

SZOMBATHELYI ARÉNA ÓVODA

MUNKATERV

2025/2026. NEVELÉSI ÉV

OM: 036457



Szombathely, 2025. 08. 21..

Készítette: Szabó Babett Katalin
igazgató

Jóváhagyta: Nevelőtestület
Véleményezte: Szülők Közössége

TARTALOMJEGYZÉK

MUNKATERV.....	1
Tartalomjegyzék	2
1 Helyzetelemzés.....	6
1.1 Személyi feltételek.....	6
1.2 Óvodapedagógusok besorolása.....	7
1.3 Tárgyi feltételek alakulása	7
1.4 Intézményi célok és feladatok	8
2 A 2025/2026. nevelési év céljai és feladatai:	8
2.1 Pedagógiai célok:	8
2.2 Pedagógiai feladataink:	9
2.3 Intézményi programterv	12
2.4 A nevelő munka segítése, a nevelőtestületi egység erősítése	13
2.5 Nevelőtestületi szakmai belső továbbképzése:	13
3 Munkaközösségek feladatai	15
4 Gyermekevédelmi feladatok	15
5 Tanfolyamok, továbbképzések.....	16
6 Bázisóvodai tevékenység.....	16
7 Térítéses, térítésmentes szolgáltatások	16
8 A nevelési év munkarendje:	17
9 Értekezletek.....	18
9.1 Szülői értekezletek:.....	18
9.2 Nevelési értekezletek	18
9.3 Szülő Munkaközösségi értekezletek.....	18
9.4 Fogadóórák	19
10 A nevelési évre tervezett programok	19
11 Az intézmény külső kapcsolatai	19
11.1 Szülőkkel való együttműködés.....	19
11.2 Iskolákkal való kapcsolat	19
11.3 Pedagógiai Oktatási Központ (POK) és Oktatási Hivatal	20
11.4 Közművelődési Intézményekkel.....	20
11.5 Bölcsődékkal való kapcsolat.....	20
12 Gazdálkodási feladatok.....	20
13 Felvétel rendje, tanköteles korba lépőkkel kapcsolatos teendők	21
13.1 Felvétel rendje:	21
13.2 Tanköteles korba lépő gyermekkel kapcsolatos teendők	21

14	Az óvoda belső ellenőrzésének RENDJE, valamint a Teljesítményértékelési rendszer	21
14.1	2025/2026. nevelési évben vezetői ellenőrzés	22
14.2	Gyakornoki program	23
14.3	Minősítő vizsga.....	23
14.4	A nevelő-oktató munkát segítő alkalmazottak ellenőrzési szempontjai	23
14.5	Általános ellenőrzések	23
15	A 2025/2026-os nevelési évben kiosztott feladatok felelősei:	24
16	A 2025/2026-os nevelési év munkaidő beosztása.....	24
	Óvodapedagógusok munkaidőbeosztása.....	24
	Dajkák munkaidő beosztása heti váltással	24
	Pedagógiai asszisztensek munkaidő beosztása	25
	Óvodatitkár.....	25
	Kézbesítő-karbantartó:.....	25
	Munkaidő kedvezmény	25
	Munkaközösség vezetők	25
	GYERMEKVÉDELMI MUNKATERV	26
17	A pedagógus, illetve az óvoda, mint intézmény gyermekvédelmi feladata	27
17.1	Cél.....	27
17.2	Feladatunk.....	27
17.3	A gyermekvédelmi felelős feladatai:.....	28
17.4	A pedagógusok és az intézmény feladatai:	28
17.5	Kapcsolattartás különböző intézményekkel az arra rászoruló gyermekek érdekében:.....	28
18	Mellékletek	29
19	Elfogadó határozatok.....	30

A MUNKATERV

- 2011. évi CXCV. törvény az államháztartásról
- 2012. évi I. törvény a munka törvénykönyvéről (MT.)
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről (NKT.)
- 2011. évi CLXXIX. törvény a nemzetiségek jogairól
- 2007. évi CLII. törvény egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről
- 1997. évi XXXI. törvény A gyermekvédelemről és a gyámügyi igazgatásról /Gyvt./
- 1998. évi LXXXIV. törvény a családok támogatásáról
- 2012. évi II. törvény a szabálysértésekről, a szabálysértési eljárásokról és a szabálysértési nyilvántartási rendszerről
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 1999. évi XLII. Törvény a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól
- 1995. évi LXVI. törvény a közokiratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről.
- 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról
- 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről
- 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
- 229/2012.(VIII.28) Korm. rendelet a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról
- 363/2012. (XII.17) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 149/1997. (IX.10.) Korm. rendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról
- 335/2005. (XII.29.) Korm. rendelet a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről
- 290/2011. (XII. 22.) Korm. rendelet a honvédelemről és a Magyar Honvédségről, valamint a különleges jogrendben bevezethető intézkedésekről szóló 2011. évi CXIII. törvény egyes rendelkezéseinek végrehajtásáról
- 277/1997. (XII. 22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógus-szakvizsgáról, valamint a továbbképzésben résztvevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 89/1995. (VII. 14.) Korm. rendelet a foglalkozás-egészségügyi szolgálatról
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 194/2024.(VII.8.) kormányrendelet a gyermekvédelem és szociális tárgyú kormányrendeletek módosításáról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelete a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve
- 15/2013.(II.26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 49/2016. (XII. 28.) EMMI rendelet az emberi erőforrások miniszterének feladatkörét érintő ágazati honvédelmi feladatokról
- 1998. évi XXVI törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségének biztosításáról
- 2023.évi LII. Törvény a pedagógusok új életpályájáról

- 401/2023.(VIII.30.) Korm.rendelet a pedagógusok új életpályáról szóló 2023.évi LII. törvény végrehajtásáról
- 51/1997. (XII.18.) NM. rendelet a kötelező egészségbiztosítás keretében igénybe vehető betegségek megelőzését és korai felismerését szolgáló egészségügyi szolgáltatásokról és a szűrővizsgálatok igazolásáról
- 26/1997. (IX.3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról
- 62/2011. (XII. 29.) BM rendelet a katasztrófák elleni védekezés egyes szabályairól
- 44/2007. (XII. 29.) OKM. rendelet a katasztrófák elleni védekezés és a polgári védelem ágazati feladatairól
- 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet a játszótéri eszközök biztonságosságáról
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 27/2025.(VII.24.) BM rendelet a 2025/2026 tanév rendjéről
- 77/2025.(IV.15.) Korm. rendelet
- 419/2024.(XII.23.) Korm. rendelet a pedagógus továbbképzési rendszeréről
- 18/2024.(IV.4.) BM rendelete a pedagógusok teljesítményértékeléséről
- Országos tanfelügyelet, kézikönyv óvodák számára
- Önértékelési kézikönyv óvodák számára
- Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez
- Szombathely Megyei Jogú Város Önkormányzatának hatályos rendeletei és határozatai
- Az óvoda hatályos Alapító Okirata
- Nevelőtestületi határozatok

A munkatervben figyelembevételre kerültek az intézmény működését, tevékenységét meghatározó fontosabb belső szabályozások is, így különösen:

- Szombathelyi Aréna Óvoda Pedagógiai Programja
- Szervezeti és működési szabályzat
- Önértékelési szabályzat
- Házi rend
- Vezetői Program
- Továbbképzési Program

A hatályos miniszteri rendelet értelmében az éves munkaterv az óvoda nevelési évének helyi rendjét határozza meg.

A munkatervvel kapcsolatban ellátásra kerültek a szükséges véleményeztetési feladatok.

1 HELYZETELEMZÉS

A Szombathelyi Aréna Óvoda éves munkaterve a hatályos jogszabályoknak megfelelően került összeállításra.

Működési feltételek:

1.1 SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Óvodánkban 9 csoport működik.

A csoportok alakulása a nevelési évben:

Csoport neve	Életkor	Létszám	Csoport (Azonos életkorú)	Óvodapedagógusok	Pedagógiai munkát segítőik (ped. assz. és dajka)
Levendula	6-7 évesek	25 +2 SNI	Nagy csoport	Sz. E. Sz-K. E.	T.-né M.K.
Aranyalma	4-5 évesek	23	Középső csoport	H.K. V.V.	Gy.Sz.
Lencsibaba	3-4 évesek	24 +1 SNI	Kis csoport	Z.F.	G.M. T.K. - ped. asszisztens Sz.-G.L. -ped.asszisztens
Százszorszép	6-7 évesek	18 +4 SNI	Nagy csoport	G.N. K.-né M.O.	K.-né T.E.
Katica	5-6 évesek	22	Nagy-csoport	K.-né W.É. N.-né Z. T.	T.K.
Táltos		25+ 2 előfelv.	Kis csoport	Cs.M. H.E.	L.K. gyógyped. assz. K.K.E.
Manó	4-5 évesek	22	Középső csoport	T.L.-né V.D,	H.B.
Csillagvirág	3-4 évesek	25 +1 SNI	Kis csoport	N.-M.B. R,R.	V A.-né I.-né E.- ped. asszisztens
Gyöngyvirág	5-6 évesek	21	Nagy csoport	L.Zs. G.G.	R.G.-né

Férőhelyeink száma: 240 fő az Alapító Okirat szerint

A gyermekek összlétszáma: 2025. szeptember 1-én: 205 fő, továbbá 8 SNI többlet

Nevelési év végéig felvehető gyermeklétszám: 240 fő

- Tanköteles korba lép: 79 fő
- SNI: 8 fő
- HH: 0 fő
- HHH: 1 fő
- Tartósan beteg: 8 fő
- Diétás étkezésben részesül: 8fő

Alkalmazotti létszám: 34 fő

Igazgató	Óvoda- pedagógus	Gyógy- pedagógus	Pedagógiai- asszisztens	Dajka	Óvodatitkár	Karbantartó kézbesítő
1	17	1	4	9	1	1

- 2025/2026-os nevelési év személyi feltételeinek alakulása:
- 17 fő óvodapedagógus dolgozik 9 csoportban;
- 2 fő óvodapedagógus nyugdíjasként visszafoglalkoztatott óvodánkban;
- 1 fő pedagógiai asszisztens 2. évét kezdi meg a szombathelyi ELTE óvodapedagógusi szakon ebben a tanévben;
- 1 fő gyógypedagógiai asszisztens óvodapedagógusi álláshelyen van foglalkoztatva.
- 1 fő gyógypedagógus teljesíti állandó munkakörben az SNI gyermekek fejlesztését.
- Logopédusunk heti rendszerességgel dolgozik óvodánkban.
- Gyermekpszichológus és szociális segítő heti kettő alkalommal vesz részt a munkánkban.
- Ebben a nevelési évben 1 gyakornok óvodapedagógus

1.2 ÓVODAPEDAGÓGUSOK BESOROLÁSA

- Gyakornok 1 fő
- Pedagógus I. 14 fő
- Pedagógus II. 2 fő
- Mesterpedagógus -

1.3 TÁRGYI FELTÉTELEK ALAKULÁSA

Az óvoda az elmúlt években került teljes felújításra, infrastrukturálisan és funkcióit tekintve kiváló állapotban van. A megóvásra, karbantartásra és esetleges fejlesztésére folyamatosan szükség van ahhoz, hogy a mindenki számára egy esztétikus, barátságosan otthonos környezetet jelentsen, ahová jó belépni gyerekeknek-szülőknek, pedagógusnak, alkalmazottaknak egyaránt.

Valamennyi dolgozónak továbbra is feladata a tárgyi eszközök bővítésére való törekvés, különös tekintettel a Pedagógiai Programunkhoz kapcsolódóan a néphagyományok figyelembevételével.

A jó állapot ellenére vannak hiányosságok, fejlesztésre és folyamatos pótlásra szoruló területek:

- Karbantartási tevékenységek felülvizsgálata és folyamatos végzése.
 - Óvodai kerékpártároló.
 - Szelektív hulladékgyűjtők.
 - Karbantartási terv létrehozása (pl. a játszórészen a homok ellenőrzése/cseréje évente).
- Fejlesztés
 - A csoportokban elhasználódott eszközök, játékok cseréje.

- Fejlesztő játékok bővítése.
- Tornaszerek vásárlása.
- A homokozók fölé napvitorla szereltetése.
- Az eltört gyermekágyak pótlása.
- Ágyneműk cseréje, javítása
- Rollerek, kerékpárok folyamatos pótlása;
- Kiskert és komposztáló tovább fejlesztése.
- Mezítlábas tanösvény gondozása.
- Gyerek népviselet a játékokhoz.
- Szakkönyvtár fejlesztése.
- Digitalizáció lehetőségei (honlap, kapcsolattartás egymással, szülőkkel)
- Csoportok redőnnel való felszerelése.

1.4 INTÉZMÉNYI CÉLOK ÉS FELADATOK

Az éves munkatervünk alapját a törvényi változások, ennek megfelelően az alapidokumentumok (Pedagógiai Program; SZMSZ; Házi rend; Továbbképzési Program) határozza meg. Az éves munkatervünk összeállításánál figyelembe vesszük a Köznevelési Törvény és a Státusz törvény módosításának óvodákat érintő előírásait.

ÉVES FELADATAINK:

- A gyermekek mindenekfelett álló jogainak és érdekeinek tiszteletben tartása.
- Nyugodt, derűs, kiegyensúlyozott légkör biztosítása.
- A szabad játék feltételeinek megteremtése.
- A játékokban megvalósuló, differenciált személyiségfejlesztés.
- Iskola előkészítő foglalkozások szervezése.
- Integrált nevelés a fejlesztőpedagógusokkal együttműködve.
- A fiatal kollégák kompetenciafejlesztése, szakmai elhivatottság megerősítése.
- A teljes nevelőtestület képzése a pedagógiai programunk alapján, a nemzeti és népi hagyományaink bővítése, erősítése, illesztése az óvodai nevelési programhoz, munkatervéhez.
- Az alapidokumentumok egymásra épülése:
ONOAP → Pedagógiai Program → Éves munkaterv → csoportok tervei a csoportnaplóban.
- Az óvodakötelezettség figyelemmel kísérése a törvényi változásnak megfelelően.
- Kiemelt feladatok:
 - a gyermekek nyelvi-kommunikációs és rajz képességek fejlesztése;
 - kiskert továbbfejlesztése;
 - kirándulások, élmények-tapasztalatok a természetben.

2 A 2025/2026. NEVELÉSI ÉV CÉLJAI ÉS FELADATAI:

2.1 PEDAGÓGIAI CÉLOK:

Pedagógiai céljainkat és feladatainkat a módosított ONOAP és a helyi Pedagógiai Programunk határozza meg. További bemenetek a pályázati vezetői program és az előző nevelési év évvégi beszámolója.

- Törvényes és színvonalas intézményműködtetés.
- Gyermekközpontúság, nevelésközpontúság.
- Gyermeki személyiség teljes kibontakoztatása.
- A gyermekek egyéni, differenciált fejlesztése (életkori és egyéni sajátosságok alapján).
- Iskola előkészítő foglalkozások megtartása.
- A játék kiemelt szerepe.

- Nevelésünk célja, hogy gyermekeink biztonságos, élmény gazdag környezetben, egyéni fejlődési ütemüknek megfelelően iskolai életmódra érett személyiséggé váljanak.
- Célunk az egészséges, harmonikus személyiségfejlesztés testi, szociális, értelmi és érzelmi téren.
- Kiemelt célunk, néphagyományunk érzelmvilágának megismertetése, befogadása, átélése és szeretete

2.2 PEDAGÓGIAI FELADATAINK:

Legfontosabb feladatunk az elmúlt nevelési év értékelése során megállapított fejlesztendő területek beépítése a csoportok nevelési és oktatási tervébe.

Óvodai szinten a következő területek jelentek meg fejlesztésre:

- nyelvi készség fejlesztése,
- rajzkészség fejlesztése.

Ennek érdekében szorosabb együttműködést tartunk az óvodánk fejlesztő szakembereivel. Velük karöltve, fejlesztési terv készítése után, a napi rutin szerves részeként játékosan tudunk gyermekeinknek segíteni.

A nyelvi készségek fejlesztéséhez a mindennapos mesélés mellett a népi gyermekjátékok, nyelvtörők, színházi látogatások is rengeteget hozzátesznek.

A rajzkészség fejlesztéséhez a népi kismesterségek (agyagozás, szövés-fonás) valamint az önkormányzat és egyéb szervezetek által meghirdetett rajzpályázati kiírások is sokat hozzátehetnek, sikerélményt biztosítva gyermekeinknek.

A mérési eredmények alapján a kiemelkedő területek megtartása is a célunk, illetve, ha lehet, még tovább kell fejleszteni ezeket területeket. Ezért szeretnénk továbbra is nevelőtestületünket mélyrehatóbban megismertetni az Így tedd rá programmal (tavalyi évben további 2 kolléganőnk is elvégezte az Így tedd rá alapképzést), hiszen a kiemelt területünk a tavalyi évben is a mozgás, a zenei készség valamint az elmúlt tanévben az értelmi képességek is elérték a kiemelt szintet.

Az óvodapedagógusok feladata, hogy a nevelési-oktatási terveikben jelenjen meg a csoportra vonatkozó fejlesztendő területek terve.

Nevelési terület	Szakmai fejlesztés
Egészséges életmód	Feladatunk, hogy a gyermekeket takarékosagra neveljük a vízhasználatkor. Tudatosítjuk bennük, hogy miért fontos a pazarlás kiküszöbölése. Fontos a személyes példamutatás. A Pedagógiai Programunknak megfelelően a folyamatos napirend biztosítása kiemelt feladatunk. Óvodánkban az egészséges életmód szokásainak alakítása. Az újonnan érkezett gyermekekben a személyes higiénia iránti igény (helyes kézmosás, -zsebkendő - és WC használat) kialakítása. Az egészséges és kulturált személyiség fejlesztése érdekében személyes motívumok kialakítása. Egészséges, korszerű táplálkozási és higiéniai szokások kialakítása, elmélyítése, lelki egészség, egészség védelme, karbantartása. A mozgás kiemelten a mindennapos testedzés tudatosabb és tervezettebb megvalósítása, ha lehet a szabad levegőn.
Érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés	Az előző nevelési évhez képest ez a terület átkerült az átlagos szintre. A túlságosan engedékeny nevelés a szülők részéről nehezíti a gyermekek csoportbeli életét. Szülőknek szervezünk előadást szakemberek meghívásával, ennek megvalósítására hívtuk életre 2023.évben a szülők iskoláját, ami a szülők részéről is nagy tetszést aratott és eredménye is látszódik. Közös együttműködésnek köszönhetően gyermekeink

Nevelési terület	Szakmai fejlesztés
	könnyebben fogadják el a közösségi szokás-és szabályrendszert, valamint az egész óvodai idő alatt sokkal érzékenyebben tekintenek a másik gyermek-felnőtt felé. Gyermekeink szociális képességei a közösségben történő szeretetteljes és elfogadó nevelés hatására is sokat fejlődtek. A viselkedés-és érzelmi szabályozás még pár esetben problémát és megoldási nehézséget okoz. A drámapedagógiai és a mozgásterápiák hatékony alkalmazását kell bevonni a gyermekek fejlesztésébe. Érzelmi biztonság megteremtése. Önkifejezés- társas kapcsolatok- empátia, konfliktuskezelés, megelőzés. Szocializáció szempontjából a közös élményeken keresztül olyan erkölcsi tulajdonságok gyakorlása, mint: az együttérzés, segítőkészség, önzetlenség, figyelmesség. Az akarat szókészlete és normarendszer megalapozása, mint például az önállóság, önfegyelem, kitartás, feladat és szabálytudat. Az óvodai tevékenységformák segítségével is erősítjük a gyermekek szülőföldhöz és családjához való kötődését. Valamennyi óvodapedagógus a saját csoportjára vonatkozóan kidolgozza a nevelési tervében a módszereket, eszközöket, játékokat a fejlesztéshez.
Játék	A játék óvodai szinten a legmagasabb arányú, kiemelkedő területté fejlődött. Továbbra is feladatunk, az eredmények megtartásával a további fejlesztés, mivel az óvodáskorú gyermekek elsődleges és legfontosabb tevékenysége a játék. Ezen keresztül biztosítjuk a gyermekek sokirányú mindennapos, egyénre szabott komplex fejlődését. Változatos, a gyermek életkorának megfelelő játékok és játéktevékenységek biztosítása. A szabad játék mindenek feletti megvalósítása. A szerepjátékokhoz és népi játékokhoz szükséges eszközök bővítése a pedagógiai asszisztensek bevonásával. Fontosnak tartjuk a gyerekekkel együtt készített eszközöket, amit akár a szerepjáték, akár a konstruáló vagy a szabályjáték során felhasználhatnak. Így a fejleszthető területként megjelölt játék módja, elmélyültsége, játék időtartama is alakítható. Az udvaron minden csoportnak megvan a saját helye, amely lehetőséget biztosít a közös játékokra, mozgásra. Ebben a nevelési évben játék területén cél, a bábjáték nagyobb alkalmazása. Egyre inkább szükségessé válik a terápiás bevezetése (beszoktatás, beszéd-készség, magatartási, tanulási nehézségek anyanyelv). Továbbra is feladatunk a bábjáték tudatosabb alkalmazása, valamint a kiegészítő eszközök készítése.
Mozgás	A felmérés alapján a kiemelkedő területek közé tartozik. Az eddig alkalmazott módszerek és eszközök használatával az eredmények megtartására kell törekedni és tovább fejleszteni. A környezetnek megfelelően a mozgás feltételeinek megteremtése, különös tekintettel a helyre bent és kívül egyaránt. Mozgásigény kielégítése, napi irányított mozgás biztosítása változatos módon, mozgásos játékokkal, tevékenységekkel. Tehetséggondozás zenével, drámajátékokkal, tánccal. A rendelkezésünkre álló változatos eszközök még tudatosabb alkalmazása a gyermekek mozgásfejlődése érdekében.

Nevelési terület	Szakmai fejlesztés
Anyanyelvi nevelés	Pedagógiai erőfeszítéseink sajnos nem hozták azt az eredményt, amit vártunk, mert ez a terület még mindig a fejlesztendő képességek közé tartozik. Továbbra is feladatunk a szülőkkel való együttműködés annak érdekében, hogy a gyermekek nyelvi képességei fejlődjenek. A fejlesztő pedagógusok által kijelölt tevékenységeket a csoportok építsék be a terveikbe. A beszéd-kommunikációs készség fejlesztése. Drámajáték lehetőségeinek kihasználása. Szókincs bővítése néphagyományainkon keresztül is. Beszélő környezet az óvodai nevelésünk egészében jelen van. Az óvodába lépéstől kezdve felmérjük a gyermekek beszédképességét. Szorosan együttműködünk a Pedagógiai Szakszolgálat logopédusával, aki a hét minden napján óvodánkban foglalkozik az arra rászoruló gyermekkel. Még így is rengeteg gyermek jár logopédiai fejlesztésre, ez az egyre gyakrabban IKT eszközön hallgatott mesék, valamint a kevés élőszavas beszélgetés eredménye.
Értelmi fejlesztés	Az általános tájékozottság, az emlékezet, mennyiségfogalom, logikus gondolkodás a tavalyi évben kiemelkedő eredményt ért el, ennek ellenére illetve az eredményeink megtartása érdekében a csoportoknak a gyermekek egyéni fejlettségéhez mérten kell törekedni a fejlesztésre, megfelelő játékos tevékenységek alkalmazásával. Játékon, játékos tevékenységeken keresztüli fejlesztés. A tevékenységekhez szükséges környezet megteremtése. Változatos, az életkornak megfelelő eszközök biztosítása. Hátránycsökkentés, tehetséggondozás egyéni fejlettség figyelembevételével. Tanköteles gyermekek differenciált fejlesztése az év eleji szűrés alapján, valamint az iskola előkészítő foglalkozások tudatosabb tervezése. Ebben a nevelési évben is a saját fejlesztőpedagógusaink végzik a szűrést és az értékelést. Tavalyi évben az SNI-s gyermekek létszáma ugyan csökkent, de azért egyre nagyobb szerepet kap a fejlesztőpedagógusok és a gyógypedagógusok munkája, főleg azért, mert már egyre több gyermek kerül be óvodánkba szakértői papírral.
Tanulás	Sok érzékszervet megmozgató tapasztalatszerzés biztosítása. Játékos tevékenykedtetésen keresztül, sok eszköz biztosításával differenciált fejlesztés megvalósítása, komplex módon, a néphagyomány jeles napjainak figyelembevételével A különböző tevékenységeken keresztül, főleg a verselés, mesélés, valamint a rajzolás, festés, kézi munka területén minden óvodapedagógus feladata erősíteni a gyermekek identitástudatát. Iskola előkészítő foglalkozásaink keretén belül nagy csoportosaink részére az óvodai tevékenységekbe beágyazva ezt komplexen valósítjuk meg, figyelembe véve a gyermekeink fejlettségét.
Munka	E tevékenységeken keresztül olyan tulajdonságok kialakítása, amelyek elősegítik a munkához, a közösséghez való pozitív hozzáállás kialakítását, a munka tiszteletét, becsületét Nagyobb gondot kell fordítani a gyermekek munkavégzésére az udvaron. Pl.: játékok következetes elrakása, közlekedési eszközök elhelyezése a kijelölt helyre, saját udvarrész söprése gyermekméretű munkaeszközökkel. Tavalyi nevelési évben elindítottuk a kiskert gondozását, idén még 2 magasságyással gyarapítottuk eszköztárunkat, gyerekek, pedagógusok pedig lelkesen

Nevelési terület	Szakmai fejlesztés
	vetették bele magukat a kerti munkákba. Ezt szeretnénk tovább fejleszteni még 1 magaságys telepítésével, megismertetni Őket a munka örömeivel.
Környezetvédelem	Különösen nagy hangsúlyt kell fektetni az energiatakarékosságra: víz, villany, fűtés-szellőztetés. Személyes példaadással kell a gyermekeket erre szoktatni, nevelni. Környezetvédelemmel kapcsolatos szokások kialakítása az életkori sajátosságok figyelembevételével. Kiskertünkben felállítottunk egy komposztálót is, ahová a gyermekek az élelmiszerek nem fogyasztható részét tudják elrakni, majd megfigyelhetik, hogyan tudjuk ezt újra hasznosítani.
Fejlesztő pedagógia Kiemelt figyelmet igénylő gyermekek Tehetséggondozás	A különleges bánásmódot igénylő gyermekek (SNI, BTM, tehetség), valamint HH/HHH gyermekek fejlesztőpedagógusokkal, gyógypedagógussal, logopédussal, gyermekpszichológussal, szociális segítővel munkamegosztás biztosítása. HH/HHH gyermekek esélyegyenlőségének elősegítése Tudatos, tervszerű tehetségfejlesztés (mesemondó, versmondó, népdaléneklési, rajz versenyeken való aktív részvétel)

2.3 INTÉZMÉNYI PROGRAMTERV

Ünnep/program	Időpont	Tartalma/témája	Felelős
Mária-kiasszony napja Fecskehajtó nap	szeptember 8.	Madarak megfigyelése Tömörd-Madárvárta	csoportok óvodapedagógusai
Szüreti multság	szeptember 25.	Szüreti tartalmak komplex feldolgozása	Sz.E. munkaközösségvezető; óvodapedagógusok
Dömötör nap	október 20.	Pásztor ünnep Juhász-bál	szintenként a nagycsoportos óvónők
András nap	november 28..	Utolsó táncház; disznóölések ideje	Szintenként a nagycsoportos óvónők, -
Mikulás	december 5.	Szent Miklós ünnepe	minden csoport óvodapedagógusa
Luca-nap	december 12.	Termésjósoló nap	középső csoportos óvónők bázis nap- T. I.-né bemutatásával
Betlehemezés Városi ünnep	december	Pásztor játékok	Levendula csoport
Karácsony	december 18.	Jézuska-várás	szintenként nagycsoportos óvónők
Farsang	február 12.	Farsangoló multság	minden csoport óvodapedagógusa
Március 15.	március 13.	Nemzeti ünnep	szintenként nagycsoportos óvónők

Ünnep/program	Időpont	Tartalma/témája	Felelős
Virágvasárnap	március 27.	Kiszebáb-készítés Tűzugrás	Százsorszép óvodapedagógusok
Húsvét Városi ünnep	április 1.	Húsvéti népszokások	minden csoport óvodapedagógusa
Kirándulás a Jeli Arborétumba	május 6	Ébredő természet megfigyelése	minden csoport óvodapedagógusa
Madarak és fák napja	május 8.	Játékos vetélkedő az óvoda udvarán	Manó ; Sz. E. munkaközösségvezető; óvodapedagógusok
Juniális	június 4.	Játékos programok a gyermeknapkal összekötve az óvoda udvarán	óvoda valamennyi dolgozója; Szülői Munkaközösség
Iskolába menők búcsúja	június 1. hét	Nyitott ünnep	Levendula- Katica Gyöngyvirág Százsorszép- óvodapedagógusai

2.4 A nevelő munka segítése, a nevelőtestületi egység erősítése

- A pályázati lehetőségek felkutatása (intézményszintű, gyermekeknek szóló egyéni és közösségi)
- Egymás munkájába való betekintés (hospitálási lehetőségek az új kolléganőknek; munkaközösségi foglalkozások; bázisnap; stb.)
- Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjának megfelelő óvodai Pedagógiai Programunkkal összhangban éves tervek, ütemtervek, heti tervek készítése
- Az év végi összesítőnek megfelelő fejlesztési tervek készítése a csoportnaplókban
- Belső önértékelési csoport munkavégzése az éves tervnek megfelelően
- Teljesítményértékelés a TÉR szabályzata alapján
- Gyakornoki és a pedagógiai munkát segítők értékelési tervének elkészítése
- Pedagógiai asszisztensek, a dajkák és az óvodapedagógusok munkájának fokozott összehangolása
- Fontos a továbbképzések tapasztalatainak átadása, értekezleteken, összejöveteleken biztosítjuk az információ megosztását. A képzéseken szerzett tudás kamatoztatása az óvoda gyermekeinek érdekében
- OviKRETA alkalmazása

2.5 NEVELŐTESTÜLETI SZAKMAI BELSŐ TOVÁBBKÉPZÉSE:

Ebben a nevelési évben egy új gyakornok óvodapedagógus érkezett, ezért továbbra is az egyéni hospitálásokat helyezzük előtérbe.

A munkaközösségi tervek tartalmazzák a pontos idő- és személyi beosztásokat.

Felelős: Igazgató és igazgató -helyettes
Munkaközösség vezetői

Óvodai nevelésünkben a néphagyományőrzés folyamatosságát, a mindennapok hagyományőrző és a jeles napok tevékenységei adják. Az élmények hatnak a gyermekekre és a családok szemléletmódjára és az együttműködés sajátos formáira adnak lehetőséget.

Így tehát:

- a teljes nevelési folyamatot áthatja;
- beépül a gyermek- és felnőtt tevékenységrendszerébe;
- gazdagítja a kapcsolatokat, mint például a családdal való együttműködést.

A gyermekek ismerjék meg szűkebb és tágabb környezetüket, amely a szülőföldhöz való kötődés feltétele. Ezekhez kapcsolódik a hagyományokkal való megismerés és azok ápolása.

További feladat a gyermekek mozgásfejlesztésében a meglévő eszközeink minél jobb és hatékonyabb kihasználása. Mozgás az alapja minden fejlődésnek, tehát ha a fejlesztendő területeinket szeretnénk górcső alá venni, a mozgásból kell kiindulnunk, mindezt játékosan.

Ebben a nevelési évben a kiemelt nevelési területünk lesz az anyanyelvi nevelés.

Fejlesztést állítjuk a központba, hiszen az intézményi célunk is ez:

„Fejlesztési lehetőségek a pedagógiai program alapján.”

Részterületek:

- fejlesztő eszközök készítése a néphagyományos ünnepkörökhöz kapcsolódva
- továbbképzési lehetőségek a fejlesztés terén

Ezek alapján állapítják meg kolléganőink a teljesítmény céljukat valamint a naplóban is megjelenik a fejlesztés minden területet felölelve, kiemelten az anyanyelvi nevelést, hiszen sajnos már nagyon régóta ez a terület szinte minden csoportban fejlesztésre szorul.

JÁTÉK:

A gyermekek szabadon választott tevékenységeikkel, a békés, szabad játék során ismereteik még jobban elmélyülhetnek, beépülhetnek. Tudatosan kell törekednünk arra, hogy minél több időt adjunk a jóleső, örömteli játékra, az önkifejezésre.

Hagyjunk időt arra, hogy a játékukban szabadon élhessék meg tapasztalataikat, hagyjuk dönteni őket abban, hogy mi az, ami számukra fontos, hogy elmerülhessenek a játék jótékony világában.

A szabad játék biztosítja a gyermeke számára a megfelelő, optimális feltételeket a fejlődésükhöz. Ha megteremtjük a megfelelő körülményeket (hely, idő, eszköz, testi, gondolati és érzelmi feltételeket), akkor a gyermekek ösztönösen megtalálják és kiválasztják a nekik leginkább megfelelő örömteli, önfejlesztő lehetőségeket.

A játék minden feltétele nagyon fontos körülmény, de ebben a nevelési évben is főleg az eszközre helyeznénk a hangsúlyt (felnőttek által készített és főleg a felnőttek-gyermekekkel együtt készített eszközökre).

A másik nagyon fontos szempont, hogy hogyan tudjuk összekapcsolni a gyermekek játékát az adott időszak néphagyományával, népszokásokkal, valamint a kertgondozással.

Felelős: Igazgató
Munkaközösség vezetői
Óvodapedagógusok

MOZGÁS:

A játék és a mozgás szoros kapcsolatban áll egymással

„A komplex testmozgások beépülnek az óvodai élet egyéb tevékenységeibe is, miközben együtt hatnak a gyermek személyiségének – a pozitív énkép, önkontroll, érzelmszabályozás, szabálykövető társas viselkedés, együttműködés, kommunikáció, problémamegoldó gondolkodás – fejlődésére” (Pedagógiai Program)

Feladatunk egy-egy jeles naphoz kapcsolódóan, népi mozgásos játékok megismertetése gyermekeinkkel.

Felelős: Igazgató
Munkaközösség vezetők
Óvodapedagógusok

Felújított óvodánkban kettő tornaszoba, nagy udvar (füves és betonos rész) és fedett focipálya áll a mozgásfejlesztés rendelkezésére.

Különösen fontos a fedett focipálya mozgáslehetőségeinek felelevenítése, valamint az új kolléganőkkal való megismertetése.

Feladat:

- hatékonyság, eredményesség növelése a pedagógiai munkában
- korszerű pedagógiai módszerek átadása
- módszertani segédanyagok közreadása
- egymástól tanulás technikájának fejlesztése, belső hospitálások
- betekintés a csoportok mindennapi munkájába, ötletek, tapasztaltok szerzése, ismeretek átadás.

3 MUNKAKÖZÖSSÉGEK FELADATAI

Az eredményes, tudatos, magas színvonalú szakmai munka segítése. A szakmai munkaközösségek munkaterve az óvoda éves munkatervével összhangban áll, így a kiemelt nevelési terület köré építi tevékenységeit. A munkaközösségek a mellékletben található munkatervek szerint végzik munkájukat.

Óvodánkban kettő munkaközösség működik:

- Néphagyományőrző munkaközösség: 17 fő
- Egészséges életmód munkaközösség: 17 fő

A gyakorlati bemutatók szervezésénél kiemelt feladat a pedagógus kompetenciák szerinti értékelés.

Különösen kiemelt feladatuk az ONOAP és Pedagógiai Programnak megfelelő munkatervük összeállítása.

4 GYERMEKVÉDELMI FELADATOK

Elsődleges célunk az arra rászoruló, illetve igényt tartó szülők, családok támogatása. Feladatunk a gyermekek óvodai beilleszkedésének elősegítése és családjaiknak is a megfelelő segítségnyújtás.

Évente kétszer statisztika felmérést készítünk a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű, veszélyeztetett, sajátos nevelési igényű gyermekek számáról.

Az év közben felmerülő problémák esetén is lehetőség szerint hosszútávú segítséget nyújtunk.

Az óvodapedagógusok, gyermekvédelmi felelős és a vezető fogadóórájáról tájékoztatjuk a szülőket, hogy a felmerülő problémákban segítséget tudjunk nyújtani.

Kapcsolatot tartunk a megfelelő szervezetekkel.

Étkezéssel kapcsolatos nyilatkozatok beszerzése. Figyelmet fordítunk a sajátos étkezési igényekre.

A gyermekvédelmi munkaterv a mellékletben megtalálható.

5 TANFOLYAMOK, TOVÁBBKÉPZÉSEK

A képzés címe	A képzés helye	A képzés időtartama	A képzés ideje	A képzésben résztvevő neve
Munka- és tűzvédelmi oktatás	helyben	1 óra	2024. szept.8.	intézmény dolgozói
Így tedd rá!- komplex mester képzés	Szombathely	30 óra	2025.okt.24- 26	Sz.E. Sz.B.K.
Bázisóvodai programok	Vas vármegye Szombathely	Meghirdetett bázisóvodai napok	2025.dec.12. 2026. márc.20.	érdeklődő óvónők

6 BÁZISÓVODAI TEVÉKENYSÉG

Óvodánk az Eötvös Lóránd Tudomány Egyetem bázisóvodája. A szerződésben foglaltak szerint állítjuk össze a munkatervet. A Néphagyományörző munkaközösség feladataiban jelenik meg és Szabó Babett Katalin a bázisóvodai mentor. Ebben a nevelési év első felében, december 12-én., Tóth Lászlóné mutatja be a Lucázást az érdeklődő kolléganőknek a Manó csoport fiú óvodásaival, második felében, március 20. - án előadást tart H. V. a Fejlesztés lehetőségei a néphagyomány körében címmel.

Bázisóvodai feladatterv a mellékletben található.

7 TÉRÍTÉSES, TÉRÍTÉSMENTES SZOLGÁLTATÁSOK

A 2025/2026. nevelési évben a következő szolgáltatásokat szeretnénk indítani a szülői igényeknek megfelelően:

- logopédus
Óvodánkban logopédus foglalkozik a beszédhibás gyermekekkel.
Feladata:
 - a gyermekek felmérése,
 - a beszédhibák csoportosítása, foglalkozás;
 - kapcsolat a szülőkkel és az óvónőkkel
- A Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei foglalkoznak a fejlődés valamely területén elmaradást mutató gyermekkel. Ennek felügyelete és finanszírozása a fenntartó hatáskörébe tartozik.
- az SNI-s gyermekekkel gyógypedagógus és logopédus foglalkozik szakvélemény alapján
- BTMN-es gyermekeinkkel az óvodánk fejlesztőpedagógusai foglalkoznak fenntartói finanszírozás mellett.

Ebben a nevelési évben óvodánk egy fő állományban nálunk levő gyógypedagógust foglalkoztat. Feladata a városban, számára kijelölt intézményekben SNI-s ellátásban részesülő gyermekkel való foglalkozás. A fennmaradó óraszámában nálunk végzi munkáját a munkaköri leírásban foglaltak szerint.

Óvodánkban heti 1 alkalommal pszichológus segítségét, valamint szociális munkatárs segítségét is igénybe vehetik mind a szülők, mind pedig a kolléganőink.

Egészségügyi ellátás keretében tisztasági vizsgálatot végez a védőnő.

Óvodánk munkáját segítő külső szakemberek:

- Védőnő

- Felnőtt orvos / üzemorvos
- Gyermek fogorvos
- Gyermekorvos
- Tűz- és munkavédelmi felelős

Térítésmentes szolgáltatások:

- Hitoktatás
- Logopédia
- Gyógypedagógia
- Úszás

Szülői igény alapján biztosított térítéses szolgáltatásaink:

- Angol nyelvtanfolyam
- Gyermektánc: óvodapedagógus és táncvégzettséggel rendelkező oktató tartja a népi gyermekjátékok és tánc foglalkozást, valamint a társastánc alapjait egyik kolléganőnk a Savaria TSE nevében fogja végezni
- Jégkorcsolya: Korcsolya oktató, a szombathelyi Műjégpályával közös programja, a gyermek csoportjában az óvónők szervezésében kérhető
- Gyermek Ház kézműves foglalkozások
- Színházlátogatás:
 - Papírszínház
 - Mesebolt Bábszínház
 - Napraforgó Színház – Művelődési és Sportház
- Hangverseny, Bartók Béla Zeneiskola
- Múzeumnyitogató: múzeumlátogatásokkal összekötött foglalkozások

8 A NEVELÉSI ÉV MUNKARENDJE:

A nevelési év rendje: 2025. szeptember 01 - 2026. augusztus 31-ig tart.

Az óvoda nyitvatartása heti 52,5 óra. (hétfő – péntek: 6:45 h – 17:15 h)

Az óvoda nyitvatartásától zárásig óvodapedagógus foglalkozik a gyermekekkel.

A gyermekek zavartalan napi életének biztosítása érdekében 9 óráig be kell érkezni.

A gyermekek hazavitelének rendje:

- délből 11: 15– 13:00 óra között
- délután 15:00 – 17:15 óra között (17:15 után a gyámhivatalt kell értesítenünk)

További rendelkezéseket az óvoda Házi rendje tartalmaz.

Ebben a nevelési évben három nevelési nélküli napot tervezünk a nevelési értekezletek idejére:

1. Tavaszi értekező, bázis nap: 2026.március 20.
2. Városi óvodapedagógiai nap: 2026. április 9.
3. Nevelőtestületi kirándulás: 2026.június 5.

Őszi szünet (iskolai): 2025. október 24. – 2024. november 2. között óvodai ügyeletet tartunk, ha lecsökken a gyermek létszám. Az ügyeletet városi szinten a mi óvodánk biztosítja.

Téli szünet(iskolai): 2025. december 20. – 2026. január 4. között városi óvodai ügyelet látja el a gyermekek felügyeletét.(Barátság Óvoda)

Tavaszi szünet (iskolai): 2026. április 2.– 2026.április 12. között óvodai ügyeletet tartunk, ha lecsökken a gyermek létszám (Mesevár Óvoda)

Nyári szünet: a fenntartó rendelkezése szerint tart zárva 4 hétig, erről minden év február 15-ig értesítjük a szülőket.

9 ÉRTEKEZLETEK

9.1 SZÜLŐI ÉRTEKEZLETEK:

- 3-4 évesek: 2025.július 28.
2026. január 29.
2026. május 14.
- 4-5 évesek: 2025. szeptember 10.
2026. január22.
2026.május 21.
- 6-7 évesek: 2025. szeptember 15.
2026. január 15.
2026. május 28.

9.2 NEVELÉSI ÉRTEKEZLETEK

Időpont	Téma	Felelős / előadó
2025. augusztus 27.	Nevelési évnnyitó értekezlet Alkalmazotti értekezlet Munkatervek ismertetése, elfogadtatása	Felelősök: Sz.B.K., igazgató T. L.-né, igazgató-helyettes L.Zs., munkaközösség-vezető Sz.E., munkaközösség-vezető N.-M.B., gyermekvédelmi-felelős Csoportok óvodapedagógusai
2026. március 20.	Fejlesztési lehetőségek a néphagyomány tükrében	Felelős: Sz.B.K., igazgató
2026.április 9..	Városi Óvodapedagógiai nap	Felelős: Sz.B.K., igazgató
2026. június 17.	Nevelési évet záró beszámolók ismertetése, elfogadtatása:	Felelősök: Sz.B.K., igazgató Sz.E., munkaközösség-vezető L.Zs., munkaközösség-vezető N.-M.B., gyermekvédelmi felelős

9.3 SZÜLŐ MUNKAKÖZÖSSÉGI ÉRTEKEZLETEK

- 2025. szeptember 11..
- 2026. május 11.

9.4 FOGADÓÓRÁK

Igazgató: Sz.B.K. hétfő: 14:00-16:00 óráig

Gyermekvédelmi felelős:N.-M.B. hétfő: 14:00-16:00 óráig

Óvodapedagógusok: előzetes egyeztetés alapján a hónap első hétfője 16:15 – 17:15 óráig

10 A NEVELÉSI ÉVRE TERVEZETT PROGRAMOK

Valamennyi programunk az aktuális időjárás függvényében és az önkormányzat, valamint a helyi intézményekhez megfelelően igazodva kerül megrendezésre.

Néphagyományhoz kapcsolódó tevékenységeinket jelen munkaterv „2.3 INTÉZMÉNYI PROGRAMTERV” fejezete tartalmazza.

Egyéb programok:

Korcsolya: tervezett ideje: 2025. decembertől – 2026. februárig

Felelős: Levendula, Százsorszép, Katica, Gyöngyvirág csoportok óvodapedagógusai

Úszás: tervezett ideje: 2025. szeptembertől – 2026. márciusig

Felelős: Katica, Gyöngyvirág, Százsorszép óvodapedagógusai

Kalandváros: tervezett ideje: 2025. szeptember 18.

2026. május 14.

Felelős: csoportok óvodapedagógusai

11 AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

11.1 SZÜLŐKKEL VALÓ EGYÜTTMŰKÖDÉS

Nevelési évet záró értekezleten megállapítottuk, hogy a következő évtől az újonnan érkező kisgyermekeket még óvoda kezdése előtt, a család meghívására meglátogatjuk az otthonukban. Ezzel is minél zökkenő mentesebb óvodai beilleszkedés segítése a cél.

Az Szülői Munkaközösség tagjaival évente 2 alkalommal, illetve szükség szerint tartunk értekezletet.

Közös szülői értekezlet:

- 1) Tanévnitó, közös az újonnan érkező gyermekek szüleinek
- 2) Szülői értekezletek évente 3 alkalommal
- 3) Nyílt nap előzetes szülői bejelentkezés alapján, valamint a beiratkozás napjain lehetőség nyílik az óvodapedagógusokkal való találkozásra
- 4) Az újonnan érkező kisgyermekeknek beszoktatás szervezése augusztus utolsó hetében

11.2 ISKOLÁKKAL VALÓ KAPCSOLAT

Együttműködési megállapodás szerint:

- Brenner János Általános Iskola
- Neumann János Általános Iskola
- Paragvári Általános Iskola
- Zrínyi Ilona Általános Iskola

Mivel már nagyon sok iskolával van kapcsolat, ezért nevelőtestületi és szülői megbeszélés alapján a szülők az iskolákban is tájékozódnak és részt vesznek az iskolai programokon valamint az óvodába is elhívjuk az iskola igazgatóit, tartsanak egy rövid tájékoztatást a szülőknek, ennek tervezett ideje szeptember 15.

Óvoda Fenntartó: Szombathely Megyei Jogú Város

Az önkormányzattal és fenntartóintézményeivel napi szintű, korrekt munkakapcsolat működik. A városi programokba való bekapcsolódást kiemelt célok között kezeljük (Mobilistas nap, Advent, Március 15. stb.)

11.3 PEDAGÓGIAI OKTATÁSI KÖZPONT (POK) ÉS OKTATÁSI HIVATAL

Folyamatos és magas minőségű szakmai kapcsolat fenntartása (pedagógusok előmeneteli rendszerével kapcsolatban, továbbképzések, szakmai kérdések stb.)

11.4 KÖZMŰVELŐDÉSI INTÉZMÉNYEKSEL

- Mesebolt Bábszínház (rendezvények látogatása)
- Weöres Sándor Színház
- AGORA - Gyermek Ház (rendezvények látogatása)
- Pedagógiai Szolgáltató Központ (szolgáltatások igénybevétele)
- Szombathelyi Köznevelési GAMESZ (eredményes együttműködés)
- Gyermekjóléti Szolgálat (rendszeres kapcsolattartás veszélyeztetett óvodásaink érdekében)

11.5 BÖLCSŐDÉKKEL VALÓ KAPCSOLAT

A tavalyi nevelési évtől még szorosabb együttműködés valósult meg a bölcsődékkal. Vállaltuk a bölcsődéből hozzánk érkező kisgyermek fejlődési nyomonkövetését. Ez a program sikeresen megvalósult: óvodapedagógusaink írásos értékelést küldtek vissza a bölcsődei gondozóknak, valamint mi is érdeklődtünk személyesen a hozzánk beiratott gyermekek felől

12 GAZDÁLKODÁSI FELADATOK

SZEMÉLYI FELTÉTELEK

- Kompetenciamérés és személyes fejlesztési tervek elkészítése
- Továbbképzés, továbbképzési terv szerint
- Költségvetés tervezése
 - 25-, 30-, 40 éves jubileumi jutalom
 - egyéb jutalmak
 - nyugdíjak tervezése

TÁRGYI FELTÉTELEK, FEJLESZTÉSI FELADATOK:

Célunk továbbra is a zavartalan működés feltételeinek megteremtése.

A Pedagógia Programunk megvalósításához szükséges tárgyi eszközök biztosítása a „1.3 Tárgyi feltételek alakulása” fejezetben megfogalmazott feladatok megvalósításával.

Képviselői és pályázati keretből a csoportok eszközeinek bővítése

13 FELVÉTEL RENDJE, TANKÖTELES KORBA LÉPŐKKEL KAPCSOLATOS TEENDŐK

13.1 FELVÉTEL RENDJE:

Férőhelyeink száma: 240 fő az Alapító Okirat szerint

A gyermekek összlétszáma: 2025. szeptember 1-én: 205 fő, továbbá 8 SNI többlet

Nevelési év végéig felvehető gyermeklétszám: 240 fő

Az óvodai jelentkezés idejéről és módjáról a fenntartó dönt. Az óvodai jelentkezésről, felvételtől, körzethatárról szóló értesítést a jelentkezés előtt 30 nappal kifüggesztjük. A férőhely figyelembevételével körzeten kívüli gyermekeket is felvesszünk.

Körzethatár módosításra vonatkozó igényeket 2026 februárjában kell jelezni.

13.2 TANKÖTELES KORBA LÉPŐ GYERMEKKEL KAPCSOLATOS TEENDŐK

Tanköteles korú gyermek: 79 fő (2025. szeptember 1.)

1. A készségvizsgálat elfogadásának felmérése
 - ideje: 2025. szeptember 09.
 - felelős: fejlesztő pedagógus, szakszolgálat munkatársa
2. szűrővizsgálat fejlesztő pedagógusok közreműködésével
 - ideje: 2025. szeptember 10-11.
 - felelős: igazgató, fejlesztő pedagógus, csoport óvodapedagógusai
3. Együttműködés a környező általános iskolákkal megállapodás szerint.
 - ideje: folyamatos
 - felelős: igazgató
4. A szakértői vizsgálat iránti kérelmet és a szülői beleegyező nyilatkozatot elküldjük a Tanulási Képességeket Vizsgáló Szakértői Bizottságnak
 - ideje: 2025.szeptember 26.
 - felelős: igazgató
5. Az általános iskolai beíratás után feljegyezzük, hogy a tanköteles korúakat melyik iskolába írták be
 - ideje: 2026. április 30.
 - felelős: csoport óvodapedagógusai

14 AZ ÓVODA BELSŐ ELLENŐRZÉSÉNEK RENDJE, VALAMINT A TELJESÍTMÉNYÉRTÉKELÉSI RENDSZER

Éves önértékelési tervünkben meghatározzuk az érintettek körét, a közreműködő partnerek bevonásának módját, a feladatok ütemezését. Tavalyi évben bevezetésre került a teljesítményértékelési rendszer, amely az adatokra, tényekre épülő rendszer segítségével az óvodapedagógus fejlődés iránti motivációjának elkötelezettségének erősítése céljából jött létre. Ezáltal az óvoda minden teljesítményértékelésre kötelezett dolgozója ellenőrzésben érintett az intézményi cél alapján. Ezen felül a nagy csoportban dolgozó óvodapedagógusoknál külön ellenőrzés alá kerül az iskolaelőkészítő foglalkozások megvalósulásának mikéntje. Az ehhez kapcsolódó szabályaink az óvodánk TÉR szabályzatában részletesen megtalálhatók.

- Ideje: folyamatos;
- felelős: igazgató, igazgató-helyettes

Értékelő vezetők feladatai:

- az intézményi, pedagógus teljesítménycéljainak meghatározása, jóváhagyása
- az adatgyűjtéshez szükséges kérdések, interjúk összeállítása
- az éves terv összeállítása
- az érintett kollégák tájékoztatása
- az értékelésbe bevont munkatársak felkészítése, a feladatmegosztás
- értékelő megbeszélés
- az Oktatási Hivatal informatikai támogató felületének kezelése
- OviKRÉTA online felületének használata

Értékelő vezetők:

- Szabó Babett Katalin, igazgató
- Tóth Lászlóné igazgató-helyettes

14.1 2025/2026. NEVELÉSI ÉVBEN VEZETŐI ELLENŐRZÉS

Sorsz.	Ellenőrzés érintettjei	Ellenőrzés ideje	Ellenőrzés célja
1.	Gyöngyvirág csoport óvodapedagógusai	2025. október 15.	Mentorálási feladatok, iskolaelőkészítő foglalkozások
2.	Levendula csoport óvodapedagógusai	2025. november 11.	Értelmi képességek fejlesztése, iskolaelőkészítő foglalkozások
3.	Százszorszép csoport óvodapedagógusai	2026. február 9.	Értelmi képességek fejlesztése, iskola előkészítő foglalkozások

A munkaközösségek munkatervében szereplő gyakorlati bemutatók is az vezetői ellenőrzés részét képezik. A munkaközösségi foglalkozásokhoz kapcsolódik a vezetői ellenőrzés és a teljesítményértékelés.

Érintettek:

- Levendula csoport dolgozói (Sz.E., Suz.-K.E.);
- Katica csoport dolgozója (N.-né Z.T.)
- Manó csoport dolgozója (T.L.-né)
- ideje: 2025. szeptember 4- december 12.
- módszer: megfigyelés, dokumentumelemzés

Az értékelés kiemelt területei továbbra is:

- folyamatos napirend;
- szabad játék feltételeinek biztosítása;
- integrált fejlesztés megvalósulása;
- játékban megvalósuló tanulás;
- mindennapi mozgás;
- játék szerepe pedagógia program szerint,
- iskolai előkészítő foglalkozások.

Az ellenőrzés során végzett dokumentumelemzés fókuszpontjai:

- csoportnapló
- gyermekfejlődési napló
- éves terv
- egyéni fejlesztési terv
- gyermeki produktumok

14.2 GYAKORNOKI PROGRAM

A gyakornokok felkészítése a gyakornoki vizsgára a Gyakornoki Szabályzat alapján történik. Gyakornokaink a teljesítményértékelésben nem vesznek részt.

Ebben a nevelési évben új gyakornok:

- G.G mentor: L.Zs.

14.3 MINŐSÍTŐ VIZSGA

Ebben a nevelési évben a Pedagógus II. minősítő vizsgára senki sem jelentkezett. Nevelőtestületünk legnagyobb része pályakezdő fiatal.

14.4 A NEVELŐ-OKTATÓ MUNKÁT SEGÍTŐ ALKALMAZOTTAK ELLENŐRZÉSI SZEMPONTJAI

Területe	Gyakoriság
Munkaköri leírásban foglaltak betartása.	évente egyszer
Az óvodatitkár: a dokumentumok nyilvántartása.	évente egyszer
KIR statisztika ellenőrzése.	évente kétszer
A csoport szokásainak, szabályainak ismerete, alkalmazása. Együttműködés az óvónővel, ennek módja.	évente kétszer
Munkafegyelem.	évente kétszer
Az óvoda és közvetlen környezetének tisztasága, saját csoporton kívüli egyéb tevékenységek, helyettesítés esetén az ellátás minősége.	kéthavonta egyszer
Az étkezési díjak vezetése.	havonta egyszer
Az alapvető és személyi higiénés szokások betartása, az étel elosztásának módja.	alkalomszerűen
A pedagógiai asszisztensek kapcsolata az óvónővel, gyermekekkel.	alkalomszerű
Leltári tárgyak karbantartása.	folyamatos
Munkavédelmi szabályok betartása.	folyamatos
Tisztítószeres adagolása, takarító eszközök tárolása, tisztántartása.	folyamatos

14.5 ÁLTALÁNOS ELLENŐRZÉSEK

Munkafegyelem:

- Munkatársak érkezése és távozása
- Helyettesítések, szabadságolás rendje
- Neveléssel le nem kötött munkaidő (8 óra óvodán belül és kívül)

Adminisztráció:

- Munkaidő nyilvántartások vezetése
- Csoportnapló (minden 2. hónap utolsó szerdája)
- Felvételi és mulasztási napló az óvodatitkárral összhangban

Védelmi előírások betartása:

- tanévkezdéskor, új kolléga érkezésekor, kötelező képzés (lásd 16. oldal 5. fejezet);
- munkabaleset után kötelező tájékoztatás, eseti képzés;

- külső munkavégzők számára eseti képzés;
- a külső és belső óvodahasználók által a munkavédelmi, balesetvédelmi, tűzvédelmi, vagyonvédelmi előírások betartása.

Kötelező üzemorvosi vizsgálatok:

- tanévkezdéskor, új kolléga érkezésekor
- intézményi üzemorvosi vizsgálat ideje: 2024. november 23.; felelős: óvodavezető

15 A 2025/2026-OS NEVELÉSI ÉVBEN KIOSZTOTT FELADATOK FELELŐSEI:

igazgató-helyettes:	T.L-né
munkaközösség vezető:	L.Zs. Sz.E.
gyermek- és ifjúságvédelmi felelős:	N.-M.B.
bázisóvodai mentor:	Sz.B.K.
munka és tűzvédelmi felelős:	H.E.
közművelődési felelős:	L.Zs.
szertár:	T.K. I.-né F.E.
pályázatfigyelő:	Sz.B.K.
honlap és digitális kommunikáció:	R.R.
jegyzőkönyvvezető:	H.E.

16 A 2025/2026-OS NEVELÉSI ÉV MUNKAI DŐ BEOSZTÁSA

óvodavezető hétfőtől-péntekig: 8:00 h – 16:00 h

ÓVODAPEDAGÓGUSOK MUNKAI DŐ BEOSZTÁSA

Az óvoda nyitásától-zárásáig minden csoportban óvodapedagógus foglalkozik a gyermekekkel.

Munkaidő beosztás heti váltással:

- délelőtti óvodapedagógus:
 - hétfőtől-csütörtökig: 6:45 – 13:15
 - péntek: 6:45 – 12:45
- délutáni óvodapedagógus:
 - hétfőtől-csütörtökig: 10:45 – 17:15
 - péntek: 11:15 – 17:15

DAJKÁK MUNKAI DŐ BEOSZTÁSA HETI VÁLTÁSSAL

- T-né M.K., Levendula csoport
 - De. hét hétfő – péntek: 6:00 – 14:00
 - Du. hét hétfő – péntek: 10:00 – 18:00

- De. hét hétfő – péntek: 6:00 – 14:00
- Du. hét hétfő – péntek: 10:00 – 18:00
- Gy.Sz., Aranyalma csoport
 - De. hét hétfő – péntek: 6:00 – 14:00
 - Du. hét hétfő – péntek: 10:00 – 18:00
- G.M., Lencsibaba csoport
 - De. hét hétfő – csütörtök: 6:30 – 15:00
 - péntek: 6.30- 12.30
- K-né T.E., Százszorszép csoport
 - De. hét hétfő – péntek: 6:00 – 14:00
 - Du. hét hétfő – péntek: 10:00 – 18:00
- T.K., Katica csoport
 - De. hét hétfő – péntek: 6:00 – 14:00
 - Du. hét hétfő – péntek: 10:00 – 18:00
- K.-k.E., Táltos csoport
 - De. hét hétfő – csütörtök: 6:30 – 15:00
 - péntek: 6:30 – 12:30
- H.B., Manó csoport
 - De. hét hétfő – péntek: 6:00 – 14:00
 - Du. hét hétfő – péntek: 10:00 – 18:00
- V. A.-né, Csillagvirág csoport
 - De. hét hétfő – csütörtök: 6:30 – 15:00
 - péntek: 6:30 – 12:30
- R.G.-né, Gyöngyvirág csoport
 - De. hét hétfő – péntek: 6:00 – 14:00
 - Du. hét hétfő – péntek: 10:00 – 18:00

PEDAGÓGIAI ASSZISZTENSEK MUNKAI DŐ BEOSZTÁSA

- I.-né F. E. pedagógiai asszisztens, Manó csoport
 - hétfő – péntek: 8:00 – 16:00
- L.K., gyógypedagógiai asszisztens, Táltos csoport
 - hétfő – péntek: 7:30 – 15:30
- T.K., pedagógiai asszisztens, Aranyalma csoport
 - hétfő – péntek: 8.30 – 16:30
- Sz.G.L.
 - hétfő-péntek 8.00-16.00

ÓVODATITKÁR

D.né D.K. 8:00 – 16:00

KÉZBESÍTŐ-KARBANTARTÓ:

K.J. 6:00 – 14:00

MUNKAI DŐ KEDVEZMÉNY

- igazgató-helyettes: csoportban letöltendő: 22 óra/hét
- gyakornok óvodapedagógus: csoportban letöltendő: 26 óra/hét

MUNKAKÖZÖSSÉG VEZETŐK

- L.Zs. heti 3 óra kedvezmény
- Sz.E. heti 3 óra kedvezmény

SZOMBATHELYI ARÉNA ÓVODA

GYERMEKVÉDELMI MUNKATERV

A 2025/2026-os NEVELÉSI ÉVRE

A gyermekvédelmi tevékenységünket a kapcsolódó jogszabályok határozzák meg:

Jogszabályi háttér:

- 1997. évi XXXI. törvény: a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- Az óvodai nevelés országos alapprogramja 363/2012. (XII.17.)
- 2/2005. (III.1.) OM rendelet a Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve
- 1991. évi LXIV. törvény a Gyermekek jogairól szóló, New Yorkban, 1989. november 20-án kelt Egyezmény
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmód és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- Szombathely Megye Jogú Város Önkormányzata: Helyi Esélyegyenlőségi Program
- <https://www.szombathely.hu/onkormanyzat/letoltheto-dokumentumok/helyi-eselyegyenlosegi-program-szombathely-megyei-jogu-varos-onkormanyzata.21250/>
- Szombathely Megye Jogú Város Önkormányzata: nevelési- oktatási intézményeinek feladat ellátási, intézményműködési és fejlesztési terve
- <http://docplayer.hu/17849093-Szombathely-megyei-jogu-varos-onkormanyzata-nevelési-oktatási-intezmenyei-feladatellátási-intezmenyműködési-es-fejlesztési-terve.html>
- Az 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a családjogi igazgatásról szóló; ez határozza meg a gyermekvédelem rendszerét. A Kt. 121.§ (1) bekezdés 14. pontja szerint, hátrányos helyzetű az a gyermek, akit családi körülményei, szociális helyzete miatt, a jegyző védelembe vett, illetve akinek rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságát a jegyző megállapította
- 2024.évi XXX törvény.

E csoporton belül *halmozottan hátrányos helyzetű* az a gyermek, akinek a törvényes felügyeletét ellátó szülője óvodás gyermek esetén a gyermek 3 éves korában, a tankötelezettség beállásának időpontjában legfeljebb az iskola 8. évfolyamán folytatott tanulmányait fejezte be sikeresen. *Halmozottan hátrányos helyzetű* az a gyermek, akit tartós nevelésbe vettek.

Az 1997. évi XXXI. törvény 5§ szerint a *veszélyeztetettség* „olyan – magatartás, mulasztás vagy körülmény következtében kialakult- állapot, amely a gyermek testi, értelmi, érzelmi vagy erkölcsi fejlődését gátolja vagy akadályozza.” *Veszélyeztetett* gyermeknek minősül az, aki a gyermekvédelmi jelzőrendszerbe bekerül. *Jelzőrendszer* az, amikor a gyermekjóléti szolgálat együttműködik az egészségügyi és az oktatási intézményekkel, illetve különböző hatóságokkal.

Sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló, az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a *szakértői bizottság szakértői véleménye alapján* mozgásszervi, érzékszervi, értelmi vagy beszéd fogyatékos, több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos, autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral (súlyos tanulási, figyelem- vagy magatartászavarral) küzd.

17 A PEDAGÓGUS, ILLETVE AZ ÓVODA, MINT INTÉZMÉNY GYERMEKVÉDELMI FELADATA

Kt. 19§ (7) A pedagógus alapvető feladata a rábízott gyermekek nevelési, tanítása. Ezzel összefüggésben kötelessége különösen, hogy közreműködjön a gyermek és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a gyermek fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.

94/11. MKM rendelet 6§ (1) A nevelési- oktatási intézmények közreműködnek a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzésében és megszüntetésében, ennek során együttműködnek a gyermekjóléti szolgálattal, illetve a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatot ellátó más személyekkel, intézményekkel és hatóságokkal.

2024. évi XXX. törvény, 194/2024.(VII.8.) kormányrendelet, melyben a gyermekvédelmi hatósági intézkedések közül az óvodai nevelést érintően a védelembe vétel jelenik meg. A védelembe vétel sajátos, köznevelési vonatkozású esete, amikor arra az adott nevelési évben igazolatlanul mulasztott 20. óvodai nevelési nap miatt kerül sor.

(2) Ha a nevelési oktatási intézmény a gyermeket veszélyeztető okokat pedagógiai eszközökkel nem tudja megszüntetni, segítséget kér a Gyermekjóléti Szolgálattól.

17.1 CÉL

- Feltárni azokat az okokat, amelyek a gyermek egészséges személyiségfejlődését hátrányosan befolyásolják, akadályozzák.
- Minden gyermeket el kell juttatni fejlődésének optimális fokára, amely által képes lesz egyéni készségének és képességének megfelelően az iskola kezdésére.
- Az intézményen belül érvényesíteni kell a szegregációmentességet és az egyéni bánásmódot.
- Az óvoda szabályozó (PP, SZMSZ, Házirend) dokumentumainak egységes értelmezése, és gyakorlati megvalósítása.
- Az óvoda a gyermekvédelmi intézményrendszerrel hatékonyan együttműködve hozzájárul ahhoz, hogy kevesebb legyen a szakellátásba kerülő gyermekek száma.

17.2 FELADATUNK

- A gyermekek szociális, szociokulturális hátterének megismerése, környezettanulmány végzése családlátogatások alkalmával (anamnézis elkészítése).
- sikeres beilleszkedés előkészítése az óvodai közösségbe, meglévő képességeik kibontakoztatása, hiányzó képességek fejlesztése.
- A gyermek szocializációja során elszenvedett hiányosságait a család segítségével melletti pótlása, javítása.
- Hátrányos, halmozottan hátrányos és veszélyeztetett helyzet észlelése esetén jelzési kötelezettség a gyermekvédelmi felelősnek.
- Rendszeres óvodába járás figyelemmel kísérése, szükség esetén a hiányzás jelzése a gyermekvédelmi felelősnek, óvodavezetőnek.
- Ha az óvodapedagógusok a gyermek veszélyeztetettségét észlelik, kötelességük gondozási tanácsokkal ellátni a Szülőket, illetve amennyiben ez sikertelen marad, jelezni a gyermekvédelmi felelősnek.
- A veszélyeztetettség kialakulásának megelőzés, feltárása, megszüntetésében való részvétel, együttműködés.
- Biztosítani a gyermeket megillető jogot érvényesülését az óvodában, szükség esetén védő, óvó intézkedésekre javaslatot tenni, az egyéni lemaradásokat csökkenteni, a tehetséggondozást megvalósítani, illetve elősegíteni.
- A szülőkkel való együttműködő kapcsolatot kialakítani.

- Titoktartási kötelezettség minden családot érintő kérdésben.

17.3 A GYERMEKVÉDELMI FELELŐS FELADATAI:

- Együttműködni a jelzőrendszerbe tartozó társintézményekkel,
- összehangolni a gyermekvédelmi tevékenységeket az óvodapedagógusok között, folyamatos kapcsolattartás a csoportokban dolgozó óvodapedagógusokkal,
- hátrányos és veszélyeztetett gyermek felismerése az óvodapedagógus közreműködésével, nyilvántartásba vétel, a veszélyeztetettség súlyosságának mérlegelése, szükség esetén javaslattétel a további teendőkről,
- nevelési év elején gyermekvédelmi munkaterv készítése, nevelési év végén az éves értékelés elkészítése, az óvodavezető és a nevelőtestület jóváhagyásával,
- Gyermekjóléti Szolgálattal való kapcsolattartás: családgondozókkal, esetmegbeszéléseken való részvétel, óvodavezetővel való folyamatos kapcsolattartás.

17.4 A PEDAGÓGUSOK ÉS AZ INTÉZMÉNY FELADATAI:

- az óvodába érkező új gyermekek szülei számára a gyermekvédelmi felelős személyéről, fogadóórájáról és elérhetőségéről való tájékoztatás,
- biztosítani személyi és tárgyi feltételeket a gyermekek optimális fejlődése érdekében, kiemelt figyelmet fordítva sajátos nevelési igényű gyermekek megfelelő ellátására,
- szakemberekkel való együttműködés biztosítása: gyógypedagógus, gyermekpszichológus, fejlesztőpedagógus,
- elősegíteni a gyermeki jogok érvényesülését, társintézményekkel, szülőkkel való együttműködést,
- gyermekek megfigyelése, csoport feltérképezése a nevelési év kezdetekor,
- a kiemelten tehetséges gyermek fejlődésének támogatása, további fejlődési lehetőségek felkutatásával,
- feladatellátáshoz nélkülözhetetlen a kapcsolattartás a szülőkkel, családokkal, ennek fórumai: mindennapi találkozás, szülői értekezlet, fogadóóra, közösen szervezett programok, csoportdélutánok, internetes zárt csoport, hirdetőtáblákra kihelyezett ismertető, programajánlók,
- érkezési kérelmek jogosultságának elbírálása, nyilatkozatok kitöltése, dokumentumgyűjtés, (Gyvt.21§(1) a) és b) pontja szerint)
- szülők tájékoztatása a gyermekek nyári óvodai elhelyezésének lehetőségeiről, és a nyári szabadidő programokról.

17.5 KAPCSOLATTARTÁS KÜLÖNBÖZŐ INTÉZMÉNYEKKE LAZ ARRA RÁSZORULÓ GYERMEKEK ÉRDEKÉBEN:

- Védőnő
- Gyermekorvosi hálózat
- Pálos Károly Családsegítő és Gyermekvédelmi Szolgálat
- Gyámhivatal
- Nevelési Tanácsadó
- Rendőrség
- Polgármesteri Hivatal – Szociális és Gyámügyi Osztály

Szombathely, 2025. augusztus 22

Nagy-Munkácsy Bernadett óvodapedagógus
Gyermekvédelmi felelős

18 MELLÉKLETEK

- 1) Néphagyományőrző munkaközösség munkaterve
- 2) Egészséges életmód munkaközösség munkaterve
- 3) Fejlesztő pedagógus munkaterve
- 4) Együttműködési megállapodás iskolákkal
- 5) A 2025/2026. nevelési év óvodapedagógusainak oktatási azonosító száma
- 6) Szülői Közösséggel való együttműködés terv
- 7) Teljesítményértékelési Szabályzat

19 ELFOGADÓ HATÁROZATOK

SZOMBATHELYI ARÉNA ÓVODA

Intézmény OM-azonosítója: 036457	igazgató Szombathely,
Legitimációs záradék	
Nevelőtestület nevében aláírás	
Szülői szervezet nevében aláírás	
Fenntartó nevében Szombathely Megyei Jogú Város Közgyűlésének Kulturális, Oktatási és Civil Bizottsága a Szombathelyi Aréna Óvoda 2025-2026. nevelési év munkatervét a számú határozatával jóváhagyta. Dr. László Győző alpolgármester Szombathely, 2025. augusztus 30.	
A dokumentum jellege: nyilvános	
P.h.	