

Szombathelyi MOCORGÓ Óvoda
9700 Szombathely
Váci M. u. 5.
OM.: 036474

Munkaterv

2024/2025-ös nevelési évre

**„Úgy érezzük, hogy amit teszünk, csak egy csepp a tengerben.
Anélkül a csepp nélkül azonban csekélyebb volna a tenger.”**

/Teréz anya/

Készítette: Tóth Csabáné
Igazgató
és a nevelőtestület

Elfogadta a nevelőtestület
Szombathely, 2024. szeptember 05..

TARTALOMJEGYZÉK

1. Általános adatok	4.
1.1. Jogszabályi háttér	5.
1.2. Beköszöntő	7.
2. A 2024-2025-ös nevelési év rendje	8.
2.1. Szünetek és nevelés nélküli munkanapok.....	8.
3. Működési feltételek	9.
3.1.1. Pedagógusaink és az ellátott feladatok	10.
3.1.2. Nevelő munkát közvetlenül segítők és egyéb alkalmazottak	10.
3.2. Tárgyi feltételeink	13.
4. Pedagógiai folyamatok.....	14.
4.1. Pedagógiai folyamatok – tervezés	14.
4.2. Pedagógiai folyamatok – megvalósítás	20.
4.2.1. A 2024-2025-ös nevelési év kiemelt feladatai	21.
4.2.2. Óvodai felvétel rendje	21.
4.2.3. Tanköteles gyermekekkel kapcsolatos teendők	22.
4.2.4. Teljesítmény értékelési rendszer helyi protokollja	23.
4.2.5. Tervezett továbbképzés	24.
4.2.6. Nevelőtestületi értekezletek	26.
4.2.7. Alkalmazotti értekezletek	26.
4.2.8. Szülői értekezlet	27.
4.2.9. A család és óvoda együttműködésének erősítése	28.
4.2.10. A játék a gyermek legfőbb tevékenysége	31.
4.2.11. Pedagógiai Programunk kiemelt nevelési területei	34.

4.3.	Pedagógiai folyamatok – ellenőrzés	37.
4.3.1.	Az ellenőrzés célja	37.
4.3.2.	A 2024-2025-ös nevelési év tájékoztató, segítő látogatások	46.
4.4.	Pedagógiai folyamatok – értékelés	47.
4.4.1.	Tervezett mérések	48.
4.5.	Pedagógiai folyamatok – Korrekció	50.
5.	Személyiség – és közösségfejlesztés	52.
6.	Közösségfejlesztés	58.
7.	Pedagógiai munkával összefüggő eredmények	60.
8.	Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	61.
9.	Az intézmény külső kapcsolatai	62.
10.	A pedagógiai munka feltételei	65.
10.1.	Tárgyi infrastrukturális feltétel.....	65
10.2.	Személyi feltételek	65
11.	Szervezeti feltételek	66.
12.	A kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai 68 nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés	
13.	Gazdálkodási feladatok	70

1. ÁLTALÁNOS ADATOK

	Terület	Adat
1.	Az intézmény székhelye, neve, címe:	Szombathelyi Mocorgó Óvoda, 9700 Szombathely, Váci M. u. 5.
2.	Igazgató neve, elérhetősége:	Tóth Csabáné telefon: 06/20-503-2612 e-mail: toth.csabane@mocorgo.szombathely.hu
3.	Az intézmény napi nyitvatartási ideje:	6:00 – 16:30 óra 6:00-7:00 és 16:00-16:30 óra között a csoportok összevontan működnek
4.	Alapító okirat szerinti ellátandó feladatai	851020 Óvodai nevelés
		091120 Sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése, ellátása
		096015 Gyermekeképzés
		Önállóan működő költségvetési szerv

	Terület	Adat
1.	Óvodai csoportok száma	6 vegyes életkorú csoport
2.	Gyermekek összlétszáma	94 fő
3.	Fiúk száma	45 fő
4.	Lányok száma	49 fő
5.	Tanköteles gyermekek száma	35 fő
6.	Sajátos nevelési igényű gyermekek száma	6 fő
7.	Beilleszkedési-, tanulási-, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek száma	7 fő
8.	Hátrányos helyzetű gyermekek száma	5 fő
9.	Veszélyeztetett gyermekek száma	0 fő
10.	Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül	12 fő
11.	Térítési díjat fizető család	21
12.	Térítési díjat nem fizető család + tartós beteg	71 + 2
11.	Nagycsaládos	15 fő

1.1 Jogszabályi háttér

A munkaterv elkészítésénél az alábbi szabályozók figyelembe lettek véve:

- 2011. évi CXC. törvény a nemzeti köznevelésről
- 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról
- 363/2012. (XII.17.) Korm. rendelet az Óvodai nevelés országos alapprogramjáról
- 2003. évi CXXV. törvény az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekvédelemről és gyámügyi igazgatásról
- 1998. évi XXVI törvény a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségének biztosításáról
- 2023.évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról
- 26/1977. (IX.3.) NM rendelet az iskola-egészségügyi ellátásról
- 277/1997. (XII.22.) Korm. rendelet a pedagógus-továbbképzésről, a pedagógusszakvizsgáról, valamint a továbbképzésben részt vevők juttatásairól és kedvezményeiről
- 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 32/2012. (X. 8.) EMMI rendelete a sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve
- 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről
- 17/2013. (III. 1.) EMMI rendelet a nemzetiség óvodai nevelésének irányelve
- 48/2012. (XII. 12.) EMMI rendelet a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokról, a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokat ellátó intézményekről és a pedagógiai-szakmai szolgáltatásokban való közreműködés feltételeiről
- 30/2023.(VIII.22.) BM rendelet a 2024/2025 tanév rendjéről
- Az óvoda hatályos Alapító Okirata
- Nevelőtestületi határozatok
- Oktatási Hivatal:
 - Országos tanfelügyelet. Kézikönyv óvodák számára.
 - Útmutató a pedagógusok minősítési rendszeréhez felhasználói dokumentáció értelmezéséhez Óvodai Nevelés.

- Szombathely Megyei Jogú Város Közgyűlésének óvodára vonatkozó önkormányzati rendeletei

[http:// www.szombathely.hu](http://www.szombathely.hu)

- A Szombathelyi Mocorgó Óvoda honlapja

[http:// www.mocorgo.szombathely.hu](http://www.mocorgo.szombathely.hu)

1.2. Beköszöntő

Tisztelt Fenntartó, Kedves Kollégák, Kedves Szülők és Kedves gyerekek!

Célunk, hogy az eddig elért eredményeinket, értékeinket megőrizzük, keressünk új lehetőségeket. Mindennapi munkánkban továbbra is az igényesség, tolerancia, egymás elfogadása és tiszteletben tartása, az egységes teherviselés, mint alapvető érték a gyermekek nevelésében és a munkatársi kapcsolatokban egyaránt megnyilvánuljon.

A közösen kialakított céljaink megvalósítása, az együttműködés hatékonysága és eredményessége, azon múlik, hogy az **emberi és szakmai viszonyokban a bizalom, az alkotókedv, egymás kölcsönös támogatása megvalósul e.**

Nagyon fontos mindannyiunk lelki egészségének védelme, a stresszkezelő képességünk erősítésére, a nyugodt, derűs légkör fenntartására, hogy jó közösségként együtt tudjunk dolgozni, és megoldani a nehézségeket.

Szombathely, 2024. szeptember 5.

Tóth Csabáné
igazgató

2. A 2024 - 2025-ös NEVELÉSI ÉV RENDJE

2.1. Szünetek és nevelés nélküli munkanapok

Nevelési év	Szeptember 1.- Augusztus 31. Nyitvatartási idő: hétfőtől – péntekig 6. ⁰⁰ – 16. ³⁰
Nyári élet	Június 1. – Augusztus 31.
Szünetek	Nyári zárás idejéről a szülők 2025. február 15-ig tájékoztatást kapnak. Az iskolai szünetek ideje: <ul style="list-style-type: none"> • őszi szünet: az őszi szünet 2024. október 26-tól 2025. november 3-ig. • téli szünet: a téli szünet 2024. december 21-től 2025. január 5-ig. • tavaszi szünet: a tavaszi szünet 2025. április 17-től 2025. április 27-ig.
Új gyermekek beíratása	A törvényi előírást figyelembe véve az OH határozza meg.
Új gyermekek befogadásának ideje	2024 szeptember 1-től folyamatosan

Nevelés nélküli munkanapok

A 2024-2025-ös tanév rendjéről szóló OM rendelet által biztosított szabadon felhasználható **nevelés nélküli munkanapok tervezett** programja:

Időpont	Téma
2024. október 25.	Szakmai nap, kirándulás „környezetvédelem „
2025. április 16.	Nevelőtestületi értekezlet: A gyermekek szociális érettségének fejlesztési lehetőségei
2025. május 19.	Városi óvodapedagógiai szakmai nap
2025. június 20.	Nevelőtestületi értekezlet: A 2024/2025-ös nevelési év értékelése.

Csoport szülői értekezletek

Tartalom	Felelős	Érintett	Időpont	Dokumentáció
<ul style="list-style-type: none"> Új gyermekek szülei részére Évkezdés Nevelési év feladatai, rendje, szünetek, nevelés nélküli munkanapok Beszoktatás Az óvoda és csoportok szokás és szabályrendszerének bemutatása Aktualitások 	Igazgató óvodapedagógusok	Csoport óvodapedagógusai Szülők	2024-08.22. 2024-09.11. - csoportban	Jegyzőkönyv
<ul style="list-style-type: none"> Általános Iskolák bemutatkozása. Beiskolázás feladatai és a lehetőségek ismertetése. 	Óvodaigazgató Iskolaigazgatók Leendő elsős gyermekek	<ul style="list-style-type: none"> Óvodapedagógusok Intézményvezető Leendő első osztályos tanítók Nagycsoportos gyermekek szülei 	2024. 11.20. Csoportszoba	Jegyzőkönyv Szórálapok
<ul style="list-style-type: none"> Feladataink megvalósításának tapasztalatai Az első félév értékelése A második félév feladatai, célkitűzései Gyermekek egyéni fejlettségi szintjének ismertetése /egyéni beszélgetések – egyéni fejlesztési mutatók – (fejlődés nyomon követése) Aktualitások (farsang...stb) 	óvodapedagógusok	Óvodapedagógusok Szülők	2025. 01.15.	Jegyzőkönyv Egyéni fejlődési nyomon követés (dokumentumok)

3. MŰKÖDÉSI FELTÉTELEK

3.1. Személyi feltételeink 2024. szeptember 1-én:

Óvodapedagógusi létszám: 11 fő

Óvodapedagógust helyettesítő pedagógiai asszisztens: 2 fő (1 fő városi pedagógiai asszisztens)

Dajkák száma: 6 fő

3-3 csoporthoz pedagógiai asszisztensek száma: 2 fő

Egyéb alkalmazottak:

Óvodatitkár: 1 fő

Karbantartó, udvari munkás: 1 fő

A 2024/2025-ös nevelési évben előre láthatóan 1 fő nyugdíjas óvodapedagógus 2025 január 6.-án munkába áll.

Az elkövetkezendő időszakban is kiemelt hangsúlyt kell fektetnünk az **óvodapedagógus utánpótlásra.**

3.1.1. Pedagógusaink és az ellátott feladatok

Pedagógus neve	Státusz	Feladatok, funkciók
TCsné	Igazgató	az intézmény , törvényes, szakszerű működéséért felelős, OviKréta admin, TÉR értékelő vezető
FnéNI	Igazgatóhelyettes	igazgatóhelyettes, OviKréta admin TÉR-ben közreműködő személy, bázisóvodai mentor
KGné	Fejlesztőóvodapedagógus	Testi nevelés munkaközösség vezető, TÉR-ben közreműködő személy
BZné	óvodapedagógus	iskolai összekötő, rendezvény felelős,
PA	óvodapedagógus	honlap aktualizálása, nyílt napok szervezése
BGné	óvodapedagógus	szertár felelős
TnéSA	óvodapedagógus	gyermek- és ifjúságvédelmi felelős, TÉR-ben közreműködő személy
KGy	óvodapedagógus	Faliújság felelős
BJné	óvodapedagógus	anyanyelvi munkaközösség vezető
Dr. HTné	óvodapedagógus	rendezvény felelős
ÓT	óvodapedagógus	rajzpályázat felelős

3.1.2. Nevelő munkát közvetlenül segítők és egyéb alkalmazottak

Név	Beosztás	Feladat, funkciók
BN	pedagógiai asszisztens	óvodapedagógust helyettesítő pedagógiai asszisztensi munka
DnéMZs	városi pedagógiai asszisztens	óvodapedagógust helyettesítő pedagógiai asszisztensi munka (2024.12.31-ig) SNI gyermekek integrálásának segítése

TnéIN	pedagógiai asszisztens	pedagógiai asszisztens,
JCs	pedagógiai asszisztens	óvodapedagógusok munkájának segítése
SzK	dajka	dajkai feladatok, óvodapedagógusok munkájának segítése
AnéKK	dajka	dajkai feladatok, óvodapedagógusok munkájának segítése
HZné	dajka	dajkai feladatok, óvodapedagógusok munkájának segítése
BJ	dajka	dajkai feladatok, óvodapedagógusok munkájának segítése
SzLné	dajka	dajkai feladatok, óvodapedagógusok munkájának segítése vasalása
TND	dajka	dajkai feladatok, óvodapedagógusok munkájának segítése
NnéPK	óvodatitkár	óvodatitkár, adminisztráció, gazdasági ügyintézés, pedagógiai munka segítése
TL	karbantartó, kézbesítő (8órás)	javítás, karbantartás, udvarrendezés, kézbesítés

Munkaidő

Óvodapedagógusok munkaideje heti 40 óra, kötelező óraszám: heti 32 óra

Igazgató kötelező óraszám: heti 10 óra.

Igazgatóhelyettes kötelező óraszám: heti 24 óra.

Gyakornok heti kötelező óraszám: 26 óra

Munkaközösség vezető órakedvezménye: 2 óra/ hét

Az óvodapedagógusok heti váltásban dolgoznak.

Óvodapedagógusok munkaidő beosztása:

Csoport	NÉV	Délelőtti műszak	Délutáni műszak	
	TCsné	8:00-16:00		Bóbita csoportban 11:00-13:00
Földszinti csoportok				
Ficánka	BGNé	6:00-12:30	9:30-16:00	Reggeli fogadó
	KGy	7:00-13:30	10:00-16:30	Délutáni záró
Gézengúz	FnéNI ig.h.	H.-Cs.7:00-12:00, P.7:00-11:00		
	DrHTné	7:00-13:30	9:30-16:00	
Bóbita	ÓT	7:00-13:30		
	DnéMZs ped.assz.	8:00-16:00		

Emeleti csoportok				
Törpike	TnéSA	7:00-13:30	9:30-16:00	
	BJné	7:00-13:30	9:30-16:00	
Micimackó	BZné	7:00-13:30	10:00-16:30	Délutáni záró
	PA	6:30-13:00		Reggeli fogadó
Kisvakond	KGné	7:00-13:30		
	BN ped.assz.		8:00-16:00	
Ped.assz.	JCs		8:00-16:00	
Ped.assz.	TnéIN		8:00-16:00	

A nevelőmunkát közvetlenül segítő és egyéb dolgozók munkaidő beosztása:

A **dajkák** munkaideje heti 40 óra, munkaidőbeosztásuk: egy hét délelőtt, két hét délután.

Csoport	Név	Délelőtti műszak	Délutáni műszak
Ficánka	SzK	5:30-13:30	9:00-17:00
Gézengúz	AKK	5:30-13:30	9:00-17:00
Bóbita	HZné	5:30-13:30	9:00-17:00
Törpike	BJ	5:30-13:30	9:00-17:00
Micimackó	SzLné	5:30-13:30	9:00-17:00
Kisvakond	TND	5:30-13:30	9:00-17:00
Egyéb alkalmazottak munkaideje heti 40 óra.			
Óvodatitkár	NnéPK	H.–Cs. 7:00-15:30	P. 7:00-13:00
Karbantartó / kézbesítő	TL	7:00-15:00	

Az órakedvezményesek kedvezményeiket a feladataikhoz igazítva veszik ki.

A várható hiányzások miatt, a rugalmas változtatás lehetőségével élni kívánunk.

Gyermekcsoportok száma, létszáma

A 2024/2025-ös nevelési évet **hat vegyes életkorú csoporttal** indítjuk.

Gyermeklétszámunk 2024. szeptemberben: 94 + 6 statisztikai többlet, 6 fő SNI / 2 főnek számítandó. Így jelenlegi statisztikai létszámunk: 100 fő, új gyermekek érkezése még várható. Sajnos további SNI és BTMN-es gyermekeink még lesznek, vizsgálatok folyamatban vannak.

1. Ficánka csoport: 14 gyermek (3 fő SNI/2)
2. Gézengúz csoport: 17 gyermek (1 fő SNI/2) – (2 fő BTMN)
3. Bóbita csoport: 14 gyermek (1 fő BTMN)

4. Törpikék csoport: 15 gyermek (1 fő SNI) - (3 fő BTMN)
5. Micimackó csoport: 14 gyermek (1 fő SNI/2)
6. Kisvakond csoport: 18 gyermek (1 fő BTMN)

A csoportok kialakításánál figyelembe lett véve:

- a már meglévő közösségek
- a visszamaradó gyermekek és szüleik igénye
- a törvényi előírások
- a felvételt nyert gyermekek életkora, a szülők és óvodapedagógusok véleménye.

Óvodánkban *tanköteles korba lép*: 35 gyermek, ebből 4 gyermek SNI, 6 gyermek BTMN.

Tartós beteg 2 gyermek.

3.2. Tárgyi feltételeink:

Intézményünk:

Pályázat révén korszerű óvodává vált már 2009-ben.

Műfüves, ovi-foci pályával 2015-től rendelkezünk.

2017/2018-as nevelési évben a radiátorok cseréje megtörtént.

Eszközellátottság szempontjából óvodánk jól felszerelt, azonban az elhasználódott tárgyak, eszközök pótlása folyamatosan szükséges. (textíliák: függönyök, terítők, törülközők, takarók, lepedők), gyermek bútorok ... játék és fejlesztő eszközök, udvari játékok ... stb.)

A bejárat előtti előtető megépült.

A nyár folyamán az udvari pancsoló zuhanyoztatóvá történő átalakítása megtörtént.

Folyamatos az intézmény beépített szekrényeinek javítása.

Fontos az udvari babaház és fedett foglalkoztató festése és karbantartása.

4. PEDAGÓGIAI FOLYAMATOK

4.1.

Pedagógiai folyamatok - Tervezés

- *Megvalósul a stratégiai és operatív tervezés. - Az éves munkaterv összhangban van a stratégiai dokumentumokkal és a munkaközösségek terveivel.*
- *Az intézményi stratégiai terv és az oktatáspolitikai köznevelési célok egymással összhangban vannak.*

Az intézmény stratégiai dokumentumai és az éves munkaterv összhangban van.

Célrendszerünk olyan alapot kíván adni a képességek és jártasságok kialakításához, hogy e gyorsan változó világhoz gyermekeink könnyen tudjanak alkalmazkodni.

A nevelési év tervezése, mindenkor az előző nevelési év beszámolójának megállapításait figyelembe véve készül.

Az éves munkatervünk összhangban van az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjával, a Pedagógiai Programunkkal és a munkaközösségek terveivel.

Stratégiai terv:

- PP - folyamatos a nyomon követése, szükség szerint a módosítások elvégzése.
- Munkaterv – előző nevelési év beszámolójának megállapításaira épül.
- Éves nevelési terv – negyedéves bontásban, előző negyedév eredményeire építés.

Operatív terv:

- OviKréta digitális program bevezetése. E rendszerben kerülnek feldolgozásra: – heti tervek, téma hetek, projekt tervek.

Szabályozó dokumentumok	A stratégiai dokumentumokban megjelenített célok kiemelése 2024-2025.	Kapcsolódó feladatok
Pedagógiai Program	<p>Célunk: Biztosítjuk a feltételeit annak, hogy gyermekeink biztonságos, egészséges környezetben, aktívan, és örömmel éljék meg óvodai mindennapjaikat, a szülői házzal hatékonyan együttműködve. Pedagógiai munkánk és a tudatosan kialakított óvodai környezetünk segítse elő az iskolai közösségbe történő beilleszkedéshez szükséges sokoldalú gyermeki személyiségvonások fejlődését.</p> <p>Ennek érdekében:</p> <ul style="list-style-type: none"> • tiszteljük a gyermekek emberi méltóságát, • az óvodánk valamennyi dolgozója szeretetteljes magatartást tanúsítson, szeresse a gyermeket, türelmes, elfogadó, érdeklődő legyen velük szemben, • biztosítsuk a gyermekek komfortérzetét, • alkotókedvű légkört teremtsünk, kreatívan együttműködjünk, • törekedjünk a csoportokban a felnőttek állandóságára, a gyermekek biztonságérzete érdekében, • erősítsük a család és óvoda kapcsolatát, • a pedagógusaink, a nevelőmunkát közvetlenül segítők és egyéb alkalmazottak titoktartásra kötelezettek, • a gyermeki és szülői jogokat a mindenkori törvény előírásainak megfelelően biztosítsuk. <p>A gyermekek személyiségének differenciált fejlesztése, képességeik kibontakoztatása, felzárkóztatása, a tehetséggondozás, az esélyegyenlőség biztosítása.</p> <p>A családokkal való jó együttműködés erősítése, elégedettségük növelése.</p> <p>A fenntarthatóságra nevelés, a környezettudatos szemlélet formálása, a környezeti szépségek megláttatása.</p> <p>A nemzeti identitástudat, a hazaszeretet, a szülőföldre és a családhoz való kötődés mélyítése..</p>	<p>A gyermekek mindenek felett álló érdekeinek tiszteletben tartásával biztosítjuk minden gyermek számára, hogy a számára legkevésbé korlátozó, és (legkevésbé szegregált) környezetben, a saját szükségleteihez, képességeihez, igényeihez illeszkedő pedagógiai eljárásokkal támogatva, a saját ütemében fejlődhessen.</p> <p>Olyannak fogadjuk el a gyermeket amilyen és mindenben segítjük.</p> <p>A szülők, a Szülői Munkaközösségi tagok javaslatainak meghallgatása, átgondolása, az információk gyors és pontos átadása. Minden esetben elengedhetetlen a megfelelő kommunikáció. Fogadóórák, nyílt napok biztosítása.</p> <p>A családban a gyermeknevelés segítése.</p> <p>A környezet-, és természetvédelem még tudatosabb beépítése a mindennapokba.</p> <p>Nemzeti és egyéb ünnepek méltó módon történő megünneplésének biztosítása.</p>

	<p>A tehetséges gyermekek felismerése, fejlődésük elősegítése és támogatása.</p> <p>Célunk a nevelés-oktatás szervezésében, tervezésében a komplex szemléletmód megvalósítása, a gyerekek fejlettségének, életkorának figyelembe vételével megfelelő időkeret betartása (napirend, szervezés), a valódi tudás biztosítása, melyet cselekvésbe, játékba ágyazottan tapasztal meg.</p> <p>A szabad játék biztosítása.</p>	<p>Differenciált feladatokkal valósítjuk meg a tehetséges gyermekek fejlesztését.</p> <p>A tervezésnél az alábbiakat kell figyelembe venni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a csoport, és az egyéni terhelhetőség, - folyamatosság, egymásra épülés (ismétlés, gyakorlás, témák bővítése) <p>a gyerekek egyéni és életkori sajátosságai.</p> <p>Olyan optimális körülmények biztosítása, melyben a gyermekek alapvető tevékenységi formája, a játék megvalósulhat. Mindez olyan érzelmi biztonságot nyújtó környezetben, mely igazodik a gyermekek szükségleteihez, életkori és egyéni sajátosságaihoz.</p>
<p>Továbbképzési terv</p>	<p>Célunk, hogy óvodánk közössége a nevelő-oktató és fejlesztő munkához, a gyermekek ellátásához szükséges szakmai ismereteit folyamatosan bővítse.</p> <p>Szakmai színvonal erősítése.</p> <p>Korszerű módszerek megismerése, alkalmazása.</p>	<p>Szakmai és módszertani képzéseken való részvétel. (ELTE Savaria Regionális Pedagógiai Szolgáltató és Kutató Központ ajánlatai alapján)</p> <p>Szakmai napokon való részvétel.</p> <p>Folyamatos önképzés (Szakmai könyvek, folyóiratok, online képzések)</p>
<p>Önértékelés</p>	<p>Cél:</p> <ul style="list-style-type: none"> - A pedagógiai munka hatékonyságának emelése: <p>pedagógusok, a pedagógiai munkát közvetlenül segítők és támogatók fejlődésének segítése</p>	<p>Ösztönzés a minősítésre.</p> <p>A pedagógusok és a nevelő oktató munkát segítők szakmai ismereteinek felfrissítése</p>

Szabályozó dokumentumok	A stratégiai dokumentumokban megjelenített célok megvalósítása	
	<ul style="list-style-type: none"> - a partnerekkel, különösen a szülőkkel és a fenntartóval történő hatékony együttműködés kialakítása és fenntartása, - a fejlődés, az előrehaladás mérése a saját intézményi célokhoz, elvárásokhoz mérten iránymutatás az intézmény pedagógiai-szakmai munkájához. 	
SZMSZ	Célunk, hogy az óvodahasználók mindegyike ismerje és alkalmazza a működésünket szabályozó dokumentumokban foglaltakat	Az SZMSZ felülvizsgálata, és szükség szerinti módosítása. A módosított szabályzat megismertetése az óvodahasználókkal.
Iratkezelési szabályzat, melynek része az adatvédelmi szabályozás	Az adatvédelmi tudatosság erősítése a nevelőtestület tagjai számára.	A GDPR- törvény elvárásainak gyakorlatban való betartása és betartatása.
Házirend	Célunk, hogy mindenki, aki az óvodával kapcsolatban áll, ismerje és alkalmazza a működésünket szabályozó dokumentumokban foglaltakat.	A Házirend megismertetése a Szülőkkel és az óvodát használó partnerekkel.
Vezetési program	<p>Cél :</p> <ul style="list-style-type: none"> - a törvényesség, - működési (tárgyi és eszközbeli) feltételek biztosítása, gazdálkodás, - humánerőforrás biztosítása, fejlesztése, <p>rövid-közép-hosszútávú célok megvalósítása,</p>	A törvényes tartalmi és formai elemek folyamatos biztosítása. A törvényi változások figyelemmel kísérése. A szakmai információáramlás megfelelő működtetése. A minősített pedagógusok további ösztönzése. Kiegészítő elkerülését támogató programok biztosítása.
Etikai kódex	Az Etikai kódex tartalmát a teljes alkalmazotti kör ismerje, és az abban leírtakat alkalmazza.	Az új dolgozók is ismerjék meg az Etikai kódex tartalmát

Óvodai nevelésünk célja:

A gyermekek sokoldalú, harmonikus fejlesztése, a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatása. Az óvodás gyermek érzelmi életének, nyugodt, élmény gazdag, kiegyensúlyozott fejlődésének biztosítása. Az egyéni és életkori sajátosságok, - eltérő fejlődési ütem - figyelembevételével szeretetteljes, családias légkör kialakítása. A testi-lelki tulajdonságaik, szociális és értelmi képességeik természetes érésének elősegítése. Szervezetük edzése, testi képességeik fejlesztése, élmény gazdag mozgásigényük kielégítése, környezettudatos magatartás megalapozása. A családokkal való közvetlen együttműködés. Tevékeny, teljességgel megélt óvodai élet biztosítása. Az óvodáskor végére az iskolai élet megkezdésére való alkalmasság elérése.

Az egész életen át tartó tanulás képességének megalapozása.

A nevelés komplexitásának megvalósítása, a minden mindennel összefügg elvének érvényesítése.

Óvodai nevelésünk feladata az óvodás korú gyermekeink testi és lelki szükségleteinek kielégítése.

- Ezen belül:
- az egészséges életmód alakítása,
 - az érzelmi és erkölcsi nevelés és a szocializáció biztosítása,
 - az anyanyelvi-, értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása.

– az egészséges életmód alakítása:

Az egészséges életmódra nevelés, a gyermekek egészséges életvitel igényének alakítása, a gyermek testi fejlődésének elősegítése.

A gyermekek egészséges testi és szellemi fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet biztosítása.

Testi képességek, fizikai erőnlét fejlesztése, harmonikus, összerendezett mozgás kialakításának elősegítése.

Helyes életritmus kialakítása.

A gyermekek gondozása, testi szükségleteik, mozgásigényük kielégítése, egészségének védelme, edzése, megőrzése.

Az egészséges életmód, testápolás, étkezés, öltözködés, pihenés, egészségmegőrzés szokásainak kialakítása.

Megfelelő szakemberek bevonásával prevenciós feladatok ellátása.

A környezet védelméhez, megóvásához helyes szokások kialakítása, környezettudatos magatartás megalapozása.

Egészségnevelési program megvalósítása: - egészségnevelési hét szervezése.

– az érzelmi az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés biztosítása:

A gyermekek érzelmi biztonságának, az állandó értékrend, derűs, kiegyensúlyozott, szeretetteljes légkör megteremtése, az érzelmi intelligencia fejlesztése.

Érzelmi biztonságot, családi, nyugodt megteremtése a beszoktatástól az óvodáskor végéig.

Az óvoda alkalmazottai és a gyermekek közötti kapcsolatot pozitív attitűd, érzelmi töltés jellemezze.

Segítse a gyermekek szociális erkölcsi érzékenységét, én tudatának alakulását, önkifejező törekvéseit.

Neveljen a másság elfogadására, megértésére, tudja, hogy az emberek különböznek egymástól.

A gyermeki személyiség alakulása szempontjából, az óvoda minden alkalmazottjának kommunikációja, bánásmódja és viselkedése modell értékű.

A kiemelkedő figyelmet igénylő gyermekek érdekében az óvoda együttműködik a speciális felkészültséggel rendelkező szakemberekkel.

– az anyanyelvi-, értelmi fejlesztés és nevelés megvalósítása:

Az anyanyelv ismeretére, szeretetére, megbecsülésére nevelés, a kommunikáció különböző formáinak differenciált fejlesztése valamennyi tevékenységi forma keretében valósul meg.

Az anyanyelv és a kommunikáció fejlesztése beszélő környezettel, helyes minta és szabálykövetéssel alakítható.

Szükséges a gyermek természetes beszédkedvének fenntartása, ösztönzése.

A gyermek meghallgatását, kérdéseinek megválaszolását támogatni kell.

A gyermek spontán szerzett tapasztalatainak, ismereteinek rendszerezése, bővítése tevékenységekben való gyakorlása, értelmi képességeit fejleszti (érzékelés, észlelés, emlékezet, figyelem, képzelet, gondolkodás és kreativitás).

Gyarapodik a gyermek szókincse.

Alakul a nyelvi készség. Kommunikációs (verbális és nem verbális) jelzések felismerése. A sajátos nevelési igényű gyermekek differenciált fejlesztése a hátrányok csökkentése. A kiemelkedő képességű gyermekek magasabb szintre való eljuttatása, tehetségük kibontakoztatása és tovább fejlesztése.

Feladatainkat a természeti és társadalmi környezettel szoros összhangban kell megvalósítani.

Ehhez az óvodapedagógusok egységes szemlélete, közös gondolkodása elengedhetetlen.

Az óvodánkban komplex személyiség fejlesztés folyik.

A játék átöleli az óvodai nevelőmunka minden területét, közvetítő elemként jelen van a nevelési feladatok, így az egyéni fejlesztés minden mozzanatában.

Kiemelt fontosságú az óvónő és gyermekek közötti szeretetteljes kapcsolat, jó csoportlétkör.

4.2.

Pedagógiai folyamatok – Megvalósítás

- *Az intézményünk működését irányító éves tervek és a beszámolók teljes összhangban vannak.*
- *A nevelési év beszámolójának megállapításai alapján történik a következő nevelési év tervezése.*
- A pedagógusok éves terve és a terv tényleges megvalósítása egységben van.

A stratégiai és operatív tervek teljes egységben vannak. Az operatív tervek komplex módon valósulnak meg a mindennapi óvodai életben. A nevelési és fejlesztési területek egymással összhangban vannak.

A 2024-2025-ös nevelési év munkatervében megjelenítendő

Kiemelés a 2023-2024-es nevelési év beszámolójából (Fejleszthetőségek, fejlesztési irányok)	Munkatervi célok, feladatok
A gyermekek anyanyelvi fejlesztése	A gyermeki beszéd folyamatos megfigyelése, segítési lehetőségek tervezése és szervezése. Szakember segítségének igénybevétele.
A gyermekek szociális érettségének segítése. Családokkal való kapcsolat erősítése. (Szülői érdekeltség, aktivitás fokozása)	A gyermekek helyes irányba történő fejlődése érdekében, az érintett szülők fokozott bevonása a mindennapi óvodai életbe.
Hospitálások, jó gyakorlatok átadása, közös szemlélet erősítése.	Évi egy alkalommal mindenki hospitál és bemutatót tart.
Fenntarthatóságra nevelés és a természetvédelem iránti fogékonyság erősítése	A mesterprogram segítése, megvalósítása.

A gyermekek ábrázolás iránti érdeklődés fokozása.	Író-grafikus készség fejlesztése. Élmények biztosítása.
Informatikai eszközök használata. Információáramlás, reflexiók	Az elektronikus információk tudatos kezelése. Titoktartási kötelezettség.

4.2.1. A 2024/2025-ös nevelési év kiemelt feladatai:

- **A gyermekek szociális érettségének fejlesztése**
- **Az anyanyelvi nevelés hatékonyságának növelése**
- **A gyermekek ábrázoló készségének fejlesztése.**

Fejlesztendő területeink:

- Humán erőforrás biztosítása. Egyenletes munkamegosztás. Erősségek kiaknázása.
- Mérés, értékelés tudatos alkalmazása.
- Innováció megvalósítása, informatikai ismeretek bővítése. OviKréta és TÉR sikeres használata.

4.2.2. Óvodai felvétel rendje:

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. A szülők gyermekük felvételét, átvételét bármikor kérhetik. Az óvodában a gyermekek felvétele folyamatos.

Felvétellel kapcsolatos feladataink:

	Feladat	Felelős	Határidő
1.	Nagycsoportos bölcsődések meghívása és vendégül látása rendezvényeinken	igazgató, óvodapedagógusok	Folyamatos
2.	A Százszorszép bölcsődében szülői értekezlet tartása. Óvodánk bemutatása, beíratással kapcsolatos tájékoztatás, bölcsődéből óvodába való átmenet megkönnyítésének segítése.	igazgató	
3.	Nyílt napok szervezése. „Óvodakóstoló” játék az óvodában, ismerkedés az óvodával, az óvoda dolgozóival, a leendő óvodásokkal és szüleikkel.	igazgató óvodapedagógusok	2025. 04. 08-09.
4.	Óvodai beíratás időpontjának közzététele	igazgató	fenntartó által meghatározott időpontban
5.	Beíratás, jelentkezés lebonyolítása és rögzítése	igazgató, igazgatóhelyettes,	fenntartó által meghatározott

		óvodatitkár	időpontban
6.	Egyeztetés, döntés hozatal igazgatói értekezleten	igazgató	beíratás utáni hét
7.	Határozatról értesítés, elutasításról döntés kiküldése	igazgató óvodatitkár	2025. 06. 01.
8.	Szülői értekezlet megtartása az új gyermekek szüleinek	igazgató	2025. 08. 25.

Az új gyermekek felvételéről 30 napon belül írásban értesítjük a szülőket. Elutasítás, átirányítás esetén a szülőnek, fellebbezési joga van, az értesítéstől számított 15 napon belül, melyet írásban kell benyújtania az igazgatóhoz.

4.2.3. Tanköteles gyermekekkel kapcsolatos teendők:

	Feladat	Felelős	Határidő
1.	Beszédhibák szűrése a csoportokban	logopédus	2024.09.10-től
2.	Tankötelesek beszédállapotának szűrése (Szól-e? II.)	logopédus	2024.09.10-től
3.	Nagycsoportosok szűrése	fejlesztőpedagógus igazgató óvodapedagógusok	2024. 09. 25.
4.	Szűrés eredményeiről szülők tájékoztatása	fejlesztőpedagógus igazgató óvodapedagógusok	2024. 09. 27.
5.	Szükség esetén szakvélemények kérése	igazgató óvodapedagógusok	2024. 09. 10-10.10.
6.	Gyermekek folyamatos megfigyelése, egyéni fejlődési ütem rögzítése	igazgató óvodapedagógusok fejlesztőpedagógusok gyógypedagógusok	egész évben folyamatos
7.	Szakértői vizsgálatok kérése	igazgató óvodapedagógusok fejlesztőpedagógusok	szükség szerint
8.	Szakértői kontroll vizsgálat kérése	igazgató óvodapedagógusok gyógypedagógusok	kontroll időpontja előtt, a kapott ütemterv szerint
9.	Tanköteles gyermekek szüleinek tájékoztatása (szükség esetén segítség a tankötelezettség megkezdése alóli felmentési kérelmek benyújtásában)	igazgató óvodapedagógusok	2025.01.17-ig
10.	Tankötelezett gyermekek szüleinek tájékoztatása az iskolai beíratásról	igazgató óvodapedagógusok	beíratás előtt 30 nappal kifüggesztve

11.	Első osztályosok meglátogatása. Fejlődésük utókövetése	óvodapedagógusok tanítók	2025. február
-----	---	-----------------------------	---------------

Innováció:

- „Örökös Zöld Óvoda”, bázis óvoda szakmai nyitottsága
- OviKréta informatikai program bevezetése.
- TÉR digitális értékelő rendszer alkalmazása.

4.2.4. TELJESÍTMÉNY-ÉRTÉKELÉSI RENDSZER HELYI PROTOKOLLJA**Hatálya:**

- A vonatkozó törvények értelmében visszavonásig.
- A Szombathelyi Mocorgó Óvoda értékelendő dolgozóira.
- E szabályozásban értékelendő személy: a teljesítményértékelési időszak első napján legalább Pedagógus I. besorolással rendelkező, pedagógus-munkakörben foglalkoztatott, valamint a Púétv. 98. § (3) bekezdésében meghatározott pedagógus-szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező, nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott,”
- Nem lehet teljesítményértékelést lefolytatni, ha
 - a) az értékelhető időszak nem éri el a 90 napot, vagy
 - b) az értékelendő személy „Gyakornok” fokozatba van besorolva.

Feladat	Felelős	Határidő	Érintettek
CÉLKITŰZÉS FOLYAMATA			
Fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos helyzetét tükröző értékelési szempont meghatározása	Fenntartó	Augusztus 25	Fenntartó Igazgató
Igazgatói teljesítménycél feltöltése a felületre egyeztetés céljából	Igazgató	Augusztus 28	Fenntartó Igazgató
Igazgatói teljesítménycél elfogadása	Fenntartó	Augusztus 31	Fenntartó Igazgató
Egyedi intézményi értékelési szempont nevelőtestülettel történő egyeztetése, végleges értékelési szempont kialakítása	Igazgató	Augusztus 25	Igazgató Nevelőtestület

Egyedi intézményi, egyeztetett értékelési szempont feltöltése a felületre	Igazgató	Augusztus 25	Igazgató
Dolgozók egyedi teljesítmény céljainak feltöltése a felületre egyeztetés céljából	Pedagógus végzettségű dolgozók	szeptember 20	Pedagógus végzettséggel rendelkező dolgozók
Dolgozók egyedi teljesítmény céljainak elfogadása	Igazgató	szeptember 30	Igazgató Pedagógus végzettséggel rendelkezők
Intézményi ÉRTÉKELÉS FOLYAMATA			
1. Előzetes értékelési javaslat elkészítése, az érintett személynek való elküldése	Igazgató	Június 15	Igazgató Értékelt Pedagógus
2. Egyeztető megbeszélés lebonyolítása az előzetes értékelési javaslat(ok) alapján.	Igazgató	Július 30	Igazgató Értékelt Pedagógus Értékelésbe bevont személy
3. Végleges értékelés elkészítése, teljesítményszint megállapítása, értékelt személlyel való közlése, kézbesítése az elektronikus rendszerben	Igazgató	Augusztus 15	Igazgató Értékelt Pedagógus
Az igazgató dönt az illetmény-eltérítésről a teljesítményértékelés után, a teljesítményszintek megállapítását követően. Döntését jelzi a fenntartó felé	Igazgató	Augusztus 31	Igazgató Fenntartó
Az igazgató a teljesítményszint megállapítását követően a vonatkozó BM. rendelet értelmében jár el. (18/2024 BM rendelet 7§;)	Igazgató	Augusztus 31	Igazgató Értékelt Pedagógus

4.2.5. Tervezett továbbképzés:

A pedagógusok továbbképzése 7 évente kötelező.

Óvodánkban jelenleg 1 fő óvodapedagógus kötelezett továbbképzésre.

Képzési terület	Létszám
óvodapedagógiai módszertani	2 fő

A továbbképzésen résztvevő kolléganők helyettesítése zökkenőmentesen megoldható.

A továbbképzésre nem kötelezett kolléganők azonban az önképzés mellett, lehetőség szerint részt vennének az Oktatási Hivatal által és az ELTE Pedagógiai Szakmai Szolgáltató és Kutató Központ által szervezett képzéseken. Nagy az érdeklődés az óvodák által jelzett, jó gyakorlatokon való részvételre iránt.

Szakvizsgás képzés a 2024-2024-ös nevelési évben humán erőforrás hiánya miatt nem tervezhető.

Belső továbbképzés, értekezlet:

Képzési terület	Résztvevő	Előadó
Anyanyelvi nevelés	Minden óvodapedagógus	Külső szakember
A gyermekek szociális érettség az óvodában	Minden óvodapedagógus	Külső szakember

Szakmai napok:

Téma - tartalom	Időpont	Felelős
Bázisóvodai szakmai nap	2024.10. 30.	Igazgató Igazgatóhelyettes
Bázisóvodai szakmai nap	2025.04.	Igazgató Igazgatóhelyettes
„Óvodakóstoló” nyílt nap	2025. 04. 08-09.	Minden dolgozó

4.2.6. Nevelőtestületi értekezletek

Értekezlet ideje	Az értekezlet témája
2024. 09. 05.	Tanévnyitó értekezlet. <ul style="list-style-type: none"> - 2023-2024 évi nyári élet értékelése - 2024-2025-ös nevelési év munkatervének ismertetése, elfogadása. - OviKréta digitális programmal kapcsolatos információk - A TÉR- rel kapcsolatos tájékoztatás
2025. 01. 31.	<ul style="list-style-type: none"> - Az első félév értékelése. - A második félév feladatainak meghatározása. - Az új digitális programok tapasztalatai. - A gyermekek fejlődésének mutatói (fejlődés nyomon követése alapján) - A tervezett programok konkretizálása (feladatok megbeszélése)
2025. 06. 17.	Tanévzáró értekezlet <ul style="list-style-type: none"> - 2024-2025-ös nevelési év szakmai munkájának értékelése, a beszámoló elfogadása. - A nyári óvodai élet megtervezése, a munkabeosztás megbeszélése. - A 2025-2026-os nevelési év munkatervének előkészítése.

4.2.7. Alkalmazotti értekezletek

Célja az óvoda minden dolgozóját érintő célok és feladatok megerősítése.

Az intézmény törvényes működése.

Munkaköri feladatok betartása, teljesítése, munkafegyelem. Az etikai kódex előírásainak betartása.

A nevelési év feladatainak megbeszélése:

Értekezlet ideje	Az értekezlet témája
2024. 09. 05.	Nyári élet értékelése. A 2024-2025-ös nevelési év feladatai. Munkaszervezés, munkamegosztás. Információ átadás fontossága.
2024. 09. 12.	Munkavédelmi oktatás – intézmény, udvar bejárás
2024. 09. 12.	Tűzvédelmi oktatás – tűzoltókészülékek ellenőrzése
2025. 01. 30.	Az eltelt félév értékelése, további aktuális feladatok megbeszélése
2025. 06. 17.	2024-2025-ös nevelési év munkájának értékelése, tapasztalatok levonása. A nyári feladatok megbeszélése
2025. 08. 21.	2025-2026 nevelési év előkészítése, a nyári élet értékelése.

Városi munkaközösségben való részvétel:

Munkaközösség neve	Résztevő
Vezetői munkaközösség	TCsné
Esélyegyenlőségi munkaközösség	KGné és TnéSA

4.2.8. Szülői értekezlet

Értekezlet ideje	Feladat	Felelős
2024.08.22.	Új gyermekek szülei részére tájékoztató értekezlet.	igazgató óvodapedagógusok
2024.09.11.	Évnyitó szülői értekezlet minden csoportban. Házirend felelevenítése, az első félév programjainak megbeszélése. SzK munkatervének elkészítése, elfogadása.	igazgató óvodapedagógusok igazgató Szülői Közösség tagja
2025.01.30.	Első félév eredményeinek megbeszélése. A második félév programjainak megbeszélése. SzK tapasztalatai, segítő munkája a leendő programokon.	igazgató óvodapedagógusok igazgató Szülői Közösség tagja

Fogadó órák

Beosztás	Időpont	Helyszín
Minden hónap első hétfőjén 8:00 órától – 9:00 óráig.	Igazgató	igazgatói iroda
Csoportonként szülői igény szerint	Óvodapedagógusok	nevelői szoba ill. földszinti iroda
Minden második hétfőn 12:30 órától -13:30 óráig	Gyermekvédelmi felelős	nevelői szoba
Minden szerdán 14:30 órától	Óvodai szociális segítő	földszinti iroda

4.2.9. A család és óvoda együttműködésének erősítése.

A gyermekek fejlődését az óvodai nevelés a családi neveléssel együtt szolgálja.

A szülő kötelessége, hogy gondoskodjon gyermeke értelmi, testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről, és arról, hogy teljesítse kötelezettségeit, továbbá megadjon ehhez minden tőle elvárható segítséget, együttműködve óvodánkkal, kísérelje figyelemmel gyermeke fejlődését. Tartsa tiszteletben az óvoda minden dolgozójának emberi méltóságát és jogait. Nagyon fontos feladatunk, a partneri viszony kialakítása a családokkal.

Az együttműködést segítik a Szülők Közösségének tagjai.

Alapelveink

- A nevelésben az óvoda ismerje el a család elsőségét.
- A kapcsolattartást az őszinte odafordulás, a tisztelet, az empátia, a segítő szándék jellemezze.
- A kapcsolat épüljön a tapintatra, az előítéletektől mentességre, a titoktartási kötelezettség betartására.
- Az együttműködésben a gyermekek mindenek felett álló érdeke érvényesüljön.
- Fontos, hogy minden egyes családdal az együttműködés, a segítség legmegfelelőbb módját megtaláljuk, különös tekintettel a hátrányos helyzetű, veszélyeztetett gyermekek esetében.
- A kapcsolattartásban is érvényesüljenek a szülők jogai és kötelességei.

Az óvodapedagógusok feladatai

- Ismerjék meg és tartsák tiszteletben a család elsődleges szerepét.
- Előítéletektől mentesen közeledjenek a családhoz.
- Ismertessék meg a szülőket Pedagógiai Programunk, Házirendünk és az SZMSZ tartalmával.
- Igény szerint fogadóórán, illetve napi szintű kapcsolattartással tájékoztassák a szülőket gyermekük fejlődéséről.
- Hallgassák meg a szülők véleményét, kéréseit, gondjait, hogy a megoldást közösen kereshessék meg.
- Adjanak a neveléshez tanácsokat, nyújtsanak segítséget.
- Igény szerint tartsanak nyílt napot.

- Szülői értekezleten a csoporttal kapcsolatos témák megvitatására kerüljön sor a szülők aktív bevonásával.
- Látogassanak el a család otthonába szükség esetén.
- Vonják be a szülőket egyes programok szervezésébe, lebonyolításába (kirándulás, közös rendezvények).
- Adjanak lehetőséget arra, hogy a szülők kinyilváníthassák elégedettségüket, igényeiket.

A szülő, a gyermek, a pedagógus együttműködésének formái:

- Szülői értekezlet: augusztusban (tájékoztató a leendő óvodások szülei részére), illetve az adott nevelési év munkatervében meghatározottak szerint.
- Nyílt napok: szülői igény, óvodapedagógus kezdeményezésére, egyeztetés alapján.
- Családlátogatás: szükség esetén akár többször is.
- Közös programok, rendezvények, kirándulások, munkadélutánok, jeles napok alkalmával.
- A napi kapcsolattartás, (elengedhetetlenül szükséges, hogy a szülő a gyermekével történt fontos eseményről még azon a napon értesüljön)
- Félévi beszélgetések a gyermekek fejlődéséről (a gyermekek egyéni dokumentuma alapján végzett korrekt tájékoztatás megszervezése)
- Fogadó óra (szülői vagy óvodapedagógus kezdeményezésre)
- Az óvoda biztosítja, megszervezi a szülők érdekegyeztető, érdekvégyesítő fórumait (SZK értekezlet)
- A Szülők Közössége koordináló és kezdeményező a folyamatos együttműködésben.

A szülő az alábbi módon segítheti nevelőmunkánkat:

- betartja az óvoda házirendjében megfogalmazottakat,
- alkalmazkodik gyermeke csoportjának szokás- és szabályrendszeréhez,
- a gyermekével kapcsolatos gondjait őszintén megbeszéli az óvodapedagógussal, törekszik az együttnevelésre,
- javaslataival, véleménye elmondásával hozzájárul nevelő-oktató munkánk hatékonyságának növeléséhez,
- aktívan részt vesz a szülő értekezleteken, a közös programokon, a tárgyi feltételek javítását szolgáló közös munkákban,
- megfontolja az óvodapedagógus szakmai tanácsait.

Kapcsolattartás elvei:

- a szülők tisztelete, előítéletektől mentes kapcsolat, kölcsönös bizalom,
- a családban és az óvodában kialakított szokás és szabályrendszerek kölcsönös megismerése, elfogadása, betartása,
- a gyermekek óvodába érkezésének, távozásának rugalmas kezelése.

Kapcsolattartásból adódó feladatok:

- óvodánk lehetőséget ad a szülőknek a Pedagógiai Program megismerésére, véleményalkotásra,
- a családlátogatás során a gyermek megismerése és fejlesztése érdekében a kölcsönös bizalom kialakítására törekszünk,
- biztosítjuk a részletes tájékozódás lehetőségét a gyermekekről,
- a nevelési gondokkal küzdő családoknak felajánljuk az óvodapedagógus, a pszichológus, logopédus, Vas Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat igénybevételének lehetőségét,
- a SZK munkáját a mindenkori hatályos törvény értelmében, jogaik és kötelességeik figyelembevételével támogatjuk.

A család és az óvoda együttműködésének további lehetőségei:

A közös programjaink, ünnepeink lehetőséget teremtenek a család és óvoda kapcsolatának elmélyítésére, egymás szokásainak, értékrendjének még jobb megismerésére, nevelési elveink közvetítésére.

A közös tevékenységeink nem csak az ünnepeket tartalmazzák, hanem a szülőkkel együtt szervezett kirándulásokat, sportprogramokat, kulturális eseményeket, nyílt napokat, s az ezekre való felkészülést is. Az óvodánk nyitottságából adódóan a szülőket folyamatosan tájékoztatjuk gyermekeikkel történt eseményekről, fejlődési ütemükről.

A családban történt fontosabb eseményekről a szülők, az óvónőket is kölcsönösen tájékoztatják. A gyermek elsősorban a családban nevelődik. A szülő elemi joga és kötelessége a gyermek nevelése, társadalmi lényé formálása. A szocializáció folyamatában a család a domináns, ennek kiegészítője az óvodai nevelés, mely a személyiségfejlődés szempontjából meghatározó. Az óvoda a kitáguló társadalmi környezetet jelenti a gyermeknek. Meghatározó szerepe van a szülőről való leválás, önállóság és az ismeretszerzés folyamatában. Az óvodában kialakított normák, szokások csak akkor lesznek maradandóak, ha a családi háznál megerősítést nyernek. Ez megfordítva is igaz. A gyermek fejlődéséhez tehát elengedhetetlen a két nevelési szintér (család és óvoda) összhangja, együttműködése.

4.2.10. A játék a gyermeki legfontosabb tevékenysége:

A szabad játék a kisgyermekkor legfontosabb és legfejlesztőbb tevékenysége, óvodai nevelésünk leghatékonyabb eszköze. A játék – szabad – képzettársításokat követő szabad játékfolyamat - a gyermekeink elemi pszichikus szükséglete, melynek mindennap visszatérő módon, hosszantartóan és lehetőleg zavartalanul ki kell elégülnie. A gyermekeink a külvilágból és saját belső világukból származó tagolatlan benyomásaikat szabad játékukban tagolják. Így válik a szabad játék kiemelt jelentőségű tájékozódó, pszichikumot, a mozgást, az egész személyiségüket fejlesztő és erősítő, élményt adó tevékenységgé.

A gyermekeink első valódi játszótársa a családban a szülő, majd az óvodában az óvónő és a társak. Mi, felnőttek utánozható mintát adunk a játéktevékenységekre, majd amikor a szabad játékfolyamat már kialakult, bevonható társak maradunk számukra, illetve segítők, kezdeményezők, ha a játékfolyamat elakad. Jelenlétünkkel tesszük lehetővé a gyermekek közötti játékkapcsolatok kialakulását.

A jó szabad játékhoz megfelelő helyet, és egyszerű, alakítható, a gyermeki fantázia kibontakoztatását segítő anyagokat, eszközöket, játékszereket biztosítunk. Az óvodánkban feladatunk, hogy megfelelő csoportléghőkört, helyet, időt, eszközöket és élményszerzési lehetőségeket biztosítsunk a különböző játékformákhoz. (gyakorló játékokhoz, a szimbolikus játékokhoz, a konstruáló játékokhoz és a szabály játékokhoz)

A szabad játék folyamatában az óvodapedagógusaink tudatos jelenléte biztosítja az élményszerű, elmélyült gyermeki játék kibontakozását. Óvodánkban fontos a szabad játék túlsúlyának érvényesülése. Mindezt óvodapedagógusaink feltételteremtő tevékenysége mellett a szükség és igény szerinti együtt játszással, támogató, serkentő ösztönző magatartásukkal, indirekt reakciókkal érik el. Óvodánkban előtérbe kerül a szabad játék túlsúlyának érvényesülése. A játéknak kiemelt jelentősége van napirendünkben, időbeosztásunkban, továbbá a játékos tevékenységszervezésben.

A gyermek a játék nyelvén mondja, el milyennek látja, milyennek szeretné látni a világot.

Óvodapedagógusok feladatai:

- napirendünkben biztosítjuk a feltételeket (hely, idő, eszköz, élmény), melyek kedvezően befolyásolják a játékot,
- nyugodt légkört teremtünk meg az elmélyült játék feltételeinek,
- helyzeteket, lehetőségeket, ötleteket teremtünk a sokszínű játék kialakulásához,
- szükség esetén bekapcsolódunk a játékba, és együtt játsszunk a gyermekekkel,
- a gyermeki játék önállóságát tiszteletben tartjuk,
- a játék fejlesztésének érdekében, közös élményszerzési lehetőségeket biztosítunk

A játékon belül a motoros, a szociális, a verbális tanulás komplex formában jelenik meg. A több érzékszervet igénybe vevő tapasztalás és a sokoldalú cselekedtetés a legfontosabb a különböző játéktevékenységek során.

Az óvodapedagógus feladata megfigyelni a gyermek játékát, felhasználni azt saját nevelési céljai elérése érdekében és szükség esetén, indirekt módon befolyásolni.

Gyermeki tevékenységek:

- tapasztalatot szereznek a tárgyak jellemzőiről, felfedeznek különböző összefüggéseket, ismerkednek a világgal,
- a játékban nyitottak egymás gondolatai, tevékenységei iránt,
- megoldanak konfliktusokat, amelyek hozzájárulnak problémamegoldó gondolkodásuk fejlődéséhez,
- a játék folyamán derűsek, vidámak, pozitív élményeik beépülnek személyiségükbe,
- gyakorolják a helyes viselkedési szabályok szerinti magatartást,
- nyelvi gyakorló játékot játszanak, melynek segítségével fokozódik beszédkedvük,
- kialakulnak társas kapcsolataik (felnőtt-gyermek, gyermek-gyermek),
- megkeresik a játékhoz megfelelő eszközöket,
- szerepeket osztanak és vállalnak.

A gyermekek beszédének fejlesztése:

Ösztönző környezetet biztosítunk az értelmi képesség, a képzelet, a kreativitás fejlődése érdekében, amely segíti a beszéd fejlődését.

Az óvodai nevelőmunkánk minden területét átfogja a beszéd, amely közvetítő elemként jelen van a nevelési feladatok megvalósításának minden mozzanatában. A beszédészlelés és megértés, a beszédkedv kialakulása és fenntartása, a beszéd és kommunikációs képesség fejlesztése kiemelt feladatunk a helyes és érthető beszéd fejlesztése mellett. A helyes és szép beszéd fejleszti a gyerekek esztétikai érzékét, mélyíti érzelmeit, előkészíti őket irodalmi élmények befogadására.

A gyermekeink beszédét, kommunikációját, metakommunikációját meghatározza a család példája, a családi kapcsolatok minősége, a gyermekek otthoni kommunikációs tapasztalatai.

Egyre növekszik a nem beszélő és beszédzavarokkal küzdő gyermekek aránya.

Munkánkat, logopédus segíti. Gyermekünk beszédkapcsolatainak beszűkülése felgyorsult elektronikus világunkban (TV, DVD, videojátékok, számítógép) indokolja a beszéd, az anyanyelvi nevelés fontosságát..

Példamutatással, helyes és szép beszéddel, valamint derűs, nyugodt légkör kialakításával segítjük elő, anyanyelvünk bonyolult, sokrétű, árnyalt jelrendszerének tevékenység közbeni megismertetését és elsajátítását.

Az óvodásaink számára a játék, a beszédfejlődés természetes színtere, ahol különböző élethelyzetekben kerülnek egymással kapcsolatba. Arra törekszünk, hogy a gyermekek, szabadon mondják el gondolataikat, érzéseiket. Játéktevékenységeik során kreatívan rögtönözhetnek, improvizálhatnak, és különböző nyelvi játékokat játszhatnak.

A gyermekek kommunikációját aktív figyelemmel kísérjük, melynek során gondolataikhoz, témáikhoz kapcsolódó kérdéseinkkel aktivizáljuk őket.

Helyes mintaadásunkkal és szabályközvetítésünkkel segítjük a gyermekek beszédfejlődését, így óvodáskor végére képesek lesznek tisztán, érthetően, tagoltan beszélni. Alkalmassá válnak arra, hogy egymás mondanivalóját meghallgassák, gondolataikat, kérdéseiket, vágyaikat értelmes mondatokban megfogalmazzák, ehhez szükség van a családok együttműködésére, a helyes szülői minta nyújtására.

Az anyanyelvi nevelés megvalósítását segítő eszközeink:

- helyes mintaadás
- beszélgető körök
- személyes percek
- témafeldolgozások
- a felhasznált irodalmi anyagok igényes összeállítása – „Csak tiszta forrásból”
- a gyermekek nyelvi képességeinek fejlesztése az irodalom eszközeivel.

Az óvodapedagógusok feladatai:

- biztosítsák a beszélgetésre alkalmas nyugodt, kiegyensúlyozott légkört,
- a beszédkedv fenntartása érdekében neveljék arra a gyerekeket, hogy bátran nyilatkozzanak meg, mondják el élményeiket,
- teremtsenek lehetőséget minden gyermeknek a folyamatos beszéd gyakorlására,
- tegyék képessé a gyermekeket arra, hogy tudjanak másokat is meghallgatni,
- biztosítsák a gyermekek szókincsének bővítését,

- tegyék lehetővé a beszédszínvonal emelését olyan formában, hogy a gyermekek képesek legyenek a nyelvi kifejezés eszközeit variálni,
- fejlesszék a beszédmegértést, a beszédtechnikát, gyakoroltassák a helyes kiejtést,
- tegyék lehetővé a gyermeki kérdések felvetését és azok őszinte megválaszolását,
- ismerjék fel a beszédhibákat, javítsák megfelelő módszerekkel, logopédus bevonásával,
- ismerjék meg a család anyanyelvi kultúráját, táj-, és rétegnyelvi jellemzőit,

4.2.11. Pedagógiai Programunk kiemelt nevelési területe

- Külső világ tevékeny megismerése:

A gyermekeink aktivitásuk és érdeklődésük során tapasztalatokat szereznek, pozitív érzelmi viszonyt alakítanak ki a szűkebb és tágabb természeti, társadalmi környezettel. A valóság felfedezése során pozitív érzelmi viszonyaik alakulnak ki a természethez, az emberi alkotásokhoz, megtanulják azok védelmét, az értékek megőrzését.

A gyermekeink miközben felfedezik környezetüket, olyan tapasztalatok birtokába jutnak, melyek a környezetben való, életkoruknak megfelelő biztos eligazodáshoz, tájékozódáshoz szükségesek.

A külső világ tevékeny megismerésére nevelés egy komplex tevékenység, ami a valóságban is teljes egységben érzékeltethető, a nap bármely időszakában megvalósítható.

Az óvodai életet úgy igyekszünk szervezni, hogy természetbarát, környezetbarát szemlélet sugározzon belőle, segítse a gyermekek erkölcsi tulajdonságainak, akaratának fejlődését.

Megteremtjük valamennyi érzékszervre ható, és cselekvés közben felfedezett környezeti tapasztalatszerzés feltételeit. A spontán szerzett ismereteket rendszerezzük, bővítjük és különböző tevékenységekben, élethelyzetekben gyakoroljuk.

A természettel kapcsolatos jeles napokat valamilyen közös tevékenységgel, játékkal ünnepeljük:

Állatok Világnapja : október 4.

A Víz Világnapja : március 22. A Föld Napja : április 22.

Madarak és fák napja : május 10.

Feladataink:

Takarékosság:

Takarékosság a mindennapokban.

Az energiatakarékosság fontossága és lehetőségei az óvodában.

A takarékosabb energiafelhasználás tudatosítása.

A vízzel való takarékoság.

Az árammal való takarékoság.

A környezettudatos viselkedés, ok-okozati összefüggések megláttatása.

Újrahasznosítás, szelektív hulladékgyűjtés:

Felelős környezeti viselkedés formálása, környezetszennyezés, környezetvédelem.

Hulladék és szemét közti különbség megértetése, tudatosítása.

A szelektív hulladékgyűjtés gyakorlati alkalmazása a mindennapokban.

Az újrahasznosítás fontossága.

Természetvédelem:

Alakuljon ki a természetes környezet értékei és szépségei iránti pozitív beállítódás, erősödjön a környezettudatos magatartás.

Állatvédelemre nevelés. A körülöttünk élő madarakra való odafigyelés, a velük való törődés. A napi madárvédelem szemléletének kialakítása.

Madártani ösvény megismerése, odú, madáretető. (Sághy kert)

A madáretetés, itatás fontossága.

A környezettudatos szemlélet mélyítése, a madarakkal a környezetünkre való odafigyeléssel magunkon is segítünk.

A növény és állatgondozással való ismerkedés pozitív érzelmi viszonyt alakít.

A gyermekeink már az óvodába kerülés előtt felfigyelnek a dolgok mennyiségi és minőségi összetevőire. Érdeklődéssel fordulnak a matematikai tartalmú információk felé.

Valamennyi tevékenységükben jelen van a matematikai tartalmú elem az érzékelésen és mozgáson alapuló tapasztalatszerzés.

- Mozgás

A mozgás éppen olyan életeleme a gyermekeinknek, mint a víz és a levegő, ezt elvenni tőlük nem szabad. A mozgás fejleszti személyiségüket, bármilyen mozgásos tevékenységük fontos szerepet játszik az értelmi, technikai, képességeik alakulásában.

Óvodás gyermekeink egy része, olyan környezetből érkezik, ahol kevés lehetőségük van az optimális mozgásszükségletük kielégítésére, ezért még hangsúlyosabb feladatunknak tekintjük, a mozgásra készítő biztonságos környezetünk továbbfejlesztését.

A mozgás kiegészíti és felerősíti a gondozás és egészséges életmódra nevelés hatásait. Gyermekeink egész személyiségére a testi nevelés, hatást gyakorol.

Óvodai nevelésünk lényeges eleme a testi fejlesztés, amely az értelmi és szociális képességek alakulását kedvezően befolyásolja.

Tevékenységeink során kiemelt szerepet kapnak a mozgásos játékok.

Óvodánkban a rendszeres egészségfejlesztő testmozgás, a gyermekeink egyéni fejlettségi szintjéhez igazodó mozgásos játékok és feladatok, a pszichomotoros készségek és képességek kialakításának, formálásának és fejlesztésének eszközei. A mozgásos játékok, tevékenységek, feladatok rendszeres alkalmazása, kedvezően hatnak a gyermekeinkre, kondicionális képességeik közül különösen az erő és az állóképesség fejlődésére, amelyek befolyásolják a szervezetük teherbíró képességét, egészséges fejlődésüket. Fontos szerepük van az óvodásaink helyes testtartásához szükséges izomegyensúly kialakulásában, amelyek felerősítik, az egészséges életmódra nevelés hatásait.

A **komplex testmozgások** beépülnek az óvodai életünk egyéb tevékenységeibe. A spontán – a játékban, azon belül a szabad játékban – megjelenő mozgásos tevékenységeknek, az egészségfejlesztő testmozgásnak, az óvodai nevelésünk minden napja során, az egyéni szükségleteket és képességeket figyelembe véve, minden gyermekünk számára lehetőséget kell biztosítani. Törekszünk arra, hogy a gyermekeket legjobban fejlesztő, kooperatív mozgásos játékok széleskörű alkalmazása a szabad levegőn valósuljon meg.

Az óvodapedagógusok feladatai:

- biztosítsák a gyermekek testi neveléséhez a megfelelő helyet, időt, eszközöket,
- törekedjenek a kézi szerek változatos kihasználására foglalkozásokon és szabad játék során is,
- vegyék figyelembe az udvaron is használható mozgásfejlesztő eszközök mobilitását,
- ismertessék meg a gyerekekkel a testrészeit, fejlesszék testsémájukat, a térirányokat, erősítsék az oldaliságot,
- a testi nevelés két nagy területének (testi képességek fejlesztése, játékos testedzés) időtartamát, elosztását a heti rendben ajánlottak alapján tervezzék meg,
- törekedjenek arra, hogy minden gyermek megtalálja a fejlettségének, érdeklődésének, temperamentumának legmegfelelőbb mozgásformákat,
- alapozzák meg a gyermekek egészséges életvitelét,
- gyermeki szervezetüket arányosan és sokoldalúan fejlesszék, erősítsék vázizomzatukat is, és ezek mellett tartásuk fontosnak, hogy helyesen alakuljon testtartásuk,
- fejlesszék a gyermekek motoros képességeit,
- törekedjenek arra, hogy a mozgás minél több esetben a szabadban történjen,
- segítsék a mozgásfejlesztésen keresztül a közösségi és versenyszellem kialakulását,
- ismertessék meg őket a mozgáslehetőségek sokaságával, sporttevékenységekkel.

Gyermeki tevékenységek:

- legyen lehetőségük a gyermekeinknek a mozgáson keresztül saját testélményük megtapasztalására,
- a gyermekeink harmónikus, összerendezett mozgása alakuljon ki, egyensúlyérzék fejlesztése.
- szerezzenek a gyermekek az alapvető mozgásformák gyakorlása által sokoldalú mozgástapasztalatot,
- nevezzék meg a térirányokat, gyakorlataikban is helyesen alkalmazzák,
- egyénre szabott optimális terhelésű mozgásos tevékenységeken vegyenek részt, sétáljanak, kiránduljanak, mozgásos játékokban vegyenek részt, ezáltal fejlődjön nagymozgásuk, szem-kéz, szem-láb koordinációjuk.

4.3.**Pedagógiai folyamatok – Ellenőrzés****- Ellenőrzés az óvodában**

- *Az intézményi stratégiai alapidokumentumok alapján az intézményben belső ellenőrzés folyik*

A stratégiai dokumentumainkban rögzítettek szerint történik az ellenőrzés.

4.3.1. Az ellenőrzés célja:

- **Hatékony és eredményes nevelő-oktató munka segítése**
- **Erősségek, gyengeségek, lehetőségek és veszélyek feltárása**
- **A kitűzött célok és feladatok összevetése az elért eredménnyel, további feladatok meghatározása**

Külső ellenőrzés:

A 2024/2025-ös nevelési évben nem várható.

Intézményi tanfelügyeleti ellenőrzés a 2023/2024-es nevelési évben megtörtént.

Belső ellenőrzés:

Fontos elvárás óvodapedagógusainkkal szemben az oviKréta pontos és naprakész vezetése.

A bevezetésre került digitális programban, az óvodai élet teljes dokumentációját kell, hogy rögzítsék az óvodapedagógusok.

A belső ellenőrzés általános rendje

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
SZEPTEMBER	Tanügyigazgatás területén: pontos adatszolgáltatás, októberi statisztika előkészítése	KIR –ben és oviKrétában adatrögzítés, (törlés, új dolgozók felvitele), iktatás, adatszolgáltatás, törzskönyv.	Áttekintés, elemzés, egyeztetés, javítás, ellenőrzés, tervezés.	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodatitkár
	Gazdálkodás területén: a törvényes működés biztosítása érvényes dokumentumokkal.	Óvodai dokumentumok felülvizsgálata,	Elemzés, egyeztetés, ellenőrzés, adatrögzítés.	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodatitkár

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
	Jogok és kötelezettségek érvényesítése	Étkezés pontos nyilvántartása, étkezési térítési díj befizetésének ellenőrzése. Munkafegyelem betartása.	Elemzés, adatgyűjtés, egyeztetés, adatrögzítés, ellenőrzés, iktatás.	Igazgatóhelyettes, óvodatitkár
	Belső szabályozók átvizsgálása, frissítése.	SZMSZ, Házirend, PP szükség szerinti felülvizsgálata. Éves munkaterv elkészítése.	Törvénymódosítások figyelemmel kísérése, adatgyűjtés.	Igazgató, igazgatóhelyettes munkaközösség vezetők
	Eszköz, felszerelés, megfelelő óvodai környezet biztosítása törvényesség és a gyermekek biztonsága érdekében.	Törvényben meghatározott és az előírásnak megfelelő eszközállomány biztosítása (igény - és hiánylista). Biztonságos játszóudvar biztosítása.	Ellenőrzés, adategyeztetés, megfigyelés, hibaelhárítás.	Igazgató, igazgatóhelyettes, karbantartó

	<i>Személyi, munkáltatói</i> feladatok törvényes ellátása.	Munkaügyi dokumentáció ellenőrzése, személyi anyagok, új dolgozók rögzítése, illetve megszűnt jogviszonyok törlése a KIR-ben és a KIRA-ban.	Áttekintés. egyeztetés, frissítés, módosítás.	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodatitkár
--	---	---	---	--

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
	<i>Óvodai honlap és a zárt facebook oldal</i> naprakész vezetése.	Aktuális információk pontos felvitele.	Ellenőrzés, adategyeztetés, megfigyelés, hibaelhárítás.	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodatitkár, felelős óvodapedagógus
	<i>Szakmai, pedagógiai</i> területen: nevelési folyamatok, fejlesztés, szakmai munka minőségi megvalósulása.	Tervezési, szervezési és értékelési dokumentumok csoportonként (éves tervek) megléte. Szülői értekezletek tervei. Új gyermekek befogadásának tervezése. Szakmai, gyakorlati munka ellenőrzése, értékelése, reflexió.	Megfigyelés, tervezés, szervezés, ellenőrzés, értékelés.	Igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezetők, óvodapedagógusok
	<i>Óvodai környezet és alapszolgáltatás:</i> biztonság	Tűz-, és munkavédelmi oktatáson való részvétel.	Elemzés, ellenőrzés, értékelés.	Igazgató, igazgatóhelyettes, munkavédelmi szakember, karbantartó
	<i>Törzskönyv</i> aktualizálása	Dokumentum kitöltése.	Adatgyűjtés, rögzítés.	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodatitkár
		OviKréta pontos vezetése	Ellenőrzés	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodatitkár

OKTÓBER	Tanügyigazgatás területén: pontos adatszolgáltatás.	Októberi statisztikai adatszolgáltatás.	Áttekintés, egyeztetés, adatgyűjtés, rögzítés.	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodatitkár pedagógusok.
	Gazdálkodás területén: belső szabályozók elkészítése	Intézményi leltár előkészítése, és lebonyolítása.	Áttekintés, elemzés, egyeztetés, adatgyűjtés, rögzítés.	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodatitkár, pedagógusok, technikai dolgozók.
	Szakmai, pedagógiai területen: óvodai élet kialakítása, rendezvények lebonyolítása. Tevékenység látogatás.	Csoportok látogatása, őszi programok, rendezvények ellenőrzése. Tisztasági szemlék.	Tervezés, szervezés, megfigyelés, ellenőrzés, értékelés.	Igazgató, igazgatóhelyettes
	Egészségügyi ellátás	Dolgozók munkaegészségügyi vizsgálata	Orvosi vizsgálat.	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodatitkár Dr. TI. üzemorvos
	Új gyermekek befogadása. Törpike, Micimackó és Kisvakond csoport	Nevelőmunka ellenőrzése (csoportok, pedagógusok).	Megfigyelés, ellenőrzés, értékelés, reflexió.	Igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezetők.
	Gazdálkodás területén: intézmény éves költségvetésének lezárása.	Az intézmény kiadásainak ellenőrzése. A pénzmaradvány felhasználása. A 2025 évi költségvetés tervezése.	Adatszolgáltatás, szervezés, tervezés, ellenőrzés.	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodatitkár GAMESZ vezető.
		OviKréta pontos vezetése	Ellenőrzés	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodatitkár

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
NOVEMBER	Tanügyigazgatás területén: szakértői bizottságokhoz a vizsgálati kérelmek kellő időben történő eljuttatása (formanyomtatvány kitöltése).	Az érintett gyermekek felülvizsgálati kérelmének áttekintése, postázása, iskolaérettségi vizsgálatok kérése, igények előkészítése.	Szervezés, beszélgetés, tervezés, adatszolgáltatás, ellenőrzés.	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodatitkár óvodapedagógusok, szakértők bevonása.
	Szakmai, pedagógiai területen: tehetséggondozás, esélyegyenlőség, hátrány kompenzálása.	Gyermekvédelmi feladatok, kötelezettségek, tehetséggondozás lehetőségei, szociális igények.	Beszélgetés, szervezés, tervezés, adatszolgáltatás, ellenőrzés.	Igazgató, igazgatóhelyettes, gyermekvédelmi felelős, szakértők bevonása.
		Szakmai munkaközösségek tevékenysége. (Testi nevelés és Anyanyelvi nevelés)	Értekezés, bemutatás, megfigyelés, ellenőrzés, értékelés.	Igazgató, igazgatóhelyettes
		Nevelőmunkát közvetlenül segítő alkalmazottak munkája.	Megfigyelés, ellenőrzés, értékelés.	Igazgató, igazgatóhelyettes
	Új gyermekek befogadása. Ficánka Bóbita, Micimackó csoportban	Nevelőmunka ellenőrzése (csoportok, pedagógusok).	Megfigyelés, ellenőrzés, értékelés, reflexió.	Igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezetők
		OviKréta pontos vezetése	Megfigyelés, ellenőrzés	Igazgató, igazgatóhelyettes

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
DECEMBER	Tanügyigazgatás területén: normatíva elszámolás	Pontos adatszolgáltatás a normatíva jelentéshez.	Adatgyűjtés, egyeztetés, ellenőrzés.	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodatitkár

		OviKréta pontos vezetése	Megfigyelés, ellenőrzés,	Igazgató, igazgatóhelyettes
	Gazdálkodási területen: takarékos gazdálkodás, víz, fűtés, villamosenergia.	Az éves költségvetés lezárása, év végi elszámolások.	Adatgyűjtés, egyeztetés, ellenőrzés, értékelés.	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodatitkár.
	Szakmai, pedagógiai területen: a vállalt feladatok megvalósulása	A nevelési évben vállalt feladatok: (ünnepek, kirándulások, programok ...) megvalósítása.	Megfigyelés, ellenőrzés, értékelés, reflexió.	Igazgató, igazgatóhelyettes
		Pedagógiai munkát segítő pedagógiai asszisztensek tevékenysége.	Csoportlátogatás, beszélgetés, reflexió.	Igazgató, igazgatóhelyettes
	Óvodai környezet és alapszolgáltatás	Tisztasági szemle, udvar karbantartása.	Megfigyelés, ellenőrzés, megbeszélés, értékelés.	Igazgató, igazgatóhelyettes, munkavédelmi felelős.
		OviKréta pontos vezetése	Ellenőrzés	Igazgató, igazgatóhelyettes
JANUÁR	Tanügyigazgatás területen: pontos adatszolgáltatás	KIR adatok	ellenőrzés.	Igazgató, igazgatóhelyettes óvodatitkár.
	Beiskolázás	OH kérelmek, határozatok	OH felé rögzítés	Igazgató, óvodatitkár
		OviKréta naprakész vezetése	Ellenőrzés	Igazgató, igazgatóhelyettes

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
	<i>Személyi, munkáltatói</i> feladatok: bérrendezés. ...	Teljes alkalmazotti kör bérének áttekintése, átsorolások elkészítése.	Tájékoztatás, adatgyűjtés, ellenőrzés.	Igazgató, igazgatóhelyettes GAMESZ vezető.
	<i>Szakmai, pedagógiai</i> területen: elért eredmények Gyermekek fejlődési eredményei	Fejlődés nyomon követése	Megfigyelés, beszélgetés, ellenőrzés, értékelés, reflexió.	Igazgató, igazgatóhelyettes
	Beiskolázás dokumentumai.	Vizsgálatkérő lapok.	Megfigyelés, beszélgetés, ellenőrzés, értékelés.	Igazgató, fejlesztő pedagógus, óvodapedagógusok
FEBRUÁR	<i>Munkaügy</i> területen: a dolgozók jelenlétének pontos adminisztrációja.	A dolgozói jelenléti ívek pontos vezetése.	Ellenőrzés, értékelés.	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodatitkár

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
	<i>Nyelvi játékok a csoportban.</i> Gézengúz, Törpike és Kisvakond csoportban	Nevelőmunka ellenőrzése (csoportok, pedagógusok)	Megfigyelés, ellenőrzés, értékelés, reflexió.	Igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezetők
		TÉR pontos dokumentálása	Ellenőrzés, látogatás, megfigyelés	Igazgató, igazgatóhelyettes, közreműködő személy (munkaközösség vezető)
MÁRCIUS	<i>Zöld élet a csoportban.</i> Gézengúz, Törpike és a Kisvakond csoportban.	Nevelőmunka ellenőrzése (csoportok, pedagógusok).	Megfigyelés, ellenőrzés, értékelés, reflexió.	Igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezetők

	Szakmai, pedagógiai területen: pedagógusok képzése.	Továbbképzési program összehasonlítása az intézmény beiskolázási tervével.	Elemzés, értékelés, módosítás	Igazgató, igazgatóhelyettes,
	A gyermekek szociális érettsége Gézengúz, Törpike és Kisvakond csoportban	Nevelőmunka ellenőrzése (csoportok, pedagógusok)	Megfigyelés, ellenőrzés, értékelés, reflexió.	Igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezetők
ÁPRILIS	Tanügyigazgatás területen : törvényes beiskoláztatási folyamat.	A tanköteles korú gyermekek iskolai beiratásának nyomon követése.	Megfigyelés, ellenőrzés.	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodatitkár
	Gazdálkodás területen	Iratok rendezése, selejtezés, eszközlista összeállítása.	Áttekintés, egyeztetés, frissítés, módosítás, ellenőrzés, értékelés.	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodatitkár
	A gyermekek szociális érettsége Ficánka, Bóbita és Micimackó csoportban	Nevelőmunka ellenőrzése (csoportok, pedagógusok)	Megfigyelés, ellenőrzés, értékelés, reflexió.	Igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezetők

Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer	Ellenőrzést végző
	Jeles napok, tavaszi ünnepek	Hagyományörzés, kirándulások megszervezése, lebonyolítása.	Szervezése, megfigyelés, ellenőrzés, értékelés.	Igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezetők
	Nyílt napok szervezése csoportos és intézményi szinten.	A nyílt napok megtartásával, a tájékoztatással, kommunikációval a családok és az óvoda közötti kapcsolat erősítése.	Szervezés, megfigyelés, ellenőrzés, reflexió.	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodapedagógusok.

	<i>Pedagógusok, pedagógiai asszisztensek</i> munkájának összhangja.	Közös szakmai tevékenység a csoportokban, kapcsolattartás, kommunikáció.	Megfigyelés, megbeszélés, interjú, önértékelés, reflexió.	Igazgató, igazgatóhelyettes,
MÁJUS	<i>Tanügyigazgatás</i> területen: pontos adatszolgáltatás, törvényes óvodai felvétel lebonyolítása.	Gyermeklétszám alakulása, férőhelyek biztosítása, határozatok elkészítése.	Áttekintés, egyeztetés, ellenőrzés, döntés, szervezés, adatszolgáltatás.	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodatitkár
	<i>Szakmai, pedagógiai</i> területen	Felkészülés a nevelési évet elemző, értékelő feladatra. Igény és elégedettség mérés.	Partnerekkel folytatott beszélgetés, elemzés, adatgyűjtés, megfigyelés, mérés, értékelés, önértékelés.	Igazgató, igazgatóhelyettes, óvodatitkár
	<i>Szakmai, pedagógiai</i> területen: a színvonalas nevelőmunka mérése	A nevelési év végi mérések előkészítése, lebonyolítása. Óvodai programok, rendezvények lebonyolítása.	Összehasonlítás, elemzés, értékelés. Szervezés, megfigyelés, ellenőrzés, értékelés	Igazgató, igazgatóhelyettes, munkaközösség vezetők fejlesztő pedagógus, csoportok óvodapedagógusai.
		OviKréta folyamatos vezetése	Ellenőrzés	Igazgató, igazgatóhelyettes
Hónap	Ellenőrzés célja	Ellenőrzés területe	Alkalmazott módszer.	Ellenőrzést végző

JÚNIUS	<i>Szakmai, pedagógiai területen</i>	Nevelési év végi beszámoló elkészítése, tanévzáró értekezlet. Nyári élet előkészítése.	Áttekintés, elemzés, ellenőrzés, döntés, adatszolgáltatás, értékelés.	Igazgató teljes alkalmazotti közösség
JÚLIUS	Óvodai környezet nyári felújítási munkák figyelemmel kísérése.	Az óvoda épülete, udvara	Bejárás, pályázat, tárgyalás, egyeztetés.	Igazgató, igazgatóhelyettes GAMESZ vezető.
AUGUSZTUS	<i>Tanügyigazgatás, szakmai pedagógiai területen:</i> következő nevelési év előkészítése.	Személyi, tárgyi feltételek biztosítása.	Napi szintű beszélgetések, beszerzések.	Igazgató, igazgatóhelyettes

4.3.2. A 2024 / 2025-ös nevelési évben a tájékozdó, segítő, értékelő látogatások

Igazgató, igazgatóhelyettes és munkaközösség vezető

Előre tervezett ellenőrzések:

Valamennyi csoportot érintő ellenőrzés:

Tájékozdó látogatás.

- Az új gyermekek befogadása
- A gyermekek szociális érettsége
- Zöld élet a csoportban.

Spontán látogatások:

Betekintés a csoportok mindennapjaiba.

- Helyes szokás és szabály rendszer megléte,
- Nyelvi játékok a csoportban,
- OviKréta dokumentumainak ellenőrzése.

Folyamatos ellenőrzés:

- Higiéniai előírások, szabályok betartása.
- A szülőkkel való kapcsolattartás minősége, hatékonysága.

A TÉR Óvodapedagógusaink teljesítmény értékelése

Értékelést végzi:

- Igazgató (TCsné)
- Igazgatóhelyettes (FnéNI)
- Munkaközösség vezető (KGné)

4.4.

Pedagógiai folyamatok – Értékelés

A pedagógiai programban meghatározottak szerint történik a gyermekek értékelése a gyakorlatban.

- *Az intézményben a gyermeki fejlődést folyamatosan követjük, dokumentáljuk, elemezzük, és az egyes évek értékelési eredményei alapján, szükség esetén fejlesztési tervet készítünk.*
- *Az óvodapedagógusok a gyermekek eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolnak szülőknek / gondviselőnek és megfelelő formában a gyermeknek.*

Óvodásaink fejlettségét, óvodapedagógusaink által kidolgozott egyéni fejlettségi szintmérővel mérjük

Mérés területei:

Testséma ismerete
 Érzékelés, észlelés pontossága
 Hosszútávú memória
 Összpontosítás képessége
 Problémamegoldó gondolkodás képessége
 Alapismeretek természeti környezetről
 Számfogalom alakulása
 Mennyiségi relációk értelmezése
 Síkban, térben, időben való tájékozódás
 Feladattudat fejlettsége

Mérés pontozása:

1-től 5-ig.

Mérési időszakok:

3-4, 4-5, 5-6 és 7 éves korban.

4.4.1. Tervezett mérések – Mérés-értékelés

	Mérés területe	Mérést végzi	Kit	Egyéb érintett	Mérés eszköze, módszere	Mérés ideje	Felelős
1.	A gyermekek fejlettségi állapota	Óvodapedagógus	Minden gyermek	Visszacsatolás: Szülő	Megfigyelés	Folyamatos	Igazgató, igazgatóhelyettes, fejlesztőpedagógus, óvodapedagógus
2.	Neveltségi szint	Óvodapedagógus	Minden gyermek	Visszacsatolás: Szülő	Megfigyelés	Évi 1 alkalom	Óvodapedagógus
3.	Szülők elégedettsége:	Óvodapedagógus	Teljes szülői kör	Visszacsatolás Nevelőtestület, Szülők	Kérdőív	Évi 1 alkalom	Igazgató, igazgatóhelyettes
4.	Bölcsőde érdeklődése	Óvodapedagógus	Százsorszép bölcsődéből jött gyermek	Visszacsatolás bölcsődébe	Beszélgetés	2024. (június)	Igazgatóhelyettes

5.	Iskolák elégedettsége: Bemeneti mérés	Óvodapedagógus	Minden gyermek	Visszacsatolás: Nevelőtestület, Szülők	Megfigyelés, konzultáció	2024. (október)	Igazgató, igazgatóhelyettes, fejlesztőpedagógus, óvodapedagógus
6.	Alkalmazotti elégedettségi vizsgálat, klíma	Igazgató	Teljes alkalmazotti kör	Visszacsatolás: teljes alkalmazotti közösség	Kérdő -ív	2024. (május)	Igazgató, igazgatóhelyettes

Elvárás minden pedagógus részéről:

- feladatterv szerinti mérések szervezése és lebonyolítása,
- egyéni és csoport szinten a mérési eredmények határozzák meg a további fejlesztést,
- szükség esetén pedig korrekció.

4.5.

Pedagógiai folyamatok - Korrekció

- *Az ellenőrzés, megfigyelés, értékelés eredményeit figyelembe véve tervezünk, indokolt esetben módosításra is sor kerül, korrekcióra.*
 - *Évente megtörténik az elégedettségmérés, a pedagógusértékelés TÉR, a gyermekek fejlődésének megfigyelése, mérése, egyéb mérések. Az eredmények elemzése, tanulságok levonása, majd fejlesztések meghatározása, vagy a mérési- értékelési eredmények függvényében szükség esetén korrekcióra kerül sor.*

Mindig figyelembe vesszük az előző nevelési év eredményeit.

Az ellenőrzések, megfigyelések és mérések eredményeit elemezzük és meghatározzuk a fejlesztési lehetőségeket. Szükség esetén elvégezzük a korrekciót.

A 2024-2025-ös nevelési évben a nevelőtestület által fontosnak ítélt szabályozási terület:

Az oviKréta bevezetése, amely a teljes óvodai élet minden mozzanatát átfogó, digitális dokumentáció.

A TÉR bevezetése és megvalósítása.

A nevelési év folyamán a gyermekek fejlődésének nyomon követése céljából történő mérések, eredményeit minden esetben összegezzük. Az így feltárt problémákra, hiányosságokra új feladatokat, intézkedéseket fogalmazzunk meg.

Minden óvodásunknak van „**Egyéni fejlődési nyomon követési dokumentuma 3-7 éves korig**”.

A dokumentum tartalma:

Gyermek anamnézise

Bemeneti szint mérése

Egészségi állapot nyomon követése

Az egyéni képességfejlődés mutatói és fejlesztési tervek

Fejlettségi jellemzők óvodáskor végére

Szülői tájékoztató, beszélgetések

Indokolt esetben módosítunk a dokumentum tartalmán.

Továbbra is célunk a gyermeki jogok tiszteletben tartása mellett a Pedagógiai Programunk cél-, és feladatrendszerének megvalósítása.

A **munkahelyi klíma javítása** érdekében nagyon fontos a bizalmi viszony kialakítása, fenntartása, az új dolgozók segítő, támogató elfogadása. Továbbra is erősíteni kell a személyes kapcsolattartást.

Az óvoda minden dolgozójában tudatosítani kell, hogy **attól, hogy együtt dolgozunk, még nem nevezhetjük magunkat csapatnak. Akkor leszünk csapat, ha jelen van közöttünk az egymás iránti tisztelet, és feltétel nélkül megbízunk egymásban. Ez segíti az intézményi célok megvalósulását.**

5. Személyiség - és közösségfejlesztés

Személyiségfejlesztés

- *A gyermekek szociális hátrányainak enyhítésére kiemelt figyelmet fordítunk.
Az óvoda vezetése és érintett óvodapedagógusok információkkal rendelkeznek minden gyermek szociális helyzetéről.*
- A tanulás folyamatosan jelen van a mindennapi tevékenységekben.
- A gyermekek egészséges és környezettudatos életmódra nevelése napi feladatunk.

Adatbázis

Ssz.	A nevelési/fejlesztési folyamat alapadatai	Száma 2023.09.01.	Tervezett tevékenységek, intézkedések, feladatok felsorolása Megjegyzés
1.	Beírt gyermekek száma	94+6 (SNI)	Az óvoda saját programjának magas színvonalon történő megvalósítása az ÓNOAP és az esetleges törvényi változások figyelembevételével
2.	Sajátos nevelési igényű gyermekek	6	
3.	HH gyermek	5	
4.	HHH gyermek	-	
5.	Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő	12	

6.	Szülői nyilatkozat alapján térítésmentesen étkező / fizető	73 / 21	Tudatosítani kell a szülőkből, hogy hiányzás esetén annak ellenére is mondják le gyermekük étkezését, ha térítésmentesen étkezik.
7.	3 vagy több gyermeket nevelő családban élők	15	
8.	Tartósan beteg vagy fogyatékos, vagy családjában tartósan beteg vagy fogyatékos gyermeket nevelnek	2	<p>Tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek ellátása</p> <p>- A kiemelt figyelmet igénylő gyermek kategóriája a tartós gyógykezelés alatt álló gyermek körével bővült [Nkt. 4. § 13. pont c) alpont]. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek az, akinek egészségügyi ellátása a szakorvos véleménye alapján az adott nevelési évben a harminchat nevelési napot várhatóan meghaladja, és emiatt a legalább napi négy órasi tartamban meghatározott óvodai foglalkozásokon nem tud részt venni [Nkt. 4. § 18. pont]. - Eütv. 89. és 91. §</p> <p>Az 1-es típusú diabéteszrel élő gyermekek ellátása</p> <p>- Az Nkt. 2021. szeptember 1. napján hatályba lépő módosítása a 2021/2022. nevelési évtől kötelezettséget telepít az óvodákra az inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő, óvodai nevelésben részt vevő gyermekek indokolt esetben történő, intézményben megvalósuló speciális ellátása tekintetében. Az óvoda vezetője az 1-es típusú diabéteszrel élő, az óvodával jogviszonyban álló gyermek részére a szülő vagy más törvényes képviselő kérelmére, a gyermekkori diabétesz gondozásával foglalkozó egészségügyi intézmények szakmai iránymutatása alapján a jogszabályban foglalt speciális ellátást biztosítja [Nkt. 62. § (1a) bek.].</p>
9.	Beilleszkedési magatartási, tanulási zavarral küzdő gyermek	7	
10.	Veszélyeztetett gyermek	-	
11.	Félnapos óvodás gyermek	-	
12.	Nem étkező	-	

A gyermeki személyiség és szociális készségeik, képességeik megismerésének intézményi gyakorlata (módszerek, eszközök, technikák)

A gyermekek megismerése az óvodába kerülés pillanatától az iskolába lépésig tart. Az óvodapedagógusok a **megfigyelés** módszerét alkalmazzák. Játék során, játékos feladatokon keresztül figyelik meg a gyermekek képességeit, ismerik meg személyiségüket, majd ezek alapján, szükség esetén készítenek fejlesztési tervet a gyermek fejlesztése érdekében. A gyermekről készült megállapítások folyamatosan rögzítésre kerülnek a gyermek egyéni fejlődési dokumentumában. A gyermek fejlődését félévente fogadóóra keretében ismertetjük a szülővel és Ő a megismerés tényét aláírásával igazolja.

A gyermekek egyéni **fejlődésének nyomon követése** az óvodába lépéstől az iskolába kerülésig tart.

A kiscsoportos és ötödik életévüket betöltött gyermekek nyelvi fejlettségének szűrése logopédus vezetésével a nevelési év elején történik.

Az érintett gyermekek részére az ELAMEN Zrt speciális étrendet biztosít.

Tehetséges gyermekek differenciált fejlesztése, szülőkkel való egyetértéssel folyamatos.

Célok és feladatok:

- Egészséges és kulturált életmódra nevelés az óvodában és a családban
- A család-óvoda kapcsolatának további erősítése a hatékony kommunikáció eszközeivel
- Jogszabályi változások értelmezésében hathatós támogatás nyújtása
- A HH és HHH gyermekek szociális hátrányainak enyhítése. Esélyegyenlőség feltételeinek lehetőség szerinti biztosítása.
- Mérési eredményekre alapozott célirányos fejlesztés a családok bevonásával → Hatékony családi beszélgetések a sikeres iskolakezdés érdekében már az óvodába lépés pillanatától → A folyamatos nyomon követés szóbeli és írásbeli módszereinek jogszabályhoz illesztése, és az eredményes gyakorlat meghonosítása.
- Családok bevonása a gyermekek környezettudatos nevelésébe
- A gyermekek személyes és szociális képességeik felmérésére alkalmas módszerek, eszközök, technikák alkalmazási lehetőségeinek bővítése: Minden tanköteles gyermek szociális kompetenciáinak mérése.
- Legyenek fókuszban a valamilyen területen tehetségígéretes gyermekek, igény szerint irányítsuk őket a szakemberekhez.

A beiskolázás eredményességének fokozása céljából kiemelt feladat:

- Az egyes gyermekek személyes és szociális képességeinek, - különös tekintettel a kiemelt figyelmet igénylő SNI és tehetséges, valamint BTMN-es gyermekek - fejlesztése, melybe a családokat tudatosabban be kell vonni. E gyermekek esetében a kommunikációs csatornákat

(családi beszélgetések, fogadó órák) biztosítása szükséges. - Az eredmények folyamatos nyomon követése, ha szükséges, a korrekciók végrehajtása egyéni-, és csoport szinten egyaránt: A megismertetjük a társaikhoz képest kifejezetten jobb eredményt elérő gyermekekkel történő tudatosabb és szakszerűbb foglalkozás (tehetséggondozás).

A gyermekek egészségének, testi épségének védelme egész évben kiemelt feladatunk. A gyermekekkel megismertetjük és megbeszéljük a veszélyforrásokat, a gyermekbalesetek megelőzése céljából.

Logopédiai ellátás

A Pedagógiai Szakszolgálat logopédusa a nagycsoportos gyermek beszédképességét vizsgálta. A szűrés eredményeként több beszédhibás gyermek szorul logopédiai fejlesztésre. Heti rendszerességgel kis csoportban történik a beszédjavítás. A 3 éves gyermekek logopédiai szűrővizsgálata folyamatos a - A KOFA -korai nyelvi fejlődés vizsgálóeszköz segítségével. Az 5 éves gyermekek logopédiai szűrése a „Szól-e” program segítségével történik.

A beilleszkedési-, tanulási és magatartás nehézséggel küzdő gyermekek nevelése

A gyermekek megismerése során az óvodapedagógusok nyugodt, kiegyensúlyozott légkört alakítanak ki a csoportban, melyben a gyermekek fejlődése biztosított. Módszerek ajánlásával segítik a szülőket az otthoni tudatos nevelésben. Szükség esetén igénybe kell venni a szakemberek segítségét. Szakszolgálati vizsgálat, pszichológus segítsége. A szakvéleménnyel rendelkező gyermekeknél, a szakértői javaslatok alapján a fejlesztő óvodapedagógusok elkészítik az egyéni fejlesztési terveiket.

BTMN-es gyermekek fejlesztő pedagógiai ellátása a 2024/2025 nevelési év elején jelenleg 7 gyermek. Fejlesztésüket megbízással, 2 fő fejlesztő óvodapedagógus látja el. Szeptember közepén lesz a tanköteles gyermekek játékos készségfelmérése. A tapasztalatok alapján, ha egy gyermeknél több területen hiányosságot, lemaradást tapasztalunk, szülői beleegyezés után a gyermeket vizsgálatra küldjük a Pedagógiai Szakszolgálatához, a további fejlesztési javaslatok megállapítása céljából.

Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása

Kiemelt feladatunk a különleges bánásmódot igénylő gyermekek fejlesztése. Az idei nevelési évben 6 gyermek sajátos nevelési igényű. Gondoskodunk a gyermekek fejlesztésének megszervezéséről, a szakvéleményben megállapítottak figyelembe vételével. A gyermekek ellátása folyamatosan kezdődik. Nyár folyamán a Vas Megyei Pedagógiai Szakszolgálat Megyei Szakértői Rehabilitációs Bizottság részére megküldtük a 2024/2025-ös nevelési év kontrollvizsgálatára kötelezett gyermekek névsorát a felülvizsgálatok ütemezése végett

Alapszolgáltatások

Fejlesztési terület	Fejlesztést ellátó szakember
Logopédiai ellátás	BG
Utazó logopédus (SNI gyermekekhez)	MR
Fejlesztőpedagógiai ellátás	KGné és TnéVJ
Gyógypedagógiai ellátása (SNI gyermekhez)	SzKK és FN
Óvodapszichológus	SP
Hitoktató	Később kerül bemutatásra

Tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek ellátása:

Az 1-es típusú diabéteszsel élő gyermekek speciális ellátása:

Óvodánkban eddig még nem volt inzulinfüggő cukorbetegségben szenvedő gyermek.

Tudjuk, hogy az érintett gyermekek ellátása külön kötelezettséget ír elő az intézményekre, és nagy felelősséggel kell megvalósítani:

- a) szükség szerint vércukorszint mérés
- b) napi, rendszeres kapcsolattartás a szülőkkel
- c) az előírt időközönként szükséges mennyiségű inzulin beadása

A speciális ellátás feltétele:

- a) munkaköri és végzettségi minimumfeltétel
- b) szakmai továbbképzés sikeres elvégzése
- c) munkavállaló nyilatkozata a feladat ellátásáról

Jelen nevelési évben 2 gyermek kap diétás étkezést, 1 gyermek tej- és 1 gyermek tejfehérje érzékeny.

Gyermekvédelem, a gyermekek szociális hátrányainak enyhítése

A gyermek-, és ifjúságvédelmi felelősünk minden évben elkészíti a munkatervét. A gyermekek szociális hátrányainak csökkentése a gyermekvédelmi felelős irányításával valamennyi kolléganő kiemelt feladata. A gyermekjóléti szolgálat szakemberének megállapításait, segítségét mindig figyelembe vesszük, indokolt esetben jelzőrendszert működtetünk. Segítségünket felajánljuk a szülőknek, szükség esetén családlátogatást kezdeményezünk.

.A gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett, hátrányos helyzetű és nehezen nevelhető gyermekek feltérképezése, feljegyzés készítése, folyamatos nyomon követése

- Igény szerint részvétel családlátogatásokon, hospitálás a csoportokban, konzultáció a szülőkkel, óvónőkkel, családsegítővel
- Szükség szerint esetmegbeszélések
- Kedvezményes / térítésmentes étkezési térítésre feljogosító dokumentumok begyűjtése az érintett szülőktől
- Az óvodai szociális segítővel kölcsönös, korrekt kapcsolattartás

Gyermekbalesetek megelőzésére tett intézkedések

A balesetvédelem az óvoda minden dolgozójának kiemelt feladata. Minden balesetveszélyes körülményt, meghibásodást azonnal jelenteni kell az óvoda igazgatójának, vagy helyettesének, amely a gyermek vagy a felnőtt testi épségét veszélyeztetheti.

Az óvodapedagógusoknak az oviKrétában is rögzíteni kell óvó-, védő szabályokat. (Elvárható szokások és szabályok az intézményen belüli, az udvari játékok használata során, figyelem felhívás a balesetveszély forrásokra.)

Tehetséggondozás

A tehetséggondozás óvodánkban a pedagógusok megfigyeléseire épül. A kiemelkedő képességgel rendelkező gyermekek számára külön alkalmat keresünk a tehetségük megmutatására. A differenciált fejlesztések keretében, illetve szervezett formában külön időkeretet biztosítunk. (mozgásos versenyek, rajz pályázatok, mese- és versmondó verseny, ének verseny területén)

Óvoda-egészségügyi ellátás személyi feltételei

Óvodaorvos	Dr G A
Üzemorvos	Dr T I
Védőnő	RKD
Fogorvos	Dr G M
Óvodában a diabéteszes gyermeket elláthatja	K Gné
BiPen injekciót beadhatja	Minden csoportból legalább egy fő óvodapedagógus

Az óvoda védőnője szükség szerint (sürgősséggel), illetve a saját munkaterve alapján ellenőrzi a gyerekek fizikai, testi állapotát.

Az óvoda tervezett szolgáltatásai

Szülői igények alapján szervezett foglalkozások:

Ssz.	Szolgáltatás /tevékenység	Szolgáltató	Intézményi koordinátor/felelős
1.	Idegennyelv /angol	Óvoda	igazgató, óvodapedagógusok, óvodatitkár
2.	Idegennyelv / német	Óvoda	igazgató, óvodapedagógusok, óvodatitkár
3.	Tánc / néptánc	Óvoda	igazgató, óvodapedagógusok, óvodatitkár
4.	Gör- és jégkorcsolya	Sportegyesület	igazgató, óvodapedagógusok, óvodatitkár
5.	Úszás	Sportiskola	igazgató, óvodapedagógusok, óvodatitkár
6.	Gyermekfelügyelet	Óvoda	igazgató, óvodapedagógusok, óvodatitkár

- A játékos idegen nyelvi foglalkozásokat megfelelő idegen nyelvi felkészültségű óvónőink vezetik.
- Óvodánkban a mozgásnak nagy jelentősége van, melynek kiegészítője a **néptánc**. Táncoktatást is szakképzett óvodapedagógusunk irányítja.
- Biztosított óvodásaink részére a **korcsolyázás**, amely az egyensúlyérzéklet, a koordinációs képességet és a gyerekek figyelmét egyaránt fejleszti. A foglalkozásokat szakképzett pedagógus, korcsolyaoktatók vezetik.

Pedagógiai programunk megvalósításához, céljaink eléréséhez nélkülözhetetlen a nevelőtestület és a szülők egységes gondolkodása.

6.

Közösségfejlesztés
<ul style="list-style-type: none"> - <i>Az óvodapedagógusok folyamatosan segítik a gyermekek együttműködését.</i> - <i>Az óvodának vannak közösségépítő tevékenységei.</i> - <i>A szülők részt vesznek a közösségfejlesztésben.</i>

Elvárás minden óvodapedagógussal szemben

- A szocializáció szempontjából meghatározó a közös **élményeken alapuló tevékenységek** megvalósítása.

- A gyermek erkölcsi tulajdonságának (mint például: az együttérzés, a segítőkészség, az önzetlenség, a figyelmesség) és akaratának (ezen belül: önállóságának, önfegyelmének, kitartásának, feladattudatának, szabálytudatának), szokás-, és normarendszerének megalapozása.
- Az óvoda a gyermek nyitottságára épít, és ahhoz segíti a gyermeket, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely a nemzeti identitástudat, a kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és családhoz való kötődés alapja, hogy rá tudjon csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére.

A pedagógiai programban is megjelenített intézményi szintű óvodai ünnepek és egyéb programok

Ünnep, program, megemlékezés, hagyományok	Érintettek	Felelős	Időpont
Október 23. Mocorgó nap	óvodapedagógusok, gyerekek	Csoportok óvodapedagógusai	2024. 10.22.
Márton hét	óvodapedagógusok, szülők, gyerekek	FnéNI, Csoportok óvodapedagógusai	2024.11.11-15.
Bázisóvodai programok	óvodapedagógusok	FnéNI, Igazgató	2024.11.21.
Mikulásvárás	óvodapedagógusok gyerekek	Csoportok óvodapedagógusai	2024.12.06.
Munkadélután Karácsonyi készülődés/ köszöntő Csoportonként változó	óvodapedagógusok, szülők, gyerekek	Csoportok óvodapedagógusai	2024.12.16-20.
Farsang	óvodapedagógusok, gyerekek	Csoportok óvodapedagógusai	2025.02.10-14.
Március 15. Mocorgó nap	óvodapedagógusok, gyerekek	Csoportok óvodapedagógusai	2025.03.14.
Húsvéti készülődés majd locsolkodás	óvodapedagógusok, gyerekek	Csoportok óvodapedagógusai	2025.04.07-11., 28.
Anyák napja Csoportonként változó	óvodapedagógusok, gyerekek, édesanyák, nagymamák	Csoportok óvodapedagógusai	2025.05.05-09.
Óvodakóstoló / Nyílt nap	igazgató, óvodapedagógusok, leendő óvodások és szüleik	Igazgató, csoportok óvodapedagógusai	2025.04.08-09.
Bázisóvodai programok	óvodapedagógusok, gyerekek	FnéNI, Igazgató	2025.04.10.
Ballagás, Csoportonként változó	igazgató, óvodapedagógusok, gyerekek	Csoportok óvodapedagógusai	2025.06.02-06.
Gyermeknap	óvodapedagógusok, gyerekek, szülők	TCsné, Fné NI, BZné, NZné, BGné és pedagógiai asszisztensek	2025.05.23.
Sport délutánok Csoportonként változó	óvodapedagógusok, gyerekek, szülők	Csoportok óvodapedagógusai	Folyamatos
Zöld Jeles Napok Autómentes Világnap Az Állatok Világnapja A Vízzel Világnapja A Föld napja Madarak és Fák napja	Óvodapedagógusok, gyerekek	Csoport óvodapedagógusai	Folyamatos
Néptánc találkozók - városi szinten -	Néptáncos gyermekek, óvodapedagógusok	Igazgató, óvodapedagógusok	2025.05.16.
Színházi Programok	óvodapedagógusok, gyerekek	Óvodapedagógusok	Folyamatos

Születésnapok Csoportonként változó	óvodapedagógusok, gyerekek	Csoport óvodapedagógusai	Folyamatos
Csoport nyílt napja	szülők, óvodapedagógusok	Csoport óvodapedagógusa	Szülői igény szerint, bármikor

A városi és egyéb szervezetek által szervezett óvodán kívüli rendezvények

Program	Időpont	Felelős	Részt vevő csoportok
Főtér – futás;	2024/2025 ősz/ tavasz meghirdetés napján	S. B. D. L.	15 – 20 fő nagycsoportos – időjárástól függően
Öregek napja Váci Nyugdíjas klub	2024.10.01.	FnéNI	Gézengúz csoport
Emlékmű futás	2024/2025 ősz/ tavasz meghirdetés napján	KGné	nagycsoportos gyermekek
Csótó futás			
Karácsonyi köszöntő Váci Nyugdíjas klub	2024.12.19.	FnéNI	nagycsoportos gyermekek
Adventi hét Fő tér	2024.12. 01- 20. között	TCsné PA	Micimackó csoport
Tojásfa díszítés Húsvét	2025. 04.14-16.	ÓT NZné	Bóbita csoport

7. PEDAGÓGIAI MUNKÁVAL ÖSSZEFÜGGŐ EREDMÉNYEK

Figyeljük az intézményi eredményeket:

Helyben szokásos megfigyeléssel, mérések eredményei ill. sport és más versenyeredmények.

6 éves kor után óvodában maradó mutatók, elégedettségmérés eredményei (szülő, óvodapedagógus, pedagógiai munkát segítő) o neveltségi mutatók

Figyelemmel kísérjük a gyermekek iskolába lépését, tanulási útját

Feladataink:

Feladatok	Felelős
Beiskolázási mutatók javítása, az iskolai tanulmányokat elkezdő gyermekek számának emelkedése érdekében hatékony együttműködés a családokkal.	Óvodapedagógusok Igazgató

Amire büszkék vagyunk”: Örökös Zöld Óvoda és vármegyei bázisóvoda, valamint Madárbarát óvoda vagyunk.	Óvodapedagógusok Igazgató
Neveltségi szint javítása a szülők bevonásával: - Gyermek viszonya az óvodához, a közösséghez (gyermek- gyermek, gyermek-felnőtt viszony)	Fejlesztőpedagógus Óvodapedagógusok
Meglévő értékeink további fenntartása, pályázati lehetőségek folyamatos figyelése.	Igazgatóhelyettes

8. BELSŐ KAPCSOLATOK, EGYÜTTMŰKÖDÉS, KOMMUNIKÁCIÓ

- *Óvodánkban szakmai munkaközösségek működnek.
Az óvodapedagógusok saját maguk alakították ki szakmai munkaközösségeiket
Külön munkatervük van, munkatervüket az intézményi célok figyelembevételével határozzák meg.*
- A belső tudásmegosztás folyamatos intézményben.
- **Az információátadás egyeztetve minden kedden rendszeres.**
A munkatársak számára a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez bármikor hozzáférnek.

Szakmai munkaközösség

Óvodánkban két szakmai munkaközösség működik, **testi nevelés- és anyanyelvi munkaközösség.**

Mindkét munkaközösségnek valamennyi óvodapedagógus aktív tagja.

Céljuk:

Az intézményi célok és feladatok támogatása.

Aktívan segítség az óvoda szakmai munkáját.

Munkaterveikkel az intézmény fő feladatainak megvalósítását segítik.

Feladatuk:

Elméleti és gyakorlati problémák ismertetése, elemzése, megbeszélése, új ismeretek szerzése, belső szakmai megbeszélések tartása:

- tanácskozás szakmai munkacsoportokban, aktuális feladatok megvitatása, új módszerek keresése, kipróbálása, megoldáskeresés,

- óvodásaink számára érdekes, életkori sajátosságaiknak megfelelő programok előkészítése, lebonyolítása /szervezése,
- az egészséges életvitel alakítása, mely hozzájárul a gyermekek immunrendszerének erősítéséhez, anyanyelvi és testi képességeik fejlődéséhez
- szakmai bemutatókat tartása
- családoknak szükség esetén módszertani ajánlásokat adnak
- lehetőség szerint részt vesznek városi munkaközösségek munkájában.

További feladataink:

- Gyakornok felkészítése a minősítő vizsgára. Mindennapi szakmai munkájának mentori támogatása. Portfólió elkészítésének segítése. Minősítésén aktív támogatása bizottsági tagként.
- OviKréta programnál egymás segítése.
- TÉR érdekében fokozott aktivitás, egymás kitűzött céljainak támogatása.

9. AZ INTÉZMÉNY KÜLSŐ KAPCSOLATAI

**Az intézmény a helyben szokásos módon tájékoztatja külső partnereit:
az információátadás szóbeli, digitális vagy papíralapú**

A partnerek tájékoztatása folyamatos, véleményezésre lehetőséget biztosítunk számukra.

Intézményünk folyamatosan részt vesz a közéletben (városi rendezvényeken, megyei szinten szakmai napokat tartunk, országos Zöld óvodai rendezvényeken részt veszünk)

Az óvoda kapcsolatrendszere

Kapcsolatrendszerünk alapelvei:

- Az egyenrangú partnerkapcsolat kialakítása és megtartása
- A folyamatos kapcsolattartás, korrekt tájékoztatás
- A kölcsönös tisztelet, a másság tisztelete és elfogadása

Intézményünk legfontosabb partnerei:

Partnerek	Cél	Várható eredmény
család	A hagyományos formák: szülői értekezlet, fogadó óra, nyílt nap, családi délutánok és kirándulások szervezése. Érdeklődéskeltő módszerek alkalmazása: közös játék, kirándulás, sportolás, ünnepi előkészületek, előadáson való részvétel, SZK munkaterv elkészítése, stb. Leendő óvodások és családjuk részére hívogató programok szervezése. A szülők rendszeres tájékoztatása a gyermek fejlődéséről.	Az intézmény és a család rendszerében hasonló elvárások, nevelési módszerek érvényesüljenek. A szülők nevelési problémájához segítségnyújtás. Nyílt napokon az óvoda megismerése. Egyéni beszélgetések rendszeressé és hatékonyabbá válik a párbeszéd a pedagógusok és szülők között a közös nevelés, fejlesztés érdekében.

	A szülők aktivitásának növelése, szorosabb nevelőpartneri viszony alakítása. A nagyszülők fokozatos bekapcsolása az intézményi életbe, emlékeik felidézésével, ismereteik átadásával.	
általános iskola	Első osztályos gyermekeink meglátogatása. Közös beszélgetés a tanítókkal. Iskolával közös programok szervezése, az iskolavárás érzetének erősítése gyermekeinkben. Az iskolai élet megismertetése az intézmény látogatásai során Az óvoda- iskola kapcsolatteremtő, koordinációs tevékenységének erősítése az óvodapedagógusok és tanítók együttműködése által. Intézmények közötti pedagógiai munka összehangolása, megismerése, egymás segítése, tapasztalatok átadásával a zökkenőmentes iskolakezdés érdekében.	Zökkenő mentesebbé válik a gyermekek számára az átmenet, fokozatosan megvalósul a gyermekek fejlettségének, iskolakészültségi állapotának megfelelő beiskolázás, az egyívű fejlesztés. Az intézmények elvárásai közelednek egymáshoz.
Bölcsőde	Szakmai tapasztalatszere. A rendszeres információáramlás biztosítása, szakmai ismeretek átadása, a hatékony kisgyermeknevelés érdekében.	Erősödik az intézmények közötti kapcsolat.
Vas Vármegyei Szakszolgálat Szombathelyi Tagintézménye	Fejlesztő foglalkozások kérése. Játékos képesség felmérő vizsgálat igénylése. Szakmai tanácskozások, megbeszélések szervezése a gyermekek fejlesztése érdekében. Valamilyen képesség, részképesség, vagy magatartásproblémával küzdő gyermek fejlesztése, illetve a gyermeknek megfelelő iskolatípus választása a szakszolgálat segítségével. Konzultáció a családokkal, a csoportok óvónőivel a gyermekhaladási üteméről a soron következő feladatokról	Megfelelő időben, megfelelő szakemberhez kerülnek a gyermekek. Rendszeressé válik az információcsere a szakemberekkel, közösen történik a gyermek megsegítése, fejlesztése. Kiscsoportosok beszéd felmérése, szülői kérdőívvel. Beszédhibás gyerekek időbeni logopédiai fejlesztése.
Vas Vármegyei Szakszolgálat (Szakértői Bizottság)	Sajátos Nevelési Igényű gyermekek szakszerű ellátása. Az integrált nevelés megvalósítása az összehangolt szakmai munkában. Testi, érzékszervi, értelmi, beszéd- vagy más fogyatékos gyermek ellátása szakértői vélemény alapján. A gyermek egyéni fejlesztése a team munkában résztvevő szakemberekkel.	A gyermek szakvéleményt kap, szakszerű ellátásban részesül. A fejlesztés folyamatában a szakemberek a legmegfelelőbb fejlesztési lehetőségeket találják meg és alkalmazzák a gyermek egyéni megsegítése céljából. Lehetővé válik az inkluzív pedagógia megvalósulása.
OH, POK, ELTE Savaria Regionális Pedagógiai Szolgáltató és Kutató Központ Szakmai Szolgáltató	Továbbképzéseken való részvétel. A továbbképzéseken szerzett ismeretekről, korszerű pedagógiai eljárásokról információszerzés, továbbadás, alkalmazás. Óvodapedagógusaink tovább-képzéseken való részvételének biztosítása.	Korszerű szakmai ismeretekkel bővül a kollégák ismerete, felkészültsége, amelyet alkalmazni tudnak a napi nevelői gyakorlatban. A kredit pontok megszerzésével teljesül a törvényi előírás.
Gyermekjóléti Szolgálat	Családgondozókkal, családsegítőkkal való rendszeres kapcsolattartás a családok megsegítése érdekében. A halmozottan hátrányos és veszélyeztetett helyzetben élő családok, gyermekek érdekeinek képviselője a gyermeki jogok érvényesítése érdekében.	Az együttműködés által követhetőbbé válik a gyermek fejlődése, bővülnek a segítségnyújtás lehetőségei.

Gyermek egészségügyi szolgáltatás	Gyermekeink szűrése, tisztasági és fogászati vizsgálata, a gyermekek fejlődésének figyelemmel kísérése. A folyamatos információcsere által a családok segítése, egészséges életmód alakítása.	Formálódik a gyermekek, családok egészséges életvitelének igénye. Az intézménybe csak egészséges gyermekeket hoznak.
Közművelődési intézmények	Gyermek programokba való bekapcsolódás, kulturális élmények szerzése.	A gyermekek számára élmények biztosítása
Sport létesítmények	A gyermekek sokoldalú mozgásfejlesztésének biztosítása, szervezetének edzése az intézményen kívül	Formálódik a gyermekek, családok egészséges életvitelének igénye, az igények kielégítése, a szervezet edzése, intézményen kívüli mozgás. (uszoda, gör-és jégkorcsolya)
Egyéb kapcsolatok	Megismerkedünk a városban található intézmények munkájával. (Tűzoltóság, Rendőrség, Mentőállomás, stb) Betekintünk az idősek életébe, bekapcsolódunk a városi rendezvényekbe (Idősek otthona, Városháza)	Élünk a felkínált lehetőségekkel annak érdekében, hogy óvodásaink az élet sok területére betekinthessenek, látókörök bővüljön.
Az óvoda minden napjait segítő intézmények	Törvényes működés biztosítása. Szombathely Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Osztályai, Köznevelési GAMESZ	Az óvoda eredményes, zökkenőmentes működése.
Óvoda - „UMIZ”	Kitekintés a világba. Kapcsolat mélyítése a burgenlandi óvodákkal	Kölcsönös gyümölcsöző együttműködés.

Szülői Közösség:

A Szülői munkaközösség értekezletei – fórumai

Ssz.	Téma	Időpont	Felelős
1.	Munkaterv ismertetése, elfogadása	2024. 09. 11.	Igazgató
2.	Aktuális kérdések, kérések megbeszélése	2025.01. 15.	Igazgató
3.	Gyermeknapra részvétel	2025. 05. 23.	Igazgató
4.	Éves beszámoló ismertetése, elfogadása	2025. 06. 11.	Igazgató

10. A PEDAGÓGIAI MUNKA FELTÉTELEI

10.1. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

- *Az óvoda infrastruktúrája megfelel a nevelési / tanítási struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak.*
 - *Az intézmény rendszeresen felméri a pedagógiai program megvalósításához szükséges infrastruktúra meglétét, jelzi a hiányokat a fenntartó felé.*
- Az intézményi tárgyi környezete a különleges bánásmódot igénylő gyermekek nevelésének, tanításának is megfelel. Biztosítottak speciális eszközök.
- Az IKT- eszközök kihasználtsága megfelelő. További eszközökre van szükségünk.

Tárgyi feltételeink adottak, törekszünk az elhasználódott eszközök pótlására.

A pedagógiai munka feltételei - Tárgyi feltételek

Az óvodai neveléshez-oktatáshoz szükséges eszközök és felszerelések biztosítottak.

Figyelembe van véve a gyermekek, a szülők és a dolgozók igényei.

IKT eszköz ellátottság adott. Családias, bensőséges és hangulatú az óvodai környezet.

Folyamatos a fejlesztőeszközök, játékok és szakirodalom beszerzése.

10.2.

Személyi feltételek

- *Az óvoda humánerőforrása az intézmény képzési struktúrájának, pedagógiai értékeinek, céljainak megfelel.*
 - *Az intézmény rendszeresen felméri a szükségleteket, reális képpel rendelkezik a nevelő/ tanító munka humánerőforrás-szükségletéről.*
 - *A humánerőforrás szükségletben bekövetkező hiány idejében lett jelezve a fenntartó számára.*

A pedagógiai munka feltételei – Humán erőforrás

Elhivatott, szakmailag jól felkészült óvodapedagógusok alkotják a nevelőtestületet, megújulásra mindenki kész.

Pedagógusok végzettsége

Közoktatásiv ezető szakvizsgával rendelkezik	Szakvizsgával rendelkezik	PED I.-be sorolt pedagógus	PED II.-be sorolt pedagógus	Mester pedagógus	Gyakornok
2 fő	1	5	4	1	1

Humán erőforrás támogatása ként a fenntartó biztosítja a „problémás” gyermekek mellé a főállású pedagógiai asszisztensek alkalmazását.

A jövőre nézve bízunk a pályakezdő fiatalok munkába állásában.

A 2024-2025-ös nevelési évben egy fő friss diplomás kolléganőnk lett és egy fő pedagógiai asszisztensünk pedig megkezdte óvodapedagógiai tanulmányait.

11. SZERVEZETI FELTÉTELEK

Az intézmény munkatársai gyűjtik és megosztják a jó tanulásszervezési és pedagógiai gyakorlatokat az intézményen belül és kívül is.

A hagyományainkat őrizzük és ápoljuk.

Feladatmegosztásnál érvényesítjük az egységes teherviselést.

Minden döntés előtt a munkatársak véleményét kikérjük, meghallgatjuk.

Az intézményben lehetőség van az innovációs törekvésre, a kreatív gondolkodás megvalósítására. Eredményeinek bemutatására nyitott a nevelőtestület és az intézményvezetés részéről.

Humán erőforrás fejlesztése

Megbeszélések:

- A megfelelő információáramlás biztosítása, naprakész tájékoztatás. (Minden kedden.)
- Szükség esetén, rövid munkaértekezlet, megbeszélés, körözhvény.
- Törekvés informatikai kapcsolattartás mélyítésére

Továbbképzések

Külső és belső szervezésűek

Célirányosak az óvodai nevelésünk korszerű fejlesztése érdekében.

Önképzés

A fejlődéssel való lépéstartás nélkülözhetetlen minden óvodapedagógus számára. Fontos az igényesség, indokolt a pedagógiai és módszertani ismeretek felfrissítése. Számítástechnikai ismereteik további bővítése, portfólió elkészítésének elsajátítása. Kiemelt odafigyelést igényel a hátrányokkal küzdő és tehetséges gyermekek segítése, támogatása.

Kiemelt fontosságú az SNI, a HH és a HHH gyermekekre való fokozott odafigyelés. A gyermek egyéni fejlesztéséhez a legeredményesebb gyakorlatok és módszerek megkeresése. Esélyegyenlőség feltételeinek és lehetőségeinek megkeresése, megteremtése.

Online képzések.

Feladatmegosztás

Szombathelyi Mocorgó Óvoda Alkalmazotti Közössége			
	Névsor	Beosztás	Feladatai
1.	BZné	Óvodapedagógus II.	rendezvény és ünnepélyfelelős,
2.	BGné	Óvodapedagógus I.	program felelős
3.	HTné	Óvodapedagógus II.	munkavédelmi felelős
4.	FnéNI	Mesterpedagógus	igazgatóhelyettes, néptánc oktató
5.	KGné	Óvodapedagógus I.	munkaközösség vezető
6.	TnéSA	Óvodapedagógus II.	gyermekvédelmi felelős
7.	ŐT	Óvodapedagógus I.	faliújságfelelős
8.	BJné	Óvodapedagógus I.	munkaközösség vezető
9.	KGy	Óvodapedagógus I.	faliújságfelelős
10.	TCsné	Óvodapedagógus II.	igazgató
11.	PA	Óvodapedagógus gyakornok	rendezvény és ünnepélyfelelős
12.	BN	ped.asszisztens	faliújságfelelős
13.	HK	ped.asszisztens	faliújság felelős
14.	NnéPK	óvodatitkár	leltározási felelős
15.	TnéIN	Városi Ped. asszisztens	program felelős
16.	JCs	Ped.asszisztens	szertár felelős
17.	BHR	Ped. asszisztens	tűzvédelmi felelős

Vannak zárt, nyilvános és csoport szintű rendezvényeink.

Hagyományaink, ünnepeink:

A csoportban sor kerül:

- Nemzeti ünnep: október 23.
- Mikulásvárás,
- Karácsonyi készülődés,
- Farsang,
- Nemzeti ünnep: március 15.
- Húsvéti készülődés

- Anyák napja,
- Születésnapok,
- Jeles Zöld napok.
- Színház látogatás

Óvodai szintű és nyilvános:

- Márton-hét,
- Néptánc találkozó,
- Gyermeknap,
- Ballagás,
- „Óvodakóstoló”
- Sport programok.

12. A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott az Óvodai nevelés országos alapprogramban megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott céloknak való megfelelés

- *A Kormány és az oktatásért felelős miniszter által kiadott Óvodai nevelés országos alapprogram céljai a pedagógiai programban részletesen megjelennek. Az intézmény folyamatosan nyomon követi a pedagógiai programjában foglaltak megvalósulását. A tervek nyilvánossága biztosított.*
- A pedagógiai programban szereplő kiemelt stratégiai célokat folyamatosan megvalósítjuk.

Pedagógiai gyakorlati munkánk során kiemelten fókuszálunk az Óvodai nevelés országos alapprogramjának alábbi „üzeneteire”:

- **Az egészséges életmód alakítása**

Az egészséges életmódra nevelés, az egészséges életvitel igényének alakítása, a gyermek testi fejlődésének elősegítése ebben az életkorban kiemelt jelentőségű. Ezen belül az óvodai nevelés feladata:

- a gyermek gondozása, testi szükségleteinek, mozgásigényének kielégítése;
- a harmonikus, összerendezett mozgás fejlődésének elősegítése;
- a gyermeki testi képességek fejlődésének segítése;
- a gyermek egészségének védelme, edzése, óvása, megőrzése;
- az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítetlenzsír-tartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás, az öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása;
- a gyermek fejlődéséhez és fejlesztéséhez szükséges egészséges és biztonságos környezet biztosítása;

- a környezet védelméhez és megóvásához kapcsolódó szokások alakítása, a környezettudatos magatartás megalapozása;
 - megfelelő szakemberek bevonásával – a szülővel, az óvodapedagógussal együttműködve speciális gondozó, prevenciós és korrekciós testi, lelki nevelési feladatok ellátása
- **Az érzelmi, az erkölcsi és az értékorientált közösségi nevelés**
 1. Az óvodáskorú gyermek egyik jellemző sajátossága a magatartásának érzelmi vezéreltsége. Elengedhetetlen, hogy a gyermeket az óvodában érzelmi biztonság, állandó értékrend, derűs, kiegyensúlyozott, szeretetteljes légkör vegye körül. Mindezt szükséges, hogy – a gyermeket már az óvodába lépéskor kedvező érzelmi hatások ériék; – az óvoda alkalmazottai és a gyermek, a gyermekek, valamint az óvodai alkalmazottak közötti kapcsolatot pozitív attitűd, érzelmi töltés jellemezze; – az óvoda egyszerre segítse a gyermek erkölcsi, szociális érzékenységének fejlődését, éntudatának alakulását, és engedjen teret önkifejező törekvéseinek; – az óvoda nevelje a gyermeket annak elfogadására, megértésére, hogy az emberek különbözőek egymástól.
 2. A szocializáció szempontjából meghatározó a közös élményeken alapuló tevékenységek gyakorlása, a gyermek erkölcsi tulajdonságainak (mint például: az együttérzés, a segítőkészség, az önzetlenség, a figyelmesség) és akaratának (ezen belül: önállóságának, önfegyelmének, kitartásának, feladattudatának, szabálytudatának), szokás- és normarendszerének megalapozása.
 3. Az óvoda a gyermek nyitottságára épít, és ahhoz segíti a gyermeket, hogy megismerje szűkebb és tágabb környezetét, amely a nemzeti identitástudat, a keresztény kulturális értékek, a hazaszeretet, a szülőföldhöz és családhöz való kötődés alapja, hogy rá tudjon csodálkozni a természetben, az emberi környezetben megmutatkozó jóra és szépre, mindazok megbecsülésére.
 4. A gyermeki magatartás alakulása szempontjából az óvodapedagógus, az óvoda valamennyi alkalmazottjának kommunikációja, bánásmódja és viselkedése modellértékű szerepet tölt be.
 5. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek esetében szükség szerint különösen jelentős az óvoda együttműködő szerepe az ágazati jogszabályokban meghatározott speciális felkészültséggel rendelkező szakemberekkel.
 - **Személyi feltételek**
 1. Az óvodában a nevelőmunka középpontjában a gyermek áll.
 2. Az óvodában a nevelőmunka kulcsszereplője az óvodapedagógus, akinek személyisége meghatározó a gyermek számára. Jelenléte a nevelés egész időtartamában fontos feltétele az óvodai nevelésnek. Az óvodapedagógus elfogadó, segítő, támogató attitűdje modell, mintát jelent a gyermek számára.
 3. Az óvodapedagógusi tevékenységnek és az óvoda működését segítő nem pedagógus alkalmazottak összehangolt munkájának hozzá kell járulnia az óvodai nevelés eredményességéhez.
 4. A sajátos nevelési igényű gyermek fejlesztése speciálisan képzett szakember közreműködését igényli.

5. A nemzetiséghez tartozó gyermekeket is nevelő óvodában dolgozóknak feladatuk, hogy megvalósítsák a nemzetiségi óvodai nevelés célkitűzéseit.
6. A migráns gyermekeket is nevelő óvodában dolgozóknak feladatuk lehetőséget teremteni ahhoz, hogy a gyermekek megismerhessék egymás kultúráját, anyanyelvét.

13. GAZDÁLKODÁSI FELADATOK

Személyi feltételek, humán erőforrás tekintetében:

Intézményünkben a 2024-2025-ös nevelési évben

- 2 fő óvodapedagógus felvétele lett volna indokolt, 1 fő került felvételre.

A pályáztatási idő alatt pedagógiai asszisztensek vannak alkalmazva óvodapedagógus helyettesítésére.

Tárgyi feltételek tervezése:

Tárgyi feltételeink biztosításának és bővítésének az éves **költségvetésünk a függvénye.**

Szükséges lenne a megfelelő anyagi fedezetet biztosítása az *elhasználódott tárgyak, eszközök pótlására*. Textíliák: függönyök, terítők, takarók, lepedők, törülközők Bútorok, polcok, beszerzése. Fejlesztő és egyéb játékok vásárlása.

Játszóteri eszközök pótlása. Udvari kisház és a fedett foglalkoztató karbantartása, festése szükséges. Udvari párapu építése aktuális.

Épület déli oldalán (csoportokban, irodában) szükséges lenne klíma beszerelése.

Feltételeink javítása, gazdagítása érdekében keressük az egyéb lehetőségeket.

Szülői segítség keresése.

Karbantartási munkák tervezése:

Ajtók, korlátok csiszolása, mázolása.

Asztalos munkák (bútorok folyamatosan javítása).

Földszinten klíma berendezések beszerelése.

Az azonnali hibaelhárítás, javítás előre nem tervezhető.

Mellékletek

- Anyanyelvi munkaközösségi munkaterv
- Testi nevelés munkaközösségi munkaterv
- Gyermekvédelmi munkaterv

Szombathely, 2024. szeptember 05.

Tóth Csabáné
igazgató

SZOMBATHELYI MOCORGÓ ÓVODA

Intézmény OM-azonosítója: 036474

.....

igazgató

Szombathely, 2024.09.05.

Legitimációs záradék

Nevelőtestület nevében

.....

aláírás

Szülői szervezet nevében

.....

aláírás

Fenntartó nevében

Szombathely Megyei Jogú Város Közgyűlésének Kulturális, Oktatási és Civil Bizottsága a Szombathelyi..... Óvoda 2024-2025. nevelési év munkatervét a számú határozatával jóváhagyta.

.....

Dr. László Győző

alpolgármester

Szombathely, 2024.

A dokumentum jellege: nyilvános

P.h.

