

## **AZ ÉPÍTŐMŰVÉSZET ÉS ÖRÖKSÉGVÉDELEM KOLLÉGIUMA NYÍLT PÁLYÁZATI FELHÍVÁSA**

**Téma/cél:** nemzetközi szakmai szervezetekben való jelenlét, valamint kulturális örökségvédelmi (műemléki, régészeti) célok megvalósításának támogatása.

**Pályázati feltételek:** a pályázó az NKA portálján a regisztrációt megtette

**Támogatás formája:** valamennyi altémánál vissza nem térítendő támogatás.

**Támogatás forrása** a Magyarország 2013. évi központi költségvetéséről szóló 2012. évi CCIV. törvény LXVII. Nemzeti Kulturális Alap fejezet.

**Pályázatot benyújtani az alábbi 4 témakörben lehet:**

- 1. Műemlék épületek és építmények állagmegóvásának, részleges, vagy teljes helyreállításának, felújításának, valamint műemlékek elválaszthatatlan részét képező képzőművészeti alkotások restaurálásának támogatására**

**Altéma kódszáma: 3235/88**

**Rendelkezésre álló tervezett keretösszeg:** 200 millió Ft.

**Igényelhető támogatás:** maximum 13 millió Ft.

**Pályázók köre:** Pályázhatnak Magyarország közigazgatási területén belül a **közhiteles műemléki nyilvántartásban** szereplő ingatlanok tulajdonosai, vagyonkezelői, a központi költségvetési szervek kivételével.

**Pályázati cél megvalósításának időtartama:** 2014. április 1.-2015. december 31.

**Finanszírozás módja:** A támogatás utalása **a megítélt támogatás és az önrész együttes összegéről** történő pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló benyújtását, valamint az NKA Igazgatósága által felkért szakértő helyszíni szemléjéről készülő szakértői vélemény becsatolását követően történik. Részelszámolásra maximum egy alkalommal van lehetőség. Az első részlet utalására a pénzügyi részelszámolás elfogadása és a szakmai leírás benyújtása után kerülhet sor. A pályázónak részelszámolási igényét a pályázati adatlap 7. pontjában, az egyéb melléklethez feltöltött nyilatkozattal jeleznie kell.

**Nevezési díj összege/ mértéke:**

A pályázó nevezési díj címen az igényelt támogatás 1%-át, amely magában foglalja a 27%-os áfát is, illetve 500.000 Ft, vagy annál kisebb összegű igényelt támogatás esetén 5000 Ft-ot, amely magában foglalja a 27%-os áfát is köteles befizetni a pályázat benyújtásával egyidejűleg a „Nevezési díj megfizetésének rendje” pontban leírt feltételeknek megfelelően.

*A nevezési díj megfizetésének elmulasztása, illetve az előírtnál alacsonyabb mértékű teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után!*

*A nevezési díj a döntés eredményétől függetlenül nem kerül visszafizetésre!*

**Saját forrás biztosítása:** A pályázó részére kötelező saját forrás biztosítását és igazolását a kollégium előírja.

**Pályázó részére előírt kötelező saját forrás az összköltségvetés minimum 50%-a.**

Saját forrás a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 72. § (3) bekezdése aa), ab), ac) pontjai alapján kerül meghatározásra.

A saját forrás igazolására a hivatkozott Korm. rendelet aa) pontja esetén egyéb okiratként kötelezettségvállalási nyilatkozat benyújtható.

A megítélt támogatásról és a megítélt támogatáshoz arányosított saját forrással együttesen kell elszámolni (megítélt támogatás: 0,5 = elszámolandó összeg).

**A saját forrást a pályázati adatlap költségvetésének 4.2.1. pontjában fel kell tüntetni.**

**Támogatás az alábbi kiadási jogcímekre igényelhető:**

- építőipari kivitelezési költségek,
- restaurálási költségek,
- műszaki ellenőr díjazása,
- tervezői művezetés,
- a kapcsolódó régészeti feltárás költségei (régészeti érintettség esetén).

Amennyiben a pályázó a kiírás pontjaiban felsorolt költségektől eltérő költségjogcímet is megjelöl és ahhoz támogatást is igényel, azt röviden indokolnia kell. Erre a rendszer figyelmezteti, e nélkül nem tudja a pályázat kitöltését folytatni. Az eltérő jogcím támogathatóságáról az indokok figyelembevételével a kollégium dönt.

**Pályázati adatlap 7. pontjához feltöltendő melléletek:**

1. a tervezett munka leírása (leírás, az érintett objektum bemutatása, összesített költségtervezet, lebonyolítás terve – legfeljebb 5 A/4-es oldalon),
2. fotódokumentáció a jelen állapotról,
3. műemlékek állagmegóvására, helyreállítására vonatkozó betétlap,
4. 30 napnál nem régebbi, hiteles tulajdoni lap,
5. a tulajdonos(ok) írásos hozzájárulása a felújítási munkákhoz, ha a pályázó nem azonos a tulajdonossal,
6. építési/restaurálási engedélyezési tervdokumentáció (nagyobb terjedelem esetén a műleírás és a jellemző tervlapok),
7. építési/restaurálási engedély, valamint annak jogerőre emelkedéséről szóló határozat (ha a pályázat benyújtásakor a jogerőről szóló határozat még nem áll rendelkezésre, akkor azt legkésőbb a szerződés megkötéséig pótolni kell – *azonban a még nem jogerős engedélyt ebben az esetben is csatolni kell!*),
8. régészeti érintettség esetén: a szükséges kapcsolódó régészeti feltárásokra vonatkozó feltárási engedélykérelem benyújtását igazoló okirat,
9. munkanemenkénti tételes költségvetés, az ellenőrizhetőség és összehasonlíthatóság érdekében TERC V.I.P. Összevont Építőipari Költségvetés-készítő Programrendszer, vagy azzal egyenértékű költségvetés-készítő program alkalmazásával,
10. az előírt saját forrás rendelkezésre állásáról szóló igazolás (*a saját forrás igazolása az adatlap kitöltési útmutatóban meghatározottak szerint*),
11. a nevezési díj befizetést igazoló postai utalvány vagy a banki átutalási bizonylat másolata,
12. a számlavezető pénzügyintézet igazolása a számlavezetéséről.

**A felhívás által előírt melléleteket az alábbi módon tudja feltölteni:**

Az előírt melléletekből, **mellékletenként (!)** egy-egy „pdf” fájlt kell készíteni. A feltöltés előtt mindig végezzen ellenőrzést, hogy a „pdf” állományok visszaolvashatóak-e. Amennyiben a dokumentumok olvashatatlanok, az a pályázat érvénytelenségét okozhatja!

Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére.

A legnagyobb feltölthető állománymérete: 10 MB

### **Nevezési díj megfizetésének rendje:**

A nevezési díjat banki átutalással (átutalási megbízáson/elektronikus utalással), vagy postai (rózsaszín) csekken kell az NKA Igazgatósága 10032000-01425200-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú számlára teljesíteni.

Az átutalási megbízáson, vagy elektronikus utalással kezdeményezett fizetés esetén a befizetést igazoló bizonylat közleményrovatában kérjük feltüntetni a pályázati adatlap jobb felső sarkában lévő „adatlap-azonosító” (A..... N..... ) számot és az altéma kódszámát, továbbá az átutalási megbízás közleményrovatának végétől számított 7. pozícióban a # jelet, valamint az utolsó 3 pozícióban a 312 KTK kódot.

***Kérjük, mielőtt befizetését kezdeményezné, olvassa el figyelmesen a [www.nka.hu](http://www.nka.hu) portálunkon a pályázatás menüpontban „Nevezési díjjal kapcsolatos információk” cím alatt leírtakat!***

***Valamennyi, a nevezési díjra vonatkozó információ megtalálható részletes tájékoztatónkban.***

### **Elbírálás szempontjai:**

- a pályázó és a környezet rászorultsága, hátrányos helyzete,
- a program értéke és megvalósításának realitása,
- az elérendő cél mérhetősége,
- a költségvetés realitása,
- a pályázat megalapozottsága, igényessége.

### **Elszámolásra vonatkozó előírások:**

*Online módon benyújtott pályázat esetében a pályázat elszámolását a felhasználói fiókon keresztül kell benyújtani, a pénzügyi elszámolás és szakmai beszámoló menüpont alatt.*

*Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére.*

*A legnagyobb feltölthető állománymérete: 1 MB*

### **Támogatott pályázat esetén a szakmai beszámolónak tartalmaznia kell:**

- az elvégzett munka leírását,
- fotódokumentációt a megvalósítás előtti, közbeni és utáni állapotról,
- karbantartási tervet, amely a program lezárását követő 10 évre tartalmazza a támogatással megvalósított felújítás/restaurálás jó karban tartásához/állagvédelméhez szükséges intézkedéseket, valamint az intézkedések tervezett ütemezését,
- építési tevékenység esetén: az építési napló másolatát, valamint a kulturális örökségvédelmi szakigazgatási szerv képviselője, a tervező, az építető, az építető műszaki ellenőre és a kivitelező állásfoglalását tartalmazó átadás-átvételi jegyzőkönyvet, a külön jogszabályban előírt minőségi tanúsítványokkal, jótállási nyilatkozatokkal együtt,
- restaurálás esetén: a restaurálási dokumentációt, valamint a kulturális örökségvédelmi szakigazgatási szerv képviselőjének állásfoglalását,
- régészeti érintettség esetén: a kulturális örökségvédelmi szakigazgatási szerv képviselőjének nyilatkozatát a jelentés és a feltárási dokumentáció hiánytalan leadásáról.

**Sikeres pályázat esetén a pályázónak felelősséggel vállalnia kell az elért eredmények (épület) fenntartását és jó karbantartását.**

### **Támogatott pályázat esetén a pénzügyi elszámolásnak tartalmaznia kell:**

- az eredeti érvénytelenített bizonylatokról készített hitelesített másolatokat,
- a százezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos dokumentumát *(írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is. Amennyiben a támogatott az elszámolás során a fenti értékhatár feletti árubeszerzés és szolgáltatásnyújtás írásos dokumentumait nem csatolja, az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe),*