezeti struktúrája
- A foglalkoztatottak

- Önkorm. irányítású szervek
- Önkorm. tulajdonú szervezetek
- Közzolgáltatások
- Közalapítványok
- Lapok
- Alaptevékenység és hatáskör
- Az önkormányzat nyilvántartásai
- Nyilvános kiadványok
- Pályázatok
- Költségvetések, beszámolók
- Szerződések
- ISO
- Minőségpolitika
- Minőségprogram
- Beszállítók listája
- Tanúsítvány

Interaktív menük

- Interaktív Szombathely
- Gyengénlátóknak
- Írjon nekünk!
- Webkamerák
- Hotspot
- Fórum
- Blogok
- RSS
- Net.Szombathely.hu
- Média
- Lábléc
- S.O.S
- Impresszum
- Médiaajánlat
- Oldaltérkép
- Kapcsolat

RNT kategóriák

1. Komoly

a. Irodalom

- előadás címe,
- alcíme
- szerző
- dátum, időpont
- előadás helye
- belépőjegy (jegyárak, vásárlás helye)
- bővebb leírás: előadás, szinopszis, kép(ek), film(ek)
- bővebb/további információ (telefonszám és/vagy link)

b. Zene

- előadás címe,
- alcíme
- szerző
- előadó

- dátum, időpont
- előadás helye
- belépőjegy (jegyárak, vásárlás helye)
- bővebb leírás: szereposztás, szinopszis, kép(ek), film(ek)
- bővebb/további információ (telefonszám, link)

c. Kiállítás

- állandó
- időszakos
- kiállítás címe
- alcíme
- helye
- időpontja (-tól, -ig), óra
- rövid ismertetője
- kép
- jegyárak, belépőjegyek
- bővebb/további információ (telefonszám, link)

d. Színház

- előadás címe
- alcíme
- szerző
- színház/társulat
- dátum, időpont
- előadás helye
- belépőjegy (vásárlás helye)
- bővebb leírás: szereposztás, szinopszis, kép(ek), film(ek)
- bővebb/további információ (telefonszám, link)

e. Konferencia, előadás

- konferencia címe,
- alcíme
- helye
- időpontja (-tól, -ig), óra
- rövid ismertetője
- kép
- díja
- bővebb/további információ (telefonszám és/vagy link)

f. Mindenmás (kiállítás és vásár, előadás, bemutató)

- program címe,
- alcíme
- típusa
- helye
- időpontja (időtartama/napja, ideje)
- rövid ismertetője
- kép
- bővebb/további információ (telefonszám és/vagy link)

2. Könnyű

a. Zene/Koncert

- Cím
- alcím
- helye
- időpontja
- bővebben: ismertető, belépőjegy, kép, film vagy hanganyag

- bővebb/további információ (telefonszám és/vagy link)

b. Buli

- Cím
- alcím
- helye
- időpontja
- bővebben: ismertető, belépőjegy, kép, film vagy hanganyag
- bővebb/további információ (telefonszám és/vagy link)

c. Gasztronómia

- Cím
- alcím
- helye
- időpontja
- bővebben: ismertető, belépőjegy, kép, film vagy hanganyag
- bővebb/további információ (telefonszám és/vagy link)

3. Mozi

a. Savaria

- napi műsor
- film címe
- alcím
- időpontja
- bővebben: összefoglaló, képek, trailer, belépőjegy ára
- havi moziműsor letöltése
- bővebb/további információ (telefonszám és/vagy link)

b. Cinema

- napi műsor
- film címe
- alcím
- időpontja
- alcím
- bővebben: összefoglaló, képek, trailer, belépőjegy ára
- bővebb/további információ (telefonszám és/vagy link)

c. Egyéb (pl. táplánszentkereszti vagy herényi) igény szerint

4. Sport/tánc/szabadidő

a. Diáksport

- Mérkőzések megnevezése
- helye
- időpontja (-tól, -ig), óra
- rövid ismertetője
- kép
- jegyárak, belépőjegyek
- kapcsolt dokumentumok

b. Versenysport (egyéni)

- megnevezése
- helye
- időpontja (-tól, -ig), óra
- rövid ismertetője
- kép
- jegyárak, belépőjegyek

- kapcsolt dokumentumok
- c. Versenysport (csapat)**
 - megnevezése
 - helye
 - időpontja (-tól, -ig), óra
 - rövid ismertetője
 - kép
 - jegyárak, belépőjegyek
 - kapcsolt dokumentumok
- d. Szabadidősport**
 - megnevezése
 - helye
 - időpontja (-tól, -ig), óra
 - rövid ismertetője
 - kép
 - jegyárak, belépőjegyek
 - kapcsolt dokumentumok
- e. Tánc**
 - képek, filmek, átlinkelési lehetőség a savariadancefestival.com oldalra
 - rendezvény címe
 - helye
 - ideje
 - bővebben: jegyinformáció, stb...

5. Gyermek/Ifjúsági program

- Cím
- alcím
- helye
- ideje
- bővebben: kép, film
- havi bontásban a programok
- bővebb/további információ (telefonszám és/vagy link)

6. Képzések

a. Tanfolyam felnőtteknek

- Címe
- alcím
- helye
- ideje
- kép, akár film
- tanfolyami díj
- leírás
- további információk

b. Tanfolyam gyermekeknek

- Címe
- alcím
- helye
- ideje
- kép, akár film
- tanfolyami díj
- leírás
- további információk

c. Szakkör

- Címe
- alcím
- helye
- ideje
- kép, akár film
- szakköri díj
- leírás
- további információk

d. Klub

e. Egyéb

7. Kiadványok/letöltések

- Cím
- alcím
- Kiadó
- Ár
- Rendelési lehetőség (e-mail cím, webcím, hely)

8. Fesztiválok/Nagyrendezvények

9. Hírek, újdonságok

- Cím
- Alcím
- Forrás megnevezése
- Forrás/szerző webcíme/e-mail címe
- Lead
- Törzsszöveg
- Kapcsolódó program/ok
- Kapcsolódó anyagok (dokumentum, fotó, videó)